



ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

за школску 2020/2021. годину



Република Србија
Шабач, септембар 2020. године.

Садржај:

Увод.....	5
Циљеви и задаци организације рада школе.....	10
УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	11
Школа и њена околина	11
Ученици.....	13
Ученици путници	14
Бројно стање ученика по изборном предмету-матична школа.....	15
Бројно стање ученика по изборном предмету – Издвојене јединице.....	15
Социјална структура родитеља ученика.....	17
Пописна листа основних средстава.....	20
Кадровски услови	24
Организација рада школе	25
Школски календар	26
Табеларни преглед календара васпитно образовног рада	29
Ритам рада у току школске године.....	30
Дани отворених врата школе	32
План дежурства дежурних наставника	33
План основног образовања и васпитања	39
План основног образовања и васпитања – предметна настава.....	40
Годишњи фонд часова наставних предмета по разредима	41
Рекапитулација поделе годишњег фонда часова у оквиру 24 сата непосредног рада са ученицима.....	43
Руководиоци већа и координатори тимова	45
Тимови у школи	46
Стручни активи у школи	48

Списак запослених радника школе	49
Наставници разредне наставе	49
Предметна настава	50
Управа, стручни сарадници и администрација	51
Технички и помоћни радници.....	52
Подела недељног и годишњег фонда часова О-В рада	53
Планови рада слободних активности.....	65
План рада продуженог боравка	67
План екскурзија, излета и школе у природи	70
Планови рада органа школе	75
Ученички парламент	75
Педагошки колегијум	76
План рада Наставничког већа	79
Програм рада Одељењских већа.....	83
Програм рада Одељењски већа - разредна настава.....	83
План рада Одељењских већа - предметна настава.....	85
Годишњи предлог плана стручног усавршавања учитеља ,наставника и стручних сарадника ван установе	87
Стручно усавршавање – коришћење сопствених ресурса	93
План рада Стручних већа	95
План подршке ученицима	112
ПЛАН ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА	114
План рада одељењских заједница.....	115
ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ СЛУЖБИ У ШКОЛИ	127
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА	127

План рада стручног сарадника - школског педагога	138
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ДЕФЕКТОЛОГА	145
План рада школског библиотекара.....	152
План рада управних органа и органа стручног руковођења.....	156
План рада Школског одбора	156
План рада Савета родитеља	157
Подручја рада директора школе	159
План рада директора школе	160
План рада помоћника директора	166
Остали планови рада у школи	169
План рада секретара	169
План рада рачуноводствено-финансијске службе	169
Планови рада ваннаставних активности.....	171
План професионалне оријентације	172
План заштите деце / ученика од насиља	176
Акциони план за превенцију дискрим. насиља, занемаривања и злостављања.....	180
План сарадње са друштвеном средином	193
План сарадње са породицом	195
План обавезних родитељских састанака.....	198
ПЛАН ИНСТРУКТИВНОГ РАДА У ШКОЛИ	199
Праћење и вредновање резултата рада	200
Прилози.....	203

:

Увод

НАЈЗНАЧАЈНИЈЕ О ШКОЛИ...

Назив школе: ОШ „Јеврем Обреновић“
место и адреса: Шабац, Жике Поповића бр.20
телефон/факс: 015/343-154 ; 015/342-910
е-mail: osobrenovicjevrem@gmail.com
е-mail: selovaplanovi@gmail.com
издвојене јединице:
Орид 015/211-150
Мишар015/380-191
Мрђеновац015/211-415
Корман015/211-050
Предворица 015/211-146
Миокус015/211-284



ОШ „Јеврем Обреновић“ у Шапцу основана је 15.7.1961. решењем Народног одбора Општине Шабац број 06-7378, под називом ОШ „СелеЈовановић”. Решењем Министарства просвете о давању сагласности за промену назива школе бр 610-00-00518/2007-07 извршен је упис у Трговинском суду у Ваљеву 6.8.2008. решењем Фи.28/08 тако да школа од 1.9.2008. носи назив ОШ „Јеврем Обреновић”. Школа је радила самостално до 1970. године, а од тада у њеном саставу су и издвојена одељења:

- **Орид** - осмогодишња школа са комбинованим одељењем 2. 3. и 4. разреда као и одељењима од 5. до 8. разреда (по једно одељење петог, шестог, и осмог разреда, а два одељења седмог разреда). Удаљеност школе од Шапца је 11 километара.
- **Мишар** - четири одељења од 1. до 4. разреда. Удаљеност школе од Шапца је 7 километара.
- **Мрђеновац** –неподељена школа, комбинација 2. 3. и 4. разреда. Удаљеност од Шапца је 15 километара.
- **Корман** - комбинована одељења 1. и 3. разреда, а 2. и 4. разреда. Удаљеност од Шапца је 9 километара.
- **Предворица** –неподељена школа, комбинација 1, 3. и 4. разред. Удаљеност од Шапца је 18 километара.
- **Миокус** –комбиновано одељење 2. и 3. разред. Удаљеност од Шапца је 12 километара

Укупан број ученика у школи за школску 2020/2021. годину је 1027 (у матичној школи 830 и у ИЈ 197 ученик) и они су распоређени у 46 одељења. Школа има и 139 ученика путника на вишерелација.

Поред 46 одељења у школи су и две групе продуженог боравака. Од школске 2008/2009. у школи је организован продужени боравак за ученике 1. и 2. разреда. У продуженом бораваку, поред редовних активности, деца имају часове страних језика, корективну гимнастику, креативне радионице и негују леп говор. У школи се уче три страна језика: енглески, немачки и италијански.

Крајем 2002. године, захваљујући сарадњи са месном заједницом Кормани невладином организацијом ИРД, урађена је школа у Корману. Део простора у школи је намењен предшколицима и опремљен је адекватним реквизитима. Урађено је и дечије игралиште.

2003. године од сопствених средстава, купљен је намештај за матичну школу и за извођена одељења (Корман, Орид).

2003. године школа је, захваљујући пројекту „Компјутер је у нашој школи“ и сарадњом са невладином организацијом ИРД, добила 11 рачунара Пентиум 3 и два ласерска штампача. У оквиру овог пројекта обучено је 70 колега за рад на рачунарима.

Школске 2003. године школа је конкурисала код невладине организације ИРД са пројектом „Школа као партнер у борби против сиде“. Овај пројекат је трајао три године, а циљ му је био очување репродуктивног здравља младих у оквиру превентивног рада. Школа је захваљујући реализацији овог пројекта опремљена наставним средствима. Активности из пројекта педагог школе и даље, сваке године, реализује са ученицима седмог и родитељима ученика осмог разреда.

2004. године школа је конкурисала у пројекту за побољшање енергетске ефикасности код јапанске амбасаде и добила 6.000.000,00 динара. Нажалост, средства су усмерена на опремање намештајем градских и сеоских школа на територији општине Шабац. Ми смо, уместо прозора, добили опрему за школу (20 табли, 70 клупа, 140 столица).

2004. године реконструисан је санитарни чвор у матичној школи захваљујући сопственим средствима и донацијама.

Школске 2004. године школа је конкурисала у пројекту „Изградња физкултурне сале“. Добијена су средства од невладине организације ИРД (50%) а 50% од општине. Захваљујући месној заједници, невладиној организацији и општини, добили смо салу, на коју се чекало од 1961. године. Од 2005. године сала је у функцији.

2005. године школа је поново конкурисала у пројекту енергетске ефикасности и добила средства у вредности од 16.000.000,00 динара. Од ових средстава урађена је комплетна столарија у Шапцу и ИО Орид.

2005. године школа је конкурисала код Министарства просвете са пројектом „Мој избор је спорт“. Сагледавајући здравствене потребе ученика наше школе (извештај са педијатрије), било је неопходно опремање физкултурне сале адекватним реквизитима за извођење наставе.

2005. године је реконструисана школа у Мишару, а исте те године урађен је и санитарни чвор у Орашцу од сопствених средстава. 2009. године урађена је нова школа у Миокусу.

У току школске 2010/11. године у оквиру пројекта „Дигитална школа“, школа је добила нове рачунаре и унапредила један од три већ постојећа кабинета, са савременијом опремом на којој ће ученици и ове године стицати информатичка знања (један кабинет је у матичној школи, један у ИО Орид и један у ИО Мишар).

Школске 2011/12. године школа је постала менторска у пројекту „Професионална оријентација на преласку у средњу школу“. Као менторска, школа је, кроз менторство и партнерство са другим школама, иницирала формирање Каталога услуга ПО и сама развила ПО услуге. Од многобројних активности на нивоу града, Тим школе за ПО је иницирао заједничке манифестације свих школа као што су: вршњачка едукација „Шест шешира“, трибине на тему родних стереотипа, сусрете са родитељима експертима, Дан девојчица, Сајам образовања. Школа је предложена да постане модел школа за ПО и изабрана је да са 22 менторске школе из Србије, у Сава Центру у Београду од 6. до 8. октобра 2014. године, презентује своје активности као примере добре праксе на

међународној конференцији „Мој пут до жељеног занимања“. Психолог школе је тренер у овом пројекту и руководиоца локалног тима заПО.

2012. године од ВИП-а је добијено 6 лап-топ рачунара. Поред тога, школа се константно опрема новим савременим наставним средствима. Посебно је значајно истаћи да имамо три „паметне“ интерактивне табле и четврту покретну интерактивну табулу, тзв. „шоља“.

2012/2013. године реконструисана је школа у Мрђеновцу, Предворици и Орашцу. Донација од „Клета“: лаптоп, пројектор и две керамичке табле.

2014/2015. године набавили смо велики број наставних средстава за биологију, хемију, физику. Захваљујући великој донацији Кока-коле обезбеђена су наставна средства за наставу физичког васпитања, како у матичној школи, тако и у издвојеним одељењима. Донацијом „Малог Балкана“ окречен је продужен боравак у сали. Такође је сређен подрумски простор у вредности од 1.500.000 динара, захваљујући Министарству просвете, које је имало пројекат за поплављена подручја. Школа је обезбедила бесплатне уџбенике за социјално угрожену децу у вредности од 180.000 динара. За ученике који су постигли резултатена такмичењима обезбеђене су књиге од првог до осмог разреда, а такође и за ученика генерације и за све вуковце. Купљен је разглас, звучници, електронско звоно, климе...

2015/2016. године набављен је намештај у матичној школи у Шапцу и у Издвојеној јединици у Ориду. Замењена је расвета у учионицама у матичној школи, набављене књиге за школску библиотеку, уџбеници за социјално угрожене ученике, као и набавка лектире за прваче.

Велики значај придаје се и опремању школске библиотеке школском лектиром, појединачним насловима, стручним часописима и литературом.... Током школске 2016/17. и 2017/18. године школска библиотека опремљена је значајним бројем књига захваљујући донацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Током школске 2017/18. године школа је поднела захтев Министарству и за уџбенике за децу која раде по посебним програмима. Исти су добијени и ученици ће их користити у школској 2018/19. години.

Залагањем управе школе са Пројектом енергетске ефикасности Канцеларије за јавна улагања при влади Републике Србије школске 2016/2017. године, у матичној школи је урађена компетна изолација, реконструкција крова и окречена је фасада. Министарство просвете је обезбедило средства за опремање школе новим намештајем и опремање библиотеке. Исте школске године, средствима министарства, у оридској школи је сређен ентеријер и замењене су лед сијалице у Ориду, Мишару и Шапцу. Родитељи ученика су великим делом, донирали средства за сређивање школског ентеријера

Поносни смо чињеницом да је наших 140 ученика добило у протекле три године, бесплатне уџбенике, а посебно је значајно истаћи да ученици генерације, поред вредних књига добијају и посебне награде (таблете, бесплатна летовања, ручне часовнике). Такође, награђују се и наставници за постигнуте резултате на такмичењима. Поносни смо и на неговање традиције годинама уназад, када школа награђује ученике који су допринели афирмацији школе како у граду тако и у Србији, наградном једнодневном екскурзијом. Први пут на крају школске 2017/18. године, ручним часовницима су награђени поред ученика генерације, и ученик који је постигао најбољи резултат на завршном испиту. На крају школске 2019/20. године, в.д. директор школе је, за ученика генерације, обезбедила лап топ рачунар.

Наши ученици постижу запажене резултате на такмичењима из свих предмета од општинског до републичког нивоа. Такође, по резултатима наших ученика на завршном испиту налазимо се међу најбољим школама у граду.

Школа придаје велики значај васпитном и превентивном раду, као и заштити ученика од свих облика насиља. Имамо ефикасан Акциони план превенције насиља. И ове године нагласак је на превенцији дигиталног насиља и партиципацији родитеља ученика, а као новину унапредили смо, многобројним активностима, превенцију свих облика дискриминације. Овим програмом конкурисали смо за придруживање школама које су чланице УНЕСК-а. Имамо добро разрађену унутрашњу заштитну мрежу, као и добру сарадњу са институцијама које чине спољашњу заштитну мрежу. Психолог школе је ментор у пројекту „Школа без насиља– ка сигурном и подстицајном окружењу деце“. Значајни приоритети школе су и стално стручно усавршавање запослених, као и подстицање активитета деце.

Већ 5 година ефикасно функционише Ученички парламент, а од претри године и вршњачки тим за професионалну оријентацију. Током другог полугодишта школске 2017/18. године на конкурс „2000 дигиталних учioniца“ пријавило се 16 колега, док је конкурс допуњен са још три пријаве наставника у разредној настави, када је конкурисало троје учитеља првог разреда.

Крајем августа 2018. године у школи је одржана обука за рад на опреми. Министарство просвете ће од септембра 2018. године сву опрему доставити школи, а коју чини 18 лаптопова, 18 пројектора и 18 сталака.

Школа, једном годишње, издаје лист ученика под називом „Трагови“.

Током школске 2017/18. године школа је ушла у пројекат Ес Дневника, црвена, демо врезја, а од почетка школске 2018/19. прелази се на званичну плаву верзију ЕсДневника.

Током зимског распуста школске 2017/18. године реализовани су бројни и различити кампови са ученицима млађих и старијих разреда, као и појачан рад извођења припремне наставе. У школској 2018/19. години су организовани кампови из српског језика, математике и страних језика за време зимског распуста, као и појачан рад извођења припремне наставе.

У току 2018/19. школа је кренула у реализацију пројекта „Школа у једној смени“ и доградња школског простора.

У току школске 2003/2004. године школа је укључена у пројекат „Школско развојно планирање“. У току школске 2004/2005. урађен је први, петогодишњи Развојни план. Школске 2008/09. године посебан акценат је стављен на активности у вези са промоцијом и угледом школе, дефинисане Акционим планом проистеклим из самовредновања кључне области етос. За школску 2009/10. новим, трогодишњим Развојним планом школа прелази на нови начин организације рада – формирано је 28 тимова за различита подручја рада с циљем да се обезбеди партиципација наставника и боља операционализација свих послова.

У току 2014/15. школске године обављено је самовредновање свих седам кључних области. Поред многобројних предности уочене су и слабости наше школе из којих су издвојени приоритети за нови, петогодишњи, Развојни план школе: унапредити школску документацију, међусобно усагласити сва документа у електронској форми, прилагодити рад у већој мери образовно-васпитним потребама ученика и развијати инклузивну праксу, подстицати учење са разумевањем, стицање функционалних знања, постићи коорелацију између школског успеха, оцена и постигнућа на завршном испиту, посебно у ИЈ Орид, мотивисати ученике да у већем броју похађају часове допунске и припремне наставе, мотивисати и укључити већи број ученика у ваннаставне активности, обезбедити већу информисаност родитеља о систему пружања додатне подршке ученицима у школи, унапредити комуникацију и међусобно уважавање запослених, доградити ученички простор у матичној школи и побољшати услове рада у ИЈ Орид.

Школа је добила оцену 4 од стране просветних саветника Министарства који су обавили екстерну евалуацију.

Из Развојног плана издвајамо:

МИСИЈУ

Ми смо велика и лепо уређена школа са све већим бројем ученика и све бољом организацијом рада. Оснаживањем кадровских капацитета, тимским радом, али и све већом партиципацијом родитеља и ученика, константно унапређујемо квалитет рада школе у целини.

ВИЗИЈУ

Желимо да у дограђеном, адекватно опремљеном простору за живот и рад ученика и запослених радника, сарађујемо са свим школама, размењујемо примере добре праксе у свим областима рада, планирамо процес учења тимски, иновирамо начин рада са ученицима, уважавамо се међусобно и будемо школа- радионица живота.

У току школске 2019/20. године обављено је парцијално самовредновање свих кључних области квалитета рада за потребе израде новог Развојног плана. Због ванредног стања, у току ове школске године, наставиће се самовредновање, које није било обављено у току претходне школске године /нису вредноване области квалитета Постигнућа ученика и Организација рада школе и руковођење, док су остале области вредновали само наставници/, а резултати ће бити приложени као Анекс Извештаја о самовредновању и као Анекс Развојног плана рада школе.

У школској 2020/21. години планиран је наставак процеса самовредновања тако да ће бити комплетиран и извештај о самовредновању и Развојни план, наравно, уколико епидемиолошка ситуација у земљи то дозволи

Циљеви и задаци организације рада школе

(програмирање рада)

Годишњим програмом рада програмирају се време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања и свих других активности установе за школску годину. Он обезбеђује:

- Синхронизовање и конкретизовање остваривања планираних активности;
- Уједначавање захтева према свим носиоцима активности;
- Елиминисање стихијности и импровизација у раду;
- Правовремено информисање о квалитету извршених послова...
- Полазне основе програмирања и планирања рада Основне школе „Јеврем Обреновић“ у Шапцу за школску 2020/2021. годину, засноване су на циљевима и задацима основног образовања и васпитања, који произилазе из следећих докумената:
- Закона о основној школи;
- Закона о основама система образовања и васпитања;
- Закона о изменама и допунама закона о основама система образовања и васпитања;
- Заједничког плана и програма образовно-васпитног рада;
- Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања (први и други циклус)
- Програма наставе и учења за први и пети разред основног образовања;
- Правилника о општим основама школског програма;
- Правилника о програму рада стручних сарадника;
- Правилника о стандардима квалитета рада установе;
- Правилник о обављању друштвено корисног рада;
- Правилника о школском календару за школску 2020/2021. годину;
- Статута и нормативних аката школе;
- Правилника о стручно педагошком надзору;
- Правилника о стручном усавршавању запослених и стицању знања;
- Правилника о оцењивању;
- Стандарда компетенција за професију наставника, васпитача и стручног сарадника;
- Правилника о извођењу екскурзија, излета и наставе у природи;
- Правилника о поступању установе у случају насиља, злостављања и занемаривања;
- Остварених резултата у образовно-васпитном раду у претходној школској години - Извештаја о раду школе за 2019/2020. годину;
- Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима;
- Ставовима стручних и надлежних органа школе;
- Сагледавањем потреба ученика и родитеља;
- Развојног плана школе;
- Правилника о вредновању квалитета рада установе;
- Обављеног самовредновања и вредновања квалитета рада школе;
- Акционих планова проистеклих из процесам самовредновања;
- Правилника о ближим условима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање;

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школа и њена околина

Зграда **матичне школе** изграђена је од чврстог материјала и има 38 наменских просторија у којима се изводи настава и обављају остали послови. То су: 14 учионица (од којих је једна кабинет за информатику), нова сала за физичко васпитање, 5 неусловних канцеларија (преграђени ходници), 4 ходника, 6 санитарних чворова, подрум и 5 осталих, пратећих просторија. Школа је окружена великим школским двориштем на коме се налазе: нова спортска сала, три адаптирана спортска терена, уређене зелене површине и бетонирани плато за одмор. Грејање зграде је решено прикључивањем на градску топлану 2002. године. Школске 2016/17. у школи је урађена комплетна изолација, реновиран је кров и окречена фасада.

Школа у издвојеној јединици у **Ориду основана је 1832.** године и једна је од најстаријих осмогодишњих школа у Србији. Чини је спратна зграда реновирана и дограђена 1990. године. Састоји се од 8 специјализованих (једна је кабинет за информатику) и 2 класичне учионице за разредну наставу, два ходника, 1 канцеларије, 3 санитарна чвора и три пратеће просторије. Школа је окружена великим двориштем са платоом и парком, као и асфалтираним теренима за рукомет (мали фудбал), кошарку и одбојку. Школа има централно грејање. Школске 2016/17. Уређен је, поново, ентеријер школе, а извесна је и доградња школе у току 2018./19. године.

Школа у издвојеној јединици у **Мишару почела је са радом 1921.** године и једна је од најстаријих школа у Србији. Има 4 одељења (од 1. до 4. разреда). Потпуно је реновирана у току 2006. године поводом прославе 200-те годишњице битке на Мишару. Има укупно 8 просторија и то: 3 класичне учионице, 1 канцеларију, 1 ходник, санитарни чвор (2 тоалета) и котларницу. Школа је окружена уређеним зеленим површинама без обележених терена. Школа има опремљен кабинет за информатику.

Школа у издвојеном одељењу у **Орашцу почела је са радом 1941.** године. Већ три школске године у издвојеном одељењу у Орашцу нема ученика. Има 5 просторија: класична учионица, канцеларија, ходник, санитарни чвор и пратећа просторија. Школско двориште је неуређено и без спортских терена. У згради се, зими, загрева само учионица (пећ на чврсто гориво), има влаге и нису задовољавајући услови за рад. Пре 8 година урађен је нови санитарни чвор.

У **Корману школа је основана 1943. год.**, а школске 2001/2002. године изграђена је нова школска зграда. У згради су три учионице (једна је за предшколску групу деце), канцеларија, ходник и санитарни чвор. Има централно грејање и уређено двориште без терена. Рад је организован у два комбинована одељења: први - трећи, други - четврти разред.

Издвојена јединица школе у **Мрђеновцу основано је 1938.** године. Рад је организован у једном одељењу: други, трећи и четврти разред. Располаже са 5 просторија: 2 класичне учионице, 1 канцеларија у којој је предшколска група, 1 ходник, 1 санитарни чвор. Школско двориште је без адекватних терена и реквизита. За загревање школе користе се пећи на чврста горива. Школа је реновирана 1997, 2009. и 2011. године.

Издвојена јединица школе у **Предворици почело је са радом 1941.** године. Сада је то школа са једним одељењем: први, трећи и четврти разред. Реновирана је школска зграда у којој се налази класична учионица, ходник, санитарни чвор и две пратеће просторије. Школа је окружена двориштем са спортским теренима. За загревање учионице користи се пећ на чврсто гориво.

Школа у Миокусу почела је са радом 1941. године, а школске 2009/2010. Изграђена је нова школска зграда. У згради су 2 учионице, канцеларија, санитарни чвор, пратеће просторије и ходник. Има централно грејање и наменски сређено поткровље за потребе мештана.

Објекти наставног рада

Школски објект	Квадратураобјекта
Матична школа - Шабац	1 700 м ²
Школска сала за физичко	780 м ²
Издвојена јединица -Мишар	340 м ²
Издвојена јединица -Корман	160 м ²
Издвојена јединица -Орашац	222 м ²
Издвојена јединица -Орид	1 405 м ²
Издвојена јединица -Предворица	107 м ²
Издвојена јединица -Мрђеновац	340 м ²
Издвојена јединица -Миокус	203 м ²
УКУПНО:	5 257 м²

Школска библиотека у Основној школи „ Јеврем Обреновић“ у Шапцу заједно са шест издвојених јединица: Орид, Мишар, Корман, Миокус, Предворица, Мрђеновац располаже фондом од 18.855публикација.

Табеларни преглед публикација у матичној школи и издвојеним одељењима.

Шабац	15.134
Орид	2.564
Мишар	379
Корман	241
Миокус	78
Предворица	169
Мрђеновац	290
Укупно:	18.855

У матичној школи налази се и 1.076 приручника за наставнике и 3.030 часописа. Постоји и 2.451 уџбеника од 1. до 8. разреда који су на располагању ученицима из социјално депривираних средина /добијају их на бесплатно коришћење/.

Уџбеници за други, трећи и седми разред су послати у стари папир након што је дошло до промене уџбеника за те разреде.

Ученици

Број ученика по одељењима, разредима и школским јединицама

ОСНОВНА ШКОЛА "ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ" ШАБАЦ																	Укупно
Разр.	Матична школа Шабац					Орид			Мишар	Орашац	Корман	Предворица	Миокус	Мрђеновац			
	Од.	1	2	3	4	Св.	1	2	Св.	1	нЗ	2к ₂	нЗ	нЗ	2к ₂	Уч.	
I		27	27	22	21	98	1		1	10		3	4			116	
II		25	19	21	23	88	6		6	14		3		1	1	113	
III		26	30	24		80	1		1	12		2	2	1	5	103	
IV		29	29	29	27	114	1		1	19		4	1		1	140	
						380	9		9	55	0	12	7	2	7	472	
V		29	30	28	29	116	27		27							143	
VI		30	30	30	30	120	24		24							144	
VII		28	24	23	23	98	15	15	30							128	
VIII		27	28	28	30	113	24		24							137	
						447			9							552	
						827			114	55	0	12	7	2	7	1024	

Ученици путници

На путу до школе ђаци не користе саобраћајна средства, већ долазе пешке, осим ученика од 5. до 8. разреда у Ориду који путују из околних села. За све ученике који путују у Орид, школа је обезбедила аутобуски превоз, тако да ученици могу на време (редовно) и безбедно да дођу до школе.

Известан број ученика од 5. до 8. разреда путује из Мишара у Шабац и користи редовне локалне аутобуске линије. То су, углавном, ученици чији су домови просторно ближи градском подручју него Ориду. С обзиром на близину аутобуске станице, ова деца могу безбедно и брзо да дођу до матичне школе.

Следи табеларни приказ релација и броја ученика по разредима:

разред	Орид Орид	Корман Орид	Предвор. Орид	Орашац Орид	Мрђенов. Орид	Мишар Орид	Миокус Орид	Мишар Шабац	Јеленча Шабац	К.Ливаде Шабац	Думача Шабац
1.											
2.			1	1	1			1			
3.				1				1			
4.				1							
5.			4	3	7		2	4			
6.	1	3			1	4	1	14			
7.		3	6		3	3	5	11		1	2
8.	1	5		3	1	2		12		1	

линијски превоз

разред	Драгојевац Орид	Трбушац Орид
2.		1
5.	4	2
6.	7	3
7.	6	1
8.	6	

организован превоз

Бројно стање ученика по изборном предмету-матична школа

ОДЕЉЕЊЕ	М	Ж	Грађ.	Верон.	2.језик	Изборни	УКУПНО
I ₁	14	13	2	25			27
I ₂	16	11	6	21			27
I ₃	7	15	5	17			22
I ₄	10	11	7	14			21
II ₁	9	16	11	14			25
II ₂	13	7	7	13			20
II ₃	11	10	6	15			21
II ₄	6	17	7	16			23
III ₁	17	8	13	12			25
III ₂	13	17	21	9			30
III ₃	13	12	14	11			25
IV ₁	16	13	15	14		Чувари природе	29
IV ₂	15	14	17	12		Чувари природе	29
IV ₃	15	14	10	19		Чувари природе	29
IV ₄	18	9	11	16		Чувари природе	27
V ₁	16	14	11	19	Нем		30
V ₂	13	17	16	14	Нем		30
V ₃	15	13	15	13	Нем		28
V ₄	16	13	9	20	Нем		29
VI ₁	16	14	4	26	Нем/итал		30
VI ₂	16	14	13	17	Нем/итал		30
VI ₃	16	14	8	22	Нем/итал		30
VI ₄	17	13	0	30	Нем/итал		30
VII ₁	13	16	15	14	немачки		29
VII ₂	15	9	11	13	немачки		24
VII ₃	12	11	6	17	немачки		23
VII ₄	13	10	0	23	немачки		23
VIII ₁	11	17	16	12	немачки		28
VIII ₂	11	17	12	16	немачки		28
VIII ₃	18	10	5	23	немачки		28
VIII ₄	17	13	3	27	немачки		30

Бројно стање ученика по изборном предмету – Издвојене јединице

ИО	М	Ж	Вер	Грађ	2.језик	Изб.1	УКУПНО
I	0	0	0	0			0
II	1	5	6	0			6
III	1	0	1	0			1
IV	1	0	1	0			1
V ₅	16	11	27	0	немачки		27
VI ₅	14	11	25	0	немачки		25
VII ₅	10	5	15	0	немачки		15
VII ₆	11	4	15	0	немачки		15
VIII ₅	12	12	24	0	немачки		24
Орид	66	48	114				114
I	8	2	9	1			10
II	7	7	14	0			14
III	7	5	5	7			12
IV	9	10	19	0		Чувари природе	19
Мишар	31	24	47	8			55
II	1	0	1	0			1
III	2	3	5	0			5
IV	0	1	1	0		Народна традиција	1
Мрђен.	3	4	7	0			7
I	1	2	3	0			3
II	1	2	3	0			3
III	0	2	2	0			2
IV	3	1	4	0		чувари природе	4
Корман	5	7	12	0			12
I	2	2	4	0			4
III	1	1	2	0			2
IV	0	1	1	0		чувари природе	1
Предв.	3	4	7	0			7
II	1	0	1	0			1
III	1	0	1	0		чувари природе	1
Миокус	2	0	2	0			2

Социјална структура родитеља ученика

Образовна структура родитеља ученика – матична школа

Одељ.	Род-итељ	без ош	ош	кв	ссс	вшс	всс	Одељ.	Род-итељ	Без ош	ош	кв	ссс	вшс	всс
I ₁	мајка		1		14	7	6	V ₁	мајка		2	1	13	5	8
	отац		2		14	5	5		отац		1		22	1	5
I ₂	мајка		2		12	11	2	V ₂	мајка				15	4	11
	отац		2	1	13	7	4		отац				16	13	
I ₃	мајка			2	11	4	3	V ₃	мајка		2	2	16	2	6
	отац		1	5	11	4	3		отац		2	2	20	1	3
I ₄	мајка		1	4	15	2		V ₄	мајка			2	17	4	6
	отац		1	5	14	2			отац		1	2	21	2	3
II ₁	мајка				10		15	VI ₁	мајка		2	2	16	3	12
	отац			2	13	5	5		отац			6	17	2	8
II ₂	мајка		1	1	10	2	6	VI ₂	мајка		2	6	15		6
	отац			1	9	1	7		отац		3	4	10	2	3
II ₃	мајка	1	2	5	8	2	3	VI ₃	мајка			6	16		5
	отац	1	1	3	12	2	2		отац			6	20	2	2
II ₄	мајка			4	13	2	4	VI ₄	мајка		3	6	12	4	5
	отац			3	14		5		отац		2	3	15	3	5
III ₁	мајка		1	4	14	2	5	VII ₁	мајка			5	6	8	5
	отац		1	4	11	5	5		отац			3	14	2	5
III ₂	мајка		1	2	11	7	7	VII ₂	мајка		1	9	11	2	2
	отац		1	4	11	2	9		отац		1	11	7	1	5
III ₃	мајка		4	2	10	1	4	VII ₃	мајка		1	8	6	2	6
	отац		2	8	10		1		отац		1	9	8	2	3
III ₄								VII ₄	мајка	1	1	6	8	3	1
									отац	1	1	5	9	3	1
IV ₁	мајка			1	16	3	6	VIII ₁	мајка			2	15	1	8
	отац			2	14	3	7		отац			4	18		4
IV ₂	мајка				11	4	14	VIII ₂	мајка			3	17	2	5
	отац			1	17	3	8		отац			7	13	3	4
IV ₃	мајка		1	1	19	2	6	VIII ₃	мајка			6	12	3	6
	отац		2	4	20		3		отац			5	10	4	8
IV ₄	мајка		1	3	13	1	11	VIII ₄	мајка		1	4	15	4	3
	отац			2	18	3	6		отац		1	5	12	4	5

Образовна структура родитеља ученика – издвојена одељења

ИО	Разред	Родитељ	без ош	ош	кв	ссс	впс	Всс
Мишар	1	мајка		1	2	5	1	1
		отац		1	5	3	1	
	2	мајка	2	3	2	7		
		отац		6		7		1
	3	мајка	1		2	8	1	
		отац		2	3	7		
	4	мајка	2	3	2	9	3	
		отац	1	3	7	6		2
Мрђеновац	2	мајка			1			
		отац		1				
	3	мајка			3	2		
		отац		1	3	1		
	4	мајка				1		
		отац				1		
Орид								
	2	мајка		2		2	1	
		отац		2	3			
	3	мајка				1		
		отац				1		
	4	мајка						1
		отац				1		
Корман	1	мајка		2		1		
		отац		1		2		
	2	мајка		2		1		
		отац		1	2			
	3	мајка		1		1		
		отац			1	1		
	4	мајка		2	2			
		отац		1	2	1		
Предворица	1	мајка		2		1	1	
		отац			2	1	1	
	3	мајка				2		
		отац				2		
	4	мајка		1				
		отац			1			
Миоус								
	2	мајка				1		
		отац		1				
	3	мајка				1		
		отац				1		

ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ ОРИД

Одељ.	Родитељ	без ош	ош	кв	ссс	впс	всс
V ₅	мајка	3	11	2	10	1	
	отац		7	5	12	2	1
VI ₅	мајка	2	9	5	8	1	
	отац		5	8	9	1	2
VII ₅	мајка		6	2	7		
	отац			4	8	3	
VII ₆	мајка		2	9	3	1	
	отац		6	4	3	1	1
VIII ₅	мајка		8	12	3	1	
	отац	1	7	10	5	1	

У матичној школи, родитељи ученика су већином запослени, мада је годинама уназад, уочен пораст незапослености, тако да тренутно имамао извршен проценат родитеља који нису запослени или тренутно немају запослење. Од тога је нешто већи проценат мајки него очева ученика. Овај податак је тренутан с обзиром на ситуацију на тржишту рада.

Када говоримо о образовној структури родитеља, уочавамо да је у ИЈ Орид, у последњих три године дошло до пада - знатно више је родитеља са само завршеном основном школом него ранијих година.

9% породица ученика је непотпуно, од тога 13,1% су родитељи разведени, а 1,3% је један од родитеља преминуо.

39% породица живе у сопственим становима, 5,3% су подстанари, док остали живе у породичним кућама.

У издвојеним одељењима школе, родитељи ученика су већином пољопривредници (око 85%), подстанара нема, разведених породица је 5,4 %, а непотпуних (смртни случај 1,4%.)

У школи, тренутно имамо 25 ученика ромске популације, а 9 ученика су у хранитељским породицама. Школа брине и помаже деци из осетљивих група – расељених, социјално угрожених, деци ромске популације, тешко болесној деци – пружајући им помоћ у складу са својим могућностима. Од полугодишта претпрошле школске године у школи ради трећи стручни сарадник – социјална радница која ће се, у оквиру својих делатности, посебно бавити поменутом децом и њиховим породицама /континуирани саветодавни рад, сарадња са институцијама и радионице са ученицима којима је приоритетни циљ социјализација, адаптација и разбијање предрасуда којима је у основи дискриминација.

Пописна листа основних средстава

Матична школа Шабац

Графоскоп - 3
Дијапројектор- 5
Основи магнетизма - 1
Микрометар 0-25 – 2
Графоскоп ЕТ-1 -1
Дијапројектор Филип Браун – 1
Лап топови ASUSPRO51JT-SX093R – 4
Лап топ ASUS -2Лап топови Acer – 4
Мулти пројектор AcerX1161 SVGA – 4
Мултим.пројектор-Панасоник -1
Мулти пројектор ЛГ – 1
Плафонски носач пројектора за учионице - 3
Касетофони MPMAN MP CSD27RED BOX -5
Касетофон ColossusCSS1000B – 1
Касетофон Sencor-250 црни – 1
Касетофон Genius HF-5 1.4000 -1
Линија Панасоник – 1
ТВ 55- TOSHIBA- 1
ТВ Quadro CTV SS X10TXT -1
Видео рекордер - 1
Графоскоп преносиви Сава- 1
Компјутери-5
Монитори-26
Компјутери - 4
Монитори-4
Пројекционо платно -1
ИнтерактивНА табла Dualbord 1279 79 -3
Школска табла бела- 14
Школска табла ТУ- 101 250x120 – 1
Флип Chart табла -3
Истор.карта- Србија 1804- 1833 -1
Историјска карта Војна Крајина крајем XVIII века -1
Историјска карта-Хабз. Монархија XVI-XVIII -1
Историјска карта- Турска од XVI-XVIII века -1
Историјске карте-9
Зидна карта – Европа- физ.географ-1
Географске карте зидне -14
Географски глобус -1
Модел брода „Маја 3“ – 2
Модел аута „Буба“ – 2
Бусола -1Компас -1
Ласерски показивач – 1
ЦД- ПС- општа географија -1
Доскочиште сунђерасто 200×100×50 -1

Фудбалска лопта сениор -19
 Рукометна лопта јуниор -19
 Одбојкашка лопта Power 2000 -33
 Сунђерасто доскочиште -1
 Кошаркашка лопта- Спалдинг - 3
 Медицинка гумена 3 кг – 2
 Медицинка-4кг -3
 Медицинка гумена 5 кг-2
 Гимнастички обручи – 10
 Пластични чуњеви – 4
 Пластични чуњеви од 4 ком. – 2
 Пластични чуњеви за вежбање 36 цм – 12
 Пластични чуњеви 3 сета Палице 100х2,5 цм – 12
 Вијаче 2 м -12
 Вијаче од 3 м- 12
 Кошаркашка лопта-Специјал -17
 Одбојкашка лопта- Малби -3
 Фудбалска лопта Гума -5
 Чуњеви за вежбе -12
 Вијаче -10
 Штафетне палице -12
 Дигиталне штоперице -2
 Лопта за одбојку гумена -10
 Фудбалска лопта-кожа -1
 Струњача школска- 10
 Препоне ниске – 10
 Летвице за скок у вис – 2
 Рекети за банбинтон пар са лоптом– 10
 Стартни блок – 5
 Тренажне мердевине – 2
 Пилатес лопте средње – 10
 Гумене кугле 3 кг- 5
 Гумене кугле 4кг- 5
 Гумене кугле 5 кг- 4
 Маркер мајице – 24
 Татани – 25
 Врећа за 12 лопти – 12
 Мини гол – 2
 Ручни семафор – 2
 Пумпе за лопте- 2
 Мреже за рукометне голове – 2
 Рекет за стони тенис – 10
 Мреже за одбојку – 2
 Антена за одбојкашку мрежу пар-1
 Сталци за равнотежу-4
 Препоне ниске пластичне-1 сет
 Гимнастички обруч – 3
 Кошаркашка лопта-кожа -1
 Сто за стони тенис – 3
 Канап за пењање-4

Микроскоп конус Science -1
 Шах- фигуре, сатови, табле -15
 Троуглови -17
 Шестар (вакум) -14
 Лењир школски -12
 Угломер школски -2
 Шестар (магнетни) -2
 Троугао школски (45/45) 4
 Троугао школски (30/ 60) -2
 Пано плута 1
 Блок флаута -(фрулица)-8
 Нотатон -5
 Тамбурин (даире)-1
 Маракас (звечка)-1
 пар Прапорци – 1
 Хроматски звончићи - 1
 Огласна табла велика-1
 Огласна табла мала -3
 Конструкција за вратило(2 стуба,притка,затезачи)
 Мало монтажно вратило Шведска клупа -1
 Шведски сандук -1
 Козлић -1
 Одскочна даска-1
 Струњаче пластичне-10
 Сунђери за скок увис -3
 Конструкција за скок увис (2 сталка,летвица)
 Штампач у боји HP OFFICEJET 4500
 Desktop -1 Рутер за интернет (ReinkJet) -1
 Ресивер за видео надзор 8-канални -1
 Климе разне -11
 Wireless уређај (Asus)-1
 DVD VIVAX K-430 -1
 YAMAHA стерео тјунер -1
 Појачало ТОА -1
 Микрофон ТОА -1
 Спољашњи водоотпорни звучници – 4
 Рачунска машина OLYMPIACDP 5212 -1
 Фотокопир апарат Canon IR 1600 -1
 Фотокопир апарат Canon NP 6317 -1
 Пианино(Petrof) -1

Орид	Орашац	Корман	Мишар	Миокус	Мрђеновац	Предворица
Школска таб.зе-7 Гимнастички козлић -1 Струњаче -4 Сто сто-тени - 3 Рекети тенис-3 Пумпе за лоп-2 Комјутери-4 монитори -21 Штампач-1 Видео надзор-1 Табла бела маг- 10 Угломер-3 Троугао-4 Шестар-3 Лењир-1 Глобус- 1 Синтисајзер-1 Пано-9 Геогра.карте -9 Истор.карте-7 Микроскоп -1 Ради ЦД Philips бели -1 Препоне -8 Штаф.пали. -6 кг медицин.-3 кг медици. -3 кгмедицин.-3 Гим.обручи -10 Пла. чуњеви -2 Пластични чуње. за веж -8 Палице -10 Вијаче 2м-16 Лет скок у вис-4 Лоп- кошар. -10 Лопте рук. -13 Лопта одб.-13 Лопте за фуд -13 Рекети за банбинктон -18 Мрежа одб-2 Мрежа рук.-2 Антена одб.-1 Стартни блок -3 Тренаж. мерд.-1 Кугле 3 кг-1 Кугле 4 кг-1 Мрежа за рук.-2 Обручи -8 Канап за над.-2 Даска за бала.-2	Зелена табла-1 Шестари -1 Троуглови -1 Компјутер-2 Географска карта-2 Пано-3 Радио- 1 Лопте-4 Лењери -1 Quadrocs- 027црв. -1 Лопта одб.-1 Лопте пилат.- 2 Вијаче 2м- 2 Лопт рук. -1 Рекети за банбинк-2 Обручи -2 Лопти тка-3 Јеж лопте-3 Палице за р.г.- 2 Лоп-кошар. -1	Зелена табла-2 Компјутери-4 Географска карта-2 Касетофон-1 Шестар-1 Троугао-2 Угломер-1 Лењир-1 Касетофон Grundig сиви -1 Лопта одб.-2 Лопте пил.-4 Вијаче 2м-4 Лоп за фуд -2 Лоп за рук. -2 Рекети за банбинкт. -3 Чуњеви-2 Палице-2 Обручи -4 Палице за р.г.- 4 Лоп-кошар. -4	Зелене табле -3 Школска табла- бела-2 Шестар-1 Троугао-1 Лењир-1 Географска карта-1 Лопта-1 Зидни пано у бојама -5 Комјутери-4 Монитора-16 Радио – Vivax цд –1 Лопта одб.-4 Лопте пилат.-4 Вијаче 2м-8 Лопте за фуд -4 Лопте рук. -4 Рекети за банбинктон -6 Чуње. за веж -4 Палице за чу -4 Обручи -4 Палице за р.г.-8 Лоп-кошар. -2	Зелена табла -1 Бела табла-1 Телевизор-1 Комјутер-1 Географска карта- 1 Пано-2 Шестар-1 Троугао-1 Лењир-1 Струњаче-1 Лопта одб.-1 Лопте пилат.-2 Вијаче 2м- 2 Лоп за фуд -1 Лопт рук. -1 Рекети за банбинк -2 Обручи -2 Лопти тка-4 Јеж лопте-3 Палице за р.г.-2 Лоп-кошар. -1	Зелене табле -4 Компјутери-3 Географска карте - 2 Шестар-1 Лењир -1 Троугао-1 Лопте-5 Радио ЦД AiwaCSD-TD 39- 1 Лопта одб.-2 Лопте пилат.-4 Вијаче 2м- 4 Лоп за фуд -2 Лопте рук. -2 Рекети за банбинктон-3 Чуње.за веж-2 Палице -2 Обручи -4 Палице за р.г.-4 Лоп-кошар. -2	Зелена табла -2 Троуглови -1 Географска карта- 1 Панои-2 Комјутер-5 Угломери -1 Шестари-2 Лопте-2 РадиоЦД Quadro cs-027црв – 1 Лоптаодб.-1 Лоптепилат.-2 Вијаче 2м-2 Лопзафуд-1 Лоптрук. -1 Рекетизабанбинк -2 Обручи -2 Лоптитка-3 Јежлопте-4 Палицезар.г.-2 Лоп-кошар. -1

Кадровски услови

Квалификациона структура запослених радника

Степен стручне спреме	Разредна настава	Предметна настава	Стручни сарадници	Педагошки руков.	Административни радници	Технички радници	Помоћни радници	Свега
VII	22	43	5	2	2			74
VI	5	4						9
IV		1			1			2
III,II						2	5	7
I							11	11
Свега	27	48	5	2	3	2	16	103

Наставно и друго особље школе (радно искуство у годинама)

Радници школе	до 10 г.		11-20 г.		21-25 г.		26-30 г.		31-35 г.		36-40 г.		СВЕГА		М+Ж
	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	
Директор									1				1		1
Помоћник директора			1										1		1
Стручни сарадници		2		1					2					5	5
Разредна настава		2		10	2	6	2	2	2		1		4	23	27
Предметна настава	8	16	2	11	2	2	2	1	2	2			16	32	48
Административни радници		1												1	1
Технички помоћни радници		4	1	4		1	1	2		2	1		3	13	16
СВЕГА	6	29	6	28	4	6	4	7	3	9	1	4	24	83	103

Организација рада школе

Значајни датуми који ће се обележити у школи

Р.б.	ДОГАЂАЈ	Датум	задужен
1.	Добродошлица првацима	септембар	директор
2.	Чивијада	21–23.септембар	Марица Пријовић
3.	Европски дан језика	25.септембар	Наталија Бајић
4.	Међународни дан старих особа	1.октобар	Јасмина Богојевић
5.	Дечја недеља	1 –7.октобар	Рада Гајић
6.	Рођење Михаила Пупина	9. октобар	Биљана Гајић
7.	Светски дан правилне исхране	16. октобар	Мирјана Теодоровић
8.	Дан Примирја у 1. светском рату	новембар	Марко Илић
9.	Светски дан борбе против СИДЕ	1.децембар	Јасмина Богојевић
10.	Свети Никола	19.децембар	Одељењске старешине
11.	Нова година	31.децембар	одељењске старешине
12.	Божић	7.јануар	вероучитељи
13.	Школска слава Свети Сава	27.јануар	вероучитељи
14.	Национални дан без дуванског дима	31. јануар	Мирјана Теодоровић
15.	Дан безбедног Интернета	11.фебруар	Снежана Мраовић
16.	Дан заљубљених	14.фебруар	Наставници ликовног
17.	Сретење	Фебруар	учитељи
18.	Мамин празник	8.март	учитељи
19.	Светски дан вода	22.март	Мирјана Теодоровић
20.	Светски дан борбе против туберкулозе	24.март	биолози
21.	Светски дан здравља	7.април	Мирјана Теодоровић
22.	Дан планете Земље	22.април	Милена Мирчић
23.	Ускрс	Април	вероучитељи
24.	Дан девојчица / дечака	Април	Снежана Мраовић
25.	Светски дан Црвеног крста	8.мај	Јасмина Богојевић
26.	Међународни дан физичких активности	10.мај	Жељко Пакић
27.	Светски дан без дувана	31.мај	Милена Мирчић
28.	Дан школе	18. март	Светлана Тошић
29.	Јевремови дани	Мај	сви наставници и учитељи са адекватним садржајем
30.	Светски дан заштите животне средине	5.јун	Мирјана Теодоровић
31.	Поздрав будућим првацима	Јун	учитељи 4.разреда
32.	Дарвинов дан	Јун	Милена Мирчић

Школски календар

На основу члана 28. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/20),
министар просвете, науке и технолошког развоја доноси

П Р А В И Л Н И К

О КАЛЕНДАРУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

(„Службени гласник РС – Просветни гласник”, број 5/20 од 17.6.2020. године)

Члан 1.

Овим правилником утврђује се календар за остваривање образовно-васпитног рада основне школе за школску 2020/2021. годину.

Члан 2.

Обавезни и остали облици образовно-васпитног рада, утврђени прописаним планом и програмом за основне школе, планирају се годишњим планом рада.

Члан 3.

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у уторак, 1. септембра 2020. године, а завршава се у петак, 29. јануара 2021. године.

Друго полугодиште почиње у среду, 17. фебруара 2021. године.

Друго полугодиште завршава се у петак, 4. јуна 2021. године за ученике осмог разреда, односно у петак, 18. јуна 2021. године за ученике од првог до седмог разреда.

Члан 4.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварује се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање у броју до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да дани у седмици, који су распоређени годишњим планом рада, буду равномерно распоређени.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

Члан 5.

План и програм наставе и учења за основну музичку и основну балетску школу остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање у броју до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Члан 6.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у среду, 11. новембра 2020. године, а завршава се у петак, 13. новембра 2020. године

Зимски распуст има два дела – први део почиње у четвртак, 31. децембра 2020. године, а завршава се у петак, 8. јануара 2021. године, а други део почиње у понедељак, 1. фебруара 2021. године, а завршава се у уторак, 16. фебруара 2021. године.

Пролећни распуст почиње у петак, 30. априла 2021. године, а завршава се у петак, 7. маја 2021. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 21. јуна 2021. године, а завршава се у уторак, 31. августа 2021. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у уторак, 31. августа 2021. године.

Члан 7.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11). У школи се празнује радно Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Свети Сава – Дан духовности, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе и Видовдан – спомен на Косовску битку.

Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2020. године, Свети Сава 27. јануара 2021. године, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2021. године, Дан победе 9. маја 2021. године, Видовдан – спомен на Косовску битку 28. јуна 2021. године.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у недељу.

Недеља, 8. новембар 2020. године обележава се као Дан просветних радника.

Члан 8.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

- 1) православци – на први дан крсне славе;
- 2) припадници исламске заједнице – 13. маја 2021. године, на први дан Рамазанског бајрама и 20. јула 2021. године, на први дан Курбанског бајрама;
- 3) припадници јеврејске заједнице – 28. септембра 2020. године, на први дан Јом Кипура;
- 4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару – 25. децембра 2020. године, на први дан Божића;
- 5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару – 7. јануара 2021. године, на први дан Божића;
- 6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 2. априла до 5. априла 2021. године; православни од 30. априла до 3. маја 2021. године).

Члан 9.

Избор и распоред републичких такмичења ученика основних школа, који ће бити одржани у периоду од понедељка, 17. маја 2021. године до недеље, 23. маја 2021. године, биће одређен програмом такмичења и смотри ученика основних школа и Стручним упутством о организовању такмичења и смотри ученика основних и средњих школа, за школску 2020/2021. годину.

За ученике који не буду учествовали на такмичењима, наведени дани су наставни.

Члан 10.

Годишњим планом рада школа ће утврдити екскурзије и време када ће надокнадити наставне дане у којима су остварене екскурзије.

Ако је дан школе наставни дан према календару, школа ће тај дан надокнадити на начин који утврди годишњим планом рада.

Члан 11.

Време саопштавања успеха ученика и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Свечана подела ђачких књижица, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у понедељак, 28. јуна 2021. године.

Саопштавање успеха ученика музичке и балетске школе на крају другог полугодишта и подела сведочанстава и диплома обавиће се у складу са годишњим планом рада школе, у складу са овим правилником.

Члан 12.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 26. марта 2021. године и у суботу, 27. марта 2021. године, а завршни испит у понедељак, 21. јуна 2021. године, у уторак, 22. јуна 2021. године и среду, 23. јуна 2021. године.

Члан 13.

Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада основне школе за школску 2020/2021. годину одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику РС – Просветном гласнику”.

Број: 110-00-00151/2020-04

Министар
Младен Шарчевић

У Београду, 5. јуна 2020. године

У четвртак, 18.марта 2021. године биће обележен **Дан школе**. Тај дан ће бити нерадни а одрадиће се у суботу.

За **Светог Николу** часови ће бити скраћени на 30 минута

Једнодневне ученичке екскурзије реализоваће се у априлу и мају, **ако епидемиолошки услови буду дозволили**, а за ученике осмог разреда у октобру или априлу.

Ритам рада у току школске године

(наставни периоди и распуст)

Ред.бр.	Трајање рада и одмора	Трајање	
		од	до
1.	Образовно-васпитни рад у првом полугодишту	01.09.2019.	29.01.2021.
2.	Зимски распуст- први део	31.12.2020.	08.01.2021.
3.	Зимски распуст-други део	01.02.2021.	16.02.2021.
4.	Образовно-васпитни рад у другом полугодишту	17.02.2021.	04.06.2021. 18.06.2021.
5.	Пролећни распуст	30.04.2021.	07.05.2021.
6.	Летњи распуст	2.06. 2021. 23.06.2021.	31.08.2021. 31.08.2021.

Матична школа ће радити у две смене (пре подне и по подне) тако што ће се сваке недеље ротирати, односно ученици од 1. до 4. разреда почеће школску годину у поподневној смени, а ученици од 5. до 8. у преподневној смени и ротираће се сваке следеће недеље. У осталим ИЈ сви раде пре подне осим у ИЈ Мишар која ради као и матична школа /по сменама/..

У ИЈ Орид и ове школске године се наставља са реализацијом пилот пројекта „Обогаћени једносменски рад” у току првог полугодишта по утврђеном распореду активности са две групе ученика.

НАПОПМЕНА: У условима пандемије, у матичној школи направљен је нови распоред, на основу упутстава које је проследило Министарство просвете, а у складу са специфичностима школе.

Ритам рада у току наставног дана

І смена	матична школа Шабач 5 - 8.	матична школа Шабач 1- 4.	Мишар и Миокус	остала издвојена одељења	издвојено одељење Орид
1. час	07:15-08:00	07:30-08:15	7:30-8:15	8:00-8:45	7:30-8:15
2. час	08:05-08:50	08:20-09:05	8:20-9:05	8:50-9:35	8:20-9:05
3. час	09:10-09:55	9:20 – 10:05	9:10-9:55	9:50-10:35	9:20-10:05
4. час	10:00-10:45	10:10 – 10:55	10:10-10:55	10:40-11:25	10:10-10:55
5. час	10:50-11:35	11:00 – 11:45	11:00-11:45	11:30-12:15	11:00-11:45
6. час	11:40-12:25	11:50 -12:35	11:50-12:35		11:50-12:35
7. час	12:30-13:15		12:40-13:25		12:40-13:25
8.час	13:20-14:05				

II смена	матична школа Шабац 1 -4.	Матична школа Шабац 5 -8.	ИО Мишар
1. час	13:30-14:15	13:00-13:45	12:00-12:45
2. час	14:20-15:05	13:50-14:35	12:50-13:35
3. час	15:20-16:05	14:55-15:40	13:50-14:35
4. час	16:10-16:55	15:45-16:30	14:40-15:25
5. час	17:00-17:45	16:35-17:20	15:30-16:15
6.час	17:50-18:35	17:25-18:10	
7.час		18:15-19:00	
8.час		19:05-19:50	

Распоред звоњења у условима ванредне ситуације
Млађи разреди

час	прва група	час	друга група
1.	7:30-8:00	1.	10:15-10:45
2.	8:05-8:35	2.	10:50-11:20
3.	8:50-9:20	3.	11:35-12:05
4.	9:25-9:55	4.	12:10-12:40

Старији разреди

1.час	13:00-13:30
2.час	13:35-14:05
3.час	14:20-14:50
4.час	14:55-15:25
5.час	15:35-16:05
6.час	16:15-16:45
7.час	17:00-17:30
8.час	17:35-18:05
9.час	18:10-18:40
10.час	18:45-19

ДАНИ ОТВОРЕНИХ ВРАТА ШКОЛЕ:

У школи су одређени и термини ОТВОРЕНИХ ВРАТА када родитељи, односно, старатељи могу да присуствују образовно васпитном раду.

У првом полугодишту то су:

среда 23. 9. 2020. четвртак 22.10. 2020. петак 20.11.2020. понедељак 21.12. 2020. и уторак 19.1. 2021.

У другом полугодишту то су:

понедељак 22.02.2021. уторак 23.03.2021. среда 21.04.2021. четвртак 14.5.2021. и петак, 4.6.2021.

Распоред часова редовне наставе, додатне, допунске као и слободних активности саопштава се 1.9.2020. године свим ученицима школе.

НАПОМЕНА: у условима пандемије ове активности се обављају **on line**. Дан отворених врата, у овим условима, неће моћи да се реализује.

План дежурства дежурних наставника

Млађи разреди

Дежурство пре почетка наставе и за време великог одмора

	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
Место дежурства	(учитељи одељења са индексом 1)	(учитељи одељења са индексом 2)	(учитељи одељења са индексом 3)	(учитељи одељења са индексом 4)	У циклусима од 4 седмице смењују се учитељи од индекса 1 до индекса 4
Главни улаз у школу	Бранислав Сарић	Радмила Гајић	Миланко Бошковић	Катарина Ђурђевић	
Место поред фонтане	Дејан Макевић	Катарина Гајић	Драгица Мереник	Светлана Грујић	
Главни улаз у фискултурну салу	Сандра Качаревић	Јања Живковић	Тања Пакљанац	Оливера Живановић Ана Бирчаковић	
Улаз у фискултурну салу код продуженог боравка	Драгица Пешић	Милена Николић Лазаревић	Вера Милићевић	Биљана Милосављевић	
Дежурство током малих одмора					
Ходник - приземље	Драгица Пешић Бранислав Сарић	Катарина Гајић Радмила Гајић	Вера Милићевић Миланко Бошковић	Светлана Грујић Катарина Ђурђевић	У циклусима од 4 седмице смењују се учитељи од индекса 1 до индекса 4
Ходник - спрат	Сандра Качаревић Дејан Макевић	Јања Живковић Милена Николић Лазаревић	Драгица Мереник Тања Пакљанац	Оливера Живановић Ана Бирчаковић	

Напомена: на главном улазу у школско двориште (у време трајања великог одмора) дежура домар школе; испред ученичких тоалета у приземљу и на спрату дежура по један помоћни радник/радница.

Старији разреди

Места дежурства пре почетка наставе и за време малих одмора:	Приземље – ходник испред учионица бр. 1, 2, 3, 4 и 5	Приземље – ходник испред портирнице и главног улаза	Приземље - ходник код кухиње и учионица бр. 6 и 7	Спрат – ходник испред учионица бр. 8, 9, 10, 11 и 12	Спрат – ходник испред степеништа
Места дежурства за време великог одмора	Главни улаз у школско двориште и школски плато	Школски терени	Ходник код кухиње и учионица бр. 6 и 7	Приземље	Спрат

Напомена: на главном улазу у школско двориште (у време трајања великог одмора) дежура домар школе; испред ученичких тоалета у приземљу и на спрату дежура по један помоћни радник/радница. По завршетку одмора, ученицима се врши дезинфекција руку, на улазним вратима.

На почетку сваког месеца директор школе у договору са предметним наставницима доноси месечни распоред дежурства, односно одређује наставнике који према датом распореду дежурају на одређеним местима.

У условима пандемије, свим особама које улазе у зграду школе, помоћни радник мери температуру и врши дезинфекцију руку.

Издвојено одељење ОРИД

Млађи и старији разреди

Места дежурства пре почетка наставе и за време малих одмора:	Приземље – ходник испред главног улаза у школу	Приземље – ходник код дежурних ученика	Спрат, према потреби
Места дежурства за време великог одмора	Главни улаз у школско двориште и школски плато	Школски терени	Приземље – ходник код дежурних ученика

Напомена: на главном улазу у школско двориште (у време трајања великог одмора) дежура домар школе; испред ученичких тоалета у приземљу дежура по један помоћни радник/радница. По завршетку одмора, ученицима се врши дезинфекција руку, на улазним вратима.

У условима пандемије, свим особама које улазе у зграду школе, помоћни радник мери температуру и врши дезинфекцију руку.

На почетку сваког месеца директор школе у договору са предметним наставницима доноси месечни распоред дежурства, односно одређује наставнике који према датом распореду дежурају на одређеним местима.

Дежурство наставника у осталим издвојеним одељењима у Мишару, Корману, Мрђеновцу, Миокусу и Предворици обављају наставници разредне наставе свакодневно, будући да у највећој мери и сами у континуитету 5 дана у недељи проводе време са ученицима у настави.

Распоред часова за Основну школу „Јеврем Обреновић“ Шабач

Р.Б.	Наставници		Понедељак							Уторак							Среда							Четвртак						Петак						
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
1.	Лазих Зорица	СЈ		2 5 ₂	4 5 ₄				4 5 ₄	7 6 ₃	2 5 ₂	6 6 ₂			7 6 ₃	4 5 ₄	2 5 ₂	6 6 ₂				4 5 ₄	7 6 ₃	2 5 ₂		6 6 ₂		6 6 ₂	7 6 ₃	4 5 ₄	2 5 ₂					
2.	Топих Славица	СЈ		5 6 ₁	13 8 ₃		11 8 ₁		13 8 ₃		11 8 ₁	5 6 ₁		13 8 ₃											5 6 ₁	13 8 ₃	11 8 ₁		13 8 ₃		5 6 ₁	11 8 ₁				
3.	Тоших Светлана	СЈ	4 7 ₄			9 7 ₁		10 7 ₂	9 7 ₁	12 8 ₂	4 7 ₄		10 7 ₂	14 8 ₄		9 7 ₁	14 8 ₄	10 7 ₂	4 7 ₄	12 8 ₂			10 7 ₂	12 8 ₂		14 8 ₄			10 7 ₂	12 8 ₂	9 7 ₁	14 8 ₄	1 7 ₄			
4.	Туменко Наташа	СЈ	3 5 ₃		1 5 ₁				8 6 ₄		3 5 ₃	1 5 ₁	3 7 ₃		1 7 ₃	1 5 ₁	3 5 ₃	8 6 ₄				1 5 ₁	3 5 ₃	8 6 ₄	1 7 ₃		1 7 ₃	8 6 ₄	3 5 ₃		1 5 ₁	3 7 ₃				
5.	Ђурђевић Катарина	ЕЈ							3 5 ₃	2 5 ₂	7 6 ₃	4 5 ₄	6 6 ₂	5 6 ₁									1 5 ₁	3 5 ₃		4 5 ₄		1 5 ₁	5 6 ₁	2 5 ₂	6 6 ₂	7 6 ₃	7 6 ₃			
6.	Машић Јасмина	ЕЈ		4 7 ₄		8 6 ₄			11 8 ₁	9 7 ₁		12 8 ₂	14 8 ₄	8 6 ₄				13 8 ₃	12 8 ₂	9 7 ₁		11 8 ₁		13 8 ₃	10 7 ₂	1 7 ₃	4 7 ₄		14 8 ₄	3 7 ₃	10 7 ₂	8 6 ₄				
7.	Бајић Наталија	НЈ	8 6 ₄	14 8 ₄	7 6 ₃	1 5 ₁	12 8 ₂	13 8 ₃		13 8 ₃		2 5 ₂		12 8 ₂	1 5 ₁	8 6 ₄	11 8 ₁		7 6 ₃	14 8 ₄		5 6 ₁	11 8 ₁							5 6 ₁		2 5 ₂				
8.	Лукић Ђурђија	НЈ			9 7 ₁		6 6 ₂	1 7 ₃														6 6 ₂	4 7 ₄		9 7 ₁	10 7 ₂					1 7 ₄		3 7 ₃	10 7 ₂		
9.	Живић Сања	НЈ								3 5 ₃	4 5 ₄														4 5 ₄	3 5 ₃										
10.	Милутиновић Тања	ИЈ																	7 6								7 6									
11.	Бабовић Димитриј Анастасија	ЛК	10 7 ₂	6 6 ₂	8 6 ₄	7 6 ₃	1 5 ₁								5 6 ₁	2 5 ₂		1 7 ₃	13 8 ₃									11 8 ₁	9 7 ₁	3 5 ₃	4 5 ₄	1 7 ₄	12 8 ₂	14 8 ₄		
12.	Максимовић Љубица	МК							4 7 ₄	1 5 ₁																										
13.	Пријовић Марица	МК				11 8 ₁	5 6 ₁	8 6 ₄				3 5 ₃	7 6 ₃	3 7 ₃			4 5 ₄		10 7 ₂						14 8 ₄	12 8 ₂	9 7 ₁		2 5 ₂	6 6 ₂	13 8 ₃		14 8 ₄			
14.	Јеврић Јелена	И	4 5 ₄	1 5 ₁		3 5 ₃	2 5 ₂			8 6 ₄	6 6 ₂		5 6 ₁	7 6 ₃		12 8 ₂	13 8 ₃	11 8 ₁	14 8 ₄			8 6 ₄		6 6 ₂	7 6 ₃	5 6 ₁		13 8 ₃	11 8 ₁	14 8 ₄	12 8 ₂	6 6 ₂				
15.	Милошевић Гордана	И													9 7 ₁	10 7 ₂																10 7 ₂	9 7 ₁			
16.	Павловић Ивана	И										3 7 ₃	4 7 ₄									1 7 ₃			4 7 ₄											
		ГВ																										3 5 ₃₄								
17.	Бошковић Раде	Г				5 6 ₁	1 7 ₃	7 6 ₃	3 7 ₃	6 6 ₂	9 7 ₁	4 7 ₄			2 5 ₂		8 6 ₄	1 5 ₁	4 5 ₄			7 6 ₃		9 7 ₁	8 6 ₄		10 7 ₂	1 7 ₄	6 6 ₂	10 7 ₂	3 5 ₃		5 6 ₁			
18.	Чекић Светозар	Г	13 8 ₃	11 8 ₁	12 8 ₂	14 8 ₄																									13 8 ₃	14 8 ₄	12 8 ₂	11 8 ₁		
		ГВ																										9 7 ₁								
19.	Гајић Биљана	Ф	14 8 ₄	7 6 ₃	6 6 ₂	1 7 ₃	13 8 ₃	12 8 ₂	10 7 ₂	11 8 ₁	12 8 ₂						6 6 ₂	7 6 ₃	5 6 ₁	4 7 ₄		10 7 ₂	14 8 ₄	1 7 ₃	13 8 ₃	11 8 ₁		4 5 ₄	1 7 ₄			5 6 ₁				
20.	Илић Срећко	Ф									8 6 ₄	9 7 ₁																			9 7 ₁	8 6 ₄				
21.	АрсеновићДрагољуб	М	1 5 ₁	1 7 ₃	2 5 ₂	4 5 ₄	9 7 ₁		2 5 ₂	4 5 ₄	3 7 ₃		1 5 ₁	9 7 ₁				9 7 ₁	1 7 ₃			2 5 ₂	4 5 ₄	1 5 ₁		2 5 ₂		2 5 ₂	4 5 ₄	1 5 ₁	3 7 ₃	9 7 ₁				

№	Наставники		Понедельник							Уторак							Среда							Четвртак							Петак									
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.					
22.	Златан Милош	М	7 6 ₂	8 6 ₄	9 6 ₁	10 6 ₂	11 5 ₂	12 6 ₄				1 6 ₁	2 6 ₂		3 6 ₂	4 6 ₄	5 6 ₂		6 5 ₂	7 6 ₂		8 5 ₂	9 6 ₂		10 5 ₂		11 6 ₁	12 6 ₂		13 6 ₄	14 6 ₂		15 6 ₁	16 6 ₄	17 6 ₂		18 5 ₂			
23.	Иванов Иван	М		12 8 ₂															12 8 ₂											12 8 ₂										
24.	Игорьевский Слава	М	11 8 ₁	12 8 ₂	13 8 ₄	14 7 ₂	15 7 ₄	16 7 ₄		14 8 ₄	15 7 ₂		12 8 ₂	11 8 ₁	4 7 ₄	13 8 ₂	4 7 ₄	10 7 ₂	14 8 ₄	11 8 ₁				14 8 ₄	12 8 ₂	10 7 ₂	11 8 ₁	4 7 ₄												
25.	Мирный Милош	Б	9 6 ₂				7 6 ₂	14 8 ₄		2 6 ₁	3 7 ₂	10 7 ₂		8 7 ₁		3 5 ₂	11 8 ₁	7 6 ₂	2 6 ₁		1 7 ₂				9 6 ₂	14 8 ₄	12 8 ₂	8 7 ₁		3 5 ₂	12 8 ₂	11 8 ₁	13 8 ₄			10 7 ₂				
26.	Тодоровский Марјана	Б		4 5 ₄	4 7 ₄	12 8 ₂	8 6 ₄			1 5 ₁	4 7 ₄	1 5 ₂	8 6 ₄	2 5 ₂											2 5 ₂	4 5 ₄	1 5 ₁		12 8 ₂											
27.	Бонан Јелена	Х	8 7 ₁	10 7 ₂	1 7 ₂	12 8 ₂	14 8 ₄	11 8 ₁								10 7 ₂	12 8 ₂	4 7 ₄	12 8 ₂	8 7 ₁	11 8 ₁									14 8 ₄	2 7 ₂	1 7 ₄		12 8 ₂						
28.	Боран Душан	ТнТ									14 8 ₄		12 8 ₂			8 6 ₂	2 6 ₁																							
29.	Бран Александар	ТнТ	1 5 ₂	2 5 ₂	3 5 ₄													1 5 ₁	2 5 ₄																					
		Ииф														4 5 ₄	2 5 ₂								8 6 ₄	7 6 ₂	2 5 ₂		14 5 ₁											
30.	Лукић Милош	ТнТ			11 8 ₁					12 8 ₂			10 7 ₂	8 6 ₄										8 7 ₁	1 7 ₂	4 7 ₄		7 6 ₂												
31.	Васић Проздрав	Ииф								9 6 ₂		12 8 ₂	14 8 ₄	12 8 ₂	11 8 ₁			1 7 ₂																						
32.	Клић Марјана	Ииф	2 6 ₁			4 7 ₄	10 7 ₂	8 7 ₁																																
33.	Вечеринскић Војан	ФВ								6 ₁																6 ₁														
34.	Костановскић Воја	ФВ	7 ₂	7 ₁		5 ₂						8 ₄	8 ₁	5 ₂		7 ₄		7 ₁	5 ₂					7 ₄	8 7 ₁	8 ₁	5 ₂		8 ₄	7 ₂										
35.	Павић Желко	ФВ	8 ₂		7 ₂		5 ₄	6 ₂					5 ₄	7 ₂		6 ₂			6 ₄	8 ₂			8 ₂	8 ₂			5 ₁	12 8 ₂					5 ₁	6 ₄						
36.	Павловић Милош	ФВ								6 ₂																					6 ₂									
37.	Петровић Александар	ВМ																												10 7 ₂₂	1 5 ₁	8 6 ₄	7 6 ₂	4 5 ₄	8 6 ₂					
38.	Семко Милош	ВМ														12 8 ₂₂	14 8 ₄	2 6 ₁	4 7 ₄	2 5 ₂₂	1 7 ₂	12 8 ₂																		
39.	Чикарић Билана	ГВ							7 6 ₁₂₂							11 8 ₂₂				2 5 ₁₂	10 7 ₂₂	12 8 ₂₂																		
Дежурни наставници			7—14—19—22—32							2—3—6—24—31							1—11—17—27—38							8—21—26—29—30							4—5—13—25—37									

	Истакнуто		Понедељак						Уторак						Среда						Четвртак						Петак						
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
1.	Групи Боран	С/Ј	7 ₅	5	7 ₆	8	5 ₅	8	8 ₅	5	7 ₅	5 ₅	7 ₆	8	5	7 ₆	5 ₅		8 ₅	8 ₅	5 ₅	7 ₆	7 ₅	5	8 ₅	8	5 ₅	5	7 ₅		8	8 ₅	
2.	Томаш Славина	С/Ј				6 ₅	6								6			6 ₅	6 ₅	6				6	6 ₅								
3.	Борислав Ана	Е/Ј	5 ₅	8	5	7 ₅	8 ₅																				8 ₅	7 ₅		5 ₅	5	8	
4.	Жељко Савић	Е/Ј И/Ј	7 ₆		6		6 ₅								7 ₆		6 ₅		6														
5.	Бурјан Драгана	Л/К						7 ₆	6	8	5 ₅	5	8 ₅	6 ₅				7 ₅				7 ₅	5 ₅	7 ₆	8			6 ₅	5	6	8 ₅	7 ₆	
6.	Милошевић Дубица	М/К							7 ₅	7 ₆	8 ₅										6	5	8	6 ₅	5 ₅								
7.	Павловић Мана	И						7 ₆		5	8	6 ₅	8 ₅								6 ₅		8 ₅		6	7 ₅		5 ₅	8	7 ₅	7 ₆	6	
8.	Чешко Савић	Г													5 ₅	6 ₅	7 ₅	8 ₅	5 ₅		7 ₆	8	6	7 ₅	5	8 ₅	7 ₆	8	6	5	6 ₅		
9.	Илић Срђан	Ф	8	7 ₆	8 ₅	6			6 ₅	6	8	7 ₅									7 ₅	6 ₅	7 ₆	8 ₅									
10.	Јасеновић Мана	М Т+Т	5	6	6 ₅	5 ₅				7 ₆		6	5 ₅		6 ₅	6		7 ₆	5	6 ₅	5	6	6 ₅	5 ₅	7 ₆		5	7 ₆	5 ₅	6 ₅	6		
11.	Гарић Милана	М	8 ₅	7 ₅	8	8 ₅	7 ₅								7 ₅	8	8 ₅		8								7 ₅		8 ₅	8			
12.	Лукић Милан	Т+Т														5	7 ₆	5 ₅															
13.	Бобан Милана	Т+Т		8 ₅			8				6 ₅		6																				
14.	Тодоровић Марјана	Б									8 ₅	6 ₅	8	6			8	6	7 ₆	7 ₅							6 ₅	8 ₅		7 ₆		7 ₅	
15.	Ковачевић Ана	Б			5 ₅	5			5	5 ₅																							
16.	Белић Јелена	Х											7 ₅	7 ₆										7 ₅	7 ₆								
17.		Х							8	8 ₅												8	8 ₅										
18.	Васић Предраг	И/Ф	6 ₅	5 ₅			7 ₆	8 ₅								7 ₅	6	5		8													
19.	Вучковић Воран	Ф/В	6	6 ₅	7 ₅	7 ₆	5	7 ₅							8 ₅	5 ₅	5	8	7 ₅	7 ₆							8	6	6 ₅	8 ₅	5 ₅		
22.	Симић Маријана	В/И							5 ₅	6 ₅	6	7 ₆	5	7 ₅	8	8 ₅																	
Дежурни наставници			3—4—11						10—13						8—19						1—6—IV						5—7						

Звоно:

1. 7²⁰-8⁰⁰2. 8⁰⁵-8¹⁵

Велики одмор

3. 8⁵⁰-9¹⁰4. 9¹⁵-9³⁵5. 10⁰⁰-10¹⁰6. 10¹⁵-11⁰⁵

План дежурства у предметној настави

ПОНЕДЕЉАК:

- 1) Бајић Наталија;
- 2) Јеврић Јелена
- 3) Гајић Биљана
- 4) Злокас Милош
- 5) Кекић Маргита;

УТОРАК:

- 1) Топић Славица
- 2) Тошић Светлана
- 3) Машић Јасмина
- 4) Недељковић Слађана
- 5) Васић Предраг

СРЕДА:

- 1) Лазић Зорица
- 2) Бабовић Димитрић Анастасија
- 3) Бошковић Раде
- 4) Божић Јелена
- 5) Симић Михаило

ЧЕТВРТАК:

- 1) Лукић Ђурђија
- 2) Арсеновић Драгољуб
- 3) Теодоровић Мирјана
- 4) Бркић Александар
- 5) Лукић Ненад

ПЕТАК:

- 1) Туменко Наташа
- 2) Ђурђевић Катарина
- 3) Пријовић Марица
- 4) Мирчић Милена
- 5) Петровић Александар

План основног образовања и васпитања

разредна настава (1 – 4. разреда)

Разред		I		II		III		IV		укупно	
Фонд часова		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
О Б А В Е З Н И	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180	20	720
	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72	8	288
	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72	7	252
	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
	Свет око нас	2	72	2	72					4	144
	Природа и друштво					2	72	2	72	4	144
	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180	20	720
	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108	12	432
И З Б О Р Н И	Верска настава/грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
	Народна традиција							1	36	1	36
	Чувари природе							1	36	1	36

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Бр.	Облик ов рада	Први раз.		Други раз.		Трећи раз.		Четврти раз.	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
1.	Редовна наст.	20	720	22	792	22	792	22	792
2.	Пројектна настава			1	36	1	36		
3.	Дигитални свет	1	36						
4.	Допунска наст	1	36	1	36	1	36	1	36
5.	Додатни рад							1	36
6.	Настава у природи	7 до 10 дана годишње		7 до 10 дана годишње		7 до 10 дана годишње		7 до 10 дана годишње	

Остали облици образовно - васпитног рада

Бр.	Остали обл. Ов рада	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

План основног образовања и васпитања – предметна настава
(V-VIII разреда)

Разред		V		VI		VII		VIII		укупно	
Фонд часова		нед	год	нед	Год	нед	год	нед	год	нед	год
О Б А В Е З Н И П Р.	Српски језик и књижевност	5	180	4	144	4	144	4	136	17	604
	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	68	8	284
	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34	5	178
	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34	5	178
	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68	7	248
	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68	7	248
	Физика			2	72	2	72	2	68	6	212
	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136	16	568
	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68	8	284
	Хемија					2	72	2	68	4	140
	Инфор. и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34	4	142
	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68	8	284
	Физичко и здравствено васпитање	2	72+54	2	72+54	3	108	3	108	10	360+108
И З Б О Р Н И П Р.	Верска настава /грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	34	4	142
	Други страни језик - немачки	2	72	2	72	2	72	2	68	8	284
	Други страни језик- италијански			2	72					2	72

Облици о-в рада којима се остварују обавезни и изборни наставни пр.

Бр.	Облик ов рада	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	год	нед	год	нед	год	нед	год
1.	Редовна наст.	27	1026	28	1062	31	1116	31	1054
2.	Слободне наставне активности (СЖУП, ЦСВ, Домаћинство, Шах, ЧП, ХиО)	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Допунска наст.	1	36	1	36	1	36	1	34
3.	Додатни рад	1	36	1	36	1	36	1	34

Остали облици образовно васпитног рада

Бр.	Облик ов рада	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед	Год	нед	год	нед	год	нед	год
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности	1	36	1	36	1	36	1	34
3.	Екскурзија	1 дан		1 дан		1 дан		2 - 3 дана	

Годишњи фонд часова наставних предмета по разредима

наставни предмети	I	II	III	IV	Свега	V	VI	VII	VIII	свега	укупно
	5 одељ.	5 одељ.	6 одељ.	9 одељења	25 одељ.	5 одељ.	5 одељ.	6 одељења	5 одељења	21 одељења	46 одељења
Српски језик и књижевност	900	900	1.080	1.620	4.500	900	720	864	680	3.164	7.664
Енглески језик	360	360	432	648	1.800	360	360	432	340	1.492	3.292
Ликовна култура	180	360	432	648	1.620	360	180	216	170	926	2.546
Музичка култура	180	180	216	324	900	360	180	216	170	926	1.826
Свет око нас	360	360			720					720	720
Природа и друштво			432	648	1.080					1.080	1.080
Историја						180	360	432	340	1.312	1.312
Географија						180	360	432	340	1.312	1.312
Физика							360	432	340	1.132	1.132
Математика	900	900	1.080	1.620	4.500	720	720	864	680	2.984	7.484
Биологија						360	360	432	340	1.492	1.492
Хемија								432	340	772	772
Техника и технологија						360	360	432	340	1.492	1.492
Физичко и здравствено васпитање	540	540	648	972	2.700	540	540	648	510	2.230	4.930
Информатика и рачунарство						180	180	216	170	746	746
Дигитални свет	180				180					180	180
Пројектна настава		180	216		396					396	396
свега	3.600	3.780	4.536	6.480	18.396	4.500	4.680	6.048	4.760	22.356	36.388

изборни предмети	I	II	III	IV	Свега	V	VI	VII	VIII	Свега	Укупно
	5 одељења	5 одељења	6 одељења	9 одељења	25 одељења	5 одељења	5 одељења	6 одељења	5 одељења	21 одељења	46 одељења
Чувари природе				324	324						324
Народна традиција				324	324						324
Немачки језик						360	360	432	340	1.492	1.492
Италијански језик							360				360
Грађанско васпитање	5гр.180	4гр.144	4гр.144	4гр.144	612	2гр.72	1гр.36	2гр.72	2гр.68	248	860
Верска настава	5гр.180	4гр.144	5гр.180	8гр.288	792	4гр. 144	5гр.180	5гр.180	4гр.136	640	11.432
СНА-шах						72				72	72
СНА-чувари природе						108	72			180	180
СНА-хор и оркестар							72			72	72
СНА-свак.живот у прошлости							36	72	34	142	142
СНА-цртање, сликање, вајање								144	68	212	212
СНА-домаћинство									68	68	68

**Рекапитулација поделе годишњег фонда часова у оквиру 24 сата
непосредног рада са ученицима**

Редни број	Облици образовно-васпитног рада	I-IV	V-VIII	Свега
1.	Обавезни редовни наставни предмети	19.332	22.604	41.936
Редовна настава	Страни језик -немачки		1.496	1.496
	Страни језик -италијански		72	72
	Пројектна настава	504		504
	Дигитални свет	252		252
	Обавезне физичке активности			
2.	Час одељењског старешине	864	748	1.612
3. Изборни предмети и слободне наставне активности	Грађанско васпитање	576	212	788
	Православни катихизис -веронаука	720	720	1.440
	Чувари природе	252	144	396
	Народна традиција	36		36
	Домаћинство		68	68
	Шах		72	72
	Свакодневни живот у прошлости		72	72
	Цртање, сликање, вајање		212	212
4.	Допунска настава	1.332	1.272	2.604
5.	Додатна настава	216	930	1.146
6.	Слободне активности, ваннаставне активности	1.080		1.080
7. секције	Луткарство	36		36
	Атлетска		36	36
	Фудбалска		36	36
	Оdboјкашка		36	36
	Кошаркашка		36	36
	Саобраћајна		36	36

	Информатичка		144	144
	Драмска		36	36
	Новинарска		36	36
	Литерарна		72	72
	Географска		72	72
8.	Припремна настава за матурски испит и такмичења		732	732
9.	Културна и јавна делатност		684	684
10.	Слободне активности у продуженом боравку		108	108
11.	Хор (мали и велики)	36	36	72
	СВЕГА	25.236	30.722	55.958

У школи ће бити организовани поправни, разредни, пробни матурски испит и матурски испит. Поправни испити биће организовани у јунском року за ученике осмог разреда и крајем августа за остале. Разредни испити ће бити организовани по потреби, за ученике који изостају са наставе због здравствених и других разлога, или за ученике који су дошли из друге средине и уче страни језик који се не учи код нас у школи (француски, руски). За ученике осмог разреда организује се припремна настава из свих предмета које полажу у оквиру матурског испита. Сваки наставник ангажован је у раду неких од многобројних школских тимова као координатор или активни члан.

Напомена: у зависности од дужине трајања појачаних епидемиолошких мера, могуће је да ће доћи до мањих одступања у динамици реализације планираних активности.

Руководиоци већа и координатори тимова

Руководиоци разредних већа у школи

Ред.бр.	Назив разредног већа	Име и презиме руководиоца
1.	први разред	Сандра Качаревић
2.	други разред	Дејан Макевић
3.	трећи разред	Бранислав Сарић
4.	четврти разред	Светлана Грујић
5.	пети разред	Мирјана Теодоровић
6.	шести разред	Милош Злокас
7.	седми разред	Воја Костадиновић
8.	осми разред	Милена Мирчић

Председници стручних већа

Ред.бр.	Назив стручног већа	Име и презиме руководиоца
1.	Српски језик	Славица Топић
2.	Математика, физика	Биљана Гајић
3.	Разредна настава	Светлана Грујић
4.	Енглески језик, немачки језик, италијански језик	Наталија Бајић
5.	Географија, историја	Јелена Јеврић
6.	Биологија, хемија	Јелена Божић
7.	Уметности (ликовно, музичко)	Анастасија Бабовић Димитрић
8.	Физичко васпитање	Воја Костадиновић
9.	Техничко и информатика	Душко Бојић

Тимови у школи

Р.б.	Назив тима	Координатор	Чланови тима
1.	Тим за инклузивно образовање	Ивана Гајић	Јасмина Богојевић, Снежана Мраовић, Бојанић Нада, Цветиновић Марија, одељењске старешине одељења ученика који раде по ИОПу
2.	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Снежана Мраовић	Светлана Станковић, Данијела Лазаревић Лазић, Душко Бојић, Јасмина Богојевић, Ивана Гајић, представник Савета родитеља
3.	Тим за самовредновање	Снежана Мраовић	Председници разредних већа учитеља и стручних већа за области предмета
4.	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Бојић Душко	Светлана Станковић, Драгољуб Арсеновић, Снежана Мраовић, Јасмина Богојевић, Душко Бојић, Ивана Гајић, Катарина Гајић, Јелена Божић, Радмила Гајић, Александар Брдаревић, Марица Пријовић, Наталија Бајић, Ивана Павловић
5.	Тим за развој међупреметних компетенција и предузетништва	Јасмина Богојевић	Председници разредних већа учитеља и стручних већа за области предмета
6.	Тим за професионални развој	Снежана Мраовић	Учитељи 4. разреда и одељењске старешине 7. и 8. разреда
7.	Тим за културну и јавну делатност школе	Катарина Гајић	Светлана Тошић, Наташа Туменко, Славица Топић, Зорица Лазић, Марица Пријовић, Ивана Гајић, Ивана Павловић, Биљана Гајић, Радмила Гајић, Анастасија Бабовић, Михаило Симић, Љубица Максимовић, Наташа Јовановић, Гордана Павличић

8.	Тим за пружање подршке ученицима	Биљана Гајић	Татјана Пакљанац, Драгица Пешић, Слађана Недељковић, Наташа Туменко, Јасмина Машић, Јелена Божић, Раде Бошковић, Ивана Павловић, Бојана Грујић, Миланко Бошковић
9.	Тим за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота	Мирјана Теодоровић	Милена Мирчић, Ана Ковановић, Јасмина Богојевић, Славица Топић, Рада Гајић, Оливера Живановић, Милош Палежевић, Јелена Божић, Наташа Јовановић
10.	Тим за спортске активности	Жељко Пакић	Воја Костадиновић, Војкан Вечериновић, Милош Палежевић, Бранислав Сарић, Душко Бојић
11.	Тим за промоцију школе и сарадњу са медијима	Славица Топић	Предраг Васић, Драгица Мереник, Драгана Милићевић
12.	Тим за стручно усавршавање наставника	Јања Живковић	Милена Николић Лазаревић, Гордана Павличић, Ана Вујковић, Александар Брдаревић
13.	Тим за припрему података за школску документацију	Ивана Јанковић	Драгољуб Арсеновић, Александар Бркић, Милош Злокас, Предраг Васић, Ненад Лукић, Маргита Кекић
14.	Тим за продужени боравак	Драгана Милићевић	Снежана Тодоровић и сви учитељи првог и другог разреда у матичној школи

Стручни активи у школи

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ СТРУЧНОГ АКТИВА	РУКОВОДИЛАЦ	ЧЛАНОВИ
1.	Стручни актив за развојно планирање	Јасмина Богојевић	Драгица Мереник, Душко Бојић, Снежана Мраовић, Марина Јездимировић, Јелена Јеврић, Драгољуб Арсеновић, Милица Бобић,
2.	Стручни актив за развој школског програма	Драгољуб Арсеновић	Оливера Живановић, Вера Милићевић, Миланко Бошковић, Катарина Гајић, Милена Мирчић, Биљана Гајић, Јелена Божић

Списак запослених радника школе

Наставници разредне наставе

Редни број	Презиме и име	Звање	Степен стручне спреме	Радна ангажованост	Године стажа	Године живота
1.	Вујковић Ана	Професор	VII	1,00	13	49
2.	Стевановић Зорица	Професор	VII	1,00	17	56
3.	Пакљанац Татјана	Професор	VII	1,00	23	53
4.	Живановић Оливера	Професор	VII	1,00	28	58
5.	Сарић Бранислав	Наставник	VI	1,00	21	46
6.	Пешић Драгица	Професор	VII	1,00	32	61
7.	Гајић Катарина	Професор	VII	1,00	21	53
8.	Мереник Драгица	Професор	VII	1,00	25	49
9.	Рајковић Олгица	Професор	VII	1,00	18	57
10.	Макевић Дејан	Професор	VII	1,00	29	51
11.	Милићевић Вера	Наставник	VI	1,00	33	62
12.	Милосављевић Биљана	Професор	VII	1,00	22	49
13.	Станојчић Јасмина	Наставник	VI	1,00	39	63
14.	Којић Зорица	Професор	VII	1,00	30	59
15.	Јовановић Наташа	Професор	VII	1,00	22	47
16.	Брдаревић Александар	Наставник	VI	1,00	23	47
17.	Бошковић Миланко	Професор	VII	1,00	26	57
18.	Живковић Јања	Професор	VII	1,00	14	42
19.	Јездимировић Марина	Професор	VII	1,00	15	56
20.	Качаревић Сандра	Професор	VII	1,00	13	46
21.	Лазаревић Милена	Професор	VII	1,00	20	51
22.	Грујић Светлана	Професор	VII	1,00	12	40
23.	Гордана Павличић	Професор	VII	1,00	1	27
24.	Тодоровић Снежана продуженборавак	Наставник	VI	1,00	23	53
25.	Милићевић Драгана продуженборавак	Професор	VII	1,00	17	48
26.	Гајић Радмила	Професор	VII	1,00	20	49
27.	Марковић Ђукић Маја	Професор	VII	1,00	10	37

Предметна настава

Редн и број	Презиме и име	Звање	Степен стручне спреме	Радна ангажовања	Године стажа	Године живота
1.	Лазих Зорица	професор	VII	1,00	31	61
2.	Тошић Светлана	професор	VII	1,00	19	44
3.	Машић Јасмина	професор	VII	1,00	25	53
4.	Топић Славица	професор	VII	1,00	9	40
5.	Сања Живић	Професор	VII	1,00	6	34
6.	Пријовић Марица	професор	VII	1,00	25	47
7.	Бајић Наталија	професор	IV	1,00	11	38
8.	Јеврић Јелена	професор	VII	1,00	17	45
9.	Бошковић Раде	професор	VII	1,00	28	64
10.	Чекић Светозар	професор	VII	0,90	28	59
11.	Недељковић Слађана	професор	VII	1,00	27	55
12.	Арсеновић Драгољуб	професор	VII	1,00	34	58
13.	Лукић Ђурђија	наставник	IV	0,55	2	26
14.	Теодоровић Мирјана	професор	VII	1,00	19	49
15.	Мирчић Милена	професор	VII	1,00	32	63
16.	Бојић Душко	професор	VII	0,40	17	60
17.	Бобић Милица	професор	VII	0,40	15	60
18.	Костадиновић Воја	професор	VII	1,00	32	62
19.	Пакић Желько	професор	VII	1,00	24	55
20.	Војкан Вечериновић	наставник	VI	0,40	23	59
21.	Кекић Маргита	професор	VII	0,30	16	54
22.	Злокас Милош	професор	VII	1,00	6	37
23.	Предраг Васић	професор	VII	1,00	1	36
24.	Павловић Ивана	професор	VII	0,70	8	35
25.	Гајић Биљана	професор	VII	1,00	7	36
26.	Палежевић Милош	професор	VII	0,35	1	34
27.	Јанковић Ивана	Професор	VII	1,00	11	34
28.	Божић Јелена	професор	VII	1,00	10	36
29.	Милошевић Гордана	професор	VII	0,20	19	45
30.	Илић Срећко	професор	VII	0,60	6	33
31.	Туменко Наташа	професор	VII	1,00	16	41
32.	Максимовић Љубица	професор	VII	0,45	11	35
33.	Ковановић Ана	професор	VII	0,25	2	33
34.	Грујић Бојана	професор	VII	1,00	2	33
35.	Анастасија Бабовић Димитрић	професор	VII	1,00	10	35
36.	Гајић Милица	наставник	VI	0,54	0	24
37.	Чикарић Биљана	професор	VII	0,25	11	39
38.	Петровић Александар	наставник	VI	1,00	7	34
39.	Милутиновић Тања	наставник	VI	0,11	0	27
40.	Лукић Ненад	професор	VII	1,00	2	27
41.	Ђурђевић Драгана	професор	VII	0,30	2	37
42.	Бркић Александар	професор	VII	1,00	13	37
43.	Ђурђевић Катарина	професор	VII	1,00	5	29
44.	Ковачевић Јасна	професор	VII	1,00	3	31
45.	Ана Бирчаковић	Професор	VII	0,83	2	27
46.	Симић Михаило	Вероучитељ	VII	1,00	6	30
47.	Мијаиловић Јелена	Професор	VII	1,00	8	33
48.	Јовић Дејан	професор	VII	0,10		

Управа, стручни сарадници и администрација

редни број	презиме и име	Звање	степен стручне спреме	радна ангажовања	године стажа	године живота
1.	Светлана Станковић	вд директор	VII	1,00	34	59
2.	Душко Бојић	помоћник директора	VII	0,60	17	60
3.	Лазаревић-Лазих Данијела	секретар	VII	1,00	17	43
4.	Богојевић Јасмина	стручни сарадник педагог	VII	1,00	34	61
5.	Мраовић Снежана	стручни сарадник психолог	VII	1,00	33	57
6.	Гајић Ивана	стручни сарадник дефектолог	VII	0,50	2	33
7.	Цвејић Марија	стручни сарадник библиотекар	VII	0,50	11	36
8.	Бојанић Нада	стручни сарадник библиотекар	VII	1,00	14	42
9.	Лазих Саша	шеф рачуноводства	VII	1,00	19	45
10.	Алексић Јелена	административни радник	IV	1,00	6	39

Технички и помоћни радници

редни број	презиме и име	Звање	степен стручне спреме	радна ангажовања	године стажа	године живота
1.	Враштановић Љубиша	Ложач	III	1,00	40	57
2.	Милошевић Миланка	помоћни радник	I	1,00	32	61
3.	Ђурић-Лазич Славица	помоћни радник	I	1,00	29	57
4.	Ранковић Бранка	пом.радник ложач	I	0,84 0,16	24	55
5.	Милошевић Драган	пом.рад. домар	I		29	60
6.	Пантелић Миланка	помоћни радник	I	0,63	32	60
7.	Бошковић Милена	помоћни радник	I	1,00	18	55
8.	Батановић Ненад	домар	III	1,00	12	46
9.	Драгана Вујанић	помо.радник сервирка	I	0,50 0,50	2	44
10.	Шешић Аница	помоћни радник	I	1,00	15	44
11.	Теодоровић Јасмина	помоћни радник	I	1,00	27	51
12.	Довраговић Нада	помоћни радник	I	1,00	14	40
13.	Благојевић Нада	помоћни радник	I	1,00	3	42
14.	Самарџић Драгана	помоћни радник	III	0,80	2	36
15.	Саватић Јела	сервирка	II	1,00	11	53
16.	Живановић Славица	помоћни радник	I	1,00	3	45

Подела недељног и годишњег фонда часова образовно васпитног рада

редни број	презиме и име наставника	одељењски старешине	% радног времена	број часова непосредног рада са ученицима											остали послови до норме									Укупно
				редовна настава	допунска настава	доплатна настава *прој. настава. **,диг	Физичко васпитање и спорт и физ.активности	Слободне активности секције и култна и јавна делатност школе	Грађанско васпитање	Обавзни изборни	Исправка писменог задатка ; часови у четвргомразреду	ЧОС и ЧОЗ	Припрема за такмичења иматурске	Свега часова	Припрема за	Вођење школске администрације	Дежурство	Рад са родитељима	Рад у стручним органима	Руков.струч.	стручно	Остали послови	задужења:планирање, програм,Члан или координатор тима.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1.	Сандра Качаревић професор разредне наставе Шабац	1 ₁	100	17	2	**1		2	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				612	72	36		72	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
2.	Јања Живковић професор разредне наставе Шабац	1 ₂	100	17	2	**1		2	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				612	72	36		72	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
3.	Татјана Пакљанац професор разредне наставе Шабац	1 ₃	100	17	2	**1		2	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				612	72	36		72	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
4.	Оливера Живановић професор разредне наставе Мишар	1 ₄	100	17	2	**1		2	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				612	72	36		72	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
5.	Ана Вујковић професор разредне наставе Мишар	1 ₅	100	17	2	**1		2	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				612	72	36		72	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

6.	Макевић Дејан професор разредне наставе Шабац	2 ₁	100	18	2	*1		1	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
7.	Николић Лазаревић Милена, професор разредне наставе Шабац	2 ₂	100	18	2	*1		1	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
8.	Милићевић Вера наставник разредне наставе Шабац	2 ₃	100	18	2	*1		1	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
9.	Милосављевић Биљана проф разр наст Шабац	2 ₄	100	18	2	*1		1	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
10.	Јездимировић Марина проф. разредне наставе Мишар	2 ₅	100	18	2	*1		1	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
11.	Сарић Бранислав наставник разредне наставе Шабац	3 ₁	100	18	1	*1		2	1			1		24	11	1	1	1	1		1		4	44
				648	36	36		72	36			36		864	396	36	36	36	36		36		320	1760
12.	Радмила Гајић професор разреде наставе Шабац	3 ₂	100	18	1	*1		2	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	36		72	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
13.	Бошковић Миланко проф. разредне наставе Шабац	3 ₃	100	18	1	*1		2	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	36		72	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
14.	Јовановић Наташа проф.разр.наставе Мишар	3 ₄	100	18	2	* 1		1	1			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
15.	Стевановић Зорица професор разредне наставе Корман	I- III	100	18	2	***2		1				1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36	36			36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
16.	Маја Марковић Ђукић професор разредне наставе Миокус	II- III	100	18	2	**2		1				1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	72		36				36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
17.	Драгица Пешић професор разредне наставе	4 ₁	100	18	1	1		1	1	1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	36		36	36	36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
18.	Гајић Катарина професор разредне наставе Миокус	4 ₂	100	18	1	1		1	1	1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	36		36	36	36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
19.	Мереник Драгица професор разредне наставе Корман	4 ₃	100	18	1	1		1	1	1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	36		36	36	36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
20.	Грујић Светлана професор разредне наставе	4 ₄	100	18	1	1		1	1	1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	36		36	36	36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
21.	Рајковић Олгица проф. разредне наставе Мишар	4 ₅	100	18	2	1		1		1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36		36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
22.	Станојчић Јасмина наст.разр.наст.Ко рман	II- IV	100	18	2	***1		1		1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36		36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
23.	Којић Зорица проф разредне наставе Предворица	I III IV	100	18	1	***2		1		1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	72		36		36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
24.	Брдаревић Александар наставник разредне наставе Мрђевоца	I III IV	100	18	2	*1		1	1	1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	72	36		36	36	36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
25.	Павлићић Гордана професор разредне наставе Орид	II III IV	100	18	1	**2		1		1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	72		36		36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
26.	Милићевић Драгана проф разредне наставе продужени боравак.	I II	100	18	1	***2		1		1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	72		36		36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
27.	Тодоровић Снежана наст. разредне наставе продужени боравак	I II	100	18	1	***2		1		1		1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				648	36	72		36		36		36		864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
28.	Зорица Лазић професор српског језика 5,2,4 6 _{2,3}		100	18	2	1		2					1	24	12	1	1	0,5	1		0,5		4	44
				648	72	36		72			2		36	866	432	36	36	18	36		18		320	1760
29.	Светлана Тошић професор српског језика 7 _{1,2,4} 8 _{2,4}	7 ₂	100	20	1	1						1	1	24	12	0,5	0,5	1	1	0,5	0,5		4	44
				704	36	36					2	36	36	850	432	18	18	36	36	18	18		320	1760
30.	Славица Топић професор српског језика, 6 _{1,5} ; 8 _{1,3}	8 ₃	100	16	2	2		3				1		24	12	0,5	1	1	1		0,5		4	44
				560	72	72		108			2	36		848	432	18	36	36	36		18	16	320	1760
31.	Бојана Грујић професор српског језика 5 _{6,7} , 5 ₆ , 8 ₅	8 ₅	94	17	1	1		1				1	1	22	9	1	1	1	1		1	1	1	38
				604	36	36		36			2	34	36	784	323	36	36	36	36		36	66	160	1654
32.	Наташа Туменко професор српског језика 5 _{1,3} 6 ₄ 7 ₃	7 ₃	100	18	1	1		2				1	1	24	12	1	1	1	1					44
				648	36	36		72			2	36	36	866	432	36	36	36	34					1760

33.	Катарина Ђурђевић професор енглеског језика 3 _{1,2,3} 5 _{1,2,3,4} 6 _{1,2,3}	6 ₃	100	20	1	1		1				1		24	12	0,5	1	0,5	1	1			4	44
				720	36	36		36				36		864	432	18	36	18	36	36			320	1760
34.	Сања Живић професор енглеског 6 ₅ 7 ₆ и немачког језика 5 _{3,4,5} 6 ₅ 7 _{5,6} 8 ₅	7 ₆	100	18	2	2		1				1		24	12	0,5	1	1	1		0,5		4	44
				644	72	72		36				36		860	432	18	36	36	36		18	4	320	1760
35.	Јасна Ковачевић професор енглеског језика 4 _{1,2,3,4} 1 _{1,2,3,4} 2 _{3,4}		100	20	2			2						24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				720	72			72						864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
36.	Јелена Мијаиловић професор енглеског језика Корман 4, Мрђеновац 2, Орид 2, Предворица 2 Миокус 2 Мишар 8		100	20	2	1		1						24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				720	72	36		36						848	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
37.	Ана Бирчаковић професор енглеског језика 2 _{1,2} 5 ₅ 7 ₅ 8 ₅		53	10	2			1						13	5	0,5	1	0,5	0,5		0,5		2	23
				356	72			36						464	180	18	36	18	18		18	11	170	933
38.	Јасмина Машић професор енглеског језика 8 _{1,2,,3,4} 7 _{1,2,,3,4} 6 ₄	6 ₄	100	18	2	2		1				1		24	12	1	1	0,5	1		0,5		4	44
				616	72	72		36				36		832	432	36	36	18	36		18		320	1760
39.	Милутиновић Тања наставник италијанског језика 6 _{1,2,3,4} ,		11	2	0,5	0,5								3	1								1	5
				72	18	18								108	36								49	193

40.	Бајић Наталија проф.немачког језика 5 _{1,2} 6 _{3,4} 8 _{1,2,3,4}		100	18	2	1		3					24	12	1	1	0,5	1		0,5		4	44
				632	72	36		108					848	432	36	36	18	36		18	16	320	1760
41.	Ђурђија Лукић наставник немачког језика 6 _{2,7} 1 _{2,3,4}		55	10	1	1		1					13	6	1	1	0,5	0,5				2	24
				360	36	36		36					468	216	36	36	18	18				176	968
42.	Марица Пријовић професор музичке културе5 _{2,3,4} 6 _{1,2,3,4} 7 _{1,2,3} 8 _{1,2,3,4}	8 ₄	100	20				3			1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				704				108		2	34		848	360	36	36	36	36		36	52	320	1760
43.	Љубица Максимовић проф. Музичке културе 5 _{1,6} 6 ₅ 7 _{4,5,6} 8 ₅		45	9				2					11	5	1			1				1	19
				324				72		1			396	180	36			36				232	880
44.	Анастасија Бабовић Димитрић проф. лик. култ. 5 _{1,2,3,4} 6 _{1,2,3,4} 7 _{1,2,3,4} 8 _{1,2} ЦСВ 7 _{2,3} 8 _{4,5}		100	20				4					24	10	1	1		1	1	1	1	4	44
				716				140		2			858	360	36	36		36	36	36	42	320	1760
45.	Ђурђевић Драгана професор ликовне културе 5 ₅ 6 ₅ 7 _{5,6} 8 ₅ ЦСВ 7 _{5,6}		30	6				2					8	3	0,33	0,33		0,33				1	13
				214				72					286	108	12	12		12				98	528

46.	Јелена Јеврић професор историје 5 _{1,2,3,4} , 6 _{1,2,3,4} , 8 _{1,2,3,4} СЖП 6 ₂ 8 ₁	6 ₂	100	20	0,33	0,33		2				1	0,33	24	10	1	1		1	1	1	1	4	44
				704	12	12		72			2	36	12	850	360	36	36		36	36	36	50	320	1760
47.	Ивана Павловић професор историје 5 ₅ , 6 ₅ , 7 _{3,4,5,6} , 8 ₅ ГВ 5 _{3,4}		70	14	1	1						1	17	7	1	1		1		1		2	30	
				500	36	36					2	36	610	252	36	36		36		36		224	1232	
48.	Гордана Милошевић професор историје 7 _{1,2}		20	4	0,5	0,5							5	2	0,5			0,5				1	9	
				144	18	18							180	72	18			18				64	352	
49.	Раде Бошковић професор географије 5 _{1,3,3,4} , 6 _{1,2,3,4} , 7 _{1,2,3,4}		100	20	1	1		1				1	24	10	1	1	1	1			2	4	44	
				720	36	36		36			2	36	866	360	36	36	36	36			56	320	1760	
50.	Светозар Чекић професор географије 5 ₅ , 6 ₅ , 7 _{5,6} , 8 _{1,2,3,4,5} ГВ 7 ₁	5 ₅	90	18				2				1	1	22	9	1	1	1	1			3	38	
				632				72			2	36	36	778	324	36	36	36	36		14		298	1584
51.	Драгољуб Арсеновић професор математике 5 _{1,2,4} , 7 _{1,3}	5 ₂	111	20	1	1						1	1	24	13	0,5	1	0,5	1			4	44	
				720	36	36					2	36	36	866	468	18	36	18	36				320	1760

52.	Слађана Недељковић професор математике 7 _{2,4} , 8 _{1,3,4}	7 ₄	111	20	1	1						1	1	24	13	0,5	1	0,5	1		1		3	44
				696	36	36				2	36	36	806	468	18	36	18	36		36	22	320	1760	
53.	Гајић Милица наставник математике 7 ₅ 8 ₅		44	8	2	1								11	4	0,5	0,5	0,5	0,5				1	18
				280	72	36				2			390	144	18	18	18	18			6	162	774	
54.	Ивана Јанковић професор математике 5 ₅ 6 _{5,7,6} 8 ₂ ТИТ 7 ₅	6 ₅	100	18	2	1					1	2	24	11	1	1	1	1			1	4	44	
				640	72	36				2	36	72	858	396	42	36	36	36			36	320	1760	
55.	Злокас Милош професор математи ке 5 ₃ 6 _{1,2,3,4}	6 ₁	110	20	1	1					1	1	24	13	0, 5	1	0,5	1				4	44	
				720	36	36				2	36	36	866	468	18	36	18	34				320	1760	
56.	Срећко Илић професор физике 6 _{4,5} 7 _{1,5,6} 8 ₅		60	12	1	1							14	6	1	1	0,5	1		0,5		1	25	
				428	36	36							500	216	36	36	18	36		18	4	192	1056	
57.	Биљана Гајић професор физике 6 _{1,2,3} 7 _{2,3,4} 8 _{1,2,3,4}	5 ₄	100	20	1	1					1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	1	4	44	
				704	36	36				2	36	36	850	360	36	36	36	36	36	36	14	320	1760	
58.	Јелена Божић професор хемије 7 _{1,2,3,4,5,6} 8 _{1,2,3,4} домаћинство 8 _{2,3}		100	20	0,5	0,5	2					1	24	10	1	1	1	1	1	1	1	4	44	
				704	18	18	68			2		36	846	360	36	36	36	36	36	36	54	320	1760	

59.	Мирјана Теодорић професор биологије 5 _{1,2,3,4} 6 _{4,5,7} 4,5,6 8 _{3,5} ЧП 5 ₁ 6 ₅ ,	5 ₁	100	20			2				1	1	24	10	1	1	1	1			2	4	44
				712			72			2	36	36	858	360	36	36	36	36			78	320	1760
60.	МиленаМир чић професор биологије 5 ₃ 6 _{1,2,3} 7 _{1,2,3} 8 _{1,2,4} ЧП 5 ₃ 6 ₄ ,	8 ₁	100	20			2				1	1	24	10	1	1	1	1			2	4	44
				708			72			2	36	36	852	360	36	36	36	36			84	320	1760
61.	Душко Бојић професор ТИО ТиТ 6 _{1,2} , 8 _{3,4} ШАХ 5 _{2,4}		40	8			2						10	4	0,5			0,5	1			1	17
				280			72						352	144	18			18	36		88	128	704
62.	Милица Бобић професор ТИО ТиТ 6,6 ₅ ,8, 8 ₅		40	8			1						9	4	0,5	1				0,5		1	17
				280			36						316	144	20	36				20		40	704
63.	Маргита Кекић професор инф.и рачунарства 6 ₁ 6 ₁ 7 ₁ 7 ₁ 7 _{2,4}		30	6			1						7	3	0,5	1		0,5				1	13
				216			36						252	108	18	36		18				96	528
64.	Бркић Александар проф. инф. и рач. 5 ₁ 5 ₁ 5 ₂ 5 ₂ 5 ₃ 5 ₃ 5 ₄ 5 ₄ 6 ₃ 6 ₃ 6 ₄ 6 ₄	5 ₃	100	20	1	1	1					1	24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				720	36	36	36					36	864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760

65.	Лукић Ненад професор ТИТ 6 _{3,4} 7 _{1,2,3,4,6} 8 ₁₂ 5 ₅ 5 ₅		110	22				1					1	24	11	1	1	0,5	1		1	0,5	4	44
				788				36					36	860	396	36	36	18	36		36	22	320	1760
66.	Васић Предраг професор информ. 5 ₅ 5 ₅ 6 ₂ 6 ₂ 6 ₅ 6 ₅ 7 ₅ 7 ₆ 7 ₃ 8 ₁ 8 ₁ 8 ₂ 8 ₂ 8 ₃ 8 ₄ 8 ₄ 8 ₅ 8 ₅		95	19				2					2	23	9,5	1	1	1	1		1	0,5	4	42
				674				72					72	818	342	36	36	36	36		36	28	304	1672
67.	Жељко Пакић професор физичког васпитања 5 _{1,4} 6 _{2,4} 7 ₂ 8 _{2,3} ,	8 ₂	100	20				3				1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				714				108			2	36		858	360	36	36	36	36		36	42	320	1760
68.	Воја Костадиновић професор физичког васпитања 5 _{2,3} 7 _{1,3,4} 8 _{1,4}	7 ₁	100	20				3				1		24	10	1	1	1	1	1		1	4	44
				708				108			2	36		854	360	36	36	36	36	36		46	320	1760
69.	Вечериновић Војкан наставник физичког васпитања 5 _{1,2,5} 6 _{1,5} 7 _{5,6}	7 ₅	100	20				3				1		24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				714				108			2	36		860	360	36	36	36	36		36	40	320	1760
70.	Палежевич Милош професор Физичког васпит. 6 ₅		15	2			1							3	2	0,5			0,5				1	7
				72			36							108	72	18			18				48	264

71.	Петровић Александар вероучитељ 1 _{1,2,3,4} 2 _{1-2,3,4} 3 _{1,2-3} 4 _{1-2,3-4} 5 _{1,4} 6 _{2,3,4} 7 ₁₋₂ Предворица, Миокус		100	20				4						24	10	1	1	1	1		1	1	4	40
				720				144						864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
72.	Михаило Симић вероучитељ Мишар-Корман- Мрђеновац- Орид 5 _{2-3,5} 6 _{1,5} 7 _{3,4,5,6} 8 _{1-2,3,4,5}		100	20				4						24	10	1	1	1	1		1	1	4	44
				720				144						864	360	36	36	36	36		36	36	320	1760
73.	Чикарић Биљана наст. ГВ 5 ₁₋₂ 6 _{1,2,3} 7 _{2,3} 8 _{1-4,2-3}		25	5				1						6	2,5	1,5						1	11	
				176				36						212	90	54						4	20	440
74.	Ковановић Ана проф. биологије 5 ₅		10	2	0,5									2,5	1	0,33			0,33		0,33		1	5
				72	18									90	36	12			12		12		32	176
75.	Јовић Дејан проф. хемије 8 ₅		10	2	0,5									2,5	1	0,33			0,33		0,33		1	5
				72	18									90	36	12			12		12		32	176

Наставници предметне наставе са пуним радним временом реализују и по два часа свог предмета у 4. разреду према утврђеном распореду.

План рада слободних активности Секције

СЕКЦИЈА	задужени наставник
НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА	Славица Топић
ДРАМСКА СЕКЦИЈА	Зорица Лазић
ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА	Бојана Грујић, Наташа Туменко
ГЕОГРАФСКА СЕКЦИЈА	Раде Бошковић Светозар Чекић
КОШАРКАШКА СЕКЦИЈА	Воја Костадиновић
САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА	Милица Бобић,
ПРОГРАМИРАЊЕ	Душко Бојић
ИНФОРМАТИЧКА СЕКЦИЈА	Маргита Кекић, Александар Бркић, Ненад Лукић, Предраг Васић
ОДБОЈКАШКА СЕКЦИЈА	Жељко Пакић,
ФУДБАЛСКА СЕКЦИЈА	Војкан Вечериновић
АТЛЕТСКА СЕКЦИЈА	Војкан Вечариновић
ВЕЛИКИ ХОР	Марица Пријовић
БИБЛИОТЕЧКА СЕКЦИЈА	Бојанић Нада, Цвејић Марија
ЛУТКАРСКА СЕКЦИЈА	Наташа Јовановић, Ана Вујковић
ЛЕГО РОБОТОМ ДО ЗНАЊА И ВЕШТИНА	Биљана Гајић, Ивана Јанковић

Напомена: планови рада секција, као и други планови/ наставних предмета, додатне и допунске наставе/налазе се код стручних сарадника школе. Реализација зависи од тока развоја пандемије у земљи и мера које надлежни предузму.

План рада продуженог боравка
учитељице: Снежана Тодоровић и Драгана Милићевић

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18. Општи циљ рада тима: Квалитетна промоција школе и продуженог боравка , кроз креативне и маштовите сценске наступе, радионице, сарадњу са јавним установама и родитељима, а првенствено ради уписа што већег броја ученика у нашу школу.					
Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
*Организовање рада тима и планирање активности за текућу школску годину. *Унапредити квалитет рада тима	Израда плана -договор о предстојећим активностима - договор о сарадњи са Предшколском установом -договор о сарадњи са родитељима (вербално – текстуална и кооперативна метода)	Чланови тима	Конкретан и остварљив план активности	септембар	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић
* Промоција школе и продуженог боравка * Упис што већег броја деце у нашу школу	Сарадња са предшколском установом „ Наше дете „ (илустративно - демонстративна, вербална, метода практичних активности, кооперативна, драматизација)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић	Број уписане деце у школу и продужени боравак	током школске године	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић

*Развијање свести о дечијим правима и обавезама * Уважавање индивидуалности сваког детета * Развијање другарства и стварање услова за сигурно, креативно и срећно детињство	Обележавање Дечије недеље (све активности биће реализоване кроз игру улога, драматизацију, илустративно-демонстративну и кооперативну методу)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Учитељи првог и другог разреда	Очекује се да ће 80% ученика разумети своја права и обавезе и више поштовати свог друга	октобар	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић
*Развијање свести о правилној исхрани *Упознавање ученика са здравим стилем живота *Сарадња млађих и старијих ученика	Светски дан здраве хране (вербално-демонстративна, илустративна и кооперативна метода)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Милена Мирчић	Повећање заинтересованости деце да се здраво хране	октобар	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић
*Сарадња са родитељима и дружење *Развијање еколошке свести, бриге о непосредном окружењу и развијање љубави према природи *Развијање другарства, креативности, тимског рада, стицање добрих навика и естетских вредности	Еколошка радионица са родитељима (метода практичних активности, метода игре, вербална и кооперативна метода)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Родитељи	Повећање нивоа еколошке свести и боља сарадња родитеља са школом	децембар	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић
*Развијање стваралачких способности *Развијање маште и креативног начина мишљења *Стицање способности за сценско извођење и јавне наступе	Новогодишња представа (вербално-текстуална, кооперативна, игра улога и драматизација)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић	Гледаност преставе и реакције присутних	децембар	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић

*Сарадња са родитељима *Развијање дечије креативности и говорне културе *Подстицање на сарадњу и сценско извођење *Развијање самоконтроле и досетљивости	Припрема и организација представе (Културни центар) (вербално-текстуална, илустративна, кооперативна, игра улога и драматизација)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Учитељи првог и другог разреда	Посећеност и гледаност представе и задовољство родитеља	јануар фебруар март април	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић
*Упознавање и повећање нива знања о различитим професијама *Унапредити сарадњу са родитељима *Сарадња са Тимом за ПО	Родитељи нам причају о својим занимањима (дијалогска, кооперативна и демонстративна метода)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Родитељи	Повећање нивоа знања о професијама и реакције ученика	мај	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић
Напомена/коментар: Планирано најмање 4 састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: крај септембра, новембар, јануар и април).					

План екскурзија, излета и школе уприроди

разред	релација	важнији објекти, циљеви и задаци	време	организ. вођа пута
I	уознавање ученика са знаменитостима Подриња) путни правац: Шабац–Текериш (Музеј у Текеришу и обилазак споменика) – Трноша (обилазак манастира) – Тршић (Вукова кућа) – Бања Ковиљача (планирања шетња и одмор у трајање од око 1 сата) – Шабац	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика, повезивање и примењивање знања и умења, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно, проучавање објеката и феномена у природи, упознавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, очување узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима, упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева, развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање, развијање способности оријентације у простору.	април-мај	
II	уознавање ученика са знаменитостима Београда и околине: путни правац: Шабац – румска раскрсница – аутопут – Београд – Калемегдан (шетња парком, посета ЗОО врту, ушће Саве у Дунав, обилазак споменика Победника) – Авала (обилазак споменика Незнаоом јунаку, обилазак Авалског торња) – Београд - Шабац	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика, повезивање и примењивање знања и умења, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно, проучавање објеката и феномена у природи, упознавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, очување узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима, развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање	април-мај	

III	узнавање ученика са ваљевском подгорином и Колубаром Шабац – Коцељева – Бранковина (посета музеју, обилазак куће Десанке Максимовић) – Ваљево (посета музеју, одмор, шетња сат времена) - Ваљево - Коцељева – Манастир Каона (посета манастиру) Шабац Издвојена одељења од првог до четвртог разреда: Узнавање ученика са Београдом и околином. Путни правац: Шабац-Пећинци(посета музеју хлеба) – Сурчин(посета музеју авиона)-Београд – Ботаничка башта у центру Београда- Шабац.	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика, повезивање и примењивање знања и умења, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно, проучавање објеката и феномена у природи, узнавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима, узнавање са начином живота и рада људи појединих крајева, развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање, развијање способности оријентације у простору.	април-мај	
IV	узнавање ученика са Сремом и Новим Садом: Шабац – Ириг –Фрушка гора – Хоново (посета манастиру Хоново) – Петроварадин (кратка шетња) – Нови Сад (шетња Змај Јовином улицом и посета Природњачком музеју) – Сремски Карловци (посета цркви, Карловачка гимназија) – Ириг -Шабац	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика, повезивање и примењивање знања и умења, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно, проучавање објеката и феномена у природи, узнавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима, развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање, развијање способности оријентације у простору.	април-мај	

V	узнавање ученика са Шумадијом (Опленац и околина) Шабац – Опленац—Шабац (Шабац – Лазаревац (црква)- Опленац (мазулеј Карађорђевића) – Аранђеловац (шетња градом) – у повратку црква Покајница – Шабац * ако је могуће у програм екскурзије убацити обилазак фабрике „Књаз Милош“ код Аранђеловца	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика, повезивање и примењивање знања и умења, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно, проучавање објеката и феномена у природи, узнавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима, развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика и навика заштите животиња, развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање, развијање способности оријентације у простору.	април-мај	
VI	узнавање ученика са подунављем: Шабац – Виминацијум - Смедерево (планирана шетња градом у трајању од око 1 сат, обилазак Смедеревске тврђаве и посета музеју уз тврђаву) – Велико Градиште Сребрно језеро (одмор на рукавцу Дунава) - Пожаревац – Смедерево - Београд – Шабац	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика, повезивање и примењивање знања и умења, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно, проучавање објеката и феномена у природи, узнавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима, узнавање са начином живота и рада људи појединих крајева, развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање, развијање способности оријентације у простору.	април-мај	

VII	<u>узнавање ученика са Северном Бачком,Суботицом</u> <u>ОПЦИЈА 2</u> Шабац – Бачка Топола- Ергела Коња Зобнатица (посета ергели)– Суботица (планирана шетња градом у трајању од најмање 1 сата) – Палићко језеро (планирана посета ЗОО врту и шетња поред језера) – Суботица-Нови Сад-Шабац	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика, повезивање и примењивање знања и умења, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно, проучавање објеката и феномена у природи, узнавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима, узнавање са начином живота и рада људи појединих крајева, развој и практиковање здравих стилова живота, развијање свести о значају одрживог развоја и изградња еколошких навика и навика заштите животиња, развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора, оснаживање ученика у професионалном развоју, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање, развијање способности оријентације у простору.	април-мај	
VIII	<u>узнавање ученика са златиборским крајем:</u> <u>дводневна екскурзија:</u> <u>ПРВИ ДАН:</u> Шабац-Бајина Башта-планина Тара(обилазак језера Перућац, шетња поред реке,обилазак Заовинског језера,посета манастиру Рача)-планина Златибор (долазак у поподневним сатима,смештај у објекту коначиште „Браћа Секулић“,одмор, вечера и ноћење) <u>ДРУГИ ДАН:</u> доручак у коначишту на Златибору-Мокра гора-Дрвенград (посета етно селу)-вожња Шарганском осмицом-повратак у коначиште на Златибору за ручак-повратак у Шабац (преко Бајине Баште или Ужица) време реализације – почетак новембра	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика повезивање и примењивање знања и умења, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно, проучавање објеката и феномена у природи, узнавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Србије, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима, узнавање са начином живота и рада људи појединих крајева, развој и практиковање здравих стилова живота, развијање свести о значају одрживог развоја и изградња еколошких навика и навика заштите животиња, развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора, оснаживање ученика у професионалном развоју, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање, развијање способности оријентације у простору.	Почетак новембра	

I-IV настава у природи	рекреативна настава: путни правац: Шабац-Златибор-Шабац	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава повезивање и примењивање знања и умења, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја успостављање непосреднијих односа између наставника и упознавање са природним лепотама, природно-географским и упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева, развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање развијање способности проналажења, анализирања и подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање, развијање способности оријентације у простору.	март-април - мај	Наставници разредне наставе Праћење реализације наставе у природи директор школе
једнодневне екскурзије и излети	посета ученика Сајму књига у октобру (Школски дан на Сајму књига) Излет планиран за ученике од 5. до 8. разреда *посета ученика Фестивалу науке и музеју Николе Тесле у Београду излет планиран за ученике од 5. до 8. разреда време одржавања Фестивала: новембар – децембар *излет ученика који похађају часове веронауке – опције: посета манастиру Каона, Радовашница, или излет до Соко града излет планиран за ученике који похађају часове веронауке, време реализације у зависности од временских прилика, најбоље на пролеће *излет ученика географске секције – одлазак на Цер излет планиран за пролеће посете ученика у циљу професионалне оријентације *Парк науке у Регионалном центру за стручно усавршавање посета предузећа у Шапцу – Галеб груп, Ненатекс *излет ВТ за ПО и Ученичког парламента у Сремску Митровицу, * организовање представа и посета луткарске секције другим основним школама, учешће на Луткарском фестивалу основних школа, ФЛУОШ и ЛУТКЕ Ф	продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика, повезивање и примењивање знања и умења, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосреднијих односа између наставника и ученика и ученика међусобно, подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање. Упознавање ученика са црквеном уметношћу (архитектура, сликарство...). Развијање љубави према отаџбини, историји, култури, природним лепотама...Неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосреднијих односа између ученика и наставника. Развијање способности оријентације у простору.		Наставници разредне Наставе и наставници предметне наставе

Планови рада органа школе

Ученички парламент

Ментор Ученичког парламента: Јасмина Богојевић – педагог

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Конституисање Ученичког парламента усвајање статута Ученичког парламента усвајање пословника о раду Ученичког парламента упознавање чланова парламента са планираним активностима (идеје, сугестије, предлози)	септембар	чланови парламента ментор
упознавање чланова Парламента са Планом рада школе, Извештајем о раду школе за протеклу годину, Развојним планом, Школским програмом и Конвенцијом о правима детета	октобар	чланови парламента ментор
представљање Ученичког парламента – „То смо ми” (пано-презентација у холу школе)	октобар	чланови парламента ментор
обележавање Дечје недеље, учешћем у припреми и реализацији разноврсних активност на предлог чланова Парламента	октобар	чланови парламента ментор
Друштвено користан рад – предлози ученика	октобар	Чланови парламента ученици
Посета члановима парламента ОШ „Анта Богићевић“ Лозница, - размена искустава и дружење,	Октобар	Чланови парламента Ивана Јанковић
Представљамо вам најатрактивнија занимања (гости родитељи – експерти).	новембар	чланови парламента Вршњачки тим за ПО
Анализирамо успех на крају првог полугодишта и предлажемо мере подршке за ученике са великим бројем непрелазних оцена.	децембар	чланови Парламента ментор
Организујемо хуманитарне акције *Прикупљање слаткиша за сиромашне ученике наше школе: „Један пакетић - пуно љубави”, прављење и подела пакетића. *Хуманитарна новогодишња журка	децембар	чланови парламента ментор
Организовање такмичења одељењских заједница у избору најоригиналније о.з. Тема по избору чланова Парламента.	децембар- јануар	чланови парламента разредне старешине одељенске заједнице
Учешће чланова парламента у раду седница Наставничког већа и стручног актива за развојно планирање (актуелна питања- екскурзије, излети, хуманитарне акције, уџбеници, матура,...)	у току школске године	чланови парламента ментор
информација о професионалним интересовањима ученика 8. разреда наше школе и сарадњом са средњим школама	фебруар-март	Вршњачки тим за ПО психолог
Позивамо у госте чланове парламента из ОШ „Јанко Веселиновић” - Шабац (размена искуства и дружење) и Чланове парламента ОШ „Анта Богићевић“ Лозница	март	чланови парламента ментор психолог
чланова Парламента и вршњачког Тима за ПО.	април	чланови парламента, Тим за екскурзије и вршњачки Тим за ПО
„Школа у доба дигитализације?” (анкета за ученике осмог разреда) презентовање резултата истраживања на стручним органима школе.	април	Чланови парламента Разредне старешине Ментор
заједнички излет чланова Парламента и вршњачког тима за ПО по избору ученика	мај	Чланови парламента ментор, психолог
Посета чланова парламента наше школе, парламенту ОШ „Јанко Веселиновић“ Шабац	мај	Чланови парламента ментор
евалуација и извештај о раду Ученичког парламента	јун	председник парламента ментор

Педагошки колегијум

Оквирно време састанка: 15. септембар 2020. године		
Р.б.	Садржај рада	Носиоци активности
1.	Упознавање чланова Педагошког колегијум са планом рада колегијума у овој школској години	Душко Бојић
2.	Разматрање Школског програма за 2020/21. годину	Вд директор школе
3.	Анализа плана реализације Пилот пројекта Обогаћени једносменски рад у ИО Орид	Ивана Јанковић
4.	Упознавање чланова Педагошког колегијума са планом и програм наставе и учења у 3. и 7. разреду	Снежана Мраовић
5.	Упознавање чланова колегијума са издвојеним приоритетима самовредновања квалитета и изработом новог развојног плана за наредних 5 година (2020/21-2024/25)	Снежана Мраовић
6.	Предлози за организацију и начин рада школског разгласа	Бранислав Сарић
7.	Анализа области вредновања и самовредновања школе	Стручни сарадник-психолог, Снежана Мраовић
8.	Анализа плана превентивног рада на спречавању вршњачког насиља у школи са посебним нагласком на превенцију дигиталног насиља и унапређивања активности појачаног васпитног рада са ученицима имајући у виду и специфичне услове пандемије	Снежана Мраовић
9.	Анализа предлога за обележавање значајних манифестација у школи	Стручни сарадник - психолог
10.	Доношење и усвајање ИОП планова за ову школску годину	Стручни сарадник-дефектолог, Ивана Гајић
11.	Усвајање закључака за седницу Наставничког већа	Вд Директор школе
12.	Разно	

Оквирно време састанка: 15. новембар 2020. године		
Р.б.	Садржај рада	Носиоци активности
1.	Анализа реализације Пилот пројекта у ИО Орид	Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
2.	Анализа рада Тима за самовредновање	Стручни сарадник Снежана Мраовић
3.	Анализа реализације и промоције пројектне наставе у 2. и 3. разреду	Руководилац разредног већа и руководиоци разредних већа у 2. и 3. разреду
4.	Анализа плана реализације угледних часова	вд директор школе
5.	Анализа инструктивно-педагошког рада вд директора школе	вд директор школе
6.	Анализа рада разредних и стручних већа	Руководиоци разредних и стручних већа
7.	Превенција насиља и безбедност ученика	Стручни сарадници
8.	Анализа рада ваннаставних активности у школи	Руководиоци разредних и стручних већа
9.	Анализа рада тимова у школи	Координатори тимова
10.	Планирање активности за промоцију школе	вд Директор школе
11.	Текућа питања	вд Директор школе
12.	Усвајање закључака за седницу Наставничког већа	вд Директор школе

Оквирно време састанка: 28. јануар 2021. године		
Р.б.	Садржај рада	Носиоци активности
1.	Анализа реализације Пилот пројекта у ИО Орид	Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
2.	Анализа и процена имплементације активности инклузивног образовања	Стручни сарадник –дефектолог, Ивана Гајић
3.	Анализа дежурства у школи и безбедности ученика	директор школе
4.	Анализа планираних активности из Развојног плана школе	Стручни сарадник - педагог
5.	Анализа сарадње са установама локалне средине	директор школе
6.	Текућа питања	директор школе
7.	Усвајање закључака за седницу Наставничког већа	директор школе

Оквирно време састанка: 8. април 2021. године		
Р.б.	Садржај рада	Носиоци активности
1.	Анализа резултата такмичења ученика	Драгољуб Арсеновић и Биљана Гајић
2.	Анализа рада Ученичког парламента	Стручни сарадник Јасмина Богојевић
3.	Анализа рада тима за ПО и предстојеће активности – реални сусрети и Дан девојчица/дечака	Стручни сарадник Снежана Мраовић
4.	Анализа рада Тима за самовредновање рада школе	Стручни сарадник Снежана Мраовић
5.	Спортске активности у школи и турнир у фер-плеју /превентивна улога школског спорта	Координатор Тима за спортске активности
6.	Анализа плана реализације Пилот пројекта Обогаћени једносменски рад у ИО Орид	директор школе
7.	Анализа и унапређивање сарадње са родитељима ученика	директор школе
8.	Анализа и процена имплементације активности инклузивног образовања	Стручни сарадник –дефектолог, Ивана Гајић
9.	Текућа питања	директор школе
10.	Усвајање закључака за седницу Наставничког већа	директор школе

Оквирно време састанка: 24. јун 2021. године		
Р.б.	Садржај рада	Носиоци активности
1.	Анализа изведених екскурзија и наставе у природи	Руководиоци разредних и стручних већа
2.	Анализа стручног усавршавања у установи и ван установе	Координатор Тима за стручно усавршавање
3.	Анализа плана реализације Пилот пројекта Обогаћени једносменски рад у ИО Орид	директор школе
4.	Анализа реализованих угледних часова и тематских дана у току другог полугодишта	Руководиоци разредних и стручних већа
5.	Предлози за унапређивање наставних и ваннаставних активности у наредној школској години	Стручни сарадници
6.	Анализа рада тима за културну и јавну делатност школе	Координатор Тима за културну и јавну делатност школе
7.	Анализа рада тимова за инклузивно образовање и пружање подршке ученицима	Координатори тимова Ивана Гајић и Биљана Гајић
8.	Анализа завршног испита по одељењима, упоређивање са општим успехом ученика	Стручни сарадници
9.	Евалуација ИОП-а	Ивана Гајић
10.	Текућа питања	директор школе
11.	Усвајање закључака за седницу Наставничког већа	директор школе

Оквирно време састанка: 27. август 2021. године		
Р.б.	Садржај рада	Носиоци активности
1.	Упознавање чланова Педагошког колегијум са Извештајем о раду школе 20120/21. године	Стручни сарадник – педагог, Јасмина Богојевић
2.	Анализа организације припреме за израду Годишњег плана рада школе за школску 2021/22. годину	директор школе
3.	Разматрање израде ИОП планова за школску 2021/22. годину	Ивана Гајић
4.	Разматрање Акционог плана за заштиту ученика од насиља	Стручни сарадник – Снежана Мраовић
5.	Разматрање предлога за самовредновање нове кључне области за школску 2021/22. годину	Стручни сарадник – Снежана Мраовић
6.	Текућа питања	директор школе
7.	Усвајање закључака за седницу Наставничког већа	директор школе

Чланови Педагошког колегијума:

директор, помоћник директора, сви стручни сарадници, руководиоци разредних и стручних већа, координатори тимова.

План рада Наставничког већа

Садржаји рада	Динамика	Носиоци активности
1. Усвајање записника са претходне седнице Наставничког већа 2. Закључци са седнице Педагошког колегијума 3. Разматрање предлога приоритета у оквиру развојног планирања-Акциони план 4. Разматрање Акционог плана за превенцију насиља 5. Информација о ученицима који ће у школској 2020/2021. години радити по ИОП-у и индивидуализованим плановима 6. Потребе за наставним средствима 7. Текућа питања	15.9.2020.	вд Директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе
1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Анализа остварених резултата на крају првог класификационог периода 3. Анализа реализације Пилот пројекта обогаченог једносменског рада у ИО Орид 4. Анализа рада тимова у школи 5. Извештавање са семинара стручног усвршавања 6. Сарадња са установама локалне средине 7. Анализа припреме за реализацију зимских кампова током фебруарског расуста 8. Текућа питања	19.11.2020.	вд Директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе

1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Закључци са седнице Педагошког колегијума 3. Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта 4. Извештај координатора тимова у школи о реализованим активностима 5. Анализа реализације Пилот пројекта обogaћеног једносменског рада у ИО Орид 6. Анализа рада са ученицима који раде по ИОП-у и презентација истаживања о Процени имплементације активности инклузивног образовања 7. Презентација превентивног рада са ученицима за превенцију насиља, злостављања и дискриминаторног понашања 8. Извештавање са семинара стручног усвршавања 9. Анализа припрема за прославу Дана школе и организација активности планиране за Јевремове дане 10. Информације о учбеницима за следећу школску годину 11. Текућа питања	28.1.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе
1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Закључци са седнице Педагошког колегијума 3. Анализа остварених резултата на крају трећег класификационог периода 4. Анализа реализације Пилот пројекта обogaћеног једносменског рада у ИО Орид 5. Извештавање о планирању и реализацији екскурзија, излета и наставе у природи 6. Анализа резултата Пробног завршног испита 27. и 28. марта 2021. године 7. Анализа и усвајање листе изборних предмета и слободних наставних активности за школску 2021/22. годину 8. Избор учбеника за школску 2021/22. годину за програме наставе и учења у 4. и 8. разреду 9. Извештај координатора тимова и руководиоца разредних и стручних већа о реализацији активности у оквиру обележавања Дана школе и Јевремових дана 10. Текућа питања	8.4.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе

1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Закључци са седнице Педагошког колегијума 3. Анализа реализације Пилот пројекта обогаћеног једносменског рада у ИО Орид 4. Извештавање о реализацији екскурзија и излета 5. Анализа листе изборних предмета и слободних наставних активности за школску 2021/22. годину 6. Информације и налаица резултата такмичења ученика 7. Извештавање са семинара стручног усвршавања 8. План израде анекса Школског програма за Програм наставе и учења у 4. и 8.разреду 9. Текућа питања	21.5.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе
1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Закључци са седнице Педагошког колегијума 3. Успех и дисциплина ученика осмог разреда 4. Организовање припремне наставе и поправних и разредних испита за ученике осмог разреда 5. Доношење одлуке о додели диплома „Вук Карацић“ и посебних диплома 6. Избор ученика генерације 7. Информације о додели сведочанстава ученицима осмог разреда 8. Извештавање са семинара стручног усвршавања 9. Усвајање предлога плана маршрута екскурзија и наставе у природи за школску 2021/22. годину 10. Текућа питања	3.6.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе

1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Закључци са седнице Педагошког колегијума 3. Успех и дисциплина ученика од првог до седмог разреда на крају школске године 4. Извештај о резултатима самовредновања 5. Анализа рада тимова у школи 6. Евалуација рада инклузивног образовања 7. Доношење одлуке о додели диплома и награда најбољим ученицима 8. Извештај о резултатима полагања завршног испита ученика осмог разреда 9. Организациона припрема за израду Извештаја о раду школе 10. Текућа питања	24.6.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе
1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Закључци са седнице Педагошког колегијума 3. Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2019/20. годину 4. Анализа организационо-техничких припрема за почетак рада у наредној школској години 5. Организација израде Годишњег плана рада школе за 2021/22. годину 6. Организација припремне наставе и полагања поправних испита 7. Извештај о резултатима уписа ученика у средње школе 8. Анализа и припрема плана стручног усавршавања 9. Анализа приоритета и предлог Плана акције наследећу годину на основу резултата самовредновања и Развојног плана 10. Анализа кадровских услова и подела предмета на наставнике 11. Текућа питања	17.8.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе
1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Закључци са седнице Педагошког колегијума 3. Утврђивање успеха ученика након организоване припремне наставе и реализованих поправних испита 4. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2021/22. годину 5. Текућа питања	27.8.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе

Програм рада Одељењских већа

Програм рада Одељењских већа - разредна настава

Садржаји рада	Динамика	Носиоци активности
Опште теме: 1. Разматрање плана рада разредних већа за школску 2020/21. годину 2. Усвајање плана угледних часова за прво полугодиште 3. Анализа плана сарадње са установама у граду за период до краја првог полугодишта 4. Анализа иницијалне провере постигнућа ученика и планирање активности према добијеним резултатима 5. Усвајање плана провере знања за прво полугодиште 6. Индивидуализовани рад са ученицима – потребе и анализа 7. Дефинисање термина отворених врата 8. Планирање обележавања Дечје недеље 9. Анализа учешћа ученика на Чивијади 10. Текућа питања	16-20.9.2020.	вд Директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе
Опште теме: 1. Реализација програма наставе и учења (1. и 2.) и наставног плана и програма (3. и 4. разред) 2. Анализа успеха ученика после првог класификационог периода 3. Анализа дисциплине ученика и потреба за појачаним васпитним радом 4. Индивидуализовани рад са ученицима – потребе и анализа 5. Текућа питања Теме већа: Први разред: • Адаптација ученика – учење и понашање • Описно оцењивање и рад на остваривању исхода • Анализа пројектне наставе • Примена платформе за учење Други разред: • Адаптација ученика другог разреда на	12-15.11.2020.	вд Директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници разредне наставе

бројчано оцењивање - Анализа пројектне наставе - Примена платформе за учење Трећи разред и четврти разред: - Анализа постигнућа ученика и идентификовање појединачних тешкоћа у учењу и понашању и други предлози за рад		
Опште теме: 1. Реализација програма наставе и учења (1 и 2) и наставног плана и програма (3 и 4) у трећем класификационом периоду 2. Подршка ученицима у постизању бољих резултата постигнућа 3. Развијање међупредметних компетенција 4. Дисциплина ученика и потребе за појачаним васпитним радом 5. Индивидуализовани рад са ученицима – потребе и анализа 6. Сарадња са институцијама локалне средине 7. Припрема активности око обележавања Ускрса 8. Информације о избору уџбеника за 3. Разред по новом програму наставе и учења Теме већа: Први разред: - Описно оцењивање и поређење са почетним резултатима испитивања спремности за полазак у школу Други разред: - Адаптација ученика на бројчано оцењивање Трећи и четврти разред: - Припрема ученика за такмичења	1-8.4.2021.	
Опште теме: 1. Реализација програма наставе и учења (1 и 2) и наставног плана и програма (3 и 4) на крају школске године 2. Утврђивање успеха и дисциплине 3. Избор најуспешнијих ученика одељења 4. Евалуација васпитног и превентивног рада са ученицима 5. Планирање израде иницијалних тестова за следећу годину 6. Евалуација рада одељењских већа 7. Текућа питања	22-23.6.2021.	

План рада Одељењских већа - предметна настава

Садржаји рада	Динамика	Носиоци активности
Теме: 1. Разматрање плана рада одељењских већа за школску 2020/21. годину 2. Анализа плана сарадње са установама у граду за период до краја првог полугодишта 3. Анализа иницијалне провере постигнућа ученика и планирање активности према добијеним резултатима 4. Усвајање плана провере знања за прво полугодиште 5. Индивидуализовани рад са ученицима – потребе и анализа 6. Дефинисање термина отворених врата 7. Анализа услова за извођење ваннаставних активности – додатне и допунске наставе, секција – распоред часова 8. Планирање обележавања Дечје недеље 9. Текућа питања	16-20.9.2020.	вд Директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници предметне наставе
Теме: 1. Реализација програма наставе и учења (5. и 6.) и наставног плана и програма (7. и 8. разред) 2. Примена платформе за учење (5 и 6 разред) 3. Анализа успеха ученика после првог класификационог периода 4. Анализа дисциплине ученика и потребе за појачаним васпитним радом 5. Индивидуализовани рад са ученицима – потребе и анализа 6. Примена анализе резултата иницијалног процењивања 7. Адаптација ученика 5. разреда на предметну наставу (само за веће 5. разреда) 8. Анализа рада са ученицима који раде по ИОП-у 9. Анализа реализације часова допунске и додатне наставе и осталих ваннаставних активности 10. Сарадња са родитељима 11. Текућа питања	12-15.11.2020.	вд Директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници предметне наставе

Теме: 1. Реализација програма наставе и учења (5., 6. и 7. и наставног плана и програма 8.) у трећем класификационом периоду 2. Успех ученика на крају трећег класификационог периода 3. Анализа постигнућа ученика на Пробном завршном испиту (за Веће 8. разреда) 4. Подршка ученицима у постизању бољих резултата постигнућа 5. Развијање међупредметних компетенција 6. Дисциплина ученика и потребе за појачаним васпитним радом 7. Индивидуализовани рад са ученицима – потребе и анализа 8. Извештај о реализацији наставе изборних предмета и слободних наставних активности 9. Сарадња са институцијама локалне средине 10. Анализа ућешћа ученика и постигнутих резултата на такмичењима 11. Припрема активности око обележавања Ускрса 12. Информације о избору уџбеника за 7. разред по новом програму наставе и учења 13. Текућа питања	1-8.4.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни сарданици, наставници предметне наставе
Теме за Одељењска већа осмих разреда: 1. Реализација наставног плана и програма за 8. разред на крају другог полугодишта 2. Успех ученика на крају другог полугодишта 3. Предлог кандидата за избор Ученика генерације 4. Дисциплина ученика и закључивање оцена из владања 5. Упућивање ученика поправни испит и реализација припремне наставе 6. Припрема активности око Завршног испита ученика 7. Реализација припремне наставе за Завршни испит 8. Извештај о раду из области професионалне оријентације 9. Текућа питања	3.6.2021.	
Теме: 1. Реализација програма наставе и учења на крају школске године 2. Утврђивање успеха и дисциплине	22-23.6.2021.	директор школе, помоћник директора, стручни

3. Анализа успеха ученика на такмичењима 4. Избор најуспешнијих ученика одељења 5. Евалуација васпитног и превентивног рада са ученицима 6. Искуство и анализа рада са ученицима по ИОП-у 7. Евалуација рада одељењских већа 8. Текућа питања		сарданици, наставници предметне наставе

ГОДИШЊИ ПРЕДЛОГ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА УЧИТЕЉА, НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

ВАН УСТАНОВЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2020/21.ГОДИНУ

ОШ „Јеврем Обреновић”, Шабач

Назив стручног већа	Каталошки број	Назив семинара	Компетенције приоритети	Број сати/ бодова	Реализатори	Време реализације	Праћење реализације
<u>Стручно веће за српски језик</u>	113	Како са насиљем и васпитним проблемима у школи	К4/П4	2 дана-16 бодова	Дивна Марковић, Славица Симић, Весна Ешпек, Јасмина Жеравчић	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
<u>Стручно веће за математику и физику</u>	476	Креативност у настави као фактор успешног учења	К2/П1	2 дана-16 бодова	Миљана Китановић, стручни сарадник-психолог и наставник психологије, координатор UNESCO asrnet мреже у Гимназији „Душан Васиљев” у Кикинди; Биљана Радовић, стручни сарадник-психолог, Гимназија “20 октобар“, Бачка Паланка; Оливера Амиџић, стручни сарадник-педагог, Средња стручна школа „Бранко Радичевоћ“ у Руми	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник

	379	Математика у игри	K2/ПЗ	1 дан- 8 бодова	Марија Рафајловић Стојковић, Магистар математичких наука, ОШ „Трећи крагујевачки батаљон”, Крагујевац; Светлана Вуловић Јовановић, Дипломирани математичар, ОШ „Трећи крагујевачки батаљон”, Крагујевац;	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
<u>Стручно веће страних језика</u>	518	Од општих циљева наставног предмета до исхода наставног часа	K2/ПЗ	2 дана- 16 бодова	Светлана Димитријевић, Професор разредне наставе, ОШ „Јанко Веселиновић,, Шабач; Гордана Марковић Сакић, Дипломирани школски психолог, Основна школа „Анта Богићевић” Лозница;	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
	863	Концепт вишеструких интелигенција у настави страних језика	K1	1 дан- 8 бодова	Јасмина Мишић, професор разредне наставе, ОШ „Иво Лола Рибар” Велико Градиште; Велина Стојковић, професор енглеског језика и књижевности, Средња школа Велико Градиште	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
<u>Стручно веће за биологију и хемију</u>	518	Од општих циљева наставног предмета до исхода наставног часа	K2/ПЗ	2 дана- 16 бодова	Светлана Димитријевић, Професор разредне наставе, ОШ „Јанко Веселиновић,, Шабач; Гордана Марковић Сакић, Дипломирани школски психолог, Основна школа „Анта Богићевић” Лозница;	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник

<u>Стручно веће за историју и географију</u>	542	Поступци вредновања у функцији даљег учења	K2/ПЗ	1 дан- 8 бодова	Љиљана Ковачевић, Професор разредне наставе, ОШ „Боривоје Ж. Милојевић,,; Славица Крстић, Професор разредне наставе, ОШ „Боривоје Ж. Милојевић,,; Нела Синђелић, Дипомирани школски психолог-педагог, Основна школа „Боривоје Ж.Милојевић,,;	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
<u>Стручно веће за музичку и ликовну културу</u>	230	Филм и филмска анимација као иновативно дидактичко средство у курикулуму	K2	2 дана- 16 бодова	Драгана Живковић Скокић, професор руског језика и књижевности, ОШ „Радица Ранковић" Лозовик; Вито Петровић, наставник техничког образовања, ОШ „Радица Ранковић" Лозовик	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
<u>Стручно веће за физичко васпитање</u>	1005	Физичко вежбање и здравље деце и одраслих	K1/ПЗ	1 дан- 8 бодова	Милан Цветковић, доктор наука спорта и физичког васпитања, Факултет спорта и физичког васпитања у Новом Саду; Драган Грујичић, Мастер професор физичког васпитања, Спортска школица Нови Сад, Вртић „Земља чуда,, Нови; Борис Поповић, доктор наука спорта и физичког васпитања, Факултет спорта и физичког васпитања у Новом Саду; Александар Ђуричин, доктор медицине, Служба Хитне медицинске помоћи Нови Сад;	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник

<u>Стручно веће</u> <u>професора</u> <u>разредне</u> <u>наставе</u>	470	Како унапредити ангажовање ученика креирањем електронских часова	K2/П1	2 дана-16 бодова	Олгица Спасојевић, професор, ОШ „Петар Лековић”; Наталија Диковић, мастер професор технике и информатике, ОШ „Петар Лековић,, Пожега	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
	524	Откривање региона кроз амбијентални наставу	K2/П3	1 дан-8 бодова	Маријана Неговановић Обрадовић, Дипломирани филолог, мастер, ОШ „Сава Керковић,, Љиг; Маја Алексић Чучак, Дипломирани психолог, Основна школа „Сава Керковић,, Љиг; Драган Ђорђевић, Професор географије, дипломирани географ, ОШ „Сава Керковић,, Љиг; Драгана Золотић, Дипломирани психолог, ОШ „Сава Керковић,, Љиг;	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
	319	Мобилни свет наставе	K2П1	1 дан (8 сати)	Тања Радованов, професор информатике у Економско-трговинској школи у Кикинди; Емил Хофгезанг, професор информатике у Економско-трговинској школи у Кикинди; Сања Рацков, професор информатике, ОШ "Вук Караџић", Кикинда	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник

<u>Стручно веће за техничко и информатичко образовање</u>	318	Коришћење рачунара за припрему ефективније наставе	K2П1	8 сата	Ивана Новаковић, Мастер, Основна школа „Стојан Новаковић,, Шабач; Душан Којић, Мастер, Центар за стручно усавршавање Шабач; Ђорђе Шарчевић, Мастер, Основна школа „Жика Поповић,, Владимирци;	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
<u>Стручно усавршавање педагошко-психолошке службе</u>	21	Дечији страхов као инхибитори напредовања у развоју и учењу	K3П4	8 сати	Снежана Васић, психолог у ОШ „Милан Ракић“ у Мионици; Милица Остојић, проф. разредне наставе, директор у ОШ „Прота Матеја Ненадовић“ у Бранковини; Оливера Петровић, психолог, сарадник у Центру за стручно усавршавање у Нишу	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник
<u>Директор, помоћник директора</u>	629	Ефикасан рад школских тимова усмерен на унапређивање квалитета образовно-васпитног рада установе	K4П1	8 сати	Милован Павловић, Дипл. мастер учитељ,диполомирани педагог, ОШ "Свети Сава", Косовска Митровица; Владимир Средојевић, Професор српског језика и књижевности, ЦСУ Крагујевац;	Школска 2020/21.	Извештај са одржаних семинара; Уверења, упитник

Напомена:

- У складу са финансијским могућностима, запосленима ће бити омогућено стручно усавршавање ван установе. И током ове школске године школа ће остварити сарадњу са ЦСУ Шабач и омогућити да запослени похађају бесплатне семинаре у овој установи. Наставиће се похађање семинара и кроз сарадњу Друштва учитеља и других организација.
- Заказивање и реализација семинара, обављаће се у складу са ситуацијом везаном за епидемију вируса COVID-19. Према томе, постоји могућност одступања од предлога плана.

Стручно усавршавање – коришћење сопствених ресурса

р.б.	област	програм	коме је намењен	циљ	метода	место одржавања	трајање	реализатор
1.	Српски језик	Обука за писање извештаја о раду	координатори тимова, руководиоци стручних већа ...	унапређивање вештина комуникације	ППП Текст метода	школа	1 час	Славица Топић
2.	Сви предмети	Електронски Дневник	наставници и родитељи	унапређивање школске евиденције	Метода практичних радова разговор	информатичк и кабинет	1 час	Драгољуб Арсеновић, Ивана Јанковић
3.	Професионални и развој деце	Обука за примену модела конструктивног мишљења	Одељењске старешине 7. и 8. разреда	помоћ деци у доношењу одлука о избору занимања	метода демонстрације	по договору	1 сат	Снежана Мраовић
4..	Инклузија	Употреба дидатичког материјала у раду са децом са сметњама у развоју	Учитељи	Унапређивање метода рада са децом	ППП дискусија	учионица	1 час	Ивана Гајић
6.	Превенција вршњачког насиља	израда Индивидуалних планова заштите	одељењске старешине, по разредима /5 група/	упознавање са процедурама и евиденцијом вршњачког насиља	метода демонстрације	учионица	1 сат	Снежана Мраовић
7.	Превентивни рад	превентивни рад са родитељима ученика-болести зависности, СИДА	родитељи и наставници	превенција	радионица	учионица	2 часа	Јасмина Богојевић
8.	Унапређивање наставе	АУН-алтернативни семинар	наставници, учитељи	примена интерактивних метода у настави	алтернативни семинар	учионица	3 сата	Јасмина Богојевић
9.	Превентивни рад	Превенција дигиталног насиља	ученици, родитељи, наставници	Презентација он лајн семинара	инструкције	учионица	1 сат	Милена Мирчић
10	Обогаћен једно-сменски рад	програм активности за три групе ученика	наставници реализатори	унапређивање компетенција	разговор планирање	учионица	1 сат	Јелена Јеврић
11.	страни језици	јавно обележавање манифестације Европски Дан језика	ученици, родитељи, колеге	пример добре праксе	Драмски метод у настави језика	Културни центар	1 сат	Наталија Бајић
12.	Музичка култура	обука свирања на блок флаути	учитељи	унапређивање наставе музичке културе	радионица демоинстративна метода	учионица	2 сата	Марица Пријовић

13.	Историја , верска настава	обележавање 800 година самосталности српске цркве- зимски камп	наставници, родитељи, ученици	развијање националне свести	презентација	учионица	1 сат	Ивана Павловић, Јелена Јеврић Михајло Симић
14.	Предметна настава	Луткарски студио	Учитељи	коришћење наставног средства	представа	учионица	1 сат	Наташа Јовановић
15.	Физика и хемија	Заштита од различитих врста зрачења	наставници, родитељи, учен ици	популаризовање науке	прзентација	учионица	1 сат	Биљана Гајић, Јелена Божић
16.	Информатка	Дигитална учионица	наставници, учитељи	коришћење савременог наставног средства	демонстра тивна метода	кабинет за информатику	два дана	Ивана Јанковић
17	Сви предмети	Пројектна настава, планирање, примена, вредновање	Наставници и учитељи	унапређивање наставе	размена искустава	учионице	1 сат	Сви наставници и учитељи

План рада Стручних већа

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА – СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ

Председник Стручног већа – Славица Топић

Чланови стручног већа:

1. Зорица Лазић
2. Светлана Тошић
3. Наташа Туменко
4. Бојана Грујић

Време реализације	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	- Анализа рада Већа за претходну школску годину - Разговор о плану рада за школску 2020/21. годину - Договор око израде глобалних и месечних/оперативних планова рада у складу са школским програмом - Договор око реализације тематских недеља и угледних часова - Израда педагошке документације и иницијалних тестова - Усаглашавање критеријума оцењивања - Израда и усвајање Акционог плана за побољшање постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Анализа - Договор - Договор	Наставници Зорица Лазић, Светлана Тошић, Наташа Туменко, Бојана Грујић, Славица Топић
Септембар	- Организовање допунског, додатног рада; новинарске, драмске и литерарне секције - Преглед наставних средстава - Избор семинара за стручно усавршавање у шк. 2020/2021. години - Припреме за пано-презентацију (додела задужења) - Угледни часови - Учесће у Дечјој недељи - Међупредметне компетенције - Иницијални тестови	- Договор - Анализа - Договор - Договор - Договор - Договор - Договор - Анализа	Наставници Зорица Лазић, Светлана Тошић, Наташа Туменко, Бојана Грујић, Славица Топић

Новембар/ децембар	- Анализа успеха крајем првог тромесечја - Договор о критеријумима за предстојеће такмичење - Уређење паноа у учионицама - Сарадња са културним установама нашег града - Корелација наставних предмета и усклађивање критеријума оцењивања - Договор око прославе Дана Светог Саве - Договор око организације тематске недеље посвећене лику и делу Светог Саве	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Анализа - Анализа и договор - Договор	Наставници Зорица Лазић, Светлана Тошић, НаташаТумен ко, Бојана Грујић, Славица Топић
Јануар/ фебруар	- Разматрање могућности учешћа на семинарима - Разговор о времену реализовања школских такмичења - Договор о начину реализације припремних часова за ученике осмог разреда (анализа досадашње примене Акционог плана) - Договор око избора уџбеника по новом Програму наставе и учења за 7. разред - Обележавање Јевремових дана и Дана школе	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Договор	Наставници Зорица Лазић, Светлана Тошић, НаташаТумен ко, Бојана Грујић, Славица Топић
Март/април	- Разговор о усклађивању критеријума оцењивања - Учесће на општинским такмичењима и анализа резултата - Анализа пробног завршног испита - Припрема за тематску недељу у настави - Договор око припреме ученика за упис у Филолошку гимназију - Припреме за Књижевно вече - Избор уџбеника	- Договор - Анализа - Анализа - Договор - Договор - Договор	Наставници Зорица Лазић, Светлана Тошић, НаташаТумен ко, Бојана Грујић, Славица Топић
Јун	- Анализа успеха ученика на такмичењима - Анализа успеха ученика на пробном завршном испиту и завршном испиту - Анализа резултата допунског и додатног рада рада; новинарске, драмске и литерарне секције - Анализа реализованих тематских недеља - Анализа плана рада Већа	- Анализа - Анализа - Анализа - Анализа - Анализа	Наставници Зорица Лазић, Светлана Тошић, НаташаТумен ко, Бојана Грујић, Славица Топић

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА - МАТЕМАТИКА И ФИЗИКА

Председник Стручног већа – Биљана Гајић

Чланови стручног већа:

1. Драгољуб Арсеновић
2. Слађана Недељковић
3. Милош Злокас
4. Ивана Јанковић
5. Срећко Илић
6. Гајић Милица

Време реализације	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	- Анализа рада Већа за претходну школску годину - Разговор о плану рада за школску 2020/21. годину - Договор око израде глобалних и месечних/оперативних планова рада у складу са школским програмом - Договор око реализације тематских недеља и угледних часова - Израда педагошке документације и иницијалних тестова - Израда и усвајање Акционог плана за побољшање постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Анализа - Договор - Договор	Наставници математике и физике
Септембар	- Организовање допунског, додатног рада, као и Истраживачке секције - Договор око Пано презентације - Организација рада и договор у вези учешћа у „Ноћи истраживача 2020“ - Преглед наставних средстава - Избор семинара за стручно усавршавање у шк 2020/2021. години - Договор око реализације пројектне наставе у школској 2020/2021. години	- Договор - Анализа - Договор	Наставници математике и физике
Новембар/децембар	- Анализа успеха крајем првог тромесечја - Договор о критеријумима за предстојеће такмичење - Уређење паноа у учионицама - Планирање посете Фестивала науке у Београду - Анализа реализованих задатака у настави - Корелација наставних предмета и усклађивање критеријума оцењивања	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Анализа - Анализа и договор - Договор	Наставници математике и физике

Јануар/ фебруар	- Разматрање могућности учешћа на семинарима - Разговор о времену реализовања школских такмичења - Договор о начину реализације припремних часова за ученике осмог разреда (анализа досадашње примене Акционог плана) - Договор око избора уџбеника по новом Програму наставе и учења за 7. разред	- Анализа - Договор - Договор - Договор	Наставници математике и физике
Март/април	- Разговор о усклађивању критеријума оцењивања - Учесће на општинским такмичењима и анализа резултата - анализа пробног завршног испита - припрема за тематску недељу у настави физике - Уређење панора	- Договор - Анализа	Наставници математике и физике
Јун	- Анализа успеха ученика на такмичењима - Анализа успеха ученика на пробном завршном испиту и завршном испиту - Анализа резултата допунског и додатног рада рада, секције.. - Анализа реализованих тематских недеља - Анализа плана рада Већа	- Анализа	Наставници математике и физике

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА – ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА И ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

Председник Стручног већа – Душко Бојић

Чланови стручног већа:

1. Ивана Јанковић
2. Маргита Кекић
3. Александар Бркић
4. Ненад Лукић
5. Передраг Васић
6. Милица Бобић

Редни број	ТЕМА	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПРИМЕДБА
1.	Усаглашавање наставних планова и програма Семинари и пано презентације Тим за компетенције (усаглашавање)	Председник Већа	22. 8 2020.	Избор Председника, Усаглашавање Планава, иницијално тестирање
2.	Договор чланова Већа око секција и семинара за ову школску годину	Председник Већа и чланови	29. 8. 2020.	Предлог тема презентације,
3.	Анализа такмичарског календара за ову школску годину и планирање школских такмичења	Председник Већа и чланови	Новембар 2020.	Усвајање календара такмичења
4.	Праћење активности актива ТиО на нивоу града, договори у вези са предстојећим такмичењима (ТиТ, ТиО, саобраћај)	Председник Већа и чланови	Фебруар 2021.	Подела задужења у вези са такмичењима
5.	Анализа такмичења (општинско и окружно), сагледавање учених пропуста, анализа пано презентације. Припрема за републичко (ТиО, саобраћај и информатика – надамо се да ће и ове године бити наших ученика на Србији).	Председник Већа и чланови	Април 2021.	Сумирање резултата
6.	Предлог плана рада за наредну годину и разговор о евентуалним семинарима, анализа евентуалних пропуста	Председник Већа и чланови	Јун 2021.	

напомена: Због тренутне епидемиолошке ситуације у држави, проузроковене проглашењем епидемије вируса SARS-2, план Стручног већа биће прилагођен новонасталој ситуацији а према препорукама кризног штаба и Министарства просвете.

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА – БИОЛОГИЈА/ХЕМИЈА ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ

Председник Стручног већа – Јелена Божић

Чланови стручног већа:

1. Милена Мирчић
2. Мирјана Теодоровић
3. Дејан Јовић
4. Ана Ковановић

Време реализације	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	- Анализа рада Већа за претходну школску годину - Разговор о плану рада за школску 2020/21. годину - Договор око израде глобалних и месечних/оперативних планова рада у складу са школским програмом - Договор око реализације тематских недеља и угледних часова - Израда педагошке документације и иницијалних тестова - Израда и усвајање Акционог плана за побољшање постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту - Избор семинара за стручно усавршавање у шк 2020/21. години	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Анализа - Договор - Договор	Наставници: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић, Дејан Јовић Јелена Божић
Септембар/ октобар	- Организовање допунског, додатног рада, научне секције и слободних наставних активности као што су чувари природе и домаћинство - Преглед наставних средстава - Избор семинара за стручно усавршавање у шк 2020/2021. години - Квиз – Здрава храна - Обележавање дана здраве хране - Предавање поводом 150 година од открића Периодног система хемијских елемената	- Договор - Анализа - Договор -Договор и анализа -Договор и анализа - Договор и анализа	Наставници: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић, Дејан Јовић Јелена Божић
Новембар/ децембар	- Анализа успеха крајем првог тромесечја - Уређење панора у учионицама - Сарадња са културним установама нашег града - Корелација наставних предмета и усклађивање критеријума оцењивања - Пано презентација - Жива	- Анализа - Договор - Анализа - Анализа и договор	Наставници: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић, Дејан Јовић Јелена Божић

Јануар/ фебруар	- Разматрање могућности учешћа на семинарима - Разговор о времену реализовања школских такмичења - Договор о начину реализације припремних часова за ученике осмог разреда (анализа досадашње примене Акционог плана) - Договор око избора уџбеника по новом Програму наставе и учења за 7. разред	- Анализа - Договор - Договор - Договор	Наставници: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић, Дејан Јовић Јелена Божић
Март/април	- Разговор о усклађивању критеријума оцењивања - Учесће на општинским такмичењима и анализа резултата - Анализа пробног завршног испита - Припрема и анализа часова примене међупредметних компетенција -Обележавање Дана планете Земље - "Поглед у мали кућни оглед " – јавни час у оквиру Јевремових дана	- Договор - Анализа -Договор и анализа -Договор и анализа	Наставници: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић, Дејан Јовић Јелена Божић
Јун	- Анализа успеха ученика на такмичењима - Анализа успеха ученика на пробном завршном испиту и завршном испиту - Фестивал екологије - Анализа резултата допунског и додатног рада рада, секције.. - Анализа реализованих тематских недеља - Анализа плана рада Већа	- Анализа -Договор и анализа -Договор и анализа - Анализа	Наставници: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић, Дејан Јовић Јелена Божић

**ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА – ФИЗИЧКО И
ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ
ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ**

Председник Стручног већа – Воја Костадиновић

Чланови стручног већа:

1. Жељко Пакић
2. Војкан Вечериновић
3. Милош Палежевић

Р.бр.	Тема	Носилац активности	Време реализације
1.	- Анализа планова физичког васпитања - Договор о учешћу наше школе на општинским такмичењима (подела задужења) - Договор о реализацији спортске недеље у првом полугодишту - Договор о организацији јесењег кроса - Текућа питања	Воја Костадиновић, Жељко Пакић, Војкан Вечериновић Милош Палежевић	Септембар
2.	- Усаглашавање критеријума оцењивања - Договор о организовању и реализацији турнира у оквиру школе - Припрема екипа за општинска такмичења - Текућа питања	Воја Костадиновић, Жељко Пакић, Војкан Вечериновић Милош Палежевић	Новембар
3.	- Планирање и организовање спортских такмичења у ИО Орид - Договор о организацији и реализацији пролећног кроса - Договор о начину реализације спортске недеље у другом полугодишту - Текућа питања	Воја Костадиновић, Жељко Пакић, Војкан Вечериновић Милош Палежевић	Март
4.	- Анализа постигнутих резултата на такмичењима - Вредновање рада стручног већа и прикупљање података за израду извештаја о раду стручног већа - Избор новог руководства - Текућа питања	Воја Костадиновић, Жељко Пакић, Војкан Вечериновић Милош Палежевић	Мај

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА – ИСТОРИЈА И ГЕОГРАФИЈА ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ

Председник Стручног већа – Јелена Јеврић

Чланови стручног већа:

1. Раде Бошковић
2. Ивана Павловић
3. Светозар Чекић
4. Гордана Милошевић

Напомена:

Због тренутне епидемиолошке ситуације у држави проузроковене проглашењем епидемије корона вируса, план Стручног већа биће измењен/прилагођен, а према околностима које буде наметала организација наставе у условима евентуалног проглашења ванредног стања, ванредне ситуације или других измењених околности услова реализације наставе.

Време реализације	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	- Разговор о плану рада за школску 2020/21. годину; - Договор око израде оријентационих планова рада историје и географије у складу са програмом; - Договор око реализације тематских недеља и угледних часова; - Израда педагошке документације и иницијалних тестова; - Реализације наставе на даљину; - Избор семинара за стручно усавршавање у шк 2020/2021. години.	Анализа и договор	Наставници историје и географије
Октобар	- Организовање допунског, додатног рада из историје и географије, као и историјске и географске секције; - Преглед наставних средстава; - Присуство састанцима и активима друштва историчара и географа.	Анализа и договор	Наставници историје и географије
Новембар	- Анализа успеха крајем првог тромесечја; - Уређење паноа у учионицама; - Сарадња са културним установама нашег града.	Анализа и договор	Наставници историје и географије
Децембар	- Договор о критеријумима за предстојеће такмичење; - Анализа реализованих задатака у настави историје и географије; - Корелација наставних предмета и унапређивање усклађивања критеријума оцењивања.	Анализа и договор	Наставници историје и географије

Јануар	- Разматрање могућности учешћа на семинарима; размена искустава на реализованим семинарима; - Разговор о времену реализовања школских такмичења; - Договор о начину реализације припремних часова за ученике осмог разреда (анализа досадашње примене Акционог плана).	Анализа и договор	Наставници историје и географије
Фебруар	- Анализа реализованих задатака у настави историје и географије; - Корелација наставних предмета и анализа усклађивања критеријума оцењивања.	Анализа и договор	Наставници историје и географије
Март	- Учешће на општинским такмичењима и анализа резултата; - План припреме за пробни завршни испит; - Припрема за тематске недеље у настави историје, географије и других предмета.	Анализа и договор	Наставници историје и географије
Април	- Припрема и анализа пробног завршног испита	Анализа и договор	Наставници историје и географије
Јун	- Анализа успеха ученика на такмичењима; - Анализа успеха ученика на пробном завршном испиту и завршном испиту; - Анализа резултата допунског и додатног рада рада; - Анализа реализованих тематских недеља; - Анализа плана рада Већа.	Анализа и договор	Наставници историје и географије
Август	Анализа и припрема рада већа за наредну школску годину.	Анализа и договор	Наставници историје и географије

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА – СТРАНИ ЈЕЗИЦИ ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ

Председник Стручног већа – Наталија Бајић

Чланови стручног већа:

1. Ђурђија Лукић
2. Сања Живић
3. Ана Бирчаковић
4. Катарина Ђурђевић
5. Јасна Ковачевић
6. Јелена Мијаиловић
7. Јасмина Машић
8. Тања Милутиновић

Време реализације	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	- Анализа рада Већа за претходну школску годину - Избор новог председника Стручног већа - Разговор о плану рада за школску 2020/21. годину - Договор око израде глобалних и месечних/оперативних планова рада у складу са школским програмом - Израда педагошке документације и иницијалних тестова	- Анализа - Договор - Договор - Договор	Чланови Већа
Септембар	- Организовање допунског, додатног рада, као и секције.... - Договор око реализације Европског дана језика - Преглед наставних средстава - Избор семинара за стручно усавршавање у школској 2020/2021. години	- Договор - Договор - Договор - Договор	Чланови Већа
Новембар/ децембар	- Анализа успеха крајем првог тромесечја - Договор о критеријумима за предстојеће такмичење - Уређење паноа у учионицама - Сарадња са културним установама нашег града - Анализа реализованих задатака у настави страних језика - Корелација наставних предмета и усклађивање критеријума оцењивања - Припрема тематске недеље у настави страних језика - Договор око учешћа и реализације пројекта Божићни вашар - Подела задужења	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Анализа - Анализа и договор - Договор - Анализа и договор - Договор	Чланови Већа страних језика, музичке културе и ликовног као и сарадња с музичком школом Михаило Вукдраговић

Јануар/ фебруар	- Анализа успешности пројекта Божићни вашар - Размена искуства и утисака са семинара - Разговор о времену реализовања школских такмичења - Договор око избора уџбеника по новом Програму наставе и учења за 7. разред - Оквирни договор око концепта Вечери страних језика (тема представе, временски оквир, време реализације)	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Договор	Наставници страних језика
Март/април	- Анализа успешности представе у оквиру Вечери страних језика - Разговор о усклађивању критеријума оцењивања - Учешће на општинским такмичењима и анализа резултата	- Договор - Анализа	Наставници страних језика
Јун	- Анализа успеха ученика на такмичењима - Анализа резултата допунског и додатног рада, секције.. - Анализа плана рада Већа	- Анализа	Наставници страних језика

**ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА – Ликовна култура и музичка
култура
ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ**

Председник Стручног већа – Анастасија Бабовић Димитрић

Чланови стручног већа:

1. Ђурђевић Драгана
2. Љубица Максимовић
3. Марица Пријовић

Време реализације	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	- Анализа рада Већа за претходну школску годину - Разговор о плану рада за школску 2020/21. годину - Договор око израде глобалних и месечних/оперативних планова рада у складу са школским програмом - Договор око реализације тематских недеља и угледних часова - Израда педагошке документације и иницијалних тестова - Договор око Чивијаде и Дечје недеље 2020.	- Анализа - Договор - Договор - Договор - Анализа - Договор	Наставници 1. Анастасија Бабовић 2. Драгана Ђурђевић 3. Љубица Максимовић 4. Марица Пријовић
Септембар	- Организовање секција ликовне и музичке културе - Преглед наставних средстава - Избор семинара за стручно усавршавање у шк. 2020/2021. години - Договор око израде Пано-презентације за школску 2020/21. годину - Договор чланова Већа везано за пројектну наставу (избор теме, подела активности,...)	- Договор - Анализа - Договор - Договор - Договор	Наставници 1. Анастасија Бабовић 2. Драгана Ђурђевић 3. Љубица Максимовић 4. Марица Пријовић
Новембар/ децембар	- Анализа успеха крајем првог тромесечја - Договор око приредбе за прославу школске славе – Светог Саве - Сарадња са културним установама нашег града - Корелација наставних предмета и усклађивање критеријума оцењивања - Припрема тематске недеље у настави ликовне и музичке културе - Информисање, анализа и разговор о реализованим пројектима у оквиру рада тима за међупредметне компетенције и предузетништво	- Анализа - Договор - Договор - Анализа - Договор - Анализа	Наставници 1. Анастасија Бабовић 2. Драгана Ђурђевић 3. Љубица Максимовић 4. Марица Пријовић

Јануар/ фебруар	- Извештај са прославе Светог Саве - Разматрање могућности учешћа на семинарима - Договор око прославе Дана школе - Договор око избора уџбеника по новом Програму наставе и учења за 7. Разред	- Анализа - Договор - Договор	Наставници 1. Анастасија Бабовић 2. Драгана Ђурђевић 3. Љубица Максимовић 4. Марица Пријовић
Март/април	- Разговор о усклађивању критеријума оцењивања - Договор за Хорско вече и годишњу изложбу радова ученика - Извештај са прославе Дана школе - Информисање, анализа и разговор о реализованим пројектима у оквиру рада тима за међупредметне компетенције и предузетништво	- Договор - Анализа -Анализа -Анализа	Наставници 1. Анастасија Бабовић 2. Драгана Ђурђевић 3. Љубица Максимовић 4. Марица Пријовић
Јун	- Извештај са Хорске вечери - Извештај са годишње изложбе радова ученика - Анализа резултата рада секција ликовне и музичке културе - Анализа реализованих тематских недеља - Информисање, анализа и разговор о реализованим пројектима у оквиру рада тима за међупредметне компетенције и предузетништво - Анализа плана рада Већа наставника ликовне и музичке културе у току школске 2020/2021. године	- Анализа - Анализа - Анализа - Анализа - Анализа - Анализа	Наставници 1. Анастасија Бабовић 2. Драгана Ђурђевић 3. Љубица Максимовић 4. Марица Пријовић

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ

Председник Стручног већа: Светлана Грујић
Чланови већа: наставници и професори разредне наставе

Време реализације	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
септембар	Усвајање Плана рада Стручног већа учитеља за 2020/2021. годину ; Анализа иницијалног тестирања; Избор семинара за стручно усавршавање за 2020/2021. годину; Извештај са одржане Чивијаде; План активности за Дечју недељу ; Прецизирање о начину осваривања међупредметних компетенција и план сарадње са Тимом; Презентација пројектне наставе; Израда индивидуалних планова заштите и појачан васпитно-образовни рад са ученицима; Текућа питања;	- Анализа - Анализа - Договор - Анализа - Договор - Договор - Договор - Договор	председник већа наставници педагог психолог
јануар/ фебруар	Извештаји Разредних већа о успех и дисциплини; Употреба дидактичког материјала у раду са децом са сметњама развоју; Зимски сусрети учитеља; Пројектна настава – презентација; План активности сарадње са предшколском установом; План активности за Јевремове дане; Извештај о одржаним семинарима; Текућа питања;	- Анализа - Анализа - Договор - Анализа - Договор - Договор - Анализа	председник већа наставници дефектолог
март/април	Информација о избору уџбеника за наредну школску годину; Безбедност на интернету; Извештај са зимског кампа; План пријема првака; Предлог екскурзија и рекреативне наставе за следећу школску годину; Текућа питања;	- Договор - Предавање - Анализа - Договор - Договор	председник већа наставници психолог
Јун	Анализа реализованих екскурзија и рекреативне наставе; Анекс Програма наставе и учења, 3. разред-подела задужења; Пројектна настава-презентација; Извештај о одржаним семинарима; Текућа питања;	- Анализа - Договор - Анализа - Анализа	председник већа наставници
Август	Евалуација рада Стручног већа; Избор руководиоца за наредну школску годину; Текућа питања;	- Анализа - Договор	председник већа наставници

План сарадње школе са установама

(учитељи) I разред

1. Безбедност деце у саобраћају (одељењска заједница)
2. Библишина рингераја– Библиотека шабачка (одељењска заједница)
3. Расти здраво! – Завод за јавно здравље (одељењска заједница)

II разред

1. Библишина рингераја– Библиотека шабачка (одељењска заједница)
2. Студио креативне драме– вртић „Младост“ (слободне активности)
3. Болест прљавих руку! – Завод за јавно здравље (одељењска заједница)

III разред

1. Ликовне технике (оригами) ПУ, вртић „Младост“ (слободне активности)
2. Болест прљавих руку! – Завод за јавно здравље (одељењска заједница)

IV разред

1. Библишина рингераја– Библиотека шабачка (одељењска заједница)
2. Европски дан науке – ЦСУ (слободне активности)

Издвојена одељења

1. Знање свуда- посета МЗ и Музеју (одељењска заједница)
2. Безбедност деце у саобраћају, посета припадника саобраћајне полиције (одељењска заједница)
3. Расти здраво - посета сеоској амбуланти (одељењска заједница)

План подршке ученицима

Активности	време	разред	облици и методе	извршилац
1. Часови одељењских заједница у свим разредима заједничке теме: -радне навике -методе и технике учења -упутства за учење -проблеми, вредности и правила одељења -већинатема предложених у Програму одељењских заједница	септембар- јун	1.-8.	расправе, дискусије радионице дебате суднице	разредни старешина стручни сарадници
2.Праћење успеха ученика и саветодавни рад, по потреби, са ученицима који имају три или више не прелазних оцена на класификационом периоду	Током године	4.-8.	тестирања, разговори, саветодавни рад, програм учење учења	психолог, педагог одељењске старешине
3.Препознавање ученика којима је потребан ИОП Истраживање о Процени имплементације програма подршке	Током године	1.-8.	индивидуално	наставници и Тим за ИОП
Праћење адаптације ученика 1. и 5. разреда Праћење адаптације нових ученика у школу	Током године	1.-8.	Посета часовима анкетирање Саветодавни рад подршка	Разредни старешина, психолог
5. Статистичке анализе и извештаји о успеху ученика на сваком класификационом периоду	Током године	2.-8.	Статистичка обрада података анализа	наставник информатике педагог
6.Педагошко образовање родитеља на родитељским састанцима кроз теме: Како правилно учити, радне навике...	Током године	1.-8.	предавање, дискусија	одељењске старешине, педагог
7. Додатни рад и секције за талентоване ученике	Током године	4.-8.	васпитно образовни рад додатна настава	предметни наставници
8.Допунски рад са ученицима који спорије напредују.	Током године	1.-8.	допунсканастава	предметни наставници
9.Информисање наставника о начинима рада са децом која раде по индивидуалном програму или индивидуализованој настави, мере које је потребно предузети	Током године	1.-8.	Наставничк овеће, индивидуални педагошко– инструктивни рад	стручним за ИОП, педагог
10. Инструктивни Рад са наставницима	Током године	1.-8.	Саветодавни инструктивни рад	психолог педагог
11.Индивидуални саветодавни рад са родитељима ученика	Током године	1.-8.	саветодавни инструктивни рад	Стручни сарадници, наставници
12.Консултације са психологом по	Током године	1.-8.	Саветодавни рад	психолог

потреби и сарадња са Развојним саветовалиштем				
13. Посредовање у остваривању права на материјалну помоћ (за учбенике, екскурзије, трошкове исхране)	континуирано, током целешколске године	1.-8.	Након договора са корисником писања дописа ЦСР или ЦК	одељењски старешина, секретаријат Тим за сарадњу са ЦК
14. Организација хуманитарних акција -сакупљање пластичних чепова, -организација дародавнице учбеника у школи новогодишњи пакетићи за сиромашну децу хуманитарна представа или журка за ученике	Током године децембар	1.-8.	На основу договора са ученицима	одељењске старешине Ученички парламент
15. Социометријски упитник у одељењу (у трећем разреду сваке године и по потреби у другим разредима)	новембар по потреби	3.	Упитник социограни, анализа	одељењске старешине психолог
16. Пружање подршке деци, односно ученицима из осетљивих група – радионице за сузбијање предрасуда и дискриминације		1.-8.	саветодавни рад; ИОП; мере за упис у средњу ш.	Тим за ПО Тим за ИОП
17. Учествовање у процесу идентификовања даровитих ученика; Пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој; учествовање у процени могућности за убрзано школовање ученика са изузетним способностима. Израда ИОПЗ.	Током школске године (по потреби)	7. 1.-8.	Тестирање способности; укључивање у рад ЦТ Лозница или Петницу; такмичења; индивидуално-саветодавни рад	наставници Тим за откривање потенцијално даровитих ученика Центар за таленте Лозница
18. Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву; стратегије учења и мотивација за учење, вештине самосталног учења, концепт целоживотног учења, социјалне вештине (), здрави стилови живота, вештине доношења одлука и друго.	током школске године	1.-8.	Непосредни рад Радионице Секције Такмичења Екскурзије индивидуално-саветодавни рад	Тим за заштиту деце од насиља Тим за превентивни рад Тим за ПО /садржаји су у плановима
19. Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем (на основу процењених способности, интересовања, особина	Интензивније у другом полугодишту	4.-8.	Непосредни рад радионице у оквиру пројекта "ПО на преласку у	Тим за ПО Национална служба за запошљавање

личности, мотивације ученика)			средњу школу" тестирањепрофесионалнихопредељења и способности реални сусрети	КЗМ Локални тим за ПО средње школе фирме и предузећа
20.Пружање психолошке помоћи ученику, групи, односно одељењу у акцидентним кризама.	По потреби током школске године	1-8.	Индивидуално саветодавни и групни рад Радионице	психолог у сарадњи са надлежним институцијама
21. Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи, неоправдано изостају с наставе пети или више часова, односно, који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права.	По потреби током школске године	1-8.	Медијација реконструкција Реституција Радионице рндивидуално-саветодавнирад	Тим за заштиту деце/ученикаод насиља Тим за превентивни рад, УЗМ Тим за појачан васпитни рад
22. Организовање и реализовање предавања, радионица и других активности за ученике из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије	Током школске године По плану тимова и већа	1.-8	Предавањена:Наставничком већу, одељењским већима, Стручним већима у оквиру Дечје недеље трибине	Стручни сарадници Родитељи из институција са којима школа сарађује Тим за сарадњу са Заводом за јавно здравље
23.Пилот пројкат "Обогаћен једносменски рад"	Планиране активности	ИО Орид	Кооперативна, Радионице, ППТ	Реализатори су предвиђени планом активности
24.Пројекат "Растимо здраво"	Током школске године	1.-8.	Вежбе	

ПЛАН ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА

Р.бр.	ОБЛАСТ У КОЈОЈ СЕ РЕАЛИЗУЈЕ	ИЗДВОЈЕНЕ ТЕМЕ
1.	РЕДОВНА НАСТАВА	Здравствено васпитање ученика у школи се остварује кроз теме из наставних предмета у оквиру редовне наставе, посебно из света око нас, познавање природе и друштва и изборног програма чувара природе у разредној настави, док се у предметној настави највише реализује у оквиру часова биологије, хемије и изборног предмета домаћинство. Планови реализовања и називи тема из области здравственог васпитања, налазе се у наставним плановима.
2.	ВАН НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	Теме за часове одељењских заједница у оквиру којих се реализује и здравствено васпитање налазе се у овом документу у плану рада одељењских заједница Неке од тема, за ученике од 1. до 4. разреда: подстицање развоја хигијенских навика ученика – разговор о болестима које изазива нехигијена разговор о значају правилне исхране за развој и здравље поготову узимском периоду; развијање навике да се једе у кући за столом одржавање личне хигијене изначај Здравље је наше највеће богатство – анализа и сценско извођење – како изгледају болесне и здраве особе, које су излечиве и неизлечиве болести, како се понашају у кући итд. - значајно је да прочитамо упутства – деца доносе упутства за коришћење лекова Неке од тема за ученике од 5. до 8. разреда: - значајно је да водимо рачуна о средини у којој радимо, штетности дувана, алкохола и дрога на психофизички развој и здравље - заразне болести и болести прљавих руку - Опрезно са употребом лекова! Шта значи зависност... прича о дечаку који је први пут пробао дрогу
3.	ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ И СИДА	Програм превенције болести зависности и СИДА – за ученике седмог разреда по 4 часа одељењских заједница и тема за родитеље ученика Укључивање Локалног тима за борбу против наркоманије са темама које реализују са наставницима, ученицима и родитељима
4.	ТЕМЕ КОЈЕ ЈЕ ИЗАБРАО ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ЗАВОДОМ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА	Национални месец правилне исхране-организовање квиза "Здрава храна" за ученике 4. разреда Пубертет – за ученике петог разреда

Напомена: С обзиром на ситуацију пандемије, ученици се свакодневно упућују на поштовање здравствених и хигијенских правила које је школа прописала, а у току школске године очекују се предавања и посете представника релевантних институција у складу са том ситуацијом

План рада одељењских заједница

Планиране теме обухватају део програма превентивних активности за спречавање наркоманије у основној школи, програма здравственог васпитања, програма професионалне оријентације и Акционог плана заштите деце од насиља. Неопходно је што већи број ових часова организовати по принципима активне школе, тј. укључити елементе дискусије, расправе, групни рад, очигледна наставна средства...

I – III разреда

носиоци активности	теме за часове одељењских заједница
учитељ	Упознавање са правилником о понашању ученика у школи и разговор о правилима одељења посебно у условима пандемије
учитељ	Дефинисање правила специфичних за одељење након анализе стања и понашања
учитељ	Култура понашања: понашање у учионици, ходницима и школском дворишту
учитељ/психолог	"Децо, следите став трезни-будите увек опрезни" радионице из превенције вршњачког насиља уз коришћење наставног средства-плаката
учитељ	Развијање радних навика: помоћ ученицима да испланирају и организују своје време (навика места и времена)
учитељ	Развијање позитивне комуникације: "Чаробне су речи "молим" и "изволи"" (вежбање кроз ситуације у којима деца глуме своје вршњаке и одрасле)
учитељ	Култура понашања: како се понашамо на јавном месту? Испричати неке негативне примере које ће ученици критиковати.
учитељ	Подстицање развоја хигијенских навика ученика – разговор о болестима које изазива нехигијена и ситуацији пандемије
педагог	Методе и технике учења: како да учимо брзо и да разумевањем
учитељ	Разговор о нормама и правилима понашања: подстицати ученика да они сами предложе нека правила понашања у школи и да прате у којој мери се она поштују (Правилник понашања)
учитељ	Развијање културних потреба ученика: читање, цртање, писање, креирање
учитељ	Разговор о неким особина људи: агресивност, себичност, уображеност...
психолог	Развијање хуманих односа између полова и подстицање узајамног дружења и сарадње (психолошка радионица)
учитељ	Култура понашања: постављање стола, уређивање стана и дворишта – помагање родитељима у обављању кућних послова не обазирјући се на поделу "мушки" и "женски" послови
учитељ	Разговор о значају правилне исхране за развој и здравље поготову у зимском периоду и случају пандемије; развијање навике да се једе у кући за столом
учитељ	Развијање критичног мишљења ученика и превентивни рад (расправе о штетности дувана, алкохола и дрога)
учитељ	Култура понашања: како позвати друга на рођендан? (Предложити књигу на поклон). Како се понашати у туђој кући и колико дуго остати на рођендану (узети неки актуелни пример)
учитељ	Подстицање развоја креативности ученика: изабрати неки материјал на којим би ученици могли да измишљају и "фантазирају"
учитељ	Слободно време и интересовања ученика
учитељ	Култура понашања: издвајање негативних и позитивних примера из свакодневних, мођусобних односа ученика (неопходно једа ученици сами наводе примере,

	посебно примере где је присутно насиље и изнесу свој став)
психолог	Како решити сукоб? Психолошка радионица
учитељ	Заштитимо и улепшајмо природу око нас (разговор о екологији).
учитељ	Представљање себе, израда личног беца – формирање слике о себи
учитељ	Представљање одељења, израда заједничког симбола одељења
психолог	Смешно-страшно – психолошка радионица
психолог	Мој бес – психолошка радионица
У ИОМишар З.р.	"Бели зуби" позоришна представа
педагог	Да ли смо задовољни постигнутим успехом и шта можемо учинити до краја школске год.
Социјални радник	Предрасуде и дискриминација појединаца, група и читавих нација
учитељ	Мој узор из неке професије
учитељ	Моји родитељи на свом радном месту
учитељ	Кад ме неко наговара како да кажем НЕ
учитељ	Култура понашања на јавном месту и понашање у саобраћају
психолог/учитељ	Мој компјутер и ја – избор садржаја који се препоручују ученицима

IV разред

носиоци активности	теме за часове одељењских заједница
учитељ	Шта је здрава храна и који је њен значај – групни рад, свака група анализира једну групу намирница и наводе зашто и кад нису здраве за човека. Једна група обавезно да се бави грицкалицама и брзом храном /повезивање са ситуацијом пандемије/
МУП	Безбедност у саобраћају
учитељ	Шта смо јели прошле недеље – анализа табела по жељи ученика, одређивање најзаступљенијих намирница и критички осврт Предлог: на сличан начин може да се континуирано прате и анализирају и друге активности детета нпр. како проводе слободно време, како помажу у кући, којих се игара играју са друговима, како и колико уче и сл.
учитељ	Одржавање личне хигијене и значај
МУП	Злоупотреба опојних дрога и алкохола
учитељ	Шта све налазимо бачено на улицама и парковима – анализа средине, излет, вођење евиденције, разговор о појму рециклаже
учитељ	Здравље је наше највеће богатство – анализа и сценско извођење – како изгледају болесне и здраве особе, које су излечиве и неизлечиве болести, како се понашају у кући итд /повезати са актуелном ситуацијом пандемије/
учитељ	Значајно је да прочитамо упутства – деца доносе упутства за коришћење лекова, неких кућних апарата, флајера који позивају за укључивање у неке организације или клубове и сл. Циљ је да се формирају навике о потреби информисања у вези свега што користимо и где хоћемо да учествујемо
психолог	Превентивни рад: Анализа посебно осмишљене приче о старијем дечаку који први пут долази у контакт са дрогом
учитељ	Анализа неких ситуација у којима нас неко наговара да урадимо нешто што не желимо или не смео да урадимо /да се не јавиш родитељима, да побегне са часа, да проба алкохол, да вози бицикл по коловозу, да гледа непримерене садржаје на интернету, да ступи у контакт са непознатим особама на друштвеним мрежама
учитељ	Моје будуће занимање – како замишљам себе
МУП	Насиље као негативна друштвена појава
МУП	Безбедно коришћење интернета
учитељ	Најгоре и најтеже ми је било кад... анализа ситуација насиља, дефинисање појма и

	врсте насиља, провера да ли је међу децом било дигиталног насиља
учитељ	Вежбање стратегија решавања сукоба, анализа и примена реституције
МУП	Превенција и заштита деце од трговине људима
Учитељ	Шта волим да радим у слободно време, моје омиљене играчке и кућни љубимци – како се играм са њима, како их чувам...
учитељ	Развијање речника осећања–рад у групама – набрајање осећања и разврставање на позитивна и негативна
МУП	Полиција у служби грађанима
учитељ	„У туђим ципелама” –анализа бајке Пепељуга из позиција различитих улога, освешћивање позиција заменом улога
МУП	Заштита од пожара
учитељ	Шта ме све брине – групни рад – издвајање брига чланова група и издвајање оних на које могу да утичу
учитељ	Е баш хоћу лепо да се понашам – избор пет ситуација и сценско извођење са манирима културног понашања
МУП	Заштита од техничко – технолошких опасности и природних непогода
психолог	Бајка о мени – пројективна техника
учитељ	Разговор о понашању на часу и одморима, посебно о коришћењу мобилних телефона.
учитељ	Вежбање технике брзог памћења – Мапе ума на различитим садржајима /неколико пута у току школске године
учитељ	На свом будућем радном месту – цртање и формирање изложбе радова
учитељ	Излет до оближњег парка /или на рекреативној настави/ - уочавање детаља
учитељ	Критичка анализа ТВ програма који деца прате
учитељ	Критичка анализа игрица које играју на компјутеру
учитељ	Опасности које вребају на интернету, анализа
учитељ	Прелазак на предметну наставу – разговор

V разред

час	месец	Тема	начин реализације	циљ
1.	IX	Упознавање са одељењским старешином и представљање ученика	Значајно је да поред имена ученик каже и нешто занимљиво о себи. Разговор и упознавање ученика са радом у предметној настави	Упознавање
2.		Упознавање са правилником понашања, посебно у условима пандемије		Размена првих утисака
3.		Дефинисање правила одељења и упознавање ученика са појмом реституције	Разговор о проблемима у међусобним односима, издвајање листе проблема и угрожених вредности, дефинисање неколико кључних правила језиком позитивне акције	Подстицање ученика да размишљају о правилима којима би регулисали међусобне односе
4.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
5.	X	Реци нешто о мени	Радионица коју реализује дефектолог	Подстицање развоја толеранције.
6.		Постављање специфичног пано-правилника одељења	Разговор о правилима, наградама и казнама	Подстицање развоја свести о лич. одговорн.
7.		Методе успешног учења	Предавање и демонстрација	Помоћ у учењу
8.	XI	Да ли си ОК?	Унапређивање самосвести оменталном здрављу	Праћење почетне адаптације
9.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
10.		Значајно је да водимо рачуна о средини у којој радимо	Разговор о заштити средине, посебно о чистоћи школе и шк.дворишта, иницијатива и предлози ученика	Развијање еколошке свести
11.		Култура понашања: мој речник у свакодневној комуникацији	Посебно разговарати о поштапалицама и вулгарностима и како их избацити	Развијање култу - ре понашања
12.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
13.	XII	Култура понашања: поздрављање, представљање, ословљавање	Вежбање манира лепог понашања путем извођења појединих ситуација (глума) – рад по групама	Развијање културних навика
14.		Слободно време: задовољство или проблем	Разговор о томе кад и колико често се деца досађују и зашто. Навођење начина да се проведе слободно време.	Структурирање слободног времена
15.		Да ли имамо проблема у савлађивању појединих предмета?	Ученици наводе предмете који им представљају проблем. Заједнички покушавају да нађу начин како да га брже и лакше савладају.	Помоћ у учењу
16.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
17.		Да ли смо се придржавали постављених правила?	Разговор и анонимна анкета у којој сваки ученик процењује колико је испоштовао правила	Развој свести о личној одговорности

18.	I	ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
19.		Прослава Светог Саве	Извођење програма на иницијативу самих ученика	Подстицање креативности
20.	II	Пубертет и развојне промене	Предавање и разговор	Упознавање и прихватање себе
21.		Штетности дувана, алкохола и дрога на психофизички развој и здравље	Читање и разговор о припремљеном материјалу из штампе и литературе	Превентивни рад
22.		Постоји и вербално или емоционално насиље	Психолошка радионица	Освешћивање различитих облика насиља
23.		Упознавање са неким занимањима по избору ученика	Формира се неколико гурпа од којих свака изабере неко занимање које ће представити осталима	Испитивање знања о појединим занимањима
24.	III	Како се одупрети у ситуацији ако нас неко наговара да избегавамо школске обавезе	Рад по групама које анализирају ситуације кад их наговарају да беже са часова, не пишу домаће, не долазе на хор	Уочавање и развијање одбрамбених снага личности
25.		Опасности на интернету	Разговор о начинима комуницирања на друштвеним мрежама	Вежбање позитивне комуникације
26.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
27.	IV	Да ли неко још увек има проблема у савлађивању појединих предмета?	Разговор о проблемима и налажење заједничких решења	Помоћ у учењу
28.		Национални Дани размишљања	Анализа појединих друштвених ситуација и односа измађу ученика	Подстицање развоја критичког мишљења
29.		Посматрање конфликта између измишљеног дечака и девојчице из позиција различитих улога	Психолошка радионица	Свест о себи и позицији другог
30.		Рече ми један човек	Психолошка радионица о запамћивању детаља и ширењу гласина	Превенција вршњачког насиља /психолошко насиље/
31.	V	ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
32.		Игре у школском дворишту или учионици	Ученици знају и примењују манире културног понашања и фер-плеја	Вежбање позитивне комуникације и превенција насиља
33.		У сусрет екскурзији	Упознавање са релацијом, значајним објектима које ће посетити и разговор о понашању на екскурзији	Превентивни рад и ПО
34.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
35.	VI	Правила понашања	Дискусија о применљивости и поштовању постављених правила (како се показало на крају)	Подстицање моралног развоја
36.		Како ћу провести распуст? Евалуација часова оз	Разговор и предлагање најконструктивнијих начина	Помоћ у структурирању слободног времена

VI разред

час	месец	Тема	начин реализације	циљ
1.	IX	Размена доживљаја са распуста и реакција ученика везано за пандемију Дефинисање правила одељења и упознавање ученика са појмом реституције	Разговор о приоритетима одељења за следећу школску годину и договор	Подстицање уч. да размишљају о правилима којима би регулисали међусобне односе
2.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
3.		Постављање специфичног пано-правилника одељења	Разговор о правилима, наградама и казнама-реституција	Подстицање развоја свести о лич. одговорн.
4.		Упознао сам једног еколога и он ми је причао...	Навођење што више асоцијација на започету реченицу, објашњења, предлози	Развијање еколошке свести
5.	X	Заразне болести и болести прљавих руку	На основу сугестија наставника биологије неколико ученика припрема предавање или чита текстове о теми, поставља питања и води дискусију	Развијање свести о одговорности за своје здравље
6.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ГОСТ ПРЕДСТАВНИК МУП-а	Безбедност у саобраћају	Пројекат МУП-а
7.		Мој компјутер и ја	Разговор о употреби компјутера, посебно интернета	Превенција насиља и злоупотребе интернета
8.		Како рећи НЕ ризичним облицима понашања (алкоголизам, никотинизам, наркоманија)	Психолошка радионица	Освешћивање сложене вербалне комуник. оснаживање
9.	XI	Шта ме све интересује?	Израда заједничке ранг листе интересовања ученика уз критички осврт	Подстицање формирања што разноврснијих интересовања (култура, спорт и иницијативе учен.)
10.		Помоћ у примени ефикасних метода учења	Предавање и демонстрација на неким примерима, разговор са педагогом	Помоћ у учењу
11.		Круг пријатеља	Разговор са дефектологом	Подстицање вршњачке подршке
12.		Насиље као негативна друштвена појава	Превентивни рад	Пројекат МУП-а
13.		Радионица: Проблеми, вредности, правила	Разговор о негативним особинама личности које доприносе појави насилничког понашања Разговор са ученицима и навођење примера из искуства, давање предлога шта треба мењати у одељењу	Развијање критичког мишљења и освешћ. феномена насиља
14.		Желела/желео бих да будем као...	Разговор о идолима и о томе зашто се идентификују са њима, као и о могућим последицама те идентификације-критички осврт	Упознавање себе
15.	XII	Мој град као лепо и занимљиво место	Расправа између две групе ученика од којих једна тврди да је изјава тачна а друга да је нетачна уз навођење аргумената	Развијање критичког мишљења
16.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
17.		Да ли смо се придржавали постављених правила	Разговор и анонимна анкета (сваки ученик процењује свој однос према постављеним правилима)	Развој свести о личној одговорности

18.	I	ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ и гост	Злоупотреба опојних дрога и алкохола	Пројекат МУП-а
19.		Прослава Светог Саве	Захтевати од ученика што оригиналније решење	Подстицање развоја креативности
20.	II	Трема као кочница или покретач	Психолошка радионица	Превентивни рад
21.		Безбедно коришћење интернета	превенција	Пројекат МУП-а
22.		Опрезно са употребом лекова. Шта значи зависност?	За разговор и дискусију најбоље може да послужи измишљена прича или неки чланак из штампе	Превентивни рад
23.		Шта ме брине? Које бриге могу да решим, а које не?	Психолошка радионица	Помоћ у освешћивању и решавању неких проблема
24.	III	Превенција и заштита деце од трговине људима	Превентивни рад	Пројекат МУП-а
25.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
26.		Медији и њихов утицај Светски дан телевизије	Упознавање са интересовањима деце и критички осврт а на ТВ програм, разговор о рекламама и темама из медија које деца наметну	Размена информација Развој критичког мишљења
27.		Испитивање жеља ученика када су у питању професије и различита занимања	Разговор о занимањима људи, а посебно о подели на мушка и женска	Професионална оријентација
28.		Полиција у служби грађанима	Превентивни рад	Проекат МУП-а
29.	IV	Начин одевања одређује личност	Разговор о стиливима, укусном и неукусном одевању, одевању у различитим приликама и о наговештају неких личних особина зависно од одевања	Развијање естетских навика и критичког мишљења
30.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ		
31.	V	Свест о личној одговорности	Психолошка радионица	Превентивни рад
32.		У сусрет екскурзији	Упознавање са релацијом, значајним објектима које ће посетити и разговор о понашању на екскурзији	Превентивни рад и ПО
33.		ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	Заштита од техничко технолошких опасности	Пројекат МУП-а
34.		Волим што сам дечак/девојчица	Скретање пажње на родне стереотипе кроз излиставање предности и препрека у свакодневном животу	Превазилажење предрасуда и родних стереотипа
35.	VI	Заштита од пожара	Превентивни рад	Пројекат МУП-а
36.		Поздравимо се на најлепши начин	Ученици смишљају (по паровима) као на најлепши начин да поздраве једно друго и пожеље леп распуст. Избор најуспешнијег пара.	Развијање позитивне комуникације

VII разред

час	месец	Тема	начин реализације	циљ
1.	IX	Разговор о проведеном распусту , пандемији и издвајање приоритета одељења за нову школску годину	Разговор, навођење примера и идеја	Подстицање ученика да размишљају о правилима којима би регулисали међусобне односе и унапредили учење
2.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ-избор чланова за Ученички парламент	гласање	развој демократске свести
3.		Постављање специфичног пано-правилника одељења	Разговор о правилима, наградама и казнама	Подстицање развоја свести о личној одговорности
4.		У свету интересовања	Радионица из Приручника за ПО	Самоспознаја
5.	X	Шта се све дешавало и дешава у нашем граду	Упознавање ученика са могућностима које град нуди	Размена информација и развијање интересовања за садржаје из културе
6.		Испитивање и провера специфичних способности	Радионица из Приручника за ПО	Самоспознаја
7.		У свету вредности	Радионице из области ПО из приручника	Самоспознаја
8.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
9.	XI	Никотинизам, алкохолизам наркоманија, рана сексуална искуства, СИДА	Разговор са ученицима после уводних информација	Превентивни рад Реализује педагог
10.		Истините приче из Саветовалишта за СИДУ из Студентске поликлинике	Диоскусија после видео презентације	Превентивни рад Реализује педагог
11.		Евалуација везана за болести зависности и филм "Дечко који се стидео"	Тест знања и филм	Превентивни рад, Реализује педагог
12.		У очима других	Радионица из Приручника за ПО	самоспознаја
13.		Мој тип учења	Радионица из Приручника за ПО	самоспознаја
14.	XII	Ја за десет година и слика савременог света рада	Радионица из Приручника за ПО	Самоспознаја и упознавање са савременим светом рада
15.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
16.		Утицаји мас-медија, кич и шунд у култури	Ученичка трибина на нивоу одељења	Подстицање моралног развоја
17.		Да ли смо се придржавали постављених правила?	Разговор и анонимна анкета (сваки ученик процењује свој однос према постављеним правилима)	Развој свести о личној одговорности
18.	I	Области рада и занимања у средњим школама	Радионица из Приручника за ПО	Упознавање са образовним профилима у средњим школама
19.		Прослава Светог Саве	Захтевати од ученика што оригиналнији приступ	Подстицање развоја креативности
20.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
21.	II	Стереотипи на примеру разлика између полова када је у питању неко занимање	Психолошка радионица	Развијање хуманих односа између полова и превазилажење предрасуда
22.		Подсећање на методе успешног учења	Предавање педагога и размена искустава	Помоћ у учењу

23.		Експерти у нашој школи	Упознавање са одређеним занимањем кроз разговор и интервју са представником тог занимања /гост на ос или интервју код куће.../	Реални сусрети са занимањима и светом рада
24.	III	Шта је све насиље? Насиље у породици, дигитално насиље	Дискусија	Превенција, реализује психолог
25.		Различита занимања	Набрајање на основу почетног слова имена и упознавање са занимањем преко интернета или разговора са представником	Упознавање са светом рада
26.		Шта је то реституција?	Анализа припремљених тврдњи	Превенција Реализује психолог
27.		Слободне теме	Разговор о темама по избору ученика, излет или посета одређеној институцији	Размена информација
28.		Путеви образовања	Разговор о врстама школа, смерова, жељама и могућностима ученика. Приручник ПО	Професионално информисање
29.	IV	ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
30.		Чиме се бранимо од стреса	Објашњавање појма и издвајање стратегија одбране	Превентивни рад
31.		Неке технике релаксације	Демонстрирање и вежбање	Превенција
32.	V	Правила понашања	Дискусија о применљивости појединих правила која ју предложили ученици (како се показало)	Подстицање моралног развоја
33.		У сусрет екскурзији	Упознавање са релацијом и разговор о понашању на екскурзији	Превентивни рад
34.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
35.	VI	Прелиминарне одлуке о избору занимања	Радионица из Приручника за ПО	Помоћ у доношењу одлуке о избору средње школе и занимања
36.		У сусрет распусту	Разговор о начинима најконструктивнијег провода на распусту	Структурирање слободног времена

VIII разред

час	месец	Тема	начин реализације	циљ
35.	IX	Разговор о проведеном распусту, пандемији и издвајање личних приоритета и приоритета одељења у току нове, завршне школске године	Предлагање и размена	Подстицање ученика да размишљају о правилима којима би регулисали међусобне односе и поставили приоритете
36.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ и избор члана за Ученички парламент	гласање	развој демократске свести код деце
37.		Постављање специфичног пано-правилника одељења	Разговор о правилима, наградама и казнама - реституција	Подстицање развоја свести о личној одговорности
38.		Посматрање карактеристичног понашања особе из окружења из позиција различитих улога	Психолошка радионица	Указивање на начин формирања прве импресије, уживљавање у позицију друге особе (децентризам)
39.	X	Расправа о неком садржају по избору ученика (мода, култура)	Водити аргументовану расправу за и против са супротстављеним ставовима ученика	Подстицање развоја критичног мишљења, могућност размене и провере личних ставова
40.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
41.		У свету интересовања и вредности	Радионица из Приручника за ПО	Самоспознаја
42.		"Планирање породице"	Дискусија, рад у групама које представљају различите улоге	Сексуално васпитање и превентивни рад
43.	XI	Моја очекивања – Ја за 10 година	Радионица из Приручника за ПО	Самоспознаја
44.		Какав сам ја на први поглед	Радионица из Приручника за ПО	Самоспознаја
45.		Правилна исхрана и њен значај за здравље	Разговор са ученицима о допингу, дијетама и неправилној исхрани. Навођење примера	Развијање свести о одговорности за лично здравље
46.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
47.		Борба против трговине људима	Едукативни програм	Превентивни рад Реализују волонтери ЦК
48.	XII	Захтеви занимања – индикације и контраиндикације	Радионица из Приручника за ПО	Упознавање са светом рада
49.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
50.		Образовни профили у средњим школама и број бодова за упис	Из Приручника за ПО	Путеви образовања
51.		Да ли смо се придржавали правила понашања која смо сами одредили?	Разговор или анонимна анкета праћена дискусијом. Изношење појединачних мишљења	Развијање свести о личној одговорности
52.	I	Тестирање способности и професионалних опредељења	Сарадња са НСЗ	Тестирање
53.		Прослава Светог Саве	Извођење осмишљеног програма	Обележавање традиције
54.	II	Болести зависности- анкета о наркоманији са тестом знања	Упознавање са ставовима и знањима ученика читање занимљивих чланака из штампе и литературе	Превентивни рад
55.		Занимање открива личност, предрасуде и стереотипи о различитим професијама	Психолошка радионица	Анализа ставова о различитим професијама

56.		Еколошке теме	Аргументована расправа о очувању здраве животне средине и употребе различитих хемијских средстава	Развијање еколошких навика
57.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
58.	III	Заразне болести – СИДА	Испитивање знања и ставова ученика. Читање чланака из штампе и литературе	Превентивни рад Реализују вршњачки едукатори
59.		Саопштавање резултата тестирања и саветодавни рад у вези избора средње школњ/занимања	Психолог обавља индивидуални или групни саветодавни рад по жељи ученика	Помоћ у избору средње школе/занимања
60.		Да ли се придржавамо правила понашања која смо одредили	Аргументована расправа о примени правила (како се показало)	Подстицање моралног развоја
61.	IV	Информисање ученика о резултатима испит. способности и проф. Интересовања	Индивидуално или са групама ученика	Саветодавни рад
62.		Испитивање ставова ученика из области ПО	Радионица из приручника за ПО	Самоспознаја и свет рада
63.		План уписа у средње школе	Упознавање ученика са смеровима и капацитетима средњих школа као и са начином бодовања приликом уписа	Саветодавни рад Информисање
64.		ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ		
65.	V	У сусрет екскурзији	Планирање и подсећање на правила понашања	Превентивни рад
66.		На крају рецимо нешто лепо о другима	Психолошка радионица	Развијање позитивне комуникације
67.		Како да се снађемо у ситуацији полагања пријемног испита	Разговор о начинима превазилажења треме и поступног упознавања са новом школом	Саветодавни рад и превенција
68.		Доношење коначне одлуке о избору средње школе кроз примену модела конструктивног мишљења	Примена модела "Шест шешира"	Помоћ у доношењу коначне одлуке

ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ СЛУЖБИ УШКОЛИ

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА

Задатак психолога је да својим стручним знањем и саветодавним радом унапређује образовно-васпитни рад у школи и пружа стручну помоћ ученицима, родитељима и наставницима по питањима која су значајна за образовно-васпитни рад.

програмски садржаји	време реализације												сарадници
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНОВАСПИТНОГ РАДА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
учествовање у изради концепције годишњег Плана рада школе и делова који се односе на планове и програме подршке ученицима	*	*									*	*	директор педагог координатори тимова
израда Годишњег програма рада психолога	*	*											педагог
оперативно месечно планирање рада психолога	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
учешће у изради Школских програма, посебно за други и шести разред	*											*	педагог, наставници
помоћ у планирању рада свих стручних органа	*	*										*	педагог директор
планирање процеса самовредновања у школи као координатор Тима за самовредновање и израда Плана акције на основу издвојених приоритета	*	*											чланови тима
израда плана професионалне оријентације и плана менторства, као координатор Тима за професионални развој ученика	*		*									*	чланови тима
израда Акционог плана за превенцију насиља и плана Тима за заштиту ученика од насиља као координатор тима													чланови тима
учешће у изради планова осталих тимова у школи у којима је психолог члан	*										*	*	координатори тимова
планирање часова одељењских заједница – унапређивање постојећег плана новим темама	*											*	разредне старешине
планирање рада са ученицима који имају сметње у развоју и специфичне тешкоће у учењу и понашању		*				*							Тим за инклузију
планирање истраживачког рада		*	*										дефектолог

планирање сопственог стручног усавршавања	*	*										*	
планирање тема родитељских састанака	*	*									*	*	разредне стар
планирање сарадње са родитељима ученика		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	педагог
планирање дијагностичког рада са ученицима /тестирања/	*	*			*								Наставници и учитељи
учешће у планирању рада стручног Актива сарадника на нивоу града		*											остали стручни сарадници
учешће у планирању рада Ученичког парламента у школи			*								*		председник парламента
планирање сарадње са фирмама и предузећима за реализовање реалних сусрета и ПО манифестација- Дан девојчица					*				*				чланови тима
планирање активности за укључивање школе у УНЕСКО придружене школе	*	*											социјални радник
планирање сарадње са средњим школама и примена Каталога услуга ПО			*		*			*					чланови тима Предметни наставници
планирање обуке за писање индивидуалних планова заштите		*											разредне старешине

програмски садржаји	време реализације													сарадници
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
координирање процесом самовредновања и вредновања квалитета рада у школи; реализовање разноврсних техника испитивања свих актера; руковођење састанцима Тима; извештавање на већима и издвајање приоритета и предлагање мера за побољшање ефикасности			*	*	*	*		*	*		*	*	чланови тима	
учествовање у праћењу постигнућа ученика, посебно даровитих, и унапређивање механизма за њихово подстицање и промовисање; анализа резултата свих тестирања у школи и предлагање мера		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		Тим за даровите	
праћење и вредновање примене мера индивидуације и индивидуално-образовног плана за поједину децу			*		*		*	*			*		педагог	
учествовање у вредновању свих иновативних садржаја за децу и родитеље у школи /пројектна настава, угледни часови, обогаћени једносменски рад у ЈО Орид../			*	*	*	*	*	*	*	*	*		педагог наставници	
вредновање рада појединих тимова						*					*	*	чланови	

којима је психолог координатор или активни члан														тимова
вредновање рада стручних органа школе						*						*		директор
вредновање примене интерактивних метода у настави				*	*		*		*	*	*			педагог
праћење и вредновање посебних, угледних часова и инструктивни рад са наставницима			*	*	*	*	*	*	*	*	*			наставници
учешће у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника - приправника					*					*				чланови комисија
праћење узрока изостајања са наставе појединих ученика, утврђивање узрока и примена мера за превазилажење проблема					*		*							разредне старешине
праћење поступака и ефеката оцењивања ученика на часовима редовне наставе; упоређивање са постигнућима на тестирањима знања, првенствено на пробној Матури и Матурском испиту					*							*	*	наставници учитељи
вредновање ученичких ескурзија														
праћење напредовања ученика, посебно у првом и петом разреду														
евалуација сопственог рада и стручног усавршавања, писање извештаја						*						*		

програМСКИ садржаји	време реализације													сарадници
РАД СА НАСТАВНИЦИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
пружање стручне помоћи наставницима и учитељима у раду, посебно приправницима	*	*	*			*	*				*	*		педагог
писање мишљења и извештавање учитеља првог разреда о битним карактеристикама ученика и одељења	*	*		*										учитељи
поређење резултата иницијалног тестирања ученика првог разреда са постигнућима после првог класификационог периода, предлог мера за рад и поступака за праћење			*	*				*						учитељи
посета часовима о.в.рада и праћење заступљености психолошких критеријума у настави, инструктивни рад са наставницима			*	*	*		*	*	*	*				учитељи, наставници
праћење адаптације ученика првог разреда на часовима о.в.рада и саветодавни рад са		*		*	*			*						учитељи

учитељима, предлагање мера за побољшање адаптације														
праћење адаптације ученика петог разреда на часовима о.в.рада и саветодавни рад са наставницима, предлагање мера за побољшање адаптације		*	*					*						наставници
посета часовима о.в.рада и опсервација појединих ученика или одељења, предлагање мера и садржаја за унапређивање дисциплине, атмосфере, активности и мотивације за рад ученика на часовима				*		*		*		*				учитељи наставници
инструктивни рад са наставницима после опсервираних часова редовне наставе и давање предлога за унапређивање рада, посебно рада са ученицима којима је потребна додатна подршка			*	*	*		*	*	*	*	*			учитељи наставници
предлози за рад са појединим ученицима након извршеног дијагностиковања /тестирања /, нарочито са даровитим ученицима, подстицање наставника за менторски рад и учествовање на такмичењима у организацији Центра за таленте Лозница			*	*			*	*						учитељи наставници
саопштавање резултата социометријског истраживања учитељима трећег разреда и помоћ у решавању уочених тешкоћа у интеракцији између ученика у одељењима /разговор и писани извештај/					*	*								учитељи
инструктивни рад са учитељима у продуженом боравку у вези појединих ученика и група - праћење,предлози			*	*			*	*					*	учитељи
помоћ у припреми часова, реализацији и вредновању			*	*	*		*	*	*					учитељи наставници
помоћ предметним наставницима у припреми ученика и родитеља и организовању испита за ученике осмог разреда – Мала матура				*				*				*	*	наставници
инструктивни рад са старешинама осмог разреда у вези професионалне оријентације /обука заинтересованих наставника за извођење радионица из области ПО у својим одељењима/ и помоћ у саветодавном раду са ученицима,			*					*		*	*	*		разредне старешине

нарочито приликом попуњавања листе жеља приликом конкурсана у средње школе															
инструктивни рад са наставницима и учитељима у вези оцењивања, посебно описног оцењивања у првом разреду				*	*							*			учитељи наставници
едукација одељењских старешина о примени Протокола за заштиту деце/ученика на интернету, реализацији појачаног васпитног рада и ДКР и изради индивидуалних планова заштите		*													наставници приправници
Обука и договор око израде индивидуалних планова заштите-Стручно веће учитеља			*												
Инструктивни рад са реализаторима пилот пројекта Обогаћен једносменски рад у ИЈ Орид кроз посете активностима		*	*	*	*										
подршка и помоћ наставницима у припреми пројекта и реализацији разноврсних садржаја ваннаставних активности			*	*	*			*	*	*					наставници
припрема за све облике инструктивног рада	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	3 сата недељно
евиденција о инструктивном раду са наставницима	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	3 сата недељно

Програмски садржаји	Време реализације													Сарадници
РАД СА УЧЕНИЦИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
утврђивање зрелости деце за превремени и редовни полазак у први разред, писање појединачних извештаја са препорукама	*	*							*	*	*	*	педагог	
помоћ у адаптацији на школску средину, посебно ученицима првог и петог разреда		*	*	*	*								учитељи, наставници	
саветодавно-терапијски рад са ученицима који имају специфичне емоционалне проблеме /трема, породични проблеми../		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		разредне старешине родитељи	
дијагностиковање и праћење ученика за индивидуализовани рад /ИОП1,2,3/			*	*			*	*					Тим за инклузију	
рад са ученицима који имају проблема у адаптацији и понашању и изречене васпитно дисциплинске мере /реализовање				*	*	*	*	*	*	*	*		разредне старешине, родитељи	

индивидуалних планова за појачани васпитни рад/														
испитивање квалитета међусобних односа између ученика и унапређивање истих путем указивања на вредности и дефинисања специфичних правила одељења		*	*			*			*					разредне старешине
посредовање у решавању конфликта у односима између ученика -примена техника реституције и реконструкције		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
посредовање у решавању конфликта на релацији односа ученик-наставник			*	*	*	*	*	*	*	*	*			Наставници учитељи
учествовање у раду Ученичког парламента			*		*			*		*				педагог
реализација тема и психолошких радионица на часовима одељењских заједница према утврђеном плану		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			Разредне старешине учитељи
примена пројективне технике "Бајка о мени" у 4. разреду, анализа и саветодавни рад са појединим ученицима								*	*					учитељи
реализовање иновативних тема из области превентивног рада са ученицима: "Прича о дечаку.." за 4 разред; "Лична одговорност" 6. и 7. разред "Децо, следите став ..." за 1. и 2.разред и друге теме по потреби			*	*	*			*						разредне старешине
социометријско истраживање у трећем разреду, анализа резултата са децом и предлагање мера за унапређивање међусобних односа у одељењу				*	*	*								учитељи
реализовање процеса идентификовања даровите деце и тестирање групе ученика седмог разреда у сарадњи са Центром за таленте из Лознице, саопштавање резултата и подршка у даљем раду из изабраног предмета				*	*			*	*					предметни наставници психолог из ЦТ Лозница
тестирање способности и професионалних интересовања свих ученика осмог разреда, саопштавање резултата кроз индивидуално-саветодавни рад						*	*	*						психолог из НСЗ
реализовање радионица из пројекта "ПО на преласку у средњу школу" у 8.-5 и неких радионица у свим одељењима седмог и осмог разреда			*	*	*	*	*	*	*	*	*			Тим за ПО
саветодавни рад са ученицима осмог разреда у вези избора								*	*	*	*	*		разредне старешине

будућег занимања и средње школе														
организовање презентација и реалних сусрета ученика осмог разреда са средњим школама у складу са услугама које су школе понудиле у Каталогу услуга ПО				*		*			*	*				Тим за ПО средње школе
организовање посете ученика и родитеља Сајму образовања									*					локална заједница
организовање посета ученика локалним фирмама, установама и предузећим и упознавање са занимањима и областима рада – реални сусрети, манифестација Дан девојчица/дечака			*				*	*	*					Тим за ПО представници фирми
реализовање васпитног рада са ученицима који изостају са наставе			*	*	*	*	*	*	*	*				разредне старешине наставници
организовање предавања представника фирми и институција (Колгејт, Олвајз, ЦК...)				*			*	*						представници фирми
припрема и реализовање радионица о бесу са групом заинтересованих ученика			*	*	*		*							разредне старешине
праћење и помоћ ученицима који су под старатељством-специфичне тешкоће			*	*	*	*		*	*	*	*			разредне старешине старатељи ЦСР
саветодавни рад са ученицима из продуженог боравка, праћење и помоћ у адаптацији			*	*	*	*								учитељи
реализовање радионица са групама ученика на тему превенције дигиталног насиља			*		*		*		*					наставници информатике и ТиО. М.Мирчић
припрема за све облике рада са ученицима		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	3 сата недељно
евиденција о ученицима и раду са њима	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	3 сата недељно

програмски садржаји	време реализације													сарадници
РАД СА РОДИТЕЉИМА ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
прикупљање анамнестичких података о ученицима првог разреда приликом иницијалног тестирања	*								*	*	*	*	педагог	
прикупљање анамнестичких и других података о ученицима		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		разредне старешине	
саветодавно-терапијски рад са родитељима ученика који имају специфичне тешкоће и који су изразили жељу за таквим радом			*	*	*			*	*				разредне старешине	
саветодавни рад са родитељима ученика који имају изречене васпитно дисциплинске мере и учествовање у појачаном васпитном раду				*	*				*				Тим за безбедност	
саветодавни рад са родитељима даровите деце								*	*				разредне старешине	
саветодавни рад са родитељима ученика осмог разреда у вези избора средње школе/занимања													разредне старешине	
родитељски састанци за родитеље ученика осмог разреда у вези упознавања са стањем на тржишту рада									*	*			разредне старешине	
родитељски састанци за родитеље ученика четвртог, петог и шестог разреда у вези проблема и превенције насиља у школи					*	*			*				разредне старешине	
саветодавни рад са родитељима ученика из продуженог боравка и припрема појединих родитеља за активност из ПО "Родитељи нам причају о својим занимањима		*	*				*	*					учитељ	
Родитељски састанци и саветодавни рад са родитељима ученика који учествују у пилот пројекту Обогаћен једносменски рад		*			*									
припрема за све облике рада са родитељима ученика		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		2 сата недељно	
евиденција о раду са родитељима ученика	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	2 сата недељно	

програмски садржаји	време реализације													сарадници
РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
сарадња, планирање и организовање истраживачког дела у оквиру процеса самовредновања и вредновања рада школе –ове школске године вреднујемо свих шест области квалитета				*	*		*						чланови тима	
извештавање о обављеним истраживањима; анализа и предлагање мера на састанцима свих стручних органа	*	*		*	*			*		*	*		чланови тима	
праћење рада стручних органа школе и сугестије за њихово унапређивање	*	*		*	*/			*		*	*	*		
давање сугестија за унапређивање рада тимова, праћење и вредновање	*											*		
сарадња у вези реализовања појачаног васпитног рада са ученицима														
сарадња са директором и педагогом у формирању одељења у школи, распоређивање нових ученика и		*				*			*		*			

избор одељењских старешина																	
сарадња са директором и педагогом у планирању и изради докумената значајних за рад школе /Извештај о самовредновању, Развојни план школе, План рада школе, Извештај о раду школе/	*	*				*	*						*	*	*		
сарадња са директором у вези организовања обogaћеног једносменског рада у ИО Орид, и активности планираних за текућу школску годину						*								*			
сарадња са управом школе по питањима жалби родитеља и ученика на рад школе			*			*		*		*							
извештавање о сопственом раду на полугодишту и крају школске године							*							*			
припрема за рад	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	2 сата недељно
евиденција о раду	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	2 сата недељно

програмски садржаји	време реализације													сарадници
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
учествовање у раду Наставничког већа и извештавање о: Процесу самовредновања, раду Тима за професионални развој, безбедности деце у школи, резултатима Матурског испита и уписа у средње школе, реализацији Акционог плана за преванцију насиља, самосталног истраживања у школи	*		*				*		*				чланови тимова	
рад у тимовима у којима је психолог координатор- сви послови везани за организацију рада, анализе, дискусију, извештавање /Тим за ПР и Тим за самовредновање и Тим за ЗУН/	*			*			*		*		*		чланови тимова	
рад у тимовим у којим је психолог члан – реализовање и извештавање о појединим активностима			*		*		*		*		*		чланови тимова	
предлагање тема и мера за унапређивање рада стручних органа	*											*	директор	
учествовање у раду стручних већа са планираним темама /стручна предавања, анализа резултата истраживања/		*								*			чланови већа	
учешће у раду стручних Актива за развојно планирање, школског програма, педагошког колегијума и одређених комисија према плану за текућу годину		*			*			*			*		чланови Актива	

програмски садржаји	време реализације													сарадници
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА , УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
сарадња са ЦСР у вези превенције вршњачког насиља и интервентних активности када је у питању насиље и занемаривање деце			*					*		*			чланови тима	
саредња са представницима новоформираног Локалног тима за превенцију наркоманије чији је психолог члан	*			*							*		чланови тима	
сарадња са "Инвентивом" у вези пројекта "ПО на преласку у средњу школу" , као менторска школа у пројекту /МОШ2/ у циљу стицања статуса Модел школе за ПО	*		*				*						представници "Инвентиве"	
сарадња са средњим школама у вези реализовања ПО услуга дефинисаних Каталогом услуга који је иницирала наша школа /МОШ2/			*		*		*	*	*	*			чланови тима	
Сарадња са локалним институцијама , фирмама и предузећима у вези реализовања реалних сусрета деце са светом рада и манифестације Дан девојчица /Галеб груп, Ненатекс, Сани груп, СЕТ д.о.о., вила "Албедро" итд./		*					*	*	*	*	*		Координатори из фирми	
сарадња са Министарством просвете, Школска управа Ваљево и одељењем у Шапцу у вези ангажовања као спољњег сарадника за проблеме насиља у школама	*	*				*				*			педагог	
сарадња са Заводом за вредновање и унапређивање образовно-васпитног рада у вези прихватање примера из школе за Приручник о примерима пројеката учења	*		*						*				чланови тима	
сарадња са начелницом друштвених делатности и представницима локалне самоуправе				*						*				
сарадња са другим основним школама као координатор менторске школе за ПО													колеге	
сарадња са РЦСУ Шабац у вези		*					*			*				

стручног усавршавања														
сарадња са КЗМ и НСЗ у вези професионалног информисања ученика														
сарадња са Медицинским центром и Развојним саветовалиштем у вези појединих ученика			*	*					*					наставници учитељи
сарадња са Интересорном комисијом на нивоу града				*			*							педагог
сарадња са МУП-ом у вези појединих случајева интервенције у школи; писање извештаја за поједине ученике				*					*					чланови тима
сарадња са другим фирмама које презентују своје активности уз сагласност Министарства просвете /Олвајз, Колгејт и слично/								*	*					директор

програмски садржаји	време реализације													сарадници
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
вођење евиденције о сопственом раду /дневном , месечном, годишњем/		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
припрема и писање посебних протокола од значаја за рад у школи /ученички портфолији, листе праћења, евиденција посредовања у решавању конфликта између ученика, евиденција о појачаном васпитном раду и индивидуално-саветодавном раду са децом и родитељима/			*		*			*			*		разредне старешине	
припремање за све облике рада и планиране активности		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		педагог разредне старешине	
стручно усавршавање планирано у личној портфолији стручног усавршавања, првенствено обуке као спољњи сарадник министарства просвете за проблеме насиља		*			*					*				
евалуација и извештавање о раду											*	*		

План рада стручног сарадника - школског педагога

Задатак педагога је да својим стручним-педагошким знањем и инструктивним радом унапређује образовно-васпитни рад у школи и пружа стручну помоћ наставницима, родитељима и ученицима.

програмски садржаји	време реализације												сарадници
планирање и програмирање образовно-васпитног рада:	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
учествовање у планирању и програмирању Годишњег извештаја о раду школе (послови координатора тима)	*	*											чланови тима
учествовање у планирању активности развојног плана заједно са члановима Тима (послови Координатора)	*	*											чланови тима
припремање извештаја о реализованим активностима у оквиру Развојног плана за школску 2019/2020.годину	*	*											чланови тима
учествовање и изради Годишњег плана рада школе (поједини делови – Наставничко веће, одељенска већа, планови појединих тимова – тим за унапређивање образовно васпитног рада, тим за промоцију и углед школе, тим за превенцију болести зависности, тим за заштиту од насиља, тим за самовредновање и вредновање квалитета рада школе, тим за стручно усавршавање, поделе предмета на наставнике и годишњи фонд часова, план рада одељењских старешина, одељењских заједница и стручних већа, план стручног сарадника, педагошког колегијума, план рада ученичког парламента, вршњачког тима за превенцију болести зависности и тима за професионалну оријентацију), тима за међупредметне компетенције и предузетништво	*	*									*		чланови тима наставници, сарадници и координатори тимова
учествовање у праћењу и вредновању рада тимова у школи, одељењских старешина и одељењских заједница			*	*	*		*	*	*	*	*		наставници, разредне старешине чланови тима
иницирање и учествовање у иновативним видовима планирања наставе применом интерактивних метода			*	*	*		*	*	*	*	*		сви наставници
учествовање у изради школског програма (анекси) – за школску 2019/20.	*	*											наставници, стручни сарадници,
планирање рада са ученицима који имају тешкоће у учењу, и сметње у развоју (аутизам и друге специфичне сметње)	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*		разредне старешине, психолог, дефектолог
планирање сарадње са родитељима ученика (индивидуално-саветодавни рад и родитељски састанци)	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*		разредне старешине
планирање истраживачког рада у школи (анализе и истраживања у зависности од	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*		психолог директор

учене проблематике у раду), планирање рада УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА													школе наставници
учествовање у праћењу конкурса и писању пројеката ради обезбеђивања опреме и средстава за школу	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници директор школе психолог
планирање рада са наставницима с циљем унапређивања образовно-васпитног рада појачаним педагошко-инструктивним радом (посебно са приправницима)	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници директор школе
учествовање у планирању и пружању помоћи наставницима у припремању угледних часова, и пројектне наставе	*	*	*	*	*		*	*	*	*			наставници
припремање годишњег и месечних планова рада педагога п	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*		Педагог

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		Сарадници
посета часовима редовне наставе и праћење примене АУН-а у пракси, и пројектне наставе,			*	*	*		*	*		*			наставници директор школе
педагошко-инструктивни рад са наставницима после посећених часова			*					*		*			Наставници
педагошко-инструктивни рад са приправницима (послови ментора)				*	*			*	*				Наставници
учешће у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника (приправника)		*							*				наставници директор школе психолог
праћење и вредновање посећених угледних часова (образац за праћење часова, као и тематског планирања- ТЕМАТСКИ ДАНИ У ШКОЛИ. и презентацији ПРОЈЕКТАТА		*	*	*	*	*		*	*				наставници директор школе
учествовање у праћењу рада појединих тимова и предлози за унапређивање рада		*	'	,		,			*				координатори и чланови тимова психолог
систематско праћење и вредновање наставног процеса, напредовање ученика у току школске године (класификациони периоди), анализе – квалитативне, квантитативне и упоредне, везане за успех ученика				*			*		*		*		наставници психолог директор школе помоћник директора
праћење примене индивидуализације наставног процеса као и ИОП-а за ученика са сметњама у развоју,			*	*	*	*	*		*	*			наставници психолог директор школе
истраживање образовно-васпитне праксе у школи с циљем унапређивања рада, узроци изостајања ученика из школе,					*	*	*						наставници психолог
учествовање у раду тима за самовредновање и вредновање квалитета рада у школи, изабрана област (истраживање, праћење и вредновање)			*	*	*		*	*	*	*			чланови тима психолог директор школе
праћење реализације остварених стандарда постигнућа ученика у предметној и разредној			*	*	*		*	*	*	*			наставници стручна већа

настави (општи и посебни стандарди) као и исхода														
учешће у изради годишњег Извештаја о раду школе и праћење остваривања свих програма (стручних органа, тимова, стручног усавршавања, превентивног рада, сарадње са родитељима, друштвеном средином, стручним активом)	*	*								*				наставници координатори тимова психолог директор школе
вођење евиденције о инструктивном раду са наставницима о непосредној посети часовима			*							*				наставници директор школе
праћење и анализирање успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима (анализе и предлози мера за побољшање успеха)				*			*		*		*			наставници разредне старешине
праћење успеха ученика на такмичењима и тестирањима (четврти, шести и осми разред, завршни испит)								*	*	*	*			наставници разредне старешине
праћење узрока школског неуспеха ученика (ученици са три и више недовољних) (истраживање и предлози мера за побољшање успеха)								*	*					ученици наставници психолог
праћење оцењивања ученика на часовима редовне наставе			*	*	*		*	*	*	*	*			психолог Наставници
евалуација рада педагога				*				*		*				ученици родитељи

РАД СА НАСТАВНИЦИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		сарадници
пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем интерактивних метода рада, тематског планирања и пројектне наставе		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници
реализација једнодневних семинара (алтернативни „примена метода АУН-а у настави“) за наставнике који нису прошли ову обуку			*										наставници
пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно-васпитног рада у оквиру инструктивног рада		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници директор школе
сталан рад са наставницима на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења (учење са разумевањем и примена наученог)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		психолог наставници
анализа посећених часова редовне наставе у школи и давање предлога за њихово унапређивање (саветодавни рад са наставницима,)			*	*	*		*	*	*	*	*		Наставници
пружање помоћи наставницима на осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (ученици са сметњама у развоју, али и даровитим ученицима – индивидуализација наставе)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници дефектолог психолог
оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацији заједничких задатака		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници чланови тимова координатори тимова

пругање помоћи наставницима у реализацији угледних и огледних часова, извештавање о примерима добре праксе на састанцима стручних већа као и тима за унапређивање образовно-васпитног рада и тима за развијање међупредметних компетенција и предузетништва,		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници психолог директор школе
пругање помоћи разредним старешинама у реализацији појединих часова одељењских заједница (разредна и предметна настава)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		Разредна старешине учитељи
пругање помоћи наставницима у изради планова допунске наставе и појединих секција	*	*											Наставници
пругање конкретне помоћи разредним старешинама у реализацији појединих родитељских састанака (седми и осми разред, превентивни рад)			*	*									Разредне старешине
пругање помоћи и подршке наставницима у примени различитих техника самоевалуације		*	*	*	*		*	*	*	*			Наставници
вођење евиденције о раду са наставницима		*	*	*	*		*	*	*	*			Педагог
РАД СА УЧЕНИЦИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		Сарадници
пругање помоћи ученицима у адаптацији на школску средину (ученици, првог, петог разреда, продужени боравак и нови ученици у школи)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		Разредне старешине наставници учитељи
испитивање деце уписане у први разред основне школе (процена зрелости за полазак у школу)			*						*	*	*		Психолог
учешће у структурирању одељења првог и петог разреда у школи		*											психолог директор школе
тестирање ученика и информисање наставника о резултатима (четврти, шести и осми разред)							*	*	*	*			наставници психолог
идентификовање ученика који имају тешкоће у учењу на крају сваког класификационог периода као и ученике са изузетним способностима и пружање подршке за њихово даље напредовање (тимски рад)				*			*		*		*		разредне старешине психолог
саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу и понашању (изречене васпитне мере) и пружање потребне помоћи			*	*	*		*	*	*	*	*		психолог чланови тима за појачан васпитни рад
праћење напредовања ученика са тешкоћама у напредовању и понашању			*	*	*		*	*	*	*	*		психолог наставници
оспособљавање ученика за примену различитих метода и техника учења (реализација програма УЧЕЊЕ УЧЕЊА – трећи и четврти разред)			*	*	*		*	*	*	*	*		педагог учитељи
формирање и праћење рада вршњачког тима за бољеати зависности и тима за професионалну оријентацију у школи (укључивање ових тимова у рад родитељских састанака)праћење рада Ученичког парламента				*	*		*	*	*	*	*		психолог Тим за ПО Тим за превенцију болести зависности
рад са групом ученика седмог разреда – подршка развоју професионалне каријере (радионице)			*	*	*		*	*	*	*	*		психолог Тим за ПО Наставници

реализација тема на часовима одељењских заједница – од четвртог до осмог разреда методе и технике успешног учења болести зависности вођење фантазија (моје место за опуштање)			*	*	*		*	*	*	*	*		психолог наставници
активности са ученичким парламентом (хуманитарне, еколошке и здравствене акције у школи)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници психолог Ученички парламент
вођење евиденције у раду са ученицима		*	*	*	*		*	*	*	*	*		
РАД СА РОДИТЕЉИМА ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		сарадници
припрема и реализација родитељских састанака (стручне теме, радионице); седми разред - болести зависности и значај превентивног рада ; пети разред - методе и технике успешног учења и организација слободног времена ученика			*	*					*				разредне старешине наставници психолог
организација трибине (Трговина људима) за родитеље и старатеље ученика осмог разреда			*										разредне старешине представници МУП-а и ЦК-а
индивидуално-саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблема у учењу, понашању и организацији слободног времена													разредне старешине психолог Центар за социјални рад
упознавање родитеља са документима од значаја за рад школе (правилници, закони и други правни акти)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		разредне старешине педагог психолог
активности везане за сарадњу родитеља експерата са школом (вршњачки тим за ПО)							*	*					Тим за ПО Ученици психолог
сарадња са Саветом родитеља (информисање о питањима значајним за рад школе и идеје родитеља за унапређивање рада)		*		*					*				родитељи директор школе
вођење евиденције о раду са родитељима		*	*	*	*		*	*	*	*	*		педагог
РАД СА ВД ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		сарадници
сарадња са директором и стручним сарадницима на истраживању образовно-васпитне праксе и предлагању мера за унапређивање рада школе (истраживање)			*	*	*		*	*	*	*	*		наставници учитељи психолог координатори тимова
сарадња са директором и стручним сарадницима на унапређивању рада стручних тимова у школи			*	*	*		*	*	*	*	*		координатори тимова директор

														школе психолог
сарадња са директором и психологом у формирању одељења у школи, распоређивање нових ученика и избору одељењских старешина		*	*	*	*		*	*	*	*	*			психолог директор школе учитељи наставници
сарадња са директором и психологом на планирању и изради бројних докумената значајних за рад школе (планови, извештаји, анализе)		*	*	*	*		*	*	*	*	*			наставници учитељи координатори тимова
сарадња са директором и психологом на решавању бројних питања значајних за рад школе (организационих, техничких и стручних)		*	*	*	*		*	*	*	*	*			директор школе психолог наставници учитељи
сарадња са дефектолозима школе „Свети Сава“ у циљу праћења и пружања помоћи ученицима којим је потребна додатна подршка.		*	*	*	*		*	*	*	*	*			Тим за инклузију дефектолог наставници
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6			сарадници
учествовање у раду стручних органа школе: Наставничко веће, Одељенска већа, педагошки колегијум, стручна већа.		*	*	*	*		*	*	*	*	*			наставници учитељи помоћник директора директор
информисање наставника на седницама стручних органа о питањима значајним за рад школе и унапређивање наставе (анализе, истраживања, презентације)		*	*	*	*		*	*	*	*	*			наставници координатори тимова
активности у оквиру рада тимова у школи (послови кординатора и члана тимова – извештаји, саопштења, анализе, презентације, планови...)		*	*	*	*		*	*	*	*	*			координатори тимова психолог директор
учешће у раду стручног актива за развојно планирање, школског програма, педагошког колегијума у циљу праћења информисања и унапређивања рада у школи, као и раду појединих комисија		*	*	*	*		*	*	*	*	*			руководиоци стручних већа психолог координатори тимова секретар
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6			сарадници
сарадња са Медицинским центром, Центром за социјални рад, Црвеним крстом ради остваривања циљева образовно-васпитног рада у школи		*	*	*	*		*	*	*	*	*			психолози педагози лекари дефектолози
сарадња са институцијама, организацијама и удружењима: - Удружење аутиста, - Завод за ментално здравље, - Институт за педагогију, - Завод за вредновање и унапређивање образовно-васпитног рада,		*	*	*	*		*	*	*	*	*			дефектолози стручни сарадници социолози просветни саветници инструктори

- Школском управом, - Образовним форумом, а све у циљу праћења, вредновања и унапређивања рада														
сарадња са члановима актива педагога и психолога на нивоу Града у циљу размене искуства и унапређивање праксе		*	*	*	*		*	*	*	*	*			педагози психолози

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		сарадници
вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		педагог
припрема и чување посебних протокола од значаја за рад школе: листе праћења ученика образац за праћење наставе		*	*	*	*		*	*	*	*	*		педагог
прикупљање информација о ученицима и чување материјала који садрже личне податке		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници учитељи психолог родитељи
евалуација рада педагога-анкете мета осећања ...				*					*	*			
стручно усавршавање, праћењем стручне литературе, информација на интернету, учествовање у раду Актива педагога, похађању семинара, симпозијума, конгреса, трибина, реализацијом акредитованог семинара „Примена метода АУН-а” (као инструктор) и сталном сарадњом са другим колегама педагозима ...		*	*	*	*		*	*	*	*	*		педагози сарадници просветни саветници научни радници

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ДЕФЕКТОЛОГА

Задатак дефектолога је да својим стручним знањем и саветодавним радом унапређује образовно-васпитни рад у школи и пружа стручну помоћ ученицима, родитељима и наставницима по питањима која су значајна за образовно-васпитни рад ученика са тешкоћама у развоју.

програмски садржаји	време реализације												сарадници
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Учествовање у изради концепције Годишњег плана рада школе и делова који се односе на планове и програме посебне подршке ученицима	*	*									*	*	директор педагог психолог координатори тимова
Израда Годишњег програма рада дефектолога	*	*											педагог
Оперативно месечно планирање рада дефектолога	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Разматрање и планирање одговарајућег рада са ученицима који имају посебне развојно-образовне потребе			*	*	*	*	*	*	*	*	*		педагог, наставници, учитељи
Помоћ у планирању рада свих стручних органа	*	*										*	педагог психолог директор
Планирање сарадње са родитељима ученика са тешкоћама у развоју (индивидуално- саветодавни рад)	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		педагог, психолог
Учествовање у планирању и пружању помоћи наставницима у припремању угледних часова у циљу постизања позитивне инклузивне праксе	*	*	*	*	*		*	*	*	*			педагог
Планирање реализације радионица са циљем унапређења инклузивног окружења			*	*	*			*	*				педагог
Планирање стручних састанака инклузивног тима			*			*			*		*		инклузивни тим
Планирање пружања подршке наставницима у раду са ученицима са тешкоћама у развоју и заједничког рада на прилагођавању програмских садржаја	*	*										*	разредне старешине, учитељи
Планирање сопственог стручног усавршавања	*	*										*	
Планирање дијагностичког рада са ученицима	*	*			*								

програмски садржаји	време реализације												сарадници
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Евалуација постигнутих резултата рада за прво полугодиште ученика са тешкоћама у развоју и писање потребних извештаја, анализа и предлога даљих мера у сарадњи са инклузивним тимом						*							инклузивни тим
Евалуација и финална процена постигнутих резултата за друго полугодиште ученика са тешкоћама у развоју											*		инклузивни тим
Извештај о раду и успесима ученика на крају школске године (у писменој форми доставити родитељима и наставницима)											*		педагог
Документовање позитивних примера инклузивне праксе			*	*	*	*	*	*	*	*	*		педагог наставници
Вођење евиденције о инструктивном раду са наставницима о непосредној посети часовима у одељењима у којима су ученици са тешкоћама у развоју		*	*	*	*	*	*	*	*	*			педагог

програмски садржаји	време реализације												сарадници
РАД СА НАСТАВНИЦИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Успостављање сарадње са разредним и предметним наставницима ученика кроз посете часовима у одељењима у којима су ученици са тешкоћама у развоју		*	*										педагог, учитељи, наставници
Анализа посећених часова редовне наставе у школи и давање предлога за њихово унапређење (саветодавни рад са наставницима)		*	*										учитељи, наставници
Пружање подршке наставницима и учитељима у раду са ученицима са тешкоћама у развоју и заједнички рад на прилагођавању програмских садржаја			*	*	*	*	*	*	*	*	*		учитељи, наставници
Израда прилагођених програмских садржаја у сарадњи са наставницима и учитељима за ученике са тешкоћама у развоју				*	*		*						учитељи, наставници
Пружање помоћи наставницима у конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно-васпитног рада са ученицима са тешкоћама у развоју	*	*	*		*		*		*		*		педагог, наставници, учитељи
Пружање помоћи наставницима и учитељима ученика са тешкоћама у развоју у реализацију угледних и		*	*	*	*	*	*	*	*	*			учитељи, наставници, педагог

огледних часова и извештавање о позитивним примерима инклузивне праксе на састанцима стручних већа													
Инструктивни рад са учитељима у продуженом боравку у вези појединих ученика и група-праћење, предлози		*	*	*			*	*				*	педагог, учитељи
Подршка и помоћ наставницима и учитељима у припреми и реализацији разноврсних садржаја ваннаставних активности			*	*	*			*	*	*			учитељи наставници, педагог
Припрема за све облике инструктивног рада	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	3 сата недељно
Евиденција о инструктивном раду са наставницима и учитељима	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	3 сата недељно

Програмски садржај и	Време реализације												Сарадници
РАД СА УЧЕНИЦИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Иницијална процена развоја способности и вештина ученика са тешкоћама значајних за понашање и учење		*											Педагог, психолог, учитељи, наставници
Опсервација ученика са тешкоћама у развоју приликом посете часовима редовне наставе		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		учитељи, наставници
Рад у учионици са ученицима са тешкоћама у развоју		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		учитељи, наставници
Индивидуални едукацијско-реhabилитацијски поступак са ученицима са тешкоћама у развоју			*	*			*	*					педагог, психолог, инклузивни тим
Одржавање одељенских заједница у циљу обезбеђивања инклузивног окружења			*	*									педагог, психолог, инклузивни тим
Пружање подршке ученицима са тешкоћама у развоју у адаптацији на школску средину (ученици првог, петог разреда, продужени боравак и нови ученици у школи)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		педагог, психолог
Пружање подршке и помоћи ученицима са тешкоћама у развоју при реализацији разноврсних садржаја ваннаставних активности		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		наставници, учитељи
Припрема за све облике рада са ученицима		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		3 сата недељно
Евиденција о ученицима и раду са њима	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	3 сата недељно

програмски садржаји	време реализације													сарадници
РАД СА РОДИТЕЉИМА ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
Прикупљање анамнестичких и других података о ученицима		*											педагог, психолог	
Саветодавно-терапијски рад са родитељима ученика који имају специфичне тешкоће		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		одељењске старешине, учитељи	
Састанци са родитељима поводом увида у реализацију индивидуалног едукацијско-рехабилитацијског поступка (портфолио ученика) у циљу унапређења даљег рада и примене наученог у кућним условима		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
Припрема за све облике рада са родитељима		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		2 сата недељно	
Евиденција о раду са родитељима ученика		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		2 сата недељно	

програмски садржаји	време реализације													сарадници
РАД СА ВД ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
Сарадња са директором и стручним сарадницима на истраживању инклузивне образовно-васпитне праксе и предлагању мера за унапређивање рада у том домену			*	*	*		*	*	*	*	*		директор, психолог, педагог	
Сарадња са директором и стручним сарадницима на планирању и изради бројних докумената значајних за рад школе (планови, извештаји, анализе)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници, координатор и тимова	
Сарадња са управом школе и стручним сарадницима поводом организовања инклузивних радионица			*		*			*	*				директор, помоћник директора, педагог, психолог	
Сарадња са управом школе и стручним сарадницима на решавању бројних питања значајних за рад школе (организационих, техничких, стручних)		*	*	*	*		*	*	*	*	*		директор, психолог, педагог, наставници, учитељи	
Сарадња са дефектолозима школе „Свети Сава“ у циљу пружања што комплексније помоћи ученицима којима је потребна додатна подршка	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	тим за инклузију	

програмски садржаји	време реализације												сарадници
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Учествовање у раду стручних органа школе: Наставничка већа, Одељенска већа, стручна већа		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници, учитељи, помоћник директора, директор
Информисање наставника на седницама стручних органа о питањима значајним за унапређење рада са ученицима са тешкоћама у развоју и презентација добрих примера инклузивне праксе		*	*	*	*		*	*	*	*	*		наставници, координатори тимова
Учешће у раду и састанцима инклузивног тима			*			*			*		*		инклузивни тим
Извештавање о сопственом раду на полугодишту и крају школске године						*					*		
Припрема за рад	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	2 сата недељно
Евиденција о раду	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	2 сата недељно

програмски садржаји	време реализације												сарадници
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Сарадња са интерресорном комисијом на нивоу града				*			*						наставници, учитељи, психолог
Сарадња са Медицинским центром и Развојним саветовалиштем у вези појединих ученика			*	*					*		*		наставници, учитељи, психолог
Сарадња са Центром за социјални рад и Црвеним крстом ради остваривања циљева образовно-васпитног рада у школи		*	*	*	*		*	*	*	*	*		психолози, педагози, лекари
Сарадња са институцијама, организацијама и удружењима: -Удружење „Живимо заједно“ -Школском управом, а све у циљу праћења, вредновања и унапређења рада		*	*	*	*		*	*	*	*	*		дефектолози, стручни сарадници, социолози, просветни саветници
програмски садржаји	време реализације												сарадници
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Вођење евиденције о сопственом раду (дневном, месечном, годишњем)		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

Припрема и писање посебних протокола од значаја за рад у школи (ученички портфолији, листе праћења, упитници за наставнике, упитници за родитеље)			*		*			*			*		разредне старешине, учитељи
Припремање за све облике рада и планиране активности		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	педагог, разредне старешине, психолог, учитељи
Предавање о темама везаним за развојне тешкоће ученика, инклузију, педагошку опсервацију, израду прилагођених програма						*				*			инклузивни тим
Стручно усавршавање планирано у личној портфолији стручног усавршавања		*			*					*			
Евалуација и извештавање о сопственом раду												*	

Недељни и годишњи фонд часова стручних сарадника педагога, дефектолога и психолога

стручни сарадници	подручје рада	I планирање програмира ње и вредновање о.в. рада	II унапређивање о.в. рада и инструктивни рад	III рад са ученицима	IV сарадња са родитељима	V истраживање о.в. праксе	VI рад у стручним органима	VII сарадња са друштвеном средином стручно усавршав.	VIII вођење документа- ције	IX припрема за рад	укупно часова
Снежана Мраовић психолог	нед	4	6	10	3	3	2	1	1	10	40
	год	144	216	360	108	108	72	36	36	360	1440
Јасмина Богојевић педагог	нед	4	8	8	3	3	2	1	1	10	40
	год	144	288	288	108	108	72	36	36	360	1440
Ивана Гајић дефектолог	нед	4	8	8	3	3	2	1	1	10	40
	год	144	288	288	108	108	72	36	36	360	1440

Недељни и годишњи фонд часова стручног сарадника библиотекара

библиотекар	пол. рада	I планирање програмирање рада	II рад са ученицима	III библиотечко- информативна делатност	IV сарадња са наставницима и стручним сарадницима	V културна и јавна делатност школе	VI стручно усавршавање	Укупно часова
Нада Бојанић	нед	2	22	10	3	2	1	40
	год	72	792	360	108	72	36	1440

План рада школског библиотекара

ЦИЉ:

- одабир и стављање библиотечке грађе на располагање ученицима и радницима школе (значајну за реализацију наставних планова и програма ,ваннаставних активности и слободно време)
- код ученика развијати самосталност у учењу, способност критичког мишљења и вредновања информација, жељу за новим сазнањима
- стицање нових знања (према личним интересовањима), која ће моћи пренети и другима
- оспособити ученике за самостално коришћење библиотечке грађе
- да се изграде трајна интересовања ученика за књигу и читање

Садржај активности	Време	Радни сати	Начин реализације
1.ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА -израда годишњег, оперативних планова -планирање, програмирање рада са ученицима у школској библиотеци -израда плана библиотечке секције -планирање набавке литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике	од августа од септембра	2 сата недељно	Сарадња са учитељима, наставницима, ПП службом, директором, ученицима
2.ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА -учешће у изради годишњег плана рада и самовредновања рада -одабир и припремање литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности (теоријска и практична настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика и др.) -праћење и примењивање савремених достигнућа науке -подстицање критичког односа корисника према различитим изворима информација	од августа од августа по потреби свакодневно	2 сата недељно	Сарадња са колегама, ученицима, корисницима школске библиотеке
3.РАД СА НАСТАВНИЦИМА -помоћ при реализацији часова редовне наставе, допунских, додатних активности -договор око набавке (не) књижевне грађе; упознавање наставника са набављеним публикацијама -сарадња са наставницима и учитељима у припремању и коришћењу наставних средстава за ученике са посебним потребама -утврђивање годишњег плана обраде лектире у свим разредима -коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе -обележавање годишњица, међународних дана	по потреби од августа током целе године током целе године током целе године по договору	4 радна сата	Сарадња са наставним и ненаставним особљем школе

4.РАД СА УЧЕНИЦИМА -упознавање са радом школске библиотеке,врстама библиотечке грађе и оспособљавање за самостално коришћење -упис ученика у свеске за задуживање -помоћ у проналажењу потребних информација -развијање критичког односа према различитим изворима знања -укључивање посебно заинтересованих ученика у рад библиотечке секције -обучавање ученика за рад у школској библиотеци -развијање радних навика и културног понашања у библиотеци -упућивање на пажљиво руковање и чување позајмљених публикација, санирање оштећених -стицање навике долажења у школску библиотеку	од септембра септембар по потреби од септембра стално	15 радних сати	Сарадња са ученицима, одељенским старешинама, другим колегама
5.РАД СА РОДИТЕЉИМА -остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачких навика ученика -сарадња у циљу раздуживања ученика за позајмљене књиге	повремено мај,јун	1 радни сат	Сарадња са родитељима, ученицима, одељенским старешинама
6.РАД СА ДИРЕКТОРОМ, ЗАМЕНИКОМ ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА -електронске базе података -набавка/коришћење библиотечког фонда -преузимање, коришћење, чување и враћање уџбеника -формирање и рад библиотечког одбора	од септембра стално од августа	3 радна сата	Сарадња са (не) наставним особљем школе, ученицима
7.РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА -учешће у раду Наставничког већа; Библиотечког одбора, школских тимова и стручних већа	од августа	3 радна сата	Сарадња са наставним и (не) наставним особљем школе
8.САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ СРЕДИНОМ - обележавање Дечје недеље -сарадња са Градском библиотеком и другим институцијама у граду -сарадња са другим школама,школском библиотеком	октобар по договору	1 радни сат	Сарадња са (не) наставним особљем школе, локалном средином,ученицима
9.ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ -праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци -преглед свезака за задуживање корисника -санирање оштећених публикација -самовредновање рада школског библиотекара -стручно усавршавање –учешће на семинарима,саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће и школски библиотекари -електронске базе података; статистика -учешће на семинарима и стручним саветовањима за школске библиотекарe	стално стално повремено повремено повремено повремено повремено	9 радних сати	Сарадња са ученицима, радницима школе, библиотекарима, колегама

План рада управних органа и органа стручног руковођења

План рада Школског одбора

Месец	Садржај активности
Септембар	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2019/20.годину; 3. Усвајање Извештаја о раду директора школе; 4. Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2020/21. годину; 5. Представљање Акционог плана проистеклог из самовредновања као основа Развојног плана школе; 6. Информисање присутних о инклузивном образовању и индивидуалним образовним плановима ученика; 7. Обезбеђивање средстава за побољшање квалитета наставе; 8. Помоћ ученицима из социјално угрожених средина; 9. Упознавање са Акционим планом превенције насиља, поступак интервенције и представљање чланова Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања 10. Усвајање допуне Плана јавних набавки 11. Информација о екскурзијама и настави у природи; 12. Исхрана ученика; 13. Текућа питања
Децембар/јануар	1. Упознавање са планом унапређивања квалитета рада установе проистеклим из рада тимова у школи 2. Усвајање финансијског плана за 2021. 3. Усвајање извештаја о попису имовине за 2020. 4. Усвајање плана набавке за 2021. 5. Усвајање извештаја о реализацији Пилот пројекта обogaћеног једносменског рада у ИО Орид 6. Доградња школе и даље активности на овом плану 7. Анализа стања у школи када је у питању безбедност ученика 8. Текућа питања
Фебруар	1. Усвајање завршног рачуна школе 2. Усвајање полугодишњег извештаја о раду директора школе 3. Анализа финансијског стања школе 4. Кадровска питања (слободна радна места) 5. Анализа сарадње са друштвеном средином 6. Активности око обележавања Дана школе 7. Текућа питања
Мај	1. Извештај са пробног завршног испита 2. Упутство за реализовање завршног испита за ученике 8. разреда 3. Договор око прославе матуре за ученике 8. разреда 4. Извештај о реализованим излетима, екскурзијама и настави у природи 5. Награде за најбоље ученике и ђака генерације 6. Доградња школе и даље активности на овом плану

	7. Текућа питања
Јун/јул	1. Извештај са Завршног испита ученика осмог разреда 2. Анализа Школског програма 3. Разматрање активности око припрема за следећу школску годину 4. Текућа питања

План рада Савета родитеља

Месец	Садржај активности
Септембар	1. Конституисање Савета родитеља 2. Упознавање са Извештајем о раду школе за школску 2019/20. годину. 3. Упознавање са Извештајем о раду директора школе 4. Упознавање са Годишњим планом рада школе за школску 2020/21. годину. 5. Представљање Акционог плана проистеклог из самовредновања као основа Развојног плана школе. 6. Упознавање са инклузивним образовањем 7. Обезбеђивање средстава за побољшање квалитета наставе 8. Помоћ ученицима из социјално угрожених средина 9. Разматрање Акционог плана превенције насиља, поступак интервенције и представљање чланова Тима за заштиту од насиља, дискриминације и злостављања 10. Екскурзија и настава у природи 11. Исхрана ученика 12. Текућа питања
Новембар/ децембар	1. Анализа успеха ученика 2. Анализа безбедности ученика 3. Анализа похађања часова редовних и ваннаставних активности 4. Извештај о реализацији пројеката у школи 5. Анализа наставних средстава и материјалних услова рада школе 6. Текућа питања
Фебруар	1. Разматрање успеха и дисциплине ученика школе на крају првог полугодишта 2. Извештај о систематским прегледима ученика; (здравствено стање ученика наше школе) – информација и предлог мера 3. Организација припремне наставе у школи 4. Укључивање родитеља у реализовање ваннаставних активности 5. Активности из области професионалне оријентације и сарадња са локалним установама 6. Рад продуженог боравка 7. Избор уџбеника за школску 2021/2022. годину 8. Изборни предмети и слободне наставне активности који ће се у школи учити следеће школске године

	9. Текућа питања
Април	1. Успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода 2. Извештај са пробног завршног испита ученика осмог разреда 3. Укључивање родитеља у реализацију ваннаставних активности и раду тимова у школи 4. Програм унапређивања образовно-васпитног рада у нашој школи и његова реализација 5. Извештај о реализованом истраживању о адаптацији ученика првог и петог разреда 6. Активности Ученичког парламента 7. Реализација наставе у природи, излета, екскурзија и студијских путовања 8. Текућа питања
Мај	1. Упутство за реализовање завршног матурског испита 2. Договор око прославе мале матуре за ученике 8. разреда 3. Упознавање са резултатима процеса самовредновања квалитета рада школе 4. Евалуација активности из посебног протокола о заштити деце од насиља 5. Евалуација инклузивног образовања 6. Извештај о сарадњи са институцијама локалне средине – размена програма и садржаја понуђених на почетку школске године 7. Извештај о реализацији Пилот пројекта обогаћеног једносменског рада у ИО Орид 8. Извештај о реализација доградње објеката у школи 9. Извештај о најуспешнијим ученицима на такмичењима у школској 2020/21. години 10. Текућа питања
Јун	1. Резултати завршног испита 2. Специфичности наставе у току школске 2020./2021. године 3. Евалуација изведених екскурзија, излета и наставе у природи 4. Припрема школе за наредну школску годину 5. Текућа питања

Подручја рада вд директора школе
(временска димензија)

подручја рада	динамика	
	укупно недељно часова	укупно годишње
1. Припремање, организовање и праћење реализације програма;	5	220
2. Руковођење и вредновање рада у школи (евалуаторска функција);	2	88
3. Педагошко-инструктивна функција и саветодаван рад са наставницима;	12	528
4. Аналитичко-студијски и истраживачки рад;	3	132
5. Рад у стручним органима школе;	2	88
6. Сарадња са друштвеном средином (установе, органи);	7	308
7. Саветодавни рад са ученицима и родитељима;	8	352
8. Остали послови.	1	44
Укупно:	40	1760

План рада вд директора школе за школску 2020/21. годину

Вд директор школе има утврђене задатке прописане Законом о основама система образовања и васпитања, другим подзаконским актима, Статутом школе, као и другим општим актима школе. План и програм рада вд директора школе поред задатака који проистичу из сфере непосредног образовно-васпитног рада, обухвата и велики број послова који се појављују сваке школске године, а све у циљу законитог рада школе и успешног обављања делатности установе.

Карактер делатности вд директора школе:

- организовање образовно-васпитнограда;
- учешће у планирању и програмирању рада школе;
- усмеривање и усклађивање рада свих стручних органа и тимова у школи и праћење остваривања њиховог рада и одлука;
- увид у остваривање свих видова образовно-васпитног рада;
- инструктивно-педагошки рад и надзор у све видове образовно-васпитног рада;
- материјално-техничка опремљеност школе;
- рад са ученицима;
- рад са родитељима;
- праћење остваривања Школског програма, Годишњег плана рада, Школског развојног плана и вредновање резултата рада;
- стручно усавршавање;
- финансијско-материјално пословање школе.

План рада вд директора школе:

Области рада, послови и задаци
РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ И ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ
Планирање и програмирање рада школе и припрема свих видова образовно-васпитног рада
Педагошко-инструктивни рад
Саветодавни рад са ученицима
Педагошко-инструктивно учествовање у раду стручних органа, тимова, сарадња са стручним сарадницима
Општа организација рада школе и непосредно руковођење образовно-васпитним радом
Праћење реализације Школског програма, Годишњег плана рада школе и Школског развојног плана
ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ
Вредовање рада и резултата рада школе
Учешће у раду стручних органа и тимова у школи, стручно усавршавање
РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ
Рад са родитељима
Сарадња са Школским одбором, Саветом родитеља, реперзентативним синдикатом, градском управом, ШУ Ваљево, Министарством просвете, науке и технолошког развоја
ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ
Праћење остваривања финансијског плана и укупног пословања школе
Управљање финансијским и материјалним ресурсима школе
Управљање административним процесима

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа
Израда општих аката и документације установе
Примена општих аката и документације установе

Програмски садржај рада вд директора школе:

Програмски садржај рада	Време реализације
РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ И ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ	
Педагошке активности у вези са планирањем и програмирањем рада школе и припремањем свих видова образовно-васпитног рада	
Припрема концепције програма рада за наредну школску годину са предлогом задужења. Учесће у тиму за школско развојно планирање	јун
Учесће у програмирању рада у сарадњи са помоћником директора, стручним сарадницима и наставницима, а на основу анализе и оцене квалитета реализације програмских садржаја у протеклој години	јун, јул
Редовно оперативно планирање послова и задатака са помоћником директора, стручним сарадницима; израда Годишњег плана рада, месечно недељно и дневно планирање; анализа распореда часова	август
Увид у глобалне и оперативне планове образовно-васпитног рада и припреме за часове: непосредно и уз сарадњу са педагогом и психологом наставника млађих и старијих разреда са циљем праћења испуњавања законских обавеза и нивоа припремања за образовно васпитни рад.	током године
Увид у оперативно планирање: помоћника директора, стручних сарадника, библиотекара; секретара, шефа рачуноводства и административних радника; домара и помоћних радника.	током године
Педагошко-инструктивни рад	
Израда документационих листи за праћење часова редовне наставе са стручним сарадницима а у циљу праћења примене програма наставе и учења у 3. и 7. разреду и наставног плана и програма осталих разреда, као и свих видова непосредног рада са ученицима	септембар, октобар

Посете часовима наставника у циљу стицања увида у: реализацију програмских видова васпитно образовнограда; припремање за васпитно образовнирад; припрему савремених облика, коришћења постојећих средстава у васпитно образовномраду; вредновање рада и постигнућаученика.	током године
Присуство угледним часовима према календару стручног усавршавања у установи	током године
Увид у припремну наставу и поправне испите	током године, јун, август
Увид у оперативне и глобалне планове рада наставника	током године
Увид у припрему и присуство приредбама, свечаностима, манифестацијама, јавним и огледним часовима	током године
Увид у изложбе ученичких радова, паное, писане радове, пројектну наставу	током године
Анализа посећених часова и свих других видова рада са наставницима и сарадницима	током године
Саветодавни рад са ученицима	
Праћење рада ученичког парламента	током године
Саветодавни рад са ученицима и индивидуални контакти	током године
Сарадња са ученицима у вези прославе „мале матуре“	мај, јун
Инструктивно – педагошко учествовање у раду стручних органа, тимова и сарадња са стручним сарадницима	
Припреме и вођење Наставничког већа	током године
Учешће у раду одељењских већа у циљу реализације програма рада већа	током године
Праћење рада стручних већа, увид у записнике, контрола мера	током године
Учешће у припреми рада приправника; инструктивни рад	током године
Увид у активности и записнике стручних тимова непосредно и преко сарадника током године	током године

Увид у записнике и педагошку документацију, дневнике рада, вођење личне документације, припрема и планирање, лични дневник рада	током године
Учешће у анализи реализације програмских задатака и доношење оцена нивоа квалитета рада свих органа школе.	током године
Припрема, усмерава, усклађује и води Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и Тим за израду Годишњег плана рада школе	током године
Општа организација рада школе и непосредно руковођење образовно-васпитним радом	
Увид у припремљеност објекта за почетак школске године	август
Увид у целокупну организацију рада непосредно и преко сарадника	током године
Учешће у активностима у реализацији пројекта доградње школе	током године
Учешће у планирању послова на инвестиционом одржавању и набавкама	током године
Увид у организацију : дежурства у школи; коришћење физкултурне сале; екскурзија и наставе у природи; пријемстранака; послова везаних за исхрану ученика; уређење школског дворишта; рада домара и помоћних радника и кухињског особља	током године
Припреме за обележавање Дана школе и Јевремових дана	фебруар, март, април
Инструктивни рад са координаторима тимова и задуженима за организацију свечаности, манифестација, фестивала, јавних и огледних часова	током године
Припрема уписа ученика у први разред, промоција школе	од јануара
Увид у рад на сређивању нормативних аката и документације школе и личне документације	током године
Увид у резултате рада школе у целини непосредно и преко сарадника	током године
Увид у квалитет наставног процеса преко тима за самовредновање	током године
Увид у реализацију радних обавеза свих радника у школи	током године
Вођење евиденције о одсуству и заменама наставника; вођење евиденције о реализацији фонда часова	током године

Праћење насталих штета и предузимање одговарајућих мера	током године
Праћење реализације Школског програма, Годишњег плана рада школе и Школског развојног плана	
Увид у реализацију Школског програма, Годишњег плана и Школског развојног плана; праћење наставе и посетачасовима; праћење рада приправника и инструктивнирад.	током године
Увид у дневнике у којима се евидентира рад са ученицима непосредно и преко наставника задужених за дневнике Увид у Ес Дневник и праћење рада наставника и стручних сарадника на истом	током године
Праћење одвијања процеса образовно-васпитног рада непосредним увидом и преко сарадника са циљем сагледавања нивоа организације наставе на основу примене савремених облика и средстава у настави; Праћење и вредновање примене пројектне наставе у 1. разреду	током године
Праћење рада и финансијске и помоћно-техничке службе	током године
Анализа реализације програмских задатака са циљем реализације целокупног програма Наставничког већа	јун, август
ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ	
Учешће у раду стручних органа у школи	током године
Стручно усавршавање, посете семинарима и едукацији менаџмента	током године
Вредовање рада и резултата рада школе, сарадња са Педагошким колегијумом, стручним већима, тимовима у школи	током године
Увид у резултате рада школе у целини непосредно и преко сарадника	током године
Увид у квалитет наставног процеса преко тима за самовредновање	током године
Увид у реализацију радних обавеза свих радника у школи	током године
Учешће у раду актива директора школе на градском нивоу	током године
РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ	
Сарадња са родитељима	

Учешће у припреми родитељских састанака и Савета родитеља школе	током године
Увид у одвијање родитељских састанака	током године
Индивидуални контакти са родитељима	током године
Анализа предлога и примедба родитеља са сарадницима, учитељима, одељењским старешинама и предузимање мера	током године
Учешће у раду Школског одбора: кадровска питања; подношење извештаја о раду школе и радудиректора; организациона питања	током године
Сарадња са реперезентативним сидикатом у школи	током године
Сарадња са широм заједницом	
Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Школском управом Ваљево; Сарадња са градском управом Сарадња са школама у Граду Сарадња са ПУ Шабац, Црвеним крстом, Домом здравља и центром за социјални рад, Министарством унутрашњих послова у Шапцу, Комуналном полицијом	током године
Сарадња са локалним медијима и рад на промоцији школе	током године
ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ	
Праћење финансијског пословања у сарадњи са шефом рачуноводства	током године
Израда финансијског плана за школу	током године
Стална консултација са секретаром и шефом рачуноводства Праћење прописа, закона и норматива	током године
ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ	
Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа	током године
Израда општих аката и документације установе	током године
Примена општих аката и документације установе	током године

План рада помоћника директора

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Утврђивање структуре годишњег програма школе	јул
Израда одређених сегмената ГПР школе	јул/август
Програм и план рада помоћника директора	јул/август
Извештај о раду школе-поједини сегменти	август
ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ	током године
Утврђивање броја ученика и броја одељења	септембар
Поставње организације рада (смене, дужности)	септембар
Утврђивање броја часова редовне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности	септембар
Помоћ око израде распореда часова (редовне и додатне односно допунске наставе)	септембар
ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ И САВЕТОДАВНИ РАД	током године
Педагошко инструктивни рад са наставницима	током године
Увид у планове рада и писане припреме наставника	током године
Посета часовима редовне наставе и ваннаставних активности	током године
Анализа посећених часова	током године
Индивидуални и групни рада са наставницима	током године
Сарадња са ученицима, групама ученика и ОЗ	током године
Сарадња са родитељима ученика	током године
Рад у стручним органима, активима, већима и тимовима школе	током године
Инструкције и контрола педагошке документације – дневник рада, дневник ваннаставних активности	током године
АНАЛИТИЧКИ РАД	током године
Анализа остваривања годишњег плана и програма	класификациони период
Наставничко веће	током године
Одељењска већа	током године
Стручни активи	током године
Педагошки колегијум	током године
КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ	током године
ПЕДАГОШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ЕВИДЕНЦИЈА	током године
Израда документације за праћење реализације програма рада школе	током године
ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА	током године
Праћење организације и реализација наставе	током године
Подршка реализацији програма ПО у школи	током године
Праћење кретања успеха ученика (у сарадњи са педагогом)	током године
САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА	током године
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ (у сарадњи са тимовима)	током године
Праћење стручног усавршавања наставника	током године
Помоћ у организовању стручног усавршавања (са Тимом)	током године

Оперативни план рада помоћника директора за школску 2020/2021. годину

Стални послови у току сваког месеца

- Увид у дневну организацију рада школе
- Педагошко – инструктивни рад са наставницима
- Сарадња са наставницима, одељењским старешинама, ПП службом, секретаром,
- Сарадња са тимовима у школи
- Сарадња са ученицима, групама и одељењским заједницама
- Сарадња са родитељима
- Рад у стручним органима школе
- Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином

МЕСЕЦ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ
СЕПТЕМБАР	✓ Утврђивање организационе шеме рада школе ✓ Помоћ у формирању одељења и снимање бројног стања ученика ✓ Организација седница стручних органа ✓ Помоћ при прављењу распореда часова (ако је потребно) ✓ Верификација глобалних и оперативних планова наставника
ОКТОБАР	✓ Унапређивање организације образовно – васпитног рада школе ✓ План педагошко – инструктивног рада ✓ Сарадња са наставницима –приправницима ✓ Анализа текућих проблема и решавање истих ✓ Сарадња са друштвеном средином и организацијама
НОВЕМБАР	✓ Праћење реализације фонда одржаних часова ✓ Анализа успеха и изостајања ученика (помоћ ПП служби, ако је потребно) ✓ Подршка у реализацији плана превенције на спречавању вршњачког насиља у школи ✓ Предлог евентуалних мера за унапређивање образовно – васпитног рада ✓ Сарадња са родитељима и родитељски састанци ✓ Анализа у помоћи у изради извештаја за потребе стручних органа
ДЕЦЕМБАР	✓ Праћење рада ученика, успеха и анализа оцењивања (заједно са ПП службом) ✓ Праћење реализације фонда сати на полугодишту ✓ Анализа рада школе (заједно са ПП службом, ако је потребно) ✓ Праћење реализације стручног усавршавања наставника и организовање стручног усавршавања (заједно са Тимом)
ЈАНУАР	✓ Постављање организације рада у другом полугодишту ✓ Организација контроле вођења педагошке документације ✓ Израда потребних анализа и извештаја ✓ Помоћ у припреми прославе школске славе ✓ Педагошко – инструктивни рад ✓ Унапређивање организације дежурства у школи ✓ Сарадња са ученицима, ОЗ и родитељима ✓ Праћење реализације додатне и допунске наставе ✓ Припрема седница за разредну и предметну наставу ✓ Одељењска већа, Педагошки колегијум и Наставничко веће.
ФЕБРУАР	✓ Израда потребних анализа и извештаја ✓ Анализа текућих проблема и решавање истих
МАРТ	✓ Анализа рада Тимова ✓ Анализа реализације фонда часова ✓ Помоћ ПП служби у анализи успеха и изостајања (ако је потребно)

	✓ Предлог мера за унапређење образовно – васпитног рада ✓ Помоћ у припреми прославе Дана школе ✓ Екскурзије и настава у природи (припремне радње)
АПРИЛ	✓ Културна и јавна делатност школе ✓ Техничке припреме за извођење екскурзија и наставе у природи ✓ Припремни послови око реализације набавке уџбеника у претплати (са Јеленом Алексић)
МАЈ	✓ Припрема седница за ученике осмог разреда ✓ Инструкције и организација вођења педагошке документације ✓ Организовање прославе матуре ✓ Праћење реализовања припремне наставе ✓ Припрема за обављање пријемног испита (формирање комисија)
ЈУН	✓ Припрема седница за разредну и предметну наставу ✓ Праћење реализације фонда сати редовне, додатне и допунске наставе ✓ Пријемни испит ✓ Организација поделе сведочанства ✓ Одређивање одељењских старешина за следећу школску годину
ЈУЛ	✓ Помоћ у сређивању документације везано за крај школске године ✓ Расподела уџбеника ученицима који су наручили преко школе – заједно са Јеленом Алексић ✓ Писање извештаја о реализованим активностима
АВГУСТ	✓ Контрола педагошке документације: Дневник рада и допунске и додатне наставе ✓ Припрема седница ✓ Помоћ у изради ГПР и школских програма ✓ Помоћ и израда - Извештаја о раду школе за школску 2020/2021. годину. ✓ Помоћ у изради распореда часова (ако је потребно) ✓ Формирање одељења и утврђивање бројног стања ученика ✓ Материјали и припрема за почетак школске године ✓ Организациони послови за почетак школске године

Остали планови рада ушколи

План рада секретара

Управне и нормативно-правне послове у школи обавља секретар и то:

- Израда Статута и других општих аката
- Праћење и спровођење поступака доношења општих аката и правно-стручне помоћи у обради тих аката
- Усклађивање нормативних аката са новим законским решењима
- Припрема уговоре са правним и физичким лицима,
- Праћење законских и других прописа
- Заступање школе пред судовима и другим органима и организацијама
- Присуствовање седницама органа управљања ради давања објашњења и тумачења
- Правно-техничке послове око избора за органе школе и стручне послове за ове органе
- Стручне и административно-техничке послове код спровођења конкурса за избор директора, као и код спровођења огласа за пријем осталих радника
- Стручне административно техничке послове у вези са престанком радног односа и других промена радно-правног статуса радника
- Вођење кадровске евиденције за раднике школе
- Послове пријављивања и одјављивања запослених код надлежне службе за запошљавање
- Сарадња са ученицима и родитељима – давање објашњења и тумачења
- Обавља и друге послове у складу са законом

План рада рачуноводствено-финансијске службе

Из оперативног плана рада рачуноводствено-финансијске службе школе, издвајамо најважније послове којима ће се ова служба бавити у школској 2020/21.години:

Послови и задаци руководиоца рачуноводства

- припрема и израда финансијског плана школе и ребаланса плана
- израда периодичних извештаја о финансијском пословању за Министарство просвете
- захтеви Градској управи за повлачење средстава из буџета
- припрема образаца М-4 за ПИО фонд за претходну годину, збирног и појединачних
- затварање књига на крају године и израда годишњег извештаја о пословању
- помоћ при изради Ценуса
- пријем и контрола документације (фактура, отпремница, уплатница, итд.)
- вођење помоћних књига (књиге примљених и књиге издатих рачуна)
- израда фактура за закупце
- плаћање фактура добављачима
- контирање и књижење документације
- праћење и евидентирање трошкова по врстама
- усклађивање обавеза и потраживања са добављачима
- обрачун личних доходака и боловања као и друге врсте исплата (уговори о делу, итд.)

- благајнички послови (путни налози, дневнице, готовински рачуни)
- сарадња са Пореском управом (израда пореских пријава, обрачун и плаћање пореза)
- сарадња са трезором
- праћење прописа и примена нормативних аката
- спровођење закона о роковима плаћања, стално пријављивање обавеза и измирења у Рино систем сагласно закону
- састављање и издавање разних врста потврда за раднике школе
- рад на рачунару и рад са странкама
- раскњижавање уплата са извода ђачких рачуна документације по списковима
- обрачун трошкова превоза радника (месечне карте и готовинске исплате)
- други послови које налажу нови прописи, као и послови које наложи директор

Послови и задаци благајника школе

- вођење књига за достављање документације за књижење,
- вирманске и готовинске исплате,
- обрачун и исплата: личних доходака, продуженог рада, из грађанско-правних односа, боловања,
- вођење картона личних доходака, потрошачких кредита и осталих обустава,
- благајнички послови (пријем пазара, уплате и исплате, дневник благајне)
- статистички извештај – рад на рачунару, у оквиру радног места, RAD-1 и остали,
- обрасци М-4 са обавештењима,
- издавање потврда о личним дохоцима,
- овера потрошачких кредита,
- вођење картона основних средстава и књига основних средстава,
- вођење картона ситног инвентара,
- сравнавање инвентара са комисијом о финансијском књиговодству,
- координација рада са финансијском службом,
- рад са странкама,
- сарадња са УЈП-ом,
- остали послови (обрачуни регреса, рекреативне наставе и др.)
- испостављање фактура,
- примена нормативних аката
- рад на рачунару у оквиру радног места,
- свакодневни одлазак у банку, пазар, налози, извод, пореско,
- остали послови које поверио ректор.

План рада административног радника

- Административни радник води целокупно административно пословање и то:
 - обавља дактилографске послове
 - води евиденцију о одсељеним и досељеним ученицима и преводницама
 - обавља упис ученика у први разред
 - издаје потврде о редовном школовању ученика
 - ради на експедицији поште
 - води евиденцију о ученицима и наставницима-путницима
 - одлаже документацију у архиву и о архивском материјалу води евиденцију
 - обавља и друге послове у складу са законом и по налогу директора и секретара школе

Остали послови у школи

Према динамици послова образовно-васпитног рада у школској 2020/2021. години редовно ће се обављати послови одржавања чистоће учионица и канцеларија, грејање просторија и чување школске зграде.

За ове послове у школи су задужени помоћни радници и домар, који ће у складу са описом послова, реализовати своје задатке и то:

Домар одговара за зграду и имовину школе као и целокупан инвентар:

- одржава све инсталације и ватрогасне апарате и стара се о њиховој исправности,
- брине о инвентару школе,
- врши све поправке у границама своје стручне оспособљености,
- набавља материјал за одржавање зграде,
- обавештава секретара школе о свим насталим штетама,
- после наставе прегледа и искључује све инсталације,
- обилази школску зграду у току дана и у вечерњим сатима,
- обавља куирске послове,
- води евиденцију извршених поправки,
- обавља остале послове које му повери директор.

Радници на одржавању чистоће:

- чисте и одржавају хигијену школских просторија, сале, дворишта и терена према распореду рада,
- заједно са домаром школе отклањају последице елементарних непогода у згради и дворишту школе,
- у складу са смерницама кризног штаба и Министарства просвете раде послове који су директно у вези са епидемиолошком ситуацијом (мерење температуре особама које долазе у објекат и дезинфикују руке одговарајућим средством;
- одговорни су за инвентар и опрему којом рукују, као и друге послове које им повери директор школе.

Планови рада ваннаставних активности

План професионалне оријентације

Основама програма професионалне оријентације, Министарство просвете је дефинисало улогу основне школе у праћењу, усмеравању и подршци ученицима у њиховом даљем образовању и професионалном развоју.

Школске 2011/12. наша школа је постала менторска у пројекту „Професионална оријентација на преласку у средњу школу”. Пројекат је имплементиран у постојећи план ПО и подразумева петофазни модел који се реализује у седмом и осмомразреду.

Петофазни модел ПО чине области:

- Самоспознаја
- Информисање о занимањима
- Могућности школовања и каријере-мреже школа
- Реални сусрети
- Одлука.

Активности из ПО ће се остварити кроз сарадњу са тимовима: Тим за културну и јавну делатност школе, Тим за превентивни рад, Тим за унапређивање рада и Тим за даровите ученике.

Активности, теме и радионице из програма ПО реализоваће Тим за ПО кроз:

- радионице ПО са две групе ученика
- обавезна наставне предмете (у оперативним плановима наставника биће обележене са ПО у напомени)
- изборне наставне предмете (као и у обавезним предметима)
- часови одељењских заједница (радионице за 7. и 8. разред из пројекта)
- ваннаставне активности, школски пројекти, родитељски састанци, екскурзије ученика, настава у природи, реални сусрети, сусрети са експертима.
- сарадњу са другим основним школама кроз менторство
- сарадњу са средњим школама, локалним фирмама, установама и предузећима у току припреме и реализовања реалних сусрета

ЈА-СЛИКА О СЕБИ – САМОСПОЗНАЈА – Упознавање индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и подстицање да и сами свесно доприносе свом професионалном развоју

а к т и в н о с т	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	носилац	начин	праћење
Физички развој и здравствено стање, недостаци (ученици I-VIII разреда)	*	*	*						*	*	*	учитељи наставници физичког в.	евиденција упитник	психолог Жељко Пакић
укључивање талентоване деце у спортске секције и друштва (I-VIII разреда)	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	учитељи и наставници физичког васпитања	препоруче	Воја Костадиновић
Слободно време ученика и њихова интересовања (VI разред)		*	*	*	*		*					учитељи и одељењске старешине	часови о.з.	Драгица Ћосић
Како видим себе и како ме други виде (ученици V, VI разреда)						*	*					наставници ГВ одељењске старешине	часови ГВ и о.з.	наставници ГВ
Моја позиција и мој циљ										*	*	наставници ГВ и одељењске старешине	часови ГВ и о.з.	наставници ГВ
радионице из ПО за ученике 7. и 8. разреда из области самоспознаје			*	*	*	*	*	*	*	*	*	стручни сарадници М.Мирчић М.Теодоровић	радионице напосебним часовима и часовима о.з.	Снежана Мраовић
идентификовање и усмеравање даровитих ученика IV-VIII разреда (тестирање ученика VII разреда)							*	*	*			предметни наставници Снежана Мраовић	тестови резултати	Драгољуб Арсеновић
унапређивање рада са даровит ученике у оквиру додатне наставе	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Јасмина Богојевић	примена АУН	Јасмина Богојевић
сарадња са родитељима даровитих ученика			*		*		*		*		*	С.Мраовић и предметни наставници	саветодавни рад	Снежана Мраовић
тестирање способности и професионалних опредељења ученика VIII разреда и саветодавни рад са ученицима и родитељима						*	*	*	*	*	*	сарадња са психологом из НСЗ	тестирање АЛ-1, С, ИТ-1, Тест ТПО	Снежана Мраовић

СВЕТ ЗАНИМАЊА-МОГУЋНОСТИ ШКОЛОВАЊА – Упознавање ученика о свету рада и занимања и оспособљавање за самостално прикупљање информација

а к т и в н о с т	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	носилац	начин	праћење
карактеристике и захтеви занимања I – IV разреда		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	учитељи	редовна настава	Драгица Пешић
Ја на свом послу							*	*				учитељи 4. раз реда и наст.ликовног	изложба радова	Анастасија Бабовић
Мој узор из неке професије		*	*									учитељи 3. разреда	изложба радова	Рада Гајић
Квиз о професијама									*	*		учитељи 2. разреда	иасови о.з	Дејан Макевић
Мама и тата на радном месту			*	*								учитељи 1. разреда	изложба радова	Тања Пакљанац
радионице из ПО за ученике 7. и 8. разреда из области мреже школа						*	*	*	*			стручни сарадници М.Мирчић М.Теодоровић	радионице и часови о.з.	Снежана Мраовић
информисање о занимањима у средњим школама у окружењу - израда паноа образовних профила појединих средњих школа					*	*			*			психолог	листа са бројем бодова који представљају доњи праг	психолог

ПУТЕВИ ОБРАЗОВАЊА И РЕАЛНИ СУСРЕТИ, формирање правилних ставова о раду, ОДЛУКА

а к т и в н о с т	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	носилац	начин	праћење
резултати уписа и преференција средњих школа претходне генерације (VII разред)		*									*	психолог	часови о.з	разредне старешине
Које средње школе постоје и како их могу уписати (VI разред)			*			*						разредне старешине	часови о.з	психолог
Рад, право и обавеза I-V разреда			*	*							*	учитељи и наставници	редовна настава	Рада Јеличић
презентација средњих школа за ученике осмог разреда, реални сусрети					*			*		*	*	Тимови средњих школа Тим за ПО	презентације, рифлет посете	психолог
испитивање професионалних интересовања ученика и сарадња са Ученичким парламентом						*						ВТ за ПО	анкета	ВТ
припрема ученика 7. и 8. разреда за реализовање реалних сусрета							*	*				М.Мирчић М.Теодоровић	радионице ПО	Милена Мирчић
посета Парку науке на Летњиковцу									*			Ученички парламент и ВТ за ПО	реални сусрети	Ученички парламент
посета д.о.о. „Галеб груп“ у оквиру манифестације Дани девојчица/дечака									*			Тим за ПО	реални сусрети	психолог
посета ветеринарској станици у Ориду									*			М.Теодоровић	реални сусрети	психолог

припрема за упис у средњу школу базе података								*	*		*	разредне старешине 8. разреда	евиденција	Васић Предраг, Лукић Ненад
избор средње школе- помоћ ученицима VIII разреда кроз вршњачку едукацију и примену модела конструктивног мишљења						*	*	*	*	*	*	психолог	саветодавн и рад	психолог
помоћ у попуњавању листа жеља приликом конкурсисања у средње школе										*	*	психолог	саветодавн и рад	одељењске старешине
упознавање родитеља са стањем на тржишту рада и ПО у школи									*	*		психолог директор	трибина зародитеље Савет родитеља	вд директор
ставови родитеља према раду школе и активностима из ПО			*								*	психолог, директор	анкета	вд директор
вредновање рада из области ПО у школи – ученици											*	разредне старешине 8. разреда	анкета	Јасмина Богојевић
анализа уписа ученика у средње школе	*										*	психолог	анализа	вд директор
родитељи-експерти нам представљају своје професије					*		*	*				М.Мирчић М.Теодоровић Ј.Богојевић	реални сусрети	психолог
посете групе ученика локалним средњим школама и институцијама							*	*	*			Тим заПО	Реални сусрети	Чланови тима

План Тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања

задаци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	временска динамика	Мерљиви индикатори за постизање циљева
1. 1.Састанак Тима и анализа рада у току прошле школске године 1.2. Предлог Акционог плана за превенцију насиља	- излиставање превентивних активности реализованих током прошле године -предлагање нових превентивних активности за текућу школску годину -унапређивање процедура и евиденције о раду	координатор Снежана Мраовић, чланови тима	август	унапређена превенција у школи -свеобухватне превентивне акције -систематична евиденција
2. Презентовање Акционог плана превенције насиља	- презентација Стручним органима школе -презентација Органима управљања школом	Снежана Мраовић	септембар	усвојен План
3. Праћење и иницирање реализације превентивних активности које су планиране	- извођење превентивних радионица и реализација тема на часовима одељењских заједница -реализовање превентивних активности у оквиру ваннаставних и других активности -евиденција	чланови тима као иницијатори и они који прате реализацију	током године	све активности реализоване и вредноване
4. Редовни састанци тима поводом размене мишљења и анализе стања у школи када је насиље у питању	-анализа дежурства у школи -планирање и предлагање обука за запослене којима се развијају компетенције потребне за превенцију и интервенцију -планирање и организовање обука за родитеље и ученике -разматрање законских процедура -планирање и праћење акција које промовишу сарадњу , разумевање и помоћ, оглашавање у медијима поводом истих -анализа појединих случајева првог и другог нивоа насиља - процена ризика и доношење одлука о поступцима у случају сумње да се дешава било	Чланови тима	Два пута месечно, сваког другог петка	Тим упознат са свим ситуацијама насиља у школи, предузете одговарајуће мере и активности константно спречавају и смањују насиље у школи

	који вид насиља -праћење реализовања појачаног васпитног рада са ученицима -анализа потребе да се додају , унапреде или укину неке превентивне активности -анализа ситуација посредовања у решавању конфликта између ученика -анализа могућих пријава или ангажовања родитеља ученика или других из СЗМ -праћење реализовања ДКР - укључивање Ученичког парламента у рад тима -анализа вођења евиденције о насиљу -анализа процедура и поступака и унапређивање истих -планирање истраживања - вредновање предузетих превентивних и интервентних мера			Сви запослени сензибилисани за проблеме насиља и упознати са мерама, поступцима и процедурама које школа предузима када је потвђено насиље и примењују исте
5. Састанци тима поводом хитних случајева интервенције активирање УЗМ /унутрашње заштитне мреже/ и по потреби СЗМ /спољашње заштитне мреже/	-упознавање са садржајем пријаве у року од 24h -прикупљање информација и релевантних чињеница о насиљу -провера информација, појачавање васпитног рада -процена нивоа угрожености детета -ако је ниво угрожености II или III утврђује се време заједничког састанка и, по потреби, се предузимају хитне акције - одређивање и позивање особе значајне за разрешавање пријављене ситуације (актере, медијатора, повереника, саветника... -пријављивање одговарајућим институцијама /МУП , ЦСР/и праћење реализације у случају 3.нивоа угрожености.	Координатор разредни старешина чланови Тима	по потреби	предузете мере спречиле наставак вршења насиља у конкретној ситуацији

	Медицинско особље се укључује ако се констатује здравствена или физичка повреда. -Тим узима у обзир све релевантне чињенице и постојећу документацију, планира се појачан васпитни рад или директор школе покреће дисциплински поступак -вођење листа за евиденцију и праћење ефеката предузетих мера -вршење периодичне евалуације обрађених случајева -архивирање документације			
6. Организовање појачаног васпитног рада са конкретним ученицима	-пријавни лист попуњава одељењски старешина и предаје директору -формира се тим за појачан васпитни рад са конкретним учеником -одељењски старешина прави индивидуални план заштите на основу знања о детету и података из упитника Снага и тешкоћа који попуњава са учеником -у планиране активности се укључују други наставници, ученици, стручни сарадници и родитељи -одељењски старешина предлаже и прати ДКР као и активности планиране ИПЗ, после месец дана рада сазива чланове тима за појачан васпитни рад и пише извештај о реализовању ПВР и предлог за његово обустављање или настављање -вођење евиденције о ПВР и ДКР и извештавање директора школе	Одељењски старешина стручни сарадници наставници	по потреби, током школске године, у трајању од месец дана или више	појачани васпитни рад и укључивање свих значајних актера подршке детету остварује постављен циљ дефинисан у приоритетима
7. Сарадња са представницима СЗМ /спољашње заштитне мреже/	- консултације, добијање података и информација о ученицима и породицама -писање извештаја и захтева - реализовање васпитних мера и поступака	директор школе координатор тима	по потреби	сарадња свих актера функционише брзо и ефектно

	-сазивање конференције случаја -укључивање у превентивни рад Кол Центар за безбедан интернет- 19833			
8. Извештавање о раду тима и реализовању превентивних и интервентних активности	-упознавање стручних органа школе са реализованим превентивним и интервентним активностима	координатор тима	на сваком класификаци оном периоду	правовременост информација
8. Евалуација рада	- вредновање појачаног васпитног рада -вредновање превентивних активности -вредновање предузетих мера и поступака -писање полугодишњег и годишњег извештаја	чланови тима Снежана Мраовић	на крају првог и др. полугодишта	комплетни извештаји

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА

Превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања чине мере и активности којима се у установи ствара сигурно и подстицајно окружење, негује атмосфера сарадње, уважавања и конструктивне комуникације

Превентивним активностима се:

1. подиже ниво свести и осетљивости детета и ученика, родитеља и свих запослених за препознавање свих облика дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
2. негује атмосфера толеранције и сарадње, уважавања, конструктивне комуникације у којој се не толерише насиље, злостављање и занемаривање
3. истичу и унапређују знања, вештине и ставови потребни за конструктивно реаговање на насиље
4. обезбеђује заштита деце и ученика, родитеља и свих запослених од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања.

На основу резултата истраживања и разговора са децом, наставницима и родитељима, посебно имајући у виду ванредну ситуацију са пандемијом и потребом да се настава реализује од куће, у текућој школској години издвојени приоритети у превенцији вршњачког насиља је превенција дигиталног насиља и унапређивање правила понашања у школи у циљу веће безбедности и здравствене заштите деце.

1. Специфични циљ: ангажовање сопствених ресурса за стварање безбедног и подстицајног окружења за децу

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ	НОСИОЦИ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ
сензибилисање свих запослених за проблеме насиља	*стално стручно усавршавање -обуке за запослене којима се развијају компетенције потребне за превенцију и интервенцију /према плану стручног усавршавања/ *интерна обука за израду индивидуалних планова заштите /одељењске старешине по разредима -4 обуке/ *интерни семинар за приправнике о ненасиљу и заштитним мрежама * представљање Правилника о изменама Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље... *указивање на потребу унапређивање правила понашања у школи због специфичности ванредне ситуације	обучени наставници и учитељи знају поступке и процедуре и развили су компетенције за активно укључивање у решавање проблема насиља у школи и вођења евиденције сви чланови колектива су упознати са садржајем Правилника	координатор тима за стручно усавршавање психолог директор	чланови тима за заштиту од насиља	током године септембар по потреби септембар
постављање	*планирање наставних садржаја по	заступљеност	предметни	стручни	током школске

релевантних васпитних циљева у редовној настави	предметима који се могу користити за превенцијусвих облика насиља у редовној настави *константно подсећање ученика на превила понашања у школи	превентивног рада у редовној настави доприноси смањивању вршњачког насиља	наставници и учитељи	сарадници	године
обезбеђивање разноврсне понуде ваннаставних садржаја	*обогаћен једносменски рад у ИО Орид *организовање представа са ученицима , обележавање значајних датума у школи, књижевне и музичке вечери, хуманитарне журке, вече страних језика, утакмице, концерти, заједнички плес на платоу школе, изложбе, панои, сајт, разглас.../ уколико услови дозволе	квалитетно и конструктивно провођење слободног времена ученика	Тим за културну и јавну делатност школе, секције, школски хор	предметни наставници и учитељи	током школске године према плану тимова и секција
доношење школских и одељењских правила уз партиципацију свих актера	* унапређивање правила понашања у школи због ванредне ситуације * усаглашавање одељењских са унапређеним школским правилима, * јавно истицање специфичних правилника одељења и њихова промоција /правила се односе и на све врсте насиља/ * израда паноя са свим врстама насиља *константно подсећање ученика на правила понашања /на сваком часу/ због ванредних мера и околности. Мењање и	сви учитељи и одељењске старешине успешно формулишу нова поравила и специфична правила одељења. јасно су дефинисана правила понашања ученика у школи . деца и родитељи знају садржај Правилника који стоје на видним местима у	психолог Тим за ЗДУН	учитељи и одељењске старешине одељењски старешина Савет родитеља Школски одбор	август септембар октобар

	унапређивање правила током године	школи.		Тим за ЗДУН	новембар
		боља информисаност	Ученички парламент	директор	децембар
			психолог		
реализовање програма и радионица помоћи у развијању просоцијалних вештина или превазила -жење школског неуспеха са ученицима	*програм "Учење учења" са ученицима који имају недовољне оцене *ИОП 2 и 3 *програм подстицања моралног развоја деце *програми развоја толеранције * програм професионалне оријентације *програм социјално –емоционалног учења	ефекти програма видљиви у међусобној комуникацији и успеху ученика	педагог дефектолог психолог	поједини предметни наставници и учитељи	током школске године по утврђеном плану већина поменутих програма се остварује кроз часове о.з.
Сарадња тимова	*ангажовање деце која имају изречене васпитне мере у разноврсне ваннаставне активности и ДКР	позитивне промене у понашању деце	координатори тимова	чланови тимова	по плану активности
сарадња са институцијама	* укључивање СЗМ у рад са конкретним случајем насиља и реализовање	предузете су адекватне мере и размењена	Тим за ЗДУН и	МУП, ЦСР, Здравствени	током школске

локалне заједнице СЗМ	конференције случаја у ЦСР, по потреби *појачан васпитни рад и сарадња са МУП-ом *сарадња са представником судства / породично насиље/	искуства.	директор школе	центар...	године, по потреби
реализовање посебних превентивних радионица са ученицима	*радионице за први и други разред "Децо, следите став трезни, будите увек опрезни" са плакатом	деца знају које опасности постоје и како да их спрече	учитељи 1. и 2. разреда	психолог	октобар новембар
	*социометријско истраживање у трећем разреду	утврђени социјални статуси деце у групи	психолог	учитељи трећег разреда	новембар
	*"Рече ми један човек" за пети разред	освешћен појам вербалног насиља и ширења гласина	психолог	одељењске старешине 5. разреда	децембар јануар
	*"Свест о личној одговорности" за шести разред	деца схватају појам личне одговорности	психолог	одељењске старешине	децембар- фебруар
	*"Проблеми, вредности, правила" за све разреде од трећег до осмог	Деца су јасни проблеми и угрожене вредности	одељењске старешине	психолог	током године
	*"О бесу" за групе ученика 5.-8. разреда	ученици знају како да препознају бес и вежбају да га каналишу	психолог	поједини наставници	током године
	*радионице и сценска извођења на теме сагледавање позиција друге особе /сви	децентрација	наставници учитељи	психолог	током године

	разреди/				
	* примена технике форумовање кроз организовања "Форум театра"	ученици сензибилисани да препознају и реше специфичне ситуације	психолог	наставници српског језика	по потреби
	*примена технике трансформативног дијалога	ученици препознају дискриминацију	психолог	одељењске старешине	Током школске године у оквиру ПВР
	дигитално насиље –превенција и реаговање , радионице: 1. Вредности , правила и реституција 2. Друштвене мреже –могућности и ризици 3. Мере заштите на друштвеним мрежама 4. Трагови које остављамо на интернету 5. Реаговање у случајевима дигиталног насиља 6. Подела рифлета ученицима	Наставници у школи су допринели безбедности деце на интернету. Деца знају за опасности и избегавају их самостално.	наставници информатике Милена Мирчић психолог	одељењске старешине Тим за превентивни рад	од септембра до јуна
реализовање радионица и дебата са ученицима у	1. "Да ли си ОК?" 2. Интернационални Дани девојчица 3. Светски Дан детета 4. Људска права –празници у свету 5. Светски Дан телевизије 7. Међународни дани укидања дискриминације по расној основи	унапређена самосвест о менталном здрављу превенирани дискриминативни односи унапређена знања о деци и њиховим потребама и правима унапређена знања о људским правима унапређена свест о утицајима медија	Одељењске старешине	дефектолог вероучитељ психолог педагог наставник ГВ волонтер ЦК учитељи наставници Г српског и страних језика	септембар октобар новембар децембар

оквиру одељењских заједница поводом манифестација које школа обележава, а које су у вези са превенцијом насиља и дискриминације	8. Светски Дан здравља Напомена: у случају да се настави ванредно стање радионице се неће реализовати	унапређена критичка свест деца стичу поштовање према различитостима		,	јануар фебруар март

2. **Специфични циљ:** укључивање различитих учесника из школе и локалне заједнице у превенцију и заштиту ученика од насиља, првенствено, остваривање што видљивије сарадње са родитељима ученика

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ	НОСИОЦИ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ
Сарадња са Националним контакт Центром за безбедност деце на интернету 19833	*позивајући се на прошлогодишња предавања и радионице за ученике и родитеље, упућивати их на сајтове који су препоручени	ученици и родитељи знају коме да се обрате у случају дигиталног насиља	Представници Центра	Стручни сарадници школе	октобар
унапређивање сарадње са родитељима	* припремити материјал са проблемима, вредностима и правилима за сваког родитеља после одржаног часа	родитељи знају	одељењски старешина	психолог	

ученика и сензибилисање родитеља за проблеме насиља у одељењима	одељењског старешине на исту тему * користећи активне методе рада реализовати родитељске састанке на тему "Проблеми, вредности и правила" у тим одељењима * Упознати родитеље са правилима понашања у школи током ванредне ситуације	конкретне проблеме одељења и начин на који могу да помогну да се они реше. Пружају своју помоћ у решавању.	одељењске старешине	психолог	током школске године , по потреби
активирати родитеље за рад на унапређивању безбедности деце у школи и ублажавању различитих облика вршњачког насиља	* припремити резултате реализованих истраживања о вршњачком насиљу у школи и опасностима на интернету за презентацију * на Савету родитеља презентовати резултате истраживања и анализирати стање у школи /очекују се конструктивни предлози родитеља кад је превенција у питању	дискутује и предлажу се мере за сузбијање и превенирање насиља	родитељи , представници Савета родитеља Тим за ЗДУН директор	одељењске старешине и учитељи	на састанцима Савета родитеља
перманентна сарадња са родитељима ученика који испољавају	* израда плана сарадње са родитељима ученика евидентираних од стране Тима за ЗДУН	родитељи активно сарађују са школом 100% се одазивају позивима	педагог и психолог	одељењске старешине	током школске године

агресивно понашање					
сусрети са родитељима	*представљање занимања информатичар и друго	деца свесна опасности на нету	Јасмина Богојевић	Ученички парламент	децембар
упознавање са www.DIGITALNIVODIC.UCPD.RS	*Упознавање ученика, наставника и родитељима са сајтом на коме се налазе он лајн семинари за наставнике и родитеље о дејјим правима и дискриминацији	*наставници и родитељи препознају дискриминацију и знају да реагују	одељењске старешине	Тим за заштиту од насиља	Током школске године

3. **Специфични циљ:** обезбеђивање превентивне и заштитне улоге школског спорта и осталих, ваннаставних активности ученика кроз активну сарадњу тимова и са родитељима ученика

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ	НОСИОЦИ	САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ
унапређивање, и корекције специфичног кодекса понашања ученика у сали свлачионицама и школским теренима	* заједно са ученицима се критички разматра постојећи кодекс понашања * израда новог, унапређеног кодекса * упознавање родитеља са кодексом понашања у сали за физичко	ученици и њихови родитељи знају садржај кодекса и понашају се у складу са правилима.	наставници физичког васпитања	координатор тима за безбедност	септембар октобар

припрема и реализовање превентивних спортских манифестација	* турнир у "фер-плеју"- кошарка /сарадња са још једном школом/ * игре за млађе ученике у оквиру редовних часова физичког васпитања * учествовање на различитим спортским манифестацијама ван школе *организовање турнира у одбојци између екипа наставника и ученика	Ученици примењују правила фер-плеј игре и конструктивног навијања за свој тим.	наставници физичког васпитања учитељи	Тим за заштиту ученика од насиља	током школске године
Организовање спортских такмичења којима се развијају сараднички односи између ученика	*турнири у колективним спортовима између одељења *"Игре без граница" између одељења од 1. до 4. Разреда Напомена: у случају продужетка ванредног стања колективни спортови се неће реализовати	развијена сарадња у оквиру групе и поштовање различитости /сви ученици у одељењу учествују/	наставници физичког васпитања учитељи	родитељи ученика	Током школске године
припрема и реализовање јавних часова, позоришне представе за Дан школе и литерарних,	* Сваки наставник и учитељ који пријави неку активност Тиму за културну и јавну делатност и промоцију школе у току одређеног периода припрема своју групу ученика. /детаљан план се налази у плану тима за	ученици ангажовани у школи на активностима које промовишу конструктивно провођење слободног времена и позитивну	наставници и учитељи Тим за културну и јавну	управа школе	током школске године Напомена: у случају продужетка ванредног

музичких, еколошких и других догађаја	културну и јавну делатност школе/	комуникацију.	делатност школе		стања неће се реализовати
реализовање предавања и дискусија за ученике	*о понашањима навијача на спортским теренима *о предности спорта и игара "на пољу и терену" у односу на виртуелне игре *серија здравствених предавања на часовима физичког васпитања	развијена свест о културном понашању и значају игара у реалном свету за развој	наставници физичког васпитања	стручни сарадници родитељи стручни сарадници	октобар април

РЕАГОВАЊЕ У УГРОЖАВАЈУЋИМ СИТУАЦИЈАМА

УГРОЖАВАЈУЋА СИТУАЦИЈА: повреда другог или себе свађа и туча оштећење имовине непредвиђена угрожавајућа ситуација
ОСОБА КОЈА ПРЕПОЗНАЈЕ УГРОЖАВАЈУЋУ СИТУАЦИЈУ: ученици свизапослени родитељи



1. ДЕЖУРНОМ НАСТАВНИК	4. ВРШЊАЧКОМ ТИМУ
2. ОДЕЉЕНСКОМ СТАРЕШИНИ	5. ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ
3. СТРУЧНОМ САРАДНИКУ	

(особе 1, 2, 3 процењују ниво угрожености и решавају ситуацију у случају нивоа 1
особе 4 и 5 могу да реагују, али обавезно пријављују случај особама 1, 2 или 3)

ТИМ ЗА УГРОЖАВАЈУЋЕ СИТУАЦИЈЕ

СТАЛНИ ЧЛАНОВИ:	ПРИВРЕМЕНИ ЧЛАНОВИ
ДИРЕКТОР или ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА СТРУЧНИ САРАДНИК	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА ЧЛАН ВРШЊАЧКОГ ТИМА ЧЛАН САВЕТА РОДИТЕЉА СЕКРЕТАР ОСОБА КОЈА ПРИЈАВЉУЈЕ

План сарадње са друштвеном средином

ИНСТИТУЦИЈА, ОРГАНИЗАЦИЈА	ОБЛАСТ САРАДЊЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
МУП РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	по потреби као члан СЗМ; приликом организовања такмичења из саобраћаја; приликом полагања матурског испита; за ученике првог разреда - понашање у саобраћају, пројекат МУП-а у четвртој и шестој разреду /по осам часова у сваком одљењу/	током године
СПОРТСКИ САВЕЗ ШАПЦА	организација општинских такмичења и Стрит фудбал лиге	према плану такмичења
БИБЛИОТЕКА ШАБАЧКА НАРОДНИ МУЗЕЈ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ИСТОРИЈСКИ АРХИВ	посете ученика изложбама, поставкама, октобарском салону, промоцији књига, трибинама, реализација представа и јавних часова.../садржаји које ове установе нуде а видљиви су у плановима стручних већа и тимова/	током године
ШАБАЧКО ПОЗОРИШТЕ	одлазак ученика на представе, прослава Дана школе	током године
Центар „Инвентива” - Београд	менторски састанци МОШ школа; реализовање активности из ПО; стицање статуса модел школе за ПО	током године
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ	Професионална оријентација и каријерно саветовање	март
ЗУНС	набавка уџбеника	током године
ЦЕНАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ПАРК НАУКЕ у оквиру Центра	стручно усавршавање; избор понуђених садржаја; посета Парку науке у функцији ПО	током године мај
СВЕ ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ШАПЦА И ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ, КОЦЕЉЕВА И БОГАТИЋ	активности директора, ПП службе, предметних наставника, такмичења, реални сусрети, презентације школа, зједничке манифестације ...	током године
ТУРИСТИЧКЕ АГЕНЦИЈЕ	извођење ученичких и наставничких екскурзија, наставе у природи, излета	током године, по плану
ПЕКАРА	обезбеђивање хране за ученике	током године
ПУ „НАШЕ ДЕТЕ“	промоција школе; обезбеђивање хране за продужени боравак; размена образовних садржаја видљивих у плану продуженог борава и Већа учитеља	током године
ГРАДСКА УПРАВА ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ У ШАПЦУ ОДЕЉЕЊЕ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ У БЕОГРАДУ ШКОЛСКА УПРАВАВАЉЕВО МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ У ШАПЦУ	манифестације на нивоу града; реализација активности из Плана рада школе, стручно-педагошки надзор, решавање свакодневних питања и проблема везаних за рад школе	током године
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, посебно МЗ „Доњи шор”	заједнички рад на одређеним пројектима	током године
„ДУГА“	организовање превоза наставника и ученика	током године

БОЛНИЦА (Завод за заштиту здравља, спортска амбуланта...)	ослови око овере здравствених књижица, систематски прегледи наставника и ученика, преглед зуба, вакцинације, спортски прегледи, реализација здравствених предавања... Размена садржаја видљивих у плану стручног већа биологија/хемија	током године
СПОРТСКИ КЛУБОВИ	издавање сале за потребе тренинга такмичења	током године
НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	финансијско и друго помагање успешнијем раду школе кроз пројекте	током године
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЦРВЕНИ КРСТ ШАПЦА ГЕРАНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ШАБАЦ	сарадник из Спољашње заштитне мреже; радовни контакти и заједничке, хуманитарне акције; размене садржаја видљиве у плановима Стручних већа учитеља; сарадње са ЦК и тима за превентивни рад	током године
САВЕЗ СИНДИКАТА ШАПЦА	помоћ у тумачењу одређених ситуација из праксе	током године
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ	професионална оријентација и кадровска питања	децембар по потреби
СВЕ ФИРМЕ КОЈЕ НУДЕ МОГУЋНОСТ ЗА РЕАЛИЗОВАЊЕ РЕАЛНИХ СУСРЕТА Галеб груп, СЕТ, План, Ненатекс, Новитас, Млекара „Миловановић”, Вила „Албедо”, Ветеринарска апотека у Ориду, Дом здравља и Пошта у Ориду	Уоквиру пројекта ПО фирме нуде своје ПО услуге – Дан девојчица, Пратим те на пракси, Посета фирми, Пратим те на послу, Испробавање праксе.	март април
Саборна шабачка црква Св. апостола Петра и Павла и ордска црква Успење Пресвете Богородице	обележавање школске славе Св.Саве прослава Божића, учешће ученика у, животу цркве кроз Литургију и у евхористијској заједници, посета цркви и пријем у парохијском дому, прослава Васкрса	током године
ОПШТИНСКИ СУД ШАБАЦ	пријаве породичног насиља и сарадња са координатором	по потреби
ТВ ШАБАЦ ГЛАС ПОДРИЊА ПОДРИЊСКЕ НОВИНЕ	промоција школе у средини кроз промоцију активности које се реализују у школи	током године

План сарадње са породицом

Циљ:

Програм у области сарадње са породицом усмерени су, пре свега, на развијање партнерских односа између кључних актера у школи, као и на јачање родитељске компетенције, посебно у областима процеса васпитања и превенције негативних појава.

Задаци:

информисање родитеља и њиховим правима и обавезама и начинима укључивања у рад школе
задовољење потреба породице и њених циљева
едуковање родитеља кроз информисање и пружање адекватног модела васпитања и образовања
развијање партнерског деловања породице и школе у образовању и васпитању ученика
обезбеђивање редовне, трајне и квалитетне сарадње породице и школе
остваривање позитивне интеракције наставник – родитељ
обезбеђивање информисаности родитеља о променама у образовању које се остварују у школи и код ученика, као и о свим дешавањима у животу школе

област сарадње	активности	исходи	време реализације	носиоци
информисање родитеља или старатеља	креирање странице намењене родитељима на сајту школе	Родитељи правовремено информисани о актуелностима у школи.	октобар	Бранисав Сарић
	организовање Отворених врата (по плану наставника и директора школе).	Родитељи користе могућност да разговарају о напредовању деце.	једном недељно	наставници директор
	месечно организовање Дана отворених врата школе (по плану наставника)	Родитељи користе могућност да присуствују образовно- васпитном раду.	једном месечно	наставници
	уређивање огласне табле за родитеље у просторијама школе	огласна табла, кутак за родитеље	током године	педагог
	редовно вођење електронског дневника и ажурирање података	унапређено информисање родитеља	после сваког класификационог периода	наставници и стручни сарадници
	организовање и реализовање родитељских састанака (план обавезних тема је у другом делу табеле)	Родитељски састанци се реализују по плану.	после сваког класификационог периода	наставници и стручни сарадници
	Родитељи-експерти у одређеним занимањима представљају своја знања занимања заинтересованим ученицима (посебно 7. и	Деца су информисана о специфичностима одређених занимања.	децембар - март	Тим за ПО, Ученички парламент

укључивање родитеља и старатеља у наставне и остале активности	8. разреда и у продуженом боравку).			
	Сарадници и асистенти у реализацији програма секција- по плану наставника	сарадња и подршка допринели ефикаснијој реализацији активности	током године	наставници
	едукатори наставника у областима у којима су професионалци/експерти, а значајно је за рад школе	унапређене компетенције учитеља	фебруар	Стручно веће учитеља
	учешће у активностима које се реализују у школи	родитељи учествују или су сагласни да деца учествују у активностима	према плану активности	школски тимови могући пројекти
	Трибине за родитеље 1. Опасности на интернету 2. Трговина људима 3. Наркоманија	унапређена безбедност деце у школи превенција насиља масовна посећеност трибине	према плану Тима за ЗДУН	Тим за ЗДУН
	спортска такмичења ученика која могу да посете родитељи (турнири у кошарци, фудбалу и одбојци)	масован одзив родитеља у публици на школским турнирима	март	Наставници физичког васпитања
	сарадници при организацији и реализацији приредби и представа, изложби и јавних часова	Родитељи активно прате сва дешавања која школа организује у друштвеној средини.	према плану Тима за КЈДШ	Тим за културну и јавну делатност
	сарадници и асистенти у реализацији излета, посета и екскурзија ученика	Родитељи посећују планирана одређишта и дају сагласност за децу.	према плану Тима за екскурзије	Тим за екскурзије
	сарадници у организацији и реализацији радионица, хуманитарних акција у школи (прикупљање помоћи за сиромашне ученике, новогодишњи пакетићи за сиромашну децу...)	Масовна партиципација у реализовању активности	према плану Тима за сарадњу са ЦК	Тим за сарадњу са ЦК
	учешће у стручним тимовима школе	партиципација у реализовању активности	према плану тимова	координатори тимова
	као евалуатори васпитно-образовног рада и квалитета рада школе: -у оквиру процеса вредновања рада школе и самовредновања (упитници) -након реализованих активности у којима учествују, добијају повратне информације од	Родитељи дају корисне процене и сугестије за унапређивање рада школе. Дискутују о резултатима самовредновања на нивоу одељења.	према плану Тима за ВКРШ	Тим за вредновање квалитета рада школе

	разредних старешина			
	учествовање у изради и реализацији ИОП-а (родитељи ученика из маргиналних и осетљивих група)	Израђен прилагођен план	По потреби	Тим за инклузију и наставници
	учествовање родитеља у радионицама које се организују за децу и родитеље: -„Чудесни свет линија” -„Избор будућег занимања”	Родитељи активно учествују и доприносе остваривању циљева радионица.		Продужени боравак Тим з ПО
укључивање родитеља и старатеља у процес одлучивања	укључивање родитеља у Савет родитеља школе	Родитељи активно учествују у раду школе.	септембар-јун	вд директор
	укључивање родитеља у Школски одбор	Родитељи активно учествују у одлучивању.	септембар-јун	вд директор
	укључивање родитеља у рад свих тимова у школи	партиципација у реализовању активности	према плану тимова	координатори тимова
	испитивање потреба и очекивања родитеља	Родитељи путем анкете изразили своје потребе и очекивања када је школа у питању.	јануар и јун	наставници и Тим за ВКРШ
	сарадња са родитељима ученика из осетљивих и маргинализованих група	учествују у изради ИОП-а, предлажу спољње сараднике, дају одобрења за спровођење ИОП-а	током године по потреби	Тим за инклузију
едукација и саветодавни рад са породицом	Клуб за родитеље, теме -радионице учење учења -организовање слободног времена -проблеми, вредности, правила -предрасуде о занимањима и родни стереотипи -актуелне теме (опасности на Интернету, електронско насиље) -Трибине о борби против наркоманије	Родитељи активно учествују и у евалуацији извештавају о унапређеним компетенцијама.	према Плану рада школе	стручни сарадници и одељењске старешине
	добивање анамнестичких података о деци	Родитељи попуњавају упитник приликом тестирања деце и обављају индивидуалне разговоре.	током године	стручни сарадници и наставници

План обавезних родитељских састанака

бр.	општа тема	посебна тема	реализатор	време	напомене
1.	Кућни ред и правилник о понашању ученика у школи		одељењски старешина	септембар	сарадња са секретаром школе
2.	Упознавање са приоритетима развоја школе (нови РП)	*унапређивање постигнућа ученика на завршном испиту *прилагодити рад образовно-васпитним потребама ученика *развијати инклузивну праксу, *подстицати учење са разумевањем, стицање функционалних знања, *мотивисати ученике да у већем броју похађају часове допунске и припремне наставе, мотивисати и укључити већи број ученика у ваннаставне активности, * информисати родитеља о систему пружања додатне подршке ученицима у школи	одељењски старешина Тим за ПО	*октобар новембар	*за 7.разред због сагласности за посете и реалне сусрете осми разред
3.	Протокол о заштити деце/ученика од насиља	*радионица „Проблеми у одељењу” "Превенција дигиталног насиља" + трговина људима	одељењски старешина *психолог +МУП и Црвени крст	фебруар	*за 4.5. 6. 7. разред + за 8. разред
4.	Правилник о оцењивању	*методе и технике учења	одељењски старешина *педагог	април	*за 1. и 5. разред
5.		*болести зависности и СИДА	*педагог	децембар	*за 7.разред
6.		*упис у средње школе	*психолог	мај	*за 8.разред
7.	ТРИБИНА ЗА РОДИТЕЉЕ	вршњачко насиље опасности на интернету превенција наркоманије	сарадња са ЦСР локални Тим за борбу против наркоманије	март	сви разреди 5 - 8.

Сваки наставник планира друге теме у складу са специфичностима и потребама одељења.

ПЛАН ИНСТРУКТИВНОГ РАДА УШКОЛИ

бр.	област-подручје инструктивног рада	носилац активности	време реализације	напомена
1.	инструктивни рад са приправницима и наставницима /указивање на личне компетенције, стандарде и индикаторе часа/	ментор педагог психолог вд директор	на основу броја приправника по плану сарадника	-посете часовима -саветодавни рад -комисија за увођење приправника у посао
2.	иновације у настави – огледни и угледни часови тематски дани, пројектна настава	вд директор педагог психолог	према распореду наставника током школске године	-припрема -реализација -вредновање
3.	редовна настава Српски језик , Математика, Хемија, Биологија, Физика у разредној настави	стручни сарадници наставници	новембар-мај октобар	-примена интерактивних метода -специфичности у настави /унапређивање постигнућа ученикана матурском испиту
4.	додатна настава	чланови тима за потенцијално даровите	октобар-март	-праћење ученика -унапређивање рада
5.	допунска настава	педагог	новембар- мај	-праћење ученика -индивидуализација
6.	секције и слободне активности	психолог педагог	новембар- март	-иновације у раду -иновирани радиз ПО и превенције
7.	професионална оријентација	Тим за професионални развој	октобар-мај	-радионице и имплементација пројекта ПО у наставу
8.	наставници који раде по ИОП-у	Тим за инклузију	септембар-јун	-обука за писање ИОП-а
9.	превентивни рад	психолог педагог	новембар	-едукације / СИДА и Ненасиље и заштитне мреже-израда планова заштите
10	Обогаћен једносменски рад – пилот пројекат у ИЈ Орид	вд директор, спољни евалuator, педагог ,психолог	прво полугодиште	Пилот пројекат биће настављен и у другом полугодишту са иновираним активностима

Праћење и вредновање резултата рада

бр.	област вредновања	подручја или активности које се вреднују	начин и технике вредновања	задужена особа или тим
1.	СВИХ ШЕСТ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА /наставак процеса самовредновања започетог прошле школске године-ако услови дозволе/	1.Програмирање, планирање, извештавање 2. Настава и учење 3.Образовна постигнућа ученика 4. Подршка ученицима 5.Етос 6.Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	чек листе анкете, упитници, евиденција	Тим за вредновање квалитета рада школе, координатор, С. Мраовић
2.	РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА У ШКОЛИ	1.Педагошки колегијум 2.Наставничко веће 3.Одељењска већа 4.Савет родитеља 5.Школски одбор 6.Ученички парламент	- увид у вођену документацију - упитници за чланове стр. органа - анкета о реализованим активностима - дискусија	Изабрани члан из састава сваког стручног органа задужен за евалуацију рада или писање извештаја о раду
3.	РАД СТРУЧНИХ ВЕЋА У ШКОЛИ	У школи има 9 стручних већа и свако веће има јединствен програм рада за текућу школску годину који предвиђа и активност вредновања на крају школске године.	- анкета - број остварених активности - скале процена квалитета актив.	Свако стручно веће има особу која је задужена за евалуацију рада
4.	РАД ТИМОВА У ШКОЛИ рад Вршњачког тима за ПО у школи и рад Ученичког парламента	У школи има 28 тимова, вршњачки тим за ПО и Ученички парламент са издвојеном групом у ИО Орид- сваки има јединствен програм рада за текућу школску годину који предвиђа и активност вредновања на крају школске године.	-анкете - увид у евиденцију - продукти - скале процене	сваки тим има особу задужену за евалуацију рада а рад свих тимова вреднује Ј.Богојевић
5.	РЕДОВНА НАСТАВА	1.Часови АУН 2.Часови приправника 3.Пројектна настава 4.Часови изборних предмета 5. Угледни часова	- опсервација рада - увид у евиденцију - мета осећања за у - процена личне компетенције нас. -протоколи са часа	директор помоћник директора педагог психолог ментори за наст. просв.саветници
6.	ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ	1.Допунска настава 2.Додатна настава 3.Припремна настава 4.Секције 5.Радионице и др.активности	- опсервација рада - процене резултата - увид у документацију	вд директорпомоћник директора педагог психолог

7.	ОЗЛЕТИ И НАСТАВА У ПРИРОДИ	1.Квалитет извођења 2.Одабране дестинације 3.Задовољство ученика, наставника и родитеља	- упитник за ученике, наставнике и родитеље - скала процене	Тим за екскурзије координатор С. Чекић
8.	РАД ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА УЧЕНИКА	1.Број реализованих планираних тема 2.Начин реализације тема 3.Радионице са ученицима различитих садржаја	- увид у евиденцију о раду - скала процене	разредне старешине, педагог и психолог
9.	САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА УЧЕНИКА	1.Учешће родитеља у опремању школе и остваривању безбедног окружења за децу	конкретне активности	вд директор, одељењске старешине
10.	РАД РАЗРЕДНИХ СТАРЕШИНА	1.Број реализованих тема 2.Начин решавања проблема у одељењу 3.Сарадња са родитељима	- увид у евиденцију - упитник за ученике и родитеље	педагог и психолог
11	РАД ВД ДИРЕКТОРА, ПОМОЋНИКА ДИР АДМИНИСТР.РАД. СТРУЧНИХ САРАДНИКА ТЕХНИЧКОГ ОС	1.Остваривање плана рада 2.Сарадња са наставницима 3.Сарадња са ученицима 4.Сарадња са родитељима ученика 5.Уређеност школског простора 6.Хигијена у школи	-извештавање о раду - анкете - скала процене	помоћник директора

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ УСВОЈЕН ЈЕ НА СЕДНИЦИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА **14.09.2020.** И ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД РЕДНИМ БРОЈЕМ: 1269

Вд директор школе:

Председник Школског одбора:

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Српски језик и књижевност

РАЗРЕД: V

НАСТАВНИК: Зорица Лазић, Наташа Туменко, Бојана Грујић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	КЊИЖЕВНОСТ	6	7	8	5	7	5	9	6	12	2	43	24	67
2.	ЈЕЗИК	10	10	8	9	6	4	9	9	2	5	47	25	72
3.	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	4	6	4	6	4	/	4	1	6	3	8	30	38
4.	ОСТАЛИ ЧАСОВИ	1									2			3
УКУПНО		21	23	20	20	17	9	22	16	20	12			180

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ

1.	КЊИЖЕВНОСТ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	СЈ.1.2.1. СЈ.1.2.2. СЈ.1.2.3. СЈ.1.2.4. СЈ.1.2.5. СЈ.2.2.1. СЈ.2.2.2. СЈ.2.2.3. СЈ.2.2.4. СЈ.2.2.5. СЈ.3.2.2. СЈ.3.2.5.	По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да: – разликује књижевни и некњижевни текст; упоређује одлике фикционалне и нефикционалне књижевности – чита са разумевањем и опише свој доживљај различитих врста књижевних дела – чита са разумевањем одабране примере осталих типова текстова – одреди род књижевног дела и књижевну врсту – разликује карактеристике народне од карактеристика уметничке књижевности – разликује реалистичну прозу и прозу засновану на натприродној мотивацији – анализира елементе композиције лирске песме (строфа, стих); епског дела у стиху и у прози (делови фабуле – поглавље, епизода; стих); драмског дела (чин, сцена, појава) – разликује појам песника и појам лирског субјекта; појам приповедача у односу на писца – разликује облике казивања – увиђа звучне, визуелне, тактилне, олфакторне елементе песничке слике – одреди стилске фигуре и разуме њихову улогу у књижевно-уметничком тексту – процени основни тон певања, приповедања или драмске радње (шаљив, ведар, тужан и сл.) – развија имагинацијски богате асоцијације на основу тема и мотива књижевних дела – одреди тему и главне и споредне мотиве – анализира узрочно-последично низање мотива – илуструје особине ликова примерима из текста – вреднује поступке ликова и аргументовано износи ставове – илуструје веровања, обичаје, начин живота и догађаје у прошлости описане у књижевним делима – уважава националне вредности и негује српску културно-

				историјску баштину – наведе примере личне добити од читања – напредује у стицању читалачких компетенција – упореди књижевно и филмско дело, позоришну представу и драмски текст;

2.	ЈЕЗИК	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	СЈ.1.1.4. СЈ.1.1.5. СЈ.1.1.6. СЈ.2.1.3. СЈ.2.1.4. СЈ.2.1.5. СЈ.3.1.4. СЈ.3.1.5.	По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да: – разликује променљиве речи од непроменљивих – разликује категорије рода, броја, падежа речи које имају дефлексију – разликује основне функције и значења падежа – употребљава падежне облике у складу са нормом – употребљава глаголске облике у складу са нормом – разликује основне реченичне чланове (у типичним случајевима) – доследно примењује правописну норму у употреби великог слова; састављеног и растављеног писањаречи; интерпункцијских знакова – користи правопис (школско издање) – правилно изговара речи водећи рачуна о месту акцента и интонацији реченице – говори јасно поштујући књижевнојезичку норму – течно и разговетно чита наглас књижевне и неуметничке текстове;
3.	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	СЈ.1.3.1. СЈ.1.3.2. СЈ.1.3.3. СЈ.1.3.4. СЈ.1.3.5. СЈ.1.3.6. СЈ.2.3.1. СЈ.2.3.2. СЈ.2.3.3. СЈ.2.3.5. СЈ.2.3.6. СЈ.3.3.1. СЈ.3.3.2. СЈ.3.3.3. СЈ.3.3.5.	По завршеној теми/области ученик ће бити у стању да: – користи различите облике казивања: дескрипцију (портрет и пејзаж), приповедање у 1. и 3. лицу, дијалог – издваја делове текста (наслов, пасусе) и организује га у смисаоне целине (уводни, средишњи и завршни део текста) – саставља говорени или писани текст о доживљају књижевног дела и на теме из свакодневног живота и света маште – проналази експлицитно и имплицитно садржане информације у једноставнијем књижевном и некњижевном тексту напамет говори одабране књижевне текстове или одломке.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Српски језик и књижевност

РАЗРЕД: VI

НАСТАВНИЦИ: Зорица Лазић, Наташа Туменко, Славица Топић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	ЈЕЗИК	6	8	7	6	6	5	4	7	1	1	28	22	50
2.	КЊИЖЕВНОСТ	4	7	5	5	5	2	8	6	7	2	43	9	52
3.	КЊИЖЕВНОСТ И ЈЕЗИК	2	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	5	5
4.	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	5	4	3	5	2	1	5	1	8	3	6	31	37
УКУПНО		17	19	15	16	14	8	17	14	16	8	77	67	144

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	ЈЕЗИК	компетенција за учење, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	СЈ.1.2.7; СЈ.1.2.8; СЈ. 1.3.2; СЈ. 1.3.3; СЈ. 1.3.4; СЈ. 1.3.7; СЈ.1.3.8; СЈ. 1.3.9; СЈ. 1.3.10; СЈ.2.2.5; СЈ.2.3.3; СЈ. 2.3.6; СЈ. 2.3.7; СЈ. 2.3.8; СЈ. 3.2.5; СЈ. 3.3.4; СЈ. 3.3.5; СЈ.3.3.6	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: ☐ повеже граматичке појмове обрађене у претходним разредима са новим наставним садржајима; ☐ препозна делове речи у вези са њиховим грађењем; ☐ разликује гласове српског језика по звучности и месту изговора; ☐ разликује врсте гласовних прмена у једноставним примерима и примењује књижевнојезичку норму; ☐ одреди врсте и подврсте заменица, као и њихов облик;

				☐ препознаје глаголска времена и употребљава их у складу са нормом; ☐ разликује реченице по комуникативној функцији; ☐ доследно примењује правописну норму; ☐ користи правопис (школско издање); разликује дуги и кратки акценат у изговореној речи;
2.	КЊИЖЕВНОСТ	комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција, дигитална компетенција, решавање проблема.	CJ.1.4.2; CJ. 1.4.3; CJ. 1.4.4; CJ.1.4.5; CJ.1.4.6; CJ.1.4.7; CJ. 1.4.8; CJ. 1.4.9; CJ. 2.4.1; CJ. 2.4.2; CJ. 2.4.3; CJ. 2.4.4; CJ.2.4.5; CJ.2.4.6; CJ.2.4.7; CJ. 2.4.8; CJ. 2.4.9; CJ. 3.4.2; CJ. 3.4.3; CJ. 3.4.4; CJ. 3.4.5; CJ. 3.4.6; CJ.3.4.7.	☐ повеже књижевне термине и појмове обрађиване у претходним разредима са новим делима која чита; ☐ чита са разумевањем; парафразира прочитано и описује свој доживљај различитих врста књижевних дела и научно-популарних текстова; ☐ одреди род књижевног дела и књижевну врсту; ☐ прави разлику између дела лирског, епског и драмског карактера; ☐ разликује ауторску приповетку од романа; ☐ анализира структуру лирске песме (строфа, стих, рима); ☐ уочава основне елементе структуре књижевноуметничког дела: тема, мотив; радња, време и

				место радње; ☐ разликује заплет и расплет као етапе драмске радње; ☐ разликује појам песника и појам лирског субјекта; појам приповедача у односу на писца; ☐ разликује облике казивања; ☐ увиђа звучне, визуелне, тактилне, олфакторне елементе песничке слике; ☐ одреди стилске фигуре и разуме њихову улогу у књижевноуметничком тексту; ☐ анализира узрочно-последичне односе у тексту и вреднује истакнуте идеје које текст нуди; ☐ анализира поступке ликова у књижевноуметничком делу, служећи се аргументима из текста; ☐ уочава хумор у књижевном делу; ☐ разликује хумористички и дитирамбски тон од елегичног тона; ☐ илуструје веровања, обичаје, начин живота и догађаје у прошлости описане у књижевним делима; ☐ уважава националне

				вредности и негује културноисторијску баштину; ☐ препоручи књижевно дело уз кратко образложење; упоређи књижевно и филмско дело, позоришну представу и драмски текст;
3.	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	комуникативна компетенција, компетенција за учење, компетенција за сарадњу, естетичка компетенција, дигитална компетенција, решавање проблема.	CJ.1.1.6; CJ.1.2.2; CJ.1.2.3; CJ.1.2.4; CJ.1.2.5; CJ. 1.2.6; CJ. 1.2.7; CJ. 1.2.8; CJ.2.2.1; CJ. 2.2.2; CJ.2.2.4; CJ.2.2.5; CJ.3.2.1; CJ.3.2.5; CJ 3.4.3	– употребљава различите облике усменог и писменог изражавања: препричавање различитих типова текстова, без сажимања и са сажимањем, причање (о догађајима и доживљајима) и описивање; – разликује и гради аргументативе и деминутиве; – саставља обавештење, вест и кратак извештај; – разуме основна значења књижевног и неуметничког текста; – проналази, повезује и тумачи експлицитно и имплицитно садржане информације у краћем, једноставнијем књижевном и неуметничком тексту; – драматизује одломак одабраног књижевноуметничког текста; – говори јасно, поштујући стандарднојезичку норму; – изражајно чита обрађене књижевне текстове.

Редни	Назив наставне теме	Број часова

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Српски језик и књижевност

РАЗРЕД: VII

НАСТАВНИЦИ: Светлана Тошић, Наташа Туменко, Бојана Грујић

број теме		Обрада	Остали типови часа	Укупно
1.	У свету папирних бродова језик: 9; књижевност: 7; језичка култура: 2	11	7	18
2.	Златне лествице знања језик: 6; књижевност: 6; језичка култура: 5	11	6	17
3.	Колевка за сва времена језик: 7; књижевност: 5; језичка култура: 3	7	8	15
4.	Ја ти добра не дам ниједнога језик: 4; књижевност: 7; језичка култура: 5	9	7	16
5.	У сусрет Светом Сави језик: 4; књижевност: 4; језичка култура: 4	8	4	12
6.	Поруке прошлости језик: 9; књижевност: 11; језичка култура: 6	16	10	26
7.	Слике природе језик: 6; књижевност: 7; језичка култура: 3	12	4	16
8.	Слике из маште језик: 8; књижевност: 8; језичка култура: 8	11	13	24
УКУПНО		85	59	144
СВЕГА ЧАСОВА				

Редни бр.и назив наставне теме	Исходи (Ученик ће бити у стању да...)	Међупредметне компетенције	Стандарди
1. У свету папирних бродова	- користи књижевне термине и појмове обрађене у претходним разредима и повезује их са новим делима којачита; - истакне универзалне вредности књижевног дела и повеже их са сопственим искуством и околностима у којима живи; - чита с разумевањем различите врсте текстова и коментарише их у складу са узрастом; - разликује народну књижевност од ауторске књижевности; уочава одлике књижевних родова и основних књижевних врста; - идентификује језичко-стилска изражајна средства и разуме њихову функцију; - тумачи мотиве (према њиховом садејству или контрастивности) и песничке слике у одабраном лирском тексту; - разликује песму у прози; - уочи композицију књижевног дела; - разликује сиже и фабулу; - анализира идејни слој књижевног дела служећи се аргументима из текста;	компетенција за учење сарадња решавање проблема комуникација естетичка компетенција	СЈ.1.3.4. СЈ.1.3.10. СЈ.1.4.1. СЈ.1.4.2. СЈ.1.4.6. СЈ.2.3.3. СЈ.2.3.8. СЈ.3.4.6. СЈ.3.4.7. СЈ.3.4.8.

	- локализује књижевно дело из обавезног школског програма; - одреди непроменљиве врсте речи у типичним случајевима; - разликује футур други и императив; - говори на задату тему поштујући књижевнојезичку норму;		
2. Златне лествице знања	- користи књижевне термине и појмове обрађене у претходним разредима и повезује их са новим делима којачита; - истакне универзалне вредности књижевног делаи повеже их са сопственим искуством и околностима у којима живи; - чита с разумевањем различите врсте текстова и коментарише их у складу са узрастом; - критички промишља о смислу књижевног текста и аргументовано образлаже свој став; - тумачи мотиве (према њиховом садејству или контрастивности) и песничке слике у одабраном лирском тексту; - разликује аутобиографију; - разликује аутора књижевноуметничког текста од наратора, драмског писца или лирског субјекта - разликује основне одлике стиха и строфе; - уочи опкорачење; - локализује књижевно дело из обавезног школског програма; - препозна националне вредности и негује културноисторијску баштину; - разликује имератив; - разликује глаголске прилоге и глаголски придев трпни; - доследно примењује правописну норму у писању глаголских облика; - састави кохерентан писани текст у складу са задатом темом наративног и дескриптивног типа;	вештина сарадње комуникација решавање проблема естетичка компетенцијакомпетенција за учење одговорно учешће у демократском друштву	CJ.1.3.10. CJ.1.4.1. CJ.1.4.6. CJ.1.4.7. CJ.2.3.8. CJ.2.4.2. CJ.2.4.4. CJ.2.4.6. CJ.3.4.6. CJ.3.4.7. CJ.3.4.8.
3. Колевка за сва времена	- користи књижевне термине и појмове обрађене у претходним разредима и повезује их са новим делима која чита; - истакне универзалне вредности књижевног делаи повеже их са сопственим искуством и околностима у којима живи; - чита с разумевањем различите врсте текстова и коментарише их у		Cj.1.1.8. CJ.1.3.8. CJ.1.4.1. CJ.1.4.3. CJ.1.4.6.

	складу са узрастом; ▪ идентификује језичко-стилска изражајна средства и разуме њихову функцију; ▪ тумачи мотиве (према њиховом садејству или контрастивности) и песничке слике у одабраном лирском тексту; ▪ разликује аутора књижевноуметничког текста од наратора, драмског писца или лирског субјекта; ▪ локализује књижевно дело из обавезног школског програма; ▪ разликује основне одлике стиха и строфе; ▪ уочи цезуру; ▪ уочи реферн; ▪ разликује путопис и дневник; ▪ уочи метафору; ▪ разликује граматички и логички субјекат; ▪ препозна сложен глаголски предикат; ▪ састави кохерентан писани текст у складу са задатом темом наративног и дескриптивног типа; ▪ пронађе потребне информације у нелинеарном тексту;	вештина сарадње комуникација решавање проблема естетичка компетенција компетенција за учење	CJ.2.3.6. CJ.2.4.4. CJ.2.4.5. CJ.2.4.6. CJ.3.4.4. CJ.3.4.5. CJ.3.4.6. CJ.3.4.7.
4. Ја ти добра не дам ниједнога	▪ користи књижевне термине и појмове обрађене у претходним разредима и повезује их са новим делима која чита; ▪ истакне универзалне вредности књижевног дела и повеже их са сопственим искуством и околностима у којима живи; ▪ чита с разумевањем различите врсте текстова и коментарише их у складу са узрастом; ▪ идентификује језичко-стилска изражајна средства и разуме њихову функцију; ▪ разликује народну књижевност од ауторске књижевности; ▪ препозна националне вредности и негује културноисторијску баштину; ▪ размотри аспекте родне равноправности у вези са ликовима књижевноуметничких текстова; ▪ препозна градацију и алегорију; ▪ разликује синтагме по значењу; ▪ уочи делове именичке синтагме; ▪ састави кохерентан писани текст у складу са задатом темом	вештина сарадње комуникација решавање проблема компетенција за учење одговорно учешће у демократском друштву естетичка компетенција	CJ.1.3.6. CJ.1.4.1. Cj.1.4.2. CJ.1.4.3. CJ.1.4.6. Cj.2.3.5. CJ.2.4.5. CJ.2.4.6. Cj.3.3.5. CJ.3.4.4. CJ.3.4.5. CJ.3.4.6. CJ.3.4.7.

	наративног и дескриптивног типа;		
5. У сусрет Светом Сави	▪ користи књижевне термине и појмове обрађене у претходним разредима и повезује их са новим делима која чита; ▪ истакне универзалне вредности књижевног дела и повеже их са сопственим искуством и околностима у којима живи; ▪ чита с разумевањем различите врсте текстова и коментарише их у складу са узрастом; ▪ идентификује језичко-стилска изражајна средства и разуме њихову функцију; ▪ разликује народну књижевност од ауторске књижевности, одлике књижевних родова и основних књижевних врста; ▪ упоређи позоришну представу и драмски текст; ▪ препозна националне вредности и негује културноисторијску баштину; ▪ препозна житије као књижевну врсту; ▪ препозна легенде и предања; ▪ разликује конгруентне категорије у којима се слажу придев са именицом и предикат са именицом; ▪ примени основна правила конгруенције у реченици; ▪ састави кохерентан писани текст у складу са задатом темом наративног и дескриптивног типа; ▪ напише једноставнији аргументован текст позивајући се на чињенице; ▪ доследно примени правописну норму; ▪ препозна цитат и фусноте и разуме њихову улогу;	вештина сарадње комуникација решавање проблема компетенција за учење естетичка компетенција	Cj.1.1.4. Cj.1.3.6. Cj.1.4.1. Cj.1.4.2. Cj.1.4.3. Cj.1.4.6. Cj.2.3.5. Cj.2.4.5. Cj.2.4.6. Cj.3.3.5. Cj.3.4.4. Cj.3.4.5. Cj.3.4.6. Cj.3.4.7.

6. Поруке прошлости	▪ користи књижевне термине и појмове обрађене у претходним разредима и повезује их са новим делима којачита; ▪ истакне универзалне вредности књижевног делаи повеже их са сопственим искуством и околностима у којима живи; ▪ чита с разумевањем различите врсте текстова и коментарише их у складу са узрастом; ▪ идентификује језичко-стилска изражајна средства и разуме њихову функцију; ▪ разликује аутора књижевноуметничког текста од наратора, драмског писца или лирског субјекта; ▪ разликује народну књижевност од ауторске књижевности, одлике књижевних родова и основних књижевних врста; ▪ препозна националне вредности и негује културноисторијску баштину; ▪ разликује облике казивања; ▪ препознаје драму у ужем смислу и драмску ситуацију; ▪ разликује хумористички тон од ироничног и сатиричног тона у књижевном делу; ▪ препознаје кратке народне умотворине; ▪ доводи у везу значење пословица и изрека са идејним слојем текста; ▪ разликује етапе драмске радње; ▪ препозна сатиричну песму; ▪ препозна афоризам; ▪ препозна мисаону песму; ▪ уочи разлике у карактеризацији ликова према особинама: физичким, говорним, психолошким, друштвеним и етичким; ▪ препозна асонанцу и алитераацију; ▪ препозна врсте напоредних односа међу реченичним члановима и независним реченицама; ▪ препозна изричну реченицу; ▪ састави кохерентан писани текст у складу са задатом темом наративног и дескриптивног типа; ▪ употреби скраћенице поштујући правописну норму;	вештина сарадње комуникација решавање проблема компетенција за учење естетичка компетенција	Cj.1.2.8. Cj.1.3.14. Cj.1.4.1. Cj.1.4.2. Cj.1.4.3. Cj.1.4.6. Cj.2.3.5. Cj.2.4.2. Cj.2.4.5. Cj.2.4.6. Cj.3.3.5. Cj.3.4.4. Cj.3.4.5. Cj.3.4.6. Cj.3.4.7.

7. Сlike природе	▪ користи књижевне термине и појмове обрађене у претходним разредима и повезује их са новим делима која чита; ▪ истакне универзалне вредности књижевног делаи повеже их са сопственим искуством и околностима у којима живи; ▪ чита с разумевањем различите врсте текстова и коментарише их у складу са узрастом; ▪ идентификује језичко-стилска изражајна средства и разуме њихову функцију; ▪ разликује слободан и везани стих; ▪ разликује главни и споредне мотиве и њихову функцију у композицији лирске песме; ▪ препозна мисаону песму; ▪ састави кохерентан писани текст у складу са задатом темом наративног и дескриптивног типа; ▪ разликује књижевноуметнички стил од публицистичког функционалног стила; ▪ разликује технички и сугестивни опис и користи их у изражавању; ▪ идентификује врсте зависних реченица: месне, временске, поредбене, узрочне, условне, намерне, последичне, допусне;	вештина сарадње комуникација решавање проблема компетенција за учење естетичка компетенција	CJ.1.4.1. CJ.1.4.2. CJ.2.1.2. CJ.2.1.3. CJ.1.4.3. CJ.1.4.6. CJ.2.3.5. CJ.2.4.2. CJ.2.4.5. CJ.2.4.6. CJ.3.3.5. CJ.3.4.4. CJ.3.4.5. CJ.3.4.6. CJ.3.4.7.
8. Сlike из маште	▪ користи књижевне термине и појмове обрађене у претходним разредима и повезује их са новим делима која чита; ▪ истакне универзалне вредности књижевног делаи повеже их са сопственим искуством и околностима у којима живи; ▪ чита с разумевањем различите врсте текстова и коментарише их у складу са узрастом; ▪ идентификује језичко-стилска изражајна средства и разуме њихову функцију; ▪ искаже реченични члан речју, предлошко-падежном конструкцијом, синтагмом и зависном реченицом; ▪ разликује ретроспективно и хронолошко приповедање; ▪ разликује динамичке и статичке мотиве; ▪ разликује дугосилазни и дугоулазни акценат; ▪ доследно примени правописну норму; ▪ састави кохерентан писани текст у складу са задатом темом	вештина сарадње комуникација решавање проблема компетенција за учење естетичка компетенција	

	наративног и дескриптивног типа.		

ПРЕДМЕТ: Српски језик

РАЗРЕД: VIII

НАСТАВНИК: Светлана Тошић, Славица Топић, Бојана Грујић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ											ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГА			
		IX	X		XI	XII		I		II	III	IV				V	VI	
•	Књижевност	6		8	7		8	4	3		3	5	7			43	9	52
•	Језик	8		2	7		3	10	5		7	6	2			23	27	50
•	Језичка култура	1		9	3		5	0	0		6	2	5			0	30	30
•	Остали часови	1		0	0		0	1	0		0	0	2			0	4	4
УКУПНО		16		19	17		16	15	8		16	13	16			66	70	136

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ЦИЉЕВИ

•	Књижевност	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	CJ.1.1.1.	CJ.2.1.7.	-Оспособљавање за успешно служење књ. језиком у различитим видовима његове усмене и писмене употребе. -Оспособљавање за читање, доживљавање, разумевање, свестрано тумачење и вредновање књижевноуметничких дела. -Васпитавање ученика за живот и рад у духу хуманизма, истинољубивости, солидарности и других моралних вредности. -Оспособљавање за самостално тумачење књижевних дела, јачање љубави, развијање естетских вредности у књиж. -Развијање, чување и поштовање властитог, националног и културног идентитета -Развијање осећања за аутентичне естетске вредности у књижевној уметности.
			CJ.1.1.2.	CJ.2.4.1.	
			CJ.1.1.3.	CJ.2.4.2.	
			CJ.1.1.4.	CJ.2.4.3.	
			CJ.1.1.5.	CJ.2.4.4.	
			CJ.1.1.6.	CJ.2.4.5.	
			CJ.1.1.7.	CJ.2.4.6.	
			CJ.1.1.8.	CJ.2.4.7.	
			CJ.1.4.1.	CJ.2.4.8.	
			CJ.1.4.2.	CJ.2.4.9.	
			CJ.1.4.3.	CJ.3.1.1.	
			CJ.1.4.4.	CJ.3.1.2.	
			CJ.1.4.5.	CJ.3.1.3.	
			CJ.1.4.6.	CJ.3.1.4.	
			CJ.1.4.7.	CJ.3.4.1.	
			CJ.1.4.8.	CJ.3.4.2.	
			CJ.1.4.9.	CJ.3.4.3.	
			CJ.2.1.1.	CJ.3.4.4.	
			CJ.2.1.2.	CJ.3.4.5.	
			CJ.2.1.3.	CJ.3.4.6.	

•	Језик	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	CJ.1.2.1.	CJ.1.3.12.	CJ.2.3.6.	-Оспособљавање за успешно служење књ. језиком у различитим видовима његове усмене и писмене употребе. -Развијање смисла и способности за правилно, течно, економично и уверљиво усмено и писмено изражавање. -Поступно и систематично упознавање граматике и правописа српског језика; развијање потребе за књигом, способности да се њоме ученици самостално служе
			CJ.1.2.2.	CJ.1.3.13.	CJ.2.3.7.	
			CJ.1.2.3.	CJ.1.3.14.	CJ.2.3.8.	
			CJ.1.2.4.	CJ.1.3.15.	CJ.2.3.9.	
			CJ.1.2.5.	CJ.1.3.16.	CJ.2.3.10.	
			CJ.1.2.6.	CJ.1.3.17.	CJ.2.3.11.	
			CJ.1.2.7.	CJ.1.3.18.	CJ.3.2.1.	
			CJ.1.2.8.	CJ.1.3.19.	CJ.3.2.2.	
			CJ.1.2.9.	CJ.1.3.20.	CJ.3.2.3.	
			CJ.1.3.1.	CJ.1.3.21.	CJ.3.2.4.	
			CJ.1.3.2.	CJ.2.2.1.	CJ.3.2.5.	
			CJ.1.3.3.	CJ.2.2.2.	CJ.3.3.1.	
			CJ.1.3.4.	CJ.2.2.3.	CJ.3.3.2.	
			CJ.1.3.5.	CJ.2.2.4.	CJ.3.3.3.	
			CJ.1.3.6.	CJ.2.2.5.	CJ.3.3.4.	
			CJ.1.3.7.	CJ.2.3.1.	CJ.3.3.5.	
			CJ.1.3.8.	CJ.2.3.2.	CJ.3.3.6.	
			CJ.1.3.9.	CJ.2.3.3.	CJ.3.3.7.	

			CJ.1.3.10.	CJ.2.3.4.	CJ.3.3.8.	
			CJ.1.3.11.	CJ.2.3.5.		
•	Језичка култура	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран	CJ.1.1.1.	CJ.1.3.20.	CJ.2.3.7.	-Оспособљавање за успешно служење књ. језиком у различитим видовима његове усмене и писмене употребе.
			CJ.1.1.2.	CJ.1.3.21.	CJ.2.3.8.	
			CJ.1.1.3.	CJ.2.1.1.	CJ.2.3.9.	

		однос према околини, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	CJ.1.1.4.	CJ.2.1.2.	CJ.2.3.10.	-Оспособљавање за самостално тумачење књижевних дела, јачање љубави, развијање естетских вредности у књиж. -Развијање, чување и поштовање властитог, националног и културног идентитета -Развијање осећања за аутентичне естетске вредности у књижевној уметности. -Развијање смисла и способности за правилно, течно, економично и уверљиво усмено и писмено изражавање. -Поступно и систематично упознавање граматике и правописа српског језика; развијање потребе за књигом, способности да се њоме ученици самостално служе
			CJ.1.1.5.	CJ.2.1.3.	CJ.2.3.11.	
			CJ.1.1.6.	CJ.2.1.4.	CJ.3.1.1.	
			CJ.1.1.7.	CJ.2.1.5.	CJ.3.1.2.	
			CJ.1.1.8.	CJ.2.1.6.	CJ.3.1.3.	
			CJ.1.2.1.	CJ.2.1.7.	CJ.3.1.4.	
			CJ.1.2.2.	CJ.2.2.1.	CJ.3.2.1.	
			CJ.1.2.3.	CJ.2.2.2.	CJ.3.2.2.	
			CJ.1.2.4.	CJ.2.2.3.	CJ.3.2.3.	
			CJ.1.2.5.	CJ.2.2.4.	CJ.3.2.4.	
			CJ.1.2.6.	CJ.2.2.5.	CJ.3.2.5.	
			CJ.1.2.7.	CJ.2.3.1.	CJ.3.3.1.	
			CJ.1.2.8.	CJ.2.3.2.	CJ.3.3.2.	
			CJ.1.2.9.	CJ.2.3.3.	CJ.3.3.3.	
			CJ.1.3.17.	CJ.2.3.4.	CJ.3.3.4.	
			CJ.1.3.18.	CJ.2.3.5.	CJ.3.3.5.	
			CJ.1.3.19.	CJ.2.3.6.	CJ.3.3.6.	
			CJ.3.3.7.	CJ.3.3.8.		

•	Остали часови	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	СЈ.1.2.2.		

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: ПЕТИ

НАСТАВНИК: КАТАРИНА ЂУРЂЕВИЋ, САЊА ЖИВИЋ

ОБЛАСТ/ТЕМА/МОД	МЕС		УТВ	

УЛ		ЕЦ										ОБРАД А	РЋ ИВА ЊЕ	СВЕГ А
		I X	X	X I	X I I	I	I I	I I I	IV	V	V I			
1.	Module1:Facts- Whatdo youremember?	8	4									4	8	1 2
2.	Module 2 : Things and people		6	6								5	7	1 2
3.	Module 3 : Daily life			2	8	2						5	7	1 2
4.	Module4:Insidean d outside					5	4	3				5	7	1 2
5.	Module5:Todaya nd tomorrow							6	6			4	8	1 2
6.	Module 6 : Looking back									8	4	5	7	1 2
УКУП НО												28	4 4	7 2
Р. БР .	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЋУПРЕД МЕТНЕ КОМПЕТЕН ЦИЈЕ					СТАНДАРДИ ПОСТИГНУ ЋА УЧЕНИКА					ИС ХО ДИ По завршеној теми/области ученик је у стању да у усменој и писменој комуникацији:		

1.	Module1:Facts- Whatdo you remember?	- компетенција заучење, - одговорно учешће у демократском друштву, - вештина комуникације, - рад са подацима и информацијама, - вештина сарадње	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11.1.1.12. 1.1.13.1.1.14.1.1.18.1.1.20. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.1.1. 2.1.3. 2.1.8. 2.1.13. 2.1.14. 2.1.15. 2.1.16. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.24. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.3.2. 2.3.5.	- поздрави и отпоздрави, представи себе и другог користећи једноставна језичка средства; - разуме, постави и одговори на једноставнија питања личне природе; - у неколико везаних исказа саопшти информације о себи и другима; - саопшти информације освојим интересовањима и пита друге заисте; - тражи помоћ и дозволу;

2.	Module 2 : Things and people	- вештина комуникације - вештина сарадње - естетска компетенција - компетенција за целоживотно учење - рад са подацима и информацијама	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.8.1.1.9.1.1.11.1.1.12.1.1.13. 1.1.16. 1.1.20. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1.1.2.3.1.2.4.1.3.1.1.3.2. 2.1.1.2.1.2.2.1.3.2.1.6.2.1.9. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.18. 2.1.20. 2.1.22. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2.	- саопшти и пита чије јенешто; - саопштава информације о породици; - поставља питања освојствима предмета и описује их; - описује физички изглед и карактерне особине људи;
		- вештина комуникације - вештина сарадње - брига за здравље - компетенција за целоживотно учење		- разуме једноставније текстове у
				којима се описују сталне,
				уобичајене радње и
				способности;
				- размени информације које се
				односе на дату комуникативну
				ситуацију;
			1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10.	- опишете сталне, уобичајене догађаје

		- рад са подацима и информацијама - вештина за животу демократском друштву	1.1.11.	/активности користећи неколико везаних
			1.1.12. 1.1.13. 1.1.14.1.1.17.	исказа;
3.	Module 3 : Daily life		1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.2. 1.2.3 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6.	- говори о ономе што воли и не воли
			2.1.7.2.1.8.2.1.12.2.1.13.2.1.15. 2.1.18. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.24.2.1.25.2.1.26.2.2.1.2. 2.2.	- поставља и одговара на питања о навикама и рутинама.
			2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2. 2.3.5.	- упореди предмете, људе и
				појаве;
				- разуме, тражи и даје једноставнија обавештења о
				хронолошком времену;
				- опише дневни / недељни
				распоред активности;

4.	Module 4 : Inside and outside	- вештина комуникације - вештина сарадње - компетенција за целоживотно учење - рад са подацима и информацијама - брига за здравље - предузетничка компетенција	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.22. 1.1.23. 1.2. 1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 1.3.4. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.8. 2.1.9. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.15. 2.1.16. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.22. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.1.27. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2. 2.3.8.	- описује различите просторије и домове; - напише кратак опис своје собе; - опише специфичније просторне односе једноставним, везаним исказима; - изражава своје способности и пита друге за исте; - говори о обавезама и забранама; - даје наредбе;

5.	Module 5 : Today and tomorrow	- вештина комуникације - вештина сарадње - компетенција за цело животно учење - рад са подацима и информацијама - естетска компетенција - еколошка компетенција	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.8. 2.1.9. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.15. 2.1.16. 2.1.17. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.22. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2. 2.3.6.	- разуме и саопштава информације везане за тренутне догађаје ; - разуме жеље планове и намере и реагује на њих; - размени једноставне исказе у вези са својим и туђим жељама, плановима и намерама; - саопшти шта он/ она или неко други жели, планира, намерава; разуме, тражи и даје једноставнија обавештења о метеоролошким приликама;

6.	Module 6 : Looking back	- вештина комуникације - вештина сарадње - компетенција за целоживотно учење - рад са подацима и информацијама	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.10. 1.1.12. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.2. 1.3.3. 1.3.4. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.8. 2.1.9. 2.1.12. 2.1.14. 2.1.16. 2.1.17. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.23. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.2. 2.3.5. 2.3.7. 2.3.8.	- саопшти информације о познатим људима из прошлости и пита заисте; - опише своје ранодетињство; - саопшти и пита за догађаје из прошлости; - саопшти и пита о догађајима из скоре прошлости; именује занимања и да пита за иста;

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК РАЗРЕД: ШЕСТИ

(MESSAGES 2)

НАСТАВНИК: Јасмина Машић, Сања Живић, Катарина Мишковић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		М Е С Е Ц										ОБРАД А	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГ А
		IX	X	X I	XII	I	II	III	I V	V	VI			
1.	MY LIFE	8	4									3	9	12
2.	IN THE PAST		6	6								3	9	12
3.	OUT AND ABOUT			2	8	2						3	9	12
4.	IT'S DIFFERENT					5	4	3				4	8	12
5.	A HEALTHY FUTURE							6	6			3	9	12
6.	OUR WORLD									8	4	5	7	12
УКУ ПНО												21	51	72

Р. БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОД И По завршеној теми/области ученик је у стању да усмено и писмено комуницира:
1.	MY LIFE Слушање и читање једноставних текстова који се односе на поздрављање и представљање; реаговања на усмени или писани импулс саговорника (наставника, вршњака и сл.) и иницирање комуникације; усмено и	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ; – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ; – РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА. – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ; – ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА; – ВЕШТИНА САРАДЊЕ;	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.19. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 1.3.5. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.8. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.14. 2.1.15.	-разуме једноставне текстове који се односе на поздрављање, представљање и давање и тражење информација личне природе - поздравља и отпоздравља, представља себе и другог користећи једноставна језичка средства

	писано давање информација о себи и тражење и давање информацијао другима. Слушање и читање описа и размењивањеисказау везиса сталним, уобичајеним и тренутним догађајима/активностима и способностима; усменоописаноописивање сталних, уобичајених и тренутних догађаја/активности и способности. Слушање и читање једноставнијих текстова који се односе на изражавање допадања/недопадања; усмено и писаноизражавање допадања/недопадања.	– ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМДРУШТВУ; – ЕКОЛОШКА КОМПЕТЕНЦИЈА.	2.1.16.2.1.19.2.1.20.2.1.21. 2.1.22.2.1.24.2.1.25.2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2.	– размени једноставне информације личне природе -у неколико везаних исказа саопшти информацијеосеби и другима – разумеједноставнијетекстове у којима се описују радње и ситуације усадашњости; – разумеједноставнијетекстове у којима се описујуспособности и умећа; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу које се односена радњеу садашњости; – опише радње, способности и умећа користећи неколико везанихисказа; – разуме једноставније исказе који се односе на изражавање допадања и недопадања и реагује на њих; – изрази допадање и недопадање уз једноставно образложење.
2.	IN THE PAST	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ; – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8.1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13.	– разуме једноставније текстове у којима се описују доживљаји, догађаји и способности у

	Слушање и читање описа и усмено и писано размењивање исказа узев за основу	; – РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА;	1.1.14. 1.1.15. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3.	прошлости; – размени појединачне информације и/или неколико
	доживљајима, догађајима/активностима и способностима у прошлости; усмено и писано описивање доживљаја, догађаја/активности и способности у прошлости; израда и презентација пројеката о историјским догађајима, личностима и сл.	– ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА; – ВЕШТИНА САРАДЊЕ; – ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ; – ЕКОЛОШКА КОМПЕТЕНЦИЈА.	1.2.4. 1.3.1. 1.3.2.1.3.4. 1.3.5. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6. 2.1.8. 2.1.11. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.14. 2.1.15. 2.1.16. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1 2.3.6 2.3.7. 2.3.8	информација у низу о доживљајима, догађајима и способностима у прошлости; – опише у неколико краћих, везаних исказа доживљај, догађај из прошлости; – опише неки историјски догађај, историјску личност и сл. – процене постигнућа везана за теме 1 и 2; – примењују стечена знања и вештине кроз проверу лексике и језичких структура које се односе на теме и наведене комуникативне функције, ако је су се радиле у темама 1 и 2, вештине слушања, говора, читања и писања, као и знања о језику; – систематизују и класификују градиво.
3.	OUT AND ABOUT	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4.	– разуме једноставнија питања

	Слушање и читње једноставних текстова и описа у вези са смером кретања и специфичним просторним односима Усмено и писмено размењивање информација у вези са смером кретања и и	ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ; – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ; – РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА; – ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА; – ВЕШТИНА САРАДЊЕ;	1.1.5. 1.1.7. 1.1.8.1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2.1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2.1.3.4. 1.3.5. 2.1.1. 2.1.2.2.1.3. 2.1.6. 2.1.8. 2.1.11.2.1.12.	која се односи на оријентацију и положај предмета и бића у простору и правац кретања - затражи и разуме обавештења о оријентацији Опише правац кретања и просторне односе једноставним везаним исказима
	просторним односима и описивање истих Слушање и читање и читање описа и усмено и писано размењивање исказа у вези са доживљајима, догађајима/активностима и способностима у прошлости; усмено и писано описивање доживљаја, догађаја/активности и способности у прошлости. Слушање и читање текстова који садрже једноставнија упутства (нпр. за израду задатака, пројеката и сл.) с	– ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ; – ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА.	2.1.13. 2.1.14. 2.1.15. 2.1.16. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1 2.3.6 2.3.8.	- разуме једноставније текстове у којима се описују доживљаји, догађаји и способности у прошлости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу о доживљајима, догађајима и способностима у прошлости; – опише у неколико краћих, везаних исказа доживљај, догађај из прошлости; – разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања;

	визуелном подршком и без ње; усмено и писано давање упутстава.			– процене постигнућа везана за обрађиване теме – примењују стечена знања и вештине кроз проверу лексике и језичких структура које се односе на теме и наведене комуникативне функције, а које су сарадиле у темама, вештине слушања, говора, читања и писања, као и знања о језику; – систематизују и класификују градиво.

4.	IT'S DIFFERENT Слушање и читање – једноставнијих текстова који се односе на опис бића, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; усмено и писано описивање/поређење бића, предмета,	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ; – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ; – РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА; – ВЕШТИНА САРАДЊЕ; – ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ; – ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.8. 2.1.11. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.15. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.22. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26.	– Прича о сличностима и разликама, – Упореди неку ствар са остатком групе – опиши неке скорije догађаје – разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; – опише и упореди жива бића, предмете, места, појаве, радње,

	Слушање и читање краћих текстова у вези са одлукама, плановима, намерама и предвиђањима; усмено и писано договарање/извештавање о одлукама, плановима, намерама и предвиђањима. Слушање и читање текстова који садрже једноставнија упутства (нпр. за израду задатака, пројеката и сл.) с визуелном подршком и без ње; усмено и писано давање упутстава.		2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2.	стања и збивања користећи једноставнија језичка средства. – разуме једноставније исказе који се односе на одлуке, обећања, планове, намере и предвиђања и реагује на њих; – размени једноставније исказе у вези са обећањима, одлукама, плановима, намерама и предвиђањима; – саопшти шта он/она или неко други планира -Напише разгледницу са одмора -пита и одговори на питања о неком искуству -Кажешта јенеко у радиоикада -Прича о нечијем поседовању – систематизују и класификују градиво.

				– процене постигнућа везана за тему – примењују стечена знања и вештине кроз проверу лексике и језичких структура које се односе на тему и наведене комуникативне функције, а које су сарадиле темама, вештине слушања, говора, читања и писања, као и знања о језику;
5.	A HEALTHY FUTURE Слушање и читање краћих текстова уз веза одлукама, плановима, намерама и предвиђањима; усмено и писано договарање/ извештавање о одлукама, плановима, намерама и предвиђањима.	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ; – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ; – РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА; – ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА; – ВЕШТИНА САРАДЊЕ; – ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ;	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.8. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.14. 2.1.15. 2.1.16. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.22. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3.	- причају о догађајима у будућности -у учтивој комуникацији се понуде да помогну и ураде нешто -разговарају о будућим договорима -причају о различитим типовима живота и животним стилевима - понуде другим људима храну или пиће - пише о свом начину живота

	Слушање и читање једноставнијих текстова који садрже предлоге; усмено и писано преговарање и	– БРИГА ЗА ЗДРАВЉЕ; – ЕКОЛОШКА КОМПЕТЕНЦИЈА.	2.2.4. 2.3.1. 2.3.2. 2.3.6. 3.1.2 3.1.4	— разуме уобичајене изразе у вези са жељама, интересовањима, потребама,

	договарање око предлога и учешћа у заједничкој активности; Слушање и читање једноставнијих текстова у вези са тражењем мишљења и изражавањем слагања/неслагања; усмено и писано тражење мишљења и изражавање слагања и неслагања			осетимаиосећањимаиреагује нањих; – изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима; – разуме једноставније предлоге, савете и позиве на заједничке активности и одговори на њихуодговарајуће образложење; -систематизују и класификују градиво.
6.	OUR WORLD Слушање и читање једноставнијихисказау вези са забранама, правилима понашања и обавезама; постављање питања у вези са забранама, правилим а понашања и обавезама и	–КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНОУЧЕЊЕ; – ВЕШТИНАКОМУНИКАЦИЈЕ; – РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА; –ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА; – ВЕШТИНАСАРАДЊЕ; – ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10.1.1.11.1.1.12.1.1.13. 1.1.14.1.1.15.1.1.16.1.1.17. 1.1.18.1.1.20.1.1.21.1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2.1.2.3. 1.2.4. 1.3.1.1.3.2. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3.2.1.4. 2.1.6. 2.1.8. 2.1.12. 2.1.13.2.1.14. 2.1.15.2.1.16.2.1.18.2.1.19.	– разуме једноставније забране, правила понашања, своје и туђе обавезе и реагује на њих; – размени једноставније информацијекојесеодносена забране и правила понашања у школиинајавномместу, каоина својеитуђеобавезе; – саопшти правилапонашања, забране и листу својих итуђих

	одговарање на њих; усмено и писано саопштавање забрана, правила понашања и обавеза. Слушање и читање једноставнијих текстова који се односе на опис бића, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; усмено и писано	ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ; – ЕКОЛОШКА КОМПЕТЕНЦИЈА – ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА.	2.1.20.2.1.22.2.1.24.2.1.25.2.1.26.2.2.1. 2.2.2. 2.2.3.2.2.4.2.3.1.2.3.2.2.3.6.3.1.23.1.4 3.1.11	обавеза користећи одговарајућа језичка средства. – разуме једноставније текстове који се односе на окружење, предмете, појаве, бића – опише и упореди жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања користећи једноставнија језичка средства.

	описивање/поређење бића, предмета, појава и места.			- Прича о животној средини користећи једноставну лексику – пружи једноставнија упутства у вези с уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота. – процене постигнућа везана за обрађиване теме – примењују стечена знања и вештине кроз проверу лексики и језичких структура које се односе на теме и наведене комуникативне функције, а које су сарадиле у темама, вештине слушања, говора, читања и писања, као и знања о језику; – систематизују и класификују градиво.

ПРЕДМЕТ: енглески језик (*Messages 3*)

РАЗРЕД: седми

НАСТАВНИК: Јасмина Машић, Сања Живић

ОБЛАСТ/ТЕМА/МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Module 1 PRESENT AND PAST	9	3									4	8	12
2.	Module 2 DESCRIPTIONS		6	3								4	5	9
3.	TESTING			3								/	3	3
4.	Module 3 THE FUTURE			2	8	2						4	8	12
5.	Module 4 YOUR WORLD					4	4	3				4	7	11
6.	Module 5 THE WAY IT'S DONE							6	4			4	6	10
7.	TESTING								3			/	3	3

8	Module 6 THE WAY WE LIVE									8	4	4	8	12
УКУПНО												24	48	7 2

Р Б Р	ОБЛАСТ/ТЕМА/МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТ НЕ КОМПЕТЕНЦИЈ Е	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОД И
	Module 1 - PRESENT AND	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5.	Разумеју једноставније текстове који се односе на поздрављање, представљање и тражење/давање информација личне природе; Поздрављају и отпоздрављају, представљају себе и другог користећи једноставнија језичка средства; Размењују једноставније информације личне
	PAST	ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ	1.1.8. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13.	
	Слушање и читање	– ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ	1.1.14. 1.1.15. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2.	
	једноставнијих текстова који се односе на поздрављање, упознавање и представљање; реаговање на усмени или писани импулс саговорника (наставника, вршњака и сл.) и	– РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМ А. – РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА – ВЕШТИНА САРАДЊЕ	1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.15. 2.1.16. 2.1.20. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2.	
	иницирање комуникације;	– ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У		

	усмено и писано давање	ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ		природе;
	информација о себи и тражење			Умеју да у неколико везаних исказа саопште информације о себи и другима.
1	и давање информација о другима; државе и			Именују називе држава и повезане националности;
	националности; читање и			Разумеју текстове који се односе на догађаје из прошлости;
	разумевање текстова о			Користећи једноставне изразе умеју да опишу догађаје из
	догађајима из прошлости;			садашњости и прошлости; прошла времена у контексту.
	описивање радњи из			Разумеју и упоређују
	прошлости; упоређивање			Разумеју једноставније
	различитих начина живота,			текстове који се односе на
	утврђивање и проширивање			Умеју да употребе садашња и опис особа,
	знања о садашњим и			биљака, животиња,
	прошлим			предмета, места, појава,
	временима			радњи, стања и збивања;
2	Module 2 - DESCRIPTIONS Слушање и читање једноставнијих текстова у којима се описују бића, предмети, места, појаве, радње, стања и збивања; усмено и писано описивање/поређење живих бића, предмета, појава,	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНОУЧЕЊЕ – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ – ЕКОЛОШКА КОМПЕТЕНЦИЈА – РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА – ВЕШТИНА САРАДЊЕ – ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА – ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШ	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6 2.1.12. 2.1.13. 2.1.14 2.1.15. 2.1.20. 2.1.23 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2.	Умеју да опишу и упореде жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања користећи једноставнија језичка средства; Разумеју једноставније исказе

	места, из искуственог света и фикционалног спектра. Слушање и читање једноставнијих текстова којима се изражава допадање/недопадање; усмено	ТВУ		који се односе на изражавање допадања и недопадања и реагују на њих; Могу да изразе допадање и
	и писано изражавање допадања/			недопадање уз једноставније
	недопадања.			образложење;
	Упућивање предлога и			Разумеју и могу да одговоре на
	одговори на предлоге и			предлог или сугестију, и да
	сугестије;			упуте
	Читање и разумевање текстова			исту;
	о школовању у другим			Читају и разумеју текстове о
	државама;			начину школовања у другим
	Описивање неког занимљивог			државама;
	места у својој држави.			Могу да усмено и писмено опишу
				једноставним изразима неко

				занимљиво место у својој држави.

	TESTING	– ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5.1.1.7.	Ученици могу да:
	Први писмени задатак	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ	1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11.1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.20.1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 1.3.3.	процене постигнућа везана за теме 1 и 2;
3.		– РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА	2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6. 2.1.7.2.1.8. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23.2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1.2.3.2.	примењују стечена знања и вештине кроз проверу лексике и језичких структура које се односе на теме и наведене комуникативне функције, а које су се радиле у
				темама 1 и 2, вештине слушања,
				говора, читања и писања, као и
				знања о језику;
				систематизују и класификују
				градиво.

	Module 3 - THE FUTURE	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА	1.1.1. 1.1.2 1.1.3 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7.	Разумеју једноставније исказе који
4.	Слушање и читање једноставнијих текстова у којима се изражавају планови и намере; постављање питања у вези са плановима и намерама у будућности; усмено и писано саопштавање планова о будућности.	ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ – РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА – ВЕШТИНА САРАДЊЕ – ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ	1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.16 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.14. 2.1.15. 2.1.19. 2.1.17. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2.	се односе на планове и намере и реагују на њих; Размењују једноставније информације које се односе на планове и намере у будућности; Умеју да се писмено и усмено изразе и саопште своје планове у вези будућности;
	Предвиђања и шпекулације о дешавањима у будућем времену.			Разумеју и могу да користе једноставне изразе којима се шпекулише о будућности, да изразе
	Именовање спортске одеће.			шта је више или мање вероватно;

	Комуникација у ресторанима и у куповини, љубазни захтеви. Читање и разумевање прочитаног интервјуа и научног чланка.			Умеју да именују делове спортске одеће; Разумеју и умеју да репродукују свакодневну комуникацију у ресторанима и при обављању куповине; Читају и разумеју различите врсте текстова – интервју и научни чланак; Умеју да интервјуишу саговорника користећи једноставна језичка средства.
5	Module 4 – YOUR WORLD Слушање и читање описа онога што волимо/не волимо; о нечијим слабостима, манама и врлинама. Описивање и изражавање допадања и недопадања, својих јаких и слабих страна. Слушање и читање описа и усмено и писано	– ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ – КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНОУЧЕЊЕ – ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА – ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА – ВЕШТИНА САРАДЊЕ – ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ	1.1.1. 1.1.2 1.1.3 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.16. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.8. 2.1.11. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.14. 2.1.15. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.3.1. 2.3.2. 2.3.4. 2.3.6. 2.3.7. 2.3.8.	Разумеју једноставније описе на тему онога што волимо/не волимо; и о нечијим врлинама и манама уз одговарајуће образложење; Разумеју једноставније текстове у којима се описују допадања и недопадања, јаке и слабе стране неке особе; Читају и разумеју текстове који описују искуства, догађаје и способности у прошлости;

	размењивање исказа у вези с личним искуствима, догађајима, активностима, способностима и особеностима у прошлости;			Умеју да изразе своја искуства у вези са активностима, способностима и особеностима у

	усмено и писано описивање искустава, активности и способности у прошлости, историјских догађаја и личности. Читање и разумевање чланка о кампањи и биографије неке личности; Писање о некој личности или групи.			прошлости; Размењују појединачне информације и/или неколико информација у низу о искуствима, догађајима и способностима у прошлости; Описују у неколико краћих, везаних исказа искуства, догађај из прошлости; Умеју да опишу неку личност и напишу кратку биографију .
	Module 5 – THE WAY IT’S	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА	1.1.1. 1.1.2 1.1.3 1.1.4. 1.1.5.1.1.6. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10.1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1.1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.5. 2.1.6.2.1.7. 2.1.8. 2.1.10. 2.1.12. 2.1.13.2.1.14. 2.1.15. 2.1.19. 2.1.17. 2.1.20.2.1.21. 2.1.22. 2.1.24. 2.1.25. 2.1.26. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.3.1.2.3.2.	Разумеју једноставније текстове који се односе на обавезе и правила и умеју да опишу правила која они поштују; Умеју да уз једноставније изразе преговарају и договоре се око неког предлога; Исказују прихватање/одбијање предлога, усмено или писано, уз поштовање основних норми учтивости и давање одговарајућег оправдања/ изговора; образложење
	DONE	ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ		
	Слушање и читање	– ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ		
	једноставнијих текстова који садрже правила и изражавају обавезе; описивање правила	– БРИГА ЗА ЗДРАВЉЕ		
		– ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА		
6	која ученици морају да поштују;	– ВЕШТИНА САРАДЊЕ		
	Усмено и писано преговарање и	– РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА		
	договарање око предлога и	– ПРЕДУЗЕТНИЧКА		
	учешћа у заједничкој	КОМПЕТЕНЦИЈА		
	активности; уговарање заједничке	– ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ		

	активности;			спремности за прихватање предлога, уз исказивање;
	Прихватање/одбијање предлога,			Размењују појединачне
	усмено или писано, уз			

	поштовање основних норми учтивости и давање одговарајућег оправдања/изговора; образложење спремности за прихватање предлога.			информације о људима или стварима; користе изразе за давање савета;
	Давање савета; пружање информација о људима и стварима.			Описују у неколико краћих, везаних исказа искуства о болестима и повредама;
	Усвајање и проширивање вокабулара о			Разумеју и умеју да опишу од чега је нешто и сл.;
				Могу да усмено и писано размене исказе у вези са обичајима у нашој

	повредама и болестима.			држави и саопште корисне фразе за посетиоце наше државе;
	Слушање и читање описа од чега је нешто. Усмено и писано размењивање исказа у вези са обичајима у нашој држави и корисних фраза за посетиоце наше државе.			Могу да једноставним језичким изразима опишу филм који им се допада, усмено или писмено.
	Усмено и писано описивање филма.			

	TESTING	– ВЕШТИНАКОМУНИКА ЦИЈЕ	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5.1.1.7.	Ученици могу да:

	Други писмени задатак	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ	1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.20. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 1.3.3.	процене постигнућа везана за претходне теме;
7.		– РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА	2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.8. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2.	примењују стечена знања и вештине кроз проверу лексике и језичких структура које се односе на теме и наведене комуникативне функције, а које су се радиле у претходним темама, вештине слушања, говора, читања и писања, као и знања о језику;
				систематизују и класификују градиво.
	Module 6 – THE WAY WE LIVE	– КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ – ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ	1.1.1. 1.1.2 1.1.3 1.1.4. 1.1.5. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.20. 1.1.21.	Читају и разумеју једноставне текстове у вези са жељама, интересовањима, потребама,
	Слушање и читање једноставнијих текстова у вези са жељама,			

	Исказивање молби и захтева; распитивање о тачности и начини постизања договора;	ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ		и захтева; распитивања о тачности и начине постизања договора; Једноставним изразима

	интересовањима, потребама, осетима и			
8.	осећањима; усмено и писано договарање у вези са задовољавањем жеља и потреба; предлагање решења у вези са осећањима и потребама; усмено и писано исказивање својих осећања и реаговање на туђа;	– РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА – ВЕШТИНА САРАДЊЕ – ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА – ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА – ПРЕДУЗЕТНИЧКА КОМПЕТЕНЦИЈА – ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТУ	1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.2.1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 1.3.5.2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. 2.1.6. 2.1.7.2.1.8. 2.1.12. 2.1.13. 2.1.14.2.1.15. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.2.1.2.2.2. 2.2.3. 2.3.2. 2.3.4. 2.3.6. 2.3.7.2.3.8.	осећањима и реагују на њих; Умеју да изразе жеље, интересовања, потребе и осећања једноставнијим језичким средствима; Могу да предложе решења у вези са осећањима и потребама; усмено и писано искажу своја осећања и реаговање на туђа; Познају начине исказивања молби

	Разговори о међуљудским односима и везама;			
	Описивање догађаја из прошлости који су дефинитивно завршени; разговарање о замишљеним ситуацијама;			
	Разлике у варијантама речника британског и америчког енглеског језика;			
	Читање и разумевање приче са интернета и одломака из енциклопедија;			
	Писање есеја о својој држави.			

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

Школа: „ Јеврем Обреновић“, Шабац

Разред и одељење: **осми**Недељни фонд часова: **2**

Наставник: Јасмина Машић, Сања Живић

Наставни предмет: енглески језик

Месец	Наставна тема	Наставна јединица	Број часова		
			за обраду	за друге типове	по наставној теми
9.	Curriculum	1. Introductory class		УЧ	
9.	Module 1, People and places	2. Unit 1, Step 1, Getting together		У	3 О + 1 УЧ + 5 В + 2 У + 1 ПЗ = 12
9.		3. Unit 1, Step 2, Who are we waiting for?	О		
9.		4. Unit 1, Step 3, Keeping in touch		В	
9.		5. Extra Exercises, Extra Reading: Welcome to Liverpool		В	
9.		6. Unit 1, Workbook practice 1, Coursework 1 Instructions		В	
9.		7. Unit 2, Step 1, Friends and neighbours	О		

9.		8. Unit 2, Step 2, He's the one who goesrunning	O		
10.		9. Unit 2, Step 3, Nouns and adjectives describing personal qualities		Y	
10.		10. Extra exercises, Extrareading: Poem		B	
10.		11. Unit 2, Workbook practice; Module 1Review		B	
10.		12. Module 1 Test, Coursework 1 Presentations		ПЗ	
10.	Module 2, Fact or fiction	13. Unit 3, Step 1, All in themind		Y	4 O + 3 B + 2 Y = 9
10.		14. Unit 3, Step 2, Fears andfantasies	O		
Месец	Наставна тема	Наставна јединица	Број часова		
			за обраду	за друге типове	по наставној теми
10.		15. Unit 3, Step 3, The importance of dreams	O		
10.		16. Unit3, Extra Exercises, Extra reading: HauntedBritain		B	
10.		17. Unit 3, Workbook practice 3, Coursework		B	

		2Instructions			
11.		18. Unit 4, Step 1, Food forthought	O		
11.		19. Unit 4, Step 2, Subject and object questions		Y	
11.		20. Unit 4, Step 3, Fast foodnation	O		
11.		21. Extra exercises, Extra reading, Make Povertyhistory		B	
11.	TESTING	22. Unit 4, Workbook practice 4, Module 2 Review (The Preparation for the FirstWritten Test)		Y	2 Y + 1 ПЗ = 3
11.		23. The First WrittenTest		ПЗ	
11.		24. The Correction of the First Written Test, Coursework 2 Presentations		Y	
11.	Module 3, Changes	25. Unit 5, Step 1, In thenews	O		2 O + 4 B + 4 Y = 10
11.		26. Unit 5, Step 2, Present perfect + yet, already; Present perfect and past simple		Y	
12.		27. Unit 5, Step 3, Yellowstone's hot secret	O		
12.		28. Extra exercises, Extra reading: Non-stopnews		B	

12.		29. Unit 5, Workbook practice 5, Coursework 3instructions		B	
12.		30. Unit 6, Step 1, Attachements		Y	
12.		31. Unit 6, Step 2, My most precious possession		Y	
12.		32. Unit 6, Step 3, On the move		B	
Месец	Наставна тема	Наставна јединица	Број часова		
			за обраду	за друге типове	по наставној теми
12.		33. Unit 6, Workbook practice 6; Coursework 3presentations		B	
1.		34. Module 3 Review, Extra reading: New Zealand		Y	
1.	Module 4, Tal	35. Unit 7, Step 1, Celebrations		Y	4 O
1.		36. Unit 7, Step 2, They'll be getting married	O		
1.		37. Unit 7, Step 3, Let's celebrate!	O		
1.		38. Extra exercises, Extra reading: The number 13		B	

1.		39. Unit 7, Workbook practice 7, Coursework 4instructions		B	
1.		40. Unit 8, Step 1, Secrets and lies	O		
2.		41. Unit 8, Step 2, What would you do?		B	
2.		42. Unit 8, Step 3, For sale?	O		
2.		43. Extra exercises, Extra reading: The code talkers		B	
2.		44. Unit 8, Workbook practice 8, Module 4 Review		Y	
3.		45. Module 4 Test , Coursework 4 presentations		ПЗ	
3.	Module 5, New horizons	46. Unit 9, Step 1, Journeys	O		4 O + 3 B + 2 Y = 9
3.		47. Unit 9, Step 2, I must get my passport renewed	O		
3.		48. Unit 9, Step 3, A very long bike ride		Y	
3.		49. Extra exercises; Extra reading: Journey into slavery		B	
3.		50. Unit 9, Workbook practice 9, Coursework 5instructions		B	
3.		51. Unit 10, Step 1, Who knows?	O		
3.		52. Unit 10, Step 2, Another mysterious disappearance	O		

		?			

Месец	Наставна тема	Наставна јединица	Број часова		
			за обраду	за друге типове	по наставној теми
3.		53. Unit 10, Step 3, Amazing creature		У	
3.		54. Extra exercises; Extra reading: Victorian Britain		В	
4.	TESTING	55. Unit 10, Workbook practice 10, Module 4, 5 Review (Preparation for the Second Written Test)		У	2 У + 1 ПЗ = 3
4.		56. The Second Written Test		ПЗ	
4.		57. The Correction of the Second Written Test, Coursework 5 Presentations		У	
4.	Module 6, Just images	58. Unit 11, Step 1, Consequences	О		3
4.		59. Unit 11, Step 2, Should have done, Third conditional	О		
4.		60. Unit 11, Step 3, On the edge		У	
5.		61. Extra exercises, Extra reading: Gandhi		В	

5.		62. Unit 11, Workbook practice 11, Coursework 6 instructions		B	
5.		63. Unit 12, Step 1, Happy endings	O		
5.		64. Unit 12, Step 2, Reported speech		Y	
5.		65. Unit 12, Step 3, Sending messages		Y	
5.		66. Extra exercises; Coursework 6 Presentations		B	
5.		67. Workbook practice 12, Module 6 Review		Y	
5.		68. Saying Goodbye!		C	
Прво полугодиште			12	27	39
Друго полугодиште			8	21	29
Укупно			20	48	68

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: ПЕТИ РАЗРЕД

НАСТАВНИЦЕ: НАТАЛИЈА БАЈИЋ, ЂУРЂИЈА ЛУКИЋ, САЊА ЖИВИЋ

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Поздрављање	7										4+2	1	7
2.	Упознавање и представљање	1	6									2+4	1	7
3.	Мој град		3	3								2+3	1	6
4.	Моја породица			4	9	1						4+9	1	14
5.	Школа и школски прибор					5	2					3+3	1	7
6.	Хобији и слободне активности						2	7				2+6	1	9
7.	Исхрана							2	5			3+3	1	7
8.	Моја идеална школа								3	6	6	2+8+2	3	15
УКУПНО												62	10	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	Поздрављање	компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18., ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.3.1.	- поздрави и отпоздрави користећи најједноставијајезичкасредства - разумеидајеједноставнеисказеу вези саосећањима - броји од 1 до12 - питазабројтелефонаисаопшти свој - препознаименујепредмете
2.	Упознавање и представљање	компетенцијаза целоживотно учење, комуникација, сарадња, рад са подацима и информацијама	ДСТ.1.1.1.ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.6.ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.10.ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13.ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.18.ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4.	- разуме једноставније текстове који се односе на поздрављање, представљање и тражење/давање информацијаличнеприроде - поздрави и отпоздрави, представи себе и другог користећи једноставнијајезичкасредства - размени једноставније информације личнеприроде - унеколиковезанихисказа саопшти информацијеосебиидругима

				- постави питање за године старости и одговори на њега - броји од 13 до 20 - правилно изговара гласове немачког алфабета и спелује имена

3.	Мој град	компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, дигитална компетенција, рад са подацима и информацијама	ДСТ.1.1.2.ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.8.ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.11.ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.15.ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.23.ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1.ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.4.ДСТ.1.3.2.	- Препозна градове немачког говорног подручја уз помоћ визуелних материјала и каже у којој се државина налазе - постави питање о месту пребивалишта и одговори на њега - постави питање у вези са државом одакле неко потиче и одговори на њега
4.		компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња, естетичка компетенција, рад са подацима и информацијама	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.14.ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.19.ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4.	- наведе чланове породице - да формулише краће исказе о својој породици - да опише чланове породице једноставним језичким средствима - формулише и разуме једноставне изразе који се односе на поседовање и припадност - препозна и представи кућне љубимце - броји до 100 - пита за цену и пружи одговор користећи се једноставним

	Моја породица			језичким средствима

5.	Школа и школски прибор	компетенција целоживотно учење, комуникација, сарадња, естетичка компетенција, одговорно учешће у демократском друштву, рад са подацима и информацијама	ДСТ.1.1.1.ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.6.ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.10.ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13.ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.18.ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4.	- препознајаименујушколски прибор - води кратке дијалоге изажавајући молбу изахтеве - разуме кратка и једноставна упутстваианалогеиреагујенањих - представисвојушколкукористећисе једноставнимјезичкимсредствима - учтиво поставипитања
6.		рад са подацима и информацијама, компетенција целоживотно учење, комуникација, сарадња, естетичка компетенција	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11.ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13.ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15.ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.22.ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.3.1.	- разумеиформулишеједноставне исказе о слободнимактивностима - поставља и одговара на једноставнапитањаохобијимаи слободномвремену - изразивештинеиспособности - наведе годишњадоба

			ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2.	
			ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5.	
			ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.10.	
	Хобији и слободне активности		ДСТ.1.1.11.ДСТ.1.1.12.	
			ДСТ.1.1.13.ДСТ.1.1.14.	
			ДСТ.1.1.15.ДСТ.1.1.18.	
			ДСТ.1.1.22.ДСТ.1.1.23.	
			ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.3.1.	

7.	Исхрана	рад са подацима и информацијама, компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према здрављу, естетичка компетенција	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3.ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5.ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.15.ДСТ.1.1.16. ДСТ.1.1.18.ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1.	- разумеи изражава допадање и недопадање - препознаје и именује намирнице - упућује и одговара на једноставна питања у вези са исхраном - уочи разлику и разлику у начину исхране у земљама циљне културе - разумје краће текстове о исхрани и празничним обичајима земаља циљне културе - наједноставнијим начинима ручује храну и пиће у ресторану - препозна и наведе боје

8.	Моја идеална школа	рад са подацима и информацијама, компетенција за целоживотно учење, комуникација, сарадња, рад са подацима и информацијама, решавање проблема	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.10.ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13.ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.18.ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4.	- препознаинаведешколске предмете - наведе дане у недељи - размењује једноставне исказе који се односе на изражавање мишљења/интересовања/допадања / недопадања - разуме једноставне текстове у којима се описују сталне/уобичајене и тренутне радње - постави питање и каже колико је сати - разуме и формулише кратке исказе о прошлости корisteћи се најједноставнијим језичким

				средствима

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: ШЕСТИ

НАСТАВНИЦЕ: НАТАЛИЈА БАЈИЋ, ЂУРЂИЈА ЛУКИЋ, САЊА ЖИВИЋ

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Моја породица	8	1									4+4	1	9
2.	Моје окружење		8	3								4+4+1	2	11
3.	Мој дан			4	9	3						4+7+1+2	2	16
4.	Планови за путовање					3	4	2				5+3	1	9
5.	Планирање прославе							7	5			6+3+1	2	12
6.	Планирањеиописслободног времена								3	6	6	4+6+1+1	3	15

УКУПНО											61	11	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	Моја породица	компетенција за целоживотно учење, комуникација, естетичка компетенција, сарадња, дигитална компетенција	ДСТ.1.1.1. ДСТ.1.1.2.ДСТ.1.1.3. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5.ДСТ.1.1.6. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.11. ДСТ.1.1.12.ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16.ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20.ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3.ДСТ.1.2.4. ДСТ.2.1.1. ДСТ.2.1.2.ДСТ.2.1.3. ДСТ.2.1.4. ДСТ.2.1.5.ДСТ.2.1.6. ДСТ.2.1.7. ДСТ.2.1.9. ДСТ.2.1.11. ДСТ.2.1.16. ДСТ.2.1.17.ДСТ.2.1.18. ДСТ.2.1.19. ДСТ.2.1.20.ДСТ.2.1.21. ДСТ.2.1.25. ДСТ.2.1.27.ДСТ.2.1.28.	- наведе чланове породице - да формулише краће исказе о својој породици - да опише чланове породице једноставним језичким средствима - формулише и разуме једноставне изразе који се односе на поседовање и припадност - да једноставним изразима исказе допадање и не допадање - да наведе занимана чланова породице

			ДСТ.2.1.29. ДСТ.2.1.30. ДСТ.2.2.1. ДСТ.2.2.2. ДСТ.2.2.3.ДСТ.2.2.4. ДСТ.3.1.1. ДСТ.3.1.2.ДСТ.3.1.3. ДСТ.3.1.4. ДСТ.3.1.6. ДСТ.3.1.13. ДСТ.3.1.14. ДСТ.3.1.15.ДСТ.3.1.16. ДСТ.3.1.18. ДСТ.3.1.20.ДСТ.3.1.23. ДСТ.3.1.24. ДСТ.3.2.1. ДСТ.3.2.2. ДСТ. 3.2.3. ДСТ.3.2.4. ДСТ.3.3.2.	- данаведеиопише кућнељубимце

2.	Моје окружење	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, сарадња, дигитална компетенција	ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.13. ДСТ.1.1.14. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3. ДСТ.1.2.4. ДСТ.2.1.1. ДСТ.2.1.2. ДСТ.2.1.3. ДСТ.2.1.4. ДСТ.2.1.5. ДСТ.2.1.6. ДСТ.2.1.7. ДСТ.2.1.9. ДСТ.2.1.11. ДСТ.2.1.16. ДСТ.2.1.17. ДСТ.2.1.18. ДСТ.2.1.19. ДСТ.2.1.20. ДСТ.2.1.21. ДСТ.2.1.23. ДСТ.2.1.25. ДСТ.2.1.27. ДСТ.2.1.28. ДСТ.2.1.29. ДСТ.2.1.30. ДСТ.2.2.1. ДСТ.2.2.2. ДСТ.2.2.3. ДСТ.2.2.4. ДСТ.2.3.1. ДСТ.2.3.2.	- опишесвојеместо станавања - опишепросторијеи намештај - саопштава кратке информације о кућним пословима - разумеиисказује молбеиупутства - разуме и упућује једноставнемолбеи захтевеиреагујена њих - разуме, даје и следи једноставна упутства у вези са уобичајеним ситуацијамаиз свакодневног живота - даискажегдесешта налази

			ДСТ.3.1.1. ДСТ.3.1.2.ДСТ.3.1.3. ДСТ.3.1.4. ДСТ.3.1.6. ДСТ.3.1.13. ДСТ.3.1.14. ДСТ.3.1.15.ДСТ.3.1.16. ДСТ.3.1.18. ДСТ.3.1.20.ДСТ.3.1.21. ДСТ.3.1.23. ДСТ.3.1.24.ДСТ.3.1.25. ДСТ.3.1.26. ДСТ.3.1.27. ДСТ.3.2.1. ДСТ.3.2.2.ДСТ.3.2.3.ДСТ.3.2.4. ДСТ.3.3.2.	

3.	Мој дан	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према здрављу, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3.ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.7.ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.12. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21.ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3.ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1. ДСТ.2.1.1.ДСТ.2.1.2. ДСТ.2.1.3. ДСТ.2.1.4.ДСТ.2.1.6. ДСТ.2.1.7. ДСТ.2.1.9. ДСТ.2.1.11. ДСТ.2.1.14. ДСТ.2.1.16.ДСТ.2.1.17. ДСТ.2.1.18. ДСТ.2.1.19.ДСТ.2.1.20. ДСТ.2.1.21. ДСТ.2.1.22.ДСТ.2.1.24. ДСТ.2.1.25. ДСТ.2.1.26.ДСТ.2.1.27. ДСТ.2.1.28. ДСТ.2.1.29.ДСТ.2.1.30. ДСТ.2.2.1. ДСТ.2.2.2.ДСТ.2.2.3.	- да опише своју дневну рутину - разуме и упућује једноставне молбе и предлоге и реагује на њих - захвали се и извини користећи једноставна језичка средства - опише сталне, уобичајене и тренутне догађаје/ активности користећи неколико везаних исказа - разуме једноставне текстове у којима се описују сталне, уобичајене и тренутне радње. - да пита и каже колико јесати

			ДСТ.2.2.4. ДСТ.2.3.1.ДСТ.3.1.1. ДСТ.3.1.2. ДСТ.3.1.3.ДСТ.3.1.4. ДСТ.3.1.6. ДСТ.3.1.7. ДСТ.3.1.13. ДСТ.3.1.14. ДСТ.3.1.15.ДСТ.3.1.16. ДСТ.3.1.18. ДСТ.3.1.19.ДСТ.3.1.20. ДСТ.3.1.21. ДСТ.3.1.23.ДСТ.3.1.24. ДСТ.3.1.25. ДСТ.3.1.26.ДСТ.3.1.27. ДСТ.3.2.1.ДСТ.3.2.2.ДСТ.3.2.3. ДСТ.3.2.4.	- даједноставним изразима искаже допадање и недопадање

4.	Планови за путовање	компетенција за учење, комуникација, решавање проблема, сарадња, рад са подацима и информацијама	ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3.ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.7.ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3.ДСТ.1.2.4. ДСТ.2.1.1. ДСТ.2.1.2.ДСТ.2.1.3. ДСТ.2.1.4. ДСТ.2.1.6.ДСТ.2.1.7. ДСТ.2.1.9. ДСТ.2.1.10. ДСТ.2.1.11. ДСТ.2.1.16. ДСТ.2.1.17.ДСТ.2.1.18. ДСТ.2.1.19. ДСТ.2.1.20. ДСТ.2.1.22. ДСТ.2.1.23. ДСТ.2.1.24.ДСТ.2.1.25. ДСТ.2.1.26. ДСТ.2.1.28.ДСТ.2.1.29. ДСТ.2.1.30. ДСТ.2.1.31. ДСТ.2.2.1. ДСТ.2.2.2. ДСТ.2.2.3. ДСТ.2.2.4.	- да искаже своје планове путовања (где, када ичине) - опишеспецифичне просторнеодносеи величине једноставним, везаним исказима - разуме једноставна питањаиобавештења која се односе на положајпредметаи бића у простору, правац њиховог кретања и да одговори на њих.

		ДСТ.3.1.1. ДСТ.3.1.2.ДСТ.3.1.3.	-	размениисаопшти
		ДСТ.3.1.4. ДСТ.3.1.6.ДСТ.3.1.7.		једноставнеисказеу
		ДСТ.3.1.13. ДСТ.3.1.14.ДСТ.3.1.15.		везисасвојимитуђим плановима
		ДСТ.3.1.16. ДСТ.3.1.18. ДСТ.3.1.19.		инамерама
		ДСТ.3.1.20. ДСТ.3.1.21.ДСТ.3.1.23.		
		ДСТ.3.1.24. ДСТ.3.1.25. ДСТ.3.1.26.	-	упути и разуме
		ДСТ.3.1.27. ДСТ.3.2.1. ДСТ.3.2.2.		једноставне предлоге и
		ДСТ.3.2.3. ДСТ.3.2.4.		даодговорианањих

5.	Планирање прославе	компетенција за учење, комуникација, решавање проблема, сарадња, предузимљивост и оријентација ка преузетништву, рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција, естетичка компетенција	ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3. ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.7. ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.16.ДСТ.1.1.17. ДСТ.1.1.18. ДСТ.1.1.19.ДСТ.1.1.20. ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22.ДСТ.1.1.23. ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.2.1. ДСТ.1.2.2. ДСТ.1.2.3.ДСТ.1.2.4. ДСТ.1.3.1. ДСТ.2.1.1.ДСТ.2.1.2. ДСТ.2.1.3. ДСТ.2.1.4.ДСТ.2.1.6. ДСТ.2.1.7. ДСТ.2.1.8.ДСТ.2.1.9. ДСТ.2.1.11. ДСТ.2.1.16.ДСТ.2.1.17. ДСТ.2.1.18. ДСТ.2.1.19.ДСТ.2.1.20. ДСТ.2.1.21. ДСТ.2.1.22.ДСТ.2.1.23. ДСТ.2.1.25. ДСТ.2.1.26.ДСТ.2.1.28. ДСТ.2.1.29. ДСТ.2.1.30. ДСТ.2.2.1.	- разуме и упуту пригодну честитку/ позивнициуиодговори нању - пружи одговарајући изговор илиоправдање - захвали се извини користећи једноставна језичкасредства - затражиипружикратко обавештење - разуме једноставне исказекојисеодносе на изражавање допадања и недопадањаувезиса одећом. - разумеиупутисавети одговори нањег

			ДСТ.2.2.2. ДСТ.2.2.3.ДСТ.2.2.4. ДСТ.3.1.1. ДСТ.3.1.2.ДСТ.3.1.3. ДСТ.3.1.4. ДСТ.3.1.6. ДСТ.3.1.13. ДСТ.3.1.14. ДСТ.3.1.15. ДСТ.3.1.16. ДСТ.3.1.18. ДСТ.3.1.19.ДСТ.3.1.20. ДСТ.3.1.21. ДСТ.3.1.23.ДСТ.3.1.24. ДСТ.3.1.25. ДСТ.3.1.26.ДСТ.3.1.27. ДСТ.3.2.1. ДСТ.3.2.2. ДСТ. 3.2.3. ДСТ.3.2.4.	

6.	Планирање и опис слободног времена	компетенција за учење, комуникација, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ДСТ.1.1.2. ДСТ.1.1.3.ДСТ.1.1.4. ДСТ.1.1.5. ДСТ.1.1.7.ДСТ.1.1.8. ДСТ.1.1.9. ДСТ.1.1.10. ДСТ.1.1.15. ДСТ.1.1.19. ДСТ.1.1.20.ДСТ.1.1.21. ДСТ.1.1.22. ДСТ.1.1.23.ДСТ.1.1.24. ДСТ.1.3.1. ДСТ.2.1.1.ДСТ.2.1.2. ДСТ.2.1.3. ДСТ.2.1.4.ДСТ.2.1.6. ДСТ.2.1.7. ДСТ.2.1.9. ДСТ.2.1.10. ДСТ.2.1.11. ДСТ.2.1.16.ДСТ.2.1.17. ДСТ.2.1.18. ДСТ.2.1.19.ДСТ.2.1.20. ДСТ.2.1.22. ДСТ.2.1.25.ДСТ.2.1.26. ДСТ.2.1.28. ДСТ.2.1.29.ДСТ.2.1.30. ДСТ.2.2.1. ДСТ.2.2.2.ДСТ.2.2.3. ДСТ.2.2.4. ДСТ.3.1.1.ДСТ.3.1.2. ДСТ.3.1.3. ДСТ.3.1.4.ДСТ.3.1.6. ДСТ.3.1.13. ДСТ.3.1.14.ДСТ.3.1.15.	- разуме, тражи и даје обавештења о хронолошком времену и метеоролошким приликама користећи једноставна језичка средства - опише дневни и недељни распоред слободних активности - саопшти шта планира и намерава - разуме, размењује и описује у неколико краћих везаних исказа догађаје из прошлости

			ДСТ.3.1.16. ДСТ.3.1.18.ДСТ.3.1.19. ДСТ.3.1.20. ДСТ.3.1.21.ДСТ.3.1.22. ДСТ.3.1.23. ДСТ.3.1.24.ДСТ.3.1.25. ДСТ.3.1.26. ДСТ.3.1.27. ДСТ.3.2.1. ДСТ.3.2.2. ДСТ. 3.2.3. ДСТ.3.2.4.	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: СЕДМИ РАЗРЕД

НАСТАВНИЦЕ: НАТАЛИЈА БАЈИЋ, ЂУРЂИЈА ЛУКИЋ, САЊА ЖИВИЋ

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Модул 5: Meine Erlebnisse	8	9	7	2							14+14	8	36
2.	Модул 6: Meine Welt, deine Welt				7	6	4	9	8	6	6	16+12	8	36
УКУПНО												56	16	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.			1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.11.1. 2.1.3. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7.	– размени једноставније информације личне природе; – у неколико везаних исказа саопшти информације себи и другима; – разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; – опише и упореди животиња, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања користећи једноставнија језичка средства; – разуме једноставније предлоге, савете и позиве на заједничке активности и одговори

	Модул 5: Meine Erlebnisse (Слободно време, забава, разонода, хобији; путовања; спорт)	информацијама	2.1.9. 2.1.10. 2.1.11. 2.1.12.	на њиху одговарајуће образложење; – упути предлоге, савете и позиве на заједничке активности користећи ситуационо прикладне комуникационе моделе; – затражи и пружи додатне информације у вези са предлозима, саветима и позивима на
		- комуникација	2.1.16. 2.1.17. 2.1.18.	
		- компетенција за учење	2.1.19. 2.1.20. 2.1.21.	
		- сарадња	2.1.22. 2.1.23. 2.1.26.	
		- одговоран однос према здрављу	2.1.28. 2.1.29. 2.1.30. 2.2.1.	
		- естетичка компетенција	2.2.2. 2.2.3. 2.2.3. 2.2.3. 8.	
			3.1.1. 3.1.2. 3.1.3. 3.1.6.	
			3.1.8. 3.1.9. 3.1.14. 3.1.16.	
			3.1.17. 3.1.18. 3.1.19.	
			3.1.20. 3.1.21. 3.1.23.	
			3.1.24. 3.2.1. 3.2.2. 3.2.3.	
			3.3.2.	

				заједничке активности; – разуме уобичајене молбеизахтеви - реагује нањих; – упуту уобичајене молбе - изахтеве; – разуме једноставније - текстовеукојимасе - описују радње и - ситуације у - садашњости; – размени појединачне - информације и/или - неколико информација у - низу које се односе на - радњеусадашњости; – разуме једноставније - текстове у којима се - описују искуства, - догађаји и способности - у прошлости; – размени појединачне - информације и/или - неколико информација у - низу о искуствима, - догађајима и - способностима у - прошлости; – опише неколико краћих, - везанихисказа - искуства, догађај из

				прошлости; – разуме једноставније исказе којима се тражи мишљење и реагује на њих;

				изражава мишљење и даје кратко образложење.
2.	Модул 6: Meine Welt, deine Welt (Хигијена; стереотипи и упоређивање култура; куповина)	- рад са подацима и информацијама - предузимљивост и оријентација ка предузетништву - комуникација - одговорно учешће у демократском друштву - компетенција за учење - сарадња	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.1.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.11. 2.1.12. 2.1.16. 2.1.17. 2.1.19. 2.1.20.	– разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; – опише и упоређива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања користећи једноставнија језичка средства; – разуме једноставније текстове у којима се описују радње и ситуације у садашњости; – разуме једноставније текстове у којима се описују способности и умећа; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу које се односе на радње у садашњости; – опише радње,

		естетичка компетенција	2.1.21.2.1.23.2.1.26. 2.1.27.2.1.28.2.1.29. 2.1.30. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.3.1. 2.3.2. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.3. 3.1.6. 3.1.8. 3.1.9. 3.1.13. 3.1.14. 3.1.15. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23. 3.1.24. 3.1.2. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	способности и умећа користећи неколико везаних исказа; – разуме једноставнија питања које односе на оријентацију/положај предмета и бића у

				простору и правац кретања и одговори на њих; – затражи и разуме обавештења о оријентацији/положају предмета и бића у простору и правцу кретања; – опише правац кретања и просторне односе једноставним, везаним исказима; – изрази допадање и недопадање уз једноставно образложење; – разуме једноставније изразе који се односе на количину и цену; – пита саопшти колико нечега има/нема, користећи једноставнија језичка средства; пита/каже/израчуна колико нешто кошта.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: ОСМИ РАЗРЕД

НАСТАВНИЦЕ: НАТАЛИЈА БАЈИЋ, ЂУРЂИЈА ЛУКИЋ, САЊА ЖИВИЋ

Наставна тема	Садржаји	Фонд часова			Време	Активности		Праћење постигнућа
		О	У	Σ		Наставника	Ученика	
Berufe, Reisen, Märchen	Врсте занимања ▪ Зависне реченице са dass , wenn и als ▪ претерит: правилни и неправилни глаголи ▪ писање писма ▪ генитив ▪ форма бајке (препричавање и писање) ▪ формулисање хипотеза ▪ учење страног језика у	12	23	33	IX X XI XII	Руководи радом на часу, задаје предвиђене активности и прати ток њихове израде и/или извођења, подстиче ученике	Раде задате активности, одговарају на питања наставника, постављају питања	▪ усмени одговори ▪ домаћи задаци ▪ писмени задаци ▪ тест

	инострaнству					на говорну/писану продукцију, помаже приликом усменог изражавања, охрабрује, похваљује, прати напредак ученика, обезбеђује додатни материјал у вези са одређеном темом, задаје и прегледа	наставнику, усмено и писмено се изражавају на немачком језику, износе свој став и запажања, раде писмене провере и диктате, раде домаће задатке.	
Medien, Umwelt, Gesellschaft	Формашколских новина (појмови и жаргони младих) ▪ тумачење статистичких података ▪ спровођење анкете ▪ заштита животне околине (начини/стручни појмови) ▪ заменице einige, manche, beide, alle... ▪ зависне реченице obwohl ▪ глаголи који захтевају предлоге ▪ питања Für wen/Mit wem?	8	14	22	I II III IV			▪ усмени одговори ▪ домаћи задаци ▪ диктат ▪ тест

Landeskunde	Упознавање са географским и културним одликама једне од држава немачког говорног подручја – Аустрија и Швајцарска	2	4	6	IV V	домаће задатке.		▪ усмени одговори ▪ писмени задатак ▪ домаћи задаци ▪ писмени задатак
Alltägliches	Усавршавање комуникативних вештина: слушање, читање, писање и усмена интеракција (дијалог, интервју)	-	7	7	V VI			▪ усмени одговори ▪ домаћи задаци ▪ тест

Наставна тема	Циљеви	Исходи/постигнућа

Berufe, Reisen, Märchen	Оспособити ученике да поставе једни другима питање о занимању, хобију, спорту, својим плановима • Оспособљавање ученика да употребе језичку структуру <i>wollen... werden</i>, називе занимања, да опишу исте • Ученик зна да употреби именицу у генитиву • Увођење независних реченица савезником <i>dass</i>, вежбање правилне употребе у разговору водећи рачуна о реду речи у реченици • Оспособити ученика да разуми прочитао текст и да дискутује о особи о којој се говори у тексту • Оспособити ученике да користе вокабуларнате музанимања уз коришћење презент глагола, зависних реченица • Оспособити ученике да користе вокабуларнате муучења <i>страног језика у иностранству</i>, да формулишу хипотезе • Ученик усваја зависну временску реченицу савезником <i>WENN</i> ни њену употребу у усмено и писмено изражавању Ученик учи да опише догађај (будући или који се већ одиграо) • Ученици усвајају вокабулар везан за описивање знаменитости у неком граду • Ученици се усвајају вокабуларнате мубајки •	Ученик зна да постави питање саговорнику о занимању, хобију • Ученик зна да води дијалог на немачком језику, да каже/описе дат занимања • Ученик зна да води дијалог на немачком језику користећи форме у генитиву • Ученик зна да препозна зависне реченице са везником <i>dass</i>, да их правилно употреби у разговору водећи рачуна о реду речи у реченици • Ученик је у стању да разуми прочитао текст и да каже о особи из текста шта ради • Ученик зна да води дијалог на немачком језику на тему <i>занимања</i> уз коришћење презент глагола и зависних реченица • Ученик уме да препозна зависну временску реченицу савезником <i>WENN</i> и да је употреби у усмено и писмено изражавању • Ученик зна да опише догађај (будући или који се већ одиграо) • Ученици су упознали знаменитости главног града у Енглеској • Ученик препознаје вокабуларнате мубајки и употребљава га у складу са конкретном ситуацијом, напише саставна основу попуњен лексике • Ученик зна да правилно употреби претерит, да представи особе • Ученик може да разуме

	Ученици усвајају и увежбавају презент, перфект и претерит правилних и неправилних глагола • Увежбавање разумевања аутентичних ситуација на немачком језику – разумевање приликом слушања и читања	аутентичне ситуације на глобалном, селективном и детаљном нивоу при слушању и читању
Medien, Umwelt, Gesellschaft	Оспособити ученике да разумеју текст на немачком језику – разумевање приликом слушања и читања, да дискутују о прочитаном • Ученици усвајају претерит глагола, њихова значења и правила употребе у реченици • Ученици усвајају вокабулар на тему <i>заштита околине</i> • Оспособити ученике да препозна зависну реченицу и правило реда речи у реченици • Обновљање употребе везника <i>OB, W-Wort</i> и <i>DASS</i> • Вежбање препознавања једноставне усмене и писмене поруке, ступања у дијалог, изговара, реаговања на вербално или невербално постављена питања у вези са конкретном ситуацијом • Ученици се упознају са рекцијом глагола, заменичким прилогом	Ученици знају да препознају вокабулар на тему обрађивану на претходним часовима • Ученик уме да употреби претерит приговору и писању • Ученик зна да користи вокабулар на тему <i>заштита околине</i> • Ученик зна да води дијалог на немачком језику употребљавајући <i>OB</i> <i>WON</i> <i>ICH</i> зависне реченице • Ученик зна да користи презент, футур, перфект и претерит у <i>OB, W-Wort</i> и <i>DASS</i> зависним објектским реченицама • Ученик зна да користи вокабулар на тему <i>soziales Engagment</i> • Ученик зна да користи зависне реченице, глаголеса предлозима • Ученик зна да користи вокабулар на тему <i>soziales Engagment</i> • Ученик зна да користи зависне реченице, глаголеса предлозима • Ученик препознаје глаголеса предлозима, заменичке прилоге, зна да их употреби у комуникацији
Landeskunde	Ученици се упознају са географским и културним облицима једне од држава немачкогговорног подручја – Аустрија • Ученици се упознају са географским и културним облицима једне од држава немачкогговорног подручја – Швајцарска	Ученици су упознали знаменитости једне од држава немачкогговорног подручја • Ученици знају исправно да користе предлоге, глаголска времена приликом описивања држава • Ученици знају да искажу радњу у будућем времену, да искажу радњу у прошлом времену и да науче садржаје разумеју и примене у комуникацији и писмено изражавању

Alltägliches	Оспособити ученике да разумеју аутентичне ситуације на немачком(разумевањеприликомслушањаичитања)•Ученике оспособитида сесналазеуразличитимситуацијамаустрој земљи	Ученик зна да постави питање и да одговор на тему обрађенунапретходнимчасовима,да препознавезникеза временске реченице и да их правилно употреби у комуникацијикаоипретеритглагола•Ученикможеда разумеаутентичнеситуацијенаглобалном,селективноми детаљномнивоуприсушањуичитању

Наставна тема	Број часова	Уџбеничка литература	Корелација са другим предметима	Оријентационо време	Напомена
Berufe, Reisen, Märchen	33	Wir 4	Српски језик Грађанско васпитање Географија	IX X XI XII	
Medien, Umwelt, Gesellschaft	22	Немачкијезикза8.разред основнешколе Уџбеник,раднасвескаиCDза четврту годинуучења	Српски језик Биологија Ликовна култура	I II III IV	
			Српски језик		

Landeskunde	6	Аутори: Ђорђе Мота, Драгана Боос Издавач: Клетт, Београд, 2013.	Грађанско васпитање Географија Музичка култура	IV V	
Alltägliches	7		Српски језик	V VI	

ПРЕДМЕТ: ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: VI

НАСТАВНИК: Тања Милутиновић

Редни број	Тематска област	Месец										Обрада	Утврђивање	Укупно
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Породица и уже друштвено окружење (пријатељи, суседи, наставници)	8												8
2.	Живи свет – природа, љубимци, очување животне средине, еколошка свест		4											4
3.	Слободно време - забава, разонода, хобији и спорт		6	6										12
4.	Исхрана и гастрономске навике			2	8									10
5.	Професионални живот (изабрана будућа струка), планови везани за будуће занимање					7	4							11

6.	Мода и облачење							8	4					12
7.	Превозна средства								4	2				6
8.	Путовања									4	2			6
9.	Географске особености										3			3
УКУПНО		8	10	8	8	7	4	8	8	6	5			72

Исходи По завршетку разреда ученик ће бити у стању да:	Опште међупредметне компетенције	Назив теме/садржаји	Стандарди
- разуме једноставније текстове који се односе на поздрављање, представљање и тражење/давање информација личне природе; - поздрави и отпоздрави, представи себе и другог користећи једноставнија језичка средства; - постави и одговори на једноставна питања личне природе; - у неколико везаних исказа саопшти информације о себи и другима;	компетенција за учење, комуникација, сарадња, дигитална компетенција	Породица и уже друштвено окружење (пријатељи, суседи, наставници)	ДСТ 1.1.1 ДСТ 1.1.2 ДСТ 1.1.6 ДСТ 1.1.11 ДСТ 1.1.12 ДСТ 1.1.17 ДСТ 1.1.19 ДСТ 2.1.5 ДСТ 2.1.6 ДСТ 2.1.17 ДСТ 2.1.19 ДСТ 2.1.27

- разуме једноставан опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава - опише карактеристике бића, предмета, појава и места користећи једноставна језичка средства;			
- разуме једноставан опис особа, биљака, животиња, предмета, појава или места; - опише карактеристике бића, предмета, појава и места користећи једноставна језичка средства;		Живи свет – природа, љубимци, очување животне средине, еколошка свест	ДСТ 1.1.6 ДСТ 1.1.9 ДСТ 1.1.14 ДСТ 2.1.11 ДСТ 2.1.14 ДСТ 2.1.19 ДСТ 2.1.27
- разуме једноставне предлоге и одговори на њих; - упуту једноставан предлог; - пружи одговарајући изговор или одговарајуће оправдање; - разуме једноставне молбе и захтеве и реагује на њих; - упуту једноставне молбе и захтеве; - затражи и пружи кратко обавештење; - захвали се и извини се користећи једноставна језичка средства; - саопшти кратку поруку којом	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, сарадња, дигитална компетенција	Слободно време - забава, разонода, хобији и спорт	ДСТ 1.1.2 ДСТ 1.1.7 ДСТ 1.1.11 ДСТ 1.1.12 ДСТ 1.1.15 ДСТ 1.1.23 ДСТ 1.1.24 ДСТ 1.2.4 ДСТ 1.3.1 ДСТ 2.1.4 ДСТ 2.1.5 ДСТ 2.1.7 ДСТ 2.1.9 ДСТ 2.1.11 ДСТ 2.1.16

се захваљује; - разуме једноставне текстове у којима се описују сталне, уобичајене и тренутне радње; - размени информације које се односе на опис догађаја и радњи у садашњости; - опише сталне, уобичајене и тренутне догађаје/ активности користећи неколико везаних исказа; - разуме краће текстове у којима се описују догађаји у прошлости; - размени информације у вези са догађајима у прошлости; - опише у неколико краћих, везаних исказа догађај из прошлости; - разуме једноставна обавештења о хронолошком времену и метеоролошким приликама; - тражи и даје информације о хронолошком времену и метеоролошким приликама користећи једноставна језичка средства; - опише дневни/недељни распоред активности;			ДСТ 2.1.17 ДСТ 2.1.28 ДСТ 2.1.29 ДСТ 2.1.20 ДСТ 2.1.19 ДСТ 2.1.27 ДСТ 2.2.2 ДСТ 2.3.1

- разуме свакодневне изразе у вези са непосредним и конкретним жељама, потребама, осетима и осећањима и реагује на њих; - изрази основне жеље, потребе, осете и осећања користећи једноставна језичка средства; - разуме једноставне изразе који се односе на количину нечега; - пита и саопшти колико нечега има/нема, користећи једноставна језичка средства; - пита/каже/израчуна колико нешто кошта; - састави списак за куповину; - на једноставан начин затражи артикле у продавници и наручи јело и/или пиће у ресторану; - изрази количину у најшире заступљеним мерама (грами, килограми...) - разуме једноставан опис особа, биљака, животиња,	компетенција за учење, комуникација, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, сарадња, дигитална компетенција	Исхрана и гастрономске навике	ДСТ 1.1.1 ДСТ 1.1.2 ДСТ 1.1.4 ДСТ 1.1.9 ДСТ 1.1.14 ДСТ 2.1.1 ДСТ 2.1.11 ДСТ 2.1.18 ДСТ 2.1.21 ДСТ 2.1.23 ДСТ 2.1.28 ДСТ 2.1.29 ДСТ 2.2.3 ДСТ 2.3.1

предмета, појава или места; - опише карактеристике бића, предмета, појава и места користећи једноставна језичка средства; - пружи одговарајући изговор или одговарајуће оправдање; - разуме једноставне молбе и захтеве и реагује на њих; - упути једноставне молбе и захтеве; - затражи и пружи кратко обавештење; - захвали се и извини се користећи једноставна језичка средства; - разуме и следи једноставна упутства у вези с уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; - даје једноставна упутства из домена свакодневног живота и личних интересовања;			
- разуме једноставне исказе који се односе на описивање интересовања, изражавање допадања и недопадања и реагује на њих;	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, предузимљивост и оријентација ка предузетништву,	Професионални живот (изабрана будућа струка), планови везани за будуће занимање	ДСТ 1.1.2 ДСТ 1.1.4 ДСТ 1.1.6 ДСТ 1.1.9 ДСТ 1.1.15

- опише своја и туђа интересовања и изрази допадање и недопадање уз једноставно образложење; - разуме планове и намере и реагује на њих; - размени једноставне исказе у вези са својим и туђим плановима и намерама; - саопшти шта он/она или неко други планира, намерава; - затражи и пружи кратко обавештење;	рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		ДСТ 1.1.17 ДСТ 1.2.2 ДСТ 1.3.1 ДСТ 2.1.7 ДСТ 2.1.11 ДСТ 2.1.16 ДСТ 2.1.17
- разуме једноставан опис особа, биљака, животиња, предмета, појава или места; - опише карактеристике бића, предмета, појава и места користећи једноставна језичка средства; - упути једноставан предлог; - пружи одговарајући изговор или одговарајуће оправдање; - разуме једноставне молбе и захтеве и реагује на њих; - упути једноставне молбе и захтеве; - затражи и пружи кратко обавештење; - разуме свакодневне изразе у вези са непосредним и конкретним жељама,	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, сарадња, дигитална компетенција	Мода и облачење	ДСТ 1.1.1 ДСТ 1.1.2 ДСТ 1.1.5 ДСТ 1.1.13 ДСТ 1.1.14 ДСТ 1.1.15 ДСТ 1.1.22 ДСТ 1.1.24 ДСТ 1.2.3 ДСТ 1.3.4 ДСТ 1.3.5 ДСТ 2.1.4 ДСТ 2.1.11 ДСТ 2.1.17 ДСТ 2.1.18 ДСТ 2.1.27 ДСТ 2.1.28

потребама, осетима и осећањима и реагује на њих; - изрази основне жеље, потребе, осете и осећања користећи једноставна језичка средства; - разуме једноставне изразе који се односе на поседовање и припадност; - формулише једноставне исказе који се односе на поседовање и припадност; - пита и каже шта неко има/нема и чије је нешто; - на једноставан начин затражи артикле у продавници и наручи јело и/или пиће у ресторану; - пита/каже/израчуна колико нешто кошта;			
- затражи и пружи кратко обавештење; - захвали се и извини се користећи једноставна језичка средства; - разуме планове и намере и реагује на њих; - размени једноставне исказе у вези са својим и туђим плановима и намерама;	компетенција за учење, комуникација, одговоран однос према околини, рад са подацима и информацијама, сарадња, дигитална компетенција	Превозна средства	ДСТ 1.1.1 ДСТ 1.1.3 ДСТ 1.1.9 ДСТ 1.1.22 ДСТ 1.2.3 ДСТ 2.1.3 ДСТ 2.1.4 ДСТ 2.1.10 ДСТ 2.1.12 ДСТ 2.1.18

- саопшти шта он/она или неко други планира, намерава; - разуме једноставна питања која се односе на положај предмета и бића у простору и правац кретања, и одговори на њих; - разуме обавештења о положају предмета и бића у простору и правцу кретања; - опише специфичније просторне односе и величине једноставним, везаним исказима; - разуме једноставна обавештења о хронолошком времену и метеоролошким приликама; - тражи и даје информације о хронолошком времену и метеоролошким приликама користећи једноставна језичка средства; - пита/каже/израчуна колико нешто кошта;			ДСТ 2.1.22 ДСТ 2.1.23 ДСТ 2.1.31
- разуме једноставан опис особа, биљака, животиња, предмета, појава или места; - опише карактеристике бића, предмета, појава и места	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама,	Путовања	ДСТ 1.1.1 ДСТ 1.1.5 ДСТ 1.1.6 ДСТ 1.1.9 ДСТ 1.1.14 ДСТ 1.1.15

користећи једноставна језичка средства; - разуме једноставна питања која се односе на положај предмета и бића у простору и правац кретања, и одговори на њих; - разуме обавештења о положају предмета и бића у простору и правцу кретања; - опише специфичније просторне односе и величине једноставним, везаним исказима; - разуме једноставне изразе који се односе на количину нечега; - пита и саопшти колико нечега има/нема, користећи једноставна језичка средства; - разуме једноставне исказе који се односе на описивање интересовања, изражавање допадања и недопадања и реагује на њих; - опише своја и туђа интересовања и изрази допадање и недопадање уз једноставно образложење; - разуме једноставне изразе који се односе на поседовање и припадност; - формулише једноставне	сарадња, дигитална компетенција		ДСТ 1.1.20 ДСТ 1.1.22 ДСТ 1.2.1 ДСТ 2.1.7 ДСТ 2.1.11 ДСТ 2.1.17 ДСТ 2.1.18 ДСТ 2.1.19 ДСТ 2.1.21 ДСТ 2.1.27 ДСТ 2.1.28 ДСТ 2.2.2 ДСТ 2.3.2 ДСТ 2.3.6

исказе који се односе на поседовање и припадност; - разуме једноставна обавештења о хронолошком времену и метеоролошким приликама; - тражи и даје информације о хронолошком времену и метеоролошким приликама користећи једноставна језичка средства;			
- разуме једноставан опис особа, биљака, животиња, предмета, појава или места; - опише карактеристике бића, предмета, појава и места користећи једноставна језичка средства;	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, рад са подацима и информацијама, сарадња, дигитална компетенција	Географске особености	ДСТ 2.1.1 ДСТ 2.1.5 ДСТ 2.1.7 ДСТ 2.1.11 ДСТ 2.1.19

Начини остваривања, праћења и вредновања Програма наставе и учења из ИТАЛИЈАНСКОГ ЈЕЗИКА

Наставна тема	Остваривање Програма наставе и учења	Праћење и вредновање Програма наставе и учења

Породица и уже друштвено окружење (пријатељи, суседи, наставници)	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, стрип, симболи, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задачи за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику, показивање наведеног предмета, тачно/нетачно, вишеструки избор, питања отвореног типа), допуњавања, обрасци, табеле – породично стабло, повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, дијалог, монолог, кратак састав по задатом моделу, правила читања и писања. Једноставне стратегије за уочавање, памћење и примену правила читања и писања (коришћење фреквентног познатог примера као модела, односно подсетника). Поређење статуса породице у сопственој и циљној култури и препознавање честих стереотипа о породици. Препознавање и уочавање важности контекста и ванјезичких елемената за разумевање на страном језику. Организовање структуре свеске као посебно важног средства за учење, прегледност, редослед и организација садржаја, бележење датума за лакше сналажење, визуелно истицање важних појмова. Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	Иницијално тестирање Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу Презентација (пано или ППТ)
Живи свет – природа, љубимци, очување животне средине, еколошка свест	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, стрип, симболи, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задачи за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику, показивање наведеног предмета, тачно/нетачно, вишеструки избор, питања отвореног типа), допуњавања,	Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу

	обрасци, табеле, повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, дијалог, монолог, кратак састав по задатом моделу, правила читања и писања. Једноставне стратегије за уочавање, памћење и примену правила читања и писања (коришћење фреквентног познатог примера као модела, односно подсетника). Препознавање и уочавање важности контекста и ванјезичких елемената за разумевање на страном језику. Организовање структуре свеске као посебно важног средства за учење, прегледност, редослед и организација садржаја, бележење датума за лакше сналажење, визуелно истицање важних појмова. Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	Презентација (пано или ППТ) Тест
Слободно време - забава, разонода, хобији и спорт	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, стрип, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задаци за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику, показивање наведеног предмета, тачно/нетачно, вишеструки избор, питања отвореног типа), смс поруке или поруке путем друштвених мрежа, огласи, брошуре, план активности у слободно време, допуњавања, табеле, обрасци, повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, редослед речи у реченици и реченица у краћем дијалогу, игра улога, дијалог, монолог. Једноставне стратегије понављања неких устаљених структура, једноставних реченица или текстова као модела погодних за постепено стицање самосталности у раду. Препознавање и уочавање важности контекста, језичких и	Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу Презентација (пано или ППТ) Писмени задатак

	ванјезичких елемената за разумевање на страном језику. Објашњење и разумевање нових и непознатих речи на основу мимике и гестикулације наставника, препознатљивих интернационализама, других фреквентних речи и израза, асоцијација. Планирање и реализација свих фаза индивидуалних, групних и радова у пару. Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	
Исхрана и гастрономске навике	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задачи за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику, тачно/нетачно, вишеструки избор, питања отвореног типа), табеле, јеловник, реклама, повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, редослед речи у реченици и реченица у краћем дијалогу, игра улога, дијалог, монолог, писање кратких текстова по задатом моделу. Једноставне стратегије понављања неких устаљених структура, једноставних реченица или текстова као модела погодних за постепено стицање самосталности у раду. Поређење навика у исхрани у сопственој и култури циљног језика и препознавање најчешћих стереотипа у обе културе. Планирање и реализација индивидуалних, групних и радова у пару (подела задужења, коришћење препоручених извора, прикупљање и обрада података, критички однос према садржајима на интернету, поређење и провера података, разумљиво излагање по логичним целинама, примена правила о коришћењу и	Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу Презентација (пано или ППТ) Тест

	навођењу извора у радовима, презентацијама, паноима и слично). Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	
Професионални живот (изабрана будућа струка), планови везани за будуће занимање	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задаци за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику, тачно/нетачно, вишеструки избор, питања отвореног типа), табеле, обрасци, огласи, CV, повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, редослед речи у реченици и реченица у краћем дијалогу, игра улога, дијалог, монолог, писање кратких текстова по задатом моделу. Објашњење и разумевање нових и непознатих речи на основу мимике и гестикулације наставника, препознатљивих интернационализама, других фреквентних речи и израза, асоцијација. Једноставне стратегије понављања неких устаљених структура, једноставних реченица или текстова као модела погодних за постепено стицање самосталности у раду. Испитивање и разматрање критеријума за избор будуће професије. Планирање и реализација индивидуалних, групних и радова у пару. Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу Презентација (пано или ППТ) Тест

Мода и облачење	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, стрип, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задаци за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику, показивање наведеног предмета, тачно/нетачно, вишеструки избор, питања отвореног типа), прављење списка ствари за путовање, допуњавања, табеле, натписи повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, редослед речи у реченици и реченица у краћем дијалогу, игра улога, дијалог, монолог, писање кратких текстова по задатом моделу. Једноставне стратегије понављања неких устаљених структура, једноставних реченица или текстова као модела погодних за постепено стицање самосталности у раду. Објашњење и разумевање нових и непознатих речи на основу мимике и гестикулације наставника, препознатљивих интернационализама, других фреквентних речи и израза, асоцијација. Препознавање и уочавање важности контекста и ванјезичких елемената за разумевање на страном језику. Планирање и реализација свих фаза индивидуалних, групних и презентација у пару (проналажење информација и излагање о познатим личностима и остварењима из италијанског света моде на матерњем језику). Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу Презентација (пано или ППТ) Писмени задатак
Превозна средства	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, стрип, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задаци за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику,	Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак

	показивање наведеног предмета, тачно/нетачно, вишеструки избор, питања отвореног типа), допуњавања, табеле, натписи, ред вожње, возна карта, повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, редослед речи у реченици и реченица у краћем дијалогу, игра улога, дијалог, монолог. Једноставне стратегије понављања неких устаљених структура, једноставних реченица или текстова као модела погодних за постепено стицање самосталности у раду. Поређење навика у коришћењу одређених превозних средстава у сопственој и култури циљног језика. Препознавање и уочавање важности контекста и ванјезичких елемената за разумевање на страном језику. Планирање и реализација свих фаза индивидуалних, групних и презентација у пару (проналажење информација и излагање о правилима путовања разлитим превозним средствима у Италији). Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу Презентација (пано или ППТ)
Путовања	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, стрип, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задаци за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику, показивање наведеног предмета, тачно/нетачно, огласи, брошуре, мејл, табеле, натписи, ред вожње, повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, редослед речи у реченици и реченица у краћем дијалогу, игра улога, дијалог, монолог. Поређење навика приликом путовања у сопственој и	Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу Презентација (пано или ППТ) Тест

	култури циљног језика. Препознавање и уочавање важности контекста и ванјезичких елемената за разумевање на страном језику. Планирање и реализација свих фаза индивидуалних, групних и презентација у пару (проналажење информација и излагање занимљивим кућама и могућностима проналажења повољног смештаја у Италији). Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	
Географске особености	Комбиновање различитих врста дидактичког материјала: илустрације, стрип, аудио и видеоматеријал, наставни листићи, дигитални уџбеник. Задаци за проверу разумевања (саопштавање основне теме и кључних информација на матерњем језику, показивање наведеног предмета, тачно/нетачно, вишеструки избор, питања отвореног типа), допуњавања, огласи, брошуре, мапе, повезивања слике и одговарајуће речи/реченице, проналажења «уљеза», проналажења и исправљања грешке, редослед речи у реченици и реченица у краћем дијалогу, игра улога, дијалог, монолог. Једноставне стратегије понављања неких устаљених структура, једноставних реченица или текстова као модела погодних за постепено стицање самосталности у раду. Препознавање и уочавање важности контекста и ванјезичких елемената за разумевање на страном језику. Планирање и реализација свих фаза индивидуалних, групних и презентација у пару (проналажење информација и излагање о разлилитим местима за одмор у Италији – море, планина, река, језеро, село). Постављање ученика у различите ситуације евалуације и самоевалуације.	Формативно оцењивање различитих вештина: разумевање слушањем, разумевања прочитаног, говор/интеракција, писање, знање о језику Самоевалуација током појединих часова Домаћи задатак Провере до 15 минута Степен ангажовања на часу Презентација (пано или ППТ) Тест

Назив теме/садржаји	Стандарди
Породица и уже друштвено окружење (пријатељи, суседи, наставници)	ДСТ.1.1.1. Разуме најједноставније речи, имена, бројеве (нпр. цене, датуме, изразе за количину и меру) и успева да их запише, уколико му се саопштавају или диктирају полако и разговодно и уколико су јасно контекстуализовани. ДСТ.1.1.2. Разуме значење најфреквентнијих речи, фраза и других основних лексичких елемената у оквиру једноставних, кратких, јасно контекстуализованих усмених исказа. ДСТ.1.1.6. Препознаје лична и друга имена, као и најубичајеније интернационализме, разуме фреквентне речи и изразе. ДСТ.1.1.11. Успоставља и одржава друштвени контакт користећи најједноставнија језичка средства приликом поздрављања, представљања, добродошлице, окончања комуникације, захваљивања, извињавања, давања података о себи, распитивања о основним подацима који се тичу саговорника. ДСТ.1.1.12. Саопштава саговорнику основне информације о себи и најближем окружењу (породица, кућни љубимци, место становања, школа, хоби). ДСТ.1.1.17. Пише најједноставније податке о себи и лицима из свог блиског окружења, у обрасцима, упитницима или

	табелама. ДСТ.1.1.19. Писаним путем доставља информације о себи или тражи информације о другима. ДСТ.2.1.5. Разуме предмет краће усмене интеракције о личним и породичним стварима, непосредном друштвеном окружењу, природној средини. ДСТ.2.1.6. Разуме спорији, јасно артикулисани монолошки исказ од неколико реченица, уз одговарајуће паузе и понављања. ДСТ.2.1.17. У оквиру размене информација са саговорником о темама од непосредног личног интереса повезује неколико реченица у смислену целину. ДСТ.2.1.19. Једноставним средствима описује или представља људе, предмете у свакодневној употреби, места, уобичајене активности. ДСТ.2.1.27. Пише кратке текстове на блиске теме у којима описује себе, своју породицу и окружење, користећи фреквентне кохезивне елементе.
Живи свет – природа, љубимци, очување животне средине, еколошка свест	ДСТ.1.1.6. Препознаје лична и друга имена, као и најуобичајеније интернационализме, разуме фреквентне речи и изразе. ДСТ.1.1.9. Разуме општи смисао и главне информације у најједноставнијим врстама текстова (натписи, огласи, вести, кратки извештаји, сервисне информације, временске прогнозе, брошуре, проспекти, рекламе, стрипови), уколико су праћени илустративним елементима и препознатљивим начином графичког обликовања. ДСТ.1.1.14. Најједноставнијим језичким средствима, уз употребу увежбаних фраза, именује и описује људе и ствари из свог непосредног окружења или везане за лична искуства. ДСТ.2.1.11. Разуме општи смисао и најважније информације у једноставнијим информативним текстовима (новинске вести, брошуре, проспекти, кратке репортаже, кратки прилози на друштвеним мрежама), с блиском тематиком и предвидљивим порукама. ДСТ.2.1.14. Разуме општи смисао једноставнијих текстова модерне музике. ДСТ.2.1.19. Једноставним средствима описује или представља људе, предмете у свакодневној употреби, места, уобичајене активности. ДСТ.2.1.27. Пише кратке текстове на блиске теме у којима описује себе, своју породицу и окружење, користећи

	фреквентне кохезивне елементе.
Слободно време - забава, разонода, хобији и спорт	ДСТ.1.1.2. Разуме значење најфреквентнијих речи, фраза и других основних лексичких елемената у оквиру једноставних, кратких, јасно контекстуализованих усмених исказа. ДСТ.1.1.7. Разуме кратке и једноставне поруке у белешкама, електронским порукама (мејл, СМС). ДСТ.1.1.11. Успоставља и одржава друштвени контакт користећи најједноставнија језичка средства приликом поздрављања, представљања, добродошлице, окончања комуникације, захваљивања, извињавања, давања података о себи, распитивања о основним подацима који се тичу саговорника. ДСТ.1.1.12. Саопштава саговорнику основне информације о себи и најближем окружењу (породица, кућни љубимци, место становања, школа, хоби). ДСТ.1.1.15. Поставља најједноставнија питања личне природе (о блиским темама, потребама, интересовањима, предметима у нечијем поседу) и одговара на слична питања саговорника. ДСТ.1.1.23. На матерњем језику саопштава основну тему и најопштији садржај кратког усменог исказа на страном језику. ДСТ.1.1.24. На матерњем језику саопштава основну тему и најопштији садржај кратког писаног текста на страном језику. ДСТ.1.2.4. Користи елементарне и најфреквентније речи и изразе за обављање основних комуникативних активности. ДСТ.1.3.1. Познаје основне појаве свакодневног живота циљних култура (нпр. начин исхране, радно време, навике, празници, разонода). ДСТ.2.1.4. Разуме краћа саопштења и питања која се односе на блиску и познату тематику. ДСТ.2.1.5. Разуме предмет краће усмене интеракције о личним и породичним стварима, непосредном друштвеном окружењу, природној средини. ДСТ.2.1.7. Разуме основни смисао кратких телевизијских емисија (или других аудио-визуелних записа) о познатим темама, с предвидљивим информацијама, уколико се говори споро и разговетно. ДСТ.2.1.9. Разуме краће поруке личне природе са неколико суштинских информација (писма, мејлови итд.) ДСТ.2.1.11. Разуме општи смисао и најважније информације у једноставнијим информативним текстовима (новинске

	вести, брошуре, проспекти, кратке репортаже, кратки прилози на друштвеним мрежама), с блиском тематиком и предвидљивим порукама. ДСТ.2.1.16. Успева да на кратко поведе и/или одржи разговор на блиске и познате теме. ДСТ.2.1.17. У оквиру размене информација са саговорником о темама од непосредног личног интереса повезује неколико реченица у смислену целину. ДСТ.2.1.19. Једноставним средствима описује или представља људе, предмете у свакодневној употреби, места, уобичајене активности. ДСТ.2.1.20. Поставља једноставнија питања о темама које одговарају његовим интересовањима (слободно време, хоби, школа, породица, другови) и одговара на слична питања саговорника. ДСТ.2.1.27. Пише кратке текстове на блиске теме у којима описује себе, своју породицу и окружење, користећи фреквентне кохезивне елементе. ДСТ.2.1.28. На матерњем језику преноси саговорнику општи смисао и појединачне информације краћих и једноставнијих писаних текстова опште информативне природе. ДСТ.2.1.29. На матерњем језику саопштава основну тему и најважније информације краћег усменог исказа. ДСТ.2.2.2. Исправно записује фреквентне и увежбане краће речи, познаје и примењује одређен број основних правописних правила. ДСТ.2.3.1. Разуме и описује сличности и разлике у свакодневном животу (нпр. начин исхране, радно време, навике, празници, разонода).
Исхрана и гастрономске навике	ДСТ.1.1.1. Разуме најједноставније речи, имена, бројеве (нпр. цене, датуме, изразе за количину и меру) и успева да их запише, уколико му се саопштавају или диктирају полако и разговетно и уколико су јасно контекстуализовани. ДСТ.1.1.2. Разуме значење најфреквентнијих речи, фраза и других основних лексичких елемената у оквиру једноставних, кратких, јасно контекстуализованих усмених исказа. ДСТ.1.1.4. Разуме споро и разговетно артикулисана јасно контекстуализована питања која се односе на непосредне личне потребе и интересовања, породицу, блиско окружење.

	ДСТ.1.1.9. Разуме општи смисао и главне информације у најједноставнијим врстама текстова (натписи, огласи, вести, кратки извештаји, сервисне информације, временске прогнозе, брошуре, проспекти, рекламе, стрипови), уколико су праћени илустративним елементима и препознатљивим начином графичког обликовања. ДСТ.1.1.14. Најједноставнијим језичким средствима, уз употребу увежбаних фраза, именује и описује људе и ствари из свог непосредног окружења или везане за лична искуства. ДСТ.2.1.1. Разуме фреквентне речи и изразе као главне носиоце значења у кратким саопштењима на блиске теме. ДСТ.2.1.11. Разуме општи смисао и најважније информације у једноставнијим информативним текстовима (новинске вести, брошуре, проспекти, кратке репортаже, кратки прилози на друштвеним мрежама), с блиском тематиком и предвидљивим порукама. ДСТ.2.1.18. На једноставан начин тражи од саговорника предмет, објашњење, услугу. ДСТ.2.1.21. Искупује допадање и недопадање, слагање и неслагање. ДСТ.2.1.23. Формулише љубазне молбе и извињења. ДСТ.2.1.28. На матерњем језику преноси саговорнику општи смисао и појединачне информације краћих и једноставнијих писаних текстова опште информативне природе. ДСТ.2.1.29. На матерњем језику саопштава основну тему и најважније информације краћег усменог исказа. ДСТ.2.2.3. Познаје и/или користи једноставније граматичке елементе и конструкције. ДСТ.2.3.1. Разуме и описује сличности и разлике у свакодневном животу (нпр. начин исхране, радно време, навике, празници, разонода).
Професионални живот (изабрана будућа струка), планови везани за будуће занимање	ДСТ.1.1.2. Разуме значење најфреквентнијих речи, фраза и других основних лексичких елемената у оквиру једноставних, кратких, јасно контекстуализованих усмених исказа. ДСТ.1.1.4. Разуме споро и разговетно артикулисана јасно контекстуализована питања која се односе на непосредне личне потребе и интересовања, породицу, блиско окружење. ДСТ.1.1.6. Препознаје лична и друга имена, као и најубичајеније интернационализме, разуме фреквентне речи и изразе. ДСТ.1.1.9. Разуме општи смисао и главне информације у најједноставнијим врстама текстова (натписи, огласи, вести,

	кратки извештаји, сервисне информације, временске прогнозе, брошуре, проспекти, рекламе, стрипови), уколико су праћени илустративним елементима и препознатљивим начином графичког обликовања. ДСТ.1.1.15. Поставља најједноставнија питања личне природе (о блиским темама, потребама, интересовањима, предметима у нечијем поседу) и одговара на слична питања саговорника. ДСТ.1.1.17. Пише најједноставније податке о себи и лицима из свог блиског окружења, у обрасцима, упитницима или табелама. ДСТ.1.2.2. Правилно записује познату лексику. ДСТ.1.3.1. Познаје основне појаве свакодневног живота циљних култура (нпр. начин исхране, радно време, навике, празници, разонода). ДСТ.2.1.7. Разуме основни смисао кратких телевизијских емисија (или других аудио-визуелних записа) о познатим темама, с предвидљивим информацијама, уколико се говори споро и разговетно. ДСТ.2.1.11. Разуме општи смисао и најважније информације у једноставнијим информативним текстовима (новинске вести, брошуре, проспекти, кратке репортаже, кратки прилози на друштвеним мрежама), с блиском тематиком и предвидљивим порукама. ДСТ.2.1.16. Успева да на кратко поведе и/или одржи разговор на блиске и познате теме. ДСТ.2.1.17. У оквиру размене информација са саговорником о темама од непосредног личног интереса повезује неколико реченица у смислену целину.
Мода и облачење	ДСТ.1.1.1. Разуме најједноставније речи, имена, бројеве (нпр. цене, датуме, изразе за количину и меру) и успева да их запише, уколико му се саопштавају или диктирају полако и разговетно и уколико су јасно контекстуализовани. ДСТ.1.1.2. Разуме значење најфреквентнијих речи, фраза и других основних лексичких елемената у оквиру једноставних, кратких, јасно контекстуализованих усмених исказа. ДСТ.1.1.5. Разуме основни смисао најједноставније конверзације, тј. предмет разговора који прати, уколико саговорници говоре довољно разговетно и споро. ДСТ.1.1.13. Најједноставнијим језичким средствима тражи од саговорника одређени предмет. ДСТ.1.1.14. Најједноставнијим језичким средствима, уз употребу увежбаних фраза, именује и описује људе и ствари из

	свог непосредног окружења или везане за лична искуства. ДСТ.1.1.15. Поставља најједноставнија питања личне природе (о блиским темама, потребама, интересовањима, предметима у нечијем поседу) и одговара на слична питања саговорника. ДСТ.1.1.22. На матерњем језику преноси саговорнику општи смисао јавних натписа и краћих текстова опште информативне природе (плаката, транспарената, јеловника...). ДСТ.1.1.24. На матерњем језику саопштава основну тему и најопштији садржај кратког писаног текста на страном језику. ДСТ.1.2.3. Познаје и/или користи ограничени број правилних морфолошких облика и синтаксичких структура у оквиру научног репертоара језичких средстава. ДСТ.1.3.4. Познаје неколико најпознатијих историјских и савремених личности циљних култура; наводи и на матерњем језику даје основне податке о некој личности из циљних култура за коју показује интересовање. ДСТ.1.3.5. Познаје неколико најпознатијих културних остварења циљних култура; наводи и описује на матерњем језику неколико локација циљних култура за које показује интересовање. ДСТ.2.1.4. Разуме краћа саопштења и питања која се односе на блиску и познату тематику. ДСТ.2.1.11. Разуме општи смисао и најважније информације у једноставнијим информативним текстовима (новинске вести, брошуре, проспекти, кратке репортаже, кратки прилози на друштвеним мрежама), с блиском тематиком и предвидљивим порукама. ДСТ.2.1.17. У оквиру размене информација са саговорником о темама од непосредног личног интереса повезује неколико реченица у смислену целину. ДСТ.2.1.18. На једноставан начин тражи од саговорника предмет, објашњење, услугу. ДСТ.2.1.27. Пише кратке текстове на блиске теме у којима описује себе, своју породицу и окружење, користећи фреквентне кохезивне елементе. ДСТ.2.1.28. На матерњем језику преноси саговорнику општи смисао и појединачне информације краћих и једноставнијих писаних текстова опште информативне природе.

Превозна средства	ДСТ.1.1.1. Разуме најједноставније речи, имена, бројеве (нпр. цене, датуме, изразе за количину и меру) и успева да их запише, уколико му се саопштавају или диктирају полако и разговетно и уколико су јасно контекстуализовани. ДСТ.1.1.3. Разуме и прати једноставна упутства и обавештења која се односе на познате ситуације, а исказана су спорим темпом и разговетно. ДСТ.1.1.9. Разуме општи смисао и главне информације у најједноставнијим врстама текстова (натписи, огласи, вести, кратки извештаји, сервисне информације, временске прогнозе, брошуре, проспекти, рекламе, стрипови), уколико су праћени илустративним елементима и препознатљивим начином графичког обликовања. ДСТ.1.1.22. На матерњем језику преноси саговорнику општи смисао јавних натписа и краћих текстова опште информативне природе (плаката, транспарената, јеловника...). ДСТ.1.2.3. Познаје и/или користи ограничени број правилних морфолошких облика и синтаксичких структура у оквиру наученог репертоара језичких средстава. ДСТ.2.1.3. Разуме једноставнија упутства и поступа у складу с њима. ДСТ.2.1.4. Разуме краћа саопштења и питања која се односе на блиску и познату тематику. ДСТ.2.1.10. Разуме најједноставније савете и упутства која се тичу непосредних потреба (оријентација у простору, употреба апарата, правило игре), праћена визуелним елементима. ДСТ.2.1.12. Разуме општи садржај различитих врста нелинеарних интернет текстова, прилагођених узрасту и интересовањима. ДСТ.2.1.18. На једноставан начин тражи од саговорника предмет, објашњење, услугу. ДСТ.2.1.22. Размењује основне информације о плановима и обавезама. ДСТ.2.1.23. Формулише љубазне молбе и извињења. ДСТ.2.1.31. На страном језику саопштава туристима најједноставније информације коју су тражили од трећег лица (назив улице, број линије у градском саобраћају, цену).

Путовања	ДСТ.1.1.1. Разуме најједноствније речи, имена, бројеве (нпр. цене, датуме, изразе за количину и меру) и успева да их запише, уколико му се саопштавају или диктирају полако и разговетно и уколико су јасно контекстуализовани. ДСТ.1.1.5. Разуме основни смисао најједноставније конверзације, тј. предмет разговора који прати, уколико саговорници говоре довољно разговетно и споро. ДСТ.1.1.6. Препознаје лична и друга имена, као и најуобичајеније интернационализме, разуме фреквентне речи и изразе. ДСТ.1.1.9. Разуме општи смисао и главне информације у најједноставнијим врстама текстова (натписи, огласи, вести, кратки извештаји, сервисне информације, временске прогнозе, брошуре, проспекти, рекламе, стрипови), уколико су праћени илустративним елементима и препознатљивим начином графичког обликовања. ДСТ.1.1.14. Најједноставнијим језичким средствима, уз употребу увежбаних фраза, именује и описује људе и ствари из свог непосредног окружења или везане за лична искуства. ДСТ.1.1.15. Поставља најједноставнија питања личне природе (о блиским темама, потребама, интересовањима, предметима у нечијем поседу) и одговара на слична питања саговорника. ДСТ.1.1.20. Пише кратке и једноставне поздраве и поруке (као СМС, путем електронске поште или социјалне мреже). ДСТ.1.1.22. На матерњем језику преноси саговорнику општи смисао јавних натписа и краћих текстова опште информативне природе (плаката, транспарената, јеловника...). ДСТ.1.2.1. Препознаје и разумљиво изговара једноставније гласове и најчешће гласовне групе и познаје основне интонацијске схеме (нарочито упитну). ДСТ.2.1.7. Разуме основни смисао кратких телевизијских емисија (или других аудио-визуелних записа) о познатим темама, с предвидљивим информацијама, уколико се говори споро и разговетно. ДСТ.2.1.11. Разуме општи смисао и најважније информације у једноставнијим информативним текстовима (новинске вести, брошуре, проспекти, кратке репортаже, кратки прилози на друштвеним мрежама), с блиском тематиком и предвидљивим порукама. ДСТ.2.1.17. У оквиру размене информација са саговорником о темама од непосредног личног интереса повезује неколико реченица у смислену целину. ДСТ.2.1.18. На једноставан начин тражи од саговорника предмет, објашњење, услугу. ДСТ.2.1.19. Једноставним средствима описује или представља људе, предмете у свакодневној употреби, места,

	уобичајене активности. ДСТ.2.1.21. Искузује допадање и недопадање, слагање и неслагање. ДСТ.2.1.27. Пише кратке текстове на блиске теме у којима описује себе, своју породицу и окружење, користећи фреквентне кохезивне елементе. ДСТ.2.1.28. На матерњем језику преноси саговорнику општи смисао и појединачне информације краћих и једноставнијих писаних текстова опште информативне природе. ДСТ.2.2.2. Исправно записује фреквентне и увежбане краће речи, познаје и примењује одређен број основних правописних правила. ДСТ.2.3.2. Познаје основне елементе у области умећа живљења (начин обраћања и поздрављања, тачност, конвенције и сл.). ДСТ.2.3.6. Познаје животне услове који владају у појединим екосистемима света (клима, географске одлике и сл.) где се користи страни језик.
Географске особености	ДСТ.2.1.1. Разуме фреквентне речи и изразе као главне носиоце значења у кратким саопштењима на блиске теме. ДСТ.2.1.5. Разуме предмет краће усмене интеракције о личним и породичним стварима, непосредном друштвеном окружењу, природној средини. ДСТ.2.1.7. Разуме основни смисао кратких телевизијских емисија (или других аудио-визуелних записа) о познатим темама, с предвидљивим информацијама, уколико се говори споро и разговечно. ДСТ.2.1.11. Разуме општи смисао и најважније информације у једноставнијим информативним текстовима (новинске вести, брошуре, проспекти, кратке репортаже, кратки прилози на друштвеним мрежама), с блиском тематиком и предвидљивим порукама. ДСТ.2.1.19. Једноставним средствима описује или представља људе, предмете у свакодневној употреби, места, уобичајене активности.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК РАЗРЕД: СЕДМИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК:

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			

1.	Путовања	8									4	4	8	
2.	Свакодневни живот: Породица и уже друштвено окружење		4								2	2	4	
3.	Слободно време – забава, разнода, хобији		6	6							5	7	12	
4.	Обичаји и традиција, фолклор, прославе (рођендани, празници)			2	8						5	5	10	
5.	Здравље, хигијена, превентива болести, лечење					7	4				6	5	11	
6.	Живи свет – природа, љубимци, очување животне средине, еколошка свест							8	4		6	6	12	
7.	Наука и истраживања, уметност и историја								4	2	4	2	6	
8.	Професионални живот (изабрана будућа струка), планови везани за будуће занимање									4	2	3	3	6

9.	Исхрана и гастрономске навике										3	2	1	3
УКУПНО		8	10	8	8	7	4	8	8	6	5	37	35	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ

1.	Путовања	– комуникација – компетенција за учење – сарадња – одговоран однос према околини	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.14. 1.1.15. .1.1.1.20. . 1.1.22. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.11.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.10. . 2.1.16. 2.1.17. 2.1.18. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.26. 2.1.28. . 2.1.30. 2.2.1. 2.2.2. 2.3.2. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.3. 3.1.6. 3.1.9. 3.1.14. . 3.1.17. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.2.1. 3.2.2. 3.2.3.	– разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; – упути предлоге, савете и позиве на заједничке активности и одговори на њих уз одговарајуће образложење; – разуме уобичајене молбе и захтеве и реагује на њих; – упути уобичајене молбе и захтеве; – честита, захвали и извини се, користећи мање сложена језичка средства; – разуме и следи једноставнија упутства у вези са уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; – пружи једноставнија упутства у вези са уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; – разуме једноставније текстове у којима се описују искуства, догађаји

				и способности у прошлости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу о искуствима, догађајима и способностима у прошлости; – разуме једноставнија питања која се односе на оријентацију, положај предмета, бића и места

				у простору и правац кретања и одговара на њих; – затражи и разуме обавештења о оријентацији/положају предмета, бића и места у простору и правцу кретања; – опише правац кретања и просторне односе једноставнијим, везаним исказима;

2.	Свакодневни живот: Породица и уже друштвено окружење	– дигитална компетенција – комуникација – одговорно учешће у демократском друштву – компетенција за учење – сарадња	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.16. 1.1.17. 1.1.18. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.2.1. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.1.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.11. 2.1.17. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.26. 2.1.28. 2.1.29. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.3.1. 3.1.1. 3.1.3. 3.1.6. 3.1.9. 3.1.13. 3.1.15. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	– разуме једноставније текстове који се односе на поздрваљање, представљање и тражење/давање информација личне природе; – поздрави и отпоздрави, представи себе и другог, користећи једноставнија језичка средства; – размени једноставније информације личне природе; – у неколико везаних исказа саопшти информације о себи и другима; – опише и упоређи жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања, користећи једноставнија језичка средства; – разуме једноставније предлоге, савете и позиве на заједничке активности и одговори на њих уз одговарајуће образложење;

				– упути предлоге, савете и позиве на заједничке активности, користећи ситуационо прикладне комуникационе моделе; – затражи и пружи додатне информације у вези са предлозима, саветима и позивима на заједничке активности – разуме једноставније исказе који се односе на поседовање и припадање; – формулише питања и једноставније исказе који се односе на поседовање и припадање

3.	Слободно време – забава, разонода, хобији	– решавање проблема – рад са подацима и информацијама – предузимљивост и оријентација ка предузетништву-комуникација – компетенција за учење – сарадња – одговоран однос према околини	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.16.1.1.17. 1.1.20. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 1.3.2. 2.11.1. 2.1.3. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.10. 2.1.11. 2.1.12. 2.1.16. 2.1.17. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.26. 2.1.28. 2.1.29. 2.1.30. 2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.3.2. 2.3.8. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.3. 3.1.6. 3.1.8. 3.1.9.	– разуме једноставније предлоге, савете и позиве на заједничке активности и одговори на њих уз одговарајуће образложење; – упуту предлоге, савете и позиве на заједничке активности, користећи ситуационо прикладне комуникационе моделе; – затражи и пружи додатне информације у вези са предлозима, саветима и позивима на заједничке активности; – разуме уобичајене молбе и захтеве и реагује на њих; – упуту уобичајене молбе и захтеве;

			3.1.14. 3.1.16. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23. 3.1.24.	– честита, захвали и извини се, користећи мање сложена језучка средства; – разуме и следи

			3.2.1. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	једноставнија упутства у вези са уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; – разуме једноставније текстове у којима се описују радње и ситуације у садашњости; – разуме једноставније текстове у којима се описују способности и умећа; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу које се односе на радње у садашњости; – разуме уобичајене изразе у вези са жељама, интересовањима, потребама, осећањима и реагује на њих; – изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима – разуме једноставнија питања која се односе на оријентацију, положај предмета, бића

				и места у простору и правац кретања и одговара на њих; – затражи и разуме обавештења о оријентацији/положају

				предмета, бића и места у простору и правцу кретања; – опише правац кретања и просторне односе једноставнијим, везаним исказима;

4.	Обичаји и традиција, фолклор, прославе (рођендани, празници)	– дигитална компетенција – рад са подацима и информацијама – предузимљивост и оријентација ка предузетништву – комуникација – компетенција за учење – естетичка компетенција – сарадња	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.10. 2.1.11. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.26. 2.1.28.	– опише и упоређи жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања, користећи једноставнија језичка средства, – разуме једноставније предлоге, савете и позиве на заједничке активности и одговори на њих уз одговарајуће образложење; – упути предлоге, савете и позиве на заједничке активности, користећи ситуационо прикладне комуникационе моделе; – затражи и пружи додатне информације у вези са предлозима, саветима и позивима на заједничке активности; – честита, захвали и извини се, користећи мање сложена језучка средства; – опише неки историјски догађај, историјску личност и сл. – разуме једноставније изразе који се односе

			2.1.29. 2.1.30. 2.3.2. 2.3.8. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.14. 3.1.16. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23. 3.1.24. 3.2.1. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	на одлуке, обећања, планове, намере и предвиђања и реагује на њих; – размени једноставније исказе у вези са

				обећањима, плановима, намерама и предвиђањима; – саопшти шта он/она или неко други планира, намерава, предвиђа; – разуме уобичајене изразе у вези са жељама, интересовањима, потребама, осећањима и реагује на њих; – изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима

5.	Здравље, хигијена, превентива болести, лечење	– решавање проблема – рад са подацима и информацијама – одговорно учешће у демократском друштву – компетенција за учење – сарадња – одговоран однос према здрављу	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.10. 2.1.11. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.26. 2.1.28. 2.1.29. 2.1.30. 2.3.2. 2.3.8. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.14. 3.1.16. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23.	– разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; – опише и упоређи жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања, користећи једноставнија језичка средства; – разуме уобичајене молбе и захтеве и реагује на њих; – упути уобичајене молбе и захтеве; – разуме и следи једноставнија упутства у вези са уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; – пружи једноставнија упутства у вези са

			3.1.24. 3.2.1. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; – разуме једноставније текстове у којима се описују радње и ситуације у садашњости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу које се односе на радње у садашњости; – разуме уобичајене изразе у вези са жељама, интересовањима, потребама, осећањима и реагује на њих; – изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима

6.	Живи свет – природа, љубимци, очување животне средине, еколошка свест	– решавање проблема – рад са подацима и информацијама – предузимљивост и оријентација ка предузетништву – комуникација – сарадња – одговоран однос према околини	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.10. 2.1.11. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.26. 2.1.28. 2.1.29. 2.1.30.	– разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; – опише и упоређи жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања, користећи једноставнија језичка средства; – разуме и следи једноставнија упутства у вези са уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота;

			2.3.2. 2.3.8. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.14. 3.1.16. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23. 3.1.24. 3.2.1. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	– пружи једноставнија упутства у вези са уобичајеним ситуацијама из свакодневног живота; – разуме једноставније текстове у којима се описују радње и ситуације у садашњости; – размени појединачне информације и/или неколико информација у низу које се односе на радње у садашњости; – разуме једноставније изразе који се односе на одлуке, обећања, планове, намере и предвиђања и реагује на њих; – размени једноставније исказе у вези са обећањима, плановима, намерама и предвиђањима; – саопшти шта он/она или неко други планира, намерава, предвиђа;

7.	Наука и истраживања, уметност и историја	• дигитална компетенција • рад са подацима и информацијама • комуникација • компетенција за учење • сарадња • естетичка компетенција	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.10. 2.1.11. 2.1.18.	– разуме једноставније текстове који се односе на опис особа, биљака, животиња, предмета, места, појава, радњи, стања и збивања; – опише радње, способности и умећа, користећи неколико везаних исказа; – разуме једноставније текстове у којима се описују искуства, догађаји и способности у прошлости;

			2.1.19. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.26. 2.1.28. 2.1.29. 2.1.30. 2.3.2. 2.3.8. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.14. 3.1.16. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23. 3.1.24. 3.2.1. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	– размени појединачне информације и/или неколико информација у низу о искуствима, догађајима и способностима у прошлости; – опише неки историјски догађај, историјску личност и сл.

8.	Професионални живот (изабрана будућа струка), планови везани за будуће занимање	• дигитална компетенција • решавање проблема • рад са подацима и информацијама • предузимљивост и оријентација ка предузетништву • комуникација • компетенција за учење • сарадња	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.10. 2.1.11. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.26. 2.1.28. 2.1.29. 2.1.30. 2.3.2. 2.3.8. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.14. 3.1.16. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23.	– размени једноставније информације личне природе; – у неколико везаних исказа саопшти информације о себи и другима; – опише и упоређи жива бића, предмете, места, појаве, радње, стања и збивања, користећи једноставнија језичка средства; – разуме једноставније изразе који се односе на одлуке, обећања, планове, намере и предвиђања и реагује на њих; – размени једноставније исказе у вези са обећањима, плановима, намерама и предвиђањима; – саопшти шта он/она или неко други планира, намерава, предвиђа; – разуме уобичајене изразе у вези са жељама, интересовањима, потребама, осећањима и реагује

			3.1.24. 3.2.1. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	на њих;

				– изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима; – изрази допадање и недопадање уз једноставније образложење; – разуме једноставније исказе којима се тражи мишљење и реагује на њих; – изражава мишљење, слагање/неслагање и даје кратко образложење

9.	Исхрана и гастрономске навике	• комуникација • компетенција за учење • сарадња • одговоран однос према здрављу	1.1.1. 1.1.2. 1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.12. 1.1.13. 1.1.14. 1.1.15. 1.1.21. 1.1.22. 1.1.23. 1.1.24. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4. 1.3.1. 2.1.4. 2.1.6. 2.1.7. 2.1.9. 2.1.10. 2.1.11. 2.1.18. 2.1.19. 2.1.20. 2.1.21. 2.1.22. 2.1.23. 2.1.26. 2.1.28. 2.1.29. 2.1.30. 2.3.2. 2.3.8. 3.1.1. 3.1.2. 3.1.14. 3.1.16. 3.1.17. 3.1.18. 3.1.19. 3.1.20. 3.1.21. 3.1.23.	– изрази жеље, интересовања, потребе, осете и осећања једноставнијим језичким средствима; – изрази допадање и недопадање уз једноставније образложење; – разуме једноставније исказе којима се тражи мишљење и реагује на њих; – изражава мишљење, слагање/неслагање и даје кратко образложење; – разуме једноставније исказе који се односе на количину, димензије и цене; – размени информације у вези са количином, димензијама и ценама

			3.1.24. 3.2.1. 3.2.2. 3.2.3. 3.3.2.	

ПРЕДМЕТ: Ликовна култура

РАЗРЕД: ПЕТИ

НАСТАВНИК: Анастасија Бабовић Димитрић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	ВЕЖБА	ЕВАЛУАЦИЈА	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI				
1.	Увод у ликовну културу	4										1	2	1	4
2.	Линија	4	8	4								5	10	1	16
3.	Облик			6	8	8	4	6				9	22	1	32
4.	Ритам							2	6	6		5	8	1	14
5.	Визуелно споразумевање									2	4	2	3	1	6
УКУПНО		8	8	10	8	8	4	8	6	8	4	22	45	5	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА /	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ	СТАНДАРДИ	ИСХОДИ

	МОДУЛ	КОМПЕТЕНЦИЈЕ	ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	
1.	Увод у ликовну културу	- Компетенције за целоживотно учење - Естетичке компетенције - Комуникација - Решавање проблема	ЛК.1.1.1. разликује и користи (у свом раду) основне медије, материјале и технике ЛК.1.1.3. описује свој рад и радове других (нпр. исказује утисак) ЛК.1.2.1. описује свој рад и радове других (нпр. исказује утисак)	Ученик: - разуме и у свом раду примењује стечена знања о композицији, ликовним елементима и ликовним техникама; - разуме и разматра у групи значај уметничког наслеђа; - разуме и адекватно примењује појмове који се односе на установе културе и уметничка занимања; - анализира у групи значај установа културе; - описује занимања на пољу уметности.
2.	Линија		ЛК.1.3.2. зна да наведе различита занимања за која су потребна знања и вештине стечене учењем у визуелним уметностима (нпр. костимограф, дизајнер, архитекта...) ЛК1.3.3. познаје места и изворе где може да прошири своја знања везана за визуелне уметности (нпр. музеј, галерију, атеље, уметничка радионица...) ЛК.2.1.2. образлаже свој	Ученик: - описује линије које уочава у природи, окружењу и уметничким делима; - поређује утисак који на њега/њу остављају различите врсте линија; - гради линије различитих вредности комбинујући материјал, угао и притисак прибора/материјала; - користи одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналних цртежа; - црта разноврсним прибором и материјалом изражавајући замисли, машту, утиске и памћење опаженог; - разматра, у групи, како је учио/учила о изражајним својствима

			рад и радове других (нпр. наводи садржај, тему, карактеристике технике...)	линија и где се та знања примењују; • исказује своје мишљење о томе како је развој цивилизације утицао на развој уметности.
3.	Облик		ЛК.2.2.1. одабира адекватан садржај да би представио неку идеју или концепт ЛК.3.1.2. одабира адекватна средства (медиј, материјал, технику) ЛК.3.2.3. користи тачне термине (нпр. текстура, ритам, облик...) из визуелних уметности (примерене узрасту и садржају) када образлаже свој рад и радове других ученика ЛК.3.2.4. уочава међусобну повезаност елемената, принципа и садржаја на свом раду и на радовима других	Ученик: • пореди облике из природе, окружења и уметничких дела према задатим условима; • гради апстрактне и/или фантастичне облике користећи одабране садржаје као подстицај за стваралачки рад; • наслика реалне облике у простору самостално мешајући боје да би добио/ла жељени тон; • обликује препознатљиве тродимензионалне облике одабраним материјалом и поступком; • преобликује предмет за рециклажу дајући му нову употребну вредност; • комбинује ритам, линије и облике стварајући оригиналан орнамент за одређену намену; • објасни зашто је дизајн важан и ко дизајнира одређене производе; • разматра, у групи, како је учио/ла о облицима и где та знања примењује; • исказује своје мишљење о томе зашто је уметничко наслеђе важно.
4.	Ритам			Ученик: • описује ритам који уочава у природи, окружењу и уметничким делима;

				• пореди утисак који на њега/њу остављају различите врсте ритма; • гради правилан, неправилан и слободан визуелни ритам, спонтано или с одређеном намером; • користи, у сарадњи са другима, одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналног визуелног ритма; • разматра, у групи, како је учио/ла о визуелном ритму и где та знања може применити; • прави, самостално, импровизовани прибор од одабраног материјала; • исказује своје мишљење о томе зашто људи стварају уметност.
5.	Визуелно споразумевање			Ученик: • пореди различите начине комуницирања од праисторије до данас; • обликује убедљиву поруку примењујући знања о ритму, линији, облику и материјалу; • изражава исту поруку писаном, вербалном, невербалном и визуелном комуникацијом; • тумачи једноставне визуелне информације; • објашњава зашто је наслеђе културе важно.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Ликовна култура

РАЗРЕД: ШЕСТИ

НАСТАВНИК: Анастасија Бабовић Димитрић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	ВЕЖБА	ЕВАЛУАЦИЈА	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI				
1.	БОЈА	4	5									5	3	1	9
2.	БОЈА И СВЕТЛИНА			4	2							5		1	6
3.	ТЕКСТУРА				2	3	2					4	2	1	7
4.	СВЕТ УОБРАЗИЉЕ У ЛИКОВНИМ ДЕЛИМА							4				3		1	4
5.	КОМУНИКАЦИЈА								4	1		4		1	5
6.	ПРОСТОР									3	2	3	1	1	5
УКУПНО		4	5	4	4	3	2	4	4	4	2	24	6	6	

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	БОЈА	Компетенције за целоживотно учење Естетичке компетенције Комуникација Решавање проблема	ЛК.1.1.1. разликује и користи (у свом раду) основне медије, материјале и технике ЛК.1.1.3. описује свој рад и радове других (нпр. исказује утисак) ЛК.1.2.1. описује свој рад и радове других (нпр. исказује утисак) ЛК.1.3.2. зна да наведе различита занимања за која су потребна знања и вештине стечене учењем у визуелним уметностима (нпр. костимограф, дизајнер, архитекта...) ЛК1.3.3. познаје места и изворе где може да прошири своја знања везана за визуелне уметности (нпр. музеј, галерију, атеље, уметничка радионица...) ЛК.2.1.2. образлаже свој рад и радове других (нпр. наводи садржај, тему, карактеристике технике...)	• користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; • користи изражајна својства боја у ликовном раду и свакодневном животу; • изрази своје замисли и позитивне поруке одабраном ликовном техником; • опише свој рад, естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; • разматра са другима шта и како је учио/ла и где та знања може применити. • именује, описује и показује сензитивност за основне, изведене, хроматске и ахроматске боје у окружењу и уметности; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира основне, изведене, хроматске и ахроматске боје; • примењује стечена знања о својствима и врстама боја у, окружењу и уметности приликом решавања

			ЛК.2.2.1. одабира адекватан садржај да би представио неку идеју или концепт ЛК.3.1.2. одабира адекватна средства (медиј, материјал, технику) ЛК.3.2.3. користи тачне термине (нпр. текстура, ритам, облик...) из визуелних уметности (примерене узрасту и садржају) када образлаже свој рад и радове других ученика ЛК.3.2.4. уочава међусобну повезаност елемената, принципа и садржаја на свом раду и на радовима других	проблемских задатака; - повезује стечена знања и вештине са осталим наставним садржајима и примењује их у ликовном раду; - развија стратегије проналажења разних решења у сопственом раду; - комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања, вербално и путем ликовних медија; - самостално примењује темперу и колаж као сликарске технике, експериментише и истражује њихове изражајне могућности у сопственом раду; - осмишљава и ствара креативна решења и оригиналне идеје у ликовном раду. - именује, описује и показује сензитивност за различите односе боја у окружењу и уметности; - посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира комплементарне парове боја; - самостално примењује темперу, воштани и суви пастел као сликарске технике, експериментише и истражује њихове изражајне могућности

				комбинујући их у сопственом раду; - самостално примењује технике сликања на текстилу, експериментише и истражује њихове изражајне могућности у сопственом раду; - показује инвентивност кроз изражавање нових ликовних односа. - именује и описује основне појмове из области ранохришћанске и византијске уметности; - посматра, опажа и уочава улогу боја и колористичких односа у делима која припадају ранохришћанској и византијској уметности; - примењује стечена знања о ранохришћанској и византијској уметности приликом решавања проблемских задатака посвећених боји;
2.	БОЈА И СВЕТЛИНА	Компетенције за целоживотно учење Естетичке компетенције Комуникација		По завршетку активности ученик ће бити у стању да: На крају часа ученик ће бити у стању да: - користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; - користи изражајна својства боја у

		Решавање проблема Сарадња		ликовном раду и свакодневном животу; • обликује, самостално, или у сарадњи са другима, употребне предмете од материјала за рециклажу; • изрази своје замисли и позитивне поруке одабраном ликовном техником; • опише свој рад, естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; • разматра са другима шта и како је учио/ла и где та знања може применити. • именује, описује и показује сензитивност за појмове светлина и сенка; • именује, описује и показује сензитивност за светло-тамни контраст; • наводи примере светлине / сенке у окружењу и тумачи их; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира различите изворе светлости, као и бачене и сопствене сенке; • примењује стечена знања о светлости и сенкама у окружењу и уметности приликом решавања проблемских задатака; • повезује стечена знања и вештине са осталим наставним садржајима и

				примењује их у ликовном раду; • развија стратегије проналажења разних решења у сопственом раду; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања, вербално и путем ликовних медија; • самостално примењује и комбинује различите ликовне технике и материјале, експериментише и истражује њихове изражајне могућности ликовног подручја обликовање различитих материјала; • осмишљава и ствара креативна решења и оригиналне идеје у ликовном раду; • показује инвентивност кроз изражавање нових ликовних односа, одступа од постојећег и утврђеног и тежи промени. • именује, описује и показује сензитивност за светло-тамни контраст; • наводи примере светло-тамног контраста у окружењу и тумачи их; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира различите контрасте светлина у окружењу и уметности; • примењује стечена знања о светло-

				тамном контрасту у окружењу и уметности приликом решавања проблемских задатака; утврђеног и тежи промени • именује, описује и показује сензитивност за графичке технике и типове штампе; • посматра, опажа и уочава улогу светло-тамног контраста у делима реализованим у графичким техникама; • описује, упоређује и анализира различите односе светлина и светло-тамне контрасте, као и њихово дејство на посматрача; • примењује стечена знања о светло-тамном контрасту приликом решавања проблемских задатака кроз израду графике; • именује, описује и показује сензитивност за појмове градација светлости и волумен; • наводи примере дејства светлости на боју и карактер облика у окружењу и тумачи их; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира различите примере градације светлости и волумена у окружењу и уметности; • примењује стечена знања о градацији

				светлости и волумену у окружењу и уметности приликом решавања проблемских задатака;
3.	ТЕКСТУРА	Компетенције за целоживотно учење Естетичке компетенције Комуникација Решавање проблема Сарадња		По завршетку активности ученик ће бити у стању да: • користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; • прави разноврсне текстуре на подлогама, облицима или у апликативном програму; • изрази своје замисли и позитивне поруке одабраном ликовном техником; • опише свој рад, естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; • разматра са другима шта и како је учио/ла и где та знања може применити. • именује, описује и показује сензитивност за различите врсте текстура; • наводи примере различитих текстура у природи и уметничким делима и тумачи их; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира различите врсте текстура у природи и уметности;

				• примењује стечена знања о текстури и врстама текстура приликом решавања проблемских задатака; • повезује стечена знања и вештине са осталим наставним садржајима и примењује их у ликовном раду; • развија стратегије проналажења разних решења у сопственом раду; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања, вербално и путем ликовних медија; • самостално примењује туш као цртачку технику и материјал, експериментише и истражује његове изражајне могућности у сопственом раду; • осмишљава и ствара креативна решења и оригиналне идеје у ликовном раду; • показује инвентивност кроз изражавање нових ликовних односа, одступа од постојећег и утврђеног и тежи промени. • именује, описује и показује сензитивност за различите врсте материјала и фактура у сликарству; • наводи примере различитих материјала коришћених у креирању сликарских дела и

				тумачи их; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира различите врсте фактура сликарских дела; • примењује стечена знања о материјалима и фактури приликом решавања проблемских задатака; • именује, описује и показује сензитивност за различите врсте материјала и фактура; • наводи примере различитих материјала коришћених у креирању уметничких дела и тумачи их; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира различите врсте фактура уметничких дела; • именује, описује и показује сензитивност за различите врсте материјала и фактура у вајарству; • наводи примере различитих материјала коришћених у креирању вајарских дела и тумачи их; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира различите врсте фактура вајарских дела;

				• именује, описује и показује сензитивност за технике фротаж, гратаж и зграфито; • посматра, опажа и уочава улогу текстуре у делима изведеним у техникама фротаж, гратаж и зграфито; • описује, упоређује и анализира различите врсте текстура и њихова дејства на посматрача; • примењује стечена знања о текстури приликом решавања проблемских задатака кроз прављење фротажа и гратажа; • именује и описује основне појмове из области исламске уметности; • посматра, опажа и уочава улогу текстуре у делима која припадају исламској уметности; • описује, упоређује и анализира различите врсте текстура и њихова дејства на посматрача; • примењује стечена знања о исламској уметности приликом решавања проблемских задатака посвећених текстури; • именује и описује појмове: текстура, текстуре у природи и уметничким делима;

				слојевито, лазурно и пастуозно сликање; • наводи примере усвојених појмова из окружења, тумачи их, упоређује и анализира њихова значења; • активно посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира предмете, бића и појаве; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања; • показује радозналост и спремност да поставља питања, критикује, дискутује у односу на тему, односно ликовни проблем;
4.	СВЕТ УОБРАЗИЉЕ У ЛИКОВНИМ ДЕЛИМА	Компетенције за целоживотно учење Естетичке компетенције Комуникација Решавање проблема Сарадња		По завршетку активности ученик ће бити у стању да: • користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; • изрази своје замисли и позитивне поруке одабраном ликовном техником; • опише свој рад, естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; • разматра са другима шта и како је учио/ла и где та знања може применити.

				• именује, описује и показује сензитивност за појмове машта, фантазија и уобразиља; • наводи примере употребе маште и фантазије у ликовним делима и тумачи их; • именује и описује основне појмове из области уметности ренесансе у земљама северне Европе; • посматра, опажа и уочава улогу маште и имагинације у делима која припадају уметности ренесансе; • именује, описује и показује сензитивност за технику фото-колаж / папир-маше; • посматра, опажа и уочава улогу маште, фантазије и уобразиље у делима изведеним у техници фото-колаж / папир-маше; • описује, упоређује и анализира различите мотиве из митологије и легенди, и њихову улогу у уметничким делима; • примењује стечена знања о уобразиљи у ликовној уметности приликом решавања проблемских задатака кроз прављење фото-колажа, папир-машеа; • посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира улогу маште, фантазије и уобразиље у ликовним делима;

				• примењује стечена знања о машти, фантазији и уобразиљи у уметности приликом решавања проблемских задатака; • повезује стечена знања и вештине са осталим наставним садржајима и примењује их у ликовном раду; • развија стратегије проналажења разних решења у сопственом раду; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања, вербално и путем ликовних медија; • самостално примењује и комбинује различите ликовне технике и материјале, експериментише и истражује њихове изражајне могућности; • осмишљава и ствара креативна решења и оригиналне идеје у ликовном раду; • показује инвентивност кроз изражавање нових ликовних односа, одступа од постојећег и тежи променама; • проналази необичне, смешне, парадоксалне углове посматрања познатих појава. • именује и описује основне појмове из области уметности ренесансе у земљама северне Европе;

				• посматра, опажа и уочава улогу маште и имагинације у делима која припадају уметности ренесансе; • описује, упоређује и анализира различите мотиве из маште и имагинације, и њихову улогу у уметничким делима из доба ренесансе; • примењује стечена знања о уметности ренесансе приликом решавања проблемских задатака посвећених машти и имагинацији; • именује и описује појмове: машта, фантазија, уобразиља и уобразиља у ликовној уметности; • наводи примере усвојених појмова у окружењу и уметности, тумачи их, упоређује и анализира њихова значења; • активно посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира предмете, бића и појаве; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања; • показује радозналост и спремност да поставља питања, критикује, дискутује у односу на тему, односно ликовни проблем; • примењује знања, оригиналне идеје и различите методе у дискусији и закључивању;

5.	КОМУНИКАЦИЈА	Компетенције за целоживотно учење Естетичке компетенције Комуникација Решавање проблема Сарадња	На крају часа ученик ће бити у стању да: • користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; • изрази своје замисли и позитивне поруке одабраном ликовном техником; • опише свој рад, естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; • идентификује теме у одабраним уметничким делима и циљеве једноставних визуелних порука; • разматра са другима шта и како је учио/ла и где та знања може применити. • именује, описује и показује сензитивност за различите теме и мотиве у ликовним делима; • наводи примере различитих тема и мотива у ликовним делима и тумачи их; • уочава, упоређује и анализира примере визуелног споразумевања и комуникацијску улогу ликовних дела; • примењује стечена знања о различитим темама и мотивима у ликовној уметности приликом решавања проблемских задатака; • повезује стечена знања и вештине са осталим наставним садржајима и примењује

				их у ликовном раду; • развија стратегије проналажења разних решења у сопственом раду; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања, вербално и путем ликовних медија; • самостално примењује и комбинује ликовну технику фото-колаж, експериментише и истражује његове изражајне могућности; • осмишљава и ствара креативна решења и оригиналне идеје у ликовном раду; • показује инвентивност кроз изражавање нових ликовних односа, одступа од постојећег и тежи променама; • проналази необичне, смешне, парадоксалне углове посматрања познатих појава. • именује, описује и показује сензитивност за различите примере примењене уметности и графичког дизајна; • наводи примере из области примењене уметности и графичког дизајна и тумачи их; • уочава, упоређује и анализира улогу уметности у свакодневном животу; примењује стечена знања о примењеној

				уметности и графичком дизајну приликом решавања проблемских • именује, описује и показује сензитивност за уметност калиграфије и типографије; • посматра, опажа и уочава комуникацијску улогу ликовних дела изведених у калиграфији и типографији; • описује, упоређује и анализира могућности визуелног споразумевања путем калиграфског и типографског писма; • примењује стечена знања о визуелном споразумевању приликом решавања проблемских задатака кроз бављење калиграфијом, типографијом и илустрацијом; задатака; • именује и описује основне појмове из области српске средњовековне уметности; • посматра, опажа и уочава комуникацијску улогу ликовних дела која припадају српској средњовековној уметности; • описује, упоређује и анализира различите мотиве и теме, и њихову комуникацијску улогу у делима која припадају српској средњовековној уметности; • примењује стечена знања о српској средњовековној уметности приликом решавања проблемских задатака посвећених

				визуелном споразумевању и комуникацији; • именује и описује појмове: теме и мотиви у ликовној уметности, улога уметности у свакодневном животу, примењена уметност и дизајн; • наводи примере усвојених појмова у окружењу и уметности, тумачи их, упоређује и анализира њихова значења; • активно посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира предмете, бића и појаве; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања; • показује радозналост и спремност да поставља питања, критикује, дискутује у односу на тему, односно ликовни проблем;
6.	ПРОСТОР	Компетенције за целоживотно учење Естетичке компетенције Комуникација Решавање проблема Сарадња		По завршетку активности ученик ће бити у стању да: • користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; • изрази своје замисли и позитивне поруке одабраном ликовном техником; • опише свој рад, естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; • идентификује теме у одабраним

				уметничким делима и циљеве једноставних визуелних порука; • разматра са другима шта и како је учио/ла и где та знања може применити. • именује, описује и показује сензитивност за технику витраж; • посматра, опажа и уочава улогу витража у уређивању ентеријера и креирању амбијента; • описује, упоређује и анализира могућности уређења ентеријера и стварања амбијента путем ликовних дела изведених у техници витраж; • примењује стечена знања о ентеријеру, амбијенту и обликовању простора приликом решавања проблемских задатака кроз креирање витража; • повезује стечена знања и вештине са осталим наставним садржајима и примењује их у ликовном раду; • развија стратегије проналажења разних решења у сопственом раду; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања, вербално и

				путем ликовних медија; - самостално примењује технику витраж, експериментише и истражује њене изражајне могућности у сопственом раду; - осмишљава и ствара креативна решења и оригиналне идеје у ликовном раду; - показује инвентивност кроз изражавање нових ликовних односа. - именује и описује основне појмове из области уметности ренесансе; - посматра, опажа и уочава улогу амбијента у делима која припадају уметности ренесансе; - описује, упоређује и анализира различите амбијенте и начине обликовања простора, и њихову улогу у уметничким делима из доба ренесансе; - примењује стечена знања о уметности ренесансе приликом решавања проблемских задатака посвећених креирању амбијента и обликовању простора; - именује, описује и показује сензитивност за појмове амбијент, архитектура и дизајн ентеријера;

				• посматра, опажа и уочава различите примере из области архитектуре и дизајна ентеријера; • описује, упоређује и анализира различите могућности креирања амбијента и уређења ентеријера; • примењује стечена знања о ентеријеру и обликовању простора приликом решавања проблемских задатака у оквиру школског пројекта; • именује и описује појмове: амбијент, архитектура и дизајн ентеријера; • наводи примере усвојених појмова у окружењу и уметности, тумачи их, упоређује и анализира њихова значења; • активно посматра, опажа, уочава, упоређује и анализира продукте настале током реализације пројектног задатка; • комуницира и спонтано изражава своје ставове, мисли и осећања; • показује радозналост и спремност да поставља питања, критикује, дискутује у односу на тему, односно ликовни проблем;

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Ликовна култура

РАЗРЕД: СЕДМИ

НАСТАВНИК: Анастасија Бабовић Димитрић

ОБЛАСТ/ТЕМА/МОДУЛ		МЕСЕЦ										О	В	Е	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI				
1.	ПРОСТОР И КОМПОЗИЦИЈА	5	4	3	5	2						13	2	4	19
2.	КОМУНИКАЦИЈА					1	2	4	4	2		5	6	2	13
3.	УМЕТНОСТ ОКО НАС									2	2	2	1	1	4
4.															
5.															
6.															
УКУПНО		5	4	3	5	3	2	4	4	4	2	20	9	7	36

Р. БР.	ОБЛАСТ/ТЕМА/МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	ПРОСТОР И КОМПОЗИЦИЈА	Решавање проблема, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка, одговоран однос према околини и комуникација		– користи традиционалне технике и одабрана савремена средства за ликовна истраживања; – изражава, одабраним ликовним елементима, емоције, стање или имагинацију; – обликује композиције примењујући основна знања о пропорцијама и перспективи; – користи, сам или у сарадњи са другима, одабране изворе, податке и информације као подстицај за стваралачки рад;
2.	КОМУНИКАЦИЈА	Рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација		– разговара о одабраним идејама, темама или мотивима у уметничким остварењима различитих култура и епоха; – уважава себе и друге када снима, обрађује и дели дигиталне фотографије; – учествује у заједничком креативном раду који обједињује различите уметности

				и/или уметност и технологију;
3.	УМЕТНОСТ ОКО НАС	Рад с подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву		– прави, самостално или у тиму, презентације о одабраним темама повезујући кључне текстуалне податке и визуелне информације; – представи своје и радове других, кратко, аргументовано и афирмативно; – предлаже идеје за уметничку рециклажу, хуманитарне акције кроз ликовно стваралаштво или обилазак места и установа културе; – разматра своја интересовања и могућности у односу на занимања у визуелним уметностима.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Ликовна култура

РАЗРЕД: ОСМИ

НАСТАВНИК: Анастасија Бабовић Димитрић

Месец	Наставна тема	Бројчасова			
		Наставна јединица	за обраду	за друге типове	по наставној теми
Септембар	СЛОБОДНО КОМПОНОВАЊЕ	1. СИСТЕМ НИЗАЊА СКУПОВА ЛИНИЈА, БОЈА И ОБЛИКА ПРЕМА ОДРЕЂЕНОЈ ШЕМИ – Апстракција и геометризација <i>Апстрактне слике у простору</i>	о/п		Обрада – 2; практичан рад – 2; процењивање – 1 УКУПНО: 5
		2. ТРОДИМЕНЗИОНАЛНЕ ГЕОМЕТРИЈСКЕ СЛИКЕ		п	
		3. РИТМИЧКО-ХАРМОНИЈСКА КОМПОЗИЦИЈА ЧИСТОГ ОДНОСА БОЈЕ И ФОРМЕ – Експресија и акционо сликање <i>Експресија емоција</i>	о/п		
		4. ПОКРЕТ, СЛУЧАЈ, ГЕСТ – АКЦИОНО СЛИКАЊЕ И ЛИРИКА, ГЕОМЕТРИЈА, АКЦИЈА И ЕКСПРЕСИЈА		п	
		5. ЕВАЛУАЦИЈА НАСТАВНЕ ТЕМЕ		Пр.	
Октобар	ВИЗУЕЛНО СПОРАЗУМЕВАЊЕ И МЕТАФОРИКА	6. ВИЗУЕЛНО СПОРАЗУМЕВАЊЕ И МЕТАФОРИКА <i>Приче у слици – метафоре, алегорије, персонификације</i>	о/п		Обрада – 2; практичан рад – 1;
		7. АМБЛЕМ, ГРБ, ХЕРАЛДИКА, ЛОГОТИП И ВИЗУЕЛНО	о/п		

			СПОРАЗУМЕВАЊЕ <i>Мој беџ – мој мото</i>			
		8.	МОЈ БЕЏ – МОЈ МОТО		п	
		9.	ЕВАЛУАЦИЈА НАСТАВНЕ ТЕМЕ		Пр.	
		10.	КОНТРАСТ ЛИКОВНИХ ВРЕДНОСТИ	о		
Новембар	КОНТРАСТ, ЈЕДИНСТВО И ДОМИНАНТА У ПРОСТОРУ	11.	КОНТРАСТ ЛИНИЈА, БОЈА И ОБЛИКА <i>КОНТРАСТ ЛИНИЈА, БОЈА И ОБЛИКА</i>		п	Обрада – 6; практичан рад – 12; процењивање – 3 УКУПНО: 21
		12.	КОНТРАСТ СВЕТЛИНА И ТЕКСТУРА – <i>КОНТРАСТ СВЕТЛИНА И ТЕКСТУРА</i>		п	
		13.	КОНТРАСТ МАСА И ВЕЛИЧИНА – <i>ВЕЛИКО, ВЕЋЕ, НАЈВЕЋЕ</i>		п	
		14.	<i>ИНСТАЛАЦИЈА ТРОДИМЕНЗИОНАЛНЕ ФОРМЕ У ПРОСТОРУ</i>		п	
Децембар		15.	<i>ИНСТАЛАЦИЈА ТРОДИМЕНЗИОНАЛНЕ ФОРМЕ У ПРОСТОРУ</i>		п	
		16.	<i>ИНСТАЛАЦИЈА ТРОДИМЕНЗИОНАЛНЕ ФОРМЕ У ПРОСТОРУ</i>		п	
		17.	ЕВАЛУАЦИЈА НАСТАВНЕ ТЕМЕ		Пр.	
Јануар		18.	ЈЕДИНСТВО КАО ОСНОВНА ВРЕДНОСТ КОМПОЗИЦИЈЕ – <i>Сродност ликовних вредности Сродност ликовних вредности</i>	о/п		

Фебруар	19.	СРОДНОСТ ЛИКОВНИХ ВРЕДНОСТИ		п	
	20.	СТАТИЧНО И ДИНАМИЧНО ЈЕДИНСТВО СТАТИЧНО И ДИНАМИЧНО ЈЕДИНСТВО	о/п		
	21.	СТАТИЧНО И ДИНАМИЧНО ЈЕДИНСТВО		п	
	22.	ЈЕДИНСТВО И РАВНОТЕЖА ЈЕДИНСТВО И РАВНОТЕЖА ЛИКОВНИХ ЕЛЕМЕНАТА У КОМПОЗИЦИЈИ	о/п		
Март	23.	ЈЕДИНСТВО И РАВНОТЕЖА ЛИКОВНИХ ЕЛЕМЕНАТА У КОМПОЗИЦИЈИ		п	
	24.	ЈЕДИНСТВО ИЗРАЗА ЈЕДИНСТВО ЛИКОВНОГ ИЗРАЗА	о/п		
	25.	ЕВАЛУАЦИЈА НАСТАВНЕ ТЕМЕ		Пр.	
	26.	ДОМИНАНТА КАО УСЛОВ ЗА ПОВЕЗИВАЊЕ РАЗНОРОДНИХ ЕЛЕМЕНАТА <i>Доминанта у простору</i>	о/п		
	27.	ДОМИНАНТА У ПРОСТОРУ		п	
Април	28.	<i>Истраживање форме, материјала и концепта</i>		п	
	29.	<i>Модерно и савремено у српској уметности</i>		п	
	30.	ЕВАЛУАЦИЈА НАСТАВНЕ ТЕМЕ		Пр.	

Мај	ФАНТАСТИКА	31.	РЕАЛНИ ОБЛИЦИ У НЕРЕАЛНИМ ОДНОСИМА – <i>Реални облици у нереалним односима</i>	о/п		Обрада – 2; практичан рад – 1; процена – 1 УКУПНО: 4
		32.	СЛОБОДНО КОМПОНОВАЊЕ И ФАНТАСТИКА – <i>Машта – снови – фантазија</i>	о/п		
		33.	ПОКРЕТНЕ СЛИКЕ		п	
		34.	ЕВАЛУАЦИЈА НАСТАВНЕ ТЕМЕ		Пр.	
Прво полугодиште				7	13	20
Друго полугодиште				5	9	14
Укупно				12	22	34

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Музичка култура

РАЗРЕД: V

НАСТАВНИК: Марица Пријовић, Љубица Максимовић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Човек и музика	2	1	1	1	2	/	2	2	/	/	7	4	11
2.	Извођење музике	4	2	5	4	2	1	3	1	1	1	16	8	24
3.	Слушање музике	1	2	1	4	1	1	2	5	4	5	19	7	26
4.	Музички инструменти	/	3	/	/	/	/	/	/	/	/	2	1	3
5.	Музичко стваралаштво	2	/	/	/	1	1	2	1	1	/	4	4	8
УКУПНО		9	8	7	9	6	3	9	9	6	6	48	24	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
4.	Човек и музика	компетенција за учење, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, дигитална компетенција	Знање и разумевање: 1.1.3 2.1.3 3.1.3 Слушање музике: 2.1. 3 2.2.3 3.2.3 Музичко извођење: 1.3.3 3.3.3	На крају наставне теме ученик ће бити у стању да: - наведе средства музичког изражавања у праисторији и античком добу; - објасни како друштвени развој утиче на начине и облике музичког изражавања; - искаже своје мишљење о значају и улози музике у животу човека; - реконструише у сарадњи са другима начин комуникације кроз музику у смислу ритуалног понашања и пантеизма; - идентификује утицај ритуалног понашања у музици савременог доба (музички елементи, наступ и слично)

5.	Музичко извођење	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Знање и разумевање: 1.1.1 2.1.1 3.1.1 1.1.4 1.1.5 Музичко извођење: 1.3.1 3.3.1 1.3.2 1.3.3 3.3.3 Музичко стваралаштво: 1.4.1 3.4.1 1.4.3 3.4.3 1.4.4 3.4.4	На крају школске године ученик ће бити у стању да: - пева и свира самостално и у групи; - примењује правилну технику певања (правилно дисање, држање тела, артикулација); - кроз свирање и покрет развија сопствену координацију и моторику; - користи различита средства изражајног певања и свирања у зависности од врсте, намене и карактера композиције; - искаже своја осећања у току извођења музике; - примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; - учествује у школским приредбама и манифестацијама; - користи могућности ИКТ-а у извођењу музике (коришћење матрица, караоке програма, аудио снимака...).

6.	Слушање музике	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Слушање музике: 1.2.1 2.2.1 3.2.1 1.2.2 2.2.2 3.2.2 1.2.3 2.2.3 3.2.3 1.2.4	На крају школске године ученик ће бити у стању да: - изражава се покретима за време слушања музике; - вербализује свој доживљај музике; - идентификује ефекте којима различити елементи музичке изражајности (мелодија, ритам, темпо, динамика) утичу на тело и осећања; - анализира слушано дело у односу на извођачки састав и инструменте; - илуструје примере коришћења плесова и музике према намени у свакодневном животу (војна музика, обредна музика, музика за забаву...); - критички просуђује лош утицај прегласне музике на здравље; - понаша се у складу са правилима музичког бонтона; - користи могућности ИКТ-а за слушање музике.
7.	Музички инструменти	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Знање и разумевање: 1.1.2 2.1.2 3.2.1 Слушање музике: 1.2.2 2.2.2 3.2.2 1.2.3	На крају наставне теме ученик ће бити у стању да: - класификује инструменте по начину настанка звука; - опише основне карактеристике удараљки; - препозна везу између избора врсте инструмента и догађаја, односно прилике када се музика изводи; - користи могућности ИКТ-а у примени знања о музичким инструментима (коришћење доступних апликација).

8.	Музичко стваралаштво	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Музичко стваралаштво: 1.4.1. 1.4.2. 1.4.3. 1.4.4. 3.4.1. 3.4.2. 3.4.3. 3.4.4.	На крају школске године ученик ће бити у стању да: - користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; - изражава своје емоције осмишљавањем мањих музичких целина; - комуницира у групи импровизујући мање музичке целине гласом, инструментом или покретом; - учествује у креирању школских приредби, догађаја и пројеката; - користи могућности ИКТ-а за музичко стваралаштво.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Музичка култура

РАЗРЕД: VI

НАСТАВНИК: Марица Пријовић, Љубица Максимовић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
6.	Човек и музика	2	/	1	1	2	/	2	/	1	/	7	2	9
7.	Извођење музике	3	3	/	/	/	1	2	1	1	/	8	3	11
8.	Слушање музике	/	1	1	2	/	/	1	/	/	2	4	3	7
9.	Музички инструменти	/	/	/	/	/	/	/	2	1	/	2	1	3
10.	Музичко стваралаштво	/	/	2	2	1	/	/	1	/	/	4	2	6
УКУПНО		5	4	4	5	3	1	5	4	3	2	25	11	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
9.	Човек и музика	компетенција за учење, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, дигитална компетенција	Знање и разумевање: 1.1.3 2.1.3 3.1.3 Слушање музике: 2.1. 3 2.2.3 3.2.3 Музичко извођење: 1.3.3 3.3.3	На крају наставне теме ученик ће бити у стању да: - повеже различите видове музичког изражавања са друштвено-историјским амбијентом у коме су настали; - препозна музику старих епоха као инспирацију у савременој музици - наведе начине и средства музичког изражавања у средњем веку у Европи и Србији - уочи основне карактеристике музичког стваралаштва у средњем веку - уочи разлике између доховних и световних вокалних композиција средњег века и ренесансе; - објасни како је музика повезана са другим уметностима и областима ван уметности (музика и религија) - идентификује репрезентативне музичке примере најзначајнијих представника средњег века и ренесансе - објасни како друштвени развој утиче на начине и облике музичког изражавања - искаже своје мишљење о значају и улози

				музике у животу средњег века у Европи и Србији - користи могућности ИКТ-а у извођењу и слушању музике.
10.	Извођење музике	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Знање и разумевање 1.1.1 2.1.1 3.1.1 1.1.4 1.1.5 Музичко извођење: 1.3.1 3.3.1 1.3.2 1.3.3 3.3.3	На наставне теме ученик ће бити у стању да: – изводи музичке примере користећи глас, покрет и традиционалне и/или електронске инструменте, самостално и у групи; – примењује правилну технику певања; – издвоји начине коришћења изражајних средстава у одабраним музичким примерима – примењује различита средства изражајног певања и свирања у зависности од врсте, намене и карактера композиције – развије координацију и моторику кроз свирање и покрет – примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; – користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; – комуницира у групи импровизујући мање музичке целине гласом, инструментом или покретом; – учествује у креирању школских приредби, догађаја и пројеката; – изрази доживљај музике језиком других уметности (плес, глума, писана или говорна реч, ликовна уметност); – понаша се у складу са правилима музичког бонтонa у различитим музичким приликама;

			Музичко стваралаштво: 1.4.1 3.4.1 1.4.3 3.4.3 1.4.4 3.4.4	– критички просуђује лош утицај прегласне музике на здравље; – користи могућности ИКТ-а за самостално истраживање, извођење и стваралаштво.
11.	Слушање музике	компетенција за учење, естетичка кометенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција	Слушање музике: 1.2.1 2.2.1 3.2.1 1.2.2	На крају наставне теме ученик ће бити у стању да: – разликује вокално-инструменталне и инструменталне облике средњег века и ренесансе; – коментарише слушано дело у односу на извођачки састав и инструменте ; – идентификује репрезентативне музичке примере најзначајнијих представника средњег века и ренесансе; – уочи сличности и разлике између

			2.2.2 3.2.2 1.2.3 2.2.3 3.2.3 1.2.4	православне и (римо)католичке духовне музике; – идентификује елементе средњовековне музике као инспирацију у музици савременог доба; - користи могућности ИКТ-а за самостално истраживање, извођење и стваралаштво.
12.	Музички инструменти	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Знање и разумевање: 1.1.2 2.1.2 3.2.1 Слушање музике: 1.2.2 2.2.2 3.2.2	На крају наставне теме ученик ће бити у стању да: - одреди врсту музичког инструмента са диркама по изгледу и звуку; – опише разлику у начину добијања звука код инструмената са диркама; – препозна инструмент или групу према врсти композиције у оквиру датог музичког стила; – коментарише слушано дело у односу на извођачки састав и инструменте; - користи могућности ИКТ-а у примени знања о музичким инструментима (коришћење доступних апликација).

			1.2.3	
13.	Музичко стваралаштво		1.4.1. 1.4.2. 1.4.3. 1.4.4. 3.4.1. 3.4.2. 3.4.3. 3.4.4.	На крају школске године ученик ће бити у стању да: - користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; - изражава своје емоције осмишљавањем мањих музичких целина; - комуницира у групи импровизујући мање музичке целине гласом, инструментом или покретом; - изрази доживљај музике језиком других уметности (плес, глума, писана или говорна реч, ликовна уметност); - изводи музичке примере користећи глас, покрет и традиционалне и/или електронске инструменте, самостално и у групи; - учествује у креирању школских приредби, догађаја и пројеката; - користи могућности ИКТ-а за музичко стваралаштво.

ПРЕДМЕТ: Музичка култура

РАЗРЕД: VII

НАСТАВНИК: Марица Пријовић, Љубица Максимовић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
11.	Човек и музика	3	/	/	2	1	/	2	/	1	/	7	2	9
12.	Извођење музике	1	3	2	1	/	/	1	/	/	1	6	3	9
13.	Слушање музике	1	/	2	1	1	1	/	/	/	/	4	2	6
14.	Музички инструменти	/	/	/	/	/	/	2	3	1	1	5	2	7
15.	Музичко стваралаштво	/	1	/	1	1	/	/	1	1	/	3	2	5
УКУПНО		5	4	4	5	3	1	5	4	3	2	25	11	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
14.	Човек и музика	компетенција за учење, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, дигитална компетенција	Знање и разумевање: 1.1.3 2.1.3 3.1.3 Слушање музике: 2.1. 3 2.2.3 3.2.3 Музичко извођење: 1.3.3 3.3.3	На крају наставне теме ученик ће бити у стању да: - повеже различите видове музичког изражавања са друштвено-историјским амбијентом у коме су настали; - наведе изражајна средства музичке уметности карактеристична за период барока и класицизма; - уочи основне карактеристике музичког стваралаштва у бароку и класицизму; - објасни како је музика повезана са другим уметностима и областима ван уметности (музика и религија; технологија записивања, штампања нота; извођачке и техничке могућности инструмената; - разликује музичке форме барока и класицизма; - идентификује репрезентативне музичке примере најзначајнијих представника барока и класицизма; - идентификује елементе музике барока и

				класицизма као инспирацију у музици савременог доба; - понаша се у складу са правилима музичког бонтонa у различитим музичким приликама; - користи могућности ИКТ-а за самостално истраживање и стваралаштво.
15.	Извођење музике	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Знање и разумевање 1.1.1 2.1.1 3.1.1 1.1.4 1.1.5 Музичко извођење: 1.3.1 3.3.1 1.3.2	На наставне теме ученик ће бити у стању да: - изводи музичке примере користећи глас, покрет и инструменте, самостално и у групи; - користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; - комуницира у групи импровизујући мање музичке целине гласом, инструментом или покретом; - учествује у креирању школских приредби, догађаја и пројеката; - изрази доживљај музике језиком других уметности (плес, глума, писана или говорна реч, ликовна уметност); - учествује у школским приредбама и манифестацијама; - примењује принцип сарадње и међусобног

			1.3.3 3.3.3	подстицања у заједничком музицирању; - понаша се у складу са правилима музичког бонтона у различитим музичким приликама; - критички просуђује утицај музике на здравље; - користи могућности ИКТ-а за самостално истраживање, извођење и стваралаштво.
16.	Слушање музике	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Слушање музике: 1.2.1 2.2.1 3.2.1 1.2.2 2.2.2 3.2.2 1.2.3 2.2.3 3.2.3 1.2.4	На крају наставне теме ученик ће бити у стању да: - препозна врсту жичаних инструмента по изгледу и звуку; - препозна инструмент или групу према врсти композиције у оквиру датог музичког стила; - идентификује репрезентативне музичке примере најзначајнијих представника барока и класицизма; - идентификује елементе музике барока и класицизма као инспирацију у музици савременог доба; - наведе изражајна средстава музичке уметности карактеристична за период барока и класицизма; - понаша се у складу са правилима музичког

				бонтон у различитим музичким приликама; - користи могућности ИКТ-а за самостално истраживање, извођење и стваралаштво.
17.	Музички инструменти	компетенција за учење, естетичка кометенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција	Знање и разумевање: 1.1.2 2.1.2 3.2.1 Слушање музике: 1.2.2 2.2.2 3.2.2 1.2.3 Музичко стваралаштво:	На крају наставне теме ученик ће бити у стању да: - препозна врсту жичаних инструмента по изгледу и звуку; - опише начин добијања тона код жичаних инструмената; - препозна инструмент или групу према врсти композиције у оквиру датог музичког стила; - објасни како је музика повезана са другим уметностима и областима ван уметности (музика и религија; технологија записивања, штампања нота; извођачке и техничке могућности инструмената; - користи могућности ИКТ-а за самостално истраживање, извођење и стваралаштво.

			1.4.2. 3.4.2.	
18.	Музичко стваралаштво	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Музичко стваралаштво: 1.4.1. 3.4.1. 1.4.2. 3.4.2. 1.4.3. 3.4.3. 1.4.4. 3.4.4. 1.4.5. 3.4.5.	На крају школске године ученик ће бити у стању да: - користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; - комуницира у групи импровизујући мање музичке целине гласом, инструментом или покретом; - учествује у креирању школских приредби, догађаја и пројеката; - изрази доживљај музике језиком других уметности (плес, глума, писана или говорна реч, ликовна уметност); - учествује у школским приредбама и манифестацијама; - примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; - понаша се у складу са правилима музичког бонтонa у различитим музичким приликама;

				- користи могућности ИКТ-а за самостално истраживање, извођење и стваралаштво.

Глобални план рада из музичке културе за VIII разред школске 2020/2021. године

Фонд часова: 34 недељно: 1 час

редни бр.	тема	циљ	садржаји	фонд часова			вредност	активности		праћење постигнућа
				о	у	Σ		наставника	ученика	
I	Певањем и свирањем упознајемо музику	- развијање интересовања за музичку уметност - развијање музикалности и креативности - неговање способности извођења музике	- обрада песама по слуху и са нотног текста	7	3	10	IX - VI	- музички опис међујеника - упућује ученика на изражајно извођење музике - развија гласовне могућности ученика	- певају по слуху и са нотног текста - усвајају нове елементе музичке писмености	- праћење напредка - усмене провере знања основних музичких појмова - мотивисаност - ангажовање

II	Музичко-сценски жанрови	- изразе и образложе своје мишљење и дискутују са другима - стицање навике слушања музике и одлазака на концерте - развијање критичког мишљења	- обрада музичко-сценских жанрова, као што су опера, оперета, мјузикл, балет	7	5	12	IX - VI	- упућује на препознавање музичко-сценских жанрова - оспособљава ученике за разумевање музичких порука	- упознају музичко-сценске жанрове; - слушају вредна дела уметничке музике	- квизови препознавања дела, - мотивисаност - ангажовање
III	Музичко-стилска раздобља	- упознавање различитих стилских епоха и најзначајнијих дела - усмеравање пажње ученика на аналитичко слушање музике	- слушање музике романтизма, музике XX века, џез, рок и музике на филму, радију и телевизији	7	5	12	IX - VI	- упућује ученике на аналитичко слушање музике, као и на препознавање карактеристика везаних за музичко-стилска раздобља	- сазнају карактеристике различитих музичких епоха	- квизови препознавања музичких епоха - мотивисаност - ангажовање
				21	13	34				

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

СЛОБОДНА НАСТАВНА АКТИВНОСТ

(Програм наставе и учења)

НАЗИВ СЛОДОБНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ: Хор и оркестар

РАЗРЕД: VI

НАСТАВНИК: Љубица Максимовић, Марица Пријовић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
1.	Извођење музике	2	2	2	2	2	1	1	1	2	1	16
2.	Слушање музике		1		1			2	1			5
3.	Стварање музике	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	15
УКУПНО		4	5	4	4	3	2	4	3	4	3	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	Извођење музике	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1.1.1. 2.1.1. 1.1.4 2.1.4. 1.1.5. 1.2.1. 2.2.1. 1.2.3. 2.2.3. 3.2.3. 1.2.4 2.2.4. 1.2.5. 2.2.5. 3.2.5. 1.3.1. 3.3.1. 1.3.2. 3.3.2 1.3.3.	– пева и свира самостално и у групи; – кроз свирање и покрет развија сопствену координацију и моторику; – користи могућности ИКТ-а у извођењу музике – изражава покретима за време слушања музике; – вербализује свој доживљај музике; – идентификује ефекте којима – различити елементи музичке изражајности (мелодија, ритам, темпо, динамика) утичу на тело и осећања; – уочава домаћу фолклорну традицију и њену стилизацију;

2.	Слушање музике	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	2.1.1. 3.1.1. 1.1.2. 1.1.4. 2.1.4. 1.1.5. 3.1.5. 1.2.1. 2.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 2.2.3. 3.2.3. 2.2.4.	- анализира слушано дело у односу на извођачки састав и инструменте; - користи могућности ИКТ-а за слушање музике - изражава се покретима за време слушања музике; - вербализује свој доживљај музике; - идентификује ефекте којима различити елементи музичке изражајности (мелодија, ритам, темпо, динамика) утичу на тело и осећања

3.	Стварање музике	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1.1.1. 1.3.1. 3.3.1. 1.3.2. 3.3.2. 1.3.3. 3.3.3. 1.4.1. 3.4.1.	– пева и свира самостално и у групи; – користи различита средства изражајног певања и свирања у зависности од врсте, намене и карактера композиције; – искаже своја осећања у току извођења музике; – вербализује свој доживљај музике; – примењује правилну технику певања (правилно дисање, држање тела, артикулација); – кроз свирање и покрет развија сопствену координацију и моторику; – користи музичке обрасце у осмишљавању музичких целина кроз певање, свирање и покрет; – ученик уме да искаже своја осећања у току извођења музике; – користи могућности ИКТ-а у извођењу музике

ПРЕДМЕТ: Географија

РАЗРЕД: Пети

НАСТАВНИК: Светозар Р. Чекић и Раде Бошковић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
16.	Човек и географија	1										1	0	1
17.	Васиона и васионска тела	3	2									3	2	5
18.	Планета Земља		2	3								3	2	5
19.	Унутрашња грађа и рељеф Земље - литосфера			1	4	3	3					7	4	11
20.	Атмосфера							4	2			4	2	6
21.	Хидросфера								2	3		3	2	5
22.	Биосфера									1	2	2	1	3
УКУПНО												23	13	36

ГОДИШЊИ – ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД

Месец	Ред.бр. наст.јед	Назив наставне јединице	Тип часа
Септембар	1.	Увод у географију – човек и географија	обрада
Септембар	2.	Васиона: Звезде, сазвежђа, галаксије, млечни пут	обрада
Септембар	3.	Сунчев систем: Сунце и планете	обрада
Септембар	4.	Васиона, звезде, Сунчев систем и планете	утврђивање
Октобар	5.	Сателити и мала тела Сунчевог система	обрада
Октобар	6.	Сателити и мала тела Сунчевог система	утврђивање
Октобар	7.	Облик Земље и структура њене површине	обрада
Октобар	8.	Облик Земље и структура њене површине	утврђивање
Новембар	9.	Земљина кретања: ротација и њене последице	обрада
Новембар	10.	Земљина кретања: револуција и њене последице	обрада
Новембар	11.	Земљина кретања: ротација и револуција	утврђивање
Новембар	12.	Постанак Земље	обрада
Децембар	13.	Унутрашња грађа Земље: стене и литосф. плоче	обрада
Децембар	14.	Постанак Земље и унутрашња грађа Земље	утврђивање
Децембар	15.	Вулканизам и земљотреси	обрада
Децембар	16.	Вулканизам и земљотреси	утврђивање
Јануар	17.	Набирање и раседање Земљине коре	обрада
Јануар	18.	Рељеф Земљине површине	обрада
Јануар	19.	Набирање и раседање Земљине коре; рељеф Земљине површине	утврђивање
Јануар	20.	Спољашње силе Земље: речна и морска ерозија и акумулација	обрада

Фебруар	21.	Спољашње силе Земље: еолска, ледничка и крашка ерозија и акумулација	обрада
Фебруар	22.	Спољашње силе Земље: ерозивни и акумулативни облици рељефа	утврђивање
Март	23.	Састав, структура и значај атмосфере	обрада
Март	24.	Време и временски елементи	обрада
Март	25.	Састав, структура и значај атмосфере; време и временски елементи	утврђивање
Март	26.	Клима и климатски чиниоци	обрада
Април	27.	Човек и клима	обрада
Април	28.	Клима и климатски чиниоци; човек и клима	утврђивање
Април	29.	Светско море и његова хоризонтална подела	обрада
Април	30.	Својства и кретања морске воде	обрада
Мај	31.	Светко море и његова хоризонтална подела; својства и кретања морске воде	утврђивање
Мај	32.	Воде на копну; реке и језера; човек и вода	обрада
Мај	33.	Воде на копну; реке и језера; човек и вода	утврђивање
Мај	34.	Биљни и животињски свет на Земљи	обрада
Јун	35.	Угроженост и заштита живог света на Земљи	обрада
Јун	36.	Биљни и животињски свет на Земљи; угроженост и заштита живог света на Земљи	утврђивање

ПРОГРАМ НАСТАВЕ И УЧЕЊА ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА 5. РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
19.	УВОД У ГЕОГРАФИЈУ – ЧОВЕК И ГЕОГРАФИЈА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ГЕ.1.2.3; ГЕ.1.3.1.	- Повеже постојећа знања о природи и друштву са географијом као науком; - Повеже географска знања о свету са развојем људског друштва и научно технолошким прогресом; - На примерима покаже значај учења географије за свакодневни живот човека

20.	ВАСИОНА И ВАСИОНСКА ТЕЛА: Звезде и сазвежђа; Сунце и Сунчев систем; Планете и сателити; Планетоиди, комете и метеори	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ГЕ.1.1.3.; ГЕ.1.2.1.; ГЕ.1.2.2.ГЕ.1.2.4.; ГЕ.2.2.1.; ГЕ.2.2.2.; ГЕ.3.2.1.; ГЕ.3.2.2.	- Разликује појмове: Васиона, галаксија, Млечни пут, Сунчев систем, Земља; - Објасни и прикаже структуру Сунчевог система и положаја Земље у њему; - Разликује небеска тела и наводи њихове карактеристике; Одреди положај Месеца у односу на Земљу и именује Месечеве мене

21.	ПЛАНЕТА ЗЕМЉА: а) ОБЛИК ЗЕМЉЕ б) КРЕТАЊА ЗЕМЉЕ в) РОТАЦИЈА И ПОСЛЕДИЦЕ г) РЕВОЛУЦИЈА И ПОСЛЕДИЦЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ГЕ.1.2.2.; ГЕ.1.2.3.; ГЕ.2.2.1.; ГЕ.2.2.2.; ГЕ.3.2.1.; ГЕ.3.2.2.	- Помоћу глобуса опише облик Земље и наведе доказе о њеном облику - Помоћу географске карте опише структуру Земљине површине - Разликује и објасни Земљина кретања и њихове последице - Повеже смер ротације са сменом обданице и ноћи Повеже револуцију Земље са сменом годишњих доба на северној и јужној полулопти - Разликује и објасни Земљина кретања и њихове последице; - Повеже смер ротације са сменом обданице и ноћи; - Повеже нагнутост Земљине осе са различитом осаветљеношћу површине Земље; Повеже револуцију Земље са сменом годишњих доба на северној и јужној полулопти и појавом топлотних појасева

22.	Унутрашња грађа и рељеф Земље - литосфера	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ГЕ.1.2.2.; ГЕ.1.2.3.; ГЕ.2.2.1.; ГЕ.2.2.2.; ГЕ.3.2.1.; ГЕ.3.2.2.	- Разликује деловање унутрашњих сила Земље: Земљине теже и унутрашње Земљине топлоте; - Разликује основне омотаче унутрашње грађе Земље; - Наведете спољашње силе Земље: Сунчеву енергију, воду, ветар и лед; - Разликује хипоцентар и епицентар и наведе трусне зоне у свету и у Србији; - Наведете поступке које ће предузети за време земљотреса; - Опише процесе вулканске ерупције и њене последице; - Разликује основне врсте стена; - Објашњава настанак рељефа: Планина, котлина и низија;

23.	АТМОСФЕРА: ВАЗДУШНИ ОМОТАЧ ЗЕМЉЕ: Састав, структура и значај атмосфере; Временски елементи: Температура ваздуха, Ваздушни притисак, Ветрови; Влажност ваздуха и облачносат; Падавине; Време и прогноза времена; Клима и климатски чиниоци: Клима-дијаграми; Климатски типови на Земљи; Загађивање атмосфере	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ГЕ.1.2.2.; ГЕ. 1.2.3.; ГЕ.2.2.1.; ГЕ.2.2.2.; ГЕ.3.2.1.; ГЕ.3.2.2.	- Опише структуру атмосфере; - Наведе временске појаве које се дешавају у тропосфери; - Разликује време и климу; - Наведе климатске елементе; - Наведе климатске чиниоце; - Наведе основне типове климе; - Наведе климатске области на Земљи; Наведе примере утицаја човека на загађивање атмосфере и предвиђа последице таквог понашања

24.	ХИДРОСФЕРА: ВОДЕ НА ЗЕМЉИ: светско море и његова хоризонтална подела; својства и кретања морске воде; воде на копну: реке и језера; човек и вода; загађивање и заштита вода	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ГЕ.1.2.2.; ГЕ. 1.2.3.; ГЕ.2.2.1.; ГЕ.2.2.2.; ГЕ.3.2.1.; ГЕ.3.2.2.	Разликује океане и мора на планети Земљи - Помоћу географске карте опише океане и мора; светско море - Опише својства морске воде - Опише кретања морске воде - Опише речни систем, речну мрежу, развође и речни слив -Помоћу географске карте уочи језера на Земљи - Објасни поплаве, бујице, загађивање и заштиту вода
25.	БИОСФЕРА: БИЉНИ И ЖИВОТИЊСКИ СВЕТ НА ЗЕМЉИ: флора и фауна на планети Земљи; угроженост и заштита живог света на Земљи	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ГЕ.1.2.2.; ГЕ. 1.2.3.; ГЕ.2.2.1.; ГЕ.2.2.2.; ГЕ.3.2.1.; ГЕ.3.2.2.	- Опише биљни свет на Земљи - Опише животињски свет на Земљи - Разликује природне зоне и станишта Објасни угроженост и заштиту живог света на Земљи

Начин остваривања, праћења и вредновања Програма наставе и учења за пети разред

Наставна тема	Остваривање програма наставе и учења	Праћење и вредновање Програма наставе и учења
УВОДУ ГЕОГРАФИЈУ – ЧОВЕК И ЗЕМЉА	- Увођење ученика у наставни предмет географије и упознавање са значајем географије - Упознавање ученика са садржајем наставних програма и давања јасних упутстава за рад - Помоћи ученицима да повежу постојећа знања о природи и друштву са географијом као науком	- Иницијално тестирање - Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак - Писана провера - тестови
ВАСИОНА И ВАСИОНСКА ТЕЛА	- Давање ученицима најосновнијих физичко-географских и астрономских знања о васиони, Сунчевом систему, облику и величини Земље и њеном положају у васиони - Информисање ученика о основним карактеристикама осталих небеских тела - Илустративни прикази планета и осталих небеских тела	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова - Писана провера – тестови - Домаћи задатак
ПЛАНЕТА ЗЕМЉА: ОБЛИК ЗЕМЉЕ И КРЕТАЊА ЗЕМЉЕ	- Код проучавања облика и величине Земље као и распореда континената и океана користити илустративно-демонстративне методе и методе експеримента уз употребу модела Земље-глобуса и географске карте - За разумевање Земљине ротације и револуције и последице ових кретања користити очигледна наставна средства: глобус, батеријску лампу, телуријум, видео записе и анимације	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова - Писана провера – тестови - Домаћи задатак
УНУТРАШЊА ГРАЂА И РЕЉЕФ ЗЕМЉЕ – ЛИТОСФЕРА	- За разумевање постанка Земље користити Кант-Лапласову хипотезу и Џемс Џонсову теорему	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова

	- На основу кретања земљотресних таласа објаснити унутрашњу грађу Земље: Земљино језгро, омотач језгра и Земљину кору - Објаснити врсте стена: магматске, седиментне и метаморфне и кретање литосферних плоча - Визуелно откривање сличности и разлика између типова стена - Илустративно-демонстративни приказ земљотреса и вулканских ерупција - Израда модела облика рељефа	- Писана провера - тестови - Домаћи задатак
АТМОСФЕРА – ВАЗДУШНИ ОМОТАЧ ЗЕМЉЕ	- За разумевање атмосфере, времена и временских елемената, климе и климатских чинилаца, типова климе користити синоптичке карте и клима дијаграме - Треба навести примере позитивног и негативног деловања човека на целокупну преируду и атмосферу као њен део - Указивати на превенцију и на заштиту природе и атмосфере – вауздешног омотача	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Писана провера – тестови - Домаћи задатак
ХИДРОСФЕРА – ВОДЕНИ ОМОТАЧ ЗЕМЉЕ	- Објаснити појам плава планета - Објаснити појам светско море - Схватање разлика између морске и слатке воде - Објаснити кретања морске воде: таласи, плима и осека, морске струје - Објаснити хоризонталне облике разуђености обала: острва, полуострва, заливе, мореузе и ртове - Објаснити површинске копнене воде: Реке, језера, мочваре и леднике - Објаснити подземне воде – издан - Учити значај и заштиту вода за живи свет на Земљи	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Писана провера – тестови - Домаћи задатак

БИОСФЕРА – ЖИВИ СВЕТ НА ЗЕМЉИ	- Објаснити појам биоценозе и животних станишта - Објаснити распрострања биљног и животињског света на Земљи - Објаснити утицај климе и других елемената природне средине на флору и фауну - Објаснити угроженост природних зона, биљног и животињског света на Земљи	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца током појединих часова - Писана провера – тестови - Домаћи задатак

Начин остваривања, праћења и вредновања Програма додатне и допунске наставе и учења из географије за 5. разред

Наставна тема	Остваривање програма наставе и учења	Праћење и вредновање Програма наставе и учења
УВОДУ ГЕОГРАФИЈУ – ЧОВЕК И ЗЕМЉА	- Увођење ученика у наставни предмет географије и упознавање са значајем географије - Упознавање ученика са садржајем наставних програма и давања јасних упутстава за рад - Помоћи ученицима да повежу постојећа знања о природи и друштву са географијом као науком	- Иницијално тестирање - Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак - Писана провера - тестови
ВАСИОНА И ВАСИОНСКА ТЕЛА	- Давање ученицима најосновнијих физичко-географских и астрономских знања о васиони, Сунчевом систему, облику и величини Земље и њеном положају у васиони - Информисање ученика о основним карактеристикама осталих небеских тела - Илустративни прикази планета и осталих небеских тела	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова - Писана провера – тестови - Домаћи задатак
ПЛАНЕТА ЗЕМЉА: ОБЛИК ЗЕМЉЕ И КРЕТАЊА ЗЕМЉЕ	- Код проучавања облика и величине Земље као и распореда континената и океана користити илустративно-демонстративне методе и методе експеримента уз употребу модела Земље-глобуса и географске карте - За разумевање Земљине ротације и револуције и последице ових кретања користити очигледна наставна средства: глобус, батеријску лампу, телуријум, видео записе и анимације	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова - Писана провера – тестови - Домаћи задатак

УНУТРАШЊА ГРАЂА И РЕЉЕФ ЗЕМЉЕ – ЛИТОСФЕРА	-За разумевање постанка Земље користити Кант- Лапласову хипотезу и Џемс Џонсову теорему - На основу кретања земљотресних таласа објаснити унутрашњу грађу Земље: Земљино језгро, омотач језгра и Земљину кору - Објаснити врсте стена: магматске, седиментне и метаморфне и кретање литосферних плоча - Визуелно откривање сличности и разлика између типова стена - Илустративно-демонстративни приказ земљотреса и вулканских ерупција - Израда модела облика рељефа	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова - Писана провера - тестови - Домаћи задатак
АТМОСФЕРА – ВАЗДУШНИ ОМОТАЧ ЗЕМЉЕ	- За разумевање атмосфере, времена и временских елемената, климе и климатских чинилаца, типова климе користити синоптичке карте и клима дијаграме - Треба навести примере позитивног и негативног деловања човека на целокупну преируду и атмосферу као њен део - Указивати на превенцију и на заштиту природе и атмосфере – вауздлушног омотача	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика -Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова -Писана провера – тестови - Домаћи задатак
ХИДРОСФЕРА – ВОДЕНИ ОМОТАЧ ЗЕМЉЕ	- Објаснити појам плава планета - Објаснити појам светско море - Схватање разлика између морске и слатке воде - Објаснити кретања морске воде: таласи, плима и осека, морске струје - Објаснити хоризонталне облике разуђености обала: острва, полуострва, заливе, мореузе и ртове - Објаснити површинске копнене воде: Реке,	Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика -Самоевулација и евулација на крају месеца и током појединих часова -Писана провера – тестови - Домаћи задатак

	језера, мочваре и леднике - Објаснити подземне воде – издан - Учити значај и заштиту вода за живи свет на Земљи	
БИОСФЕРА – ЖИВИ СВЕТ НА ЗЕМЉИ	- Објаснити појам биоценозе и животних станишта - Објаснити распрострања биљног и животињског света на Земљи - Објаснити утицај климе и других елемената природне средине на флору и фауну - Објаснити угроженост природних зона, биљног и животињског света на Земљи	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца током појединих часова - Писана провера – тестови - Домаћи задатак

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Географија

РАЗРЕД: шести

НАСТАВНИК: Светозар Р. Чекић и Раде Бошковић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
23.	Друштво и географија	2										1	1	2
24.	Географска карта	6	7									8	5	13
25.	Становништво		1	8	1							6	4	10
26.	Насеља				7	4						7	4	11
27.	Привреда					2	6	1				6	3	9

28.	Држава и интеграцијски процеси							7	4			8	3	11
29.	Географија Европе								4	8	4	11	5	16
УКУПНО												47	25	72

ГОДИШЊИ – ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ ГЕОГРАФИЈЕ

ЗА ШЕСТИ РАЗРЕД

МЕСЕЦ	Р. БР. НАСТ. ЈЕД.	НАЗИВ НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	ТИП ЧАСА
Септембар	1.	Предмет проучавања и појам друштвене географије	Обрада
Септембар	2.	Предмет проучавања и појам друштвене географије	Утврђивање
Септембар	3.	Географска (картографска) мрежа; Меридијани и паралеле	Обрада
Септембар	4.	Географска ширина и дужина; Часовне зоне	Обрада
Септембар	5.	Географска (картографска) мрежа; Меридијани и паралеле; Географска ширина и дужина; Часовне зоне	Утврђивање
Септембар	6.	Појам географске карте и њен развој кроз историју	Обрада
Септембар	7.	Елементи географске карте (математички, географски и допунски елементи)	Обрада
Септембар	8.	Појам географске карте и њен развој кроз историју; Елементи географске карте (математички, географски и допунски елементи)	Утврђивање

Октобар	9.	Картографски знаци	Обрада
Октобар	10.	Методe за представљање рељефа на карти	Обрада
Октобар	11.	Картографски знаци; Методe за представљање рељефа	Утврђивање
Октобар	12.	Подела географских карти према садржају и величини размера	Обрада
Октобар	13.	Оријентација у простору; Оријентација карте; Мерења на карти; Сателитски и навигацијски системи	Обрада
Октобар	14.	Подела географских карти према садржају и размеру; Оријентација у простору; Оријентација карте; Мерења на карти; Сателитски и навигацијски системи	Утврђивање
Октобар	15.	КАРТОГРАФИЈА: (Картографска мрежа; Меридијани и паралеле; Географска ширина и дужина; Часовне зоне; Појам географске карте и њен развој кроз историју; Елементи географске карте; Картографски знаци; Методe за представљање рељефа на карти; Подела географских карти према садржају и размеру; Оријентација у простору; Оријентација карте; Мерења на карти; Сателитски и навигацијски системи)	Утврђивање
Октобар	16.	Основни појмови о становништву; Демографски развитак и извори података о становништву	Обрада
Новембар	17.	Број и распоред становништва на Земљи	Обрада

Новембар	18.	Основни појмови о становништву; Демографски развитак и извори података о становништву; Број и распоред становништва на Земљи	Утврђивање
Новембар	19.	Природно кретање становништва	Обрада
Новембар	20.	Миграције становништва	Обрада
Новембар	21.	Природно кретање и миграције становништва	Утврђивање
Новембар	22.	Структура становништва (Биолошка и друшт.економска)	Обрада
Новембар	23.	Савремени демографски процеси у Србији, Европи и свету	Обрада
Новембар	24.	Структура становништва; Савремени демографски процеси у Србији, Европи и свету	Утврђивање
Децембар	25.	ГЕОГРАФИЈА СТАНОВНИШТВА: (Основни појмови о становништву; Демографски развитак и извори података о становништву; Број и распоред становништва на Земљи; Природно и8 механичко кретање становништва; Структура становништва; Савремени демографски процеси у Србији, Европи и свету)	Утврђивање
Децембар	26.	Појам и настанак првих насеља на Земљи	Обрада
Децембар	27.	Положај и географски размештај насеља на Земљи	Обрада
Децембар	28.	Појам и настанак првих насеља; Положај и географски размештај насеља на Земљи	Утврђивање

Децембар	29.	Величина и функције насеља	Обрада
Децембар	30.	Типови насеља	Обрада
Децембар	31.	Урбанизација	Обрада
Децембар	32.	Величина и функције насеља; Типови насеља и урбанизација	Утврђивање
Јануар	33.	Град: Унутрашња структура и однос са околином	Обрада
Јануар	34.	Село и рурални процеси	Обрада
Јануар	35.	Град: Унутрашња структура и однос са околином; Село и рурални процеси	Утврђивање
Јануар	36.	Географија насеља: (Појам и настанак првих насеља; Положај и географски размештај насеља; Величина и функције насеља; Типови насеља; Урбанизација; Град: Унутрашња структура и однос са околином; Село и рурални процеси)	Утврђивање
Јануар	37.	Појам привреде; Привредне делатности и сектори	Обрада
Јануар	38.	Пољопривреда и географски простор	Обрада
Јануар	39.	Индустрија и географски простор	Обрада
Јануар	40.	Појам привреде; Привредне делатности и сектори; Пољопривреда и географски простор; Индустрија и географски простор)	Утврђивање

Фебруар	41.	Саобраћај, туризам и географски простор; Ванпривредне делатности	Обрада
Фебруар	42.	ЕКОНОМСКА ГЕОГРАФИЈА: (Појам привреде; Привредне делатности иу сектори; Пољопривреда, индустрија, саобраћај, туризам и географски простор; Ванпривредне делатности	Утврђивање
Фебруар	43.	Развијени и неразвијени региони и државе и савремени гео-економски односи у свету	Обрада
Фебруар	44.	Концепт одрживог развоја	Обрада
Март	45.	Развијени и неразвијени региони и државе; Савремени гео-економски односи у свету; Концепт одрживог развоја	Утврђивање
Март	46.	Појам и настанак првих држава	Обрада
Март	47.	Географски положај државе	Обрада
Март	48.	Појам и настанак првих држава; Географ.положај државе	Утврђивање
Март	49.	Величина и компактност територије државе	Обрада
Март	50.	Појам и функције државних граница	Обрада
Март	51.	Главни град и облик владавине	Обрада
Март	52.	Величина и компактност територије државе; Појам и функције државних граница; Главни град и облик владавине	Утврђивање

Април	53.	Политичко-географска карта света после Другог св. рата	Обрада
Април	54.	Територијални интегритет и спорови	Обрада
Април	55.	Интеграциони процеси	Обрада
Април	56.	Политичко-географска карта света после Другог светског рата; Територијални интегритет и спорови; Интеграциони процеси	Утврђивање
Април	57.	Географске регије и регионална географија	Обрада
Април	58.	Географски положај и границе Европе	Обрада
Април	59.	Географске регије и регионална географија; Географски положај и границе Европе	Утврђивање
Април	60.	Разуђеност обала Европе	Обрада
Мај	61.	Рељеф Европе	Обрада
Мај	62.	Разуђеност обала и рељеф Европе	Утврђивање
Мај	63.	Воде Европе (Реке и језера)	Обрада
Мај	64.	Клима Европе	Обрада
Мај	65.	Вегетација Европе	Обрада
Мај	66.	Воде, клима и вегетација Европе	Утврђивање
Мај	67.	Становништво Европе	Обрада

Мај	68.	Насеља Европе	Обрада
Јун	69.	Привреда Европе	Обрада
Јун	70.	Становништво, насеља и привреда Европе	Утврђивање
Јун	71.	Географске регије Европе	Обрада
Јун	72.	Географске регије Европе	Утврђивање

Програм Наставе и учења из географије 6. разред основне школе

Циљ учења _____ географије _____ је: да ученик појмовно и структурно овлада природно – географским, демографским, насеобинским, политичко – географским, економско – географским, интеграционим и глобалним процесима у Србији и свету уз неговање вредности мултукултуралности и патриотизма.

Годишњи фонд часова: _____ 72 _____

Исходи По завршетку разреда ученик ће бити у стању да:	Опште међупредметне компетенције	Назив теме/садржаји	Стандарди
Успоставља везе између физичко – географских и друштвено – географских објеката, појава и процеса.	Компетенција за целоживотно учење. Вештина комуникације Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Вештина сарадње Вештина за живот у демократском друштву Брига за здравље Еколошка компетенција Естетска компетенција	I – ДРУШТВО И ГЕОГРАФИЈА: предмет проучавања и појам географије	ГЕ 1. 1. 1.

	Предузетничка компетенција		
- Одређује математичко – географски положај на Земљиној површини - Анализира, чита и тумачи опште – географске и тематско – географске карте - Анализира чита и тумачи ситно – размерне, средње – размерне и крупно – размерне географске карте - Оријентише се у простору користећи компас, географску карту и сателитске навигационе системе	Компетенција за целоживотно учење. Вештина комуникације Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Вештина сарадње Вештина за живот у демократском друштву Брига за здравље Еколошка компетенција Естетска компетенција Предузетничка компетенција	II - ГЕОГРАФСКА КАРТА: географска (картографска) мрежа; меридијани и паралеле; географска ширина и дужина; часовне зоне; појам географске карте и њен развој кроз историју; елементи географске карте (математички, географски и допунски); картографски знаци; методе за представљање рељефа на карти; подела географских карти према садржају и величини размера; оријентација у простору, оријентација карте, мерења на карти, сателитски и навигацијски системи	ГЕ 1. 2. 1.; ГЕ 1. 2. 2.; ГЕ 2. 2. 3.; ГЕ 2. 2. 4.; ГЕ 3. 2. 5.; ГЕ 2. 2. 6.; ГЕ 2. 2. 7.; ГЕ 3. 2. 8.; ГЕ 2. 2. 9.; ГЕ 3. 2. 10.
- Доводи у везу размештај светског становништва са природним карактеристикама простора - Анализира компоненте популационе динамике и њихов утицај на формирање укупних демографских потенцијала на примерима Србије, Европе и света - Анализира различита	Компетенција за целоживотно учење. Вештина комуникације Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Вештина сарадње Вештина за живот у демократском друштву Брига за здравље Еколошка компетенција Естетска компетенција Предузетничка компетенција	III – СТАНОВНИШТВО: основни појмови о становништву, демографски развитак и извори података, број и распоред становништва на Земљи, природно кретање становништва, миграције становништва, структура становништва (биолошке и друштвено – економске), савремени демографски процеси у Србији, Европи и Свету.	ГЕ 1. 3. 1.; ГЕ 1. 3. 2.; ГЕ 2. 3. 3.; ГЕ 2. 3. 4.; ГЕ 2. 3. 5.; ГЕ 3. 3. 6.

обележја светског становништва и развија свест о солидарности између припадника различитих социјалних, етничких и културних средина			
- Анализира географски положај насеља - Објашњава континуиране процесе у развоју насеља и даје примере у Србији, Европи и свету - Доводи у везу типове насеља, урбане и руралне процесе са структурама становништва, миграцијама, економским и глобалним појавама и процесима	Компетенција за целоживотно учење. Вештина комуникације Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Вештина сарадње Вештина за живот у демократском друштву Брига за здравље Еколошка компетенција Естетска компетенција Предузетничка компетенција	IV – НАСЕЉА: појам и настанак првих насеља, положај и географски размештај насеља, величина и функције насеља, типови насеља, урбанизација, град: унутрашња структура и однос са околним простором, село и рурални процеси	ГЕ 1. 4. 1.; ГЕ 1. 4. 2.; ГЕ 2. 4. 3.; ГЕ 2. 4. 4.; ГЕ 2. 4. 5.; ГЕ 3. 4. 6.; ГЕ 3. 4. 7.
- Уз помоћ географске карте анализира утицај природних и друштвених фактора на развој и размештај привредних делатности - Доводи у везу размештај привредних објеката и квалитет животне средине - Вреднује алтернативе за одрживи развој у својој локалној средини, Србији, Европи и свету	Компетенција за целоживотно учење. Вештина комуникације Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Вештина сарадње Вештина за живот у демократском друштву Брига за здравље Еколошка компетенција Естетска компетенција Предузетничка компетенција	V – ПРИВРЕДА: појам привреде, привредних делатности и привредних сектора, пољопривреда и географски простор, индустрија и географски простор, саобраћај, туризам и географски простор, ванпривредне делатности, развијени и неразвијени региони и државе и савремени геоекономски односи у свету, концепт одрживог развоја	ГЕ 1. 5. 1.; ГЕ 2. 5. 2.; ГЕ 2. 5. 3.; ГЕ 2. 5. 4.; ГЕ 3. 5. 5.; ГЕ 3. 5. 6.

- Објасни политичко – географску структуру државе - Објасни облике владавина друштвеног уређења у свету - Објасни улогу државних граница - Објасни улогу главног града - Представи процесе који су довели до формирања савремене политичко – географске карте света	Компетенција за целоживотно учење. Вештина комуникације Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Вештина сарадње Вештина за живот у демократском друштву Брига за здравље Еколошка компетенција Естетска компетенција Предузетничка компетенција	VI – ДРЖАВА И ИНТЕГРАЦИОНИ ПРОЦЕСИ: појам и настанак првих држава, географски положај државе, величина и компактност територије државе, појам и функције државних граница, главни град и облик владавине, политичко – географска карта света после Другог светског рата, територијални интегритет и спорови, интеграциони процеси	ГЕ 1. 6. 1.; ГЕ 1. 6. 2.; ГЕ 2. 6. 3.; ГЕ 2. 6. 4.; ГЕ 2. 6. 5.; ГЕ 2. 6. 6.; ГЕ 3. 6. 7.; ГЕ 3. 6. 8.
- Објасни како се издвајају географске регије - Објасни физичко – географске одлике Европе - Објасни друштвено – економске одлике Европе - Објасни регионалне целине Европе - Илуструје уз помоћ карте најважније објекте, појаве и процесе на простору Европе	Компетенција за целоживотно учење. Вештина комуникације Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Решавање проблема Вештина сарадње Вештина за живот у демократском друштву Брига за здравље Еколошка компетенција Естетска компетенција Предузетничка компетенција	VII – ГЕОГРАФИЈА ЕВРОПЕ: географске регије и регионална географија, положај и границе Европе, разуђеност обала Европе, рељеф Европе, воде Европе, клима Европе, вегетација Европе, становништво Европе, насеља Европе, привреда Европе, географске регије Европе	ГЕ 1. 7. 1.; ГЕ 1. 7. 2.; ГЕ 2. 7. 3.; ГЕ 2. 7. 4.; ГЕ 2. 7. 5.; ГЕ 2. 7. 6.; ГЕ 2. 7. 7.; ГЕ 2. 7. 8.; ГЕ 2. 7. 9.; ГЕ 2. 7. 10.; ГЕ 3. 7. 11.

Начини остваривања, праћења и вредновања Програма наставе и учења из _____ географије _____

Наставна тема	Остваривање Програма наставе и учења	Праћење и вредновање Програма наставе и учења
I – ДРУШТВО И ГЕОГРАФИЈА	- Упознавање ученика са општим предметом проучавања друштвене географије - Упознавање ученика са друштвено - географским дисциплинама и њиховим предметима проучавања - Упознавање ученика са међусобним повезаностима са демографијом и другим природним и друштвеним наукама	- Иницијално тестирање - Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак - Писана провера – тестови
II – ГЕОГРАФСКА КАРТА	- Савладавање знања и вештина којима ученици треба да овладају у настави географије, а односе се на познавање географске карте, њено практично коришћење и начине оријентисања у простору - Упознавање ученика усвајање знања о картографској мрежи, паралелама и меридијанима, Екватору и Гриничу - Оспособљавање ученика да самостално одређују географску ширину и дужину на глобусу, географској карти света и географској карти Србије - Усвајање и разумевање појма географске карте и схватање који географски елементи се приказују на карти (математички, географски и допунски елементи) - Оспособљавање ученика да тумаче различите картографске знаке (линијске, контурне и ванразмерне)	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак - Писана провера – тестови

	- Упознавање ученика са представљањем рељефа на географским картама применом метода изохипси, боја, сенчења и шрафирање - Оспособљавање ученика да читају, тумаче и анализирају опште – географске и тематско – географске карте - Упознавање ученика са ситно – размерним, средње – размерним и крупно – размерним географским картама. - Обнављање знања о оријентацији помоћу Сунца, звезде северњаче, маховине на дрвету.	
III – СТАНОВНИШТВО	- Упознавање ученика са основним појмовима о становништву, значају његовог проучавања и изворима података - Упознавање ученика са основним карактеристикама популационе динамике у прошлости и данашњим бројем и распоредом становништва на Земљи - Упознавање ученика са основним одликама становништва: екумена и анекумена, природни прираштај, густина насељености и миграције - Упознавање ученика са поделом становништва према одређеним карактеристикама односно основним биолошким и друштвено – економским структурним обележјима (пол, старост, расна, етничка, образовна, верска и радно – активна структура) - Разумевање савремених демографских процеса у Србији, Европи и свету као што су: популациона експлозија, неравномеран размештај становништва, пренасељеност, недовољно рађање где популација имиграционе и емиграционе области, процес старења	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак - Писана провера – тестови

	становништва	
IV – НАСЕЉА	- Упознавање ученика са основним појмовима о насељима у Србији, Европи и свету - Упознавање ученика са најстаријим насељима у свету, Европи и Србији - Уочавање најбитнијих природних и друштвених фактора који утичу на географски положај и величину насеља - Уочавање различитих функција насеља (пољопривредна, индустријска, административна, културна, саобраћајна, туристичка) - Упознавање различитих типова насеља (градска, сеоска и мешовита) - Упознавање ученика са појмовима урбанизација, мегалополис и конурбација - Уочавање унутар градске просторне и социоекономске разлике које се односе на издвајање централне пословне зоне и слабије урбанизоване периферије - Разумевање односа града према околном простору и утицају града на окружење - Разумевање руралних процеса, напуштање руралних насеља, деаграризација и преображај руралних насеља у близини градова - Уочавање законитости процеса који мењају насеља	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак - Писана провера – тестови

V – ПРИВРЕДА	- Упознавање ученика са појмом привреде, привредних делатности и привредних сектора - Упознавање ученика са природном и географском средином - Уочавање природних и друштвених утицаја на развој привреде - Значај географског простора на развој пољопривреде, индустрије, саобраћаја, туризма, трговине и ванпривредних делатности - Уочавање привредно развијених и неразвијених региона у Србији, Европи и свету - Разумевање услова природне средине, друштвено историјских и савремених узрока на концепт одрживог развоја привреде	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак - Писана провера – тестови
VI – ДРЖАВА И ИНТЕГРАЦИОНИ ПРОЦЕСИ	- Упознавање ученика са политичко – географским карактеристикама државе - Разумевање појма државе, њених елемената и указивање на време и места настанка првих држава у свету - Уочавање географског положаја, границе, величине и компактности територије државе - Схватање појма и функције државних граница - Разумевање појмова енклава и ексклава - Упознавање ученика са појмом и функцијама главног града, политичко – географском картом света после Другог светског рата, територијалним интегритетом, споровима и интеграцијским процесима у свету	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак - Писана провера – тестови
VII – ГЕОГРАФИЈА ЕВРОПЕ	- Упознавање ученика са предметом проучавања регионалне географије - Упознавање ученика са географским положајем, границом и величином Европе - Упознавање ученика са хоризонталном	- Формативно, свакодневно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца и током појединих часова - Домаћи задатак

	разуђености и рељефом Европе - Упознавање ученика са водама, климатским одликама и вегетацијом Европе - Упознавање ученика са становништвом и насељима у Европи - Упознавање ученика са одликама привреде у Европи - Уочавање географских регија Европе: јужна Европа (Пиринејско, Апенинско и Балканско полуострво), средња Европа (прибалтичке, алпске и подунавске земље), западна Европа (континентални део – Француска и земље Бенелукса и острвски део Велика Британија и Ирска), северна Европа (Јиланд и Скандинавско полуострво, Ботнички штит и острво Исланд) и источна Европа (Источно – европска низија, прибалтичке земље, Кавказ и Урал)	- Писана провера – тестови

ПРЕДМЕТ: Географија

РАЗРЕД: седми

НАСТАВНИК: Чекић Р. Светозар и Бошковић Раде

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
3	Регионална географија Света	1										1	/	1
3	Регионална географија Европе	7	8	6								14	7	21
3	Регионална географија Азије			2	8	4						10	4	14
3	Регионална географија Африке					4	2	4				7	3	10
3	Регионална географија северне Америке							4	3			5	2	7
3	Регионална географија јужне Америке								5	2		5	2	7
3	Регионална географија Аустралије и Океаније									6	3	6	3	9
3	Регионална географија Антарктика и Арктика										3	2	1	3
УКУПНО		8	8	8	8	8	2	8	8	8	6	50	22	72

ГОДИШЊИ-ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД

месец	ред.бр. наст. једин.	Назив наставне јединице	Тип часа
Септембар	1.	Регионална географија Света	обрада
Септембар	2.	Регионална географија јужне Европе	обрада
Септембар	3.	Државе бивше СФРЈ: Србија, Црна Гора, БиХ, Хрватска, Словенија и Северна Македонија	обрада
Септембар	4.	Државе бивше СФРЈ: Србија, Црна Гора, БиХ, Хрватска, Словенија и Северна Македонија	утврђивање
Септембар	5.	Државе јужне Европе: Италија и Грчка	обрада
Септембар	6.	Држава јужне Европе: Шпанија	обрада
Септембар	7.	Државе јужне Европе: Италија, Грчка и Шпанија	утврђивање
Септембар	8.	Регионална географија средње Европе	обрада
Октобар	9.	Држава средње Европе: СР Немачка	обрада
Октобар	10.	Регионална географија средње Европе; СР Немачка	утврђивање
Октобар	11.	Регионална географија западне Европе	обрада
Октобар	12.	Држава западне Европе: Француска	обрада
Октобар	13.	Држава западне Европе: В. Британија и С. Ирска	обрада
Октобар	14.	Регионална географија западне Европе; Француска, В. Британија и С. Ирска	утврђивање
Октобар	15.	Регионална географија северне Европе	обрада
Октобар	16.	Држава северне Европе: Норвешка	обрада
Новембар	17.	Регионална географија северне Европе; Норвешка	утврђивање
Новембар	18.	Регионална географија источне европе	обрада
Новембар	19.	Држава источне Европе: Руска федерација	обрада
Новембар	20.	Регионална географија источне европе; Руска федерација	утврђивање

Новембар	21.	Европска унија – пример интеграционих процеса	обрада
Новембар	22.	Европска унија – пример интеграционих процеса	утврђивање
Новембар	23.	Географски положај, границе и величина Азије	обрада
Новембар	24.	Природне одлике Азије: разуђеност обала и рељеф	обрада
Децембар	25.	Природне одлике Азије: клима, биљни и животињски свет, воде	обрада
Децембар	26.	Географски положај, границе и величина Азије; Природне одлике Азије: разуђеност обала и рељеф; Природне одлике Азије: клима, биљни и животињски свет, воде	утврђивање
Децембар	27.	Друштвене одлике Азије: становништво и насеља	обрада
Децембар	28.	Друштвене одлике Азије: привреда, политичка и регионална подела	обрада
Децембар	29.	Друштвене одлике Азије: становништво и насеља; Друштвене одлике Азије: привреда, политичка и регионална подела	утврђивање
Децембар	30.	Регије Азије: југозападна Азија	обрада
Децембар	31.	Регије Азије: јужна Азија	обрада
Децембар	32.	Регије Азије: југоисточна Азија	обрада
Јануар	33.	Регије Азије: југозападна, јужна и југоисточна Азија	утврђивање
Јануар	34.	Регије Азије: источна Азија	обрада
Јануар	35.	Регије Азије: централна Азија	обрада
Јануар	36.	Регије Азије: источна и централна Азија	утврђивање
Јануар	37.	Географски положај, границе и величина Африке	обрада
Јануар	38.	Природне одлике Африке: разуђеност обале и рељеф	обрада
Јануар	39.	Природне одлике Африке: клима, биљни и животињски свет, воде	обрада
Јануар	40.	Географски положај, границе и величина Африке; Природне одлике Африке: разуђеност обале,	утврђивање

		рељеф, клима, биљни, животињски свет и воде	
Фебруар	41.	Друштвене одлике Африке: становништво и насеља	обрада
Фебруар	42.	Друштвене одлике Африке: привреда, политичка и регионална подела	обрада
Фебруар	43.	Друштвене одлике Африке: становништво, насеља, привреда, политичка и регионална подела	утврђивање
Фебруар	44.	Регије Африке: сахарска Африка	обрада
Март	45.	Регије Африке: подсахарска Африка	обрада
Март	46.	Регије Африке: сахарска Африка, подсахарска Африка	утврђивање
Март	47.	Географски положај, границе, величина и регионална подела северне Америке	обрада
Март	48.	Природне одлике северне Америке: разуђеност обала и рељеф	обрада
Март	49.	Природне одлике северне Америке: клима, биљни и животињски свет, воде	обрада
Март	50.	Географски положај, границе, величина и регионална подела северне Америке, Природне одлике северне Америке: разуђеност обала и рељеф, Природне одлике северне Америке: клима, биљни и животињски свет, воде	утврђивање
Март	51.	Друштвене одлике северне Америке: становништво и насеља	обрада
Март	52.	Друштвене одлике северне Америке: привреда, политичка и регионална подела	обрада
Април	53.	Друштвене одлике северне Америке: становништво, насеља, привреда, политичка и регионална подела	утврђивање
Април	54.	Географски положај, границе и величина јужне Америке	обрада

Април	55.	Природне одлике јужне Америке: разуђеност обала и рељеф	обрада
Април	56.	Природне одлике јужне Америке: клима, биљни и животињски свет и воде	обрада
Април	57.	Географски положај, границе и величина јужне Америке богатства, привреда, регионална и политичка подела јужне Америке; природне одлике јужне Америке: разуђеност обала, рељеф, клима, биљни, животињски свет и воде	утврђивање
Април	58.	Друштвене одлике јужне Америке: становништво и насеља	обрада
Април	59.	Друштвене одлике јужне Америке: привреда, политичка и регионална подела	обрада
Април	60.	Друштвене одлике јужне Америке: становништво, насеља, привреда, политичка и регионална подела	утврђивање
Мај	61.	Географски положај, границе и величина Аустралије	обрада
Мај	62.	Природне одлике Аустралије: разуђеност обала и рељеф	обрада
Мај	63.	Природне одлике Аустралије: клима, биљни и животињски свет, воде	обрада
Мај	64.	Географски положај, границе и величина Аустралије; природне одлике Аустралије: разуђеност обала, рељеф, клима, биљни и животињски свет и воде	утврђивање
Мај	65.	Друштвене одлике Аустралије: становништво и насеља	обрада
Мај	66.	Друштвене одлике Аустралије: привреда, политичка и регионална подела	обрада
Мај	67.	Друштвене одлике Аустралије: становништво, насеља, привреда, политичка и регионална	утврђивање

		подела	
Мај	68.	Основна географска обележја и политичка подела Океаније	обрада
Јун	69.	Основна географска обележја и политичка подела Океаније	утврђивање
Јун	70.	Основне географске одлике Антарктика	обрада
Јун	71.	Основне географске одлике Арктика	обрада
Јун	72.	Основне географске одлике Антарктика и Арктика	утврђивање

Програм Наставе и учења из географије за 7. разред

Циљ учењаје: да ученик структурно и појмовно овлада природно – географским, демографским, насеобинским, политичко – географским, економско – географским, интеграционим и глобалним појавама и процесима у Србији и свету уз неговање вредности мултикултуралности и патриотизма.

Разред: 7.

Годишњи фонд часова: 72

Исходи По завршетку разреда ученик ће бити у стању да:	Опште међупредметне компетенције	Назив теме/садржаји
Ученици ће описивати физичко – географске и друштвено – економске регије Света по континентима: Европа; Азија; Северна Америка; Јужна Америка; Аустралија и Поларне области	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и орјентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	Регионална географија

Ученици дефинишу и усвајају знања из физичко – географских и друштвено – економских одлика регионалних области Европе по следећем реду: Јужна Европа – државе: бивше СФРЈ (Србија, Црна Гора, БИХ, Хрватска, Словенија, Македонија); Италија, Шпанија и Грчка; Средња Европа – Савезна република Немачка; Западна Европа – Република Француска, Уједињено краљевство Велике Британије и Северне Ирске; Северна Европа – Краљевина Норвешка; Источна Европа – Руска федерација; Европска унија – пример интеграционих процеса	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и орјентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	Регионална географија Европе
Дефинише географски положај, границе и величину континента; описује разуђеност обале континента (острва, полуострва, мореузе, заливе и мора); класификује облике рељефа, климу и климатске типове, водне објекте (реке и језера), биљни и животињски свет Азије; проналази податке о основним одликама становништва (број становника, природни прираштај, густина насељености и миграције) и структурама становништва (полно – старосна, расна, етничка и верска); дефинише насеља Азије; проналази податке о привредни одликама Азије; описује политичку и регионалну поделу Азије; Ученици дефинишу и усвајају знања из физичко – географских и друштвено – економских одлика регионалних области Азије по следећем реду: Југозападна Азија; Јужна Азија; Југоисточна Азија; Источна Азија и Централна Азија	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и орјентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	Азија

Дефинише географски положај, границе и величину континента; описује разуђеност обале континента (острва, полуострва, мореузе, заливе и мора); класификује облике рељефа, климу и климатске типове, водне објекте (реке и језера), биљни и животињски свет Африке; проналази податке о основним одликама становништва (број становника, природни прираштај, густина насељености и миграције) и структурама становништва (полно – старосна, расна, етничка и верска); дефинише насеља Африке; проналази податке о привредни одликама Африке; описује политичку и регионалну поделу Африке; Ученици дефинишу и усвајају знања из физичко – географских и друштвено – економских одлика регионалних области Африке по следећем реду: Сахарска Африка и Подсахарска Африка	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и орјентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	Африка
Дефинише географски положај, границе и величину континента; описује разуђеност обале континента (острва, полуострва, мореузе, заливе и мора); класификује облике рељефа, климу и климатске типове, водне објекте (реке и језера), биљни и животињски свет Северне Америке; проналази податке о основним одликама становништва (број становника, природни прираштај, густина насељености и миграције) и структурама становништва (полно – старосна, расна, етничка и верска); дефинише насеља Северне Америке; проналази податке о привредни одликама Северне Америке; описује политичку и регионалну поделу Северне Америке	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и орјентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	Северна Америка
Дефинише географски положај, границе и величину континента; описује разуђеност обале континента (острва, полуострва, мореузе, заливе и мора); класификује облике рељефа, климу и климатске типове, водне објекте (реке и	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и орјентација ка	Јужна Америка

језера), биљни и животињски свет Јужне Америке; проналази податке о основним одликама становништва (број становника, природни прираштај, густина насељености и миграције) и структурама становништва (полно – старосна, расна, етничка и верска); дефинише насеља Јужне Америке; проналази податке о привредни одликама Јужне Америке; описује политичку и регионалну поделу Јужне Америке	предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	
Дефинише географски положај, границе и величину континента; описује разуђеност обале континента (острва, полуострва, мореузе, заливе и мора); класификује облике рељефа, климу и климатске типове, водне објекте (реке и језера), биљни и животињски свет Аустралије и Океаније; проналази податке о основним одликама становништва (број становника, природни прираштај, густина насељености и миграције) и структурама становништва (полно – старосна, расна, етничка и верска); дефинише насеља Аустралије и Океаније проналази податке о привредни одликама Аустралије и Океаније; описује политичку и регионалну поделу Аустралије и Океаније	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	Аустралија и Океанија
Дефинише географски положај, границе и величину континента; описује разуђеност обале континента (острва, полуострва, мореузе, заливе и мора); класификује облике рељефа, климу и климатске типове, водне објекте (реке и језера), биљни и животињски свет Поларних области; проналази податке о основним одликама становништва (број становника, природни прираштај, густина насељености и миграције) и структурама становништва (полно – старосна, расна, етничка и верска); дефинише насеља Поларних области; проналази податке о привредни одликама Поларних области; описује политичку и	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу	Поларне области

Наставна тема		Остваривање Програма наставе и учења	Праћење и вредновање Програма наставе и учења	
Регионална географија ОШ "ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ" ПЛАН		Наставник ће упознати ученике са предметом и задацима проучавања регионалне географије Света ослањајући се на њихово претходно стечено знање из 6. разреда о појму географских регија	- Иницијално тестирање - Формативно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца - Домаћи задатак - Писана провера - тестови	
	регионалну поделу Поларних области	-естетичка компетенција -одговоран однос према околини		

Начини остваривања, праћења и вредновања Програма наставе и учења из географије за 7. разред

Регионална географија Европе	Реализацијом исхода друге теме Регионалне географије Европе ученици ће стећи знања о физичко – географским и друштвено – економским одликама географских регија Европе: Јужна, Средња, Западна, Северна и Источна Европа, као и њиховим географским специфичностима и развојним карактеристикама које их издвајају у односу на суседне географске регије, политичком поделом и одабраним државама	- Иницијално тестирање - Формативно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца - Домаћи задатак - Писана провера - тестови
Азија	Реализацијом исхода треће теме: Азија ученици ће стећи знања о опште – географским (географски положај, границе и величина), физичко – географским (разуђеност обала и рељеф, клима, биљни и животињски свет и воде), и друштвено - економским одликама (основне одлике и структура становништва, насеља, привреда) Азије као и регионалним одликама азијског континента (Југозападна Азија, Јужна Азија, Југоисточна Азија, Источна Азија и Централна Азија)	- Иницијално тестирање - Формативно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца - Домаћи задатак - Писана провера - тестови
Африка	Реализацијом исхода четврте теме: Африка ученици ће стећи знања о опште – географским (географски положај, границе и величина), физичко – географским (разуђеност обала и рељеф, клима, биљни и животињски свет и воде), и друштвено - економским одликама (основне одлике и структура становништва, насеља, привреда) Африке као и регионалним одликама афричког континента (Сахарска Африка и Подсахарска Африка)	- Иницијално тестирање - Формативно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца - Домаћи задатак - Писана провера - тестови

Северна Америка	Реализацијом исхода пете теме: Северна Америка ученици ће стећи знања о опште – географским (географски положај, границе и величина), физичко – географским (разуђеност обала и рељеф, клима, биљни и животињски свет и воде), и друштвено - економским одликама (основне одлике и структура становништва, насеља, привреда) Северне Америке	- Иницијално тестирање - Формативно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца - Домаћи задатак - Писана провера - тестови
Јужна Америка	Реализацијом исхода шесте теме: Јужна Америка ученици ће стећи знања о опште – географским (географски положај, границе и величина), физичко – географским (разуђеност обала и рељеф, клима, биљни и животињски свет и воде), и друштвено - економским одликама (основне одлике и структура становништва, насеља, привреда) Јужне Америке	- Иницијално тестирање - Формативно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца - Домаћи задатак - Писана провера - тестови
Аустралија и Океанија	Реализацијом исхода седме теме: Аустралија и Океанија ученици ће стећи знања о опште – географским (географски положај, границе и величина), физичко – географским (разуђеност обала и рељеф, клима, биљни и животињски свет и воде), и друштвено - економским одликама (основне одлике и структура становништва, насеља, привреда) Аустралије и Океаније	- Иницијално тестирање - Формативно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца - Домаћи задатак - Писана провера - тестови
Поларне области	Реализацијом исхода осме теме: Поларне области ученици ће стећи знања о опште – географским (географски положај, границе и величина), физичко – географским (разуђеност обала и рељеф, клима, биљни и животињски свет и воде), и друштвено - економским одликама (основне одлике и структура становништва, насеља, привреда) Поларних области	- Иницијално тестирање - Формативно оцењивање усмених одговора ученика - Самоевалуација и евалуација на крају месеца - Домаћи задатак - Писана провера - тестови

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: географија

РАЗРЕД: осми

НАСТАВНИК: Чекић Р. Светозар

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГА
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
3 Увод у програмске садржаје	1										1	/	1

3	Географски положај, границе и величина Републике Србије	2									1	1	2
4	Природно – географске одлике Републике Србије	5	8	8	8						17	12	29
4	Становништво и насеља у Републици Србији					6	2				5	3	8
4	Привреда Републике Србије						4	8	8	2	13	9	22
4	Завичајна географија									3	2	1	3

4	Срби ван граница Републике Србије; Србија у савременим интеграцијским процесима								3		2	1	3
УКУПНО		8	8	8	8	6	6	8	8	8	41	27	68

ГОДИШЊИ-ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА ОСМИ РАЗРЕД

ФОНД ЧАСОВА: НЕДЕЉНИ-2; ГОДИШЊИ-68

НАСТАВА ГЕОГРАФИЈЕ ЗА ОСМИ РАЗРЕД: ПРИРОДНО-ГЕОГРАФСКЕ
И ДРУШТВЕНО-ЕКОНОМСКЕ ОДЛИКЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Р.БР.	НАСТАВНА ТЕМА	БРОЈ ЧАСОВА		
		ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
1.	УВОД У ПРОГРАМСКЕ САДРЖАЈЕ	1	/	1
2.	ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ, ГРАНИЦЕ И ВЕЛИЧИНА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	1	1	2
3.	ПРИРОДНО-ГЕОГРАФСКЕ ОДЛИКЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	17	12	29
4.	СТАНОВНИШТВО И НАСЕЉА У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ	5	3	8
5.	ПРИВРЕДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	13	9	22
6.	ЗАВИЧАЈНА ГЕОГРАФИЈА	2	1	3

7. СРБИ ВАН ГРАНИЦА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ;	2	1	3
СРБИЈА У САВРЕМЕНИМ			
ИНТЕГРАЦИЈСКИМ ПРОЦЕСИМА			
УКУПНО ЧАСОВА:	41	27	68

ГОДИШЊИ-ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА ОСМИ РАЗРЕД

месец	ред.бр. наст. једин.	Назив наставне јединице	Тип часа
Септембар	1.	Увод у програмске садржаје	обрада
Септембар	2.	Географски положај, границе и величина републике Србије	обрада
Септембар	3.	Географски положај, границе и величина републике Србије	утврђивање
Септембар	4.	Природно-географске целине Р.Србије	обрада
Септембар	5.	Природно-географске целине Р.Србије	утврђивање
Септембар	6.	Панонска низија	обрада
Септембар	7.	Јужни обод Панонског басена	обрада
Септембар	8.	Панонска област републике Србије	утврђивање
Октобар	9.	Српско-Македонска маса	обрада
Октобар	10.	Динарске планине	обрада
Октобар	11.	Српско-Македонска маса и Динарске планине	утврђивање
Октобар	12.	Шарске планине и Косовско-Метохијска кот.	обрада

Октобар	13.	Карпатске и Балканске планине	обрада
Октобар	14.	Шарске планине; Косовско-Метохијска кот.; Карпатске и Балканске планине	утврђивање
Октобар	15.	Планинска област републике Србије	утврђивање
Октобар	16.	Климатски фактори и елементи у Р.Србији	обрада
Новембар	17.	Климатски типови и клим.области Р.Србије	обрада
Новембар	18.	Клима у републици Србији	утврђивање
Новембар	19.	Реке у републици Србији	обрада
Новембар	20.	Реке у републици Србији	утврђивање
Новембар	21.	Језера у републици Србији	обрада
Новембар	22.	Термоминералне воде републике Србије	обрада
Новембар	23.	Језера и термоминералне воде Р.Србије	утврђивање
Новембар	24.	Хидрографија републике Србије	утврђивање
Децембар	25.	Земљиште и типови земљишта у Р.Србији	обрада
Децембар	26.	Биљни и животињски свет републике Србије	обрада
Децембар	27.	Педологија и биогеографија Р.Србије	утврђивање
Децембар	28.	Заштита природе републике Србије	обрада

Децембар	29.	Национални паркови републике Србије	обрада
Децембар	30.	Заштита природе и национ.паркови Р.Србије	утврђивање
Децембар	31.	Остали облици заштите природе Р.Србије	обрада
Децембар	32.	Заштита природе: Природна баштина, геонаслеђе, паркови и резервати природе, национални паркови у републици Србији	утврђивање
Јануар	33.	Основне одлике становништва Србије	обрада
Јануар	34.	Миграције становништва Србије	обрада
Јануар	35.	Основне одлике и миграције станов.Р.Србије	утврђивање
месец	ред.бр. наст. једин.	Назив наставне јединице	Тип часа
Јануар	36.	Структура становништва републике Србије	обрада
Јануар	37.	Демографија републике Србије	утврђивање
Јануар	38.	Насеља у републици Србији	обрада
Јануар	39.	Београд-главни град републике Србије	обрада
Јануар	40.	Насеља Србије; Београд-главни град Р.Србије	утврђивање
Фебруар	41.	Основне одлике и подела привреде Р.Србије	обрада

Фебруар	42.	Основне одлике и подела привреде Р.Србије	утврђивање
Фебруар	43.	Основне одлике и подела пољопривреде Србије	обрада
Фебруар	44.	Гране пољопривреде: Ратарство, воћарство и виноградарство	обрада
Март	45.	Основне одлике и подела пољопривреде; Гране пољопривреде: Ратарство, воћарство и виноград	утврђивање
Март	46.	Гране пољопривреде:Сточарство, лов и риболов	обрада
Март	47.	Гране пољопривреде: Шумарство	обрада
Март	48.	Пољопривреда републике Србије	утврђивање
Март	49.	Појам и подела индустрије	обрада
Март	50.	Појам и подела индустрије	утврђивање
Март	51.	Рударство републике Србије	обрада
Март	52.	Енергетика републике Србије	обрада
Април	53.	Рударство и енергетика у републици Србији	утврђивање
Април	54.	Тешка индустрија	обрада
Април	55.	Тешка индустрија	утврђивање
Април	56.	Лака индустрија	обрада
Април	57.	Лака индустрија	утврђивање

Април	58.	Саобраћај у републици Србији	обрада
Април	59.	Саобраћај у републици Србији	утврђивање
Април	60.	Трговина у републици Србији	обрада
Мај	61.	Туризам у републици Србији	обрада
Мај	62.	Трговина и туризам у републици Србији	утврђивање
Мај	63.	Природно-географске одлике завичаја	обрада
Мај	64.	Друштвено-економске одлике завичаја	обрада
Мај	65.	Природно-географске и друштвено економске одлике завичаја	утврђивање
Мај	66.	Срби ван граница републике Србије	обрада
Јун	67.	Србија у савременим интеграцијским процесима	обрада
Јун	68.	Срби ван граница Р.Србије; Србија у савременим интеграцијским процесима	утврђивање

ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И ОПЕРАТИВНИ ЗАДАЦИ /ИСХОДИ/ НАСТАВЕ ГЕОГРАФИЈЕ ЗА ОСМИ РАЗРЕД

Циљ и задаци

Циљ наставе географије јесте да се осигура да сви ученици стекну базичну језичку и научну писменост и да напредују ка реализацији одговарајућих Стандарда образовних постигнућа, да се оспособе да решавају проблеме и задатке у новим и непознатим ситуацијама, да изразе и образложе своје мишљење и дискутују са другима, развију мотивисаност за учење и заинтересованост за предметне садржаје, као и да ученицима пружи знања и објашњења о савременим географским појавама, објектима и процесима на територији Републике Србије. Ослањајући се на претходно стечена знања и умења ученика, настава географије ће им омогућити разумевање основних физичко-географских одлика наше земље и упознавање сложених друштвено-економских процеса и промена, како у нашој држави, тако и на Балканском полуострву, Европи и свету као целини.

Задаци наставе географије

Су стварање разноврсних могућности да кроз различите садржаје и облике рада током наставе географије сврха, циљеви и задаци образовања, као и циљеви наставе географије буду у пуној мери реализовани. Њихово остваривање допринеће оспособљавању и развијању знања, вештина, ставова и вредности који су неопходни за развој хумане, хармоничне и интеркултурно усмерене личности, способне да се сналази у сложеним условима друштва у трансформацији и да допринесе развоју своје заједнице као одговоран грађанин.

Оперативни задаци

Ученици треба да: - одређују, повезују и схватају значај географског положаја своје земље на Балкану, у Европи и у свету;

- стекну основна знања о природно-географским и друштвено-економским одликама Србије, њеним природним лепотама и културном наслеђу;

- примењују стечена знања у свакодневном животу, како би са разумевањем могли да прате друштвено-географске појаве, процесе и односе на простору наше земље, на Балкану, у Европи и у свету;

- познају свој став географских објеката, појава и процеса у крају у коме живе и повезују појаве и процесе на регионалном и националном нивоу;

Развијају способности повезивања знања из географије са знањима из сродних наставних предмета;

- схватају потребу личног учешћа у заштити, обнови и унапређивању квалитета животне средине и значај очувања природе и природних ресурса;

- поседују осећања социјалне припадности и привржености сопственој нацији и култури, те активно доприносе очувању и неговању националног и културног идентитета

- развијају међусобно уважавање, као и сарадњу и солидарност између припадника различитих социјалних, етничких и културних група и доприносе друштвеној кохезији; - подржавају процесе међународне интеграције наше земље;

- користе различите изворе информација и уочавају њихову важност у географским сазнањима;

- буду оспособљени да на терену осматрају, мере, анализирају, интервјуишу, скицирају и прикупљају податке и развијају способност исказивања географског знања речима, сликом, квантитативно, табеларно, графички и схематски;

- овладају техникама тимског/групног рада и групногдлучивања;

- буду оспособљени за континуирано образовање и самообразовање.

Исходи наставе географије за 8. разред

1.	УВОД У ПРОГРАМСКЕ САДРЖАЈЕ	- Наводи наставне теме које ће ученици савладати у оквиру овог разреда	- Наводи појединачну сврху наставних тема у оквиру градива о Републици Србији	- Наводи појединачне циљеве, исходе и задатке наставних тема
2.	ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ, ГРАНИЦЕ И ВЕЛИЧИНА СРБИЈЕ	- Именује најсевернију, најјужнију, најзападнију и најисточнију тачку Србије - Именује државе са којима се Србија граничи - Зна на географској карти Европе да пронађе Србију и да чита географске	- Анализира географски положај и величину Републике Србије - Анализира дужину и правац пружања државних граница Републике Србије - Проналази на карти Србије важније граничне прелазе	- Одређује математичко – географски положај Србије - Одређује саобраћајно – економски положај Србије - Одређује физичко – географски положај Србије - Одређује географски положај Србије

		елементе са карте		на географској карти Европе и Света
3.	ПРИРОДНЕ ОДЛИКЕ СРБИЈЕ	-Именује природно – географске целине Републике Србије и објашњава основне разлике међу њима -Упознаје основне климатске одлике Републике Србије -Објашњава хидрографске појаве на територији Србије -Описује типове земљишта, биљни и животињски свет	-Показује на карти природне целине Србије и границе њиховог распрострања -Издваја планинске и равничарске пределе у Републици Србији -Описује климатске елементе, климатске факторе и типове климе у Србији -Описује реке, језера и бање Србије -Издваја типове земљишта у	-Одређује релативну висину између најниже и највише тачке Србије -Одређује границе природних целина Србије -Одређује типове климе на основу деловања климатских фактора -Објашњава хидрографске целине на територији Србије -Објашњава повезаност типова земљишта

		у Србији -Познаје облике заштите природе	Србији -Издаја панонску и планинску област флоре и фауне -Описује облике заштите природе	и природних целина са биљним и животињским светом Србије -Разврстава природна добра Србије на националне паркове, паркове природе, опште резервате природе, специјалне резервате природе и дендро- ботаничке споменике
4.	СТАНОВНИШТВО И НАСЕЉА СРБИЈЕ	-Познаје основне појмове о становништву и насељима у Србији и уочава њихов просторни распоред -Познаје основне	-Користи се табелама да анализира главне одлике популационе политике Србије: број становника и пописи	-Објашњава проблематику и демографски развој становништва Србије -Објашњава различиту

		одлике становништва Србије: број становника, густину насељености, природни прираштај и миграције становништва -Познаје структуру становништва Србије: биолошку, културно-образовну, социо-економску, расну, етничку и верску	становништва, природан прираштај, густину насељености и миграције становништва -Користи се табелама да анализира главне одлике структуре становништва: полна и старосна, етничка и верска -Именује и показује на географској карти највећа насеља у Републици Србији	структуру становништва Србије -Објашњава поделу насеља на градове, села и вароши и објашњава њихове функције -Описује главни град Београд
5.	ПРИВРЕДА СРБИЈЕ	-Наводи најважније одлике и поделу привреде -Наводи основне одлике и поделу	-Наводи главне одлике појединих фаза у привредном развоју Србије -Описује основне	-Објашњава утицај природних и друштвених фактора на развој целокупне привреде

		пољопривреде -Наводи основне одлике и поделу индустрије -Наводи основне одлике и поделу саобраћаја, трговине и туризма	пољопривредне делатности: ратарство, воћарство, виноградарство, сточарство, лов, риболов и шумарство -Описује основну поделу индустрије на екстрактивну и прерађивачку, тешку и лаку -Описује индустријске гране и њихову поделу -Описује саобраћај и његову поделу према предмету транспорта, према територији и према средини у којој се обавља	Републике Србије -Објашњава развијеност привредних делатности и грана у Републици Србији: пољопривреде, индустрије, саобраћаја, трговине и туризма -Објашњава фазу транзиције привреде Србије коју одликује прелазак на тржишну привреду и приватизацију -Објашњава привредни развој Србије који је усмерен ка укључивању у савремене

			-Описује унутрашњу и међународну трговину -Описује туризам и поделу туризма према врсти мотива, територији, друштвеним групама и превозним средствима	интеграцијске процесе и Европску Унију
6.	ЗАВИЧАЈНА ГЕОГРАФИЈА	-Објашњава шта се подразумева под завичајном географијом и географијом локалне средине -Описује основне физичко – географске одлике и друштвено – економске одлике завичаја односно локалне	-Показује на географској карти Србије свој завичај односно локалну средину -Показује на географској карти Србије околне географске округе -Показује на географској карти Србије важне	-Наводи разлику између градског насеља и града као територијалне јединице ширег подручја -Наводи различите одлике сеоских насеља у локалној заједници

		средине	саобраћајнице које повезују завичај са суседним деловима Србије	
7.	СРБИ ВАН ГРАНИЦА СРБИЈЕ И СРБИЈА У САВРЕМЕНИМ ИНТЕГРАЦИЈСКИМ ПРОЦЕСИМА	-Објашњава шта се подразумева под иселавањем становништва -Наводи главне разлоге миграција -Објашњава појам интеграцијских процеса и наводи основне карактеристике Европске Уније	-Показује на географској карти Европе и Света државе и градове у којима има највише српског становништва ван граница Србије -Наводи европске земље у којима су заступљене радне миграције нашег становништва -Наводи значења скраћеница ЗЕТ, ЦЕЦА, ЕЕЗ, ЕЕП, ЕФТА, НАТО и ЕУ -Набраја градове у којима Србија има делегације	-Наводи главне географске одлике територија суседних земаља где живе Срби -Објашњава географски положај Европске Уније у оквиру Европе и Србије у односу на Европску Унију

			при ОУН	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Математика

РАЗРЕД: Пети

НАСТАВНИК: Ивана Јанковић, Драгољуб Арсеновић и Милош Злокас

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Природни бројеви и дељивост	17	16									13	20	33
2.	Основни појмови геометрије			15	2							8	9	17
3.	Разломци – први део				14	2						9	7	16
4.	Угао					9	6	5				8	12	20
5.	Разломци – други део							11	17	9		18	19	37

6.	Осна симетрија									3	6	4	5	9
7.	Разломци – трећи део										4	2	2	4
8.	Писмене вежбе и задаци		1+1		1	1		1+1		1	1			8
УКУПНО		17	18	15	17	12	6	18	17	13	11	62	74	144

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	Природни бројеви и дељивост	Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Дигитална компетенција Компетенција за учење Естетичка компетенција Комуникација	МА1.1.4. МА1.1.6. МА2.1.2. МА2.1.4 МА3.1.1. МА3.1.3	израчуна вредност једноставнијег бројевног израза и реши једноставну линеарну једначину или неједначину (у скупу природних бројева); реши једноставан проблем из свакодневног живота користећи бројевни израз, линеарну једначину или неједначину (у скупу природних бројева); примени правила дељивости са 2, 3, 4, 5, 9, 25 и декадним јединицама; разликује просте и сложене бројеве и растави број на просте чиниоце; одреди и примени НЗС и НЗД; изводи скуповне операције уније, пресека, разлике и правилно употребљава одговарајуће скуповне ознаке;

				правилно користи речи и, или, не, сваки у математичко- логичком смислу;
2.	Основни геометријски појмови	Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Дигитална компетенција Компетенција за учење Естетичка компетенција Комуникација	МА1.3.1 МА1.3.2	анализира односе датих геометријских објеката и запише их математичким писмом; - опише основне појмове у вези са кругом (центар, полупречник, тангента, тетива) и одреди положај тачкеи праве у односу на круг; - нацрта праву паралелну датој правој користећи геометријски прибор; - упореди, сабира и одузима дужи, конструктивно и рачунски; - преслика дати геометријски објекат централном симетријом и транслацијом, - правилно користи геометријски прибор;

3.	Разломци	Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Дигитална компетенција Компетенција за учење Естетичка компетенција Комуникација	МА1.1.1 МА1.1.2 МА1.1.3 МА2.1.1. МА1.1.4. МА2.1.2. МА3.1.1.	прочита, запише, упореди и представи на бројевној полуправој разломке и децималне бројеве и преводи их из једног записа у други; одреди месну вредност цифре у запису децималног броја, заокругли број и процени грешку заокругљивања; израчуна вредност једноставнијег бројевног израза и реши једноставну линеарну једначину и неједначину; реши једноставан проблем из свакодневног живота користећи бројевни израз, линеарну једначину или неједначину; одреди проценат дате величине; примени размеру у једноставним реалним ситуацијама; -примени аритметичку средину датих бројева; сакупи податке и прикаже их табелом и кружним дијаграмом и по потреби користи калкулатор или расположиви софтвер;

4.	Угао	Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Дигитална компетенција Компетенција за учење Естетичка компетенција Комуникација	МА1.3.1. МА 2.3.1.	идентификује врсте и опише својства углова (суседни, упоредни, унакрсни, углови на трансверзали, углови са паралелним крацима) и примени њихове узајамне односе; нацрта праву нормалну на дату праву користећи геометријски прибор; - измери дати угао и нацрта угао задате мере; упореди, сабере и одузме углове рачунски и конструктивно, реши једноставан задатак применом основних својства паралелограма (једнакост наспрамних страница и наспрамних углова).
5.	Осна симетрија	Рад с подацима и информацијама Решавање проблема Сарадња Дигитална компетенција Компетенција за учење Естетичка компетенција Комуникација	МА1.3.6. МА2.3.6. МА3.3.6.	- идентификује осносиметричну фигуру и одредињену осу симетрије; - симетрично преслика тачку, дуж и једноставнију фигуру користећи геометријски прибор; - конструише симетралу дужи, симетралу угла и примењује њихова својства; - конструише праву која је нормална на дату праву или паралелна датој правој.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Математика

РАЗРЕД: 6

НАСТАВНИК: Ивана Јанковић, Милош Злокас

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
9.	Цели бројеви	17	5									9	13	22
10.	Троугао		12	15	3							13	17	30
11.	Рационални бројеви				12	11	1	3	16	9		22	30	52
12.	Четвороугао						5	14				12	7	19
13.	Површине фигура									3	10	5	8	13
14.	Писмен вежбе и задаци		1		1+1	1		1	1	1	1			8
УКУПНО		17	18	15	17	12	6	18	17	13	11	61	75	144

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	Цели бројеви	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА.1.1.1 МА.1.1.2. МА.1.1.2. МА.1.1.3. МА.1.1.4. МА.1.2.1. МА.2.1.1. МА.2.1.2. МА.2.1.3. МА.2.2.1. МА.2.2.2 МА.3.1.1 МА.3.1.2.	прочита, запише, упореди и представи на бројевној правој целе и рационалне бројеве (записане у облику разломка или у децималном запису); одреди супротан број, апсолутну вредност и реципрочну вредност рационалног броја; израчуна вредност једноставнијег бројевог израза и реши једноставну линеарну једначину и неједначину у скупу рационалних бројева; реши једноставан проблем из свакодневног живота користећи бројевни израз, линеарну једначину или неједначину;

			МА.3.2.1. МА.3.2.2	
2.	Рационални бројеви	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА.1.1.1 МА.1.1.2. МА.1.1.2. МА.1.1.3. МА.1.1.4. МА.1.2.1. МА.2.1.1. МА.2.1.2. МА.2.1.3. МА.2.2.1. МА.2.2.2	прочита, запише, упореди и представи на бројевној правој целе и рационалне бројеве (записане у облику разломка или у децималном запису); одреди супротан број, апсолутну вредност и реципрочну вредност рационалног броја; израчуна вредност једноставнијег бројевог израза и реши једноставну линеарну једначину и неједначину у скупу рационалних бројева; реши једноставан проблем из свакодневног живота користећи бројевни израз, линеарну једначину или неједначину;

			MA.3.1.1 MA.3.1.2. MA.3.2.1. MA.3.2.2 MA.1.5.1. MA.2.5.1. MA.2.5.4 MA.3.2.4.	

3.	Троугао	Компетенција за учење	МА.1.3.2.	класификује троуглове односно четвороуглове на основу њихових својстава; конструише углове од 90° и 60° и користи њихове делове за конструкције других углова; уочи одговарајуће елементе подударних троуглова; утврди да ли су два троугла подударна на основу ставова подударности; конструише троугао, паралелограм и трапез на основу задатих елемената (странице и углови троуглова и четвороуглова и дијагонала четвороугла); примени својства троуглова и четвороуглова у једноставнијим проблемским задацима; примењује особине централне и осне симетрије и транслације у једноставнијим задацима;
		Комуникација	МА.1.3.6.	
		Рад са подацима и информацијама	МА.2.3.1	
		Решавање проблем	МА.2.3.2.	
		Дигитална компетенција Сарадња	МА.2.3.3.	
			МА.2.3.4.	
			МА.2.3.5.	
			МА.3.3.1.	
			МА.3.3.2.	
			МА.3.3.3.	
			МА.3.3.3.	

4.	Четвороугао	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА.1.3.2. МА.1.3.6. МА.2.3.1 МА.2.3.2. МА.2.3.3. МА:2.3.4. МА.2.3.5. МА.3.3.1. МА.3.3.2. МА.3.3.3. МА.3.3.3.	класификује троуглове односно четвороуглове на основу њихових својстава; конструише троугао, паралелограм и трапез на основу задатих елемената (странице и углови троуглова и четвороуглова и дијагонала четвороугла); примени својства троуглова и четвороуглова у једноставнијим проблемским задацима; сабира и одузима векторе и користи их у реалним ситуацијама; одреди центар описане и уписане кружнице троугла;
5.	Површине фигура	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА.1.4.1. МА.1.4.2 МА.1.4.3. МА.1.4.4 МА.2.4.1. МА.2.5.2. МА.3.4.1	израчуна површину троугла и четвороугла користећи обрасце или разложиву једнакост.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Математика

РАЗРЕД: 7

НАСТАВНИК: Ивана Јанковић, Драгољуб Арсеновић, Милица Гајић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Реални бројеви	18	5									9	14	23
2.	Питагорина теорема		12	10								8	14	22
3.	Цели алгебарски изрази			1	16	5		12	14			20	28	48
4.	Многоугао					7	6	6				9	10	19
5.	Круг								1	12	5	7	11	18
6.	Обрада података										6		6	6
7.	Писмене вежбе и задаци		1	1	1+1		1	1	1	1			8	8
УКУПНО		18	18	12	18	12	7	19	16	13	11	53	91	144

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	Реални бројеви	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА 1.2.1 МА 1.2.2 МА 1.2.3 МА 1.2.4 МА1.2.5 МА1.2.1 МА 1.2.2. МА 2.2.1 МА 2.2.2 МА 2.2.3 МА 2.2.4 МА 2.2.5 МА 2.2.6 МА 3.1.1 МА 3.1.2 МА 3.2.1 МА3.2.2 МА 3.2.3. МА3.2.4	– израчуна степен реалног броја и квадратни корен потпуног квадрата и примени одговарајућа својства операција; – одреди бројевну вредност једноставнијег изразаса реалнимбројевима; – на основу реалног проблема састави и израчуна вредност једноставнијег бројевног израза са реалнимбројевима; – одреди приближну вредност реалног бројаи процени апсолутнугрешку; – нацрта графикфункције $y = kx, k \in R \setminus \{0\}$; примени продужену пропорцију у реалним ситуацијама.
2.	Питагорина теорема	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем	МА 1.3.1 МА 2.3.1 МА 3.3.1 МА 3.3.2	– примени Питагорину теорему у рачунским конструктивнимзадацима; правилно користи геометријски прибор.

		Дигитална компетенција Сарадња		
3.	Цели алгебарски изрази	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА 1.2.4 МА 2.2.4 МА 3.2.2	– трансформише збир, разлику и производ полинома; – примени формуле за разлику квадрата и квадрат бинома; – растави полином на чиниоце (користећи дистрибутивни закон и формуле за квадрат бинома и разлику квадрата); примени трансформације полинома на решавање једначина.

4.	Многоугао	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА 2.3.2 МА 2.3.3 МА 2.3.4 МА 2.3.3 МА 3.3.4 МА 3.3.5 МА 3.3.6 МА 3.3.7	– примени својства страница, углова и дијагонала многоугла; – израчуна површину многоугла користећи обрасце или разложиву једнакост; – конструише ортоцентар и тежиште троугла; примени ставове подударности придоказивању једноставнијих тврђења и у конструктивним задацима.
5.	Круг	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА 1.3.2 МА 2.3.4 МА 3.3.4 МА 3.3.5	– примени својства централног и периферијског угла у кругу; – израчуна обим и површину круга и његових делова; преслика дати геометријски објекат ротацијом.
6.	Обрада података	Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Решавање проблем Дигитална компетенција Сарадња	МА 1.5.1 МА 1.5.2 МА 2.5.1. МА 2.5.4 МА 3.5.1 МА 3.5.2 МА 3.5.3 МА 3.5.4	одређује средњу вредност, медијану и мод.

Глобално-тематски план наставног градива

из математике за VIII разред школске 2020/21. Године

Полугодиште	Редни број	Наставна тема	Број часова			Време обраде
			Обрада	Вежбање	Свега	
П Р В О	1.	Сличност троуглова	5	12	17	IX
	2.	Тачка, права и раван	6	6	12	IX,X
	3.	Линеарне једначине и неједначине с једном непознатом	7	10	17	X,XI
	4.	Призма	5	7	12	XI,XII
	5.	Пирамида	6	8	14	XII,I
	6.	Линеарна функција	3	2	5	I
	7.	Писмени задаци		4	4	8.рн, 19.рн
	8.	Писмене вежбе	5.рн, 14.рн, 16.рн 21рн			
Укупно у I полугодишту			32	49	81	

Д Р У Г О	9.	Линеарна функција	2	4	6	II
	10.	Пројектни задатак		4	4	III
	11.	Системи линеарних једначина с две непознате	6	5	11	III,IV
	12.	Ваљак	2	7	9	IV
	13.	Купа	3	5	8	IV,V
	14.	Лопта	3	4	7	V
	15.	Писмени задаци		4	4	26.рн, 37.рн
	16.	Писмене вежбе	24.рн, 30.рн			
Укупно у II полугодишту			16	33	49	
Свега у току школске године			48	88	136	

ПРЕДМЕТ: ФИЗИКА

РАЗРЕД: ШЕСТИ

НАСТАВНИК: БИЉАНА ГАЈИЋ, СРЕЋКО ИЛИЋ

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Увод у физику	4										2	2	4
2.	Кретање	4	9	1								6	8	14
3.	Сила			8	6							7	7	14
4.	Мерење				2	7	4					7	6	13
5.	Маса и густина							8	7			6	9	15
6.	Притисак									8	4	5	7	12
УКУПНО		8	9	9	8	7	4	8	7	8	4	28	44	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТ НЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋ А УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	Увод у физику	компетенција за учење, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ФИ 1.4.2	- стекне појам о начину како физика истражује природу - зна да разликује појмове физичких тела од супстанција од којих се састоје тела

2.	Кретање	компетенција за учење, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ФИ1.2.1, ФИ1.2.2, ФИ1.2.3, ФИ 1.4.4; Средњи ФИ2.2.1, ФИ2.2.2, ФИ1.4.1, ФИ2.6.1, ФИ2.6.2, ФИ2.6.3, ФИ2.7.1; Напредни	- зна врсте кретања и описује их помоћу појмова и физичких величина - разликује временски тренутак од временског интервала - зна математичку зависност брзине и уме да је израчуна - уме да измери и израчуна сталну брзину - користи јединицу за брзину у SI систему (m/s) - користи јединице SI система наведених физичких величина (m, s, ...) - решава квалитативне, квантитативне и графичке задатке

			ФИЗ.2.1, ФИ 3.4.1, ФИЗ.7.1, ФИ 3.7.2	

3.	Сила	компетенција за учење, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ФИ1.1.1, ФИ1.1.2; Средњи ФИ2.1.1, ФИ2.1.2, ФИ2.4.1, ФИ2.4.3, ФИ2.6.1, ФИ2.6.2, ФИ2.6.3, ФИ2.7.1; Напредни ФИ3.7.1,	- на основу појма узајамног деловања тела (одбијања, привлачења, деформација, променек ретања) схвати силу као меру узајамног деловања тела, којасе мери динамометром - уме да измери силудинамометром - користи јединицу силе у SI систему(N) - зна да је сила векторска величина - објашњава узајамно деловање тела у непосредном додиру и узајамно деловање тела која нису у непосредном додиру (гравитационо, електрично и магнетно деловање); - разликује деловање силе Земљине теже од тежинетела; - демонстрира утицај трења и отпора средине на кретање тела и примењује добре и лоше стране ових појава у свакодневном животу - демонстрира деформације тела под дејством силе, узајамно деловање наелектрисаних тела и узајамно деловање магнета; - квантитативне и графичке задатке

			ФИЗ.7.2;	

4.	Мерење	компетенција за учење, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ФИ1.4.1, ФИ1.4.2, ФИ1.4.3, ФИ1.4.4, ФИ1.4.5, ФИ1.4.6; ФИ1.7.1, ФИ1.7.2; Средњи ФИ2.4.1, ФИ2.4.2, ФИ1.4.3, ФИ2.4.4, ФИ2.7.1, ФИ2.7.2,	- зна које су основне физичке величине и њихове мерне јединице - да повеже физичке величине са одговарајућим мерним јединицама - овлада мерењем следећих физичких величина: дужине, времена изапремине - уме да рукује мерилима и инструментима за мерење одговарајућих физичких величина : лењиром, мерном траком, нонијусом, хронометром, мензуром - изражава физичке величине у одговарајућим мерним јединицама међународног система (SI) и разликује основне и изведене физичке величине, претвара веће јединице у мање и обрнуто (користи префиксе микро, мили, кило, мега); - процењује вредност најмањег подеока код мерних инструмената (односно, тачност мерења); - одређује средњу вредност мерене величине и грешку мерења;

			ФИ2.7.3; Напредни ФИ 3.4.1 , ФИ 3.4.3, ФИ3.7.1, ФИ 3.7.2;	

5.	Маса и густина	компетенција за учење, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ФИ1.1.1, ФИ1.1.2; Средњи ФИ2.1.1, ФИ2.1.2, ФИ2.4.1, ФИ2.4.3, ФИ2.6.1, ФИ2.6.2, ФИ2.6.3, ФИ2.7.1; Напредни ФИ3.7.1,	- добије представу о маси као карактеристици физичког тела при узајамном деловању тела, да зна да се маса тела мери вагом и да је адитивна величина - демонстрира појаву инерцијетела; - повезује масу и инерцију, разликује масу и тежину тела, препознаје их у свакодневном животу и решава различите проблемске задатке (проблемситуације); - уме помоћу дефиниционих формула да израчуна бројне вредности густине - уме да одреди густину чврстих тела и течности мерењем масе из запремине - зна јединице масе и густине у SI систему (kg, kg/m^3) - решава квалитативне, квантитативне и графичке задатке

			ФИЗ.7.2;	

6.	Притисак	компетенција за учење, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ФИ1.1.3, ФИ1.4.1, ФИ1.4.2, ФИ1.4.3; Средњи ФИ2.1.1, ФИ2.1.5, ФИ2.1.6, ФИ 2.4.1, ФИ2.4.3, ФИ2.6.1; Напредни ФИ3.1.3, ФИ3.1.4;	- одреди притисак чврстих тела мерењем и израчунавањем - демонстрира притисак чврстих тела и течности; - користи јединицу притиска у SI систему (Pa) - схвати преношење притиска у течностима и гасовима - разуме Паскалов закон - разуме атмосферски и хидростатички притисак - решава квалитативне, квантитативне и графичке задатке

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ФИЗИКА

РАЗРЕД: СЕДМИ

НАСТАВНИК: БИЉАНА ГАЈИЋ, СРЕЋКО ИЛИЋ

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	лаб. вежба	СВЕГА
		IX	X	XI	XI I	I	I I	III	IV	V	VI				
1.	СИЛА И КРЕТАЊЕ	9	9	5								9	13	1	23
2.	РАВНОТЕЖА ТЕЛА			2	9	2						7	5	1	13
3.	КРЕТАЊЕ ТЕЛА ПОД ДЕЈСТВОМ СИЛЕ ТЕЖЕ. СИЛА ТРЕЋА					4	4	4				7	4	1	12
4.	МЕХАНИЧКИ РАД И ЕНЕРГИЈА. СНАГА							5	9	1		6	8	1	15
5.	ТОПЛОТНЕ ПОЈАВЕ									3	6	4	4	1	9

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТ НЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.		-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -компетенција за	Основни: ФИ 1.1.1; ФИ1.1.2; ФИ1.6.1; ФИ 1.6.2; ФИ1.6.3. Средњи: ФИ2.1.1; ФИ2.1.4; ФИ2.6.1; ФИ2.6.2; ФИ2.6.3. Напредни:	– разликује скаларне и векторске физичке величине – користи и анализира резултате мерења различитих физичких величина и приказује их табеларно и графички – анализира зависност брзине и пређеног пута од времена код праволинијских кретања са сталним убрзањем – примени Њутнове законе динамике на кретање тела из околине

	СИЛА И КРЕТАЊЕ	учење -сарадња	ФИЗ.1.3; ФИЗ.6.1; ФИЗ.6.3; ФИЗ.6.4.	

2.	КРЕТАЊЕ ТЕЛА ПОД ДЕЈСТВОМ СИЛЕ ТЕЖЕ. СИЛА ТРЕЊА	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу	Основни: ФИ1.1.1; ФИ 1.1.2; ФИ1.6.1; ФИ 1.6.2; ФИ1.6.3. Средњи: ФИ2.1.1; ФИ 2.1.2; ФИ2.1.4; ФИ ФИ 2.6.1; ФИ 2.6.2; ФИ 2.6.3. Напредни: ФИ 3.1.3; ФИ3.6.1; ФИ 3.6.3; ФИ3.6.4.	– користи и анализира резултате мерења различитих физичких величина и приказује их табеларно и графички – анализира зависност брзине и пређеног пута од времена код праволинијских кретања са сталним убрзањем – покаже од чега зависи сила трења и на основу тога процени како може променити њено деловање – демонстрира појаве: инерцијетела, убрзаног кретања, кретање тела под дејством сталне силе, силе трења на примерима из окружења – самостално изведе експеримент из области кинематике и динамике, прикупи податке мерењем, одреди тражену физичку величину и објасни резултате експеримента

3.	РАВНОТЕЖА ТЕЛА	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -компетенција за учење -сарадња	Основни: ФИ 1.1.2; ФИ 1.1.3. Средњи: ФИ 2.1.1; ФИ 2.1.2; ФИ 2.1.4; ФИ 2.6.2; ФИ 2.6.3. Напредни: ФИ 3.1.1.	– покаже врсте и услова равнотеже чврстих тела на примеру из окружења – наводи примере простих машина које се користе у свакодневном животу – прикаже како сила потиска утиче на понашање тела потопљених у течност и наведе услове пливања тела на води

4.	МЕХАНИЧКИ РАД И ЕНЕРГИЈА. СНАГА	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и орјентација ка предузетништву -комуникација -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према околини	Основни: ФИ 1.1.3; ФИ 1.6.3. Средњи: ФИ2.1.5; ФИ 2.6.1; ФИ2.6.2; ФИ 2.6.3. Напредни: ФИ 3.1.2; ФИ 3.1.3.	– повеже појмове механички рад, енергија и снага и израчуна рад силе теже и рад силе трења – разликује кинетичку и потенцијалну енергију тела и повеже њихове промене са извршеним радом – демонстрира важење закона одржања енергије на примерима из окружења – решава квалитативне, квантитативне и графичке задатке (кинематика и динамика кретања тела, трење, равнотежа полуге, сила потиска, закони одржања...)

5.	ТОПЛОТНЕ ПОЈАВЕ	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према околини	Основни: ФИ 1.2.1; ФИ 1.2.2. Средњи: ФИ 2.2.1; ФИ 2.2.2. Напредни: ФИ 3.2.1; ФИ 3.2.2; ФИ 3.2.3.	– разликује појмове температуре и количине топлоте и прикаже различите механизме преноса топлоте са једног тела на друго – анализира промене стања тела (димензија, запремине и агрегатног стања) приликом грејања илихлађења – наведе методе добијањатоплотне енергије и укаже на примере њеног рационалногкоришћења.

Глобално-тематски план наставног градива

из физике за VIII разред школске 2020/2021. године

Ред. бр.	Наставна тема	Број часова по теми	Број часова за		Стандарди
			обраду	Остале типове часова	
1	ОСЦИЛАТОРНО И ТАЛАСНО КРЕТАЊЕ	8	4	3+1	ФИ.2.2.3. ФИ.3.2.4. ФИ.3.2.5. ФИ.3.2.2. ФИ.3.2.3.
2	СВЕТЛОСНЕ ПОЈАВЕ	15	7	6+2	ФИ.3.2.5. ФИ.3.2.6.
3	ЕЛЕКТРИЧНО ПОЉЕ	10	5	5	
4	ЕЛЕКТРИЧНА СТРУЈА	19	8	8+3	ФИ.2.3.4. ФИ.3.4.2. ФИ.3.3.1. ФИ.2.3.3. ФИ.2.3.6. ФИ.2.4.1. ФИ.2.4.5.

5	МАГНЕТНО ПОЉЕ	6	4	2	
6	ЕЛЕМЕНТИ АТОМСКЕ И НУКЛЕАРНЕ ФИЗИКЕ	8	5	3	
7	ФИЗИКА И САВРЕМЕНИ СВЕТ	2	2	0	
Свега		68	35	33	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: БИОЛОГИЈА РАЗРЕД:

ПЕТИ

НАСТАВНИК: АНА КОВАНОВИЋ

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		I X	X	XI	X II	I	II	III	IV	V	V I			
1 .	ПОРЕКЛО И РАЗНОВРСНОСТ ЖИВОТА	8	1 0	8	8	4						1 7	21	38
2.	ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ					3	4	5				6	6	12
3 .	НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА							4	2			2	4	6
4 .	ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕ И ФУНКЦИЈЕ КАО ОСНОВА ЖИВОТА								4	4		3	5	8
5 .	ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ									4	4	4	4	8
УКУПНО												3 2	40	72

Р.Б Р.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	ПОРЕКЛО И РАЗНОВРСНОСТ ЖИВОТА	- компетенција заучење; - дигитална компетенција; - одговоран однос према околини; - одговоран однос према здрављу; - одговорно учешће у - предузимљивост и оријентација ка предузетништву; - комуникација и - рад са подацима - решавање проблема, - сарадња - естетичка компетенција.	БИ.1.1.4. БИ.2.1.3. БИ.3.1.4. БИ.1.1.5. БИ.2.1.4. БИ.3.1.5. БИ.1.3.8. БИ.1.3.9. БИ.1.3.10. БИ.2.3.5. БИ.2.3.6. БИ.3.3.5. БИ.3.3.6. БИ.1.6.1. БИ.2.6.1. БИ.3.6.1. БИ.1.6.2. БИ.2.6.2. БИ.3.6.2. БИ.1.6.3. БИ.2.6.3. БИ.3.6.3.	- истражује особине живих бића по познатој процедури и води рачуна о безбедности током рада

2.	ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕИ ФУНКЦИЈЕ КАО ОСНОВА ЖИВОТА	- компетенција заучење; - дигитална компетенција; - одговоран однос према околини; - одговоран однос према здрављу; - одговорно учешће у - предузимљивост и оријентација ка предузетништву; - комуникација - рад са подацима и - решавање проблема, - сарадња - естетичка компетенција.	БИ. 1.4.2. БИ.1.4.4. БИ.2.1.2. БИ.2.4.1.	- идентификује основне прилагођености спољашњега грађа живих бића на услове животне средине, укључујући и основне односе исхране и распрострањење; - једноставним цртежом прикаже биолошке објекте које посматра и истражује и означи кључне детаље

3.	НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА	- компетенција заучење; - дигитална компетенција; - одговоран однос према околини; - одговоран однос према здрављу; - одговорно учешће у - предузимљивост и оријентација ка предузетништву; - комуникација - рад са подацима и - решавање проблема, - сарадња - естетичка компетенција.	БИ.1.4.3. БИ.1.4.4. БИ.1.6.1. БИ.1.6.3. БИ.2.4.3. БИ.2.4.4. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.3.6.2.	- прикупља податке о варијабилности организама унутар једне врсте, табеларно и графички их представља и изводи једноставне закључке; - разликује наследне особине и особине које су резултат деловања средине, на моделима из свакодневног живота; - поставља једноставне претпоставке, огледом испитује утицај срединских фактора на ненаследне особине живих бића и критички сагледава резултате; - користи доступну ИКТ и

4.	ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ	- компетенција заучење; - дигитална компетенција; - одговоран однос према околини; - одговоран однос према здрављу; - одговорно учешће у	БИ.1.5.3. БИ.1.6.1. БИ.1.6.2. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.3.5.4 БИ.3.6.2.	- доведе у везу промене у спољашњој средини (укључујући утицај човека) са губитком разноврсности живих бића на Земљи; - направи разлику између

		- предузимљивост и орјентација ка предузетништву; - комуникација - рад са подацима и - решавање проблема, - сарадња - естетичка компетенција.		одговорног и неодговорног односа према живим бићима у непосредном окружењу; - предлаже акције бриге о - илуструје примерима деловање људи на животну средину и схвата последице таквих дејстава
5.	ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ	- компетенција заучење; - дигитална компетенција; - одговоран однос према околини; - одговоран однос према здрављу; - одговорно учешће у - предузимљивост и орјентација ка предузетништву; - комуникација - рад са подацима и - решавање проблема, - сарадња - естетичка компетенција.	БИ.1.5.3. БИ.2.5.3. БИ.2.5.4. БИ.3.5.5.	- идентификује елементе здравог начина живота и у односу на њих уме да процени сопствене животне навике и избегава ризична понашања.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Физичко и здравствено васпитање

РАЗРЕД: 5. разред

НАСТАВНИК: Жељко Пакић, Воја Костадиновић, Војкан Вечериновић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
45.	Физичке способности	5									4		9	9
46.	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/атлетика	2	6			7	3					14	4	18
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска гимнастика		4	8		1	1	8				17	5	22
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - рукомет				8				6	8		19	3	22
47.	Физичка и здравствена култура	1											1	1
УКУПНО		8	10	8	8	8	4	8	6	8	4	50	22	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
26.	Физичке способности	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ниво: 1.1.24., 1.1.25.	- Ученик примењује једноставне комплексе простих и општеприпремних вежби - Изводи вежбе и користи их у спорту, рекреацији и различитим животним ситуацијама
27.	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/атлетика	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ниво: 1.1.3., 1.1.5.. 1.1.7. Средњи ниво: 2.1.4., 2.1.7. Напредни ниво: 3.1.4.	- ученик правилно трчи варијантама технике трчања на кратке, средње и дуге стазе - ученик правилно скаче увис техником маказица - ученик правилно скаче удаљ згрченом варијантом - ученик зна атлетска правила
	Моторичке вештине, спорт и	компетенција за учење,	Основни ниво:	- Ученик одржава стабилну

	спортске дисциплине/спортска гимнастика	одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1.1.11., 1.1.12. Средњи ниво: 2.1.10. Напредни ниво: 3.1.6., 3.1.7.	и динамичку равнотежу у различитим кретањима, изводи ротације тела - Користи елементе гимнастике у свакодневним животним ситуацијама и игри
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - рукомет	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ниво: 1.1.1. Средњи ниво: 2.1.1. Напредни ниво: 3.1.1.	- ученик игра спортску игру примењујући основну технику - ученик зна функцију спортске игре, основне појмове и неопходна правила
28.	Физичка и здравствена култура	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини,	Основни ниво: 1.2.1.	- ученик својим речима објашњава сврху и значај вежбања - примењује мере безбедности током вежбања - примењује и поштује

		одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		правила спортске игре у складу са начелима фер-плеја

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Физичко и здравствено васпитање

РАЗРЕД: 6. разред

НАСТАВНИК: Жељко Пакић, Војкан Вечериновић, Милош Палежевић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
48.	Физичке способности	5									4		9	9
49.	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/атлетика	2	6			7	3					14	4	18
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска		4	8		1	1	8				17	5	22

	гимнастика													
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра – кошарка				8				6	8		19	3	22
50.	Физичка и здравствена култура	1											1	1
УКУПНО		8	10	8	8	8	4	8	6	8	4	50	22	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
29.	Физичке способности	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ниво: 1.1.24., 1.1.25.	- ученик познаје значај развијања физичких способности - зна утицај вежби обликовања на организам
30.	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/атлетика	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ниво: 1.1.3., 1.1.5.. 1.1.7. Средњи ниво: 2.1.4., 2.1.7. Напредни ниво: 3.1.4.	- ученик правилно трчи варијантама технике трчања на кратке, средње и дуге стазе - ученик правилно скаче увис техником маказица - ученик правилно скаче удаљ згрченом варијантом - ученик зна атлетска правила
	Моторичке вештине, спорт и	компетенција за учење,	Основни ниво:	- ученик правилно изводи

	спортске дисциплине/спортска гимнастика	одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1.1.11., 1.1.12. Средњи ниво: 2.1.10. Напредни ниво: 3.1.6., 3.1.7.	колут напред и колут назад - ученик правилно изводи прескок разножно уз помоћ - ученик правилно изводи став на шакама уз помоћ
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - кошарка	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Основни ниво: 1.1.1. Средњи ниво: 2.1.1. Напредни ниво: 3.1.1.	- ученик игра спортску игру примењујући основну технику - ученик зна функцију спортске игре, основне појмове и неопходна правила
31.	Физичка и здравствена култура	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини,	Основни ниво: 1.2.1.	- ученик својим речима објашњава сврху и значај вежбања - примењује мере безбедности током вежбања - примењује и поштује

		одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		правила спортске игре у складу са начелима фер-плеја

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Физичко и здравствено васпитање

РАЗРЕД: 7. разред

НАСТАВНИК: Жељко Пакић, Воја Костадиновић, Војкан Вечериновић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
51.	Физичке способности	5									4		9	9
52.	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/атлетика	3	6			5	4					7	11	18
	Моторичке вештине, спорт и		2	9			2	9				8	14	22

	спортске дисциплине/спортска гимнастика													
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра – одбојка			3	7			4	4	4		10	12	22
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - фудсал	3	6							6	3	6	12	18
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - кошарка				5	6			5	2		6	12	18
53.	Физичка и здравствена култура	1											1	1
УКУПНО		12	14	12	12	11	6	13	9	12	7	37	71	108

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
32.	Физичке способности	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво 1.1.24., 1.1.25.	– примени комплексе простих и општеприпремних вежби одговарајућег обима и интензитета у самосталном вежбању; – сврсисходно користи научене вежбе у спорту, рекреацији и различитим

				ситуацијама;
33.	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/атлетика	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.1.3., 1.1.5., 1.1.7. Средњи ниво: 2.1.4., 2.1.7. Напредни ниво: 3.1.4.	– примени достигнути ниво усвојене технике кретања у игри, спорту и свакодневном животу; – примени атлетске дисциплине у складу са правилима; – развија своје моторичке способности применом вежбања из атлетике;
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска гимнастика	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.1.11., 1.1.12., 1.1.13., 1.1.16. Средњи ниво: 2.1.10. Напредни ниво: 3.1.6., 3.1.7.	– одржава равнотежу у различитим кретањима, изводи ротације тела; – примени вежбања из гимнастике за развој моторичких способности;
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - одбојка	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.1.1. Средњи ниво: 2.1.1. Напредни ниво: 3.1.1.	– изведе елементе одбојкашке технике; – примени основна правила одбојке; – користи елементе технике у игри; – примени основне тактичке елементе спортских игара; – учествује на такмичењима између одељења;
	Моторичке вештине, спорт и	компетенција за учење,	Основни ниво:	– Ученик користи елементе

	спортске дисциплине/спортска игра - фудсал	одговоран однос према здрављу, сарадња	1.1.1. Средњи ниво: 2.1.1. Напредни ниво: 3.1.1.	технике, примењује основна правила фудбалске игре – Ученик учествује на спортским такмичењима
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - кошарка	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.1.1. Средњи ниво: 2.1.1. Напредни ниво: 3.1.1.	– Ученик користи елементе технике, примењује основна правила кошаркашке игре – Ученик учествује на спортским такмичењима
34.	Физичка и здравствена култура	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.2.1., 1.2.2.	– примени мере безбедности у вежбању у школи и ван ње; – одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима; – примени и поштује правила игара у складу са етичким нормама; – примерено се понаша као учесник или посматрач на такмичењима;

ПРЕДМЕТ: Физичко и здравствено васпитање

РАЗРЕД: 8. разред

НАСТАВНИК: Жељко Пакић, Воја Костадиновић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
54.	Физичке способности	4								4			8	8
55.	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/атлетика	4	6			4	4					14	4	18
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска гимнастика		4	3	4			4	3			14	4	18
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - одбојка			4	4	4		4	2	4		16	6	22
3.	Физичка и здравствена култура	2												2
УКУПНО		10	10	8	8	8	4	8	6	8		44	22	68

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
35.	Физичке способности	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво 1.1.24., 1.1.25.	– примени комплексе простих и општеприпремних вежби

				одговарајућег обима и интензитета у самосталном вежбању; – сврсисходно користи научене вежбе у спорту, рекреацији и различитим ситуацијама;
36.	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/атлетика	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.1.3., 1.1.5., 1.1.7. Средњи ниво: 2.1.4., 2.1.7. Напредни ниво: 3.1.4.	– примени достигнути ниво усвојене технике кретања у игри, спорту и свакодневном животу; – примени атлетске дисциплине у складу са правилима; – развија своје моторичке способности применом вежбања из атлетике;
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска гимнастика	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.1.11., 1.1.12., 1.1.13., 1.1.16. Средњи ниво: 2.1.10. Напредни ниво: 3.1.6., 3.1.7.	– одржава равнотежу у различитим кретањима, изводи ротације тела; – примени вежбања из гимнастике за развој моторичких способности;
	Моторичке вештине, спорт и спортске дисциплине/спортска игра - одбојка	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.1.1. Средњи ниво: 2.1.1. Напредни ниво: 3.1.1.	– изведе елементе одбојкашке технике; – примени основна правила одбојке; – користи елементе технике у игри;

				– примени основне тактичке елементе спротских игара; – учествује на такмичењима између одељења;
37.	Физичка и здравствена култура	компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Основни ниво: 1.2.1., 1.2.2.	– примени мере безбедности у вежбању у школи и ван ње; – одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима; – примени и поштује правила игара у складу са етичким нормама; – примерено се понаша као учесник или посматрач на такмичењима;

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Техника и технологија

РАЗРЕД: V

НАСТАВНИК: Душко Бојић, Александар Бркић, Ненад Лукић

Редни број теме	ОБЛАСТ/ТЕМА	МЕСЕЦ										Обрада	Остали облици	Свега
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Животно и радно окружење	6										5	1	6
2.	Саобраћај	4	8	2								8	6	14
3.	Техничка и дигитална писменост			6	10							8	8	16
4.	Ресурси и производња					6	2	10	2			10	10	20
5.	Конструкторско моделовање								6	4	6	0	16	16
	Укупно	10	8	8	10	6	2	10	8	4	6	31	41	72

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Техника и технологија

РАЗРЕД: VI

НАСТАВНИК: Душко Бојић, Милица Бобић, Ненад Лукић

Редни број теме	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Животно и радно окружење	6										3	3	6
2.	Саобраћај	4	4									4	4	8
3.	Техничка и дигитална писменост		4	8	6							6	12	18

4.	Ресурси и производња				4	6	2	8				13	7	20
5.	Конструкторско моделовање							2	8	4	6	0	20	20
УКУПНО		10	8	8	10	6	2	10	8	4	6	26	46	72

Р.Б Р.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАР ДИ ПОСТИГН УЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
38.	Животно и радно окружење	- одговоран однос према околини - одговоран однос према здрављу - дигитална - компетенција за учење - комуникација		- повеже развој грађевинарства и значај урбанизма у побољшању услова живљења; - анализира карактеристике савремене културе становања - класификује кућне инсталације на основу њихове намене;
39.	Саобраћај	- решавање проблема - одговоран однос према здрављу - дигитална - компетенција за учење		- класификује врсте саобраћајних објеката према намени; - познаје правила безбедног понашања и кретања пешака и бициклисте у саобраћају - повезује неопходност изградње прописне инфраструктуре безбедношћу учесника у саобраћају - повезује коришћење информационих технологија у саобраћајним објектима са управљањем и безбедношћу путника и робе
40.	Техничка и дигитална писменост	- компетенција за учење - одговорно учешће у демократском друштву - естетичка компетенција - комуникација - одговоран однос према околини - одговоран однос према здрављу -		- скицира просторни изглед грађевинског објекта; - чита и црта грађевински технички цртеж уважавајући фазе изградње грађевинског објекта уз примену одговарајућих правила и симбола - користи рачунарске апликације за техничко цртање, 3D приказ грађевинског објекта и унутрашње уређење стана уважавајући потребе савремене културе становања - самостално креира дигиталну презентацију и представља је;

		предузимљивостиоријентацијакап редузетништво -радсаподацимаи информацијама -решавањепроблема -дигитална компетенција		
41.	Ресурси и производња	- компетенција за учење - одговоран однос према околини - решавање проблема - сарадња - дигитална - компетенција за учење - предузетништво - рад са подацима - естетичка компентенција		- препознаје грађевинске машине и алате - повезује алате и машине са врстама грађевинских и пољопривредних радова; - повезује гране пољопривреде са одређеном врстом производње хране; - описује занимања у области грађевинарства, пољопривреде, производње и прераде хране; - класификује грађевинске материјале према врсти и својствима и процењује могућности њихове примене - реализује активност која указује на важност рециклаже
42.	Конструкторско моделовање	- дигитална - естетичка - предузетништво - одговоран однос према здрављу - компетенција за учење - решавање проблема - сарадња - комуникација - одговорно учешће у демократском друштву - рад са подацима		- самостално/ тимскивршиизбормакете - моделаграђевинскогобјекта и образлажиизбор; - самосталнопроналазиинформације о условима, потребама и начинуреализацијемакете - моделакористећи ИКТ; - креирапланскудокументацију (листуматеријала, редоследоперација, проценутрошкова) користећипрограмзаобрадутекста; - припрема и организујерадноокружењеодређујућииодговарајућеалат е, машине и опрему у складусазахтевимапосла и материјаломкоји сеобрађује; - израђује макету /модел поштујући принципе

				економичног искоришћења материјала и рационалног одабира алата и машина примењујући и процедуре у складу са принципима безбедности на раду. - учествује у успостављању критеријума за вредновање, процењује свој рад и рад других и предлаже унапређења постојеће макете/ модела; - одреди реалну вредност израђене макете/модела укључујући и оквирну процену трошкова.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Техника и технологија

РАЗРЕД: VII

НАСТАВНИК: Ненад Лукић

Редни број теме	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
56.	Животно и радно окружење	6										4	2	6
57.	Саобраћај	4	2									5	1	6
58.	Техничка и дигитална писменост		6	8	4							8	10	18
59.	Ресурси и производња				6	6	2	8				17	5	22
60.	Конструкторско моделовање							2	8	4	6	1	19	20
УКУПНО		10	8	8	10	6	2	10	8	4	6	35	37	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
43.	ЖИВОТНО И РАДНО ОКРУЖЕЊЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		Ученик ће знати да: – повеже развој машина и њихов допринос подизању квалитета живота и рада; – повеже ергономију са здрављем и комфором људи при употреби техничких средстава; – анализира да ли је коришћење одређене познате технике и технологије у складу са очувањем животне средине; – истражи могућности смањења трошкова енергије у домаћинству; разликује врсте транспортних машина;

44.	САОБРАЋАЈ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		– повеже подсистеме код возила друмског саобраћаја са њиховом улогом; – провери техничку исправност бицикла; -демонстрира поступке одржавања бицикла или мопеда;

45.	ТЕХНИЧКА И ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		– самостално црта скицом и техничким цртежом предмете користећи ортогонално и просторно приказивање; – користи CAD технологију за креирање техничке документације; – управља моделима користећи рачунар; - објасни улогу основних компоненти рачунара, таблета, паметних телефона и осталих савремених ИКТ уређаја

46.	РЕСУРСИ И ПРОИЗВОДЊА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		– аргументује значај рационалног коришћења расположивих ресурса на Земљи; – идентификује материјале који се користе у машинству и на основу њихових својстава процењује могућност примене; – користи прибор за мерење у машинству водећи рачуна о прецизности мерења; – врши операције обраде материјала који се користе у машинству, помоћу одговарајућих алата, прибора и машина и примени одговарајуће мере заштите на раду; – објасни улогу одређених елемената машина и механизма на једноставном примеру; - образложи значај примене савремених машина у машинској индустрији и предности роботизације .

47.	КОНСТРУКТОРСКО МОДЕЛОВАЊЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		– самостално/тимски истражи и реши задати проблем у оквиру пројекта; – изради производ у складу са принципима безбедности на раду; – тимски представи идеју, потупак израде и производ; – креира рекламу за израђен производ; – врши е-кореспонденцију у складу са правилима и препорукама са циљем унапређења продаје; процењује свој рад и рад других на основу постављених критеријума (прецизност, педантност и сл.).

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Техника и технологија

Редни број теме	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										Обраде	Остали типови	Број часова по теми
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Животно и радно окружење	6										4	2	6
2.	Саобраћај	4	2									5	1	6
3.	Техничка и дигитална писменост		6	8	4							7	11	18
4.	Ресурси и производња				6	6	2	8				18	4	22
5.	Конструкторско моделовање							2	8	4	2	0	16	16
	Укупно	10	8	8	10	6	2	10	8	4	2	34	34	68

РАЗРЕД: VII

НАСТАВНИК: Душко Бојић, Бобић Милица, Ненад Лукић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ИСТОРИЈА

РАЗРЕД: V

НАСТАВНИЦИ: Ивана Павловић, Јелена Јеврић

ТЕМА		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
61.	Основи проучавања прошлости	4										3	1	4
62.	Праисторија		2									1	1	2
63.	Стари исток		2	2								2	2	4
64.	Античка Грчка			3	4	5						6	6	12
65.	Антички Рим						2	3	3	4	2	7	7	14
УКУПНО		4	4	5	4	5	2	3	3	4	2	19	17	36

Р.БР.	ТЕМА	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
48.	Основи проучавања прошлости	компетенција за учење, комуникација, решавањепроблема, сарадња,	ИС 1.1.1 ИС 1.1.2 ИС 1.1.3 ИС 1.1.6 ИС 1.2.1 ИС 1.2.4 ИС 3.2.5	- разликује основне временске одреднице (годину, деценију, век, миленијум, еру) - лоцира одређену временску одредницу на временској ленти - разликује начине рачунања времена у прошлости и садашњости - именује периоде прошлости и историјске периоде и наведе граничне догађаје - разврста историјске изворе према њиховој основној подели - повеже врсте историјских извора са установама у којима се чувају (архив, музеј, библиотека) - користи основне историјске појмове
49.	Праисторија	компетенција за учење, комуникација, решавањепроблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС 1.1.2 ИС 1.1.6 ИС 1.2.1 ИС 2.1.4 ИС 2.2.2	- именује периоде прошлости и историјске периоде и наведе граничне догађаје - користи основне историјске појмове - прикупи и прикаже податке из различитих извора информација везаних за одређену историјску тему - визуелне и текстуалне информације повеже са одговарајућим историјским периодом или цивилизацијом

50.	Стари исток	компетенција за учење, комуникација, решавањепроблема, сарадња, дигитална кометенција	ИС 1.1.2	- именује периоде прошлости и историјске периоде и наведе граничне догађаје
			ИС 1.1.6	
			ИС 1.1.8	- лоцира на историјској карти најважније цивилизације и државе Старог истока
			ИС 1.1.9	
			ИС 1.2.1	-користећи историјску карту, доведе у везу особине рељефа и климе са настанком цивилизација Старог истока
			ИС 1.2.5	- одреди место припадника друштвене групе на графичком приказу хијерархије заједнице
			ИС 2.1.4	
			ИС 2.2.2	- пореди начин живота припадника различитих друштвених слијева на Старом истоку
			ИС 2.2.4	- наведе најважније одлике државног уређења цивилизација Старог истока
				- идентификује основна обележја и значај религије у цивилизацијама Старог истока
				- разликује врсте писама цивилизација Старог истока
				- илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа народа Старог истока на савремени свет

51.	Античка Грчка	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција	ИС 1.1.6	- прикупи и прикаже податке из различитих извора информација везаних за одређену историјску тему
			ИС 1.1.8	
			ИС 1.1.9	- визуелне и текстуалне информације повеже са одговарајућим историјским периодом или цивилизацијом
			ИС 1.1.10	- опише особености природних услова и географског положаја античке Грчке
			ИС 1.2.4	
			ИС 1.2.5	- лоцира на историјској карти најважније цивилизације и државе античке Грчке
			ИС 2.1.4	- прикаже друштвену структуру и државно уређење грчких полиса на примеру Атине и Спарте
			ИС 2.1.6	
			ИС 2.2.1	- пореди начин живота припадника различитих друштвених слијева у античкој Грчкој
			ИС 2.2.3	
			ИС 3.1.2	- идентификује узроке и последице грчко- персијских ратова и Пелопонеског рата
			ИС 3.2.5	- идентификује основна обележја и значај религије старих Грка
				- разликује митове и легенде од историјских чињеница
				- израчуна временску удаљеност између појединих догађаја
	- користи основне историјске појмове			

52.	Антички Рим	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавањепроблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС 1.1.6	- користи основне историјске појмове
			ИС 1.1.8	- лоцира на историјској карти простор настанка и ширења Римске државе
			ИС 1.1.9	- разликује узроке од последица најзначајнијих догађаја у историји античког Рима
			ИС 1.2.4	- израчуна временску удаљеност између појединих догађаја
			ИС 1.2.5	- наведе основне разлике између античке римске републике и царства
			ИС 2.1.4	- истражи основна обележја и значај религије античког Рима
			ИС 2.1.6	- илуструје примерима важност утицаја привредних, научних и културних достигнућа античког Рима на савремени свет
			ИС 2.2.1	- пореди начин живота припадника различитих друштвених слијева у античком Риму
			ИС 2.2.3	- прикупи и прикаже податке из различитих извора информација везаних за одређену историјску тему
			ИС 3.1.2	- визуелне и текстуалне информације повеже са одговарајућим историјским периодом или цивилизацијом
			ИС 3.1.5	- наведе најзначајније последице настанка и ширења хришћанства
				- лоцира на карти најважније римске локалитете на територији Србије

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ИСТОРИЈА

РАЗРЕД: VI

НАСТАВНИЦИ: Ивана Павловић, Јелена Јеврић

ТЕМА		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Епоха средњег и новог века	6										4	2	6
2.	Стварање Европе	2	9	6								9	8	17
3.	Врхунац Европе у средњем веку			2	8	6	5	7				16	12	28
4.	Нова Европа и почетак модерног доба							1	8	8	4	10	11	21
УКУПНО		8	9	8	8	6	5	8	8	8	4	39	33	72

Р.БР.	ТЕМА	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	Епоха средњег и новог века	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС.1.1.1, ИС.1.1.2, ИС.1.1.4, ИС.1.1.5, ИС.1.1.6, ИС.1.1.9, ИС.1.2.3, ИС.1.2.5, ИС.2.1.2, ИС.2.1.4, ИС.2.1.6, ИС.2.2.1, ИС.2.2.2, ИС.3.1.4, ИС.3.2.1, ИС.3.2.4, ИС.3.2.5	– пореди историјске појаве; – повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); – на понуђеним примерима, разликује легенде и митове од историјских чињеница, као и историјске од легендарних личности; – разликује споменике различитих епоха, са посебним освртом на оне у локалној средини;

2.	Стварање Европе	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС.1.1.1, ИС.1.1.2, ИС.1.1.4, ИС.1.1.5, ИС.1.1.6, ИС.1.1.9, ИС.1.1.10, ИС.1.2.3, ИС.1.2.4, ИС.1.2.5, ИС.2.1.2, ИС.2.1.4, ИС.2.1.6, ИС.2.2.1, ИС.2.2.2, ИС.2.2.3, ИС.3.1.2, ИС.3.1.3, ИС.3.1.4, ИС.3.2.1, ИС.3.2.4, ИС.3.2.5	– образложи узроке и последице историјских догађаја на конкретним примерима; – пореди историјске појаве; – приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена; – на историјској карти лоцира правце миграција и простор насељен Србима и њиховим суседима у средњем и раном новом веку; – користећи ИКТ, самостално или у групи, презентује резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе; – повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); – наведе најзначајније последице настанка и развоја држава у Европи и Средоземљу у средњем и раном новом веку; – сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; – разликује основна обележја и идентификује најзначајније последице настанка и ширења различитих верских учења у средњем и раном новом веку; – илуструје примерима значај прожимања различитих цивилизација; користећи ИКТ, самостално или у групи, презентује резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе; – повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); – идентификује основне одлике и промене у начину производње у средњем и раном новом веку; – на основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава);

3.	Врхунац Европе у средњем веку	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС.1.1.1, ИС.1.1.2, ИС.1.1.4, ИС.1.1.5, ИС.1.1.6, ИС.1.1.9, ИС.1.1.10, ИС.1.2.3, ИС.1.2.4, ИС.1.2.5, ИС.2.1.2, ИС.2.1.4, ИС.2.1.6, ИС.2.2.1, ИС.2.2.2, ИС.2.2.3, ИС.3.1.2, ИС.3.1.3, ИС.3.1.4, ИС.3.2.1, ИС.3.2.4, ИС.3.2.5, ИС.3.2.6, ИС.3.2.7	– пореди историјске појаве; наведе најзначајније последице настанка и развоја држава у Европи и Средоземљу у средњем и раном новом веку; – идентификује разлике између типова државног уређења у периоду средњег и раног новог века; илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина средњег и раног новог века у савременом друштву; – образложи узроке и последице историјских догађаја на конкретним примерима; на основу датих примера, изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском (на плану политике, економских прилика, друштвених и културних појава); – сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена; илуструје примерима значај прожимања различитих цивилизација; – користећи ИКТ, самостално или у групи, презентује резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе; – повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); – изводи закључак о значају српске средњовековне државности и издваја најистакнутије владарске породице; – учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања. – разликује споменике различитих епоха, са посебним освртом на оне у локалној средини; на понуђеним примерима, разликује легенде и митове од историјских чињеница, као и историјске од легендарних личности; – пореди положај и начин живота жена и мушкараца, различитих животних доби, припадника постојећих друштвених слојева, у средњем и раном новом веку; – образлаже најважније последице научно-техничких открића у периоду средњег и раног новог века; идентификује основне одлике и промене у начину производње у средњем и раном новом веку; – илуструје примерима значај прожимања различитих цивилизација.

4.	Нова Европа и почетак модерног доба	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС.1.1.1, ИС.1.1.2, ИС.1.1.4, ИС.1.1.5, ИС.1.1.6, ИС.1.1.9, ИС.1.1.10, ИС.1.2.3, ИС.1.2.4, ИС.1.2.5, ИС.2.1.2, ИС.2.1.4, ИС.2.1.6, ИС.2.2.1, ИС.2.2.2, ИС.2.2.3, ИС.3.1.2, ИС.3.1.3, ИС.3.1.4, ИС.3.2.1, ИС.3.2.4, ИС.3.2.5, ИС.3.2.6, ИС.3.2.7	– образлаже најважније последице научно-техничких открића у периоду средњег и раног новог века; – идентификује основне одлике и промене у начину производње у средњем и раном новом веку; – користећи ИКТ, самостално или у групи, презентује резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе; – повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); – образложи узроке и последице историјских догађаја на конкретним примерима; пореди историјске појаве и сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; – приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена; – разликује основна обележја и идентификује најзначајније последице настанка и ширења различитих верских учења у средњем и раном новом веку; – илуструје примерима значај прожимања различитих цивилизација; илуструје примерима важност утицаја политичких, привредних, научних и културних тековина средњег и раног новог века у савременом друштву; – учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања – идентификује разлике између типова државног уређења у периоду средњег и раног новог века; – пореди положај и начин живота жена и мушкараца, различитих животних доби, припадника постојећих друштвених слојева, у средњем и раном новом веку; – разликује споменике различитих епоха, са посебним освртом на оне у локалној средини.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ИСТОРИЈА

РАЗРЕД: VII

НАСТАВНИЦИ: Гордана Милошевић, Ивана Павловић

ТЕМА		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
66.	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКЕ ДРЖАВЕ И НАРОД НА ПОЧЕТКУ ИНДУСТРИЈСКОГ ДОБА	8	9	8	7							17	15	32
67.	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКЕ ДРЖАВЕ И НАРОД У ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ XIX ВЕКА				2	6	4	2				7	7	14
68.	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД НА ПОЧЕТКУ XX ВЕКА							7	8			8	7	15

69.	ПРВИ СВЕТСКИ РАТ – ВЕЛИКИ РАТ								1	6	4	5	6	11
УКУПНО		4	8	9	8	9	6	4	9	9	6	37	35	72

Р.БР.	ТЕМА	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
53.	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКЕ ДРЖАВЕ И НАРОД НА ПОЧЕТКУ ИНДУСТРИЈСКОГ ДОБА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС.1.1.3. ИС.1.1.4. ИС.1.1.8. ИС.1.1.10. ИС.1.2.1. ИС.1.2.2. ИС.1.2.3. ИС.1.2.4. ИС.1.2.8. ИС.2.1.2. ИС.2.1.5. ИС.2.2.3. ИС.2.2.4. ИС.3.1.1. ИС.3.1.2.	На крају теме ученик ће бити у стању да: – наведе специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку; – повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); – пореди различите историјске изворе и класификује их на основу њихове сазнајне вредности; – анализира и процени ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја; – уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла; – раздваја битно од небитног у историјској наративи; препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и догађаје из историје државе и друштва

			ИС.3.1.4. ИС.3.1.5. ИС.3.2.1. ИС.3.2.5.	
54.	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКЕ ДРЖАВЕ И НАРОД У ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ XIX ВЕКА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција	ИС.1.1.3. ИС.1.1.4. ИС.1.1.5. ИС.1.1.6. ИС.1.1.7. ИС.1.1.9. ИС.1.1.10. ИС.1.2.2. ИС.1.2.3. ИС.1.2.4. ИС.1.2.7. ИС.1.2.8.	На крају теме ученик ће бити у стању да: – доводи у везу узроке и последице историјских догађаја, појава и процеса на конкретним примерима; – изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском, на основу датих примера; – уочава везу између развоја српске државности током новог века и савремене српске државе; – сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; – наведе специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку; – анализира процес настанка модерних нација и наводи њихове основне карактеристике; – уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости; – уочава утицај историјских догађаја, појава и процеса на прилике у савременом друштву; – препознаје историјску подлогу савремених институција и друштвених појава (грађанска права, парламентаризам, уставност); – анализирајући дате примере, уочава утицај научно-технолошког развоја на промене у друштвеним и

			ИС.2.1.3.	привредним односима и природном окружењу;
			ИС.2.1.4.	– пореди положај и начин живота припадника различитих друштвених слојева и група у индустријско доба;
			ИС.2.1.5.	– приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена у новом веку;
			ИС.2.1.6.	– уочава историјске промене, поређењем политичке карте савременог света са историјским картама других епоха;
			ИС.2.2.2.	– пореди информације приказане на историјској карти са информацијама датим у другим симболичким модалитетима;
			ИС.2.2.3.	– повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни);
			ИС.2.2.4.	
			ИС.3.1.1.	– пореди различите историјске изворе и класификује их на основу њихове сазнајне вредности;
			ИС.3.1.2.	– анализира и процени ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја;
			ИС.3.1.3.	– уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла;
			ИС.3.1.5.	
			ИС.3.1.6.	– уочи пристрасност, пропаганду и стереотипе у садржајима историјских извора;
			ИС.3.2.1.	– употреби податке из графикона и табела у елементарном истраживању;
			ИС.3.2.2.	– презентује, самостално или у групи, резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе, користећи ИКТ;
			ИС.3.2.3.	– упоређује, анализира и уочава разлике између својих и ставова других;
			ИС.3.2.5.	– раздваја битно од небитног у историјској наративи;
				– препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и догађаје из историје државе и друштва;

				идентификује историјске споменике у локалној средини и учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања
55.	ЕВРОПА, СВЕТ, СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД НА ПОЧЕТКУ XX ВЕКА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС.1.1.3. ИС.1.1.4. ИС.1.1.5. ИС.1.1.7. ИС.1.1.8. ИС.1.1.9. ИС.1.1.10. ИС.1.2.2. ИС.1.2.3. ИС.1.2.4. ИС.1.2.7. ИС.1.2.8. ИС.2.1.2. ИС.2.1.3. ИС.2.1.4.	На крају теме ученик ће бити у стању да: – доводи у везу узроке и последице историјских догађаја, појава и процеса на конкретним примерима; – изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском, на основу датих примера; – уочава везу између развоја српске државности током новог века и савремене српске државе; – сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом историјском контексту; – наведе специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку; – уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости; – уочава утицај историјских догађаја, појава и процеса на прилике у савременом друштву; – препознаје историјску подлогу савремених институција и друштвених појава (грађанска права, парламентаризам, уставност); – приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена у новом веку; – пореди различите историјске изворе и класификује их на основу њихове сазнајне вредности; – анализира и процени ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја; – уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла;

			ИС.2.1.6. ИС.2.2.2. ИС.2.2.3. ИС.2.2.4. ИС.3.1.1. ИС.3.1.2. ИС.3.1.3. ИС.3.1.4. ИС.3.1.6. ИС.3.2.1. ИС.3.2.2. ИС.3.2.3. ИС.3.2.5.	– уочи пристрасност, пропаганду и стереотипе у садржајима историјских извора; – раздваја битно од небитног у историјској наративи; – препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и догађаје из историје државе и друштва; идентификује историјске споменике у локалној средини и учествује у организовању и спровођењу заједничких школских активности везаних за развој културе сећања
56.	ПРВИ СВЕТСКИ РАТ – ВЕЛИКИ РАТ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос	ИС.1.1.3. ИС.1.1.4. ИС.1.1.5. ИС.1.1.6.	На крају теме ученик ће бити у стању да: – доводи у везу узроке и последице историјских догађаја, појава и процеса на конкретним примерима; – изводи закључак о повезаности националне историје са регионалном и европском, на основу датих примера; – уочава везу између развоја српске државности током новог века и савремене српске државе; – сагледа значај и улогу истакнутих личности у датом

		према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	ИС.1.1.8. ИС.1.1.9. ИС.1.1.10. ИС.1.2.2. ИС.1.2.4. ИС. 1.2.6. ИС.1.2.7. ИС.1.2.8. ИС.2.1.2. ИС.2.1.3. ИС.2.1.4. ИС.2.1.5. ИС.2.1.6. ИС.2.2.2. ИС.2.2.3. ИС.2.2.4. ИС.2.2.5.	историјском контексту; – наведе специфичности друштвених појава, процеса, политичких идеја, ставова појединаца и група насталих у новом веку; – уочава утицај и улогу књижевних и уметничких дела на формирање националног идентитета у прошлости; – уочава утицај историјских догађаја, појава и процеса на прилике у савременом друштву; – препознаје историјску подлогу савремених институција и друштвених појава (грађанска права, парламентаризам, уставност); – приказује на историјској карти динамику различитих историјских појава и промена у новом веку; – уочава историјске промене, поређењем политичке карте савременог света са историјским картама других епоха; – пореди информације приказане на историјској карти са информацијама датим у другим симболичким модалитетима; – повеже визуелне и текстуалне информације са одговарајућим историјским контекстом (хронолошки, политички, друштвени, културни); – пореди различите историјске изворе и класификује их на основу њихове сазнајне вредности; – анализира и процени ближе хронолошко порекло извора на основу садржаја; – уочава специфичности у тумачењу одређених историјских догађаја и појава на основу поређења извора различитог порекла; – уочи пристрасност, пропаганду и стереотипе у садржајима историјских извора; – употреби податке из графикона и табела у елементарном истраживању;

			ИС.3.1.1.	– презентује, самостално или у групи, резултате елементарног истраживања заснованог на коришћењу одабраних историјских извора и литературе, користећи ИКТ; – упоређује, анализира и уочава разлике између својих и ставова других; – раздваја битно од небитног у историјској наративи; – препознаје смисао и сврху неговања сећања на важне личности и догађаје из историје државе и друштва;
			ИС.3.1.2.	
			ИС.3.1.3.	
			ИС.3.1.4.	
			ИС.3.1.5.	
			ИС.3.1.6.	
			ИС.3.2.1.	
			ИС.3.2.2.	
			ИС.3.2.3.	
			ИС.3.2.4.	
			ИС.3.2.5.	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА ИЗ ИСТОРИЈЕ ЗА 8. РАЗРЕД ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ

Фонд часова: 68

Недељно: 2 часа

Наставници историје: Ивана Павловић, Јелена Јеврић

Тема	Садржаји	Фонд часова			Време	Активности		Праћење постигнућа
		О	У	Σ		Наставника	Ученика	
Свет у другој половини 19. и почетком 20. века	- Промене у светској економији и колонијализам - Политичке идеје, научна и техничка открића - Међународне политичке кризе и Источно питање - Уобличавање националних држава на Балкану	2	2	4	IX	- Организује - Припрема - Прати - Помаже - Мотивише - Планира -Учествује	- Усваја нова знања - Дефинише нове појмове - Именује - Посматра - Пише - Решава -Илуструје и графички представља историјске појмове и појаве	- Посматрање - Испитивање - Ученички радови - Домаћи задаци -Тестирање -Самопроцењивање
Србија, Црна Гора и Срби у Хабзбуршком и Османском царству од Берлинског конгреса до Првог светског рата	- Србија од 1878. до 1912. године - Политички и културни живот Срба у Србији, Црној Гори, Хрватској, Славонији, Далмацији и Јужној Угарској - Балкански ратови	9	6	15	IX, X, XI	-Едукује -Вреднује	-Илуструје и графички представља историјске појмове и појаве - Чита историјске информације дате у форми	
Први светски рат и револуције у	- Повод и узроци избијања рата - Савези, фронтови; ратна хроника	4	3	7	XI			

Русији и Европи	- Свакодневни живот током рата - Револуције у Русији и Европи						историјске карте, табеле, слике, графикона	

Србија и Црна Гора у Првом светском рату	- Сарајевски атентат - Церска и Колубарска битка - Албанска голгота и Плава гробница - Солунски фронт и ослобођење - Југословенска идеја - Стварање Краљевине СХС	3	4	7	XII			
Тема	Садржаји	Фонд часова			Време	Активности		Праћење

		О	У	Σ		Наставника	Ученика	постигнућа
Свет између Првог и Другог светског рата	- Париска мировна конференција - Друштво народа - Фашизама и нацизам - Велика економска криза и њене последице - Култура, наука и образовање међуратног периода	4	3	7	I, II	- Организује - Припрема - Прати - Помаже - Мотивише	- Усваја нова знања - Дефинише нове појмове - Именује - Посматра - Пише	- Посматрање - Испитивање - Ученички радови - Домаћи задаци - Тестирање - Самопроцењивање
Југословенска краљевина	- Краљевина СХС од 1918 до 1929. године (Видовдански устав, политичке странке) - Краљевина Југославија од 1929. До 1941. године - Култура, наука и образовање	3	3	6	II, III	- Планира - Учествује - Едукује - Вреднује	- Решава проблеме - Илуструје и графички представља историјске појмове и појаве	
Други светски рат – тотални рат	- Узроци и поводи рата - Ратишта (Западно, Источно, Пацифик, Северна Африка) и конференције - Последице рата: људски и материјални губици	3	2	5	III		- Чита историјске информације дате у форми историјске карте, табеле, слике,	
Југославија у Другом	- Априлски рат	4	2	6	III, IV			

светском рату	- Отпор окупацији и грађански рат - Партизански и четнички покрет - Велике силе и југословенско ратиште - Биланс рата и допринос Југославије антифашистичкој победи					графикона	
Свет после Другог светског рата	- Стварање ОУН - "Хладни рат" - Деколонизација - Пад "Берлинског зида" - Европска унија	2	2	4	IV		
Југославија после Другог светског рата	- Изградња новог друштвеног уређења - Аграрна реформа - Сукоб са СССР-ом - Национални сукоби - Златно доба југословенске кутуре и спорта - Распад СФРЈ	3	4	7	V		

Међупредметне компетенције:

компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција

Наставна тема	Циљеви	Исходи/постигнућа
Свет у другој половини 19. и почетком 20. века	• Стицање знања о основним одликама и значају промена у светској економији и колонијализму • Стицање знања о основним одликама и значају политичких идеја, научних и техничких открића • Стицање знања о основним одликама и значају међународне политичке кризе и Источног питања • Стицање знања о основним одликама националних држава на Балкану • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикона и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике и значај промена у светској економији и колонијализма • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике и значај политичких идеја, научних и техничких открића • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике и значај међународне политичке кризе и Источног питања • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике националних држава на Балкану • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикона и табела

Србија, Црна Гора и Срби у Хабзбуршком и Османском царству од Берлинског конгреса до Првог светског рата	• Стицање знања о основним политичким и друштвеним одликама Србије од 1878. до 1912. године • Стицање знања о основним одликама политичког и културног живота Срба у Србији, Црној Гори, Хрватској, Славонији, Далмацији и Јужној Угарској • Стицање знања о току, значају и последицама Балканских ратова • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети основне политичке и друштвене одлике Србије од 1878. до 1912. Године • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике политичког и културног живота Срба у Србији, Црној Гори, Хрватској, Славонији, Далмацији и Јужној Угарској • Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице Балканских ратова • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела
Први светски рат и револуције у Русији и Европи	• Стицање знања о поводу и узроцима избијања рата • Стицање знања о савезима, фронтима и ратној хроници • Стицање знања о основним одликама свакодневног живота током рата • Стицање знања о току, значају и последицама Револуције у Русији и Европи • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети повод и узрок избијања рата • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике савеза, фронтних и ратне хронологије • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике свакодневног живота током рата • Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице Револуције у Русији и Европи • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела

Србија и Црна Гора у Првом светском рату	• Стицање знања о току, значају и последицама Сарајевског атентата • Стицање знања о току, значају и последицама Церске и Колубарске битке • Стицање знања о току, значају и последицама Албанске голготе и Плавне гробнице • Стицање знања о току, значају и последицама ратовања на Солунском фронту и ослобођењу Србије • Стицање знања о основним одликама и значају Југословенске идеје • Стицање знања о току, значају и последицама стварања Краљевине СХС • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице Сарајевског атентата • Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице Церске и Колубарске битке • Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице Албанске голготе и Плавне гробнице • Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице ратовања на Солунском фронту и ослобођењу Србије • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике и значај Југословенске идеје • Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице стварања Краљевине СХС • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела

Свет између Првог и Другог светског рата	• Стицање знања о току, значају и последицама Париске мировне конференције и формирања Друштва народа • Стицање знања о основним одликама фашизма и нацизам • Стицање знања о току, значају и последицама Велике економске кризе • Стицање знања о основним одликама културе, науке и образовања међуратног периода • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице Париске мировне конференције и формирања Друштва народа • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике фашизма и нацизма • Ученици ће препознавати, знати и разумети ток, значај и последице Велике економске кризе • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике културе, науке и образовања међуратног периода • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела
Југословенска краљевина	• Стицање знања о основним одликама Краљевине СХС од 1918. до 1929. године • Стицање знања о основним одликама Краљевине Југославије од 1929. до 1941. године • Стицање знања о основним одликама и значају културе, науке и образовање у Краљевини Југославији • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике Краљевине СХС од 1918. до 1929. године • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике Краљевине Југославије од 1929. до 1941. године • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике и значај културе, науке и образовање у Краљевини Југославији • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела

Други светски рат – тотални рат	• Стицање знања о узроцима и поводу рата • Стицање знања о основним одликама ратишта (Западно, Источно, Пацифик, Северна Африка) и конференција • Стицање знања о основним одликама последицама рата: људским и материјалним губицима • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети узроке и повод рата • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике ратишта (Западно, Источно, Пацифик, Северна Африка) и конференција • Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике последица рата • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела
Југославија у Другом светском рату	• Стицање знања о основним одликама Југославије у Другом светском рату • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике Југославије у Другом светском рату • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела
Свет после Другог светског рата	• Стицање знања о основним одликама друштвених и политичких одлика држава у свету после Другог светског рата • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети друштвене и политичке основне одлике држава у свету после Другог светског рата • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела

Стандарди постигнућа	Стандарди постигнућа нису предвиђени	
Југославија после Другог светског рата	• Стицање знања о основним одликама Југославије после Другог светског рата • Стицање знања о важним историјским догађајима, личностима и појавама • Оспособљавање за самостални рад на историјској карти, читању података из историјских извора, графикана и табела	• Ученици ће препознавати, знати и разумети основне одлике Југославије после Другог светског рата • Ученици ће бити у стању да препознају, знају и разумеју о важне историјске догађаје, личности и појаве • Ученици ће бити у стању да самостално или уз помоћ наставника читају податке из историјских карти, историјских извора, графикана и табела

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Информатика и рачунарство

РАЗРЕД: V

НАСТАВНИК: Александар Бркић, Предраг Васић

Редни број теме	ОБЛАСТ/ТЕМА	МЕСЕЦ										Обрада	Остали облици	Свега
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			

1.	ИКТ	5	4	4	1							8	6	14
2.	Дигитална писменост				4	1						4	1	5
3.	Пројектна настава (ИКТ+ДП)					1						0	1	1
4.	Рачунарство					1	1	5	4	2	2	10	5	15
5.	Пројектна настава (Р)										1	0	1	1
	Укупно	5	4	4	5	3	1	5	4	2	2	22	14	36

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Информатика и рачунарство

РАЗРЕД: VI

НАСТАВНИК: Александар Бркић, Предраг Васић, Маргита Кекић

развојем дигиталних технологија брзо мења.

ОБЛАСТ / ТЕМА		ОБРАДА	ОБНАВЉАЊЕ	ВЕЖБА	ОБРАДА/ВЕЖБАЊЕ	ПРОВЕРА ЗНАЊА	ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ	СВЕГА
1.	ИКТ	/	2	2	5	1	/	10
2.	Дигитална писменост	1	2	1	1	1	/	6
3.	Рачунарство	1	/	7	9	1	/	18
4.	Пројектна настава	/	/	/	/	/	2	2
УКУПНО		2	4	10	15	3	2	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	ИСХОДИ (УЧЕНИК УМЕ ДА...)
1.	ИКТ	– компетенција за учење – естетичка компетенција	... именује основне компоненте рачунара, наведе примере корисничких програма за

		– комуникација – одговоран однос према здрављу – предузимљивост и оријентација ка предузетништву – рад са подацима и информацијама – сарадња – дигитална компетенција	одређену намену ...користи програм за управљање документима на рачунару ... разуме поступак дељења докумената преко Google диска ...креира текстуални документ, примењује акције едитовања и форматирања и умеће табеле у документ ...креира, уређује и структурира текстуалне документе који садрже табеле ...креира и обрађује дигиталну слику ...примењује алатке за снимање и обраду аудио-записа ... правилно користи ИКТ уређаје ... примењује алатке за снимање и обраду видео-записа ... креира, уређује и структурира дигиталне садржаје (мултимедијалне презентације) који садрже табеле, видео и аудио записе
2.	Дигитална писменост	– компетенција за учење – естетичка компетенција – комуникација – рад са подацима и информацијама – сарадња – дигитална компетенција	... препознаје и објасни функцију основних интернет сервиса ... ефикасно користи интернет сервисе ...одговорно и правилно користи ИКТ уређаје у мрежном окружењу ... приступа интернету, самостално претражује, проналази и процењује информације и преузима их на свој уређај поштујући ауторска права ...објасни поступак заштите дигиталног производа/садржаја одговарајућом СС лиценцом ... чува и организује податке локално и у облаку

			... примењује поступке и правила за безбедно понашање и представљање на мрежи ... поставља резултат свог рада на интернет, ради дељења са другима, уз помоћ наставника
3.	Рачунарство	– компетенција за учење – одговорно учешће у демократском друштву – комуникација – предузимљивост и оријентација ка предузетништву – рад са подацима и информацијама – решавање проблема – сарадња – дигитална компетенција	... разуме разлику између текстуалних и визуелних програмских језика ... објасни и примени одговарајућу програмску структуру (наредбе доделе, читавања, исписа) ... користи математичке изразе за израчунавања у једноставним програмима ... сврсисходно примењује програмске структуре (уграђене функције) ... креира програм линијске структуре у текстуалном програмском језику ... објасни и примени одговарајућу програмску структуру ... разуме и предвиђа резултате наредби гранања ... примени одговарајућу програмску структуру ... користи у оквиру програма нумеричке, текстуалне и једнодимензионе низовске вредности ... у визуелном окружењу креира једноставан рачунарски програм који укључује наредбе понављања ... креира једноставан рачунарски програм који укључује наредбе понављања ... разложи сложени проблем на једноставније функционалне целине (потпрограме) ... вреднује своје знање о креирању програма који укључују наредбе понављања, гранања и дефинисане функције у текстуалном

			програмском језику ... креира програм који укључује математички алгоритам у текстуалном програмском језику
4.	Пројектна настава	– одговорно учешће у демократском друштву – комуникација – предузимљивост и оријентација ка предузетништву – рад са подацима и информацијама – сарадња – дигитална компетенција	... сарађује с осталим члановима групе у одабиру теме, прикупљању и обради материјала у вези са темом ... бира и примењује технике и алатке у складу са фазама реализације пројекта ... сарађује с осталим члановима групе у прикупљању и обради материјала и формулацији закључака у вези са темом ... сарађује с осталим члановима групе у представљању резултата и закључака ... наведе кораке и опише поступак решавања пројектног задатка ... вреднује своју улогу у групи при изради пројектног задатка и активности за које је био задужен

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Информатика и рачунарство

РАЗРЕД: VII

НАСТАВНИК: Предраг Васић, Маргита Кекић

Редни број теме	Назив наставне теме	Број часова						
		обрада	обрада/ вежбање	вежбање	обнављање	провера знања	пројектне активности	укупно
1	ИКТ	/	4	5	1	1	/	11
2	ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	1	2	1	/	1	/	5
3	РАЧУНАРСТВО	3	5	5	4	1	/	18
4	ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК	/	/	/	/	/	2	2
УКУПНО		4	11	11	5	3	2	36

Редни броји назив наставне теме	Исходи (Ученик ће бити у стању да...)	Опште међупредметне компетенције

ИКТ	– разликује визуелну презентацију и логичку структуру текста; – користи алате за стилско обликовање документа и креирање прегледа садржаја у програму за обраду текста; – објасни принципе растерске и векторске графике и модела приказа боја; – креира растерску слику у изабраном програму; – креира векторску слику у изабраном програму; – користи алате за уређивање и трансформацију слике; – креира гиф анимацију; – креира видео-запис коришћењем алата за снимање екрана;	Дигитална Естетичка Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама
ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	– разликује појмове URL, DNS, IP адреса; – објасни појмове хипервеза и хипертекст; – креира, форматира и шаље електронску пошту; – обавља електронску комуникацију на сигуран, етички одговоран и безбедан начин водећи рачуна о приватности; – препозна непримерени садржај, нежељене контакте и адекватно се заштити; – сараднички креира и дели документе у облаку водећи рачуна о одговарајућим нивоима приступа; – подешава хипервезе према делу садржаја, другом документу или веб локацији;	Дигитална Естетичка Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама
РАЧУНАРСТВО	– уз помоћ програмске библиотеке текстуалног програмског језика исцртава елементе 2Д графике; – употребљава петље и генератор насумичних бројева за исцртавање сложенијих облика; – планира, опише и имплементира решење једноставног проблема; – проналази и отклања грешке у програму;	Дигитална Естетичка Компетенција за учење Решавање проблема Рад са подацима и информацијама

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК	– проналази и отклања грешке у програму; – сарађује са осталим члановима групе у свим фазама пројектног задатка; – креира, уређује и структурира дигиталне садржаје који комбинују текст, слике, линкове, табеле и анимације; – креира рачунарске програме који доприносе решавању пројектног задатка; – поставља резултат свог рада на Интернет ради дељења са другима уз помоћ наставника; – вреднује своју улогу у групи при изради пројектног задатка и активности за које је био задужен.	Сарадња Дигитална Естетичка Компетенција за учење Комуникација Рад са подацима и информацијама

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Информатика и рачунарство

РАЗРЕД: VIII

НАСТАВНИК: Предраг Васић

		ОБРАДА/	ВЕЖБАЊ	ПРОЈЕКТНЕ	ПРОВЕР	

ОБЛАСТ / ТЕМА		ОБРАД А	ВЕЖБАЊЕ	Е	АКТИВНОСТИ	А ЗНАЊА	СВЕГА
1.	ИКТ	1	7	4	/	1	13
2.	Дигитална писменост	1	1	1	/	1	4
3.	Рачунарство	1	8	6	/	1	16
4.	Пројектна настава	/	/	/	1	/	1
УКУПНО		3	16	11	1	3	34

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	ИСХОДИ (УЧЕНИК УМЕ ДА...)
	ИКТ	– компетенција за учење	– унесе и мења податке у табели;

1.		– естетичка компетенција – комуникација – одговоран однос према здрављу – предузимљивост и оријентација ка предузетништву – рад са подацима и информацијама – сарадња – дигитална компетенција	разликује типове података у ћелијама табеле; – сортира и филтрира податке по задатом критеријуму; – користи формуле за израчунавање статистика; – представи визуелно податке на одговарајући начин; – примени основне функције форматирања табеле, сачува је у пдф формату и одштампа; – приступи дељеном документу, коментарише и врши измене унутар дељеног документа;
2.	Дигитална писменост	– компетенција за учење – естетичка компетенција – комуникација – рад са подацима и информацијама – сарадња – дигитална компетенција	– разуме на које све начине делимо личне податке приликом коришћења интернета; – разуме потенцијалне ризике дељења личних података путем интернета, поготову личних података деце; – разуме везу између ризика на интернету и кршења права; – објасни појам „отворени подаци“;
3.	Рачунарство	– компетенција за учење – одговорно учешће у демократском друштву – комуникација – предузимљивост и оријентација ка предузетништву – рад са подацима и информацијама – решавање проблема – сарадња – дигитална компетенција	– успостави везу између отварања података и стварања услова за развој иновација и привредних грана за које су доступни отворени подаци; – унесе серију (низ) података; – изврши једноставне анализе низа података (израчуна збир, просек, проценте, ...); – графички представи низове

			података (у облику линијског, стубичастог или секторског дијаграма); – унесе табеларне податке или их прочита из локалних датотека и сними их; – изврши основне анализе и обраде табеларних података (по врстама и по колонама, сортирање, филтрирање, ...); изврши анализе које укључују статистике по групама;
4.	Пројектна настава	– одговорно учешће у демократском друштву – комуникација – предузимљивост и оријентација ка предузетништву – рад са подацима и информацијама – сарадња – дигитална компетенција	-сарађује са осталим члановима групе у свим фазама пројектног задатка; -сараднички осмисли и спроведе фазе пројектног задатка; -самовреднује своју улогу у оквиру пројектног задатка/тима; -креира рачунарске програме који доприносе решавању пројектног задатка; -поставља резултат свог рада на Интернет ради дељења са другима уз помоћ наставника; - вреднује своју улогу у групи при изради пројектног задатка и активности за које је био задужен.

ПРЕДМЕТ: Хемија

РАЗРЕД: VII

НАСТАВНИК: Јелена Божић

ТЕМА	ОРИЈЕН.БРОЈ ЧАСОВА	ЦИЉ И ЗАДАЦИ ПРЕДМЕТА
Хемија као експериментална наука и хемија у свету око нас	3	Циљ учења хемије је да ученик развије систем основних хемијских појмова и вештине за правилно руковање лабораторијским посуђем, прибором и супстанцама, да се оспособи за примену стеченог знања и вештина за решавање проблема у свакодневном животу и наставку образовања, да развије способности апстрактног и критичког мишљења, способности за сарадњу и тимски рад, и одговоран однос према себи, другима и животној средини. <u>НАПОМЕНА:</u> Састав одељења наставнику је непознат. Наставник не познаје индивидуалне могућности ученика. У недостатку одређених хемикалија и прибора неопходних за извођење демонстрационих огледа и вежби, предвиђених Програмом наставе и учења, наставник може да их замени
Хемијска лабораторија	4	
Атоми и хемијски елементи	11	
Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења	10	
Хомогене и хетерогене смеше	9	
Хемијске реакције и хемијске једначине	9	
Израчунавања у хемији	13	
Водоник и кисеоник и њихова једињења. Соли.	13	

		оним који су доступни у кабинету.
Прво полугодиште број часова: 37 Друго полугодиште број часова: 35 Укупан број часова на годишњем нивоу: 72		

Р.Б.	ИСХОДИ	ТЕМА/ ОБЛАСТИ	СТАНДАРДИ	МЕЂУПРЕДМ ЕТНА ПОВЕЗАНОСТ	КОМПЕТЕНЦИЈЕ ОПШТЕ И МЕЂУПРЕД МЕТНЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ		НАЧИН провере остварености исхода
						Активност ученика	Активност наставника	
1.	- Разуме да је хемија природна експериментална наука; - Разуме да хемија до сазнања долази путем експеримената; - Разуме да је хемија наука која се бави проучавањем супстанци, њихових промена и закона по којима се те промене дешавају; - Повезује хемију са другим природним наукама; - Разуме значај	Хемија као експериментална наука и хемија у свету око нас	ХЕ.1.1.1. ХЕ.1.1.2. ХЕ.1.1.8. ХЕ.1.2.2. ХЕ.2.1.2. ХЕ.2.6.1. ХЕ.3.1.1. ХЕ.3.1.2. ХЕ.3.1.3.	Физика; Биологија; Техника и технологија.	Компетенција је за учење; Рад са подацима и информацијама; Сарадња.	Слуша; Посматра; Записује; Закључује; Одговара, Излаже; Решава задата питања и задатке; Изводи огледе.	Наставник објашњава, усмерава и контролише, поставља питања и вреднује ученички рад.	- Усмени одговори и праћење активности ученика на часу; - Коришћење радне свеске; - Лабораторијско-експериментални рад.

	хемије за развој технологије и развој друштва уопште; • Разликује супстанцу од физичког тела; • Зна да наброји физичка тела у окружењу и супстанце које граде та тела; • Разликује супстанце од физичког поља; • Разликује појмове материје, супстанце, физичког тела и физичког поља на примерима; • Разуме значај кружења супстанце и преноса енергије у природи; • Разликује елементе од једињења на примерима супстанци из окружења; • Зна да постоји 118 елемената и да постоји могућност откривања нових; • Зна да постоји преко 50 милиона једињења и да се							

	стално откривају нова; • Закључује на основу огледа да елементи у једињењима не задржавају своја својства; • Разликује једињења од смеша; • Препознаје примере смеша у свакодневном окружењу.							
2.	• Разуме да је хемија природна експериментална наука; • Разуме да хемија до сазнања долази путем експеримената; • Зна да користи радну свеску и писана упутства за рад; • Препознаје лабораторијски прибор и посуђе према називима и намени; • Зна да рукује	Хемијска лабораторија	ХЕ.1.1.3. ХЕ.1.1.9. ХЕ.1.1.10. ХЕ.1.1.11. ХЕ.1.1.12. ХЕ.1.5.1. ХЕ.2.1.7. ХЕ.3.1.8. ХЕ.1.6.1. ХЕ.1.6.2. ХЕ.2.6.1. ХЕ.2.6.2. ХЕ.2.6.3. ХЕ.3.6.2. ХЕ.3.6.4.	Физика; Биологија.	Компетенција за учење; Рад са подацима и информацијама; Естетичка компетенција; Сарадња.	Слуша; Посматра; Записује; Закључује; Одговара, Изражава; Решава задата питања и задатке; Изводи огледе.	Наставник објашњава, усмерава и контролише, поставља питања и вреднује ученички рад.	• Усмени одговори и праћење активности ученика на часу; • Коришћење радне свеске; • Лабораторијско-експериментални рад.

	основним лабораторијским прибором и супстанцама (зна да загрева воду у епрувети, одлаже супстанце, уме да одмери приближне и тачне запремине течности, зна да измери масу супстанце, зна да пресипа течност из једног суда у други...); • Зна правила понашања у лабораторији, мере опрезности ради заштите себе и других и прву помоћ у случају повреде; • Разуме разлику између физичких и хемијских својстава супстанци; • Зна да наведе основна физичка својства воде, шећера, кухињске соли, гвожђа...; • Разуме да се							

	хемијска својства супстанци одређују на основу узајамног дејства између супстанци; • Зна вештине испитивања својстава супстанци; • Уочава, анализира, објашњава и изводи закључке на основу огледа које посматра или изводи; • Разликује физичке и хемијске промене супстанци; • Уочава примере физичких и хемијских промена у свакодневном окружењу; • Разликује својства од промена супстанци; • Уочава утицај и значај промена супстанци у свакодневном животу.							
3.	• Разуме да је атом основна градивна јединица сваке	Атоми и хемијски елементи	ХЕ.1.1.4. ХЕ.1.1.6. ХЕ.3.1.1.	Физика	Компетенци је за учење; Рад са	Слуша; Посматра; Записује;	Наставник објашњава, усмерава и	• Усмени одговори и праћење активности

	супстанце; - Разуме настајање, проверу и вредновање открића теорије о атому од античког доба до данас; - Повезује развој атомске теорије са значајем увођења експерименталних доказа; - Разуме квалитативно и квантитативно значење хемијских симбола; - Зна хемијске симболе двадесетак најважнијих хемијских елемената; - Зна да нуклеони (протони и неутрони) чине језгро, а електрони образују електронски омотач атома; - Зна релативна наелектрисања протона, неутрона и електрона; - Повезује наелектрисања протона, неутрона и				подацима и информацијама; Решавање проблема.	Закључује; Одговара, Излаже; Решава задата питања и задатке; Изводи огледе.	контролише, поставља питања и вреднује ученички рад.	ученика на часу; - Коришћење радне свеске; - Лабораторијско-експериментални рад; - Писмене провере знања.

	електрона са наелектрисањем атома; • Зна однос маса протона, неутрона и електрона; • Разликује атомски од масеног броја; • Објашњава зависност масеног броја од броја нуклеона; • Повезује атомски и масени број са израчунавањем броја протона, неутрона и електрона; • Уочава да су изотопи атоми истог елемента, али да се разликују по маси; • Повезује знање о изотопима са њиховом применом; • Разуме да се електрони крећу у електронском омотачу по енергетским нивоима; • Зна да се електрони по енергетским нивоима разликују по енергији;							

• Разуме појам валентних електрона; • Примењује правила распоређивања електрона по енергетским нивоима; • Уочава везу између структуре и својстава елемената и њиховог положаја у Периодном систему; • Повезује распоред електрона у електронском омотачу са положајем елемената у Периодном систему елемената; • Уочава, анализира и објашњава податке из таблице Периодног система елемената; • Разуме условљеност својства елемената од атомског броја, односно од броја и распореда електрона у електронском омотачу; • Разуме и објашњава Периодни закон;								

	Повезује налажење у природи, својства и примену племенитих гасова са грађом њихових атома.							
4.	- Повезује претходно знање о валентним електронима са настанком молекула елемената и једињења; - Разуме квалитативно и квантитативно значење хемијских формула; - Примењује правила писања хемијских формула; - Објашњава настајање ковалентне везе на једноставнијим примерима; - Разликује поларну и неполарну ковалентну везу; - Објашњава настанак јонске везе на примерима; - Разуме да хемијска формула једињења са јонском везом представља најмањи	Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења	ХЕ.1.1.5. ХЕ.1.1.6. ХЕ.2.1.1.		. Компетенци је за учење; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема.	Слуша; Посматра; Записује; Закључује; Одговара, Излаже; Решава задата питања и задатке; Изводи огледе.	Наставник објашњава, усмерава и контролише, поставља питања и вреднује ученички рад.	- Усмени одговори и праћење активности ученика на часу; - Коришћење радне свеске; - Лабораторијско-експериментални рад; - Писмене провере знања.

	бројчани однос јона у јонској кристалној решетки; • Зна на основу хемијске формуле да одреди тип хемијске везе; • Повезује атомске бројеве елемената са типом хемијске везе који атоми тих елемената међусобно стварају; • Разуме значај валентних електрона и уочава утицај промене у последњем енергетском нивоу при настајању ковалентне и јонске везе; • Разликује настајање ковалентне и јонске везе; • Разликује молекулске, електронске и структурне формуле и разуме њихово значење; • Уочава и објашњава сличности и разлике							

	између атома, молекула и јона у броју и врсти субатомских честица; • Уочава, анализира, објашњава и закључује о разликама у својствима једињења са поларном и неполарном ковалентном везом на основу огледа; • Повезује моделе молекула са писањем хемијских формула; • Разуме појам валенце у јонским и ковалентним једињењима; • Примењује правила писања хемијских формула на основу валенце елемената; • Одређује валенце елемената на основу хемијске формуле; • Повезује формуле супстанци са називима супстанци које често чује у окружењу (вода, амонијак...);							

	- Разуме појам кристалне решетке; - Разликује атомске, молекулске и јонске кристалне решетке на примерима; - Повезује честичну структуру супстанце и агрегатно стање које оне имају при нормалном условима; - Уочава и објашњава зависност својстава хемијских једињења од типа хемијске везе и врсте кристалне решетке.							
5.	- Разуме да је састав смеше произвољан; - Разуме да састав смеше зависи од количине састојака; - Разликује врсте смеше на примерима; - Зна да наведе основне методе раздвајања састојака смеше; - Бира и примењује погодну методу	Хомогене и хетерогене смеше	ХЕ.1.1.1. ХЕ.1.1.7. ХЕ.1.1.8. ХЕ.1.2.2. ХЕ.1.5.1. ХЕ.2.1.1. ХЕ.2.1.2. ХЕ.2.1.3. ХЕ.2.1.5. ХЕ.2.1.6. ХЕ.2.1.9. ХЕ.2.1.10. ХЕ.3.1.2. ХЕ.3.1.5. ХЕ.3.1.7.		Компетенци је за учење; Рад са подацима и информацијама; Одговоран однос према околини; Одговоран однос према здрављу; Решавање	Слуша; Посматра; Записује; Закључује; Одговара, излаже; Решава задата питања и задатке; Изводи огледе.	Наставник објашњава, усмерава и контролише, поставља питања и вреднује ученички рад.	- Усмени одговори и праћење активности ученика на часу; - Коришћење радне свеске; - Лабораторијско-експериментални рад; - Писмене провере знања.

	одвајања састојака смеше на основу особина састојака; - Разуме и разликује појмове растворена супстанца, растварач и раствор; - Повезује претходна знања о растворима са својствима и саставом раствора; - Разуме појам растворљивости; - Разликује појам растворљивости у квалитативном и квантитативном смислу; - Разликује незасићен, засићен и презасићен раствор на основу претходних знања, огледа и вредности растворљивости; - Примењује стечена знања из математике у решавању задатака у вези растворљивости; - Испитује, анализира		ХЕ.3.1.8. ХЕ.3.1.9. ХЕ.1.6.1. ХЕ.1.6.2. ХЕ.2.6.1. ХЕ.2.6.2. ХЕ.2.6.3. ХЕ.3.6.1. ХЕ.3.6.2. ХЕ.3.6.3. ХЕ.3.6.4.		проблема; Сарадња.			

	и закључује како тип хемијске веза утиче на растворљивост супстанци у различитим растварачима; • Разуме изражавање квантитативног састава раствора преко масеног, процентног састава; • Примењује стечена знања из математике у решавању задатака у вези масеног, процентног састава раствора; • Уме да направи растворе одређених масених, процентних састава; • Повезује растворе које припрема у лабораторији са растворима у свакодневном животу; • Примењује израчунавање масеног, процентног састава раствора у							

	свакодневном животу; - Разликује воду као једињење (чисту супстанцу) и воду као смешу; - Повезује претходна знања и искуства о ваздуху и води са саставом, структуром (воде) и својствима; - Уочава, анализира и закључује на основу експеримента да се воде у природи разликују по садржају растворних соли и гасова; - Зна да је вода технолошки и енергетски ресурс, станиште и растварач; - Зна о загађивачима ваздуха и воде и важности заштите од загађивача.							
6.	Разуме да се хемијским симболима и формулама	Хемијске реакције и хемијске једначине	ХЕ.1.1.3. ХЕ.1.1.6. ХЕ.2.1.2. ХЕ.2.2.2.	Математика; Физика; Техника и технологија.	Компетенци је за учење; Рад са подацима и	Слуша; Посматра; Записује; Закључује;	Наставник објашњава, усмерава и контролише,	Усмени одговори и праћење активности ученика на часу;

	представљају супстанце, а хемијским једначинама хемијске промене (реакције); • Повезује квалитативно и квантитативно значење хемијских симбола и формула са квалитативним и квантитативним значењем једначина хемијских реакција; • Зна да хемијским једначинама прикаже једноставне хемијске реакције; • Разликује два основна типа хемијских реакција, реакције анализе и синтезе, на примерима; • Уочава, објашњава и закључује на основу огледа о разликама између анализе и синтезе; • Разуме да су хемијске промене супстанце праћене променом		ХЕ.3.1.3. ХЕ.3.1.8. ХЕ.1.6.1. ХЕ.1.6.2. ХЕ.2.6.1. ХЕ.2.6.2. ХЕ.2.6.3. ХЕ.3.6.1. ХЕ.3.6.2. ХЕ.3.6.3. ХЕ.3.6.4.		информацијама.	Одговара, излаже; Решава задата питања и задатке; Изводи огледе.	поставља питања и вреднује ученички рад.	• Коришћење радне свеске; • Лабораторијско-експериментални рад; • Писмене провере знања.

	енергије; • Повезује знање о реакцијама анализе и синтезе са хемијским реакцијама које се одвијају у нама самима и у нашем окружењу; • Разуме и примењује Закон о одржању масе при писању једначина хемијских реакција.							
7.	• Разуме да сумасе атома и молекула веома мале и да се из практичних разлога уместо стварних маса користе релативне атомска и молекулска маса; • Разуме и повезује појмове релативне атомске и молекулске масе; • Зна израчунавање стварне масе атома; • Примењује правила израчунавања релативне молекулске масе на основу молекулске формуле и вредности	Израчунавања у хемији	ХЕ.2.1.8.	Математика; Физика.	Компетенција за учење; Рад са подацима и информацијама; Решавање проблема.	Слуша; Посматра; Записује; Закључује; Одговара, излаже; Решава задата питања и задатке; Изводи огледе.	Наставник објашњава, усмерава и контролише, поставља питања и вреднује ученички рад.	• Усмени одговори и праћење активности ученика на часу; • Писмене провере знања.

	релативних атомских маса; • Разуме и примењује Закон о одржању масе при хемијским израчунавањима; • Разликује појмове количина и маса супстанце као и њихове основне јединице; • Разуме појмове количина супстанце, мол и моларна маса; • Разуме однос масе и количине супстанце; • Зна на основу формуле да израчуна моларну масу супстанце; • Објашњава на основу хемијске једначине Закон о одржању масе; • Изводи једноставна израчунавања на основу једначине хемијске реакције – стехиометријска израчунавања заснована на масеним и количинским							

	односима; Уочава и објашњава примену стехиометријских израчунавања у свакодневном животу.							
8.	- Зна о заступљености водоника и кисеоника у природи; - Зна физичка својства водоника и кисеоника; - Повезује својства ових неметала са положајем у Периодном систему елемената; - Зна значење појмова оксид и оксидација; - Примењује правила писања формула оксида; - Знање појма киселина, хидроксид; - Разликовање оксида, киселина и хидроксида на основу формула;	Водоник и кисеоник и њихова једињења. Соли.	ХЕ.1.1.6. ХЕ.1.1.8. ХЕ.1.2.1. ХЕ.1.2.2. ХЕ.1.2.4. ХЕ.1.2.5. ХЕ.1.2.6. ХЕ.1.2.7. ХЕ.1.2.8. ХЕ.1.2.9. ХЕ.1.2.10. ХЕ.2.1.2. ХЕ.2.1.4. ХЕ.2.1.7. ХЕ.2.2.1. ХЕ.2.2.3. ХЕ.2.2.4. ХЕ.3.1.8. ХЕ.3.1.2. ХЕ.3.2.1. ХЕ.3.2.2. ХЕ.3.2.3. ХЕ.3.2.4. ХЕ.3.2.5. ХЕ.3.2.6. ХЕ.1.6.1.	Биологија; Физика; Техника и технологија.	Компетенци је за учење; Рад са подацима и информацијама; Одговоран однос према здрављу; Одговоран однос према околини; Решавање проблема; Сарадња.	Слуша; Посматра; Записује; Закључује; Одговара, излаже; Решава задата питања и задатке; Изводи огледе.	Наставник објашњава, усмерава и контролише, поставља питања и вреднује ученички рад.	- Усмени одговори и праћење активности ученика на часу; - Коришћење радне свеске; - Лабораторијско-експериментални рад; - Писмене провере знања.

	- Знање значења појма соли, формула, назива, уобичајених назива, физичких својстава и примене соли у свакодневном животу и окружењу; - Тумачење, уз помоћ наставника, рН-ске, рН-вредности воде и киселости неких супстанци/ раствора / из свакодневног живота.		ХЕ.1.6.2. ХЕ.2.6.1. ХЕ.2.6.2. ХЕ.2.6.3. ХЕ.3.6.1. ХЕ.3.6.2. ХЕ.3.6.3. ХЕ.3.6.4.					

ПРЕДМЕТ: Хемија

Редн и број теме	Назив наставне теме	Укупан број часова по наставни м темама	Обрада градива	Утврђива ње градива	Вежбе	Системати зација градива	Образовни стандарди
1.	Неметали, оксиди неметала и киселине	12	6	4	2	-	
2.	Метали, оксиди метала и хидроксиди	8	4	2	1	1	ХЕ.1.2.1. ХЕ.1.2.3. ХЕ.1.2.2.ХЕ.1.2.6. ХЕ.1.2.8. ХЕ.1.6.1. ХЕ.1.6.2. ХЕ.2.2.1. ХЕ.2.6.1. ХЕ.2.6.2. ХЕ.2.6.3. ХЕ.3.2.1. ХЕ.3.2.2. ХЕ.3.2.3. ХЕ.3.6.2. ХЕ.3.6.3.
3.	Соли	5	3	1	1	-	ХЕ.1.2.5. ХЕ.1.2.6. ХЕ.1.6.1. ХЕ.1.6.2. ХЕ.2.2.1. ХЕ.2.2.2. ХЕ.3.2.5. ХЕ.3.2.6.
4.	Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида и соли	4	2	1	-	1	ХЕ.1.2.8. ХЕ.1.2.10. ХЕ.3.2.3. ХЕ.3.2.4. ХЕ.3.2.6.
5.	Увод у органску хемију	2	1	1	-	-	
6.	Угљоводоници	12	7	3	1	1	ХЕ.1.3.1. ХЕ.1.3.3. ХЕ.1.6.1. ХЕ.2.3.1. ХЕ.2.6.2. ХЕ.2.6.3. ХЕ.3.3.3. ХЕ.3.6.2.

РАЗРЕД: VIII

НАСТАВНИ
К: Јелена
Божић

7.	Органска једињења са кисеоником	9	5	3	1	-	ХЕ.1.3.1. ХЕ.1.3.2. ХЕ.1.3.3. ХЕ.1.6.1. ХЕ.1.6.2. ХЕ.2.3.1. ХЕ.2.6.1. ХЕ.2.6.2. ХЕ.2.6.3. ХЕ.3.3.1. ХЕ.3.3.2. ХЕ.3.3.3. ХЕ.3.6.1. ХЕ.3.6.2. ХЕ.3.6.3. ХЕ.3.6.4.
8.	Биолошки важна органска једињења	12	7	4	1	-	ХЕ.1.4.1. ХЕ.1.6.2. ХЕ.2.4.1. ХЕ.2.6.1. ХЕ.2.6.3. ХЕ.3.4.1. ХЕ.3.6.2. ХЕ.3.6.4.
9.	Хемија животне средине	4	2	1	-	1	ХЕ.1.5.1.
Укупно часова		68	37	20	7	4	

ПРЕДМЕТ: Биологија

РАЗРЕД: V

НАСТАВНИК: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић, Ана Ковановић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ И ПРОВЕРА	ВЕЖБЕ	ДЕБАТА	СИСТЕМАТИЗАЦИЈА	СВЕГА
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI						
7 Порекло и разноврсност живог света	X	X	X	X							17	7+1	8	/	1	34
7 Јединство грађе и функције као основа живота					X	X					5	3+1	1	/	1	11
7 Наслеђивање и еволуција							X				3	1	2	/	1	7
7 Живот у екосистему							X	X	X		5	4	2	/	1	12
7 Човек и здравље									X	X	4	1	1	1	1	8

7																	
7																	
7																	
7																	
УКУПНО												34	18	14	1	5	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
57.	ПОРЕКЛО И РАЗНОВРСНОСТ ЖИВОГ СВЕТА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.6.1., БИ.1.6.3., БИ.1.1.1., БИ.1.2.1., БИ.1.2.2., БИ.1.2.3., БИ.1.6.2., БИ.1.5.1., БИ.1.3.3., БИ.1.1.3., БИ.2.6.1., БИ.2.6.2., БИ.2.6.3., БИ.2.2.3, БИ.2.2.4., БИ.2.1.3, БИ.3.6.1., БИ.3.6.2., БИ.3.1.2., БИ.3.1.3.	- истражује особине живих бића по познатој процедури и води рачуна о безбедности током рада - групише жива бића у 5 царстава према њиховим заједничким особинама
58.	ЈЕДИНСТВО ГРАЂЕ И ФУНКЦИЈЕ КАО ОСНОВА ЖИВОТА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и	БИ.1.6.1., БИ.1.6.2., БИ.1.6.3., БИ.2.1.2., БИ.2.3.3., БИ.3.6.2., БИ. 3.1.1	- идентификује основне прилагођености спољашње грађе живих бића на услове животне средине, укључујући и основне односе исхране и распрострањење - једноставним цртежом прикаже биолошке објекте

		оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција		које посматра и истражује и означи кључне детаље
59.	НАСЛЕЂИВАЊЕ И ЕВОЛУЦИЈА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција	БИ.1.3.1., БИ.1.6.1., БИ.1.6.3., БИ.1.3.2., БИ.2.6.1., БИ.2.6.3	- прикупља податке о варијабилности организама унутар једне врсте, табеларно и графички их представља и изводи једноставне закључке - разликује наследне особине и особине које су резултат деловања средине, на моделима из свакодневног живота - поставља једноставне претпоставке, огледом испитује утицај срединских фактора на ненаследне особине живих бића и критички сагледава резултате - користи доступну ИКТ и другу опрему у истраживању, обради података и приказу резултата
60.	ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран	БИ.1.4.2., БИ.1.1.3., БИ.1.4.4., БИ.1.6.1., БИ.1.4.3.,	- доведе у везу промене у спољашњој средини (укључујући утицај човека) са губитком разноврсности живих бића на Земљи

		однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција	БИ.2.1.3., БИ.2.4.4, БИ.2.6.1., БИ. 3.4.2.,	- направи разлику између одговорног и неодговорног односа према живим бићима у непосредном окружењу - предлаже акције бриге о биљкама и животињама у непосредном окружењу, учествује у њима, сарађује са осталим учесницима и решава конфликте на ненасиљан начин - илуструје примерима деловање људи на животну средину и процењује последице таквих дејстава
61.	ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција	БИ.1.5.3., БИ.2.5.3., БИ.2.5.4., БИ.3.5.5.,	- идентификује елементе здравог начина живота и у односу на њих уме да процени сопствене животне навике и избегава ризична понашања

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Биологија

РАЗРЕД: VI

НАСТАВНИК: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ И ПРОВЕРА	ВЕЖБЕ	СИСТЕМАТИЗАЦИЈА	СВЕГА
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI					
7. Јединство грађе и функције као основа живота	X	X	X	X	X						15	10+1	9	1	36
8. Живот у екосистему					X	X	X				7	4+1	3	1	16
8. Наслеђивање и еволуција							X	X			3	1	1	1	6
8. порекло и разноврсност живог света								X	X		3	1	1	1	6
8. Човек и									X	X	4	1	2	1	8

	здравље															
84																
85																
86																
87																
УКУПНО											32	19	16	5	72	

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
62.	Јединство грађе и функције као основа живота	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.2.1. БИ.1.2.2. БИ.1.2.3. БИ.1.2.4. БИ.2.2.1. БИ.2.2.2. БИ.2.2.3. БИ.2.2.4. БИ.3.2.2. БИ.1.6.1. БИ.1.6.3. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.2.6.3. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2.	– упоређи грађу животиња, биљака и бактерија на нивоу ћелија и нивоу организма; – повеже грађу и животне процесе на нивоу ћелије и нивоу организма; – одреди положај органа човека и њихову улогу; – цртежом или моделом прикаже основне елементе грађе ћелије једноћелијских и вишећелијских организама; – користи лабораторијски прибор и школски микроскоп за израду и посматрање готових и самостално израђених препарата;
63.	Живот у екосистему	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према	БИ.1.4.1. БИ.1.4.2. БИ.2.4.1. БИ.2.4.3. БИ.3.4.2. БИ.3.4.4. БИ.1.6.1. БИ.1.6.2. БИ.1.6.3. БИ.2.6.1. БИ.2.6.3. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2.	– хумано поступа према организмима које истражује; – направи разлику између животне средине, станишта, популације, екосистема и еколошке

		здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		нише; – размотри односе међу члановима једне популације, као и односе између различитих популација на конкретним примерима; – илуструје примерима међусобни утицај живих бића и узајамни однос са животном средином;
64.	Наслеђивање и еволуција	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.3.1. БИ.1.3.4. БИ.2.3.1. БИ.2.3.2. БИ.2.3.4. БИ.3.3.1. БИ.3.3.3. БИ.1.6.1. БИ.1.6.2. БИ.1.6.3. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2.	– истражи утицај средине на испољавање особина, поштујући принципе научног метода; – идентификује примере природне и вештачке селекције у окружењу и у задатом тексту/илустрацији; – повеже еволутивне промене са наследном варијабилношћу и природном селекцијом;
65.	порекло и разноврсност живог света	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према	БИ.1.1.1. БИ.1.1.3. БИ.1.1.4. БИ.2.1.2. БИ.2.1.4. БИ.3.1.1. БИ.3.1.2. БИ.3.1.3. БИ.1.6.1. БИ.1.6.2. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2.	– групише организме према особинама које указују на заједничко порекло живота на Земљи; – одреди положај непознате врсте на „дрвету живота“, на основу познавања

		здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		општих карактеристика једноћелијских и вишећелијских организама;
66.	Човек и здравље	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.5.3. БИ.1.5.4. БИ.2.5.4. БИ.3.5.4. БИ.3.5.5. БИ.1.6.1. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2.	– прикупи податке о радовима научника који су допринели изучавању људског здравља и изнесе свој став о значају њихових истраживања; – одржава личну хигијену и хигијену животног простора у циљу спречавања инфекција; – доведе у везу измењено понашање људи са коришћењем психоактивних супстанци; – збрине површинске озледе коже, укаже прву помоћ у случају убода инсеката, сунчанице и топлотног удара и затражи лекарску помоћ кад процени да је потребна; – повеже узроке нарушавања животне средине са последицама по животну средину и људско здравље и делује

				личним примером у циљу заштите животне средине;

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: Биологија

РАЗРЕД: VII

НАСТАВНИК: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	Обрада и вежбе	УТВРЂ ИВАЊЕ И ПРОВЕРА	ВЕЖБЕ	СИСТЕМАТИЗАЦИЈА	СВЕГА
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI						
8 Наслеђивање и еволуција	X	X									5		1+1	3	1	11
8 Јединство грађе и функције као основа живота		X	X	X	X	X	X				14	1	10	5	1	31
9 Порекло и разноврсност живог света			X	X			X				4	1	2	3	1	11
9 Живот у екосистему							X	X	X		4	1	1+1	4	1	12
9 Човек и здравље									X	X	4		1	1	1	7
9																
9																
9																
9																
УКУПНО											31	3	17	16	5	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
67.	Наслеђивање и еволуција	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.2.1. БИ.1.2.2. БИ.1.2.3. БИ.1.2.4. БИ.2.2.1. БИ.2.2.2. БИ.2.2.3. БИ.2.2.4. БИ.3.2.2. БИ.1.6.1. БИ.1.6.3. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.2.6.3. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2. БИ 2.2.8. БИ 3.6.4. БИ 3.2.8.	– прикупи и анализира податке о животним циклусима, почевши од оплођења; – упореди бесполно и полно размножавање; – идентификује разлике између митозе и мејозе на основну промене броја хромозома и њихове улоге у развићу и репродукцији; – одреди однос између гена и хромозома и основну улогу генетичког материјала у ћелији; – шематски прикаже наслеђивање пола и других особина према првом Менделовом правилу;

68.	Јединство грађе и функције као основа живота	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.4.1. БИ.1.4.2. БИ.2.4.1. БИ.2.4.3. БИ.3.4.2. БИ.3.4.4. БИ.1.6.1. БИ.1.6.2. БИ.1.6.3. БИ.2.6.1. БИ.2.6.3. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2. БИ.3.6.4. БИ.3.4.8. БИ.3.4.6. БИ.2.4.8. БИ.1.4.8. БИ.1.4.5. БИ.2.4.5. БИ.3.4.7	– одреди положај организма на дрвету живота на основу прикупљених и анализираних информација о његовој грађи; – упореди организме на различитим позицијама на „дрвету живота” према начину на који обављају животне процесе; – користи микроскоп за посматрање грађе гљива, биљних и животињских ткива;
69.	Порекло и разноврсност живог света	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.3.1. БИ.1.3.4. БИ.2.3.3. БИ.2.3.2. БИ.2.3.4. БИ.3.3.1. БИ.3.3.3. БИ.1.6.1. БИ.1.6.2. БИ.1.6.3. БИ.2.6.2. БИ.3.6.2. БИ.1.3.9. БИ.1.3.8. БИ.2.3.6. БИ.3.3.5. БИ.3.3.6	– разврста организме према задатим критеријумима применом дихотомих кључева; – повеже принципе систематике са филогенијом и еволуцијом на основу данашњих и изумрлих врста – фосила;

70.	Живот у екосистему	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.1.5. БИ.1.1.4. БИ.2.1.3. БИ.2.1.4. БИ.3.1.4. БИ.3.1.5. БИ.3.3.5. БИ.1.6.1. БИ.1.6.2. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2. БИ 3.3.6 БИ 2.3.6 БИ 1.3.9 БИ 1.3.8	– идентификује основне односе у биоценози на задатим примерима; – илуструје примерима однос између еколошких фактора и ефеката природне селекције; – упоређи прикупљене податке о изабраној врсти и њеној бројности на различитим стаништима; – повеже утицај абиотичких чинилаца у одређеној животној области – биому са животним формама које га насељавају; – анализира разлику између сличности и сродности организама на примерима конвергенције и дивергенције; – идентификује трофички ниво организма у мрежи исхране; – предложи акције заштите биодиверзитета и учествује у њима;

71.	Човек и здравље	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ.1.5.3. БИ.1.5.4. БИ.2.5.4. БИ.3.5.1. БИ.3.5.6. БИ.1.6.1. БИ.2.6.1. БИ.2.6.2. БИ.3.6.1. БИ.3.6.2. БИ.3.6.4 БИ. 2.6.4 БИ 1.5.8 БИ. 1.5.9 БИ. 2.5.1 БИ. 1.55	– анализира задати јеловник из аспекта уравнотежене и разноврсне исхране; – идентификује поремећаје исхране на основу типичних симптома (гојазност, анорексија, булимија); – планира време за рад, одмор и рекреацију; – доведе у везу измењено понашање људи с коришћењем психоактивних супстанци; – аргументује предности вакцинације; – примени поступке збрињавања лакших облика крварења; расправља о различитости међу људима из аспекта генетичке варијабилности, толеранције и прихватања различитости.

ПРЕДМЕТ: Биологија

РАЗРЕД: VIII

НАСТАВНИК: Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ И ПРОВЕРА	АКТИВНОСТ	ДЕБАТА	ПРОЈЕКАТ	СВЕГА
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI						
9. Увод	X										3	2				5
9. Екологија и животна средина	X	X	X								10	4+1				15
9. Угрожавање, заштита и унапређивање екосистема- животне средине			X	X	X	X	X				14	7	3		1	25
10. Глобалне последице загађивања животне средине							X	X			5	2+1			1	9
10. Животна средина и одрживи развој								X	X		4	1	2	1		8
10. Животна средина,									X	X	3	2	1			6

	здравље и култура живљења																
10																	
10																	
10																	
УКУПНО												39	20	6	1	2	68

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
72.	Увод	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Би 1.1.5 Би 2.1.4 Би 3.1.5 Би 1.3.8 Би 1.3.9 Би 1.3.10 Би 2.3.5 Би 2.3.6 Би 1.4.1 Би 1.4.2 Би 2.4.1 Би 2.4.2 Би 3.4.1
73.	Екологија и животна средина	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Би 3.2.1 Би 3.2.2 Би 3.2.3 Би 1.2.5 Би 3.2.4 Би 1.2.7 Би 2.2.8 Би 1.4.3 Би 2.4.3 Би 2.4.4 Би 3.4.2 Би 3.4.3 Би 3.4.4 Би 1.4.4. Би 2.4.5 Би 2.4.6 Би 2.4.7 Би 3.4.5
74.	Угрожавање, заштита и	компетенција за учење,	Би 1.4.5 Би 1.4.6 Би 1.4.7 Би

	унапређивање екосистема- животне средине	одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1.4.8 Би 1.4.4 Би 2.4.8 Би 2.4.9 Би 2.4.7 Би 3.4.6 Би 3.4.7 Би 3.4.8
75.	Глобалне последице загађивања животне средине	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Би 3.2.6 Би 3.2.7 Би 3.2.8 Би 1.4.5 Би 2.4.8 Би 1.6.2 Би 2.6.1 Би 3.4.6 Би 1.4.6 Би 3.4.7

76.	Животна средина и одрживи развој	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Би 1.4.8 Би 1.4.7 Би 1.4.6 Би 2.4.8 Би 3.4.7 Би 3.4.8 Би 3.6.1 Би 3.6.4
77.	Животна средина, здравље и култура живљења	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	Би 1.5.1 Би 1.5.3 Би 1.5.4 Би 2.5.4 Би 2.5.1 Би 3.5.1 Би 1.5.7 Би 2.5.4 Би 3.5.8

СЛОБОДНА НАСТАВНА АКТИВНОСТ

Назив Слободне наставне активности: __Припремна настава

РАЗРЕД: 8

НАСТАВНИК: Милена Мирчић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
106.	Особине живих бића и разноврсност живог света (5.разред)	X										4
107.	Царство биљака, грађа и животни процеси		X	X								6
108.	Царство гљива			X								2
109.	Праживотиње (6.разред)				X							2
110.	Царство животиња				X	X						2
111.	Уводд у еволуцију живог света					X						2
112.	Порекло и развој људске врсте (7.разред)						X					2
113.	Грађа човечијег тела							X	X			7
114.	Репродуктивно здравље									X		4
115.	Екологија и животна										X	2

	средина (8.разред)											
116.	Угрожавање,заштита и унапређивање екосистема- животне средине.										X	2
117.	Глобалне последице тагађивања животне средине										X	1
УКУПНО												36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
78.	Особине живих бића и разноврсност живог света (5.разред)	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	БИ 1.1.1, БИ 1.1.3, БИ 2.1.1 БИ 2.1.2 БИ 3.1.1 БИ 3.1.2 БИ 3.1.3	
79.	Царство биљака, грађа и животни процеси	- II -	БИ 1.1.3 Би 1.1.5 Би 1.2.4 Би 1.3.2 Би 1.2.2 Би 1.2.3 Би 1.2.1 Би 2.2.2 Би 2.2.3 Би 2.2.4 БИ 2.2.5 Би 2.2.6 Би 3.1.3 Би 3.1.5 Би 3.2.1 Би 3.2.3 Би 3.2.4	
80.	Царство гљива	- II -	Би 1.1.4 Би 1.2.6 Би 1.4.8 Би 2.2.4 Би 2.4.8 Би 2.4.9 Би 3.2.4	
81.	Празивотиње (6.разред)	- II -	Би 1.1.3 Би 1.1.4 Би 1.3.2 Би 2.1.2 Би 2.1.4 Би 3.1.5 Би 3.1.3	
82.	Царство животиња	- II -	Би 1.2.1 Би 1.2.2 Би 1.2.3 Би 1.5.2 Би 1.5.3 Би 2.2.2 Би 2.2.3 Би 2.2.7 Би 3.2.1 Би 3.2.3 Би 3.2.5	
83.	Увод у еволуцију живог света	- II -	Би 1.3.8 Би 1.3.9 Би 1.3.10 Би 2.3.5 Би 2.3.6 Би 3.3.5	

84.	Порекло и развој људске врсте (7.разред)	- II -	Би 1.3.8 Би 1.39 Би 2.3.5 Би 3.3.6	
85.	Грађа човечијег тела	- II -	Би 1.1.4 Би 1.2.1 Би 1.2.1 Би 1.2.3 Би 1.2.4 Би 1.2.5 Би 1.2.6 Би 1.3.1 Би 1.5.5 Би 2.5.4 Би 2.2.4 Би 2.2.5 Би 2.2.6 Би 3.31 Би 3.3.2 Би 3.3.3 Би 3.3.4 Би 3.5.3	
86.	Репродуктивно здравље	- II -	Би 1.5.10 Би 1.5.11 Би 1.5.12 Би 1.5.13 Би 2.5.5 Би 3.5.7 Би 3.5.8	
87.	Екологија и животна средина (8.разред)	- II -	Би 1.4.4 Би 1.2.5 Би 1.2.7 Би 1.4.3 Би 2.2.8 Би 2.4.3 Би 2.4.5 Би 2.4.6 Би 3.4.3 Би 3.4.4. Би 3.4.5	
88.	Угрожавање,заштита и унапређивање екосистема-животне средине.	- II -	Би 1.4.5 Би 1.4.6 Би 1.4.7 Би 1.4.8 Би 2.4.7 Би 2.4.8 Би 2.4.9 Би 3.4.6 Би 3.4.7 Би 3.4.8	
89.	Глобалне последице загађивања животне средине	- II -	Би 1.4.6 Би 1.4.5 Би 2.4.8 Би 3.2.6 Би 3.2.7 Би 3.2.8	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ИЗБОРНА НАСТАВА У 6. РАЗРЕДУ

ПРЕДМЕТ: Чувари природе

РАЗРЕД: 6

НАСТАВНИК: Милена Мирчић

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	АКЦИЈА	ПРОЈЕКАТ	ВЕЖБА	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI						
118	Одрживост, животна средина и утицај човека	X										2	1	1			4
119	Одговоран однос према одрживости животне средине		X	X	X							3	4	3	1		11
120	Одговоран однос према здрављу				X	X						2	2	1	1		6
121	Одговоран однос према животињама						X	X				3	3	1			7
122	Одговоран однос према разноврсности живог света								X	X	X	2	4	1		1	8
123																	
124																	
125																	
126																	
УКУПНО																	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
90.	Одрживост, животна средина и утицај човека	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		
91.	Одговоран однос према одрживости животне средине	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		

92.	Одговоран однос према здрављу	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		
93.	Одговоран однос према животињама	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		

94.	Одговоран однос према разноврсности живог света	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Општи циљ предмета је оспособљавање ученика за активно учешће у животу школе и локалне заједнице, проширивањем знања о демократији, њеним принципима и вредностима кроз практично деловање.

Пети разред

Оперативни задаци

- подстицање и оспособљавање за активно учешће у животу школе развијањем вештина за
- унапређивање услова школског живота кроз праксу;
- упознавање школских правила и процедура;

- разумевање функционисања органа управљања школе и стручних тела;
- упознавање права и одговорности свих актера на нивоу школе;
- развијање комуникацијских вештина неопходних за сарадничко понашање, аргументовање
- ставова и изражавање мишљења;
- обучавање техникама групног рада;
- развијање способности критичког просуђивања и одговорног одлучивања и делања.

Садржај програма

Редни број наставне теме	Наставне теме/област	Број часова по теми	Број часова обраде	Број часова осталих типова
1.	Упознавање основних елемената програма	6	6	0
2.	Сагледавање услова школског живота	4	4	0
3.	Избор проблема на ком ће се радити	1	1	0
4.	Сакупљање података о изабраном проблему	8	8	0
5.	Активизам и партиципација-план акције	12	12	0
6.	Јавна презентација плана акције	1	1	0
7.	Осврт на научено	4	0	4
	Укупно	36	32	4

Шести разред

Оперативни задаци

- Подстицање и оспособљавање за активно учешће у животу локалне заједнице;
- разумевање функционисања нивоа и органа власти;
- упознавање мера власти;
- упознавање права и одговорности грађана на нивоу заједнице;
- развијање комуникацијских вештина неопходних за сарадничко понашање, аргументовање
- ставова и изражавање мишљења;
- обучавање за тимски начин рада;
- развијање способности критичког расуђивања и одговорног одлучивања и делања.

Садржај програма

Редни број наставне теме	Наставне теме/област	Број часова по теми	Број часова обраде	Број часова осталих типова
1.	Упознавање основних елемената програма	6	5	1
2.	Уочавање проблема у заједници	4	4	0
3.	Избор проблема	1	1	0
4.	Сакупљање података о изабраном проблему	8	8	0
5.	Израда студије	12	12	0
6.	Јавна презентација студије	1	1	0
7.	Осврт на научено	4	0	4
	Укупно	36	31	5

Седми разред

Оперативни задаци

- разумевање значења кључних појмова који се односе на грађанина, државу и власт;
- схватање историјског развоја грађанских права и слобода;
- упознавање са карактеристикама одговорног и активног грађанина;
- разумевање места и улоге детета као грађанина у друштву;
- разумевање односа између грађанских права, појединаца и општег добра;
- упознавање са начином развијања грађанске одговорности;
- разумевање волонтерског покрета и значаја волонтерских акција;

- подстицање ученика да се ангажују у различитим иницијативама и акцијама;
- разумевање значаја иницијативе за постизање промена у друштвеној заједници;
- разумевање неопходности постојања власти;
- упознавање са концептом ограничене власти;
- упознавање са институцијом Ћачког парламента.

Садржај програма

Редни број наставне теме	Наставне теме/област	Број часова по теми	Број часова обраде	Број часова осталих типова
1.	Увод	2	1	1
2.	Ћачки парламент и иницијатива	5	5	0
3.	Грађанин	19	19	0
4.	Држава и власт	7	7	0
5.	Завршни део	3	0	3
	Укупно	36	32	4

Осми разред

Оперативни задаци

- Разумевање концепта универзалности права детета;
- стицање знања о узроцима различитог степена остварености права детета у савременом свету;
- подстицање развоја критичког односа према појавама злоупотребе права детета;
- упознавање са неопходним условима за остваривање најбољег интереса детета;
- познавање са местом, улогом и значајем међународних организација које се у свом раду баве унапређивањем положаја деце;
- упознавање са местом, улогом и значајем институција и организација које се у свом раду баве унапређивањем положаја деце у Републици Србији;
- упознавање са националним законодавним оквиром чији је циљ заштита интереса деце;
- разумевање места, улоге и одговорности државе, друштва, породице и детета у унапређивању положаја деце у једном друштву;
- идентификовање особина, знања и вештина код деце које су значајне за њихову активну улогу у унапређивању положаја деце у друштву;
- разумевање улоге и значаја медија у савременом друштву;
- напређивање вештина критичког разматрања информација добијених преко различитих медија;
- упознавање са улогом медија у креирању слике детета у друштву.

Садржај програма

Редни број наставне теме	Наставне теме/област	Број часова по теми	Број часова обраде	Број часова осталих типова
1.	Увод	2	1	1
2.	Деца у савременом свету	18	18	0
3.	Медији у савременом друштву	11	11	0
4.	Завршни део	3	0	3
	Укупно	34	30	4

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НИЖИХ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: ПРВИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1.РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
12	ПОЧЕТНО ЧИТАЊЕ И ПИСАЊЕ	19	20	12	19	3						25	48	73
12	КЊИЖЕВНОСТ		2	2	1	5	5	14	9	10	3	35	16	51
12	ЈЕЗИК Грамматика, правопис и ортографија			2		3	2	2	1	2	2	7	7	14
13	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	2	1	4		6	2	6	6	8	7	12	30	42
УКУПНО		21	23	20	20	17	9	22	16	20	12	79	101	180

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
95.	ПОЧЕТНО ЧИТАЊЕ И ПИСАЊЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1CJ.1.2.1. влада основном техником читања ћириличног и латиничког текста 1CJ.1.2.2. одговара на једноставна питања у вези са текстом, проналазећи информације експлицитно исказане у једној реченици, пасусу, или у једноставној табели (ко, шта, где, када, колико и сл.) 1CJ.2.2.4. успоставља везу између информација исказаних у линеарном и нелинеарном тексту (нпр. проналази део/детаљ који је приказан на илустрацији, у табели, или на дијаграму) 1CJ.1.3.1. пише писаним / и штампаним/ словима ћирилице 1CJ.1.3.2. уме да се потпише	-разликује изговорени глас и написано слово, изговорене и написане речи и реченице; -влада основном техником читања и писања ћириличног текста; -разуме оно што прочита;
2.	КЊИЖЕВНОСТ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1CJ.1.2.8. процењује садржај текста на основу задатог критеријума: да ли му се допада, да ли му је занимљив; да ли постоји сличност између ликова и ситуација из текста и особа и ситуација које су му познате; издваја речи које су му непознате 1CJ.2.2.8. износи свој став о садржају текста и образлаже зашто му се допада/не допада, због чега му је занимљив/незанимљив; да ли се слаже/не слаже са поступцима ликова 1CJ.2.2.2. изводи једноставне закључке у вези са текстом, анализирајући и обједињујући информације исказане у различитим деловима текста (у различитим реченицама, пасусима, пољима табеле) 1CJ.1.5.4. одређује време и место дешавања радње у књижевноуметничком тексту 1CJ.2.5.2. одређује фолклорне форме (кратке	-разликује слово, реч и реченицу; -правилно изговори и напише кратку и потпуну реченицу једноставне структуре са одговарајућом интонацијом односно интерпункцијским знаком на крају; -правилно употреби велико слово;

			народне умотворине - пословице, загонетке, брзалице) 1СЈ.2.5.6. разликује приповедање од описивања идијалога 1СЈ. 1.5.3. одређује главни догађај и ликове (који су носиоци радње) у књижевноуметничком тексту 1СЈ.1.5.2. препознаје књижевне врсте (бајку и басну) 1СЈ.3.5.1. тумачи особине, понашање и поступке ликов позивајући се на текст 1СЈ.1.5.2. препознаје књижевне врсте (бајку и басну) 1СЈ.3.5.1. тумачи особине, понашање и поступке ликов позивајући се на текст 1СЈ.1.5.2. препознаје књижевне врсте (бајку и басну) 1СЈ.3.5.1. тумачи особине, понашање и поступке ликов позивајући се на текст 1СЈ.1.5.2. препознаје књижевне врсте (бајку и басну) 1СЈ.3.5.1. тумачи особине, понашање и поступке ликов позивајући се на текст	
3.	ЈЕЗИК Граматика, правопис и ортоепија	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1СЈ.1.3.3. почиње реченицу великим словом, завршава је одговарајућим интерпункцијским знаком 1СЈ.1.3.4. употребљава велико слово приликом писања личних имена, назива места(једночланих), назива школе 1СЈ.1.3.5. пише кратким потпуним реченицама једноставне структуре 1СЈ.1.4.3. препознаје врсте реченица по комуникативној функцији (обавештајне, упитне, узвичне, заповедне) и по потврдности/одричности (потврдне и одричне) 1СЈ.2.4.6. одређује врсте реченица по комуникативној функцији (обавештајне, упитне, узвичне, заповедне) и по потврдности /одричности (потврдне и одричне)	-разликује слово, реч и реченицу; правилно изговори и напише кратку и потпуну реченицу једноставне структуре са одговарајућом интонацијомодносно интерпункцијским знаком на крају; -правилно употреби велико слово;

			1СЈ.2.4.7. саставља реченице различите по комуникативној функцији и облику	
4.	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1СЈ.0.1.1. познаје основна начела вођења разговора: уме да започне разговор, учествује у њему и оконча га; пажљиво слуша своје саговорнике 1СЈ.0.1.2. користи форме учтивог обраћања 1СЈ.0.1.3. казује текст природно, поштујући интонацију реченице/стиха, без тзв. „певушења“ или „скандирања“ 1СЈ.0.1.4. уме да преприча изабрани наративни или краћи информативни текст на основу претходне израде плана текста и издвајања значајних делова или занимљивих детаља 1СЈ.0.1.6. уме на занимљив начин да почне и заврши своје причање	-учтиво учествује у вођеном и слободном разговору; -обликује усмену поруку служећи се одговарајућим речима; -усмено прича према слици/сликама и о доживљајима; -усмено описује ствари из непосредног окружења; бира и користи одговарајуће речи у говору; -на правилан начин користи нове речи у свакодневном говору; напапет говори краће књижевне текстове; -учествује у сценском извођењу текста; пажљиво и

				културно слуша саговорнике; -слуша, разуме и парафразира поруку; интерпретативно читање и казивање књижевних текстова ради разумевања и доживљавања; слуша интерпретативно читање и казивање књижевних текстова ради разумевања и доживљавања;
			1СЈ.0.1.1. познаје основна начела вођења разговора: уме да започне разговор, учествује у њему и оконча га; пажљиво слуша своје саговорнике 1СЈ.0.1.2. користи форме учтивог обраћања 1СЈ.0.1.3. казује текст природно, поштујући интонацију реченице/стиха, без тзв. „певушења“ или „скандирања“ 1СЈ.0.1.4. уме да преприча изабрани наративни или краћи информативни текст на основу претходне израде плана текста и издвајања	-слуша интерпретативно читање и казивање књижевних текстова ради разумевања и доживљавања; -примењује основна правописна правила; -пише читко и уредно;

			значајних делова или занимљивих детаља 1СЈ.0.1.6. уме на занимљив начин да почне и заврши своје причање	писмено одговара на постављена питања; - спаја више реченица у краћу целину; - пише реченице по диктату примењујући основна правописна правила; - гласно чита, правилно и са разумевањем; тихо чита (у себи) са разумевањем прочитаног; - пронађе информације експлицитно изнете у тексту.

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: ПРВИ

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1. РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
13	Усавршавање читања и писања	4	4	3	2	1	1	1				16
13	Језик			2	1	1	1	1	1	1		8
13	Књижевност				1	2		1	3	3	2	12
УКУПНО		4	4	5	4	4	2	3	4	4	2	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
96.	Усавршавање читања и писања	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација,	1СЈ.1.2.1. влада основном техником читања ћириличног и латиничког текста 1СЈ.1.2.2. одговара на једноставна	-разликује изговорени глас и написано слово, изговорене и написане речи и реченице; -влада основном техником

		предузимљивост и решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција	питања у вези са текстом, проналазећи информације експлицитно исказане у једној реченици, пасусу, или у једноставној табели (ко, шта, где, када, колико и сл.)	читања и писања ћириличног текста;
97.	Језик	компетенција за учење, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, решавање проблема, сарадња,	1СЈ.1.3.3. почиње реченицу великим словом, завршава је одговарајућим интерпункцијским знаком	-разликује слово, реч и реченицу; правилно изговори и напише кратку и потпуну реченицу једноставне структуре са одговарајућом интонацијомодносно интерпункцијским знаком на крају
98.	Књижевност	компетенција за учење, комуникација, одговоран однос према околини, , рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња,	1СЈ.1.2.8. процењује садржај текста на основу задатог критеријума: да ли му се допада, да ли му је занимљив; да ли постоји сличност између ликова и ситуација из текста и особа и ситуација које су му познате; издваја речи које су му непознате	разликује слово, реч и реченицу; правилно изговори и напише кратку и потпуну реченицу једноставне структуре са одговарајућом интонацијомодносно интерпункцијским знаком на крају

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ЛИКОВНА КУЛТУРА

РАЗРЕД: ПРВИ

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ ПРВОГ РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
134.	ЛИКОВНА КУЛТУРА И ОКРУЖЕЊЕ	4										3	1	4
135.	ОБЛИЦИ У СВЕТУ ОКО МЕНЕ	1	3	2	3	2	1					5	7	12
136.	ОБЛИКОВАЊЕ		1	1	1	1	1	5	1			6	5	11
137.	СПОРАЗУМЕВАЊЕ								2	4	3	6	3	9
УКУПНО		5	4	3	4	3	2	5	3	4	3	20	16	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
99.	ЛИКОВНА КУЛТУРА И ОКРУЖЕЊЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву,		-опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и

		естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција		простор; – пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; – одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; – црта на различитим подлогама и форматима папира;
100.	ОБЛИЦИ У СВЕТУ ОКО МЕНЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција		– преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад – изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; – преобликује, сам или у сарадњи са другима, употребне предмете мењајући им намену;
101.	ОБЛИКОВАЊЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран		– обликује једноставне фигуре од меког материјала; – одабере, самостално, начин спајања најмање два материјала;

		однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција		– преведе једноставне појмове и информације у ликовни рад – изрази, материјалом и техником по избору, своје замисли, доживљаје, утиске, сећања и опажања; – преобликује, сам или у сарадњи са другима, употребне предмете мењајући им намену;
102.	СПОРАЗУМЕВАЊЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција		-опише, својим речима, визуелне карактеристике по којима препознаје облике и простор; – пореди своје утиске и утиске других о уметничким делима, изгледу објеката/предмета и облицима из природе и окружења; – одреди, самостално и у сарадњи са другима, положај облика у простору и у равни; – црта на различитим подлогама и форматима папира;

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: МУЗИЧКА КУЛТУРА

РАЗРЕД: ПРВИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1.РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
138.	СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ	2	2	1		1		1		1		3	5	8
139.	ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ	2	3	2	3	1	2	4	2	3	3	10	15	25
140.	МУЗИЧКО СТВАРАЛАШТВО			1	1	1						1	2	3
УКУПНО		4	5	4	4	3	2	5	2	4	3	14	22	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1	СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, рсарадња, дигитална компетенција		– изрази познате појмове мимиком и покретом тела, без звука; – разликује одабране звукове и тонове, певање/свирање; хор/један певач/група певача; оркестар/један свирач/група свирача, боју различитих певачких гласова и инструмената и музичке изражајне елементе; – препозна музички почетак и крај и понављање теме или карактеристичног мотива у слушаном делу; – повезује музичко дело у односу на њему блиске ситуације, врсту гласа и боју инструмента са карактером дела; – поштује договорена правила понашања при слушању музике;
1	ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран		– изговара у ритму уз покрет бројалице; – пева по слуху песме различитог садржаја и расположења;

		однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција		– пева по слуху уз покрет народне песме, музичке игре; – примењује правилан начин певања и договорена правила понашања у групном певању и свирању;
1	МУЗИЧКО СТВАРАЛАШТВО	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална кометенција		– свира по слуху звучне ономатопеје и илустрације, ритмичку пратњу уз бројалице и песме, једноставне аранжмане, свирачке деонице у музичким играма; – повезује почетне тонове песама-модела и једноставних наменских песама са бојама, ритам са графичким приказом; – објашњава својим ре– учествује у школским приредбама и манифестацијама; – направи дечје ритмичке инструменте; – ствара звучне ефекте, покрете уз музику, мању ритмичку целину помоћу различитих извора звука, ритмичку праћу за бројалице, песме и музичке игре помоћу

				различитих извора звука, музичко питање и одговор на ритмичким удараљкама, једноставну мелодију на краћи задати текст; – изабере према литерарном садржају одговарајући музички садржај. чима доживљај свог и туђег извођења;

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА

РАЗРЕД: ПРВИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1.РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГА
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			

141.	ГЕОМЕТРИЈА -ПОЛОЖАЈ, ВЕЛИЧИНА И ОБЛИК ПРЕДМЕТА -ЛИНИЈЕ	21			7							21	7	28
142.	БРОЈЕВИ		23	20	13	17	9	17	14	20	12	53	92	145
143.	МЕРЕЊЕ И МЕРЕ							5	2			3	4	7
УКУПНО		21	23	20	20	17	9	22	16	20	12	77	103	180

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1	ГЕОМЕТРИЈА -ПОЛОЖАЈ, ВЕЛИЧИНА И ОБЛИК ПРЕДМЕТА -ЛИНИЈЕ	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, дигитална компетенција	1МА.1.2.1. уме да именује геометријске објекте у равни (квадрат, круг, троугао, правоугаоник, тачка, дуж, права, полуправа и угао) и уочава међусобне односе два геометријска објекта у равни (паралелност, нормалност, припадност) 1МА.2.2.1. уочава међусобне односе геометријских објеката у равни	-одреди међусобни положај предмета и бића и њихов положај у односу на тло; - упореди предмете и бића по величини; -уочи и именује геометријске облике предмета из непосредне околине; -именује геометријска тела и фигуре; -групише предмете и бића са заједничким својством; - сложи/разложи фигуру која се састоји од познатих облика; -разликује: криву, праву, изломљену, затворену и отворену линију; -црта праву линију и дуж помоћу лењира;

1	БРОЈЕВИ	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1МА.1.1.1. зна да прочита и запише дати број, уме да упореди бројеве по величини и да прикаже број на датој бројевној полуправој 1МА.1.1.2. рачуна вредност бројевног израза са највише две операције сабирања и одузимања у оквиру прве хиљаде 1МА.1.1.4. уме да на основу текста правилно постави израз са једном рачунском операцијом 1МА.2.1.1. уме да примени својства природних бројева (паран, непаран, највећи, најмањи, претходни, следећи број) и разуме декадни бројни систем 1МА.2.1.2. уме да одреди десетицу, стотину и хиљаду најближу датом броју 1МА.2.1.3. сабира и одузима, рачуна вредност израза 1МА.2.1.4. рачуна вредност израза с највише две операције 1МА.3.1.1. уме да примени својства природних бројева у решавању проблемских задатака 1МА.3.1.2. зна својства операцијасабирања и одузимања и уме да их примени	-броји унапред и уназад и са прескоком; -прочита, запише, упореди и уреди бројеве прве стотине и прикаже их на бројевној правој; -користи редне бројеве; - разликује парне и непарне бројеве, одреди највећи и најмањи број, претходника и следбеника; -користи појмове: сабирак, збир, умањеник, умањилац, разлика; -сабира и одузима два једноцифрена броја не записујући поступак; -сабира и одузима до 100 без прелаза преко десетице; - растави број на сабирке и примени замену места и здруживање сабирака ради лакшег рачунања; -реши текстуални задатак са једном операцијом; разликује новчане апоене до 100 динара и упореди њихову вредност; уочи правило и одреди следећи члан започетог низа; - прочита и користи податке са једноставнијег стубичног и сликовног дијаграма или табеле;

1	МЕРЕЊЕ И МЕРЕ	компетенција за учење, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, комуникација	1 МА.1.4.1. уме да изрази одређену суму новца преко различитих апоена и рачуна са новцем у једноставним ситуацијама 1МА.1.4.4. уме да чита једноставније графиконе, табеле и дијаграме 1 МА.2.4.1. уме да изрази одређену суму новца преко различитих апоена и рачуна са новцем у сложенијим ситуацијама	-измери дужину задатом, нестандардном јединицом мере; -преслика тачке и фигуре у квадратној мрежи на основу задатог упутства.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА

РАЗРЕД: ПРВИ

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1.РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
14	Предмети у простору и односи међу њима	2										2
14	Линија и област		2	2								4
14	Природни бројеви до 100	2	2	3	4	4	2	3	4	3	2	29
14	Мерење и мере									1		1
УКУПНО		4	4	5	4	4	2	3	4	4	2	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
109.	Предмети у простору и односи међу њима	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, , комуникација, предузимљивост и решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1МА.1.2.1. уме да именује геометријске објекте у равни (квадрат, круг, троугао, правоугаоник, тачка, дуж, права, полуправа и угао) и уочава међусобне односе два геометријска објекта у равни (паралелност, нормалност, припадност) 1МА.2.2.1. уочава међусобне односе геометријских објеката у равни	-одреди међусобни положај предмета и бића и њихов положај у односу на тло; - упореди предмете и бића по величини;
110.	Линија и област	компетенција за учење, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, решавање проблема, сарадња,	1МА.1.2.1. уме да именује геометријске објекте у равни (квадрат, круг, троугао, правоугаоник, тачка, дуж, права, полуправа и угао) и уочава међусобне односе два геометријска објекта у равни (паралелност, нормалност, припадност) 1МА.2.2.1. уочава међусобне односе геометријских објеката у равни	-уочи и именује геометријске облике предмета из непосредне околине; -именује геометријска тела и фигуре;
111.	Природни бројеви до 100	компетенција за учење, комуникација, одговоран однос према околини, , рад са подацима и информацијама, решавање проблема,	1МА.1.1.1. зна да прочита и запише дати број, уме да упореди бројеве по величини	броји унапред и уназад и са прескоком; - прочита, запише, упореди и уреди бројеве прве стотине и прикаже их на бројевној

		сарадња,	и да прикаже број на датој б1МА.1.1.4. уме да на основу текста правилно постави израз са једном рачунском операцијом ројевној полуправој	правој; -користи редне бројеве; - разликује парне и непарне бројеве, одреди највећи и најмањи број, претходника и следбеника;
112.	Мерење и мере	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, , предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња	1 МА.1.4.1. уме да изрази одређену суму новца преко различитих апоена и рачуна са новцем у једноставним ситуацијама 1МА.1.4.4. уме да чита једноставније графиконе, табеле и дијаграме	-измери дужину задатом, нестандартном јединицом мере; -преслика тачке и фигуре у квадратној мрежи на основу задатог упутства.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ДИГИТАЛНИ СВЕТ

РАЗРЕД: ПРВИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1.РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
14	ДИГИТАЛНО ДРУШТВО	5	4	3	3						2	10	7	17
14	БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА				2	3	2	5		1	1	9	5	14
15	АЛГОРИТАМСКИ НАЧИН РАЗМИШЉАЊА								4	1		2	3	5
УКУПНО		5	4	3	5	3	2	5	4	2	3	21	15	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	ИСХОДИ
113.	ДИГИТАЛНО ДРУШТВО	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	– препозна дигиталне уређаје из окружења и именује неке од њих; – наведе неке од животних ситуација у којима дигитални уређаји олакшавају обављање послова; – упореди начине рада и живота људи пре и после појаве дигиталних уређаја; – упореди начине креативног изражавања са дигиталним уређајима и без њих; – користи дигиталне уџбенике за учење (самостално и/или уз помоћ наставника); – упореди дигитални и папирни уџбеник; – упореди традиционалне видове комуникације са комуникацијом посредством дигиталних уређаја; – наведе неке од карактеристика „паметног“ дигиталног уређаја; – наведе на који начин дигитални уређаји могу да допринесу упознавању културне баштине;
2.	БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција	– наведе основна правила за коришћење дигиталних уређаја како не би угрозио здравље; – наведе неке од здравствених ризика везаних за прекомерно или неправилно коришћење дигиталних уређаја; – доведе у везу начин одлагања електронског отпада са загађењем животне средине; – наброји основне податке о личности; – објасни зашто саопштавање података о личности представља ризично понашање при комуникацији помоћу дигиталних уређаја;

		-одговоран однос према околини	– именује особе или институције којима се треба обратити за помоћ у случају контакта са непримереним дигиталним садржајем, непознатим, злонамерним особама или особама које комуницирају на неприхватљив начин; – наведе основне препоруке за руковање дигиталним уређајем на одговоран начин (примена мера физичке заштите) и објасни зашто је важно примењивати их;
3.	АЛГОРИТАМСКИ НАЧИН РАЗМИШЉАЊА	-дигитална компетенција -решавање проблема -рад са подацима и информацијама -предузимљивост и оријентација ка предузетништву -комуникација -одговорно учешће у демократском друштву -компетенција за учење -сарадња -одговоран однос према здрављу -естетичка компетенција -одговоран однос према околини	– анализира једноставан познати поступак/активност и предлаже кораке за његово спровођење; – протумачи симболе познатог/договореног значења и спроведе поступак описан њима; – уочи и исправи грешку у симболима израженом упутству (алгоритму), провери ваљаност свог решења и по потреби га поправи (самостално или сараднички); – доведе у везу алгоритам и понашање дигиталног уређаја.

ПРЕДМЕТ: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

РАЗРЕД: ПРВИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1. РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
151.	Олакшавање процеса адаптације на школску средину и подстицање социјалне интеграције	+												2
152.	Подстицање развоја сазнања о себи, сопственим осећањима и потребама, свести о личном идентитету и особености, самопоштовања и самопоуздања	+	+	+										8
153.	Изражавање и комуникација, осећања, проширивање знања и умења за решавање индивидуалних проблема, учење техника за преовладавање непријатних			+	+	+	+							10

	емоционалних стања													
154.	Подстицање групног рада, договора и сарадње						+							2
155.	Подстицање социјалног сазнања, разумевања и прихватање међусобних разлика; учење видова самопотврђивања без агресивности и уз уважавање других							+						3
156.	Развијање комуникативне способности, конструктивног разрешавања сукоба са вршњацима и одраслима							+	+					5
157.	Упознавање ученика са дечијим правима и подстицање и оспособљавање ученика за активну партиципацију у животу школе									+				4
158.	Евалуација										+			2
УКУПНО														36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
114.	Олакшавање процеса адаптације на школску средину и подстицање социјалне интеграције	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, одговоран однос према околини, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Наводи у чему је успешан и у чему жели да напредује -Упознаје се и стиче нова пријатељства -Примењује и прилагођава се правилима понашања у новој средини
115.	Подстицање развоја сазнања о себи, сопственим осећањима и потребама, свести о личном идентитету и особености, самопоштовања и самопоуздања	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Уочава међусобне разлике и сличности са другим ученицима у одељењу -Понаша се на начин који не угрожава потребе, права и осећања других -Препозна код себе и других основна осећања
116.	Изражавање и комуникација, осећања, проширивање знања и умења за решавање индивидуалних проблема, учење техника за преовладавање непријатних емоционалних стања	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Понаша се на начин који не угрожава потребе, права и осећања других слушајући саговорника и тражи објашњење онога што не разуме -Разликује добру и лошу комуникацију -Слободно износи мишљење, образлаже идеје,

				даје предлоге и прихвата да други могу имати другачије мишљење
117.	Подстицање групног рада, договора и сарадње	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Слободно износи мишљење, образлаже идеје, даје предлоге и прихвата да други могу имати другачије мишљење -Сарађује и преузима различите улоге у групи или тиму -Договара се и одлучује у доношењу одељењских правила и да се понаша у складу са њима -Заједно са вршњацима и наставником учествује у решавању проблема у одељењу
118.	Подстицање социјалног сазнања, разумевања и прихватање међусобних разлика; учење видова самопотврђивања без агресивности и уз уважавање других	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Слободно износи мишљење, образлаже идеје, даје предлоге и прихвата да други могу имати другачије мишљење -Уочава међусобне разлике и сличности са другим ученицима у одељењу -Понаша се на начин који не угрожава потребе, права и осећања других -Преиспитује своје поступке и прихвата да не мора увек да

				буде у праву -Комуницира слушајући саговорника и тражи објашњење онога што не разуме
119.	Развијање комуникативне способности, конструктивног разрешавања сукоба са вршњацима и одраслима	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Понаша се на начин који не угрожава потребе, права и осећања других -Преиспитује своје поступке и прихвата да не мора увек да буде у праву -Комуницира слушајући саговорника и тражи објашњење онога што не разуме
120.	Упознавање ученика са дечијим правима и подстицање и оспособљавање ученика за активну партиципацију у животу школе	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Тражи помоћ у ситуацијама кршења својих и туђих права -Комуницира слушајући саговорника -Препознаје примере поштовања и кршења права детета у свом окружењу, причама, филмовима
121.	Евалуација	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према		-Договара се и одлучује у доношењу одељењских правила и да се понаша у складу са њима -Својим речима образлаже неопходност правила која регулишу живот у заједници

		здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Препозна добре стране свог одељења и оно што би требало променити -Заједно са вршњацима и наставником учествује у решавању проблема у одељењу -Учествује у изради плана једноставне акције

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

РАЗРЕД: ПРВИ

ОБЛАСТ/ТЕМА/МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБУЧАВ АЊЕ	УВЕЖБ АВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	НА СВИМ ЧАСОВИМА		
2.	МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ													
	1. Ходање и трчање	5	3	1					3	6		7	11	18
	2. Скакања и прескакања	3	1	3	3			1	3	1	1	7	9	16
	3. Бацања и хватања	1	3	2	1	3		2	1			6	7	13
	4. Пузања, вишења, упори и пењања	1	3	1					2	3		5	5	10
	5. Вежбе на тлу				1	4	4	2				6	5	11
	6. Вежбе равнотеже	2			1			4				3	5	8
	7. Вежбе са реквизитима		1	3	1	3		2	2	1	4	7	9	16
	8. Плес и ритмика		1	3	4		2		1		1	6	6	12
9. Полигони		1		1			1		1		-	4	4	
3.	ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА											НА СВИМ ЧАСОВИМА		
	1. Култура вежбања и играња	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
	2. Здравствена култура													
УКУПНО		12	13	13	12	10	6	12	12	12	6	47	55	108

Р.БР.	ОБЛАСТ/ТЕМА/МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ	- КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	ФВ.1.1.1.Изводи покрете у задатом смеру ФВ.2.1.1.Остварује напредак у развоју моторичких способности у складу са индивидуално постављеним нормама ФВ.2.1.1.Правилно изводи вежбе обликовања са реквизитима ФВ.3.1.1.Примењује научени комплекс јутарње гимнастике уз подршку одраслих	- примени једноставне двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); - примењује правилну технику дисања приликом вежбања;
2.	МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ	- КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ - ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ - РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА - ВЕШТИНА САРАДЊЕ	ФВ.1.2.1.Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3.Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4.Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.1.Памтомимом и покретом приказује појаве и ситуације из свакодневног искуства ФВ.2.2.2.Влада изабраним	- правилно изведе вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; - комбинује и користи усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу; - одржава равнотежу у различитим кретањима; - разликује правилно од неправилног држања тела и правилно држи тело; - изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу; - игра дечји и народни плес;

			умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3.Правилно хода по правој линији ФВ.2.2.4.Изводи различите облике кретања по линији, обрнутој шведској клупи, или ниској греди, суножни окрет у чучњу и успону ФВ.3.2.1.Усклађује једноставне покрете уз музику у игри ФВ.3.2.2.Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања	
3.	ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА	- ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ - ВЕШТИНА ЗА ЖИВОТ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА - ВЕШТИНА САРАДЊЕ - БРИГА ЗА ЗДРАВЉЕ	ФВ.1.3.1.Током вежбања и игре, пријатељски комуницира и сарађује са вршњацима ФВ.2.3.1.Ни на који начин у игри не угрожава оне који се од њега разликују ФВ.2.3.2.Примењује здравствено-хигијенске мере ФВ.3.3.1.Позитивно вреднује успешне потезе и уложени труд свих учесника у игри, уз подстицање свих учесника у игри ФВ.3.3.2.Уочава своје моторичке и друге способности и особине и сличности и разлике међу вршњацима	- користи основну терминологију вежбања; - одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; - поштује правила игре; - навија фер и бодри учеснике у игри; - прихвати сопствену победу и пораз; - уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања; - наведе делове свога тела и препозна њихову улогу; - уочи промене у расту код себе и други; - уочи разлику између здравог и болесног стања; - примењује здравствено - хигијенске мере пре, у току и након вежбања; - одржава личну хигијену;

				- учествује у одржавању простора у коме живи и борави; - схвати значај коришћења воћа у исхрани; - правилно се понаша за столом.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: СВЕТ ОКО НАС

РАЗРЕД: ПРВИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1.РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
15 Ја и други	9	9									11	7	18
16 Здравље и безбедност			7								4	3	7
16 Оријентација у простору и времену				8							5	3	8
16 Разноврсност природе					7	3					7	3	10

16	Живи свет							9	7			9	7	16
16	Човек ствара									8	5	5	8	13
УКУПНО		9	9	7	8	7	3	9	7	8	5	41	31	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
122.	Ја и други	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1ПД.1.5.1. 1ПД.1.5.2. 1ПД.2.5.2. 1ПД.1.1.3. 1ПД.1.5.3. 1ПД.2.5.1 1ПД.3.5.2.	Ученик ће бити у стању да: – препозна и исказе радост, страх, тугу и бес уважавајући себе и друге; – правовремено и примерено ситуацији исказе своје основне животне потребе за храном, водом и одласком у тоалет; – понаша се тако да уважава различитости својих вршњака и других људи; – придржава се договорених правила понашања у школи и прихвата последице ако их прекрши; – сарађује са вршњацима у заједничким активностима; – одржава личну хигијену и адекватно се одева у циљу очувања здравља; – чува своју, школску и имовину других.
123.	Здравље и безбедност	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1ПД.1.4.1. 1ПД.1.5.3. 1ПД.1.5.4. 1ПД.1.4.2. 1ПД.1.5.2. 1ПД.1.2.3. 1ПД.1.5.5.	Ученик ће бити у стању да: – понаша се тако да уважава различитости својих вршњака и других људи; – придржава се договорених правила понашања у школи и прихвата последице ако их прекрши; – сарађује са вршњацима у заједничким активностима – одржава личну хигијену и адекватно се одева у циљу очувања здравља; – чува своју, школску и имовину других; – прати инструкције одраслих у опасним

				ситуацијама: поплава, земљотрес, пожар; – својим речима опише пример неке опасне ситуације из свог непосредног окружења; – примењује правила безбедног понашања на путу од куће до школе приликом кретања улицом са тротоаром и без тротоара и преласка улице; – снађе се у простору помоћу просторних одредница: напред-назад, лево-десно, горе-доле и карактеристичних објеката.
124.	Оријентација у простору и времену	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1ПД.1.1.4. 1ПД.1.4.1. 1ПД.1.4.4. 1ПД.1.4.2. 1ПД.1.4.4. 1ПД.1.5.2. 1ПД.1.5.4. 1ПД.2.1.1. 1ПД.3.1.1.	Ученик ће бити у стању да: - одреди време својих активности помоћу временских одредница: - делови дана, обданица и ноћ, дани у недељи, пре, сада, после, јуче, данас, сутра, прекјуче, прекосутра; - разликује природу о Ученик ће бити у стању да: - одреди време својих активности помоћу временских одредница: - делови дана, обданица и ноћ, дани у недељи, пре, сада, после, јуче, данас, сутра, прекјуче, прекосутра; - разликује природу од производа људског рада на примерима из непосредног окружења; - учествује у извођењу једноставних огледа којима испитује природне феномене; - повезује резултате учења и рада са уложеним трудом
125.	Разноврсност природе	компетенција за учење, одговорно учешће у	1ПД.1.1.2. 1ПД.1.2.2.	Ученик ће бити у стању да: – учествује у извођењу једноставних огледа

		демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1ПД.1.2.3. 1ПД.1.4.1. 1ПД.2.1.1. 1ПД.2.2.3. 1ПД.3.1.1. 1ПД.2.1.1	којима испитује природне феномене; – разликује природу од производа људског рада на примерима из непосредног окружења; – препознаје облике појављивања воде у непосредном окружењу: потоци, реке, баре, језера; – повезује резултате учења и рада са уложеним трудом.
126.	Живи свет	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1ПД.1.1.3. 1ПД.1.1.4. 1ПД.1.1.5. 1ПД.1.1.6. 1ПД.2.1.3. 1ПД.2.1.2. 1ПД.2.1.4. 1ПД.2.1.5.	Ученик ће бити у стању да: – идентификује биљке и животиње из непосредног окружења на основу њиховог спољашњег изгледа; – уочава разноврсност биљака и животиња на основу спољашњег изгледа; – понаша се тако да не угрожава биљке и животиње у непосредном окружењу; – повезује резултате учења и рада са уложеним трудом.
6.	Човек ствара	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка кометенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција	1ПД.1.3.4. 1ПД.1.3.5. 1ПД.1.3.6. 1ПД.1.5.1. 1ПД.2.5.1.	Ученик ће бити у стању да: – посматрањем и опипавањем предмета одреди својства материјала: тврдо-меко, провидно-непровидно, храпаво-глатко; – учествује у извођењу једноставних огледа којима испитује природне феномене; – разликује природу од производа људског рада на примерима из непосредног окружења; – повезује резултате учења и рада са уложеним трудом. – препозна и искаже радост, страх, тугу и бес уважавајући себе и друге; – правовремено и примерено ситуацији

				искаже своје основне животне потребе за храном, водом и одласком у тоалет; – понаша се тако да уважава различитости својих вршњака и других људи; – придржава се договорених правила понашања у школи и прихвата последице ако их прекрши; – сарађује са вршњацима у заједничким активностима; – одржава личну хигијену и адекватно се одева у циљу очувања здравља; – чува своју, школску и имовину других.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21.ГОДИНУСЕКЦИЈА

Назив секције: ЛУТКАРСКА СЕКЦИЈА

РАЗРЕД: ПРВИ

НАСТАВНИК: Вујковић Ана

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕСЕЦ	СВЕГА

		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
1.	-Формирање луткарске секције и доношењеплана рада	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2
2.	-Шта је луткарство	2	5	3	/	/	/	/	/	/	/	10
3.	-Избор текстова за луткарску представу	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	1
4.	- Пробе и израда лутака	/	/	/	4	3	2	4	4	1	/	18

5.	-Извођење представа	/	/	/	/	/	/	/	/	3	1	4
6.	-Евалуација,праћење	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1	1
УКУПНО		4	5	4	4	3	2	4	4	4	2	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1.	-Формирање луткарске секције и доношење плана рада			
2.	-Шта је луткарство	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, предузимљивост и оријентација ка предузетништву		
3.	-Избор текстова за луткарску представу			
4.	- Пробе и израда лутака	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња		

5.	-Извођење представа	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња		
6.	-Евалуација, праћење			

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА

РАЗРЕД: ПРВИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 1. РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂ ИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
165.	Подстицање договора и	+	+											9

	сарадње													
166.	Дечја права и подстицање за активну партиципацију у животу школе		+	+										6
167.	Здравствено васпитање, хигијена и здравље и како сам дошао на свет				+	+								4
168.	Адаптација на школу и социјална интеграција					+	+							6
169.	Развијање и његовање људских вредности							+						3
170.	Еколошка сазнања и чување природе								+					4
171.	Сарадња одељењских заједница									+				2
172.	Стварање и развијање радних навика										+			2
УКУПНО														36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
127.	Подстицање договора и сарадње	одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама,		-Уочава међусобне разлике и сличности са другим ученицима у одељењу -Разликује добру и лошу комуникацију

		решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Комуницира слушајући саговорника -Слободно износи мишљење, образлаже идеје, даје предлоге и прихвата да други могу имати другачије мишљење
128.	Дечја права и подстицање за активну партиципацију у животу школе	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Познаје права и обавезе детета -Понаша се на начин који не угрожава потребе, права и осећања других -Препознаје примере поштовања и кршења права детета у свом окружењу, причама, филмовима
129.	Здравствено васпитање, хигијена и здравље и како сам дошао на свет	компетенција за учење, комуникација, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња		-Наводи делове свога тела и препозна њихову улогу -Уочава промену у расту код себе и других -Уочава разлику између здравог и болесног стања -Примењује здравствено-хигијенске мере -Одржава личну хигијену -Учествује у одржавању простора у коме живи и борава
130.	Адаптација на школу и социјална интеграција	одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, одговоран однос према околини, рад са подацима и информацијама,		-Наводи у чему је успешан и у чему жели да напредује -Упознаје се и стиче нова пријатељства -Примењује и прилагођава се

		решавање проблема, сарадња		правилима понашања у новој средини
131.	Развијање и његовање људских вредности	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Уочава међусобне разлике и сличности са другим ученицима у одељењу -Понаша се на начин који не угрожава потребе, права и осећања других -Препознаје код себе и других основна осећања
132.	Еколошка сазнања и чување природе	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња		-Познаје значење термина екологија -Примењује еколошка правила за заштиту природе -Прави план једноставне акције за очување природе
133.	Сарадња одељењских заједница	одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња		-Слободно износи мишљење, образлаже идеје, даје предлоге и прихвата да други могу имати другачије мишљење -Сарађује и преузима различите улоге у групи или тиму -Договара се и одлучује у доношењу одељењских правила и да се понаша у складу са њима -Заједно са вршњацима и

				наставником учествује у решавању проблема у одељењу
134.	Стварање и развијање радних навика	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		-Познаје дечија права и обавезе -Редовно обавља своје обавезе -Поседује развијене радне навике прилагођење узрасту

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУСЛОБОДНА НАСТАВНА АКТИВНОСТ

Назив Слободне наставне активности

РАЗРЕД: ПРВИ РАЗРЕД

НАСТАВНИК: РАЗРЕДНО ВЕЋЕ ПРВОГ РАЗРЕДА

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
173.	Црта, цртица, слика, сличица	4	3	2	3	3	1		2			18
174.	Волим да глумим и рецитujem	2	2	3	2	2		2			1	14

175.	Могу све што хоћу	3	4	2	3	2	2	7	5	8	4	40
УКУПНО		9	9	7	8	7	3	9	7	8	5	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
1	Црта, цртица, слика, сличица	одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, сарадња, дигитална компетенција		
1	Волим да глумим и рецитујем	одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, сарадња, дигитална компетенција		
1	Могу све што хоћу	одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција		

Школска 2020/2021

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: СРПСКИ ЈЕЗИК

Редни број теме	Назив наставне теме	Број часова			
		Обрада	Утврђивање	Остали типови часа	Укупно
1.	Књижевност	49	15		64
2.	Језик	24	12	6	42
3.	Језичка култура	28	44	2	74
УКУПНО		101	71	8	180

Редни број и назив наставне теме	Исходи (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да...)	Међупредметне компетенције	Стандарди	

1. Књижевност	– разликује књижевне врсте: песму, причу, басну, бајку, драмски текст; – одреди главни догађај, време и место дешавања у прочитаном тексту; – одреди редослед догађаја у тексту; – уочи главне и споредне ликове и разликује њихове позитивне и негативне особине; – разликује стих и строфу; – уочи стихове који се римују; – објасни значење пословице и поуке коју уочава у басни; – наведе једноставне примере поређења из текстова и свакодневног живота; – чита текст поштујући интонацију реченице/стиха; – изражајно рецитије песму; – изводи драмске текстове; – износи своје мишљење о тексту.	Компетенција за учење Комуникација Сарадња	1CJ.1.5.1. 1CJ.1.5.2. 1CJ.1.5.3. 1CJ.1.5.4. 1CJ.2.5.2. 1CJ.2.5.3. 1CJ.2.5.4. 1CJ.2.5.5. 1CJ.3.5.1. 1CJ.3.5.2.	
2. Језик	– разликује глас и слог и препозна самогласнике и сугласнике; – разликује врсте речи у типичним случајевима; – одређује основне граматичке категорије именица и глагола; – разликује реченице по облику и значењу; – поштује и примењује основна правописна правила.	Компетенција за учење Комуникација Сарадња	1CJ.1.4.1. 1CJ.1.4.2. 1CJ.1.4.3. 1CJ.2.4.1 1CJ.2.4.2. 1CJ.2.4.6. 1CJ.3.4.1.	
3. Језик и језичка култура	– влада основном техником читања и писања латиничког текста; – пронађе експлицитно исказане информације у једноставном тексту	Компетенција за учење	1CJ.0.1.1. 1CJ.0.1.2. 1CJ.0.1.3. 1CJ.0.1.4. 1CJ.0.1.5. 1CJ.0.1.6. 1CJ.0.1.7. 1CJ.0.1.8.	

	(линеарном и нелинеарном); – користи различите облике усменог и писменог изражавања: препричавање, причање, описивање; – правилно састави дужу и потпуну реченицу и споји више реченица у краћу целину; – учествује у разговору и пажљиво слуша саговорника; – разликује основне делове текста (наслов, пасус, име аутора, садржај); – изражајно чита ћирилички текст.	Комуникација Сарадња	1СЈ.1.2.1. 1СЈ.1.2.2. 1СЈ.1.2.4. 1СЈ.1.2.5. 1СЈ.1.3.3. 1СЈ.1.3.4. 1СЈ.1.3.5. 1СЈ.1.3.7. 1СЈ.1.3.10. 1СЈ.2.2.1. 1СЈ.2.2.2. 1СЈ.2.2.7. 1СЈ.2.2.8. 1СЈ.2.3.1. 1СЈ.3.2.7.	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: МАТЕМАТИКА

Циљ наставе и учења Матеметике је да ученик, овладавајући математичким концептима, знањима и вештинама, развије основе апстрактног и критичког мишљења, позитивне ставове према математици, способност комуникације математичким језиком и писмом и примени стечена знања и вештине у даљем школовању и решавању проблема из свакодневног живота, као и да формира основ за даљи развој математичких појмова.

Редни	Назив наставне теме	Број часова

број теме		Обрада	Утврђивање	Остали типови часа	Укупно
1.	Обнављање садржаја из претходног разреда		5	1	6
2.	Бројеви	58	69	8	135
3.	Геометрија	8	10	2	20
4.	Мерење мере	3	4	1	8
	Утврђивање градива 2.разреда		10	1	11
УКУПНО		69	98	13	
СВЕГА ЧАСОВА					180

Редни број и назив наставне теме	Исходи – ученик/ученица ће бити у стању да:	Међупредметне компетенције
1. Сабирање и одузимање бројева до 100	- одреди десетице најближе датом броју - сабира и одузима бројеве у оквиру прве стотине са преласком - примени замену места и здруживање сабирака ради лакшег рачунања - решава једначине са непознатим сабирком, умањеником или умањеоцем - чита број записан римским цифрама	Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе.

	- пише дати број римским цифрама - чита и користи податке представљене табеларно или графички (стубичасти дијаграм и сликовни дијаграм) - изрази одређену суму новца преко различитих апоена - примењује научено у текстуалним задацима	Решавање проблема: - ученик проналази могућа решења проблемске ситуације. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву: - уме да управља временом и новцем и да изради план акције. Одговорно учешће у демократском друштву - разуме значај хуманитарних акција и учествује у њиховом планирању.	
2. Мерење дужине	- изражава дужину различитим јединицама за мерење дужине - мери дужину дужи и изражава је мерним бројем и јединицом мере - чита и користи податке представљене табеларно или графички (стубичасти дијаграм и сликовни дијаграм)	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи.	

3. Множење бројева до 100	- разуме везу множења и сабирања - усмено множи у оквиру прве стотине - користи појмове <i>чинилац</i> и <i>производ</i> - примењује замену места и здруживање чинилаца ради лакшег рачунања	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи.	
4. Геометрија (први део)	- разликује дуж, полуправу и праву - одређује дужину изломљене линије (графички и рачунски) - чита и користи податке представљене табеларно или графички (стубичасти дијаграм и сликовни дијаграм)	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи.	
5. Дељење бројева до 100	- уочава везу између множења и дељења - користи појмове <i>дељеник</i>, <i>делилац</i>, <i>количник</i> и <i>садржалац</i> - усмено дели у оквиру прве стотине - одреди непознат број у једначини са једном непознатом	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их отклони.	

	- рачуна вредност бројевног израза са највише две операције	Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи.	
6. Геометрија (други део)	- одреди обим геометријске фигуре - нацрта правоугаоник, квадрат и троугао на квадратној и тачкастој мрежи - уочи подударне фигуре на датом цртежу - уочи симетричне фигуре - допуни цртеж тако да добијена фигура буде симетрична у односу на дату праву	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - активно конструише знање; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их отклони. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи;	
7. Разломци	- уочава разломак као део целине - уме да одреди делове облика $\frac{1}{n}$ - примени знање у решавању текстуалних задатака	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их отклони. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи.	

		Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи.	
8. Математички изрази	- израчунава вредност израза са две операције поштујући редослед рачунских операција - решава текстуалне задатке постављањем израза - приказује мањи број података у табели и стубичастим дијаграмом	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да резимира и елаборира идеје; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их отклони. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи. Решавање проблема: - проналази могућа решења проблема.	
9. Мерење времена	- уме да чита и запише време са часовника - користи јединице за време у једноставним ситуацијама - приказује мањи број података у табели и стубичастим дијаграмом	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да резимира и елаборира идеје; - уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их отклони.	

		Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи.	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: СВЕТ ОКО НАС

Циљ наставе и учења Света око нас јесте упознавање себе, свог природног и друштвеног окружења и развијање способности за одговоран живот у њему.

Редни број теме	Назив наставне теме	Број часова			
		Обрада	Утврђивање	Остали типови часа	Укупно
1.	Други и ја	6	4	2	12
2.	Култура живљења	9	6	1	16
3.	Кретање и оријентација у времену	11	5	1	17
4.	Разноврсност природе	12	7	1	20
5.	Човек ствара	4	2	1	7
УКУПНО		42	24	6	
СВЕГА ЧАСОВА					72
Редни број и назив наставне теме	Исходи (Ученик/ученица ће бити у стању да...)	Међупредметне компетенције			Стандарди
1. Други и ја	- идентификује групе људи којима припада и своју улогу у њима; - оствари права и изврши обавезе у	Сарадња: конструктивно, аргументовано и креативно учествује у раду групе или пара.			1ПД.1.5.1 1ПД.1.5.2. 1ПД.1.5.3. 1ПД.1.5.4.

	односу на правила понашања у групама којима припада; - се понаша тако да уважава различитости других људи; - прихвати последице када прекрши правила понашања групе; - сарађује са другима у групи на заједничким активностима; - разликује потребе од жеља на једноставним примерима из сопственог живота;	Комуникација: - уме јасно (усмено и писмено) да искаже и образложи своје мишљење. Одговорно учешће у демократском друштву: - поштује равноправност различитих заједница и њихових традиција. Компетенција за учење: - активно конструише знање; уме да резимира; - уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе. Дигитална компетенција: - користи ИКТ средства у учењу/провери знања. Решавање проблема: - проналази/осмишљава могућа решења проблемских ситуација.	1ПД.1.5.5. 1ПД.2.5.2. 1ПД.2.5.3. 1ПД.3.5.2.	

2. Култура живљења	▪ препозна грб, заставу и химну Републике Србије и примерено се понаша према симболима; ▪ уме да одреди тип насеља и објасни у чему се огледа њихова повезаност; ▪ зна своја права, обавезе и правила пристојног понашања у насељу; ▪ повеже личну хигијену, боравак у природи, физичку активност и разноврсну исхрану са очувањем здравља; ▪ одржава личну хигијену – руку, зуба и чулних органа; ▪ примени правила културног и безбедног понашања у саобраћају и превозним средствима у насељу са околином; ▪ безбедно поступа пре и током временских непогода; ▪ повезује резултат рада са уложеним трудом; ▪ сарађује са другима на заједничким активностима;	Сарадња: ▪ конструктивно, аргументовано и креативно учествује у раду групе или пара. Комуникација: ▪ уме јасно (усмено и писмено) да искаже одређени садржај и да га образложи. Компетенција за учење: ▪ активно конструише знање и уме да резимира главне идеје; ▪ уме да процени сопствену успешност у учењу, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Дигитална компетенција: ▪ користи ИКТ средства у учењу/провери знања. Одговоран однос према здрављу: ▪ познаје факторе који доприносе здрављу или га угрожавају; ▪ разуме значај правилне исхране за очување здравља; ▪ свестан је свих димензија здравља.	1ПД.1.5.1 1ПД.1.5.2. 1ПД.1.5.3.

3. Човек ствара	■ уме да одреди својства материјала истезањем, савијањем и сабијањем; ■ одабере материјале који својим својствима највише одговарају употреби предмета; ■ зна где се који отпад одлаже; ■ зна да правилним одлагањем отпада позитивно утиче на очување здраве животне средине; ■ именује занимања људи у свом насељу и околини; ■ повезује резултат рада са уложеним трудом;	Одговоран однос према околини: ■ разуме значај рециклирања и правилног одлагања отпада. Комуникација ■ уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта. Компетенција за учење: ■ уме да резимира и елаборира основне идеје; ■ уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе. Дигитална компетенција: ■ користи ИКТ средства у учењу/провери знања. Сарадња: ■ конструктивно, аргументовано и креативно учествује у раду у пару.	1ПД.1.1.1 1ПД.1.3.4 1ПД.1.3.5 1ПД.1.3.6.

4. Кретање и оријентација у простору и времену	- одреди време помоћу часовника и календара користећи временске одреднице: сат, дан, седмицу, месец, годину; - забележи и прочита податке из личног живота помоћу ленте времена; - наводи различите облике кретања у окружењу; - својим речима објасни како облик тела, подлога и средина утичу на кретање; - измери растојање које тело пређе током свог кретања; - изведе једноставне огледе пратећи упутства; - пронађе тражени објект у насељу помоћу адресе/карактеристичних објеката; - повезује резултат рада са уложеним трудом;	Комуникација: - уме на јасан начин (усмено и писмено) да искаже и образложи своје мишљење. Дигитална компетенција: - користи ИКТ средства у учењу/провери знања. Компетенција за учење: - активно конструише знање, уме да резимира и елаборира основне идеје; - уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе. Сарадња: - конструктивно, аргументовано и креативно учествује у раду у пару. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података.	1ПД.1.4.1 1ПД.1.4.2. 1ПД.1.4.4. 1ПД.2.4.3.	
5. Разноврсност природе	- разликује облике рељефа и површинских вода у свом насељу и околини; - именује заједничке особине живих бића на примерима из окружења; - повеже делове тела живих бића са	Одговоран однос према околини: - познаје како људске активности могу да унапреде или угрозе животну средину; - разуме концепт безбедног окружења (вода, ваздух, земљиште) за живот људи.	1ПД.1.1.1 1ПД.1.1.2. 1ПД.1.1.5. 1ПД.1.2.3. 1ПД.2.1.1. 1ПД.2.1.4. 1ПД.2.2.3.	

	њиховим улогама; - разврста биљке на основу изгледа листа и стабла; - разврста животиње на основу начина живота и начина исхране; - наведе примере који показују значај биљака и животиња за човека; - препозна примере повезаности живих бића са условима за живот; - наброји годишња доба и наведе месеце који припадају одређеном годишњем добу; - повеже промене у природи и активности људи са годишњим добрима; - штедљиво троши производе које користи у свакодневним ситуацијама; - разврста отпад на предвиђена места; - повеже резултат рада са уложеним трудом.	Одговоран однос према здрављу: - познаје факторе који доприносе здрављу или га угрожавају; - примењује мере заштите свог здравља. Комуникација: - уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта. Дигитална компетенција: - користи ИКТ средства у ситуацијама учења. Компетенција за учење: - уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе; - уме да резимира и елаборира основне идеје. Сарадња: - конструктивно, аргументовано и креативно учествује у раду у пару.	1ПД.2.2.4. 1ПД.3.1.1 1ПД.3.1.2.	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: ЛИКОВНА КУЛТУРА

Циљ наставе Ликовне културе је да се ученик, развијајући стваралачко мишљење и естетичке критеријуме кроз практичан рад, оспособљава за комуникацију и да изграђује позитиван однос према култури и уметничком наслеђу свог и других народа.

Редни број теме	Назив наставне теме	Број часова			
		Обрада	Утврђивање	Остали типови часа	Укупно
1.	Облици	21	8	2	31
2.	Простор	8	2	4	14
3.	Споразумевање	12	2	1	15
4.	Ликовне игре	4	4	4	12
СВЕГА ЧАСОВА					72
Редни броји назив		Исходи		Међупредметне компетенције	
				Стандарди	

наставне теме	(Ученик/ученица ће бити у стању да...)		
1. Облици	• тумачи једноставне визуелне информације које опажа у свакодневном животу; • идентификује истакнути део целине и визуелне супротности у свом окружењу; • упоређује свој и туђ естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; • користи материјал и прибор на безбедан и одговоран начин; • изражава, светлим или тамним бојама, свој доживљај уметничког дела; • користи једноставне информације и одабрана ликовна дела као подстицај за стваралачки рад; • повезује уметничко занимање и одговарајуће продукте;	Комуникација: • уме јасно усмено да искаже одређени садржај, да га образложи и прилагоди захтевима и карактеристикама ситуације. Предузимљивостиоријентацијакапредузетништву: • способан је даразвијеидеју, представије и образложи. Одговоран однос према околини: • разуме значај и користи могућности рециклирања. Рад са подацима и информацијама: • користи табеларни приказ података. Естетичка компетенција: • показује осетљивост за естетску димензију у свакодневном животу и има критички однос према употреби и злоупотреби естетике; • позитивно вреднује допринос културе и уметности развоју људске заједнице; свестан је међусобних утицаја културе и уметности. Сарадња:	ЛК 1.1.1. ЛК 1.1.2. ЛК 1.1.3. ЛК 1.2.3. ЛК 1.3.2. ЛК 1.3.4.

		- доприноси постизању договора о правилима заједничког рада и придржава их се током заједничког рада. Компетенција за учење: - активно конструише знање; - уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе.	
2. Споразумевање	- користи једноставне информације и одабрана ликовна дела као подстицај за стваралачки рад; - разматра, у групи, шта и како је учио/ла и где та знања може применити; - тумачи једноставне визуелне информације које опажа у свакодневном животу; - идентификује истакнути део целине и визуелне супротности у свом окружењу; - изрази, одабраним материјалом и техникама своје емоције, машту, сећања и замисли;	Одговорно учешће у демократском друштву: - има осећање припадности одређеним културним заједницама; изражава на афирмативан начин свој идентитет и поштује другачије културе и традиције. Комуникација: - уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта. Сарадња: - доприноси постизању договора о правилима заједничког рада и придржава их се током заједничког рада; - конструктивно, аргументовано и креативно доприноси раду групе, усаглашавању и остварењу	ЛК 1.1.1. ЛК 1.1.2. ЛК 1.1.3. ЛК 1.2.3. ЛК 1.3.2. ЛК 1.3.4.

		заједничких циљева. Компетенција за учење: ■ активно конструише знање; ■ уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе. Естетичка компетенција: • показује осетљивост за естетску димензију у свакодневном животу и има критички однос према употреби и злоупотреби естетике.	
3. Ликовне игре	• упоређује свој и туђ естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; • изрази, одабраним материјалом и техникама, своје емоције, машту, сећања и замисли; • идентификује истакнути део целине и визуелне супротности у свом окружењу; • користи материјал и прибор на безбедан и одговоран начин; • изражава, светлим или тамним бојама, свој доживљај уметничког дела; • повезује уметничко занимање и	Комуникација: ■ користи на одговарајући и креативан начин језик и стил комуникације који су специфични за поједине уметничке дисциплине; ■ уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта; ■ активно доприноси неговању културе дијалога, уважавању и неговању различитости и поштовању основних норми комуникације. Естетичка компетенција:	ЛК 1.1.1. ЛК 1.1.2. ЛК 1.1.3. ЛК 1.2.3. ЛК 1.3.2. ЛК 1.3.3. ЛК 2.1.1. ЛК 3.3.4.

	одговарајуће продукте;	- показује осетљивост за естетску димензију у свакодневном животу и има критички однос према употреби и злоупотреби естетике; - препознаје и развија сопствене стваралачке способности и креативност у свим уметничким и неуметничким пољима свог деловања. Компетенција за учење: - уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе.	
4. Простор	- упоређује свој и туђ естетски доживљај простора, дизајна и уметничких дела; - пружи основне информације о одабраном музеју; - користи материјал и прибор на безбедан и одговоран начин; - изражава мимиком и/или телом различита расположења, покрете и кретања; - повезује уметничко занимање и одговарајуће продукте; - преобликује, самостално или у сарадњи са другима, материјале и предмете за рециклажу.	Одговоран однос према околини: - познаје како људске активности могу да унапреде или угрозе животну средину; - разуме значај и могућности рециклирања. Компетенција за учење: - уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе; - уме да резимира и елаборира основне идеје.	ЛК 1.1.1. ЛК 1.1.2. ЛК 1.1.3. ЛК 1.2.3. ЛК 1.3.2. ЛК 1.3.3.

		Естетичка компетенција: - показује осетљивост за естетску димензију у свакодневном животу и има критички однос према употреби и злоупотреби естетике; - има изграђене преференције уметничких и културних стилова и користи их за обогаћивање личног искуства; - вреднује алтернативне уметничке форме и изразе (субкултурна дела). Одговоран однос према здрављу: - разуме значај физичке активности за очување здравља. Комуникација: - користи на одговарајући и креативан начин језик и стил комуникације који су специфични за поједине уметничке дисциплине; - уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта.	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: МУЗИЧКА КУЛТУРА

Циљ наставе и учења Музичке културе је да код ученика развије интересовање и љубав према музици кроз индивидуално и колективно музичко искуство којим се подстиче развијање креативности, естетског сензибилитета и духа заједништва, као и одговорног односа према очувању музичког наслеђа и културе свога и других народа.

Редни број теме	Назив наставне теме	Број часова			
		Обрада	Утврђивање	Остали типови часа	Укупно
1.	Слушање музике	17	6	1	24
2.	Извођење музике	2		3	5
3.	Музичко стваралаштво	3		4	7
УКУПНО		22	6	8	
СВЕГА ЧАСОВА					36

Редни бр. и назив	Исходи	Међупредметне компетенције	Стандарди

наставне теме	(Ученик ће бити у стању да...)		
1. Слушање музике	- повезује музичко дело у односу на њему блиске ситуације - поштује договорена правила понашања при слушању музике - објасни својим речима утиске о слушаном музичком делу - разликује боју одређених певачких гласова и музичке изражајне елементе - разликује музичке изражајне елементе - препознаје боју новог музичког инструмента (кларинет)	Вештина сарадње, комуникација, решавање проблема, компетенција за учење, естетичка компетенција, одговоран однос према здрављу, одговорно учешће у демократском друштву	МК 1.2.1 МК 1.2.2 МК 1.2.4 МК 2.2.1 МК 2.2.2
2. Извођење музике	- правилно изводи бројалице - разликује звук и тон - изводи народне песме и игре - изводи музичке игре - разликује висину тонова и тачно и чисто их изводи - свира на ритмичким инструментима - изводи музички дијалог - пева песму по слуху - примењује правилан начин певања и договорена правила понашања у групном певању и свирању и игрању - разликује висину тонова - броји на три - разликује боју одређених певачких гласова - свира по слуху звучне ономатопеје	Вештина комуникације, компетенција за учење, вештина сарадње, решавање проблема, естетичка компетенција, одговорно учешће у демократском друштву	МК 1.3.1 МК 1.3.2 МК 1.3.3 МК 1.3.4 МК 2.3.2 МК 2.3.3 МК 2.3.4 МК 3.3.2
3. Музичко стваралаштво	- самостално направи ритмички инструмент - изабере према литерарном садржају одговарајући музички садржај	Компетенција за учење, комуникација, вештина сарадње, одговорно учешће у демократском	МК 1.4.1 МК 1.4.2 МК 1.4.3

	осмисли и изведе једноставну ритмичку пратњу	друштву, естетичка компетенција, решавање проблема	МК 2.4.1 МК 2.4.2 МК 2.4.3

Прилог:

Слушање музике

Ученик уме да препозна:

МК 1.2.1 – основне музичке изражајне елементе;

МК 1.2.2 – извођачки састав;

МК 1.2.4 – српски музички фолклор;

МК 2.2.1 – музичке елементе;

МК 2.2.2 – поједине инструменте и гласове.

Извођење музике

Ученик уме да:

МК 1.3.1 – пева једноставне народне и уметничке композиције;

МК 1.3.2 – изводи једноставне композиције на инструменту;

МК 1.3.3 – изрази се покретом;

МК 1.3.4 – музицира у групи уважавајући различите улоге чланова групе;

МК 2.3.2 – учествује у инструменталној пратњи;

МК 2.3.3 – уме да комуницира покретом;

МК 2.3.4 – изводи разноврсни музички репертоар певањем/свирањем, покретом, индивидуално и у групи, развијајући тимски дух;

МК 3.3.2 – активно учествује у музичком животу школе и заједнице.

Музичко стваралаштво

Ученик уме да:

МК 1.4.1 – направи музичке инструменте користећи предмете из окружења;

МК 1.4.2 – осмисли мање музичке целине на основу понуђених модела;

МК 1.4.3 – осмисли покрет уз музику;

МК 2.4.1 – ствара пратеће мелодијско-ритмичке деонице на музичким инструментима;

МК 2.4.2 – импровизује музички дијалог на инструменту и/или гласом;

МК 2.4.3 – осмисли серију покрета уз музику.

У темама плана рада музичке културе може бити промена у зависности од епидемиолошке ситуације.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Циљ учења предмета *физичко и здравствено васпитање* је да ученик унапређује физичке способности, моторичке вештине и знања из области физичке и здравствене културе, ради очувања здравља и примене правилног и редовног физичког вежбања у савре

Редни број теме	Назив наставне теме	Број часова			
		Обучавање	Увежбавање	Остали типови часа	Укупно
1.	ХОДАЊЕ И ТРЧАЊЕ	12	14	2	28
2.	БАЦАЊЕ И ХВАТАЊЕ	6	8	6	20
3.	ВЕЖБЕ НА ТЛУ	10	20	8	38
4.	ВЕЖБЕ РАВНОТЕЖЕ	7	4	1	12
5.	ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	6	2	2	10
УКУПО		41	48	19	
СВЕГА					108

У темама плана рада физичког васпитања може бити промена у зависности од епидемиолошке ситуације.

Редни бр. и назив наставне теме	Исходи (Ученик ће бити у стању да...)	Међупредметне компетенције	Стандарди
1. ХОДАЊЕ И ТРЧАЊЕ	– примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе(вежбе обликовања); – правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује своје моторичке вештине у игри свакодневног живота; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањатеља; – успостави правилно држање тела; – правилно дише током вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – поштује правила игре; – повеже ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље; – препозна лепоту покрета у вежбању;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ	ФВ.1.1.1.Изводи покрете у задатом смеру ФВ.2.1.1.Остварује напредак у развоју моторичких способности у складу са индивидуално постављеним нормама ФВ.2.1.1.Правилно изводи вежбе обликовања са реквизитима ФВ.1.2.1.Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3.Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4.Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.3.Правилно хода по правој линији ФВ.3.2.2.Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања ФВ.1.3.1.Током вежбања и игре, пријатељски комуницира и сарађује са вршњацима ФВ.2.3.1.Ни на који начин у игри не угрожава оне који се од њега разликују ФВ.2.3.2.Примењује здравствено-хигијенске мере

	– се придржава правила вежбања; - вреднује успех у вежбању;		ФВ.3.3.1.Позитивно вреднује успешне потезе и уложени труд свих учесника у игри, уз подстицање свих учесника у игри ФВ.3.3.2.Уочава своје моторичке и друге способности и особине и сличности и разлике међу вршњацима
2. СКАКАЊЕ И ПРЕСКАКАЊЕ	– правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује своје моторичке вештине у игри и свакодневном животу; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањетела; – успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу; – користи основну терминологију вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – поштује правила игре; – навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; – препозна лепоту покрета у вежбању; – се придржава правила вежбања;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	ФВ.1.1.1.Изводи покрете у задатом смеру ФВ.2.1.1.Остварује напредак у развоју моторичких способности у складу са индивидуално постављеним нормама ФВ.2.1.1.Правилно изводи вежбе обликовања са реквизитима ФВ.3.2.2.Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања ФВ.1.2.1.Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3.Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4.Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна

	вреднује успех увежбању;		правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.1.Памтомимом и покретом приказује појаве и ситуације из свакодневног искуства ФВ.2.2.2.Влада изабраним умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3.Правилно хода по правој линији
3. БАЦАЊЕ И ХВАТАЊЕ	– правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује усвојене моторичке вештине у игри свакодневног живота; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањетела; – успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – користи основну терминологију вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	ФВ.1.1.1.Изводи покрете у задатом смеру ФВ.2.1.1.Остварује напредак у развоју моторичких способности у складу са индивидуално постављеним нормама ФВ.2.1.1.Правилно изводи вежбе обликовања са реквизитима ФВ.1.2.1.Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања

	– поштује мере безбедности током вежбања; – поштује правила игре; – навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; – прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; – се придржава правила вежбања; – вреднује успех у вежбању;		ФВ.1.2.3. Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4. Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5. Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.1. Памтомимом и покретом приказује појаве и ситуације из свакодневног искуства ФВ.2.2.2. Влада изабраним умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3. Правилно хода по правој линији ФВ.3.2.2. Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања
4. ПУЗАЊА, ВИШЕЊА, УПОРИ И ПЕЊАЊА	– правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује у својеном моторичке вештине у игри и свакодневном животу; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањатеља;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ ВЕШТИНА	ФВ.1.1.1. Изводи покрете у задатом смеру ФВ.2.1.1. Остварује напредак у развоју моторичких способности у складу са индивидуално постављеним нормама ФВ.2.1.1. Правилно изводи вежбе обликовања са

	– успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – користи основну терминологију вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; – поштује правила игре; – навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; – прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; – уочава улогу делова тела у вежбању; – се придржава правила вежбања; – вреднује успех у вежбању;	САРАДЊЕ БРИГА ЗА ЗДРАВЉЕ ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	реквизитима ФВ.1.2.1.Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3.Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4.Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.2.Влада изабраним умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3.Правилно хода по правој линији ФВ.2.2.4.Изводи различите облике кретања по линији, обрнутој шведској клупи, или ниској греди, суножни окрет у чучњу и успону ФВ.3.2.1.Усклађује једноставне покрете уз музику у игри ФВ.3.2.2.Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања

5. ВЕЖБЕ НА ТЛУ	– примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе(вежбе обликовања); – правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањетела; – успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу; – користи основну терминологију вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; – поштује правила игре; – уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	ФВ.1.1.1.Изводи покрете у задатом смеру ФВ.2.1.1.Остварује напредак у развоју моторичких способности у складу са индивидуално постављеним нормама ФВ.2.1.1.Правилно изводи вежбе обликовања са реквизитима ФВ.1.2.1.Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3.Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4.Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара

	– уочава улогу делова тела увежбању; – препозна сопствено болесно стање и не вежба када је болестан; – примењује здравствено-хигијенске мере пре, у току и након вежбања; – препозна лепоту покрета увежбању; – се придржава правила вежбања; – вреднује успех увежбању;		ФВ.2.2.1. Памтомимом и покретом приказује појаве и ситуације из свакодневног искуства ФВ.2.2.2. Влада изабраним умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3. Правилно хода по правој линији ФВ.3.2.2. Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања
6. ВЕЖБЕ РАВНОТЕЖЕ	– примени једноставне, двоставне опште припремне вежбе (вежбе обликовања); – правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује своје моторичке вештине у игри свакодневног живота; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањатела; – правилно дише током вежбања; – користи основну терминологију вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ	ФВ.1.1.1. Изводи покрете у задатом смеру ФВ.2.1.1. Остварује напредак у развоју моторичких способности у складу са индивидуално постављеним нормама ФВ.2.1.1. Правилно изводи вежбе обликовања са реквизитима ФВ.1.2.1. Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2. Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3. Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4. Усклађује своје

	– уочава улогу делова тела у вежбању; – препозна сопствено болесно стање и не вежба када је болестан; – примењује здравствено-хигијенске мере пре, у току и након вежбања; – препозна лепоту покрета у вежбању; – се придржава правила вежбања; вреднује успех у вежбању;		кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.2.Влада изабраним умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3.Правилно хода по правој линији ФВ.2.2.4.Изводи различите облике кретања по линији, обрнутој шведској клупи, или ниској греди, суножни окрет у чучњу и успону ФВ.3.2.2.Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања
7. ВЕЖБЕ СА РЕКВИЗИТИМА	– примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); – правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује своје моторичке вештине у игри свакодневног живота; – разликује правилно од неправилног држањетела; – успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ	ФВ.1.1.1.Изводи покрете у задатом смеру ФВ.2.1.1.Остварује напредак у развоју моторичких способности у складу са индивидуално постављеним нормама ФВ.2.1.1.Правилно изводи вежбе обликовања са реквизитима ФВ.1.2.1.Разликује правилно

	– користи основну терминологију вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; – поштује правила игре; – навија и бодри учеснике у игри на начин који им није невређа; – прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; – уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања; – препозна лепоту покрета у вежбању; – се придржава правила вежбања; – вреднује успех у вежбању;	ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3.Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4.Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.2.Влада изабраним умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3.Правилно хода по правој линији ФВ.3.2.1.Усклађује једноставне покрете уз музику у игри ФВ.3.2.2.Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања
8. ПЛЕС И РИТМИКА	– примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); – правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује своје немоторичке вештине у игри свакодневног живота;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ	ФВ.1.2.1.Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3.Изводи најједноставније

	– одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањатеља; – успостави правилно држањетеља; – правилно дише током вежбања; – изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу; – изведе дечји и народни плес; – користи основну терминологију вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – поштује правила игре; – препозна лепоту покрета у вежбању; – се придржава правила вежбања; вреднује успех у вежбању;	КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА	гимнастичке елементе ФВ.1.2.4. Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.2.2.1. Памто мимом и покретом приказује појаве и ситуације из свакодневног искуства ФВ.2.2.3. Правилно хода по правој линији ФВ.3.2.1. Усклађује једноставне покрете уз музику у игри ФВ.3.2.2. Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања
9. ПОЛИГОНИ	– примени једноставне, двоставне опште припремне вежбе (вежбе обликовања); – правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује усвојену моторичку вештину у игри и свакодневном животу; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањатеља;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО	ФВ.1.2.1. Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2. Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3. Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4. Усклађује своје

	– успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу; – изведе дечји и народни плес; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; – поштује правила игре; – навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; – прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; – уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања; – уочава улогу делова тела у вежбању; – повеже ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље; – препозна лепоту покрета у вежбању; – се придржава правила вежбања; – вреднује успех у вежбању;	УЧЕЊЕ	кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.1.Памтомимом и покретом приказује појаве и ситуације из свакодневног искуства ФВ.2.2.2.Влада изабраним умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3.Правилно хода по правој линији ФВ.3.2.2.Вешто изводи једноставне форме природних облика кретања

10. КУЛТУРА ВЕЖБАЊА И ИГРАЊА	– примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе(вежбе обликовања); – правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује своје не моторичке вештине у игри свакодневног живота; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањатела; – успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – користи основну терминологију вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима за вежбање; – поштује мере безбедности током вежбања; – одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима у просторима за вежбање; – поштује правила игре; – навија и бодри учеснике у игри на начин којим никога не вређа; – прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; – уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања; – повеже ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ	ФВ.1.2.1.Разликује правилно од неправилног држања тела ФВ.1.2.2.Разликује различите форме природних облика кретања ФВ.1.2.3.Изводи најједноставније гимнастичке елементе ФВ.1.2.4.Усклађује своје кретање са кретањем реквизита у једноставним кретним задацима ФВ.1.2.5.Познаје основна правила у извођењу елементарних и штафетних игара ФВ.2.2.1.Памтомимом и покретом приказује појаве и ситуације из свакодневног искуства ФВ.2.2.2.Влада изабраним умењима из вежби на справама и тлу ФВ.2.2.3.Правилно хода по правој линији ФВ.2.2.4.Изводи различите облике кретања по линији, обрнутој шведској клупи, или ниској греди, суножни окрет у чучњу и успону ФВ.3.2.1.Усклађује једноставне покрете уз музику у игри ФВ.3.2.2.Вешто

	– препозна лепоту покрета увежбању; – се придржава правила вежбања; - вреднује успех увежбању;		изводи једноставне форме природних облика кретања
11. ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	– правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује у својеном моторичке вештине у игри и свакодневном животу; – разликује правилно од неправилног држањетела; – успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – поштује мере безбедности током вежбања; – уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања; – уочава улогу делова тела увежбању; – уочи промене у расту код себе и других; – препозна сопствено болесно стање и не вежба када је болестан; – примењује здравствено-хигијенске мере пре, у току и након вежбања; – одржава личну хигијену; – учествује у одржавању простора у коме живи и борави; – наведе врсте намирница у исхрани;	ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ ВЕШТИНА САРАДЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ	ФВ.1.3.1.Током вежбања и игре, пријатељски комуницира и сарађује са вршњацима ФВ.2.3.1.Ни на који начин у игри не угрожава оне који се од њега разликују ФВ.2.3.2.Примењује здравствено-хигијенске мере ФВ.3.3.1.Позитивно вреднује успешне потезе и уложени труд свих учесника у игри, уз подстицање свих учесника у игри ФВ.3.3.2.Уочава своје моторичке и друге способности и особине и сличности и разлике међу вршњацима

	– препознаје везу вежбања и уноса воде; – повеже ходање и трчање са позитивним утицајем на здравље;		
12. ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ	– примени једноставне, двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); – правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује своје моторичке вештине у игри свакодневног живота; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држањетела; – успостави правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – препозна лепоту покрета у вежбању; – се придржава правила вежбања; – вреднује успех у вежбању;	КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ БРИГА ЗА ЗДРАВЉЕ	ФВ.1.3.1. Током вежбања и игре, пријатељски комуницира и сарађује са вршњацима ФВ.2.3.1. Ни на који начин у игри не угрожава оне који се од њега разликују ФВ.2.3.2. Примењује здравствено-хигијенске мере ФВ.3.3.1. Позитивно вреднује успешне потезе и уложени труд свих учесника у игри, уз подстицање свих учесника у игри ФВ.3.3.2. Уочава своје моторичке и друге способности и особине и сличности и разлике међу вршњацима

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: ПРОЈЕКТНА НАСТАВА

На основу члана 67. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17),

Министар просвете, науке и технолошког развоја доноси

ПРАВИЛНИК

О плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 10/17).

Редни број теме	Назив наставне теме	Број часова			
					Укупно
1.	Другарство	5			
2.	Моје слободно време	7			
3.	Наша луткарска представа	7			
4.	Занимљивости о животињама	5			
5.	Лична карта мог насеља и околине	6			
6.	Наша башта или врт	4			

7.	Изложба	2			
УКУПНО					36

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Општи циљ предмета је подстицање развоја личности и социјалног сазнања код ученика основне школе. Овај предмет треба да пружи могућност ученицима да постану активни учесници у процесу образовања и васпитања и да изграде сазнања, умења, способности и вредности неопходне за формирање аутономне, компетентне, одговорне и креативне личности која је отворена за договор и сарадњу и која поштује и себе и друге.

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1	Људска права	4	1	1	4	/	/	/	/	/	/	6	4	10
1	Демократско друштво	/	4	3	/	/	1	/	/	1	2	4	7	11
1	Процеси у савременом свету	/	/	/	/	4	1	1	/	/	/	4	2	6
1	Грађански активизам	/	/	/	/	/	/	3	3	3	/	4	5	9

УКУПНО	4	5	4	4	4	2	4	3	3	2	18	18	36

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА

ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА

Циљеви и задаци

- понашање ученика и развој хуманизације међу људима ;
- елиминисање утицаја који штетно делују на здравље;

- подстицање ваннаставних активности;
- подстицање социјалног сазнања;
- упознавање са дечјим правима;
- развијање креативности;
- олакшавање адаптације у школи;

Ред. број	Назив	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Обрада	Утврђивање
1.	Ја и други	4	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	8
2.	Бонтон	/	/	5	4	4	2	/	/	/	/	/	15
3.	Моја осећања и ја	/	/	/	/	/	/	4	3	4	2	/	13

- развијање односа другарства и сарадње са вршњацима и одраслима;
- реализација садржаја и остваривање задатака подручја здравственог васпитања;
- превенција малолетничке деликвенције;
- превенција болести зависности.

Укупно	4	4	5	4	4	2	4	3	4	2	/	36

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Циљ наставе слободних активности јесте.

- Усавршавање изражајног читања и рецитовања, интерпретација књижевних ликова, слободно музичко, ритмичко и ликовно изражавање.

Задаци:

- развијање комуникацијских способности;
- подстицање спонтаности и слободе у понашању у односима са другима;
- адекватно коришћење слободног времена;
- развој креативности;
- развијање љубави према позоришту, драми и осталим облицима уметничког изражавања.

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
1.	Црта, цртица, слика, сличица											11
2.	Волим да глумим и рецитујем											10
3.	Могу све што хоћу											15
УКУПНО												36

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Циљ допунске наставе и српског језика је :

- савлађивање садржаја ради лакшег укључивања у редовни васпитно-образовни процес;
- развијање упорности, самосталности и тачности у раду.

ОБЛАСТ/ТЕМА		СВЕГА
1.	КЊИЖЕВНОСТ	10

2.	ЈЕЗИК	10
3.	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА УЧЕЊЕ ЛАТИНИЦЕ	10
		6
УКУПНО		36

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ДРУГИ РАЗРЕД

Наставни предмет: ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ МАТЕМАТИКЕ

Циљ допунске наставе и математике је :

- савлађивање садржаја ради лакшег укључивања у редовни васпитно-образовни процес;
- развијање упорности, самосталности и тачности у раду.

ОБЛАСТ/ТЕМА		СВЕГА
1.	БРОЈЕВИ	22
2.	ГЕОМЕТРИЈА	9

3.	МЕРЕЊЕ И МЕРЕ	5
УКУПНО		36

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: СРПСКИ ЈЕЗИК

РАЗРЕД: ТРЕЋИ

РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 3. РАЗРЕДА

Циљ учења Српског језика јесте да ученици овладају основним законитостима српског књижевног језика ради правилног усменог и писаног изражавања, негујући свест о значају улоге језика у очувању националног идентитета; да се оспособе за тумачење одабраних књижевних и других уметничких дела из српске и светске баштине, ради неговања традиције и културе српског народа и развијања интеркултуралности.

Годишњи фонд часова: 180

Недељни фонд часова: 5

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
180.	Књижевност	9	9	8	10	7	4	11	9	6	5	45	33	78
181.	Језик	8	7	7	8	4	3	6	7	6	5	27	33	60
182.	Језичка култура	5	6	3	4	3	1	6	5	4	4	6	36	42
УКУПНО		22	22	18	22	14	8	23	21	16	14	78	102	180

НАСТАВНА ТЕМА	ИСХОДИ Ученик ће моћи да:	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
КЊИЖЕВНОСТ	– чита с разумевањем различите текстове; – описује свој доживљај прочитаних књижевних дела; – износи своје мишљење о тексту;	1СЈ.1.2.4. 1СЈ.1.2.5. 1СЈ.1.2.6. 1СЈ.1.2.7. 1СЈ.1.2.8. 1СЈ.1.5.1. 1СЈ.1.5.2. 1СЈ.1.5.3. 1СЈ.1.5.4. 1СЈ.2.2.1.	1. Компетенција за целоживотно учење 2. Комуникација 3. Рад с подацима и информацијама

	– разликује књижевне врсте: лирску и епску песму, причу, басну, бајку, роман и драмски текст; – одређује тему, редослед догађаја, време и место дешавања у прочитаном тексту; – именује главне и споредне ликове и разликује њихове позитивне и негативне особине; – уочава основне одлике лирске песме (стих, строфа и рима); – разуме пренесено значење пословице и басне и њихову поучност; – разуме идеје књижевног дела; – уочава основне одлике народне бајке; – разликује народну бајку од ауторске бајке; – представља главне особине јунака; – уочава основне одлике народне епске песме; – уочава поређење у књижевном делу и разуме његову улогу; – разликује опис од приповедања у књижевном делу; – показује примере дијалога у песми, причи и драмском тексту; – уочава хумор у књижевном делу; – чита текст поштујући интонацију реченице/стиха; – изражајно рецитије песму и чита прозни текст; – изводи драмске текстове;	1CJ.2.2.2. 1CJ.2.2.3. 1CJ.2.2.4. 1CJ.2.2.5. 1CJ.2.2.7. 1CJ.2.2.8. 1CJ.2.5.1. 1CJ.2.5.2. 1CJ.2.5.3. 1CJ.2.5.4. 1CJ.2.5.5. 1CJ.2.5.6. 1CJ.3.2.1. 1CJ.3.2.2. 1CJ.3.2.7.	4.Дигитална компетенција 5.Решавање проблема 6.Сарадња 7.Одговорно учешће у демократском друштву 8.Одговоран однос према здрављу 9.Одговоран однос према околини 10.Естетичка компетенција 11.Предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

ЈЕЗИК Граматика Правопис Ортоепија	– разликује врсте (и подврсте) речи у типичним случајевима; – одређује основне граматичке категорије именица, придева и глагола; – примењује основна правописна правила; – јасно и разговетно изговара обавештајну, упитну и заповедну реченицу, поштујући одговарајућу интонацију и логички акценат, паузе, брзину и темпо; – споји више реченица у краћу и дужу целину.	1СЈ.1.4.1. 1СЈ.1.4.2. 1СЈ.1.4.5. 1СЈ.2.4.1. 1СЈ.2.4.2. 1СЈ.2.4.3. 1СЈ.2.4.9. 1СЈ.3.4.1. 1СЈ.3.4.2. 1СЈ.3.4.4. 1СЈ.3.4.5. 1СЈ.1.3.3. 1СЈ.1.3.4. 1СЈ.2.3.2. 1СЈ.2.3.3. 1СЈ.3.3.1.	1. Компетенција за целоживотно учење 2. Комуникација 3. Дигитална компетенција 4. Решавање проблема 5. Сарадња 6. Одговорно учешће у демократском друштву 7. Одговоран однос према здрављу 8. Одговоран однос према околини 9. Естетичка компетенција
ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	– препричава, прича и описује и на сажет и на опширан начин; – извештава о догађајима водећи рачуна о прецизности, тачности, објективности и сажетости; – варира језички израз; – попуњава једноставан образац у који уноси основне личне податке; – разликује формални говор од неформалног говора (комуникације); – учествује у разговору поштујући уобичајена правила комуникације и пажљиво слуша саговорника.	1СЈ.0.1.1. 1СЈ.0.1.2. 1СЈ.0.1.3. 1СЈ.0.1.4. 1СЈ.0.1.5. 1СЈ.0.1.6. 1СЈ.0.1.7. 1СЈ.0.1.8. 1СЈ.1.3.7. 1СЈ.1.3.10. 1СЈ.2.3.6. 1СЈ.2.3.7. 1СЈ.2.3.10. 1СЈ.2.3.11.	1. Компетенција за целоживотно учење 2. Комуникација 3. Рад с подацима и информацијама 4. Дигитална компетенција 5. Решавање проблема 6. Сарадња 7. Естетичка компетенција

		1CJ.3.3.2. 1CJ.3.3.4. 1CJ.3.3.5. 1CJ.3.3.6.	

Област/тема	Месец	Тип часа	Укупно

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА 2020/2021

Наставни предмет: Српски језик-допунска настава

Разред: ТРЕЋИ

Недељни фонд: 1 час Годишњи фонд: 36 часова

Ред. број	Назив	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Обрада	Утврђивање	
1.	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	4	5	3	5	3	1	/	/	/	/	10	11	21
2.	ЈЕЗИК	/	/	/	/	/	/	1	4	4	2	4	7	11
3.	КЊИЖЕВНОСТ	/	/	/	/	/	1	3	/	/	/	/	4	4
Укупно		4	5	3	5	3	2	4	4	4	2	14	22	36

ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА

РАЗРЕД: ТРЕЋИ

НАСТАВНИК:

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА	
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI				
1.	Бројеви до 1000	14										5	9	14	
2.	Сабирање и одузимање бројева до 1000	8	22									15	14	29	
3.	Геометрија – угао, међусобни положај две праве			12								6	7	13	
4.	Множење и дељење бројева до 1000			6	21							14	13	27	
5.	Једначине и неједначине				1	14	2					8	9	17	
6.	Мерење и мере						6	9				6	9	15	
7.	Писмене рачунске операције у хиљади							14	19			15	18	33	
8.	Геометрија – геометријске фигуре								2	16	3	9	12	21	
9.	Разломци										11	4	7	11	
УКУПНО		22	22	18	22	14	8	23	21	16	14	82	98	180	180

Р.БР .	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋ А УЧЕНИКА	ИСХОДИ
138.	Бројеви до 1000	Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом. Решавање проблема: - ученик проналази могућа решења проблемске ситуације.	1МА.1.1.1. 1МА.1.1.2. 1МА.1.1.4. 1МА.1.1.5. 1МА.2.1.1. 1МА.2.1.2. 1МА.3.1.1.	– прочита, запише и упоређи бројеве прве хиљаде и прикаже их на бројевној правој; – прочита број записан римским цифрама и напише дати број римским цифрама (до 1000); – чита и користи податке представљене табеларно или графички (стубичасти дијаграм и сликовни дијаграм);

139.	Сабирање и одузимање бројева до 1000	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења и поставља питања о градиву; - уме да процени степен овладаности градивом. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи. Дигитална компетенција: - ефикасно користи ИКТ.	1МА.1.1.1. 1МА.1.1.2. 1МА.1.1.4. 1МА.1.4.4. 1МА.1.4.1. 1МА.2.1.3. 1МА.2.1.4. 1МА.2.4.1. 1МА.2.4.5. 1МА.3.1.2. 1МА.3.1.4.	– изврши рачунске операције сабирања и одузимања, усмено (до 1000); – процени вредност израза са једном рачунском операцијом; – израчуна вредност бројевног израза са највише три рачунске операције; – чита и користи податке представљене табеларно или графички (стубичасти дијаграм и сликовни дијаграм);
140.	Геометрија – угао, међусобни положај две праве	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Дигитална компетенција: - ефикасно користи ИКТ.	1МА.1.2.1. 1МА.2.2.1.	– црта паралелне и нормалне праве, правоугаоник и квадрат; – конструише троугао; – именује елементе угла; – разликује врсте углова; – користи геометријски прибор и софтверске алате за цртање;

141.	Множење и дељење бројева до 1000	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи; - користи табеларни приказ података и уме да их чита и тумачи. Дигитална компетенција: - ефикасно користи ИКТ.	1МА.1.1.2. 1МА.1.1.3. 1МА.1.1.4. 1МА.1.4.4. 1МА.2.1.4. 1МА.2.4.5. 1МА.3.1.2. 1МА.3.1.4.	– изврши рачунске операције сабирање и одузимање, усмено (до 1000); – подели број бројем прве десетице, са и без остатка, и провери резултат; – чита и користи податке представљене табеларно или графички (стубичасти дијаграм и сликовни дијаграм);
142.	Једначине и неједначине	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења; - уме да процени степен овладаности градивом. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Решавање проблема: - проналази могућа решења. Дигитална компетенција: - ефикасно користи ИКТ.	1МА.1.1.5. 1МА.2.1.5. 1МА.3.1.5.	– реши једначину са једном рачунском операцијом; – одреди и запише скуп решења неједначине са сабирањем и одузимањем; – реши проблемски задатак користећи бројевни израз или једначину;

143.	Мерење и мере	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења и поставља питања о градиву; - уме да процени степен овладаности градивом. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи; Решавање проблема: - проналази могућа решења проблема.	1МА.1.2.2. 1МА.1.2.4. 1МА.1.4.2. 1МА.1.4.3. 1МА.1.4.4. 1МА.2.2.2. 1МА.2.4.2. 1МА.2.4.3. 1МА.2.4.4. 1МА.2.4.5. 1МА.3.4.1. 1МА.3.4.2. 1МА.3.4.3.	– чита, упореди и претвара јединице за мерење дужине, масе, запремине течности и времена; – упоредивеличине (дужина, маса, запреминатечности и време); – измери површину геометријске фигуре задатом мером (правоугаоником, квадратом и троуглом); – примењује концепт мерења у једноставним реалним ситуацијама;

144.	Писмене рачунске операције у хиљади	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења и поставља питања о градиву; - уме да процени степен овладаности градивом. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Рад са подацима и информацијама: - користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи. Дигитална компетенција: - ефикасно користи ИКТ. Решавање проблема: - проналази могућа решења проблема.	1МА.1.1.2. 1МА.1.1.3. 1МА.1.1.4. 1МА.1.4.4. 1МА.1.4.1. 1МА.2.1.2. 1МА.2.1.3. 1МА.2.1.4. 1МА.2.4.1. 1МА.2.4.5. 1МА.3.1.3. 1МА.3.1.4.	– одреди десетице и стотине најближе датом броју; – изврши четири основне рачунске операције, писмено (до 1000); – уочи и речима опише правило за настајање бројевог низа;
145.	Геометрија – геометријске фигуре	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења и поставља питања о градиву; - уме да процени степен овладаности градивом. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Решавање проблема: - проналази могућа решења проблема. Дигитална компетенција: - ефикасно користи ИКТ.	1МА.1.2.1. 1МА.2.2.4. 1МА.3.2.2.	– црта правоугаоник и квадрат; – конструише круг; – именује елементе правоугаоника, квадрата, троугла и круга; – разликује врсте троуглова; – одреди обим правоугаоника, квадрата и троугла, применом обрасца; – опише особине правоугаоника и квадрата; – преслика геометријску фигуру у квадратној или тачкастој мрежи на основу задатог упутства; – користи геометријски прибор и софтверске алате за цртање;

146.	Разломци	Компетенција за учење: - ефикасно користи различите методе учења и поставља питања о градиву; - уме да процени степен овладаности градивом. Комуникација: - уме јасно усмено да искаже одређени садржај и да га образложи. Дигитална компетенција: - ефикасно користи ИКТ. Решавање проблема: - проналази могућа решења проблема.	1МА.1.3.1. 1МА.1.3.2. 1МА.2.3.1. 1МА.2.3.2. 1МА.3.3.1. 1МА.3.3.2.	– уочи делове целине и запише разломке облика $\frac{m}{n}$ ($m \leq n \leq 10$); – упореди разломке облика $\frac{m}{n}$ са једнаким именицима; – резултат мерења дужине запише децималним бројем са једно м децималом.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА 2020/2021

Наставни предмет: Математика-допунска настава

Разред: ТРЕЋИ

Недељни фонд: 1 час Годишњи фонд: 36 часова

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

Област/тема		Месец					Тип часа							Укупно
Ред. број	Назив	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Обрада	Утврђивање	
1.	ПРИРОДНИ БРОЈЕВИ ДО 1000	/	1	4	4	4	2	4	3	4	/	20	6	26
2.	МЕРЕЊЕ И МЕРЕ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2	/	2	2
3.	ГЕОМЕТРИЈА	2	2	/	/	/	/	/	/	/	/	2	2	4
		2	2	/	/	/	/	/	/	/	/	4	/	4
Укупно		4	5	4	4	4	2	4	3	4	2	26	10	36

Наставни предмет: Одељењска заједница

Разред: ТРЕЋИ

Недељни фонд: 1 часова

Годишњи фонд: 36 часова

Циљ наставе је развијање моралних особина, ставова и уверења ученика, упознавање ученике са школским животом и односима којима уважавају друге. Упућује на естетска осећања, формирање културно-хигијенских и здравствених навика и формирање става о заштити животне средине.

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
183.	Ја и други	4	5	/	/	/	/	/	/	/	/			9
184.	Бонтон	/	/	5	4	4	1	1	/	/	/			15
185.	Моја осећања и ја	/	/	/	/	/	/	3	3	4	2			12
УКУПНО		4	5	5	4	4	1	4	3	4	2			36

ТЕМЕ	САДРЖАЈИ	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

БЕЗБЕДНОСТ	На путу од куће до школе Ко нам помаже у саобраћају Полицајац је наш пријатељ	1. Компетенција за целоживотно учење 2. Комуникација 3. Рад с подацима и информацијама 4. Дигитална компетенција 5. Решавање проблема 6. Сарадња 7. Одговорно учешће у демократском друштву 8. Одговоран однос према здрављу 9. Одговоран однос према околини 10. Естетичка компетенција 11. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву
КАКО ДО ДОБРОГ УСПЕХА И ПРИМЕРНОГ ВЛАДАЊА	План рада и одмора у току дана Колико смо задовољни успехом Школске обавезе Шта је примерно владање	
ЖИВОТ У ШКОЛИ	Права и обавезе Односи у одељењу Дечија недеља Дан школе Савиндан	
КУЛТУРА ПОНАШАЊА	Бонтон Боравак у фискултурној сали Понашање у школи и ван школе	
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Учионица Школско двориште Наш град Чувајмо природу	
ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ	Коме се обраћамо када се над нама врши или смо сведоци насиља Насиље, злостављање, занемаривање Нивои насиља Радионице	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

РАЗРЕД: ТРЕЋИ

РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 3. РАЗРЕДА

Циљ наставе и учења програма Грађанско васпитање је подстицање развоја личности која је одговорна према својим правима и правима других, отворена за договор и сарадњу и спремна да активно учествује у животу школске заједнице, уважавајући принципе, процедуре и вредности демократског друштва.

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
186.	ЉУДСКА ПРАВА Сви различити, а сви равноправни	5	4	3	/	/	/	/	/	/	/	9	3	12

187.	ДЕМОКРАТСКО ДРУШТВО Ја и други у локалној заједници	/	/	1	5	3	1	/	/	/	/	7	3	10
188.	ПРОЦЕСИ У САВРЕМЕНОМ СВЕТУ Снага узајамне помоћи	/	/	/	/	/	/	5	3	/	/	5	3	8
189.	ГРАЂАНСКИ АКТИВИЗАМ Акција солидрности у локалној заједници	/	/	/	/	/	/	/	1	2	3	4	2	6
УКУПНО		5	4	4	5	3	1	5	4	2	3	25	11	36

ИСХОДИ Ученик ће моћи да:	НАСТАВНА ТЕМА Број часова и садржаји	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
1. својим понашањем показује да прихвата	ЉУДСКА ПРАВА - 12 часова Сви различити, а сви равноправни Различитост Живот у заједници у којој би сви људи били исти (по полу, узрасту, вери,	1. Компетенција за целоживотно учење 2. Комуникација

различитост других; 2. препознаје у свом окружењу примере неједнаког поступања према некој особи или групи на основу неког њиховог личног својства; 3. укаже вршњацима на особе или групе у свом окружењу којима је потребна помоћ и подршка;	националности, образовању, интересовању). Различитост као богатство једне друштвене заједнице. Отвореност и затвореност за различитости. Различитости у нашој локалној заједници. Равноправност мушкараца и жена Уважавање разлика уз једнака права, одговорности и могућности. Дечаци и девојчице – сличности и разлике, иста права и могућности. Осетљиве друштвене групе Групе којима је услед специфичних разлика потребна додатна подршка како би имале исте шансе и могле равноправно да се укључе у живот заједнице и остваре своје потребе и права. Стереотипи и предрасуде Упрошћено, поједностављено, генерализовано и најчешће нетачно приказивање некога (сви дечаци су, све девојчице су, сви Роми су). Негативно мишљење појединаца о некоме ко се не познаје довољно. Стереотипи и предрасуде као основ за дискриминацију. Дискриминација	3.Рад с подацима и информацијама 4.Дигитална компетенција 5.Решавање проблема 6.Сарадња 7.Одговорно учешће у демократском друштву 8.Одговоран однос према здрављу 9.Одговоран однос према околини 10.Естетичка компетенција 11.Предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

4. објасни разлику између саосећања, солидарности и сажаљења на датом примеру; 5. укаже на упрошћено, поједностављено, генерализовано и најчешће нетачно приказивање некога на приказаним примерима;	Неједнако поступање према особи или некој групи на основу неког њиховог личног својства (пол, узраст, вера, националност, образовање, инвалидитет), што за последицу има нарушавање њихових права и достојанства. Једнако поступање према неједнакима као вид дискриминације. Етикетирање, ружни надимци као вид дискриминације	
ИСХОДИ Ученик ће моћи да:	НАСТАВНА ТЕМА Број часова и садржаји	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

6. наведе неколико институција у свом окружењу које брину о потребама и правима грађана, посебно деце;	ДЕМОКРАТСКО ДРУШТВО – 10 часова	1. Компетенција за целоживотно учење
7. наведе шта би волео да има у својој локалној заједници што сада недостаје;	Ја и други у локалној заједници	2. Комуникација
8. тражи помоћ у ситуацијама кршења својих или туђих права;	Локална заједница	3. Рад с подацима и информацијама
9. наведе једно удружење грађана у свом окружењу и опише чиме се	Место где грађани задовољавају највећи број својих потреба и остварују највећи број својих права. Потребе и права које деца задовољавају у локалној заједници – за образовањем, здравственом заштитом, одмором, игром, учествовањем у спортским, кулурним и уметничким активностима. Комуналне услуге Услуге од општег интереса за све грађане локалне заједнице – вода, превоз, путеви, паркинг, отпад, осветљење, паркови, пијаци, димничари. Институције и организације Локалне заједнице у области образовања, културе, здравља, спорта и рекреације, очувања околине, безбедности, верске организације. Активности и допринос удружења грађана у локалној заједници. Наша локална заједница	4. Дигитална компетенција 5. Решавање проблема 6. Сарадња 7. Одговорно учешће у демократском друштву 8. Одговоран однос према здрављу 9. Одговоран однос према околини 10. Естетичка компетенција 11. Предузимљивост и

бави; 10. опише на које све начине деца његових/њених година могу да брину о својој локалној заједници;	Брига наше локалне заједнице о потребама и правима својих грађана,. Брига наше локалне заједнице о деци различитих својстава (пол, узраст, сиромаштво, здравље). Доступност садржаја у нашем окружењу слепим или глумим особама, родитељима са дечијим колицима или особама у инвалидским колицима (пешачки прелази, школа, дом здравља, продавница, превоз). Брига деце о својој локалној заједници – о отпаду, биљкама и животињама, споменицима културе, уметничким делима, потрошњи воде, пружање помоћи онима којима је то потребно. Удружење грађана у нашем окружењу некад и сад.	оријентација ка предузетништву.
ИСХОДИ Ученик ће моћи да:	НАСТАВНА ТЕМА Број часова и садржаји	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
11. се понаша на начин који	ПРОЦЕСИ У САВРЕМЕНОМ СВЕТУ – 8 часова Снага узајамне помоћи	1. Компетенција за целоживотно

уважава сопствене и туђе потребе, права и осећања у свакодневним ситуацијама; 12. препознаје примере солидарности у свом окружењу, причама, филмовима;	Солидарност Потреба узајамне бриге и одговорности међу људима. Лажна солидарност. Разлика између саосећања, сажаљења и солидарности. Примери акција солидарности у нашој локалној заједници (мобе, добровољно давање крви и хуманитарне акције за лечење болесних, СМС акције прикупљања новца). Ситуације у којима свакоме може бити потребна помоћ (болест, сиромаштво, ратови, поплаве, земљотреси, пожари, миграције). Медији као подршка солидарности. Волонтирање Добровољно ангажовање појединаца и група у пружању помоћи људима, животињама, биљкама. Мотиви волонтера – веровање у снагу узајамне помоћи, човекољубље и хуманост. Волонтерске акције ученика/ученица школе у локалној заједници (чишћење јавних површина, сађење биљака, помоћ старим људима, уdomљавање напуштених кућних љубимаца).	учење 2. Комуникација 4. Дигитална компетенција 6. Сарадња 7. Одговорно учешће у демократском друштву 8. Одговоран однос према здрављу 9. Одговоран однос према околини 10. Естетичка компетенција 11. Предузимљиво ст и оријентација ка предузетништву.

	Активности волонтера Црвеног крста у нашој локалној заједници.	
ИСХОДИ Ученик ће моћи да:	НАСТАВНА ТЕМА Број часова и садржаји	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
13. испољава заинтересованост за сарадњу и учешће у групном раду; 14. заједно са осталим ученицима учествује у проналажењу особа којима је потребна помоћ, у изради плана и	ГРАЂАНСКИ АКТИВИЗАМ – 6 часова Акција солидарности у локалној заједници Планирање и извођење акције солидарности у локалној заједници Утврђивање коме је у заједници потребна помоћ. Одређивање циља акције. Припрема плана акције – подела улога, договор о роковима, начину реализације. Извођење и документовање акције – видео, фотографије, текстови и сл. Промоција акције на нивоу школе – приказивање другим одељењима, родитељима и сл., прављење постера или паноа, објављивање прилога у школском листу. Вредновање акције – чиме смо задовољни, шта је могло бити	1. Компетенција за целоживотно учење 2. Комуникација 4. Дигитална компетенција 5. Решавање проблема 6. Сарадња 7. Одговорно учешће у демократском друштву 9. Одговоран однос према околини 10. Естетичка компетенција

реализацији акције, њеној промоцији и вредновању.	боље.	11.Предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ЛИКОВНА КУЛТУРА

РАЗРЕД: ТРЕЋИ

РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 3. РАЗРЕДА

Циљ учења Ликовне културе је да се ученик, развијајући стваралачко мишљење и естетичке критеријуме кроз практични рад, оспособљава за комуникацију и да изграђује позитиван однос према култури и уметничком наслеђу свог и других народа.

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
190.	МАТЕРИЈАЛИ	8	10	2								8	12	20
191.	СПОРАЗУМЕВАЊЕ			4	8	4	4					6	14	20
192.	КОМПОЗИЦИЈА							10	8	4		5	17	22
193.	ПРОСТОР									4	6	4	6	10
УКУПНО		8	10	6	8	4	4	10	8	8	6	23	49	72

НАСТАВНА ТЕМА	ИСХОДИ Ученик ће моћи да:	СТАНДАРДИ ПОСЗИГНУЋА УЧЕНИКА	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
МАТЕРИЈАЛИ	- црта, слика и обликује разноврсним прибором и материјалом изражавајући замисли, машту, утиске и памћење опаженог; - разликује боје: основне и изведене,		Естетичка компетенција, компетенција за учење, комуникација,

	топле и хладне; --разликује замишљену текстуру од стварне текстуре; - зна шта је спонтана слика и како настаје; - преобликује, самостално или у сарадњи с другима, амбалажу и предмете за рециклажу мењајући им употребну функцију; - повезује уметничко занимање и уметнички занат с одговарајућим продуктом; поштује инструкције за припремање, коришћење, одржавање и одлагање материјала и прибора.		одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу предузимљивост и оријентација ка предузетништву, решавање проблема, сарадња
	- пореди различите начине комуницирања од праисторије до данас; - обликује убедљиву поруку; - тумачи једноставне визуелне информације; - изражава исту поруку писаном, вербалном, невербалном и визуелном		Естетичка компетенција, компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву,

СПОРАЗУМЕВАЊЕ	комуникацијом; - користи одабране податке и информације као подстицај за стваралачки рад; - протумачи једноставне визуелне информације и поруке из свакодневног живота; - разуме појмове симбол и знак; - изрази одабране садржаје изразом лица, положајем тела, покретима или кретањем.		комуникација, рад с подацима и информацијама, сарадња, дигитална компетенција
	- распореди облике, боје, линије и/или текстуре креирајући оригиналне композиције; - опише ритам који уочава у природи, окружењу и уметничким делима; - користи, у сарадњи с другима, одабране садржаје као подстицај за стварање оригиналног визуелног ритма; - пореди облике из природе, окружења и уметничких дела према задатим		Естетичка компетенција, компетенција за учење, комуникација, решавање проблема, сарадња

КОМПОЗИЦИЈА	условима; - опише линије које уочава у природи, окружењу и уметничким делима; - гради линије различитих вредности комбинујући материјале; - гради апстрактне и/или фантастичне облике користећи одабране садржаје као подстицај за стваралачки рад; - наслика реалне облике у простору самостално мешајући боје да би добио/-ла жељени тон; - комбинује ритам, линије и облике стварајући оригиналан орнамент за одређену намену; - укаже на сличности и разлике које опажа у уметничким делима и традицији различитих народа; - објасни зашто је дизајн важан и ко дизајнира одређене производе; - разматра, у групи, како је учио/-ла о облицима и где та знања примењује.		

ПРОСТОР	- исказе своје мишљење о томе зашто људи стварају уметност; - исказе своје мишљење о томе зашто је уметничко наслеђе важно; - разговара с вршњацима о доживљају простора, дизајна, уметничких и ученичких радова, уважавајући различитости; - учествује у обликовању и уређењу простора у школи, код куће или у окружењу; - разматра, у групи, шта и како је учио/-ла и где та знања може применити.		Естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, компетенција за учење, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: МУЗИЧКА КУЛТУРА

РАЗРЕД: ТРЕЋИ

РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 3. РАЗРЕДА

Циљ учења Музичке културе је да код ученика развије интересовање и љубав према музици кроз индивидуално и колективно музичко искуство којим се подстиче развијање креативности, естетског сензибилитета и духа заједништва, као и одговорног односа према очувању музичког наслеђа и културе свога и других народа.

Годишњи фонд часова 36

Недељни фонд часова: 1

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
194.	Слушање музике	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	1	11
195.	Извођење музике	4	3	2	2	/	1	3	3	2	1	17	4	21
196.	Музичко стваралаштво	/	/	/	1	1	/	1	/	/	1	1	3	4
УКУПНО		5	4	3	5	2	2	5	4	3	3	28	8	36

НАСТАВНА ТЕМА	ИСХОДИ Ученик ће моћи да:	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЧЋА УЧЕНИКА	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ	- опише своја осећања у вези са слушањем музике; - разликује инструменте по боји звука и изражајним могућностима; - повезује карактер дела са избором инструмента и музичким изражајним елементима; - препозна музичку тему или карактеристични мотив који се понавља у слушаном делу; - поштује договорена правила понашања при слушању и извођењу музике; самостално или уз помоћ одраслих, користи предности дигитализације;	МК 1.2.1 МК 1.2.2 МК 1.2.4 МК 2.2.1 МК 2.2.2	Естетичка компетенција, компетенција за учење, одговоран однос према околини, решавање проблема, сарадња
ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ	- примењује правилан начин држања тела и дисања при певању; - изговара бројалице у ритму, уз покрет; - пева по слуху и са нотног текста песме различитог садржаја и расположења; - повезује почетне тонове песама – модела и једноставних наменских песама са тонском висином; - наведе особине тона и основне музичке изражајне елементе; - комуницира са другима кроз извођење традиционалних и музичких игара уз покрет; - свира по слуху и из нотног текста ритмичку и мелодијску пратњу;	МК 1.3.1 МК 1.3.2 МК 1.3.3 МК 1.3.4 МК 2.3.2 МК 2.3.3 МК 2.3.4 МК 3.3.2	Естетичка компетенција, компетенција за учење, одговоран однос према здрављу одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, рад с подацима и информацијама, сарадња, предузимљивост и оријентација ка

	- поштује договорена правила понашања при слушању и извођењу музике; - коментарише своје и туђе извођење музике; - самостално или уз помоћ одраслих, користи предности дигитализације; учествује у школским приредбама и манифестацијама;		предузетништву, дигитална компетенција
МУЗИЧКО СТВАРАЛАШТВО	- осмисли и изведе једноставну ритмичку и мелодијску пратњу; - осмисли музички одговор на музичко питање; - осмисли једноставну мелодију на краћи задати текст; - изабере одговарајући музички садржај (од понуђених) према литерарном садржају; - поштује договорена правила понашања при слушању и извођењу музике; самостално или уз помоћ одраслих, користи предности дигитализације.	МК 1.4.1 МК 1.4.2 МК 1.4.3 МК 2.4.1 МК 2.4.2 МК 2.4.3	Естетичка компетенција, компетенција за учење, комуникација, решавање проблема, сарадња

ПРЕДМЕТ: Природа и друштво

РАЗРЕД: трећи

НАСТАВНИК:

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	УТВРЂИВАЊЕ	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
1.	Посматрамо и изучавамо неживу природу	8	8	1								10	9	19
2.	Истражујемо неживу природу			6	9							10	5	15
3.	Напредујемо					6	3	1				7	3	10
4.	Потребни смо једни другима							8	1			5	4	9
5.	Негујемо живу и неживу природу								8	2		6	4	10
6.	Штитимо природу и себе									4	5	5	4	9
УКУПНО												43	29	72

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ

147.	Посматрамо и изучавамо неживу природу	Компетенција за учење: – активно конструише знање; уочава структуру градива и одваја битно од мање битног; – ефикасно користи различите методе учења; – уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Рад са подацима и информацијама: – користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи. Одговоран однос према околини: – разуме и показује спремност за ангажовање у заштити вода краја. Компетенција за сарадњу: – доприноси постизању договора о изради заједничког рада; ангажује се у реализацији преузетих одговорности у оквиру групе. Комуникација: ▪ уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта. Решавање проблема	1ПД1.1.2. 1ПД.1.4.1. 1ПД.1.4.2. 1ПД.1.4.3. 1ПД.1.6.1. 1ПД.1.6.2. 1ПД.2.4.1. 1ПД.2.4.2. 1ПД.2.4.3. 1ПД.2.6.1. 1ПД.2.6.3. 1ПД.3.3.1.	- идентификује облике рељефа и површинских вода у свом крају - одреди положај задатог објекта у односу на истакнуте облике рељефа и површинске воде у свом крају - илуструје примерима како рељеф и површинске воде утичу на живот људи у крају - се оријентише у простору помоћу компаса и оријентира из природе/окружења - опише пут којим се може стићи од једне до друге тачке помоћу плана насеља - идентификује географске објекте у свом крају користећи географску карту Републике Србије - повеже јачину деловања на тело са његовим пређеним растојањем - доводи у везу брзину падања тела са његовим обликом - разликује природне и вештачке изворе светлости - повеже промену величине и положаја сенке са променом положаја извора светлости - изведе једноставне огледе/експерименте и повеже резултат са објашњењем/закључком - сарађује са другима у групи на заједничким активностима - представи резултате истраживања (писано, усмено, помоћу ленте времена, Power Point презентацијом и/или цртежом и др) - повеже резултате рада са уложеним трудом - разликује чврсто, течно и гасовито стање воде у природи и свакодневном животу

148.	Истражујемо неживу природу	Компетенција заучење: – уочава структуру градива и активно одваја битно од мање битног; – ефикасно користи различите методе учења; – уме да резимира и елаборира основне идеје; – уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Компетенција за сарадњу: – доприноси постизању договора о изради заједничког рада; – ангажује се у реализацији преузетих одговорности у оквиру групе. Комуникација: ▪ уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта. Решавање проблема: ▪ испитујући проблемску ситуацију, ученик идентификује ограничења и релевантне карактеристике проблемске ситуације и разуме како су оне међусобно повезане;	1ПД.1.3.1. 1ПД.1.3.4. 1ПД.1.3.5. 1ПД.1.3.6. 1ПД.2.3.1. 1ПД.2.3.3. 1ПД.2.3.4. 1ПД.2.3.5. 1ПД.3.3.2.	– повеже температурне промене са променама запремине и кретања ваздуха – очита вредности температуре воде, ваздуха и тела помоћу термометра – повеже промену јачине звука са променом удаљености од његовог извора – разликује повратне и неповратне промене материјала – уочи сличности и разлике међу течностима – тече, променљивост облика; провидност, боја, густина – одабере материјале који по топлотној проводљивости највише одговарају употреби у свакодневном животу – изведе једноставне огледе/експерименте и повеже резултат са објашњењем/закључком – сарађује са другима у групи на заједничким активностима – представи резултате истраживања (писано, усмено, помоћу ленте времена, Power Point презентацијом и/или цртежом и др) - повеже резултате рада са уложеним трудом

		проналази/осмишљава могућа решења проблемске ситуације. Рад са подацима и информацијама: – користи графички приказ података и уме да их чита и тумачи.		
149.	Напредујемо	Комуникација: ■ уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта. Компетенција за учење: – уочава структуру градива и активно одваја битно од мање битног; – ефикасно користи различите методе учења; – уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Компетенција за сарадњу: – доприноси постизању договора о изради заједничког рада; – ангажује се у реализацији преузетих одговорности у оквиру групе. Одговорно учешће у демократском друштву: – прихвата и поштује друге као	1ПД.1.4.4. 1ПД.1.4.5. 1ПД.1.6.5. 1ПД.1.6.6. 1ПД.2.4.5. 1ПД.2.6.5. 1ПД.3.5.2.	– примени правила друштвено прихватљивог понашања поштујући права, обавезе и различитости међу људима – користи временске одреднице (година, деценија, век) у свакодневним ситуацијама и приликом описивања догађаја из прошлости – прикупи и представи податке о прошлости породице и краја – сарађује са другима у групи на заједничким активностима – представи резултате истраживања (писано, усмено, помоћу ленте времена, Power Point презентацијом и/или цртежом и др) – повеже резултате рада са уложеним трудом

		аутономне и једнако вредне особе; – изражава на афирмативан начин свој идентитет и поштује другачије културе и традиције и тако доприноси духу интеркултуралности. Рад са подацима и информацијама: – користи информационе технологије за чување и презентацију података.		
150.	Потребни смо једни другима	Компетенција за учење: – уме да резимира и елаборира основне идеје; – уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Компетенција за сарадњу: – доприноси постизању договора о изради заједничког рада; – ангажује се у реализацији преузетих одговорности у оквиру групе. Комуникација: ■ уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих	1ПД.1.5.2. 1ПД.1.5.3. 1ПД.2.5.2. 1ПД.2.5.3.	– повеже различита занимања и делатности са потребама људи у крају у коме живи – повеже врсте и значај саобраћаја у свом крају са потребама људи – примени правила безбедног понашања у саобраћају – изведе једноставне огледе/експерименте и повеже резултат са објашњењем/закључком – сарађује са другима у групи на заједничким активностима – представи резултате истраживања (писано, усмено, помоћу ленте времена, Power Point презентацијом и/или цртежом и др) - повеже резултате рада са уложеним трудом

		гедишта. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву: – уме да заступа своје идеје и да утиче на друге кроз развој вештине јавног говора.		
151.	Негујемо живу и неживу природу	Компетенција за учење: – ефикасно користи различите методе учења; – уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Рад са подацима и информацијама: – користи графички приказ подататка и уме да их чита и тумачи. Компетенција за сарадњу: – доприноси постизању договора о изради заједничког рада; – ангажује се у реализацији преузетих одговорности у оквиру групе. Комуникација: ▪ уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање	1ПД1.1.4. 1ПД1.1.6. 1ПД.1.2.2. 1ПД.1.2.3. 1ПД.2.1.5. 1ПД.2.1.6. 1ПД.2.2.4. 1ПД.3.1.1.	– прикаже везе међу живим бићима у различитим животним заједницама помоћу ланаца исхране – илуструје примерима одговоран и неодговоран однос човека према животној средини – сарађује са другима у групи на заједничким активностима

		другачијих гледишта.		
152.	Штитимо природу и себе	Одговоран однос према околини: – разуме концепт здравог и безбедног окружења (вода, ваздух, земљиште) за живот људи; – познаје факторе који утичу на загађење земљишта, воде и ваздуха, разуме и предвиђа последице њихове употребе. Одговоран однос према здрављу: – познаје факторе који доприносе здрављу или га угрожавају. Компетенција за учење: – ефикасно користи различите методе учења; – уме да процени степен овладаности градивом, да идентификује тешкоће и зна како да их превазиђе. Комуникација: ▪ уме јасно и аргументовано да образлаже ставове и мишљења уз уважавање другачијих гледишта.	1ПД.1.5.4. 1ПД.1.5.5. 1ПД.2.2.3.	– илуструје примерима одговоран и неодговоран однос човека према животној средини – примени поступке (мере) заштите од заразних болести – објасни како рециклажа помаже очувању природе – сарађује са другима у групи на заједничким активностима

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ПРЕДМЕТ: ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

РАЗРЕД: ТРЕЋИ

РАЗРЕДНО ВЕЋЕ 3. РАЗРЕД

Циљ учења Физичког и здравственог васпитања је да ученик унапређује физичке способности, моторичке вештине и знања из области физичке и здравствене културе, ради очувања здравља и примене правилног и редовног физичког вежбања у савременим условима живота и рада.

Годишњи фонд часова: 108

Недељни фонд часова: 3

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										ОБРАДА	ОСТАЛИ ТИПОВИ ЧАСА	СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI			
197.	ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ 2. Батерија тестова за праћење физичког развоја и моторичких способности									2	4	6	/	6
198.	МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ, СПОРТ И СПОРТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ 1. Атлетика 2. Спортска гимнастика 3. Основе тимских, спортских и елементарних игара 4. Плес и ритмика 5. Полигони	7 2 5	3 6 3 1	3 4 2 1	5 2 6 1	3 3 3	 3 2	1 7 3 1	7 3 2	6 1 	 3 1 1	42	60	102
199.	ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА 1. Култура вежбања и играња 2. Здравствена култура	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
УКУПНО												58	50	108

НАСТАВНА ТЕМА	ИСХОДИ Ученик ће моћи да:	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ	- примени једноставне двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања); - прати промене у тежини и висини код себе и других; мај - коригује сопствено држања тела на основу савета наставника; - правилно држи тело;	ФВ.1.1.1.Унапређује моторичке способности ФВ.1.1.2.Правилно изводи једноставније вежбе обликовања, са и без реквизита ФВ.1.1.3.Разуме значај правилног држања тела за здравље ФВ.2.1.1.Примењује самостално научени комплекс јутарње гимнастике ФВ.3.1.1.Правилно изводи најмање један комплекс вежби обликовања и приказује вежбе за поједине делове тела	Компетенција за целоживотно учење Комуникација Сарадња Одговоран однос према здрављу Решавање проблема
МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ, СПОРТ И СПОРТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ 1. Атлетика 2. Спортска гимнастика 3. Основе тимских, спортских и	- правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања; – комбинује своје моторичке вештине у игри и свакодневном животу; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно држање од неправилног	ФВ.1.2.1.Правилно трчи варијантама технике трчања на кратке, средње и дуге стазе и мери резултат ФВ.1.2.2.Зна	Компетенција за целоживотно учење Комуникација Сарадња Одговоран однос према здрављу Решавање

елементарних игара 4. Плес и ритмика 5. Полигони	држањатела; – успоставља правилно држањетела; – правилно дише током вежбања; – поштује правила понашања у и на просторима вежбања; – поштује мере безбедности током вежбања; – поштује правила игре; – придржава се правила вежбања; – вреднује успех вежбању.	правилно да скаче удаљ згрчком варијантом технике и мери дужину скока ФВ.1.2.3. Зна правилно да скаче у вис варијантом технике маказице ФВ.1.2.4. Правилно изводи вежбе на тлу ФВ.1.2.5. Правилно изводи вежбе на греди и шведској клупи ФВ.1.2.6. Познаје правила спортских елементарних игара ФВ.2.2.1. Правилно изводи прескоке ФВ.2.2.2. Правилно изводи вежбе на вратилу ФВ.2.2.3. Игра Мини - рукомет, "Футсал" - мали фудбал и "Између четири ватре", примењујући основну технику, неопходна правила и сарађује са члановима екипе изражавајући сопствену личност уз	проблема

		поштовање других ФВ.2.2.4.Правилно изводи основне ритмичке вежбе са лоптом и вијачом ФВ.2.2.5.Правилно изводи плес и народно кола предвиђена за трећи разред ФВ.3.2.1.Игра Мини - рукомет, "Футсал"- мали фудбали "Између четири ватре", примењујући виши ниво технике, већи број правила, једноставније тактичке комбинације и уз висок степен сарадње са члановима екипе изражава сопствену личност уз поштовање других	
ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА 1. Култура вежбања и играња 2. Здравствена култура	- користи терминологију вежбања; - поштује правила понашања на вежбалиштима; - поштује мере безбедности током вежбања; - одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима; - примени правила игре; - навија и бодри учеснике у игри на начин који никога не	ФВ.1.3.1.Зна основне појмове везане за физичко вежбање ФВ.1.3.2.Познаје основна начела безбедности у сали, на игралишту и	Компетенција за целоживотно учење Комуникација Сарадња Одговоран однос према здрављу Решавање

	вређа; - прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења; - уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања и у другим ситуацијама; - препозна здравствено стање када не треба да вежба; - примењује здравствено - хигијенске мере пре, у току и након вежбања и у другим животним ситуацијама; - уредно одржава простор у коме живи и борави; - користи здраве намирнице у исхрани; - повезује различита вежбања са њиховим утицајем на здравље; - препозна лепоту покрета у вежбању; - се придржава правила вежбања; - вреднује сопствена и туђа постигнућа у вежбању;	учионици ФВ.1.3.3.Примењује здравствено-хигијенске мере ФВ.2.3.1.Зна основна правила Мини - рукомета, "Футсала" и "Између четири ватре" ФВ.2.3.2.Позитивно вреднује успешне потезе и уложени труд свих учесника у игри, уз подстицање свих учесника у игри ФВ.3.3.1.Зна утицај физичког вежбања	проблема

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: Пројектна настава

Разред: ТРЕЋИ

Недељни фонд: 1 часова

Годишњи фонд: 36часова

Циљ наставе и учења Пројектне наставе је стицање знања и оспособљавање ученика да знања примене у животу, решавање актуелних проблема из животног окружења, самостално коришћење различитих извора ради стицања нових знања, подстицање за истраживањем, истраживачко учење, развој интересовања за уметност, културу и демократију, развој комуникационих вештина

ИСХОДИ по етапама пројектних активности	ОПШТЕ ТЕМЕ ПРОЈЕКТА,САДРЖАЈИ (обавезних предмета везаних за општу тему пројекта)	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

Област/тема		Месец										Тип часа	
Ред. број	Назив пројекта	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Обрада	Утврђивање
1.	Свет бајки	4	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	8
2.	Наша радио -емисија	/	4	2	/	/	/	/	/	/	/	/	6
3.	Одељењска библиотека	/	/	4	1	/	/	/	/	/	/	/	5
4.	Позориште сенки	/	/	/	3	2	2	/	/	/	/	/	7
5.	Здрава храна	/	/	/	/	/	/	2	1	/	/	/	3
6.	Занимљивости из шумског света	/	/	/	/	/	/	/	3	2	1	/	6
7.	Завршни час-пројекти из нас	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1	/	1
Укупно		4	8	6	4	2	2	2	4	2	2	/	36
1.функционално повезује знања, вештине, искуства и мотивацију 2 правилно седи при раду за рачунаром		1. Свет бајки - 8 часова Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Ликовна култура, Математика,Музичка култура 2. Наша радио –емисија – 6 часова										1.Компетенција за целоживотно учење 2.Комуникација 3.Рад с подацима и информацијама	

3. предложи редослед активности у односу на постављени пројектни задатак 4. уочава сличности и различитости ради класификовања правилно укључи рачунар, покрене програм за цртање, користи одговарајуће алатке овог програма, сачува свој цртеж и искључи рачунара 5. користи интернет за учење и проналажење информација уз помоћ наставника 6. придржава се договорених правила 7. испитује својства и особине, везе и узрочно-последичне односе 8. добијене продукте чини видљивим и представља их другима 9. повезује резултате учења и рада са уложеним трудом. 10. зна да наведе могуће последице на здравље услед неправилног коришћења дигиталних	Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Ликовна култура, Математика, Музичка култура 3. Одељењска библиотека – 5 часова Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Ликовна култура, Математика, Музичка култура 4. Позориште сенки – 7 часова Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Ликовна култура, Математика, Музичка култура, Грађанско васпитање 5. Здрава храна -3 часа Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Ликовна култура, Математика, Музичка култура 6. Занимљивости из шумског света – 6 часова Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Ликовна култура, Математика, Музичка култура, Грађанско васпитање 7. Завршни час – 1 час Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Грађанско васпитање	4. Дигитална компетенција 5. Решавање проблема 6. Сарадња 7. Одговорно учешће у демократском друштву 8. Одговоран однос према здрављу 9. Одговоран однос према околини 10. Естетичка компетенција 11. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

уређаја. 11.вербално изражава спољашња и унутрашња запажања.		

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУСЕКЦИЈА

Назив секције: ЛУТКАРСКА СЕКЦИЈА

РАЗРЕД: ТРЕЋИ

НАСТАВНИК: Јовановић Наташа

ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ		МЕСЕЦ										СВЕГА
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
200.	-Формирање луткарске секције и доношење плана рада	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2
201.	-Шта је луткарство	2	5	3	/	/	/	/	/	/	/	10
202.	-Избор текстова за луткарску представу	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	1
203.	- Пробе и израда лутака	/	/	/	4	3	2	4	4	1	/	18
204.	-Извођење представа	/	/	/	/	/	/	/	/	3	1	4
205.	-Евалуација,праћење	/	/	/	/	/	/	/	/	/	1	1

УКУПНО	4	5	4	4	3	2	4	4	4	2	36

Р.БР.	ОБЛАСТ / ТЕМА / МОДУЛ	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	ИСХОДИ
153.	-Формирање луткарске секције и доношење плана рада			
154.	-Шта је луткарство	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, предузимљивост и оријентација ка предузетништву		
155.	-Избор текстова за луткарску представу			
156.	- Пробе и израда лутака	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња		
157.	-Извођење представа	компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња		
158.	-Евалуација,праћење			

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Наставни предмет: Слободне активности

Разред: ТРЕЋИ

Недељни фонд: 1 часова Годишњи фонд: 36 часова

Циљ наставе и учења: Упућивање ученика да доживљавају лепоту у књижевном делу и свету који нас окружује, богаћење речника, неговање

Област/тема		Месец										Тип часа	
Ред. број	Назив активности	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Обрада	Утврђивање
1.	Језичка култура	2	1	/	1	1	1	1	2	1	2	/	12
2.	Облици	1	/	1	1	1	/	/	/	/	/	/	4
3.	Извођење музике	1	/	/	2	/	1	/	/	/	/	/	4
4.	Књижевност	/	3	3	/	2	/	/	2	/	/	/	10
5.	Ликовне игре	/	/	/	/	/	2	1	/	/	/	/	3
6.	Разноврсност природе	/	/	/	/	/	/	2	/	/	/	/	2
7.	Култура вежбања и играња	/	/	/	/	/	/	/	/	1	/	/	1
Укупно		4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	/	36

слободног говора, драматизација текстова, вежбе у изражајном рецитовању, схватити ликовни рад као израз индивидуалног осећања доживљаја и стваралачке имажинације, активно естетско унапређивање своје околине и чување природе, развијање слуха и способности за ритмичко-кретна изражавања, развијање осећаја за дечије дружење, развијање такмичарског духа, неговање тела и развијање физичких могућности деце

ИСХОДИ по етапама слободних активности	ОПШТЕ ТЕМЕ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈИ (обавезних предмета везаних за општу тему слободне активности)	ОПШТЕ И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
Ученик ће бити у стању да: -учтиво учествује у вођеном и слободном разговору; - обликује усмену поруку служећи се одговарајућим речима; -пажљиво и културно слуша саговорнике; - бира и користи одговарајуће речи у говору; на правилан начин користи нове речи у свакодневном говору; - користи информације о особинама облика и контрасту у свом стваралачком раду; - разматра сам и са	1. Језичка култура - 12 часова Садржај по предметима: Српски језик, Ликовна култура, Музичка култура 2. Облици – 4 часа Садржај по предметима: Ликовна култура, Природа и друштво, Математика, Музичка култура 3. Извођење музике – 4 часа Садржај по предметима: Музичка култура, Ликовна култура, Српски језик 4. Књижевност – 10 часова Садржај по предметима: Српски језик, Ликовна култура, Музичка култура 5. Ликовне игре -3 часа	1.Компетенција за целоживотно учење 2.Комуникација 3.Рад с подацима и информацијама 4.Дигитална компетенција 5.Решавање проблема 6.Сарадња 7.Одговорно учешће у демократском друштву 8.Одговоран однос према здрављу 9.Одговоран однос према

другима шта и како је учио и где та знања може применити; - изражава своје замисли одабраном ликовном техником; - примењује стечена знања и доживљена искуства на новим задацима; - користи одабране информације као подстицај за стваралачки рад; - уочава визуелне супротности у свом окружењу и изрази одабраним материјалом и техникама свој доживљај и замисли; - слуша песме различитог садржаја и расположења; - изводи музичке нумере. - на правилан начин - користи нове речи у свакодневном говору; -- активно слуша и разуме садржај књижевноуметничког текста који му се чита; - препозна песму, причу	Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Ликовна култура, Математика, Музичка култура 6. Разноврсност природе – 2 часа Садржај по предметима: Природа и друштво, Српски језик, Ликовна култура, Музичка култура, Грађанско васпитање 7. Култура вежбања и играња – 1 час Садржај по предметима: Српски језик, Природа и друштво, Грађанско васпитање, Физичко васпитање	околини 10. Естетичка компетенција 11. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

и драмски текст; - одреди главни догађај, време (редослед догађаја) и место дешавања у вези са прочитаним текстом; - уочи ликове и прави разлику између њихових позитивних и негативних особина; - изрази своје мишљење о понашању ликова у књижевном делу; - користи информације о особинама облика и контрасту у свом стваралачком раду; – комбинује усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу; – одржава равнотежу у различитим кретањима; – разликује правилно од неправилног држања тела; – успостави правилно држање тела; – правилно дише током вежбања; – прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења.		

-поштује правила игре; -навија фер и бодри учеснике у игри.		

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: Српски језик

Разред: четврти ,недељни фонд часова: 5,годишњи фонд часова: 180.

СРПСКИ ЈЕЗИК						
бр. наст. теме	Наставна тема	Број часова				Укупно по теми
		обрада	вежбање/ утврђив.	систем.	провере	
1.	ЈЕЗИК	22	12	2	5	41

2.	КЊИЖЕВНОСТ	54	34	4	1	93
3.	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА	5	33	4	4	46
I полугодиште		53	48			101
II полугодиште		28	51			79
Укупно	3 теме	81	99			180

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: Математика

Разред: четврти ,недељни фонд часова: 5,годишњи фонд часова: 180.

МАТЕМАТИКА						
бр. наст. теме	Наставна тема	Број часова				Укупно по теми
		обрада	вежбање/ утврђив.	систем.	провере	

1.	СКУП ПРИРОДНИХ БРОЈЕВА ДО 1000	48	73	5	6	132
2.	МЕРЕЊЕ И МЕРЕ	10	4	1	2	17
3.	ПОВРШИНА	11	16	2	2	31
I полугодиште		41	60			101
II полугодиште		28	51			79
Укупно	3 теме	69	111			180

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: Природа и друштво

Разред: четврти ,недељни фонд часова: 2,годишњи фонд часова: 72.

ПРИРОДА И ДРУШТВО						
бр. наст. теме	Наставна тема	Број часова				Укупно по теми
		обрада	утврђив.	систем.	провере	
1.	МОЈА ДОМОВИНА ДЕО СВЕТА	12	8	2	1	23
2.	СУСРЕТ СА ПРИРОДОМ	6	4	/	1	11
3.	ИСТРАЖУЈЕМО ПРИРОДНЕ ПОЈАВЕ	6	4	1	1	12
4.	РАД, ЕНЕРГИЈА, ПРОИЗВОДЊА И ПОТРОШЊА	5	2	/	/	7

5.	ОСВРТ УНАЗАД - ПРОШЛОСТ	11	6	1	1	19
I полугодиште		22	18		40	
II полугодиште		18	14		32	
Укупно	5 тема	40	32		72	

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: Физичко васпитање

Разред: четврти ,недељни фонд часова: 3,годишњи фонд часова: 108.

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ					
Наставна тема	Број часова				Укупно по теми
	обучавање	увежбав.	систем.	провере	
АТЛЕТИКА	3	10	/	3	16
ВЕЖБЕ НА СПРАВАМА И ТЛУ	15	20	/	3	38
РИТМИЧКА ГИМНАСТИКА И НАРОДНИ ПЛЕС	6	7	/	/	13
ОСНОВИ СПОРТСКИХ ИГАРА	9	29	/	/	38
ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	3	/	/	/	3
I полугодиште	24	36			60
II полугодиште	12	36			48
5тема	36	72			108

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: Ликовна култура

Разред: четврти ,недељни фонд часова: 2 годишњи фонд часова: 72.

Редни број	Наставна тема	Наставна јединица		Бројчасова		
				за обраду	за друге типове	по наставној теми
I	БОЈА - Мој свет боја	35.	Комплементарне боје	1	5	6
		36.	Хармонија боја	1	3	4
		37.	Симболика боје	1	7	8
II	ТЕКСТУРА - Кад дотакнем ја осетим	38.	Линија и текстура (различити квалитети површине у природи и урбаном окружењу)	1	1	2
		39.	Боја, површина и текстура (приказ текстуре линијом, бојом и површином – материјализација)	1	5	6
III	ВЕЗИВАЊЕ ОБЛИКА У ТРОДИМЕНЗИОНАЛНОМ ПРОСТОРУ И РАВНИ – КОЛАЖ, ДЕКОЛАЖ И АСАМБЛАЖ – Додајем, одузимам, спајам, стварам	40.	Колаж и деколаж (Организација бојених облика у односу на раван у простору)	1	3	4
		41.	Асамблаж (Организација тродимензионалних облика у простору и на равни)	1	5	6
IV	МАШТА - Моја машта, моји снови	42.	Машта, фантазија (Изражавање ликовних односа по личном избору ученика)	1	3	4
V	АМБИЈЕНТ, СЦЕНСКИ ПРОСТОР - Дечји театар	43.	Луткарско позорште (Идејна решења за израду маски, костима, сцене и реквизита на задати драмски текст и музику)	1	7	8
VI	СВЕТЛИНА И ГРАФИКА – Отисци у боји	44.	Графика (Линија, светлина и површина у графици)	1	1	2
VII	СИМБОЛ И ЗНАК - Мој знак	45.	Симбол, знак (Симболи, визуелни, словни и нотни знаци, печат, грб, заштитни знак)	1	1	2

VIII	ПЛАКАТ, БИЛБОРД, РЕКЛАМА – Говор моје слике	46.	Плакат, билборд, реклама (Визуелна информације и поуке, израда плаката)	1	5	6
IX	УМЕТНИЧКО НАСЛЕЂЕ - Путовање кроз уметност	47.	Теме у уметности (Посматрање, доживљавање и естетско процењивање лепог у природи, творевинама уметности и народне традиције)	2	2	4
X	СТРИП, ФОТОГРАФИЈА, ФИЛМ – Светлопис	48.	Нови медији (Стрип, фотографија, филм)	2	8	10
Прво полугодиште				8	26	34
Друго полугодиште				8	30	38
Укупно				16	56	72

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: Музичка култура

Разред: четврти ,недељни фонд часова: 1,годишњи фонд часова: 36.

МУЗИЧКА КУЛТУРА					
бр. наст. теме	Наставна тема	Број часова			Укупно по теми
		обрада	утврђив.	систем.	
1.	ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ (певање , свирање)	16	7	/	23
2.	СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ	3	5	/	8
3.	СТВАРАЊЕ МУЗИКЕ	/	2	3	5
Укупо	3 теме	19	14	3	36
I полугодиште		14	7		21
II полугодиште		5	10		15
Укупно		36			

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: Грађанско васпитање

Разред: четврти ,недељни фонд часова: 1,годишњи фонд часова: 36.

ВРЕМЕ	ТИПОЛОГИЈА НАСТАВНИХ ЧАСОВА					
	вежбање	обнављање	Писмени задатак/провера	систематизација	остало	СВЕГА
1.ПОЛ.	20	/	/	/	/	20
2.ПОЛ.	16	/	/	/	/	16
СВЕГА	36	/	/	/	/	36

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ: Чувари природе

Разред: четврти ,недељни фонд часова: 1 годишњи фонд часова: 36.

ВРЕМЕ	ТИПОЛОГИЈА НАСТАВНИХ ЧАСОВА						
	обрад а	утврђивање	вежбе обнављање	Писмени задатак/ провера	систематизациј а	остало	СВЕГА
1.ПОЛ.	7	/	10	/	2	1	20
2.ПОЛ.	5	/	9	/	2		16
СВЕГА	12	/	19	/	4	1	36

Време реализације	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД Тема Активност	Сарадници
Септембар	1. Тема – Ја и други	Педагог, родитељи
	1. Поново у школи- повратак у школи 2. Мој портфолио – презентовање портфолија 3. Ми смо тим-представљање одељења као тим 4. Како да откријем своје способности – ученици износе своја интересовања 5. Кад порастем бићу...	

Октобар	6. Наши рођендани–ученици сазнају датуме рођења својих другова 7. Како да учимо –уче како да уче и стекну навике у учењу 8.Мој рад је мој успех – како да стигну до свог циља 9. Моје слободно време – како да испунимо слободно време	Педагог, родитељи
Новембар	2. Тема- Бонтон	Педагог, родитељи
Новембар Децембар	10. Бонтон у учионици 11. Поштујемо правила – поштујемо правила у школи 12. Учимо о пријатељству 13. Како неговати пријатељство – како да сачувамо и негујемо пријатељство	Педагог, родитељи Педагог

	14. Тегла врлина 15. Толеранција према разликама 16. Да ли смо испунили досадашњи циљ – анализа портфолија да ли су ученици постигли резултате које су до сада поставили 17. и 18. Новогодишњи маскембал-органузујемо маскембал на нивоу разреда	
Јануар	19. Божић–како прослављамо Божић 20. Свети Сава– правимо пано поводом Светог Саве 21. Здрава храна – посета медицинске сестре 22. Здравље на уста улази – чиме треба да се хранимо	Педагог, родитељи
Фебруар	23. Здрава храна – квиз 24. Пушење или здравље 25. Недеља здравих уста и зуба	
Фебруар Март	Тема- Моја осећања и ја	Педагог, родитељи
	26. Честитка за маму, баку–правимо честитку за маму или баку поводом осмог марта	Педагог

	27. Моја осећања 28. Дан позоришта 3. 29. и 30. Игре без граница	
Април	31. Дан шале 32. Ускршњи вашар– припремамо штанд за Ускрс 33. Шта треба да читамо– развијање љубави према читању	Педагог, родитељи
Мај	34. Моје четворогодишње путовање– представљају свој најважнији догађај у досадашњем школовању	Педагог
Јун	35 . Научили смо– представљамо свој портфолио 36. Желим да се представим– припремамо приредбу за крај школске године	Педагог

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

ПРЕДМЕТ: ВЕРСКА НАСТАВА – ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

(ЗА ПРВИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ШК. 2020/21. ГОД.)

БРОЈ НАСТАВНИХ ТЕМА	7
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА	36
За обраду новог градива	26
За друге типове часа	10

Р. бр	Наставни садржај	Бр. часова	За обраду	За утврђивање и понављање
1.	Увод	1	1	-
2.	Заједница као основ живота	4	3	1
3.	Заједница љубави Бога, човека и природе	5	4	1
4.	Неизмерна љубав Божија – Христос се роди	6	4	2
5.	Црква – заједница са Богом	9	7	2
6.	Христова љубав према човеку и свету	4	3	1
7.	Наша брига о свету	7	4	3
	Укупно часова	36	26	10

ВЕРОУЧИТЕЉИ:

АЛЕКСАНДАР ПЕТРОВИЋ

МИХАИЛО СИМИЋ

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

ПРЕДМЕТ: ВЕРСКА НАСТАВА – ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

(ЗА ДРУГИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ШК. 2020/21. ГОД.)

БРОЈ НАСТАВНИХ ТЕМА	7
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА	36
За обраду новог градива	23
За друге типове часа	13

Р. бр	Наставни садржај	Бр. часова	За обраду	За утврђивање и понављање
1.	Увод	1	1	-
2.	Моје место у Цркви	6	4	2
3.	Литургијске службе	6	4	2
4.	Живот у Цркви – лепота празника	7	4	3
5.	Трпеза Господња	5	4	1
6.	Света Литургија – прослава Васкрсења	5	3	2

7.	Икона – прозор у вечност	6	3	3
	Укупно часова	36	23	13

ВЕРОУЧИТЕЉИ:

Александар Петровић

Михаило Симић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

ПРЕДМЕТ: ВЕРСКА НАСТАВА – ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

(ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ШК. 2020/21. ГОД.)

БРОЈ НАСТАВНИХ ТЕМА	6
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА	36
За обраду новог градива	23
За друге типове часа	13

Р. бр	Наставни садржај	Бр. часова	За обраду	За утврђивање и понављање
1.	Увод	1	1	-
2.	Бог ствара свет и човека	7	5	2
3.	Бог нас воли	8	4	4
4.	Заједница Бога и света кроз човека	6	4	2
5.	Литургија – преображени свет	7	5	2
6.	Човек и природа	7	4	3
	Укупно часова	36	23	13

ВЕРОУЧИТЕЉИ:

Александар Петровић

Михаило Симић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

ПРЕДМЕТ: ВЕРСКА НАСТАВА – ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

(ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ШК. 2020/21. ГОД.)

БРОЈ НАСТАВНИХ ТЕМА	6
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА	36
За обраду новог градива	24
За друге типове часа	12

Р. бр	Наставни садржај	Бр. часова	За обраду	За утврђивање и понављање
1.	Увод	1	1	-
2.	Црква је наш избор	7	5	2
3.	Христос нас све зове	8	5	3
4.	Диван је Бог у светима својим	7	5	2
5.	Значај врлинског живота	8	5	3
6.	Са нама је Бог	5	3	2
	Укупно часова	36	24	12

ВЕРОУЧИТЕЉИ:

Александар Петровић

Михаило Симић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

ПРЕДМЕТ: ВЕРСКА НАСТАВА – ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

(ЗАПЕТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ШК. 2020/21. ГОД.)

БРОЈ НАСТАВНИХ ТЕМА	7
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА	36
За обраду новог градива	22
За друге типове часа	14

Р. бр	Наставни садржај	Бр. часова	За обраду	За утврђивање и понављање
1.	Увод	1	1	-
2.	Религија и култура старог света	3	2	1
3.	Откривење – свет Библије	4	2	2
4.	Стварање света и човека	7	4	3
5.	Старозаветна историја спасења	8	5	3
6.	Закон Божији	4	2	2
7.	Месијанска нада	9	6	3
	Укупно часова	36	22	14

ВЕРОУЧИТЕЉИ:

Александар Петровић

Михаило Симић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

ПРЕДМЕТ: ВЕРСКА НАСТАВА – ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

(ЗА ШЕСТИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ШК. 2020/21. ГОД.)

БРОЈ НАСТАВНИХ ТЕМА	5
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА	36
За обраду новог градива	22

За друге типове часа	14

Р. бр	Наставни садржај	Бр. часова	За обраду	За утврђивање и понављање
1.	Увод	1	1	-
2.	Припрема света за долазак Сина Божијег	5	3	2
3.	Увод у Нови завет	5	3	2
4.	Богочовек – Исус Христос	17	10	7
5.	Црква Духа Светога	8	5	3
	Укупно часова	36	22	14

ВЕРОУЧИТЕЉИ:

Александар Петровић

Михаило Симић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

ПРЕДМЕТ: ВЕРСКА НАСТАВА – ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

(ЗА СЕДМИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ШК. 2020/21. ГОД.)

БРОЈ НАСТАВНИХ ТЕМА	5
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА	36
За обраду новог градива	23
За друге типове часа	13

Р. бр	Наставни садржај	Бр. часова	За обраду	За утврђивање и понављање
1.	Увод	1	1	-
2.	Богопознање	5	4	1
3.	Јединство Цркве Христове	8	5	3
4.	Светотајински живот Цркве	11	8	3
5.	Српска црква кроз векове	11	5	6
	Укупно часова	36	23	13

ВЕРОУЧИТЕЉИ:

Александар Петровић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА

ПРЕДМЕТ: ВЕРСКА НАСТАВА – ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС

(ЗА ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, ШК. 2020/21. ГОД.)

БРОЈ НАСТАВНИХ ТЕМА	5
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА	34
За обраду новог градива	21
За друге типове часа	13

Р. бр	Наставни садржај	Бр. часова	За обраду	За утврђивање и понављање
1.	Увод	1	1	-
2.	Човек је икона Божија	6	4	2

3.	Подвижничко-евхаристијски етос	8	5	3
4.	Литургија	9	5	4
5.	Царство Божије	10	6	4
	Укупно часова	34	21	13

ВЕРОУЧИТЕЉИ:

Александар Петровић

Михаило Симић

ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА, СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ И ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

План рада Стручног актива за развојно планирање кординатор тима Јасмина Богојевић

Број	Активност	Циљеви	Време реализације	Носилац активности	Евалуација	Критеријум успеха
1.	Упознавање чланова са предлогом Тима за Вредновање квалитета рада и избора приоритета за школску 2020.21годину (предлози, идеје и подела задужења за израду новог петогодишњег РАЗВОЈНОГ плана	Информисање члановима тима, стручних органа и органа управљања у школи о изабраним приоритетима	Септембар,	Координатор тима	Увид у планирање програмске активности	Сви у школи упознати са изабраним приоритетима
2.	Извештај чланова тима о реализованим активностима у оквиру планираних садржаја Развојног плана	Реализовање програмских садржаја у оквиру изабраних приоритета	Јануар, фебруар,	Координатор тима и чланови тима	Појединачни извештаји	80% планираних садржаја за овај период реализовано
3.	Праћење реализације планираних активности у оквиру изабраних приоритета. Уочени проблеми и тешкоће, предлози мера, извештаји	Предузимање одређених активности у циљу унапређивања рада у школи	Април,	Координатор тима	Интервју са члановима тима и извештаји	90% планираних активности је реализовано, што је допринело унапређивању рада школе

4.	Извештај координатора тима о реализованим активностима Развојног плана у школ.2020./21години , предлоз, идеје, дискусија...	Информисање чланова тима о реализованим садржајима и планираним активностима у оквиру развојног плана	Август,	Координатор тима	Извештај координатора тима	90% планираних садржаја за ову годину је реализовано

Ученички парламент

Ментор Ученичког парламента: Јасмина Богојевић – педагог

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Конституисање Ученичког парламента усвајање статута Ученичког парламента усвајање пословника о раду Ученичког парламента упознавање чланова парламента са планираним активностима (идеје, сугестије, предлози)	септембар	чланови парламента ментор
упознавање чланова Парламента са Планом рада школе, Извештајем о раду школе за протеклу годину, Развојним планом, Школским програмом и Конвенцијом о правима детета	октобар	чланови парламента ментор
представљање Ученичког парламента – „То смо ми” (пано-презентација у холу	октобар	чланови парламента

школе (		ментор
обележавање Дечје недеље, учешћем у припреми и реализацији разноврсних активност на предлог чланова парламента	октобар	чланови парламента ментор
Друштвено користан рад – предлози чланова Ученичког парламента	октобар	Чланови парламента ученици
Посета члановима парламента ОШ "Анта Богићевић" Лозница, -размена искустава и дружење,	Октобар	Чланови парламента Ивана Јанковић
Представљамо вам најатрактивнија занимања (гости родитељи – експерти).	новембар	чланови парламента Вршњачки тим за ПО
Анализирамо успех на крају првог полугодишта и предлажемо мере подршке за ученике са великим бројем непрелазних оцена.	децембар	чланови Парламента ментор
Организијемо хуманитарне акције *Прикупљање слаткиша за сиромашне ученике наше школе: „Један пакетић - пуно љубави”, прављење и подела пакетића. *Хуманитарна новогодишња журка,	децембар	чланови парламента ментор
Организовање такмичења одељењских заједница Тема по узбору чланова Парламента.	децембар- јануар	чланови парламента разредне старешине одељенске заједнице
Учешће чланова парламента у раду седница Наставничког већа, истрочног актива за Развојно планирање, Савета родитеља, Школског одбора, везано за актуелна питања ученика-ескурзије, излети, хуманитарне акције, уџбеници, матура,...)	у току школске године	чланови парламента ментор

информација о професионалним интересовањима ученика 8. разреда наше школе и сарадњом са средњим школама	фебруар-март	Вршњачки тим за ПО психолог
Позивамо у госте чланове парламента из ОШ „Јанко Веселиновић” - Шабац (размена искуства идружење) и Чланове парламента ОШ“Анта Богићевић“ Лозница	март	чланови парламента менторМпсихолог
Припрема презентација у холу школе везана за посете и дружеља парламентарца Јанкове и Антине школе,	април	чланови парламента,
„Школа у доба дигитализације?” (анкета за ученике осмог разреда) презентовање резултата истраживања на стручним органима школе.	април	Чланови парламента Разредне старешине Ментор
заједнички излет чланова Парламента и вршњачког тимаза ПО по избору ученика	мај	Чланови парламента ментор, психолог
Посета чланова парламента наше школе, параменту ОШ“Јанко Веселиновић“ Шабац	мај	Чланови парламента ментор
евалуација и извештај о раду Ученичког парламента	јун	председник парламента ментор

ПЛАН ЗА РАДА ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

<i>Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.</i> <i>Општи циљ рада тима:</i>					
Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Организовање рада тима и планирање активности за школску 2020/2021.	Састанак тима и анализа досадашњег рада Договор о планираним активностима и значају рада на развијању компетенција код ученика Предлог теме за предузетништво у оквиру овог тима, планирање и реализација акција које се односе на предузетништво (предложена тема - акција прикупљања пластичних чепова за помоћ особама са инвалидитетом, питања, предлози и идеје	Координатор тима и чланови	Конкретан плана активности, имплементиране активности у планове рада наставника и стручних већа	Септембар 2020	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација пројекта по избору наставника 1. и 2. разреда у оквиру пројектне наставе	Наставници разредне наставе I и II	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4	Новембар 2020.	Сви присутни (упитник)

			или 5)		
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација „Индустријска револуција 19.век „	стручно веће техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4 или 5)	Децембар 2020.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација на тему по избору чланова стручног већа	стручно веће физичког васпитања	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4 или 5)	Децембар 2020.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација „Божићни вашар“	Стручно веће страних језика	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4 или 5)	Јануар 2021	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација „Коцка по коцка метар кубни“	Стручно веће математике и физике	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4 или 5)	Март 2021	Сви присутни (упитник)

Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација пројекта по избору наставника 3. и 4. разреда у оквиру пројетне наставе	Наставници разредне наставе III и IV	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4 или 5)	Март 2021.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација на тему „Демографија Србије“	Стручно веће историја и географија	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4 или 5)	Април 2021	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација на тему „Од Едисона до Дизера“	Стручно веће наставника музичке и ликовне културе	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4 или 5)	Април 2021.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација на тему „Болести зависности“	Стручно веће биологије и хемије	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат оценило оценом 4 или 5)	Мај 2021.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искустава и критички осврт као и примере добре праксе	Презентација на тему „Косовски бој“	Стручно веће наставника српског језика	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројекат	Мај 2021	Сви присутни (упитник)

паксе			оценило оценом 4 или 5)		
Извештај о раду тима и избор пројекта који је оцењен са најбољом оценом	Анализа рада тима	Координатори и сви чланови тима	Документација о раду тима	Јун 2021	евалуација
Напомена/коментар: Планирано најмање 8 састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: крај септембра, новембар, фебруар, март, април, мај и јун). По потреби заказати и више састанака. Планирана подршка Ивана Јанковић Укључити представнике Ученичког парламента и Савета родитеља					