

Деловодни број 1395 од 12.09.2024.

Основна школа „Јеврем Обреновић“ Шабац

Извештај о раду школе за школску 2023/24. годину



Република Србија
Шабац, септембар 2024.године

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЈЕ СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ УСТАНОВЕ, УРАЂЕН НА ОСНОВУ БРОЈНИХ ДОКУМЕНАТА, ИЗМЕЂУ ОСТАЛОГ:

- ЗАКОНА О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА (ЈЕДАН БРОЈ ПРАВИЛНИКА),
- ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ,
- ИЗВЕШТАЈА КООРДИНАТОРА ТИМОВА,
- РАЗВОЈНОГ ПЛАНА,
- ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА,
- ИЗВЕШТАЈА СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА,
- ПОЈЕДИНАЧНИХ ИЗВЕШТАЈА РАДНИКА ШКОЛЕ.

Садржај:

| | |
|---|----|
| Уводне напомене | 6 |
| Услови рада у школи..... | 8 |
| Кадровски услови | 12 |
| Радни стаж запослених радника школе..... | 13 |
| Ученици | 14 |
| Извештаји у школи | 15 |
| Извештај о раду продуженог боравка за 2023/2024.годину | 15 |
| Извештај о раду луктарске секције..... | 21 |
| Извештај ткачке секције | 22 |
| Извештај о раду ученичког парламента | 23 |
| Социјална структура родитеља | 25 |
| Рекапитулације годишњег фонда часова у оквиру 24 часа непосредног рада са ученицима | 26 |
| Организација рада школе..... | 27 |
| Извештаји о раду стручних већа | 28 |
| Извештај о раду стручног већа наставника српског језика и књижевности..... | 28 |
| Извештај о раду стручног већа наставника математике и физике | 40 |
| Извештај о раду стручног већа учитеља | 44 |
| Извештај о раду стручног већа наставника страних језика..... | 46 |
| Извештај о раду стручног већа наставника ликовне и музичке културе | 47 |
| Извештај о раду стручног већа наставника физичког и здравственог васпитања | 55 |
| Извештај о раду наставника технике и технологије и информатике и рачунарства | 57 |
| Извештај о раду стручног већа наставника биологије и хемије | 59 |
| Извештај о раду стручног већа наставника историје и географије | 61 |
| Стручни тимови | 65 |
| Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе | 65 |
| Извештај о раду Тима за самовредновање квалитета рада школе | 71 |

| | |
|---|-----|
| Извештај о раду Тима за пружање додатне подршке ученицима..... | 73 |
| Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва | 77 |
| Извештај о раду Тима за припрему података за школску евиденцију | 80 |
| ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ, СИДА И | 81 |
| ПРОМОЦИЈА ЗДРАВИХ СТИЛОВА ЖИВОТА..... | 81 |
| Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања | 89 |
| Извештај о раду Тима за културну и јавну делатност школе..... | 92 |
| Извештај о раду Тима за спортске активности..... | 99 |
| Извештај о раду Тима за професионални развој | 100 |
| Извештај о раду Тима за промоцију школе и сарадњу са медијима | 103 |
| Извештај о раду Тима за стручно усавршавање наставника..... | 106 |
| Извештај о раду Тима за пројекте..... | 108 |
| Извештај о раду Стручног актива за развој Школског програма | 109 |
| Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање | 110 |
| Извештај о раду Педагошког колегијума..... | 111 |
| Извештај о раду педагога школе | 112 |
| Извештај о раду психолога школе | 115 |
| Извештај о раду дефектолога школе | 119 |
| Извештај о раду библиотекара школе – матична школа | 123 |
| Извештај о раду школске библиотеке издвојеног одељења Орид..... | 126 |
| Извештај о раду школске библиотеке – матична школа | 127 |
| Извештај о раду Библиотечке секције..... | 128 |
| Извештај о раду библиотечког одбора | 131 |
| Извештај о раду Школског одбора | 133 |
| Извештај о раду Савета родитеља | 134 |
| Извештај о раду Наставничког већа | 135 |
| Извештај о раду Одељењских већа..... | 136 |

| | |
|--|-----|
| Разредна настава | 136 |
| Предметна настава..... | 136 |
| Стручна већа | 137 |
| Рад одељењских старешина..... | 137 |
| Извештај о раду Обогаћеног једносменског рада у издвојеном одељењу у Ориду | 138 |
| Географска квизоманија | 142 |
| Проучи, истражи , закључи | 146 |
| Истраживачи прошлости | 147 |
| Музичка радионица | 147 |
| Извештај о раду помоћника директора | 152 |
| Извештај о раду секретара школе | 153 |
| Извештај о раду рачуноводствено – финансијске службе..... | 154 |
| Извештај о раду техничких и помоћних радника..... | 155 |
| Резултати завршног испита у школској 2023/24. години | 155 |
| Извештај о резултатима уписа наших ученика у средњу школу | 158 |
| Тим за израду Извештаја о раду школе | 166 |
| Прилози | 167 |
| Такмичња збирно за школску 2022/23. годину..... | 167 |
| Општи успех ученика у издвојеним одељењима за школску 2023/2024. годину | 169 |
| Општи успех ученика у матичној школи за школску 2023/2024. Годину | 171 |

Уводне напомене

Школска 2023/24. година је почела, сходно календару образовно-васпитног рада, 01.09.2023. године. после Настава се у матичној школи и ИО Мишар одвијала у две смене док се рад у осталим ИО одвијао само у првој смени. Задржали смо број одељења који смо имали претходне школске године (48), продужени боравак је радио у две групе а на Ориду се и ове године реализовао пројекат Обогаћени једносменски рад, у измењеном формату у односу на претходну школску годину.

Свечани пријем првака је обављен 31.8.2023. године, на платоу школе, уз пригодан програм који су спремили ученици четвртог разреда са својим учитељима. Све то је употпунио и млади глумац, г-дин Баровић, чији су наступ будући прваци поздравили громогласним аплаузом. Ученици су распоређени по одељењима и учитељи су их, по први пут, увели у просторије школе како би се званично „упознали“ са својим учионицама а сви прваци су добили пригодне поклоне од стране школе. То ће, надамо се, постати традиција.

Свечана подела новогодишњих пакетића за децу запослених, као и за социјално угрожених ученика, обављена је на посебној свечаности, уприличеној у просторијама школе, уз пригодан културно-забавни програм који су извели ученици школе. То је традиционална акција „Један пакетић – пуно љубави“ а одржана је и новогодишња хуманитарна журка. Средства прикупљена том приликом су опредељена за лечење једне наше ученице као и за помоћ социјално угроженим ученицима када буде прослава матуре.

Школска слава је обележена свечаном академијом у Дому МЗ Мишар уз представу коју су извели ученици наше школе, а припремили их њихови наставници. Свечани ручак, за госте и чланове колектива, је обављен у матичној школи у Шапцу.

Дан школе, 63. по реду, обележен је 18.3.2024. године свечаном академијом и представом у извођењу ученика наше школе у Дому МЗ Мишар. Након тога, свечана вечера за све званице и чланове колектива је обављена у ресторану „Грујин салаш“. Посебно треба нагласити да су били присутни сви директори основних и средњих школа из града. Хвала им на томе.

Различитим манифестацијама су обележени многобројни догађаји: Чивијада, Дечија недеља, Европски дан језика, Светски дан детета, Светски дан здравља, Дан планета Земље, Дан примирја у Првом светском рату, Међународни карневал у Будви...

Програм инклузивног образовања је и ове године реализован у школи, а продужени боравак је, на њима својствен начин, промовисао школу многобројним и разноликим активностима.

Као и ранијих година, наставили смо са радом на унапређивању васпитно-образовног процеса, кроз интерактивне методе учења и развијање међупредметних компетенција користећи савремене ИК технологије. Побољшали смо услове рада, како у матичној школи, тако и у издвојеним одељењима. На Ориду смо зановили намештај у једном броју учионица а то је урађено и у матичној школи. Конкурисали смо и за два пројекта: санирање школске зграде у ИО Орид и замена намештаја у матичној школи. Нажалост, нисмо добили средства за те пројекте.

Ученици и наставници наше школе су током претходне, као и ранијих година, на најбољи могући начин промовисали школу кроз постигнуте резултате у различитим областима и сегментима рада школе. Менаџмент је то препознао и на адекватан начин вредновао кроз различите награде. Табела са постигнутим резултатима је саставни део овог извештаја. Седам Видовданских награда је додељено нашим ученицима, као и њиховим предметним наставницима, за постигнуте резултате на републичким такмичењима током ове школске године. То је нешто мањи број него претходне године и на том плану се мора више радити у наредном периоду.

Школске 2023/24. године од 138 ученика осмог разреда, на завршни испит у јунском року је изашло 137, док једна ученица, због тога што није завршила осми разред, није ни стекла право да изађе на завршни испит.

Живот и рад школе не би био могућ без учешћа и сарадње са родитељима наших ученика, јавним, културним и другим институцијама у граду. Сарадња школе са Месном заједницом Мишар, Корман, локалном самоуправом као и другим значајним институцијама (Културни центар, Народни музеј, Међуопштински историјски архив, Шабачко позориште, Библиотека шабачка, Глас Подриња, ТВ Шабац, ТВ Ас, Спортски савез Шапца) су обележили протеклу школску годину.

Услови рада у школи

а) Објекти наставног рада

Основна школа „Јеврем Обреновић” у Шапцу почела је са радом 1961. године. У школи је на крају школске 2023/2024. године било 994 ученика и 97 наставника. Радило се у две смене, у 48 одељења и 2 групе у продуженом боравку. У протеклој школској години у продуженом боравку било је 75 ученика (распоређених у две групе).

Протекле школске године у матичној школи је недостајао простор како учионички тако и канцеларијски за реализацију бројних активности. Ово је кључни проблем са којим се суочавамо из године у годину и који је значајно отежавао реализацију наставних и ваннаставних активности.

У матичној школи је било 816 ученика распоређених у 31 одељењу. У школи је четрнаест учионица и савремено опремљена физкултурна сала. Поред тога, једна учионица има функцију дигиталног кабинета, док су све учионице опремљене интерактивним преносивим таблама. Све остале учионице имају лаптоп рачунаре, пројекторе и интернет. Овај број учионица није довољан за реализацију свих планираних активности у школи, па је потреба за проширењем и доградњом простора и даље значајан приоритет.

Зграда **матичне школе** има 38 наменских просторија у којима се изводи настава и обављају остали послови. То су: 14 учионица (од којих је једна кабинет за информатику), нова сала за физичко васпитање, 5 безусловних канцеларија (преграђени ходници), 4 ходника, 6 санитарних чворова, подрум и 5 осталих, пратећих просторија. Школа је окружена великим школским двориштем на коме се налазе: нова спортска сала, три адаптирана спортска терена, уређене зелене површине и бетонирани плато за одмор. Грејање зграде је решено прикључивањем на градску топлану 2002. године. Школске 2016/17. у школи је урађена комплетна изолација, реновиран је кров и окречена фасада. У свакој учионици се налази лаптоп, пројектор, интерактивна табла и приступ интернету.

Школа у издвојеној јединици у **Ориду основана је 1832.** године и једна је од најстаријих осмогодишњих школа у Србији. Чини је спратна зграда реновирана и дограђена 1990. године. Састоји се од 8 специјализованих (једна је кабинет за информатику) и 2 класичне учионице за разредну наставу, два ходника, 1 канцеларије, 3 санитарна чвора и 3 пратеће просторије. Школа је окружена великим двориштем са платоом и парком, као и асфалтираним теренима за рукомет (мали фудбал), кошарку и одбојку. Школа има централно грејање. Школске 2016/17. урађен је, поново, ентеријер школе, а извесна је и доградња школе у току 2018/19. године. У свакој учионици се налази лаптоп рачунар, пројектор и једна интерактивна преносна табла. Интернет приступ је омогућен у свакој учионици а инсталиран је и видео-надзор. У новембру 2023. године школа је прославила велики јубилеј: 190 година успешног постојања и рада.



Школа у издвојеној јединици у **Мишару почела је са радом 1921.** године и једна је од старијих школа у Србији. Током школске 2023/24. године рад се одвијао у три одељења: комбинација I-II, чист трећи и чист четврти разред. Радила је и једна група предшколаца. Школска зграда је потпуно реновирана у току 2006. године поводом прославе 200. годишњице битке на Мишару. Има укупно 8 просторија и то: 3 класичне учионице, 1 канцеларију, 1 ходник, санитарни чвор (2 тоалета) и котларницу. Школа је окружена уређеним зеленим површинама са два спортска терена. Током претходне школске године зграда школе је поново потпуно реновирана захваљујући средствима добијеним учешћем на конкурс Министарства правде Републике Србије (Опортунитет). Шабачи привредник господин Раде Николић је, у дворишту школе, изградио спортске терене, ограду око целог школског дворишта, засадио траву, урадио осветљење терена као и пратећи мобилијар око терена. Школа је удаљена од матичне школе 5 километара.



Школа у издвојеном одељењу у **Орашцу почела је са радом 1941.** године. Школске 2021/22. године, школа у Орашцу је поново активирана после пет година и у овој школској години је имала пет ученика другог и два првог разреда. Има 5 просторија: класична учионица, канцеларија, ходник, санитарни чвор и пратећа просторија. Школско двориште је уређено и има спортски терен. У згради се зими загрева само учионица (набављена је нова пећ на чврсто гориво), располаже лаптоп рачунаром, пројектором и Интернет приступом. Пре 8 година урађен је нови санитарни чвор. Од матичне школе је удаљена 7 километара.



У **Корману** је школа основана **1943. године** а школске 2001/2002. године изграђена је нова школска зграда. У згради су три учионице (једна је за предшколску групу деце), канцеларија, ходник и санитарни чвор. Има централно грејање и уређено двориште без терена. Рад је организован у два комбинована одељења: први и трећи, други и четврти разред. Од матичне школе је удаљена 9 километара.



Издвојена јединица школе у **Мрђеновцу** основано је **1938. године**. Рад је организован у једном одељењу: први, трећи и четврти разред. Располаже са 5 просторија: 2 класичне учионице, 1 канцеларија, 1 ходник, 1 санитарни чвор. Школско двориште је без адекватних терена, али има неколико реквизита за децу. За загревање школе користе се пећи на чврста горива. Школа је реновирана 1997, 2009. и 2011. године. Школа је опремљена са лаптоп рачунаром, пројектором и Интернет приступом. Од матичне школе је удаљена 15 километара.



Издвојена јединица школе у **Предворици** почела је са радом **1941. године**. Школске 2023/24. године школу је похађао један ученик четвртог разреда. Реновирана је школска зграда у којој се налази класична учионица, ходник, санитарни чвор и две пратеће просторије. Располаже лаптоп рачунаром и пројектором. Од матичне школе је удаљена 18 километара.



Школа у **Миокусу** је основана 1941. године. Од оснивања па све до 2009. године настава се одвијала у неколико неусловних објеката. Током школске 2009/2010. године отворена је и почела са радом нова школска зграда, једна од најусловнијих и најсавременијих на овом подручју. Од техничких средстава располаже лаптоп рачунаром, пројектором и приступом Интернету. У овој школској години се настава одвијала у два комбинована одељења: I-III и II-IV разред.



Велики број издвојених јединица је једна од значајнијих специфичности наше школе.

а) Наставна, техничка и друга средства

Из прегледа опремљености у матичној школи и издвојеним одељењима школа располаже са значајним бројем наставних средстава утврђених нормативом: 2 дигиталне учионице (матична школа и ИО Орид), рачунари, радио-ЦД, 1 разглас, 23 мултимедијалних пројектора, 1 копир-апарат, 9 штампача, 32 лаптоп рачунара, 2 дигитална фото-апарата, географске и историјске карте, 22 магнетне беле табле, 14 интерактивних преносних табли, електронско звоно са интерном телевизијом у матичној школи као и у ИО Орид, велики број реквизита за наставу физичког васпитања (537 разноврсних реквизита – разних врста лопти, столова за стони тенис, чуњева, вијача, стартних блокова, разних мрежа, препона за трчање...). Захваљујући досадашњим донацијама и сопственим средствима, значајно је побољшана опремљеност школе. У ИО Ориду конфигурација рачунара који се налази у наставничкој канцеларији је појачана, појачан је и видео-надзор. Претходне школске године је купљено 12 интерактивних преносивих табли, од којих је 11 у матичној школи и једна у ИО Ориду. Свим рачунарима у матичној школи и у ИО Ориду су хард дискови замењени ССД дисковима. У матичној школи купљено је 6 клима - уређаја које су постављене у учионицама и наставничкој канцеларији, тако да је цела школа покривена клима-уређајима. У ИО Ориду су постављене климе у 4 учионице и једна у наставничкој канцеларији. Од стране Министарства просвете смо добили 29 лаптоп рачунара, 4 штампача, 3 рачунара за потребе администрације школе, 4 видео пројектора и 4 носача истих, у матичној школи је инсталирана паник расвета, изграђена хидрантска мрежа, извршена контрола нисконапонске и громобранске инсталације.

Кадровски услови

Квалификациона структура запослених радника

| Степен стручне спреме | Разредна настава | Предметна настава | Стручни сарадници | Педагошки руководиоци | Административни радници | Технички радници | Помоћни радници сервиска | Свега |
|-----------------------|------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|------------------|--------------------------|-------|
| VII | 26 | 45 | 5 | 2 | 1 | | | 79 |
| VI | 3 | 5 | | | 1 | | | 9 |
| IV | | | | | 2 | | | 2 |
| III, II | | | | | | 2 | 1 | 3 |
| I | | | | | | | 14 | 14 |
| Свега | 29 | 50 | 5 | 2 | 4 | 2 | 15 | 107 |

На основу табеларног прегледа, у школи је следећа квалификациона структура радника:

-седми степен стручне спреме: 73,83% радника

-шести степен: 8,41%

-четврти степен: 1,87%

-други и трећи степен: 2,80% и

-први степен: 13,08%

У школи је у протеклој школској години радило 107 радника. Овај број радника се у току године мењао због одсуства, замена и боловања. Од овог броја запослених у продуженом боравку ангажована су 2 учитеља.

Дакле, 79 радника са високом стручном спремом, 9 са вишом, 2 радника са средњом стручном спремом, 3 квалификована радника (трећи степен стручне спреме) и 14 радника са првим степеном стручне спреме.

У школској 2023/2024. години у разредној настави било је ангажовано 29 наставника у разредној настави, а 50 наставника у предметној настави, 5 стручних сарадника, 2 педагошка руководиоца, 2 административна радника и 2 техничка радника.

На одржавању чистоће, инвентара и осталим пословима радило је 14 помоћних радника у школској 2023/2024. години.

У току ове школске године двоје колега је отишло у заслужену пензију. То су: Јасмина Богојевић, педагог, и Миланка Пантелић, помоћни радник из Кормана.

Радни стаж запослених радника школе

У оквиру квалификационе структуре запослених радника наше школе, сагледали смо структуру колектива на крају школске 2023/2024. године.

| Радници школе | До 10 год. | 11-20 год. | 21-25 год. | 26-30 год. | 31-35 год. | 36-40 год. | Свега |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Директор | | | | | | 1 | 1 |
| Помоћник директора | 1 | | | | | | 1 |
| Стручни сарадници | 2 | 2 | | | 1 | | 5 |
| Разредна настава | 6 | 5 | 8 | 5 | 5 | | 29 |
| Предметна настава | 18 | 20 | 5 | 3 | 1 | 3 | 50 |
| Администрација | 1 | 2 | 1 | | | | 4 |
| Технички и помоћни радници | 9 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 17 |
| Свега | 37 | 32 | 15 | 9 | 9 | 5 | 107 |

Напомена: На основу табеларног приказа радног стажа запослених радника школе, видимо да је до 10 година – 34,58 %, радника, па можемо закључити да је наш колектив релативно млад. У току школске 2023/2024. године било је радника на боловању.

Ученици

Број ученика по одељењима, разредима и школским јединицама на крају школске 2023/2024.године:

| разред | Матична школа | | | | | Орид | Мишар | Корман | Предворица | Миокус | Мрђеновац | Орашац | |
|--------|---------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|----------|----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | Свега | | | | | | | | |
| I | 30 | 22 | 24 | 24 | 100 | | 8 | 5 | | 2 | 1 | 2 | |
| II | 28 | 30 | 24 | 27 | 109 | 1 | 4 | 4 | | 6 | | 2 | |
| III | 25 | 31 | 29 | 25 | 110 | 5 | 13 | 5 | 1 | 3 | 2 | 5 | |
| IV | 27 | 26 | 22 | 20 | 95 | 4 | 9 | 3 | | | | | |
| Свега | 110 | 109 | 99 | 96 | 414 | 10 | 34 | 17 | 1 | 11 | 3 | 9 | |
| V | 25 | 22 | 23 | 23 | 93 | 19 | | | | | | | |
| VI | 29 | 28 | 29 | | 86 | 22 | | | | | | | |
| VII | 27 | 27 | 28 | 28 | 110 | 13 | 14 | | | | | | |
| VIII | 27 | 29 | 28 | 29 | 113 | 25 | | | | | | | |
| свега | 108 | 106 | 108 | 80 | 402 | 81 | 14 | | | | | | |
| укупно | 218 | 215 | 207 | 176 | 816 | 91 | 14 | 34 | 17 | 1 | 11 | 3 | 9 |

У школској 2023/2024. години наставу је похађало 994 ученика (48 одељења и две групе у продуженом боравку).

У матичној школи је укупно 816 ученика, а у издвојеним одељењима школе: Ориду, Мишару, Мрђеновцу, Корману, Орашцу Миокусу и Предворици 178 ученика.

У односу на претходне године, ове је дошло до одређеног пада броја ученика који су се уписали у нашу школу али је број одељења остао на нивоу претходних година. Тенденција пада броја ученика је евидентна и у осталим основним школама на територији Шапца. Велико је питање како ће све то изгледати следеће школске године.

Извештаји у школи

Извештај о раду продуженог боравка за 2023/2024.годину

Продужени боравак у школској 2023/2024.год.похађало је 75 ученика првог и другог разреда.

Учење се одвијало према плану редовне наставе, као и рад домаћих задатака.

Немачки језик су ученици учили кроз игру.

Слободно време је било максимално искоришћено.У току радне недеље ученици продуженог боравка су имали следеће активности:

*Спортско –рекреативне активности

*Забавне активности

*Ликовне активности

*Драмске игре

*Музичке активности

У току ових активности ученици су се бавили спортом дружили,играли се, цртали ,слушали музику...

Као резултат тих активности су биле радионице, обележавње Дечије недеље, Светског дана здраве хране,еколошка радионица, сарадња са родитељима, са наставницима, са Предшколском установом „Наше дете“.

Дечија недеља

Продужени боравак је обележио Дечију недељу ликовном радионицом „Од срца срцу“. Ученици су цртали поруке и лепили на балон од срца,а на заједничком пану смо лепили њихове поруке, бакама, декама, татама, мамама.



Затим је одржан полигон спртности са наставником физичког васпитања Милошем Палежевић.Ученици су се такмичили и уживали у разним играма.



Светски дан здраве хране

Радионица „Здрава храна“

Светски дан здраве хране 16.октобар, обележен је радионицом „Здрава храна“ у продуженом боравку Јевремове школе.

Ученици виших разреда и наставница биологије Мирјана Теодоровић одржали су предавање на тему кромпир, паприка и парадајз и њихов позитиван утицај за здравље човека. Након предавања постављали су питања, а ученици продуженог боравка су одговарали.

Затим су ученици продуженог боравка цртали поврће. Резултат је прелеп пано.

Дугогодишња сарадња са ученицима старијих разреда је и овај пут настављена уз обострано задовољство.





Еколошка радионица

У децембру смо организовали Еколошку радионицу радионицу са родитељима, еколошке мајице 20. децембра 2023.год.

Родитељи су заједно са својом децом правили новогодишње мајице од папирних, најлонских кеса и сл. Користили су разне украсе, шљокице ...





Продужени боравак има циљ да унапреди сарадњу са родитељима, поспеши креативност и маштовитост.

Јевремови дани

Јевремови дани се обележавају традиционално у нашој школи.

Продужени боравак је узео учешће у овој активности 26.марта 2024. год..

У сарадњи са наставником физичког Милошем Палежевић, организовали смо дружење са вртићем „Слобода“.

Предшколци и наши ученици су учествовали у игрицама које је припремио наставник. Све ове активности су у циљу промовисања школе и продуженог боравка.





Дружење са предшколцима

Предшколци вртића „Слобода“ су нам узвратили посету 9. априла 2024.год. Деца су се дружила са ученицима продуженог боравака.

У сали су имали полигон спретности које је организовао наставник Милош Палежевић.

Касније су се играли у школском дворишту.

Такође смо промовисали школу и продужени боравак.





Продужени боравак заузима значајно место у раду наше школе.

Ученици уче, друже се, играју, стварају, креативно изражавају и маштају.



Продужени боравак има циљ да унапреди сарадњу са родитељима, поспешити креативност и маштовитост. Самим тим и да промовише продужени боравак и нашу Јевремову школу.

Извештај о раду луткарске секције

Луткарску секцију ОШ „Јеврем Обреновић“ ИО Мишар чини група од 7 ученика првог и другог разреда.

У току школске године нису реализоване све активности предвиђене планом секције. Ове године нисмо учествовали на 30. Фестивалу луткарства основних школа (ФЛУОШ) у Новом Саду.

Ове школске године ученици су извели луткарску представу „Кућица у шуми“ за родитеље 8. марта у сарадњи са предшколском групом и васпитачицом Слађаном Ђаковић.



Извештај ткачке секције

Ткачку секцију ОШ „Јеврем Обреновић“ ИО Мишар чини ученици првог и трећег разреда. Ове школске године по први пут у нашој школи постоји ткачка секција.

У току школске године су реализоване све активности предвиђене планом секције.

У току године ученици су научили поступак ткања и израђивали су употребне предмете.

На крају школске године направљена је изложба дечјих радова.



Извештај о раду ученичког парламента



| Р. бр ој | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације |
|----------|--|----------------------------|--------------------------|
| 1. | У школској 2023/2024. години одржано је седам састанака Ученичког парламента. | ментор, чланови парламента | септембар-јун 2023/2024. |
| 2. | На првом састанку предложен је план рада и конституисан је Ученички парламент, изабран је председник и секретар у матичној школи и заменик председника парламента у издвојеном одељењу у Ориду. За председника парламента изабрана је Вања Милић, ученица VIII-2, за заменика Михаило Гајић, ученик VIII-5 и за секретара Давид Његић, ученик VIII-2. У раду парламента у току ове школске године учествовало је 22 ученика седмог и осмог разреда. Чланови парламента давали су своје идеје, дискутовали и томе допринели да рад Парламента буде садржајнији. | ментор, чланови парламента | септембар 2023. године |
| 3. | Чланови парламента су упознати са Годишњим планом рада школе за 2023/2024. годину, Извештајем о раду школе за 2022/2023. годину, Развојним планом, Школским програмом, као и Конвенцијом о правима детета. Обележили су Дечију недељу пано презентацијом о дечијим правима. | ментор, чланови парламента | октобар 2023. године |

| | | | |
|-----|---|--|-----------------------|
| 4. | Чланови парламента обележили су пано-презентацијом Дан толеранције. | ментор, чланови парламента | новембар 2023. године |
| 5. | Ученички парламент покренуо је и реализовао и ове школске године традиционалну хуманитарну акцију „Један пакетић-пуно љубави“. Од прикупљених слаткиша направљено је 78 пакетића за материјално најугроженије ученике наше школе. | ментор, чланови парламента, одељенске старешине | децембар 2023. године |
| 6. | Чланови парламента ове школске године организовали су и реализовали „Новогодишњу хуманитарну журку“. Ове године су били укључени ученици од I-VIII разреда. Већи део прикупљеног новца уплаћен је за операцију ученице наше школе, а један део новца је прослеђен ученицима осмог разреда за матурско вече (6 ученика). | ментор, чланови парламента, одељенске старешине, стручни сарадници | децембар 2023. године |
| 7. | Чланови парламента су били у посети ОШ „Лаза К. Лазаревић“ поводом Зимског кампа. Остварена сарадња са Ученичким парламентом друге школе. | ментор, чланови парламента, стручни сарадници | јануар 2024. године |
| 8. | Чланови парламента су угостили Ученички парламент ОШ „Анта Богићевић“ из Лознице. Организована је посета ЦСУ, Историјском архиву, Народном музеју и знаменитим споменицима у граду. | ментор, чланови парламента, директор, стручни сарадници | март 2024. године |
| 9. | У сарадњи са Туристичком организацијом града Шапца представници парламента учествовали су својим радовима и продајом у хуманитарној акцији „Улица хуманих чивијаша“. Прикупљен новац уплаћен је у фонд за ретке болести. | ментор, чланови парламента, Катарина Гајић, ученице 7/2 разреда | април 2024. године |
| 10. | У сарадњи Ученичког парламента и Тима за инклузивно образовање настављена је и ове школске године акција прикупљања чепова („Чеп за једнакост“) | ментор, чланови парламента | током године |

| | | | |
|----|---|-------------------------------|------------------|
| 11 | Чланови парламента су одржали одељенске заједнице под називом „То смо ми“, ученицима 6. разреда као будућим члановима парламента, како би им представили начин рада Ученичког парламента и упознали их са правилником и статутом. | ментор, чланови парламента | јун 2024. године |
|----|---|-------------------------------|------------------|

Социјална структура родитеља

На основу статистичке евиденције у матичној школи већина родитеља је запослена, мада се из године у годину примећује пораст незапослености. Од тога је знатно већи проценат мајки које нису запослене. Око 5% породица су подстанари, у сопственим становима 39%, док остали живе у породичним кућама. Око 9% породица ученика је непотпуно. Код 14% ученика родитељи су разведени. На основу статистичких података, 1,5% ученика нема једног родитеља. У издвојеним одељењима школе родитељи ученика се већином баве пољопривредом (око 85%), подстанара нема. Са високом стручном спремом у матичној школи је 16,52% мајки и 12,27% очева. У матичној школи имамо и два родитеља са докторатом и 5 магистара. У матичној школи има 9 родитеља који немају основно образовање. Већина родитеља је са средњом стручном спремом.

У издвојеним одељењима само 3,5% родитеља је са високом стручном спремом. У издвојеним одељењима има 4,5% родитеља који немају завршено основно образовање. Највећи број родитеља је са завршеном основном школом. У школској 2022/23. години било је 26 ученика ромске популације и 6 ученика смештених у хранитељске породице.

У школи смо у протеклој години бринули о породичним условима ученика из осетљивих група. Разноврсним акцијама и врстама подршке на нивоу одељења и школе (књиге, школски прибор, одећа, бесплатна ужина, слаткиши, матурско вече...) трудили смо се да побољшамо услове живота ових ученика.

У школској 2023/2024. години било је 154 ученика путника. За све ђаке путнике, као и њихове наставнике, Градска управа је обезбедила аутобуски превоз, те су на време и безбедно стизали на наставу. Трбушац и Драгојевац су такође имали организован превоз са ауто-превозником „Јоксимовић“.

Рекапитулације годишњег фонда часова у оквиру 24 часа непосредног рада са ученицима

| Редни број | Облици образовно – васпитног рада | планирано | реализовано | планирано | реализовано | Свега планирано | Свега реализовано | +/- |
|---------------------------|---|-----------|-------------|-----------|-------------|--------------------|----------------------|--------------|
| | | I-IV | I-IV | V-VIII | V-VIII | | | |
| 1. редовна настава | Обавезни редовни наставни предмети | 20808 | 19652 | 21660 | 20457 | 42468 | 40109 | -2359 |
| | Страни језик - немачки | / | / | 1520 | 1360 | 1520 | 1360 | -160 |
| | Страни језик - италијански | / | / | 68 | 68 | 68 | 68 | / |
| | Пројектна настава | 324 | 306 | / | / | 324 | 306 | -18 |
| | Обавезне физичке активности | / | / | 540 | 510 | 540 | 510 | -30 |
| 2. | Час одељењског старешине | 1008 | 952 | 710 | 680 | 1718 | 1632 | -86 |
| 3. Изборни предмети | а/ Грађанско васпитање | 684 | 646 | 284 | 272 | 968 | 918 | -50 |
| | б/ Православни катихизис- веронаука | 648 | 612 | 648 | 616 | 1296 | 1228 | -68 |
| 4. | Допунска настава | 1656 | 1564 | 1170 | 1105 | 2826 | 2669 | -157 |
| 5. | Додатна настава | 504 | 476 | 882 | 833 | 1386 | 1309 | -77 |
| 6. СНА | Чувари природе | / | / | 108 | 102 | 108 | 102 | -6 |
| | Свакодневни живот у прошлости | / | / | 156 | 150 | 156 | 150 | -6 |
| | Хор и оркестар | / | / | 72 | 68 | 72 | 68 | -6 |
| | Информационо комуникационе технологије | / | / | 72 | 68 | 72 | 68 | -6 |
| | Цртање, сликање, вајање | / | / | 102 | 102 | 102 | 102 | / |
| 7. секције | Одбојкашка секција | / | / | 36 | 34 | 36 | 34 | -2 |
| | Саобраћајна секција | / | / | 36 | 34 | 36 | 34 | -2 |
| | Новинарска секција | / | / | 36 | 34 | 36 | 34 | -2 |
| | Драмска секција | / | / | 90 | 85 | 90 | 85 | -5 |
| | Вокални солисти | / | / | 36 | 34 | 36 | 34 | -2 |
| | Велики хор | / | / | 108 | 102 | 108 | 102 | -6 |
| | Кошаркашка секција | / | / | 36 | 34 | 36 | 34 | -2 |
| Луктарска секција | 72 | 68 | / | / | 72 | 68 | -4 | |
| 8. | Слободне активности у продуженом боравку – страни језици – енглески, немачки и италијански | / | / | 108 | 102 | 108 | 102 | -6 |
| 9. | Припремна настава за матурски испит и такмичења, | / | / | 274 | 270 | 274 | 270 | -4 |
| 10 | Спортски турнири и такмичења | / | / | 986 | 983 | 986 | 983 | -3 |
| 11. | Културна и јавна делатност школе | / | / | 792 | 748 | 792 | 748 | -44 |
| 12. | Сарадња са црквом | 36 | 36 | 36 | 36 | 72 | 72 | / |
| 13. | Предметна настава у 4. разреду - упознавање | / | / | 28 | 20 | 28 | 20 | -8 |
| С В Е Г А : | | 25740 | 24312 | 30594 | 28907 | 56334 | 53219 | -3115 |

Организација рада школе

Образовно-васпитни рад реализован је у школској 2023/2024. години у складу са ГОДИШЊИМ ПЛАНОМ РАДА ШКОЛЕ.

Настава и ваннаставне активности организоване су у 31 одељењу у матичној школи (16 у разредној и 15 одељења у предметној настави) и у 17 одељења у издвојеним јединицама, што је укупно 48 одељења.

Календаром образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину настава је у првом полугодишту почела у петак, 1. септембра 2023. године, а друго полугодиште почело је у понедељак 22. јануара 2024. године. Настава у првом полугодишту се одвијала редовно. Програм наставе и учења реализован је у току 34 петодневних наставних недеља или 170 наставних дана, осим за ученике осмог разреда (34 петодневне наставне недеље или 170 наставних дана).

Настава у матичној школи је била организована у две смене. Активности у продуженом боравку реализоване су у преподневној и поподневној смени у складу са распоредом часова ученика од првог и другог разреда. У свим издвојеним јединицама настава се изводила у једној смени, осим у Мишару где је рад организовану две смене.

Редовна настава и ваннаставне активности реализоване су према распореду часова утврђеном на почетку школске године. Припремна настава је била организована кроз непосредан рад, како у матичној школи, тако и у ИО Орид.

За ученике осмог разреда организована је пробна матура (српски језик, математика и комбиновани тест). Пробни завршни испит из математике је рађен у петак 22.3, док су српски језик и трећи тест из узавраног предмета у суботу 23.3.2024. године. Резултати завршног испита саставни су део овог извештаја.

28. јуна 2024. године подељена су сведочанства и књижице за ученике од I до VIII разреда. Награђени су вуковци, спортисти генерације (у матичној школи – Маша Вујић и ИО Орид – Бојана Симић) – Емилија Ђурковић ђак генерације. Ученик који је најбоље урадио ЗИ у матичној школи је Лука Митровић а у ИО Орид је то Марко Ранисављевић. Сви су добили пригодне поклоне. Поред најуспешнијих ученика, награђени су и њихови наставници.

Извештаји о раду стручних већа

Извештај о раду стручног већа наставника српског језика и књижевности

| Ред. број | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|-----------|--|---|-------------------|------|----------|
| 1. | <p>1. За председника Стручног већа за школску 2023/2024. годину једногласно је изабрана Светлана Тошић.</p> <p>2. Анализиран је рад Стручног већа у току претходне школске године. Наставнице су задовољне радом и постигнутим резултатима на такмичењима и завршном испиту.</p> <p>3. Разматран план рада за школску 2023/2024. годину.</p> <p>4. Постигнут је договор око израде глобалних и месечних/оперативних планова рада у складу са школским програмом</p> <p>5. У складу са смерницама МПНТР друга недеља у септембру је тематска недеља. Поводом тематске недеље, донети су следећи закључци:</p> <ul style="list-style-type: none">- Прилагођавање оперативних планова рада у складу са темом Ко ми је узор и зашто?- Говорне, писмене вежбе и домаћи задаци на тему Ко ми је узор и зашто;- Осврт на живот и дело Вука Стефановића Караџића, Јована Дучића и на наше јунаке средњег века. <p>6. Иницијални тест је показатељ са коликом количином знања располаже сваки ученик на почетку школске године. У складу са смерницама МПНТР иницијално тестирање планирано је за трећу недељу септембра. На основу анализе резултата види се које су</p> | Наставнице српског језика: Светлана Тошић, Наташа Туменко, Славица Топић, Бојана Грујић, Катарина Мијаиловић | 30. 8. 2023. | 2 | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | области ученици мање савладали. Ти показатељи служе за планирање наставе, којим областима треба посветити више пажње и искористити за формативно оцењивање ученика. | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

Светлана Тошић, председник Стручног већа
за српски језик и књижевност

ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац

ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНКА СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА
ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

| Ред. број | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|-----------|--|---|-------------------|------|----------|
| 2. | <p>1. Организован је допунски и додатни рад са ученицима; извршена је подела задужења међу наставницима српског језика када су секције у питању. Светлана Тошић и Славица Топић задужене су за драмску секцију, Наташа Туменко и Бојана Грујић за литерарну, а Катарина Мијаиловић за новинарску секцију.</p> <p>2. Прегледана су наставна средства, како у матичној школи, тако и у издвојеним одељењима и констатовано је да у школским библиотекама недостају књиге лектире која је онедавно уведена у обавезну лектуру. То су дела: Каљави коњ - Весна Алексић, Ципела на крају света - Дејан Алексић, Хајдук у Београду - Градимир Стојковић, Свемирски змај - Душан Ковачевић...</p> <p>3. Направљен је избор семинара за школску 2023/24. годину на нивоу стручног већа. Стручно веће се једногласно одлучило за семинар Језик кости нема, али кости ломи.</p> <p>4. Стручно веће српског језика је годинама уназад за пано-презентацију задужено у октобру месецу. Ове године тема је Историја српског језика. Пано ће припремити ученици осмог разреда уз надзор и консултације својих наставница.</p> <p>5. Дечја недеља одржаће се од 2. до 6. октобра и биће обележена пригодним активностима. У матичној школи и у издвојеним одељењима ученици и њихови наставници имаће бројне ликовне и музичке радионице, спортска такмичења и дружења на којима ће кроз игру и забаву учити важне животне лекције. Такође, ученици ће се подсетити на дечија права и обавезе, биће</p> | Наставнице српског језика: Светлана Тошић, Наташа Туменко, Славица Топић, Бојана Грујић, Катарина Мијаиловић | 11. 9. 2023. | 2 | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>промовисана здрава исхрана као психолошке радионице на којима ће се разговарати о осећањима, мислима и понашању.</p> <p>6. Током наставе српског језика и књижевности, констатовано је, најчешће долазе до изражаја компетенција учења, естетичка компетенција, комуникација и сарадња, дигитална компетенција, размена података и информација. Најмање заступљено је предузетништво.</p> <p>7. Различита одељења показала су и различите резултате постигнућа на завршном испиту из српског језика. На иницијативу стручне службе, предметни наставници као и тим за подршку ученицима у учењу договорили су се да ће се више пажње посветити резултатима на иницијалном тестирању. Такође, наставници ће више обратити пажњу на области које ученици нису у потпуности савладали.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|

већа за српски језик и књижевност

Светлана Тошић, председник Стручног

ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац
ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНКА СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА
ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

| Ред. број | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|-----------|--|---|--------------------------|----------|----------|
| 3. | <p>1. Веће је анализирано успех ученика на крају првог пресека стања.</p> <p>2. Договорено је да се редовно уређују панои по учионицама. Треба што више подстаћи децу да учествују у изради паноа, ленти, презентација.</p> <p>3. У плану је сарадња са градском библиотеком, позориштем и културним центром.</p> <p>4. Као и сваке године, настава српског језика се кроз реализацију годишњег плана повезује са историјом, географијом, верском наставом, музичком и ликовном културом и информатиком. И ове школске године биће успостављена корелација између наставних предмета. То је предвиђено и годишњим планом и програмом.</p> <p>5. Веће српског језика је и ове године задужено за организацију прославе Дана Светог Саве и Дана школе. Школска слава биће обележена у просторијама МЗ Мишар и наше школе у Мишару. За програм су задужени вероучитељка Катарина Симић и наставнице српског језика у ИО Орид Бојана Грујић и Катарина Мијаиловић. Оне ће са својим ученицима направити прикладан програм.</p> | <p>Наставнице српског језика: Светлана Тошић, Наташа Туменко, Славица Топић, Бојана Грујић, Катарина Мијаиловић</p> | <p>17. 11. 2023.</p> | <p>2</p> | |

Светлана Тошић, председник Стручног већа за српски језик и књижевност

ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац
ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНКА СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА
ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

| Ред. број | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|-----------|--|---|-------------------|------|----------|
| 4. | <p>1. На захтев директора школе коригован је критеријум о оцењивању и послат је руководству школе.</p> <p>2. Одлучено је да се школско такмичење из књижевности обави одмах, у првој седмици другог полугодишта јер је општинско такмичење већ 3. фебруара. Школско такмичење из граматике одржаће се до краја јануара, како је и предвиђено.</p> <p>3. Договорено је да се са децом која имају потешкоћа са савлађивањем градива све више примењује диференцирана настава. Даваћемо им више задатака из области вештине читања и разумевања прочитаног.</p> | <p>Наставнице српског језика: Светлана Тошић, Наташа Туменко, Славица Топић, Бојана Грујић, Катарина Мијаиловић</p> | 26. 12. 2023. | 2 | |

Светлана Тошић, председник Стручног већа

за српски језик и књижевност

ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац
ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНКА СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА
ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

| Ред. број | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|-----------|---|--|-------------------|------|----------|
| 5. | <p>1. Наставнице су анализирале успех ученика на крају првог полугодишта. Састав одељења је прилично неусаглашен, па отуда имамо одељења у којима ученици без тешкоћа савладају предвиђено градиво, а има и одељења у којима има много проблема око постизања предвиђених исхода. Највише проблема има у одељењу 6/3 у матичној школи и у одељењима 7/5 и 7/6 у ИО Орид.</p> <p>2. Школско такмичење из књижевности одржано је у уторак, 30.1. 2024. године у 18.00 часова. Такмичили су се ученици</p> | <p>Наставнице српског језика: Светлана Тошић, Наташа Туменко, Славица Топић, Бојана Грујић и Катарина Мијаиловић</p> | 19. 2. 2024. | 2 | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>седмог разреда. На такмичење је укупно изашло 8 ученика. Такмичење је протекло у пријатној атмосфери и без икаквих проблема, а на основу броја бодова, пласман на Општинско такмичење остварили су следећи ученици: Јована Моравчевић, 7/4, Теодора Ристић, 7/4, Доситеј Давидовић, 7/4, Матеја Јовановић, 7/4 и Петар Ивановић, 7/4.</p> <p>Општинско такмичење одржаће се у суботу 3. 2. 2024. године у 10.00 часова у Основној школи „Краљ Александар Карађорђевић” у Прњавору.</p> <p>Школско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је у среду, 31.1. 2024. године у 18.00 часова. Такмичили су се ученици од петог до осмог разреда. На такмичење је укупно изашло 44 ученика, и то по разредима: пети разред 19 ученика, шести разред 11 ученика, седми разред 8 ученика, осми разред 6 ученика.</p> <p>Такмичење је протекло у пријатној атмосфери и без икаквих проблема, а на основу броја бодова, пласман на Општинско такмичење остварили су следећи ученици:</p> <p>Пети разред: Сташа Дукић, Ема Борота, Лазар Јеличић, Теодора Перић, Дуња Шарчевић, Марта Ивановић, Стефан Топузовић, Ања Павловић, Огњен Јањић и Јована Јанковић.</p> <p>Шести разред: Милица Зечевић, 6/1, Михајло Ђурковић, 6/2, Богдан Кљајић, 6/1, Теодора Теодоровић, 6/4, Николина Машић, 6/4 и Хана Хацајлић, 6/2.</p> <p>Седми разред: Матеа Полић, 7/4, Михаило Стојадиновић, 7/4, Теа Вуксић, 7/4, Матеја Јовановић, 7/4, Петар Ивановић, 7/4, Вукашин Филиповић, 7/4, Николина Ђурђевић, 7/4, Вук Вујковић, 7/4 и Растко Ђорић, 7/2.</p> <p>Осми разред: Лука Митровић, 8/2, Владимир Исаковић, 8/2 и Калина Сокић,</p> | | | |
|---|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>8/2. Општинско такмичење одржаће се у суботу 25. 2. 2024. године у 10.00 часова у Основној школи „Јанко Веселиновић” у Шапцу.</p> <p>3. У току су припреме за Дан школе. Наставнице Светлана Тошић и Славица Топић припремају са својим ученицима шестог и седмог разреда представу „Љубавне муке и поуке”.</p> <p>4. Стручно веће за српски језик и књижевност ОШ „Јеврем Обреновић“ одлучило је да у школској 2024/2025. години користи уџбенике Издавачке куће „Клет” од 5. до 8. разреда.</p> <p>5. С обзиром на то да је март месец матерњег језика, у великој сали Културног центра Шабац 25. 3. извешће се представа Љубавне муке и поуке, а у просторијама школе одржаће се радионице на тему значаја матерњег језика. Радионице ће бити извођене заједно са Надом Бојанић, библиотекарком школе.</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

Светлана Тошић, председник Стручног већа за српски језик и књижевност

ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац
ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНКА СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА
ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

| Ред. број | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|-----------|--|--|-------------------|------|----------|
| 6. | <p>1. Пробни тест из српског језика ученици су радили у суботу, 23. марта од 9 до 11 часова. Просечни број бодова је 11,25. Након прегледаних тестова установили смо да је 71,95% ученика кроз тачно одговорило на задатке основног нивоа, 44,42% ученика одговорило је тачно на задатке средњег нивоа, а 17,08% ученика је одговорило тачно на задатке напредног нивоа. Најбоље је урадило пробни завршни испит VIII2 одељење, а најлошије VIII5 одељење. Детаљном анализом, установиле смо да су најбоље урађена питања под редним бројем 1, 3 и 17. Прво питање је област вештина читања и разумевање прочитаног, 3. питање је из граматике и 17. из књижевности. Највише су грешили на 9. питању (значење падежа), као и на 20. питању (разумевање лирске песме). На основу свега анализираног, предлажемо следеће мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повећати број часова припремне наставе; - на часовима редовне, допунске, додатне, припремне наставе више давати задатака из области вештине читања и разумевање прочитаног. - на часовима редовне, допунске и припремне наставе обновити градиво које се односи на падеже и значење падежа. <p>2. Наставнице су задовољне постигнутим резултатима ученика</p> | <p>Наставнице српског језика: Светлана Тошић, Катарина Рашић, Славица Топић, Бојана Грујић и Катарина Мијаиловић</p> | 8. 4. 2024. | 2 | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>на одржаним такмичењима. Посебно би истакле ученике петог разреда јер су сви учесници освојили дипломе.</p> <p>3. Анализиран је успех ученика на крају трећег пресека стања. И даље највише недовољних оцена је у одељењу 6/3. Ученици са slabим оценама не долазе редовно у школу, а самим тим ни на часове допунске наставе.</p> <p>4. Ученици осмог разреда редовно посећују часове припремне наставе, мада би посећеност могла бити и већа. Претпоставља се да ће у наредном периоду све више ученика долазити на припремну наставу. Организована је и припремна настава за ученике који желе да упишу филолошки смер у гимназији.</p> <p>5. Учествоваћемо на Фестивалу мале драме који се одржава у ОШ „Стојан Новаковић“ на Летњиковцу. Наступиће ученици шестог и седмог разреда и извешће представу „Љубавне муке и поуке“.</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

Светлана Тошић, председник Стручног већа за српски
језик и књижевност

ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац
ИЗВЕШТАЈ СА САСТАНКА СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА
ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

| Ред. број | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|-----------|---|--|-------------------|------|----------|
| 7. | <p>1. Анализиран је успех ученика на завршном испиту. Ученици су добро урадили завршни тест, просечан број бодова је 12,25. Питања везана за правопис су најбоље урађена, а највише проблема су имали са питањем под бројем 10 које је из лексике - разумевање непознате речи, као и са 20. питањем које се односи на тумачење лирске ауторске песме. Наредне школске године мора се више порадити на оснаживању ученика у самосталном тумачењу лирике.</p> <p>2. Радом секција су сви чланови задовољни, тако да је одлучено да и наредне школске године остану исте секције, као и иста задужења наставника. Посебно треба истаћи рад новинарске секције. Колегиница Катарина Мијаиловић и чланови новинарске секције успешно су реализовали нов број школског листа „Трагови“ који је постављен на сајт школе.</p> <p>Са радом додатне наставе није било никаквих проблема, али треба побољшати рад допунске наставе. Као и претходних година, ученици, којима највише треба допунска настава, нередовно долазе. Стално се морају опомињати, подсећати кад су термини итд. Одлучено је да наредне школске године буду позвани родитељи те деце на отворена врата и да им се и писмено доставе термини одржавања часова допунске наставе.</p> <p>3. У току ове школске године</p> | Наставнице српског језика: Светлана Тошић, Наташа Туменко, Славица Топић, Бојана Грујић и Катарина Мијаиловић | 25. 6. 2024. | 2 | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>реализоване су тематске недеље посвећене Светом Сави и косовским јунацима. Наредне школске године требало би у 7. разреду повезати градиво из књижевности посвећено Првом светском рату са градивом из историје, као и у 8. разреду наставне јединице у вези са Другим светским ратом.</p> <p>4. Ишчитан је извештај о раду већа за ову школску годину. Констатовано је да је план рада већа испоштован. На предлог чланова већа једногласно је за руководиоца већа за наредну школску годину изабрана Катарина Мијаиловић.</p> <p>5. Следећи састанак ће бити 20. августа.</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

Светлана Тошић, председник Стручног већа за српски
језик и књижевност

Извештај о раду стручног већа наставника математике и физике

РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ ВЕЋА : Милош Злокас

Записник са седнице Стручног већа математике и физике одржане 18.08.2023.

| Редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације |
|------------|--|---|-------------------|
| 1. | <p>1. Председник Стручног већа је прочитао извештај о раду за претходну школску годину. Чланови су констатовали да је план рада реализован.</p> <p>2. На предлог чланова већа једногласно је за председника Стручног већа у наредној школског години изабран Милош Злокас.</p> <p>3. Подељена су задужења око израде планова рада за школску 2023/2024. У оквиру разговора о реализацији чланова, дискутовано је о самоевалуацији часа и рада наставника.</p> <p>4. Дискутовано је о информацијама добијеним на Наставничком већу у вези са стручним усавршавањем.</p> <p>5. Договорено је да се направи план реализације угледних часова и тематских дана и да се у рад свих стручних већа уведе тачка Размена искустава са семинара.</p> | <p>Драгољуб Арсеновић, Слађана Недељковић, Милош Злокас, Јелена Димитрић, Виолета Димитрић, Данијела Марковић, Маријана Тешић, Биљана Гајић</p> | 18.08.2023. |

Записник са седнице Стручног већа математике и физике одржане 17.11.2023.

| Редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације |
|------------|---|--|-------------------|
| 2. | <p>1. Констатован је број недовољних оцена . Разговарано је о мерама које треба предузети у даљем раду.</p> <p>2. Закључак у вези наставних средстава је да је потребан бар још један шестар.</p> <p>3. Направљен је договор око организације школског такмичења. Одређени је рок до када треба да се закључи списак ученика који желе да учествују, како би се на време направио одговарајући распоред по учионицама. Разговарано је о мерама које би могле да мотивишу ученике да у већем броју изађу на такмичење. Закључак је да се сваке године смањује број ученика који желе да се такмиче.</p> <p>4. Анализирани су могући концепти за реализацију математичког квиза у оквиру Јевремових дана. Договорено је да се након школског такмичења, изаберу по два најбоље пласирана ученика из сваког одељења петог разреда у матичној школи. Од тих ученика биће формиране четири екипе које ће учествовати на квизу.</p> <p>5. Разматрани су детаљи око уређења и начина излагања материјала за пано презентацију.</p> | <p>Драгољуб Арсеновић,</p> <p>Слађана Недељковић,</p> <p>Милош Злокас,</p> <p>Јелена Димитрић,</p> <p>Виолета Димитрић, Данијела Марковић,</p> <p>Маријана Тешић,</p> <p>Милан Перишић</p> | 17.11.2023. |

Записник са седнице Стручног већа математике и физике одржане 26.2.2024.

| Редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације |
|------------|--|--|-------------------|
| 3. | <p>1. Одабрани семинари у оквиру стручног већа још нису реализовани.</p> <p>2. Анализирани су резултати на општинском такмичењу из математике и општинском такмичењу из физике. Такође разговарано је и о такмичењима која следе: окружна такмичења из математике и физике, „Мислиша" и Архимедисов математички турнир.</p> <p>3. Договорено је да у оквиру Јевремових дана веће математику и физику у просторијама школе организује математички квиз. Предвиђен датум за реализацију активности је уторак 2.4.2024. Свако одељење петог разреда ће имати трочлану екипу (два учесника и једна замена). Чланови екипе се бирају на основу постигнутих резултата на школском и општинском такмичењу.</p> <p>4. Уџбеници из математике и физике за шести разред остаће непромењени. Издавач за математику остаће КЛЕТ, а за физику ВУЛКАН ЗНАЊЕ.</p> | <p>Драгољуб Арсеновић,</p> <p>Слађана Недељковић,</p> <p>Милош Злокас,</p> <p>Јелена Димитрић,</p> <p>Виолета Димитрић,</p> <p>Данијела Марковић,</p> <p>Милан Танасић,</p> <p>Милан Перишић</p> | 26.2.2024. |

Записник са седнице Стручног већа математике и физике одржане 17.6.2024.

| Редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације |
|------------|---|--|-------------------|
| 4. | <p>1. Направљен је списак такмичења на које су наши ученици ишли, која су места освојили и до ког ранга такмичења су стигли. Списак је направио Драгољуб Арсеновић.</p> <p>2. Припремна настава за завршни испит је реализована, посета ученика припремној настави није увек била редовна.</p> <p>3. Са радом додатне наставе није било никаквих проблема, али треба побољшати рад допунске наставе. Као и претходних година, ученици, којима највише треба допунска настава, нередовно долазе. Стално се морају опомињати, подсећати кад су термини итд. Одлучено је да се наредне школске године оствари боља комуникација са родитељима те деце, да се преко одељенских старешина подсећају када су термини допунске наставе и да се обавештавају и опомињу ако деца не долазе на допунску наставу.</p> <p>4. У мају месецу ученици су направили и поставили (у ходнику и учионицама) пано презентације о познатим математичарима и физичарима.</p> <p>5. Стручно веће је реализовало све активности предвиђене годишњим планом.</p> | <p>Драгољуб Арсеновић,</p> <p>Слађана Недељковић,</p> <p>Милош Злокас,</p> <p>Јелена Димитрић,</p> <p>Виолета Димитрић,</p> <p>Данијела Марковић,</p> <p>Милан Танасић,</p> <p>Милан Перишић</p> | 17.6.2024. |

Руководилац Стручног већа Милош Злокас

Извештај о раду стручног већа учитеља

| месец | РЕАЛИЗОВАНИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ | Носиоци реализације | Начин реализације садржаја | Место реализације |
|---------------|--|--|---------------------------------|-------------------|
| 9. 9. 2023. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализован разговор о плану рада за школску 2023/24. годину; 2. Израдили планове за наступајућу школску 2022/23. годину и усагласили са школским календаром; 3. Текућа питања. | Чланови Већа, психолог, педагог, дефектолог | Извештаји Подаци Састанци | Школа |
| 26. 9. 2023. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Израдили план тематских дана - договор и развијање међупредметних компетенција; 2. Анализали иницијално тестирање – направили план акције; 3. Разговарали о инклузији у настави и подељена документација; 4. Разговор о стручном усавршавању; 5. Текућа питања. | Чланови Већа, координатор за културну и јавну делатност, психолог, педагог | | |
| 22. 11. 2023. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Чивијада и Дечја недеља – анализа активности; 2. Направили план акције постигнућа ученика и активности, на часовима допунске наставе; 3. Текућа питања. | Чланови Већа, психолог, педагог, координатор за културну и јавну делатност | Извештаји Подаци Састанци | Школа |
| 13. 2. 2024. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализован разговор о вршњачком насиљу и превенцији насиља-презентација; 2. Дат извештај о обележавању школске славе Свети Сава; 3. Обележавање Дана школе и Јевремови дани-план активности; 4. Текућа питања. | | Кординаторка Тима | Школа |

| | | | | |
|--------------|---|--------------|---------------------------------|-------|
| 16. 3. 2024. | 1. Предложили издавача уџбеника за први разред, школска 2023/2024. година. 2. Анализирали успех ученика на крају првог полугодишта и план мера за побољшање успеха; 3. Текућа питања. | Чланови Већа | Извештаји Подаци Састанци | Школа |
| 19. 6. 2024. | 1. Предложили план маршрута екскурзија и наставе у природи за школску 2024/25. годину; 2. Анализали искуства са Стручног усавршавања; 3. Текућа питања Предложили распоред учионица за школску 2023/24. | Чланови Већа | Извештаји Подаци Састанци | Школа |
| Август | 1. Разговарамо о реализацији плана и програма и анализирамо постигнућа ученика; 2. Анализирамо рад Већа; 3. Предложимо програм рада за наредну школску годину; 4. Бирамо председника Стручног већа; 5. Текућа питања. | Чланови Већа | Извештаји Подаци Састанци | Школа |

Реализовано 5 састанака у школској 2023/24. години. У школској 2023/24. години Стручно веће као посебно стручно тело својим радом јесте носилац унапређивања наставно-васпитног рада у школи, и реализовало следеће задатке:

- Врши избор уџбеника, приручника и друге литаратуре и предлаже Наставничком већу да одобри њихову примену;
- Програмира стручно педагошко-психолошко и методичко усавршавање, прати учешће својих чланова у реализацији плана и програма усавршавања у оквиру актива и учешће у раду општинских актива, стручних друштава и удружењ
- Предлаже Наставничком већу побољшање материјалне основе рад
- Припрема и планира васпитно-образовни рад израдом годишњих и оперативних планова за све облике рада и прате њихово остваривањ:
- Остварује координацију и корелацију наставе међу предметим;
- Разрађује критеријуме оцењивања знања и умења ученика руководећи се датим стручни упутствима; • Пружа помоћ у раду приправницима;

- Разматра стручна питања васпитно-образовног рада и предузимају мере за унапређивање рада, побољшање организације, увођење иновација; Предложили план маршрута екскурзија и наставе у природи за школску 2024/25. годину; Информише своје чланове о савременим облицима, методама и видовима организације васпитнообразовног рада и примењују их у раду;
- Остварује увид у реализацију васпитно-образовног рада; • Прати доследност примењивања плана и програма;

Напомена: Седми састанак Стручног већа учитеља, реализоваће се у августу где ће се извршити евалуација Стручног већа у претходној години и изабрати председник за школску 2023/24. годину.

Председник Стручног Већа учитеља: Татјана Пакљанац

Извештај о раду стручног већа наставника страних језика

Током школске 2023/2024. године одржно је седам састанака Већа страних језика.

На првом састанку утврђено је да су глобални планови уредно написани и достављени. Изнети предлози семинара.

И ове школске године наши ученици су узели учешћа у манифестацији Европски дан језика. Ученици од петог до осмог разреда су учествовали у изради паноа који су постављени у матичној школи и школи у Ориду. На сам Дан језика, 26. 9. 2023. године у оквиру редовне наставе са ученицима је вођена дискусија на тему значаја учења и знања страних језика. У Ориду су ученици имали прилику да погледају карткометражни документарни филм на исту тему.

У периоду од 26. 12. 2023. па до краја првог полугодишта одржан је Божићни базар. У холу матиче школе и издвојеног одељења у Ориду изложени су радови ученика. Учешће у акцији су узели ученици од петог до осмог разреда као и наставници који предају стране језике у вишим разредима.

На крају сваког класификационог периода вршена је анализа постигнућа ученика, тешкоћа које се појављују као и предлога за њихово превазилажење.

На нивоу актива је донета одлука да се и следеће школске године користе исти уџбеници који су се користили и ове године.

Руководилац Стручног већа страних језика, Јасмина Машић

Извештај о раду стручног већа наставника ликовне и музичке културе

Стручно веће наставника ликовне и музичке културе је у школској 2023/2024. години одржало пет од планираних шест састанка.

Стручним већем председавала је Ивана Смиљанић. На састанцима Већа се, према плану, разговарало о извођењу наставе ликовне и музичке културе. Дискутовало се о критеријумима оцењивања, разговарало се о корелацији наставе музичке и ликовне културе, о међупредметним компетенцијама, праћењу рада и напредовања ученика и ефикасном вођењу педагошке документације, о организацији приредби и промоцији школе кроз активности културне и јавне делатности школе.

На састанку Већа изабрани су уџбеници према Правилнику о избору уџбеника за наредну школску годину. Наставници музичке културе су остале при избору уџбеника издавачке куће Логос, док су наставници ликовне културе поново одабрали уџбенике издавачке куће Клет.

Чланови Већа су се стручно усавршавали и своје извештаје предали координатору тима за стручно усавршавање. Вредно је поменути да су

Наставници ликовне и музичке културе су у току школске године учествовали у програмима промоције школе у оквиру културне и јавне делатности, као што су:

-**Пријем првака** - наставница Марица Пријовић са својим хором, ученицима и учитељима четвртог разреда, у сарадњи са Шабачким позориштем је учествовала у дочеку првака.

-**Чивијада 2023**. На Дечјем карневалу 15. септембра учествовали су ученици четвртог разреда. Тема овогодишње карневалске трупе била је „Метаморфоза“. За сјајну кореографију, уз композицију „Матсури“, била је задужена наставница Марица Пријовић. Фантастични костими у облику лептирових крила креација су наставница ликовне културе Иване Смиљанић и Драгане Ђурђевић, заједно са учитељицама и родитељима.

-**Дечија недеља** – У првој недељи октобра наступао је Хор млађих разреда, на челу са наставницом Марицом Пријовић. Такође, наставница ликовне културе Ивана Смиљанић заједно са ученицима виших разреда, учествовала је у реализацији изложбе кроз цео хол школе, на тему „ Велико срце деце Србије“, и креативне активности у школском дворишту на тему „друштвене игре и ми са њима“.

- Наставница ликовне културе Драгана Ђурђевић је са својим ученицима учествовала на Ликовној колонији у Манастиру Петковица, у сарадњи са ОШ „Краљ Александар Карађорђевић“; Прњавор

-Школа је и ове године узела учешћа на традиционалној светосавској изложби у Библиотеци шабачкој.

- Наставник музичке културе Иван Марковић постигао је изузетан успех са својим ученицима. На Окружно такмичење у оквиру Другог Фестивала " Миња Субота", ученица 7/1, Огњана Данојлић освојила је 100 бодова и пролаз на међуокрижни ранг. Након онлајн оцењивања, поменута ученица је прошла у Финале са освојених 100 бодова. Такмичење завршава као лауреат IV категорије.

На Општинском такмичењу "Трилица", ученица 7/1, Огњана Данојлић је освојила 100 бодова у извођењу традиционалне музике. У склопу Окружног такмичења, такође је освојила 100 бодова и остварила пласман на Републичко такмичење. На републичком такмичењу освојила је прву награду и 98,6 бодова.

У оквиру Републичког такмичења у извођењу традиционалне музике, ученица 7/1, Огњана Данојлић одвојила је прву награду и 100 бодова. Поменуто такмичење се налази у календару Министарства просвете.

- Наставница Марица Пријовић такође је заслужна за сјајне резултате на такмичењима. На општинском такмичењу „Триолица“ наступале су са дуетом Марта Ивановић и Миа Ковач, ученице петог разреда. Певале су двогласно песму и са 96. поена освојиле прву награду у категорији Староградске песме, дуети. На Окружном такмичењу овај састав је освојио такође прву награду са 95 бодова, а на Републичком такмичењу одржаном у Београду, освојиле су трећу награду са 78,66 бодова.

- У оквиру манифестације " Михољски сусрети села у Мачви" 29.9.2023. је одржана ликовна радионица посвећена спомен- костурници. Радионицу је са ученицима реалозивао наставник Чедомир Туцић, а гости на радионици су били ученици ОШ" Јеврем Обреновић" Шабац из Орида са наставницом Драганом Ђурђевић. Четворо наших ђака је учествовало на радионици Виктор Рибар 7/5, Јања Рибар 7/5, Вукашин Рибар 5/5, Ирена Гајић 7/6. 20

- Хор Основне школе „Јеврем Обреновић“ одазвао се љубазном позиву Геронтолошког центра у Шапцу и гостовао 22. новембра код наших најстаријих суграђана. Том приликом хор школе са наставницом музичке културе Марицом Пријовић извео је богат и разнолик програм од осам тачака.

- У децембру хорић је припремио нови наступ. Хорови наше школе традиционално посећују око новогодишњих празника вртић „Слобода“. Хор је извео шест песама, уз клавирску пратњу наставнице Марице. Васпитачи и малишани вртића су позвали хор да поново буду њихови гости.

- У априлу, наставница Марица је припремила, са ученицима петог разреда који певају у хору, музички прилог за Вече страних језика. У питању је песма „Ода радости“ Лудвига ван Бетовена на српском и немачком језику.

- Традиционално Хорско вече одржано је 20. маја у сали Културног центра Шабац. На концерту је учествовало 27 ученика. Програм је обухватио осам песама.

- Такође, у организацији наставнице музичког Марице Пријовић, 27.маја у Културном центру града Шапца, одржано је Хорско вече ученика млађих разреда. Учествовало је 46 чланова хора и отпевано је десет песама. Две песме су изводили солисти.

- Такмичење ученика у певању под називом „Триолица“ се одржавало у више етапа. Ученице Дуња Ћирковић (4. разред) и Анђела Панић (5. разред), под менторством наставнице музичке културе Љубице Максимовић, су прошле школско такмичење. Обе ученице су освојиле прву награду на општинском такмичењу, али је даље прошла Дуња Ћирковић која је освојила 100 бодова.

Ова ученица је освојила поново 100 бодова и на окружном такмичењу, те је прошла даље на републичко такмичење које је било круна свега.

На републичком такмичењу, које се одржало у Београду 1. 6. 2024. године у ОШ „Радоје Домановић“, ученица Дуња Ћирковић је освојила и овај пут 100 бодова и освојила и овог пута прво место.

Ученица је добила честитке од стране жирија који су чинили професори музичких школа, као и професорка са београдске музичке академије.

- Такође, наставница Љубица Максимовић је са својим хором учествовала у реализацији приредбе за Дан школе у сали месне заједнице Мишар, као и учешће у прослави обележавања „80 година постојања школе у Корману“.

- **Свети Сава** – наставница Љубица, са својим ученицима је припремила светосавски програм који је одржан у сали месне заједнице Мишар.

Ходник школе је и ове године био украшен Новогодишњим украсима израђеним на часовима ликовне културе и на часовима изборног предмета Цртање, сликање и вајање.

- Хор млађих разреда певао је Новогодишњи концерт у вртићу „Слобода“.

Наставници ликовне и музичке културе редовно су присуствовали састанцима већа наставника ликовне и музичке културе. Договорено је да следеће школске године председник стручног већа буде колега Иван Марковић.

Председник стручног већа наставника
ликовне и музичке културе

Ивана Смиљанић

У школској 2023/2024. години секција **Соло певачи** укључила је у рад **једанаест ученика**.

У оквиру секције припремано је учешће на фестивалу „**Миња Субота**“. Пропозиције су захтевале певање једне Мињине и једне популарне дечје песме. За такмичење је припремано четири ученика у три категорије. У категорији II припремане су две ученице другог разреда: Маша Васић (2₃) и Софија Јанчић (2₁). Одлуком школског жирија као представника категорије послата је Софија Јанчић. Софија се представила песмама „Слобода“ и „Мајска песма“ и освојила је прво место (100 бодова) у II категорији на Окружном такмичењу. По пропозицијама такмичења, Софија је као победник у својој категорији, потом снимљена и њен снимак је послат у Београд на следећу фазу такмичења. Софија је оцењена са 98 бодова и награђена је и на Републичком такмичењу првом наградом у својој категорији. Нажалост није учествовала у финалној вечери у Београду, јер су том приликом само наступали лауреати у категоријама.

У категорији III је припреман ученик Мијат Томић (3₂). Увежбаване су песме „Јесења соната“ и „Оглас“. Мијат је због болести изостао са такмичења.

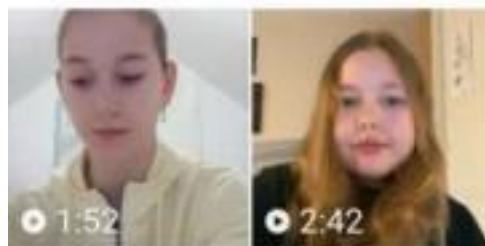
У IV категорији се на фестивалу такмичила и ученица Марта Ивановић (5₁) певајући припремљене песме „Ишли смо у Африку“ и „Школа и љубав“. Марта је освојила такође прво место (98 бодова) на Окружном такмичењу.



Са ученицом Ангелином Влаховић је вежбана соло песма Франца Шуберта „Близу је мај“. Нажалост Ангелина касније није била заинтересована да учествује на неком од такмичења, те није било прилике да се чује шта је навежбала.

У марту се неколико ученица петог разреда припремало за учествовање на **фестивалу музичке школе „Исидор Бајић“**. То су: Лана Рафаиловић, Марта Ивановић, Дуња Ковач, Ања Павловић, Мила

Нешић и Дуња Јанковић. Ученице су увежбавале дечје популарне песме попут „Прва журка“, „Тајна“, „Школа и љубав“, „Где љубав станује“, „Пипи“ и „Глава ми је у торби“.



Као представнице наше школе пријавиле су се Марта Ивановић и Мила Нешић. Према пропозицијама такмичења, снимци песама су послати, али се ученице нису пласирале за финале.

У оквиру секције припреман је дует за ново **такмичење „Триолица“**. Ово такмичење се организује у различитим категоријама, жанровима и саставима.

Ученице Марта Ивановић и Миа Ковач су припремиле двогласну дуетску песму у категорији III, жанр Староградска песма и освојиле следеће награде:

- Општинско такмичење I награда (96 бодова)
- Окружно такмишење I награда (95 бодова)
- Републичко такмичење III награда (78,66 бодова)



Марица Пријовић
наставник музичке културе

Извештај о раду хорских секција у школској 2023/2024. години

У школској 2023/2024. години у основној школи „Јеврем Обреновић“ радиле су две хорске секције.

Хор млађих разреда

Хор млађих разреда у другој години постојања проширио је репертоар и примио нове чланове хора.

Овом секцијом је обухваћено 58 ученика од првог до трећег разреда.

Ученици који су претходне школске године учествовали у овој секцији, дочекали су **будуће прваке** песама: „Еци, пеци, пец“, „Школа и љубав“ и

„Пачја школа рокенрола“.

У току септембра се хору придружио велики број нових чланова, пре свега ученика првог и трећег

разреда, те је за **Дечју недељу**, у првој недељи октобра, наступио већ већи састав. Ученици су поред

песама из прошлогодишњег репертоара, научили и неколико нових. Учитељице првог разреда изразиле су велико задовољство тако брзо наученим песамама.

Наступале су и две солисткиње из другог разреда, које су претходне године имале значајан наступ на Хорској вечери – Маша Васић и Софија Јанчић.



Већ у децембру хорић је припремио нови наступ. Хорови наше школе традиционално посећују око **новогодишњих празника** вртић „Слобода“. Хор је извео шест песама, уз клавирску пратњу и уз матрице, а другари из вртића су певали са нама песме попут „Ишли смо у Африку“, „Звончићи“ и „Деда Мразе“. Васпитачи и малишани вртића су позвали хор да поново буду њихови гости.

За **Божјићне празнике** хор млађих разреда припремио је изненађење за родитеље – звучну честитку. Ученици су отпевали и снимили песму „Божјић бата“ којом су родитељима честитали наступајуће празнике.

Хорић се спремао и за такмичење „**Триолица**“. Ово такмичење је ове године први пут одржано, са намером да од следеће године уђе у календар такмичења одобрених од стране Министарства просвете. Увежбавана је по први пут једна двогласна композиција. Хор је морао да одустане од такмичења, јер је Општинско такмичење одржано док је велики број чланова хора био на настави у природи. Чланови хорића су били тужни, али и одлучни да следеће године учествују у такмичењу.

Хорско вече ученика млађих разреда одржано је 27. маја у

Културном центру града Шапца. Учествовало је 46 чланова хора и отпевано је **десет песама**: „Еци, пеци, пец“, „Ловац Пец“, „Слобода“, „На слово, на слово“, „Драгољубов зуб“, „Боле, Боле, Боле“, „Ишли смо у Африку“, „Школа и љубав“, „Камиле“ и „Пачја школа рокенрола“. Две песме су изводили солисти. У песми „Слобода“ по једну строфу певали су, наизменично и у дуету комбиновано, шест солиста, док је у песми „На слово, на слово“ наступило пет парова солиста. Програм су водили Доротеја Ружић, ученица петог разреда, и Мијат Томић, ученик трећег разреда. Иако звучи као клише: сала Културног центра је заиста била мала да прими заинтересовану публику.





Хор старијих разреда

У школској 2023/2024. години у хор старијих разреда уписано је **48 ученика**. Примећено је да ученици седмог и осмог разреда временом престају да похађају пробе хора, правдајући се великим бројем других обавеза, те је на крају школске године свега тридесетак ученика било редовно на пробама хора.

Хор старијих разреда први наступ је забележио у новембру, посетом **Геронтолошком центру** Шабац. Изведено је осам композиција различитог карактера: „Деца су украс света“, традиционална песме „У ливади под јасеном“ и „Оро се вије“, затим поводом Дана примирја у Првом светском рату „Креће се лађа француска“ и „Тамо далеко“, затим песме „Божури“ и „Жубор



вода жуборила“ и на крају савремена дечја песма „Има један мали Пера“. Након концерта чланови хора су се дружили са корисницима, као и са службеницима Центра. Ученици су радо слушали сећања и приче најстаријих суграђана. Пао је по који загрљај, по која суза, али и договор да ће се сарадња наставити на обострано задовољство.

Хор старијих разреда је такође почео да се спрема за поменуто такмичење „Трилица“, али је након неколико проба одустао од такмичења, јер је програм за такмичење био сувише тежак, обзиром на неискуство певача петог разреда, који су чинили већи део редовних чланова хора. Зато је важно да школа има и хор млађих разреда, који током првог циклуса школовања прикупљају у хору млађих разреда важно хорско искуство, те су преласком у хор старијих разреда спремни и за веће изазове. Следеће школске године ће се наставити

са припремама за такмичење, јер су овогодишњи петаци решени да напредују и мотивисани да учествују на будућим такмичењима.

Поводом Јевремових дана, сваке године се, уз бројне активности, одржава и **Вече страних језика**.

Део програма, који је на немачком језику, осмишљен

је као квиз у којем је учествовала и публика. Један део хора припремио је нумеру „Ода радости“ (An die

Freude), Лудвига ван Бетовена, која је изведена на српском и немачком језику.

Традиционално **Хорско вече** одржано је 20. маја у сали

Културног центра Шабац. На концерту је учествовало 27 ученика.

Програм је водила већ искусна Доротеја Ружић, ученица петог разреда. Програм је обухватио осам песама. Концерт је почео познатом и радо слушаном песмом, на италијанском језику, „Sarà perché ti amo“. Затим је хор извео песму на грчком језику „Maria me ta kitrina“ (Μαρία με τα κίτρινα) која је публику у мислима одвела на грчке плаже. Потом је публика чула познату песму „Шушти, шушти бамбусов лист“, али на јапанском језику. Ова песма се традиционално изводи за време фестивала звезда,

„Танабата“ (たなばた). Салом су се затим чули тактови победничке песме Евровизије, песме „Waterloo“, чувене шведске

групе АВВА. Ученици су затим певали успаванку, традиционалну божићну песму на шпанском „A la nanita nana“. Уследила је песма на енглеском језику, „Yesterday“ британске групе „The Beatles“. Уз песму југословенске рок групе „Плави оркестар“ „Ако су то само биле лажи“ публика је запевала, запљескала, а понеки су и заиграли. На крају концерта хористи су певали песму која је била и мото концерта, популарну дечју песму „Тако љубав сија“, савремене дечје композиторке Весне Вељковић. Публика је била одушевљена разноврсним програмом, као и чињеницом да су чланови хора успели да савладају текстове на страним језицима.

Хорска секција ученика млађих разреда обрадила је у току школске године **14 песама** различитих жанрова и карактера, док је секција **хора ученика старијих разреда** обрадила **23 песме** на српском и страним језицима, различитих жанрова.



Извештај о раду стручног већа наставника физичког и здравственог васпитања

Септембар

Активност

- Договор о учешћу наше школе на општинским такмичењима (подела задужења)
- Договор о реализацији спортске недеље у првом полугодишту
- Договор о организацији јесењег кроса
- Текућа питања

Закључак

Састанак стручног већа који је планиран за септембар одржан је 11. 9. 2023. На састанку су присуствовали сви чланови стручног већа.

Договорено је да ће наша школа узети учешће на такмичењима у овој школској години. На основу распореда такмичења наставници су изабрали који ће спотр водити на такмичење.

У оквиру спортске недеље у првом полугодишту планирано је одржавање турнира у фудзалу за ученике петог и шестог разреда.

Договорено је да ће се јесењи крос одржи у октобру месецу када временски услови буду најповољнији за његово одржавање.

Новембар

Усаглашавање критеријума оцењивања

- Договор о организовању и реализацији турнира у оквиру школе
- Припрема екипа за општинска такмичења
- Размена искустава са вебинара „The Power of the School Sport“
- Текућа питања

Закључак

Састанак који је предвиђен у новембру одржан је 24 . 11. 2023. На састанку су присуствовали сви чланови.

- У првој тачки изнети су критеријуми оцењивања. Није било већих неслагања код критеријума у оцењивању. Ученици су оцењени уредно према плану и програму.
- На састанку је договорено да ће се у другом полугодишту организовати турнир у одбојци за ученице петог и шестог разреда.
- За окупљање екипа биће организовани додатни термини пред такмичење како би се екипа уиграла и како би се направила селекција.

- Вебинар је пружио непроцењив увид у то како ефикасни школски спортски системи могу да подрже свеукупни развој деце и представио нам иновативне стратегије за пружање инклузивних и ангажованих школских спортских програма.

Март

- Планирање и организовање спортских такмичења у ИО Орид
- Договор о организацији и реализацији пролећног кроса
- Договор о начину реализације спортске недеље у другом полугодишту
- Текућа питања

Закључак

Састанак који је предвиђен у марту одржан је 19. 4. 2024. На састанку су присуствовали сви чланови.

Прва тачка, после дужег разговора и разматрања дошли смо до закључка да због густог распореда часова ученика и превоза није могуће организовати спортска такмичења у ИО Орид Спортска недеља. Пролећни крос предвиђен је за 17. мај . Реализација кроса биће одржана према смерницама РТС које су послате.

Планирао је да се одржи турнир у одбојци за девојчице 5. и 6. разред у мају месецу након повратка са пролећног распуста..

У текућим питањима сумирани су утисци са семинара које смо посетили „Правац развоја инклузије у физичком васпитању“ и „Јацент – физичко и здравствено васпитање у функцији родне равноправности толеранције и заједништва“

Јун

- Анализа постигнутих резултата на такмичењима
- Вредновање рада стручног већа и прикупљање података за израду извештаја о раду стручног већа
- Избор новог руководства
- Текућа питања

Закључак

Састанак је одржан 14. 6. 2024. На састанку су присуствовали сви чланови.

Анализа такмичења. Направљен је списак такмичења на које су наши ученици ишли, која су места освојили и до ког ранга такмичења су стигли. Списак је направио Жељко Пакић као

представник тима за спорт.

Стручно веће је реализовало све активности предвиђене годишњим планом.

Предлог за наредну школску годину је да на месту председника стручног већа буде Милош Палежевић.

До јуна месеца одржана су четири састанка како је и предвиђено. До краја школске године планиран је да се у августу одржи још један састанак стручног већа.

Председник стручног већа

Милош Палежевић.

Извештај о раду наставника технике и технологије и информатике и рачунарства

У току школске 2023/2024. године одржано је пет састанака Стручног већа.

Први састанак одржан је у **септембру**. Годишњи планови су израђени и предати, а термини писмених провера су унети у распоред рада.

На првом састанку смо се договорили да на панону школе прикажемо радове ученика на тему „Саобраћај, планирана реализација је у априлу 2024. године.

Други састанак већа одржан је Већа 28.12.2023. год. Са следећим дневним редом:

- 1. Дабар такмичење**
- 2. Такмичење из ТиТ**
- 3. Искуства у раду у реновираном информатичком кабинету у матичној школи**
- 4. Текућа питања**

Дабар такмичење школског нивоа одржано је од 13.11. до 17.11.2023. учествовала је већина ученика петог, шестог, седмог и осмог разреда, нико се није пласирао даље на републичко такмичење.

Разговарано је укратко о предстојећем такмичењу из ТиТ које ће бити одржано у другом полугодишту. Детаљније на следећим састанцима.

Кабинет функционише доста добро уз изузетак појаве кварова на новим мониторима. Два ученичка монитора су неупотребљива, а на још два су се појавиле шаре. Један од та два је на наставничком рачунару. У питању је највероватније серијска грешка/мана у производњи монитора.

Трећи састанак је одржан 7.2.2024. са следећим дневним редом:

- 1. Извештај са градског састанка актива**
- 2. Планирање школског такмичења из Технике и технологије**
- 3. Текућа питања**

Колеге које нису могле да присуствују састанку одржаном 7.2.2024. су укратко упознате са битним чињеницама

Школско такмичење из Тит ће бити одржано 19.2.2024. у трајању од 11:50 до 12:50. Подељена су задужења наставницима.

Четврти састанак Струћног већа је одржан 3.4.2024. године са следећим дневним редом:

1) Школско такмичење "Шта знаш о саобраћају"

Састанку су присуствовали Милан Танасић, Ненад Иванковић, Предраг Васић, са Милицом Бобић је разговарано у Ориду претходног дана, ученици осмог разреда којима предаје наставник Александар Бркић нису узели учешће у такмичењу због осталих обавеза. Школско такмичење ће бити спроведено у кабинету за информатику 04.04.2024. Предраг Васић је задужен за организацију.

Пети састанак Стручног већа одржан је 25.6.2024. онлајн са следећим дневним редом:

1. Анализа успеха на такмичењима;
2. Избор руководиоца стручног већа;
3. Разно.

1. Извештај са општинског такмичења из технике и технологије одржаног 1.3.2024. у ОШ "Доситеј Обрадовић":

Шести разред:

Ања Јанковић и Вељко Илић нису успели да се пласирају на окружно (11. и 23. место)

Седми разред

Теодора Петровић, Јања Рибар и Виктор Рибар остали су без пласмана на окружно (4, 6. и 7. место)

Осми разред

Лука Митровић прво место

Сташа Радовић друго место

Лазар Драгојевић треће место.

Сва три ученика су се пласирала на окружно такмичење.

Резултати са окружног такмичења из технике и технологије:

Лука Митровић прво место,

Сташа Радовић друго место,

Лазар Драгојевић треће место.

Сви троје су прошли на републичко такмичење.

Резултати са републичког такмичења из технике и технологије::

Митровић Лука 2. место
Радовић Сташа 3. место
Драгојевић Лазар 3. место

Информатика и рачунарство републичко такмичење Видовић Немања 3. место.

Шта знаш о саобраћају општинско такмичење Јања Рибар 3. место без пласмана на окружно.

2. За председника Стручног већа за школску 2024/25. годину је изабран Предраг Васић.

Извештај о раду стручног већа наставника биологије и хемије

Стручно веће је у потпуности остварило прилагођени план рада за школску 2023/2024. годину. Одржано је 6 састанака Стручног већа. У августу, на првом састанку Стручног већа усвојен је план рада за наредну школску годину.

На истом састанку дошло је до усаглашавања и усвајања глобалних и месечних планова за наредну школску годину. Такође, Стручно веће је израдило програм и планове реализације допунске, додатне наставе, слободних наставних активности и иницијалних тестова.

У септембру месецу чланови Стручног већа су анализирали резултате постигнућа ученика на иницијалним тестовима и усаглашени су критеријуми оцењивања. Предметни наставници су предложили теме и време одржавања угледних часова. Предложене теме су биле: Размножавање биљака и циклуси развића, Вируси и вирусне болести и Хемијске реакције и једначине.

У децембру месецу према предвиђеном плану израђена су три паноа на унапред изабрану тему – „витамин Д“. Такође, анализирана су постигнућа ученика на крају првог класификационог периода и анализирани су критеријуми оцењивања.

Крајем јануара месеца, чланови Стручног веча су размотрили могућности учешћа на стручним семинарима из области предмета биологија и хемија. Затим је постигнут договор око организације и реализације школских такмичења и урађена је анализа тестова за школско такмичење. Реализација школског такмичења из биологије планирана је 12.2.2023. године, а школског такмичења из хемије 31.1.2023. године. Такође, договорено је да ће актив из области предмета биологија и хемија учествовати у организацији обележавања Јевремових дана извођењем огледа из биологије и хемије.

У фебруару месецу чланови Стручног већа су донели одлуку о избору учбеника за следећу школску 2024/25. годину. Током овог месеца реализована су школска такмичења из области предмета биологија и хемије према унапред утврђеним терминима. На школском такмичењу из биологије учествовало је 66 ученика, по разредима следећи број: 24 ученика петог разреда, 28 ученика шестог разреда, 10 ученика седмог разреда и 4 ученика осмог разреда, док је на школском такмичењу из хемије учествовало 7 ученика, 5 ученика седмог разреда и 2 ученика осмог разреда.

Почетком априла месеца на сатсанку Стручно веће је детаљно анализирано знање постигнућа ученика на пробном матурском испиту. Пробни завршни испит из биологије, као и других изборних предмета одржан је у суботу 23.03.2024. године.

Ученици су углавном урадили тест у складу са својим могућностима, односно оценама које имају, али поједина питања основног нивоа знања као и напредног нивоа знања нису адекватно урађена.

Када је у питању проценат тачних питања по нивоима знања, он је следећи: на првих 9 питања основног нивоа знања тачан одговор је дало 70 % ученика; на 7 питања средњег нивоа знања тачан одговор је дало 58,92% ученика; на 4 питања напредног нивоа знања тачан одговор је дало 13,12 % ученика.

Чланови Стручног већа су закључили да су ученици на једино питања средњег нивоа знања одговорили у складу са очекиваним минималним процентом од 50%. На питања основног и напредног нивоа су одговорили испод очекиваног процента од 80% за основни и 20% за напредни ниво знања постигнућа ученика. Просечно постигнуће ученика на тесту је 10,9 бодова. Прочечна постигнућа на пробном тесту из хемије била су 9,33 бодова.

У оквиру Јевремових дана, 3.4.2024. одржана је активност под називом "Поглед у мали кућни оглед ". Активност су реализовале наставнице биологије Јелена Мартиновић и Мирјана Теодоровић и наставница хемије Јелена Божић, уз учешће појединих ученика из шестог и седмог разреда. Активност је реализована у школском дворишту, на платоу. На занимљив начин приказан је чаробни свет хемије путем занимљивих експеримената, као и изоловање ДНК из биљног материјала (банане и јагоде). Такође, наставница хемије Јелена Божић је са учитељицом Тањом Пакљанац реализовала активност „Са хемијом на ти“ у оквиру Јевремових дана. Активности су присуствовали ученици четвртог разреда.

Такође, Стручно веће је констатовало да је на општинском и окружном такмичењу постигнут веома добар успех. На општинском такмичењу из биологије освојено је 8 награда, а из хемије 3 награде. На окружном такмичењу из биологије ученици су постигли 4 награде, при чему се један ученик осмог разреда пласирао на републичко такмичење.

На последњем састанку у јуну месецу анализирани су резултати завршног матурског испита где је констатовано да су ученици коректно урадили матурски испит, углавном у складу са оценама које имају из биологије и хемије.

Истакла бих да је поред шест званичних састанака, Стручно веће континуирани током целе школске године вршило консултације, сугестије и друго, а све у циљу што бољег и ефикаснијег рада самог већа, као и постигнућа знања ученика.

Председник стручног већа Милица Марковић, проф.

Извештај о раду стручног већа наставника историје и географије

| Ред. бр. | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|----------|---|----------------------------------|-------------------|------|----------|
| 1. | Стручно веће је извршило анализу рада за претходну школску годину и донело план рада за школску 2023/2024. годину. Извршена је анализа програмског садржаја редовне наставе историје и географије и договорена израда годишњих и месечних планова рада у складу са програмом. Разговарано је о начину и форми писања педагошке документације. Договорена је израда педагошке документације и иницијалних тестова. | Наставници историје и географије | Август 2023. | | |
| 2. | Утврђен је програм рада допунске и додатне наставе из историје и географије. Извршена анализа постојећих наставних средстава. Разговарано о одабиру за стручно усавршавање у овој школској години. Изабран семинар који развија компетенције везане за наставу и учење. | Наставници историје и географије | Септембар 2023. | | |
| 3. | Анализиран успех ученика у протеклом периоду. Разговарано о критеријумима за предстојеће такмичење. Веће је постигло договор | Наставници историје и географије | Новембар 2023. | | |

| | | | | | |
|----|---|----------------------------------|---------------|--|--|
| | <p>у вези динамике рада на припремама тестова за школско такмичење, а по добијању календара такмичења од стране Министарства просвете. Договорен је рад на изради паноа (Сретење – Дан државности, фебруар 2024), који су предвиђени за излагање у холу школе према утврђеном распореду.</p> <p>Сви задаци предвиђени наставним планом и програмом су реализовани.</p> <p>Разговарано о начинима остваривања корелације са сродним предметима.</p> <p>Разговарано је о примени тестова у настави историје и географије у циљу квалитетнијег праћења остварености циљева и задатака наставе и објективнијем оцењивању постигнућа ученика. Разговарано о припреми за завршни испит, а према новим изменама, а по изјашњавању ученика за трећи тест.</p> | | | | |
| 4. | <p>Разговарано о школским такмичењима, терминима и начину организације истих.</p> <p>Договорен план припреме и реализације организације општинског и окружног такмичења из историје, а будући да је школа домаћин такмичења у оба нивоа.</p> <p>Разговарано о реализацији припремних часова за ученике осмог разреда. Сви чланови већа ће реализовати</p> | Наставници историје и географије | Фебруар 2024. | | |

| | | | | | |
|----|--|----------------------------------|-------------|--|--|
| | часове припремне наставе током другог полугодишта. Извршена анализа досадашњег праћења постигнућа ученика осмих разреда и разговарано о методама подршке ученицима у циљу унапређења резултата постигнућа ученика. | | | | |
| 5. | Извршена је анализа учешћа ученика на општинском такмичењу из историје и географије. Извршена анализа досадашњих припрема ученика осмог разреда за завршни испит. | Наставници историје и географије | Март 2024. | | |
| 6. | Веће извршило анализу постигнућа ученика на трећем тесту из историје и географије, на пробном завршном испиту. Уочена у мањем проценту неоствареност основног нивоа образовних стандарда из историје и географије. Веће усвојило Акциони план у складу са резултатима анализе, а у циљу постизања стандарда постигнућа ученика на завршном испиту. | Наставници историје и географије | Април 2024. | | |
| 7. | Веће извршило анализу постигнућа ученика на завршном испиту из историје и географије, одржаном 19.6.2024. године. Оба теста урађена изнад републичког просека. Разговарано о методама реализације програма наставе и учења за следећу школску годину, а све у циљу постизања | Наставници историје и географије | Јун 2024. | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>бољих резултата. Договрено и да се иницијални тестови на почетку следеће школске године праве по моделу овог тестирања. Веће усвојило и Акциони план у складу са резултатима анализе завршног испита, а у циљу постизања стандарда постигнућа ученика на завршном испиту за следећу школску годину. Разматране активности за следећу школску годину и разговарано о могућности реализације тематског дана или седмице у следећој школској години, као и о планирању угледних часова. Разговарано и о даљем развијању међупредметних компетенција, и активностима које су планиране за следећу школску годину, а у вези рада Тима за развијање међуперметних компетенција.</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

Председник Стручног већа,

Јелена Јеврић

Стручни тимови

Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Током школске 2023/24. године Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је одржао 4 састанка, као што је и планирано.

Први састанак је одржан 26.10.2023. године уз присуство свих чланова. Са планом рада за наредни период чланове Тима је упознао координатор Тима. Нико од присутних није имао замерке на предложени План рада за школску 2023/24. годину.

Други састанак је одржан 05.12.2023. године. Одсутни су (оправдано – имали час) били колеге Ивана Павловић и Наталија Бајић.

Јасмина Богојевић је упознала чланове Тима са остваривањем Школског програма, које тече по плану. Драгољуб Арсеновић је истакао да се прате све промене а последње што је испраћено и изнењено у Решењима наставницима је час додатне наставе за учитеље трећег разреда, који је укинут.

Милош Палежевић је поднео писмени извештај о остваривању пројекта ОЈР у Ориду као и о активностима и носиоцима истих. Истакао је да постоји 11 радионица које реализује 9 наставника и једна учитељица у време када траје 6. и 7. час.

Координатор Тима је упознао чланове са динамиком реализације пројекта реновирања школе у Мишару на основу средстава добијених учешћем на конкурс Министарства правде.

Педагог школе и координатор Тима су поднели кратак извештај о посетама часовима у циљу унапређивања квалитета наставе. И даље је акценат на развоју међупредметних компетенција.

Координатор Тима за пројекте је поднео извештај о реализованим пројектима као и о онима на које тек треба да конкуришемо (реконструкција школе у ИО, замена намештаја у матичној школи, пројекат у вези са безбедношћу деце у саобраћају и на Интернету као и пројекта Талис.

Извештај о унапређивању квалитета наставе и учења, кроз посете часовима у циљу унапређења међупредметних компетенција ученика и наставника као и праћење напредовања ученика у односу на очекиване резултате поднели су Јасмина Богојевић и Душко Бојић.

Извештај са семинара стручног усавршавања и давање стручног мишљења у поступцима за стицање звањанаставника и стручних сарадника поднела је Јања Живковић.

Поднет је извештај о одржаној хуманитарној журки, прикупљеним средствима и начину расподеле истих. Изабран је мото школе: **Ђак до ђака, ђак за ђака!**

Трећи састанак је одржан 16.03.2024. године уз присуство свих чланова.

Јасмина Богојевић, педагог школа, известила је присутне да се прати остваривање Школског програма и да је до сада све реализовано како је планирано. Прате се све активности и спремају се предлози за СНА за наредну школску годину.

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања је обавио истраживање а координатор, испред школе, је био Александар Бркић. У наредном периоду се очекују резултати истраживања. Директор школе и координатор су били у обавези да попуне један електронски упитник.

Милош Палежевић је присутне обавестио о реализацији ОЈР у Ориду, ове године у нешто измењеном формату.

Координатор Тима је кратко известио присутне о састанку са представницима ШУ Ваљево, одржаном 19.01.2024. у пољопривредној школи у Шапцу као и о семинару одржаном на Златибору.

Присутни су обавештени да Јасмина Богојевић одлази у заслужену пензију. У току су радње за избор новог педагога.

Четврти састанак Тима је одржан 27.06.2023. године уз присуство свих чланова.

Драгољуб Арсеновић је информисао присутне да су урађени Анекси школског програма (Цртање, вајање и сликање за 6. разред) и да ће, ускоро, то бити постављено на сајт школе.

Координатор је обавестио присутне о врстама награда за најбоље ученике као и о начину награђивања наставника за постигнуте резултате на такмичењима. За разлику од прошле године где су наставници добили одређени број дана годишњег одмора, ове године је опредељено да се и наставници и ученици награде књигама за постигнуте резултате на такмичењима. Један од разлога је и то што се очекивало да ће прошлогодишњи формат допринети побољшању резултата на републичким такмичењима. До тога није дошло већ се број освојених републичких награда смањило, у односу на претходну годину. Требало би урадити мало детаљнију анализу како би се пронашао разлог за лошије резултате. И даље се обезбеђују дневнице за ученике и наставнике који одлазе на такмичења

Од стране координатора Тима присутни су упознати са планираним активностима у смислу техничке припреме за наредну школску годину. О кадровским припремама је још рано говорити с обзиром да је евидентно да ће доћи до смањења броја одељења а самим тим и до исказивања технолошких вишкова. Тим поводом је већ упућен захтев синдикату за формирање комисије за бодовање.

На крају, може се констатовати да је Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, у овој школској години, одржао четири састанка и одрадио све планиране активности.

у Шапцу, 28.06.2024.

координатор Тима

Душко Бојић

Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

| редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|------------|--|---|---|------------|----------|
| 1. | У школској 2023/2024. години одржано је пет састанака Тима за инклузивно образовање. На састанцима Тима размотрени су и усвојени ИОП планови за прво и друго полугодиште школске 2023/2024. године и евалуације ИОП планова на крају првог и другог полугодишта школске 2023/2024. године за 19 ученика. | координатор тима чланови тима | септембар 2023; новембар 2023; март 2024; мај 2024; јун 2024. године | 5 сати | |
| 2. | Кроз посете часовима и на предлог наставника и учитеља идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка и за њих је израђен је педагошки профил и План мера индивидуализације (10 ученика) | координатор тима учитељи наставници | током године | 10 сати | |
| 3. | Информисани су Педагошки колегијум, Наставничко веће и Савет родитеља о плану рада Тима за инклузивно образовање за | координатор тима | септембар 2023. | 1 сат | |

| | | | | | |
|----|---|---|----------------------|---------|--|
| | школску 2023/2024. годину | | | | |
| 4. | Обављан је индивидуални инструктивни рад са наставницима и учитељима везан за израду, примену и евалуацију ИОП планова за ученике са сметњама у развоју. | координатор тима учитељи наставници | током школске године | 30 сати | |
| 5. | У циљу јачања емпатије, толеранције, поштовања различитости и сузбијања дискриминације, са ученицима четвртог разреда реализована је одељењска заједница „Лептир хоће да се дружи“. | координатор тима | јануар 2024. | 2 сата | |
| 6. | Поводом обележавања Светског дана особа са аутизмом ученици наше школе (7 ученика) који се образују по индивидуалном образовном плану учествовала су у ликовном конкурс у „Дај ми реч да је насликам“ . | координатор тима, учитељи, наставница ликовне културе | април 2024.године | 3 сата | |

| | | | | | |
|-----|--|---|---------------------|---------|--|
| 7. | У сарадњи са удружењем „Да будемо сви једнаки“, а на иницијативу Тима за инклузивно образовање и Ученичког парламента, и у овој школској години настављена је акција прикупљања чепова („Чеп за једнакост“). | координатор тима, председник удружења, | током године | | |
| 8. | Посебна подршка пружена је ученицима осмог разреда који су се образовали по индивидуалном образовном плану (ИОП 2) везано за полагање завршног испита. | координатор тима, чланови тима чланови ИОП тима | мај-јун 2024.године | 3 сата | |
| 9. | У циљу пружања подршке и мотивације родитеља, односно старатеља за активно учешће у образовању свог детета одржано је 79 састанака са родитељима ученика којима је потребна додатна образовна подршка. | координатор тима, чланови тима, наставници, учитељи | током године | 30 сати | |
| 10. | У циљу унапређења инклузивне праксе чланови Тима за инклузивно образовање припремили су материјал за школски сајт и учествовали у изради | координатор тима, чланови тима | током године | 5 сати | |

| | | | | | |
|-----|---|------------------------------|-----|--------|--|
| | дидактичког материјала за ученике са сметњама у развоју. | | | | |
| 11. | У сарадњи са ОШ „Свети Сава“ ученици првог разреда погледали су интерактивну представу „Шешир пун боја“ . | координатор тима, учитељи | јун | 2 сата | |

Координатор тима, Милица Јеличић

Извештај о раду Тима за самовредновање квалитета рада школе

У току школске 2023./2024. године, Тим за самовредновање квалитета рада школе реализовао је самовредновање свих шест области квалитета, које је било планирано за школску 2020./2021. годину, али, због стицаја околности (корона, смена директора школе) није реализовано у предвиђено време већ сада, када су се створили неопходни услови за обављање тог процеса. На основу резултата, за сваку област квалитета издвојена су по три приоритета (показатеља) које у наредном периоду треба унапредити, а то су:

1. ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ

Као приоритет издваја се 1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе; **1.3.3.** Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика и **1.3.6** Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Издвојени приоритети: **2.3.3.** Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења/ **2.4.4.** Ученик поставља себи циљеве у учењу **2.4.5.** Ученик уме критички да процени свој напредак као и напредак осталих ученика/ **2.5.4.** Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, облика рада или материјала

3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Издвојени приоритети: **3.2.4** Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу

3.1.7 Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена

3.2.8 Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Издвојени приоритети **4.3.4** У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група. **4.2.2.** укљученост ученика у ваннаставне активности на основу интересовања; **4.1.6.** Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.

5. ЕТОС

Издвојени приоритети **5.4.4.** Родитељи активно учествују у животу и раду школе; **5.5.2** Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују. **5.4.5** Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи

6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ ВРЕДНОСТИМА

Издвојени приоритети: **6.1.4.** Директор сарађује са Ученичким парламентом у доношењу неких одлука значајних за ученике и школу **6.5.3.** Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења; **6.6.4** Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.

Координатор Тима, Снежана Мраовић

Извештај о раду Тима за пружање додатне подршке ученицима

| Редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације |
|------------|--|---|-------------------|
| 1. | У октобру 2022. године одржан је састанак чланова Тима за пружање додатне подршке ученицима на којем је координатор упознао чланове тима са планом рада у школској 2023/2024. години. Подељени су радни задаци и задужења и договорен да је најефикаснији начин комуникације путем мејла. | чланови Тима | октобар |
| 2. | Реализована је подршка учењу и развоју ученика током школске године по свим основама. | предметни наставници, стручни сарадници, директор | током године |
| 3. | Идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка било ког облика (услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета, тешкоћа у учењу, услед изузетних способности и других разлога) и дефинисане мере подршке у складу са потребама. За њих је израђен педагошки профил и план мера индивидуализације. Остварена је сарадна са Интерресорном комисијом и ученици су упућено на процену за потребом пружања додатне образовне подршке. | учитељи, предметни наставници, стручни сарадници | током године |
| 4. | Током школске године, реализована је подршка у учењу за ученике који спорије напредују и праћено је њихово напредовање. Појачана је индивидуализација рада и давање посебних задатака | учитељи, предметни наставници | током године |
| 5. | Током школске године, обављан је саветодавни рад по потреби са ученицима који имају незадовољавајуће оцене и не остварују напредак у савладавању градива. Стручни сарадници су пратили и активности ученика током године и обављали саветодавни рад са ученицима којима је била потребна подршка. | педагог | током године |

| | | | |
|-----|--|---|--------------|
| 6. | Током школске године реализована је васпитна подршка ученицима код којих је покренут појачан васпитни рад. Одељењске старешине у сарадњи са психологом школе и осталим члановима тима за појачан васпитни рад израђивале су индивидуалне планове заштите и у складу са њима реализовали планиране активности (одељењске заједнице, индивидуални разговори, саветодавни рад...) | психолог , учитељи, предметни наставници | током године |
| 7. | Реализована је подршка ученицима који су дошли из других школа, као и при преласку из једног у други циклус образовања кроз сарадњу одељењских старешина и наставника разредне наставе. Педагог и психолог одржале су одељењске заједнице на тему потешкоћа и проблема при преласку на предметну наставу | учитељи, предметни наставници, стручни сарадници | током године |
| 8. | Одржане су одељењске заједнице са темом „Круг пријатеља“ у циљу едукације ученика о особама са тешкоћама у развоју и подстицања вршачке подршке. Реализован је рад на превенцији насиља, као и превенција болести зависности кроз предавања педагога на одељењским заједницама 7. разреда | стручни сарадници | током године |
| 9. | Планирано тестирање идентификованих ученика 7. разреда у сарадњи са Центром за таленте Лозница је реализовано | психолог наставник математике | децембар |
| 10. | Реализован је додатни рад за ученике код којих се због њихових изузетних способности могу очекивати висока постигнућа. Појачана је индивидуализација рада и давање посебних задатака. Планиране секције за оне који су показали посебна интересовања за одређене области су реализоване. | учитељи, предметни наставници | током године |
| 11. | Реализована је подршка ученицима који наставу похађају по ИОП-у | учитељи, предметни наставници | током године |

| | | | |
|-----|---|---|--------------|
| 12. | Различити облици ваннаставних активности са циљем откривања, подстицања и афирмисања талентованих за спорт и уметност су реализоване. | учитељи, предметни наставници | током године |
| 13. | Тим за професионалну орјентацију оставрио је низ активности са циљем пружања помоћи при избору даљег образовања и занимања. Интензивнији рада планиран је у другом полугодишту. | психолог, чланови тима | током године |
| 14. | Сарадња са институцијама због различитих облика подршке, као што је Центар за социјални рад, Црвени крст, Национална служба за запошљавање, ОШ „Свети Сава“, МУП, Завод за јавно здравље је реализована. | учитељи, предметни наставници, стручни сарадници | током године |
| 15. | Реализоване су различите активности дефинисане у плану пројекта за Обогаћени једносменски рад онлајн. | предметни наставници, стручни сарадници | током године |
| 16. | Реализоване су радионице о безбедности на интернету предвиђене акционим планом за превенцију насиља онлајн. | Чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања | током године |
| 17. | Током школске године реализована је низ активности из Акционог плана за превенцију насиља. | Чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања | током године |
| 18. | Оставерна је сарадња наставника, одељењских старешина и стручних сарадника везано за обезбеђивање материјално угрожених ученика (бесплатна ужина, гардероба, књиге – на нивоу одељења и школе) акција „Чувам књигу за млађег друга“ | Одељењске старешине, стручни сарадници | током године |
| 19. | Са циљем развијање хуманости и солидарности код ученика Хуманитарна акција у школи поводом новогодишњих и божићних празника – „Један пакетић– пуно љубави“ | Одељењске старешине, чланови Ученичког парламента, педагог | децембар |
| 20. | Подстицан је и негован демократски дух и ученичке иницијативе и активности, упознати ученици са Повељом о правима детета УН кроз активности Ученичког парламента и активности у оквиру обележавања „Дечије недеље“. | Ученички парламент предметни наставници, стручни сарадници | током године |

| | | | |
|-----|---|---|------------------------|
| 21. | Промовисан је здрав начина живота и здравствена заштита садањом са здравственом службом и реализацијом активности: организовање предавања о актуелним темама (подршка ученицима дијабетичарима...), израда паноа и едукативних постера са циљем промовисања стила здравог живота, активности Тима за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота | представници здравствене установе, чланови Тима за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота | децембар, током године |
| 22. | Реализоване су посебне радионице и активности планиране радом тимова које се баве васпитним радом и теме предвиђене планом рада одељењских заједница, а са циљем превенције болести зависности, култура понашања, здравствено васпитање и превенција насиља | Чланови Тима за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота, одељењске старешине, педагог | током године |
| 23. | Извршена је анализа предузетих мера подршке и процена ефикасности њихове примене, као и план за побољшање истих. | чланови тима учитељи, предметни наставници, стручни сарадници | током године |

Координатор тима, Биљана Чикарић

Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

| Ред. бр. састанка | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|-------------------|--|-----------------------------------|-----------------------|------|----------|
| 1. | Чланови Тима упознати са планом рада. Размењене основне информације о значају континуираног развијања међупредметних компетенција. Разговарано о могућности реализације пројектног учења током године а на тему „Моја школа некад и сад“. | Чланови Тима Стручни сарадници | Октобар 2023. године | | |
| 2. | Чланови Тима заједно анализирали примену и развијање међупредметних компетенција. Разговарано о стратегијама које могу допринети већој међупредметној повезаности, како кроз разредну, тако и кроз предметну наставу. Извршена анализа ситуација у настави које у највећој мери могу да омогуће успешно развијање међупредметних компетенција. Разговарано о корелацији исхода, стандарда и међупредметних компетенција. | Чланови Тима Стручни сарадници | Децембар 2023. године | | |
| 3. | Извршена детаљана анализа по стручним већима о процени успешности развијања међупредметних компетенција. Свако веће изнело искуства примене наставних метода и техника које доприносе развијању међупредметних компетенција. Истакнуто да кроз активности које су планиране за обележавање Јевремових дана може врло | Чланови Тима Стручни сарадници | Март 2024. године | | |

| | | | | | |
|----|---|---|-----------------------------|--|--|
| | <p>успешно да се постигне даљи напредак ученика у знањима, умењима и вештинама које су међупредметно повезане. Посебно истакнуто да је све више приметно да ученици (без обзира на узраст) имају потешкоћа у комуникацијским вештинама. Разговарано о стратегијама које могу унапредити ову врло важну компетенцију ученика. Такође, посебно истакнуто да се орјентација ка предузетништву као врло важна компетенција посебно додатно развија у пројектном учењу и активностима које су планиране у периоду обележавања Јевремових дана.</p> <p>Истакнут значај угледних часова и размена искустава наставници тада имају прилику и да унапреде своје наставничке компетенције, будући да анализирају као посматрачи вештине и знања ученика других узраста, али и методе и технике које се примењују у различитим наставним предметима.</p> | | | | |
| 4. | <p>Урађена детаљна анализа самопроцене учитеља/наставника о успешности развијања међупредметних компетенција. Истакнуто да би требало посебан фокус обратити на међупредметну компетенцију комуникације и у наредној школској години радити на стратегијама наставних</p> | <p>Чланови Тима Стручни сарадници</p> | <p>Јун 2024. године</p> | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>метода које ће допринети даљем развоју ученика у овим вештинама.</p> <p>Договорено да се уради једна свеобухватна анкета којом би били испитани и ученици, поред наставника, а на основу које би се могла даље одредити стратегија избора метода и техника које могу даље унапредити рад на развоју међупредметних компетенција. Резултате ове анкете требало би имплементирати у план рада Тима за наредну школску годину.</p> <p>Разговарано о методама и техникама пројектног учења и даљим стратегијама за следећу школску годину, а које би унапредиле боља постигнућа и вештине ученика.</p> | | | | |
|---|--|--|--|--|

Координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва
 Јелена Јеврић

Извештај о раду Тима за припрему података за школску евиденцију

| Редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације | Напомена |
|------------|---|---|-------------------|--|
| 1. | Извештај о раду школе Годишњи план рада школе | Стручна служба Драгољуб Арсеновић Ненад Лукић | IX | |
| 2. | Статистичка обрада и израда извештаја пробног испита | Александар Бркић | III/IV | |
| 3. | База за упис у средњу школу | Александар Бркић | IV, V, VI, VII | |
| 4. | Статистичка обрада и израда извештаја завршног испита | Александар Бркић | VI | Урађена је анализа завршног испита, а званични резултати од завода ће бити у септембру |
| 5. | Анекс школског програма | Ненад Лукић | VI | |

Координатор Тима, Слађана Недељковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ, СИДА И

ПРОМОЦИЈА ЗДРАВИХ СТИЛОВА ЖИВОТА

Председавајући : Мирјана Теодоровић

ОШ : „ Јеврем Обреновић “

| БРОЈ | Садржај реализованих активности у току школске године | Носилац активности: | Време реализације : | Сати: | Напомена : Није реализовано | Напомена: реализовано нешто друго |
|------|---|---|---|-------|--------------------------------|---|
| 1. | Са ученицима од петог до осмог разреда, а на часовима биологије и одељењске заједнице се говорило о значају правилне исхране за нормалан раст и развој и исто тако се указало на намирнице и пића које не би требало да се користе у исхрани. | Мирјана Теодоровић и Јелена Мартиновић | Октобар 2023. | | | |
| 2. | „Квиз здрава храна“ Традиционало испред школе чланови горе поменутог тима су организовали заједно са учитељима четвртог рзреда квиз о здравој храни. Наиме, овај квиз је одржан испред платоа школе .Том приликом су ученици показали завидно знање када је у питању здрава храна и правилна исхрана.Победник је било одељење 4/1 , учитељице Сандре Качаревић. | Јелена Мартиновић, Мирјана Теодоровић | 04.10.2023., 09.10.2023 и 17.10.2023. | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>Овом приликом би се захвалила свим учитељима четвртог разреда који су се спонтано организовали и са ученицима осмислили декорацију која је везана за горе поменуту тему, а која је учинила квиз још лепшим и занимљивијим.</p> <p>Такође, захваљујем се и помоћнику директора школе Ненату Лукићу који је био техничка подршка при реализацији овог квиза. Нагласила бих и да су сви ученици на крају квиза добили по једну јабуку.</p> <p>Мирјана Теодоровић је са ученицима другог и четвртог разреда у издвојеном одељењу у Ориду, 09.10.2023, године разговарала о значају правилне исхране за нормалан раст и развој деце.</p> <p>Овом приликом би се захвалила учитељици Гордани Павличевић, собзиром да су њени ученици показали завидно знање на горе поменуту тему.</p> <p>У оквиру месеца октобра који је цео посвећен здравој храни организована је и радионоца која је реализована са ученицима који иду у дневни боравак, 17.10.2023. Наиме, презентације о поврћу парадајзу, паприци и кромпиру, припремили ученици петог и осмог разреда. Овом приликом су на веома занимљив и креативан начин представили ове биљке ученицима из дневног боравка.</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|--|
| 3. | <p>Поводом Међународног дана против ХИВ-а, односно АИДС-а , Јелена Мартиновић је са децом 7. разреда израдила пано-презентацију која је садржала актуелне информације</p> | <p>Ученици 7. разреда и Јелена Мартиновић</p> | 1.12.2023. | | | |
| | <p>везане за ову болест. Пано- презентација се налазила у кабинету биологије .</p> | | | | | |
| 4. | <p>Поводом Националног дана без дуванског дима, 31.01.2024. године, одржана је радионица са ученицима осмог разреда на часу изборног предмета Моја животна средина. Наиме, неколико ученика је спремило ПП презентације о електронским цигаретама и снусу односно њиховом утицају на здравље.</p> <p>Овој радионици је присуствовао и педагог школе.</p> <p>Након изузетних презентација, а што је све евидентирано у ес дневнику, са ученицима је урађена анкета.</p> | <p>Мирјана Теодоровић</p> | 05.02.2024. | | | |
| 5. | <p>Циклус предавања који се састоји од 6 часова , а односи се на болести зависности реализован је са ученицима 7 .разреда како у матичној школи тако и у издвојеном одељењу у Ориду.</p> <p>Са ученицима матичне школе почео је у децембру и завршао се у фебруару, а са</p> | <p>Јасмина Богојевић</p> | <p>Децембар, 2023., јануар, фебруар , март и април 2024.</p> | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>ученицима у Ориду почео у марту .</p> <p>Овај циклус се реализовао на часовима одељењских заједница где су се ученици кроз причу, презентације и кратке видео филмове на веома занимљив и едукативан начин упознали са ризицима које носе болести зависности- никотинизам, алкохолизам и наркоманија. Такође су се ученици на овим радионицама упознали и са ризицима које носи болет Сиде.</p> | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|---|--|-----------|--|--|--|
| 6. | <p>У оквиру наставне теме „Човек и здравље“, Јелена Марковић и Мирјана Теодоровић су са децом 5. разреда обрадиле наставне јединице које указују на значај воде за здравље, као и штетности дуванског дима и енергетских пића. Такође, указале су на значај физичких активности за здравље, личну хигијену, као и на хигијену полних органа, а који се односе на здраве стилове живота.</p> | Јелена Марковић и Мирјана Теодоровић | Мај 2024. | | | |
|----|---|--|-----------|--|--|--|

| | | | | | | |
|----|---|---|-----------------------|----|--|---|
| 7. | <p>Са ученицима 6. разреда, а у оквиру наставне теме „Човек и здравље“ Јелена Марковић и Мирјана Теодоровић су истакле значај правилног чувања намирница, као и најчешће паразите који могу проузроковати кварење исте. Такође су истакле значај одржавања личне хигијене, хигијене зуба, уста и руку и указале на најчешћа обољења, ако се о хигијени не води рачуна. Исто тако, са ученицима се говорило о полно преносивим болестима, то јест начинима преношења истих и указало се на последице уколико се ове болести не лече.</p> <p>Било је речи и о штетности конзумације алкохола, као болести зависности која је веома заступљена код младих.</p> | Мирјана Теодоровић и Јелена Марковић | Мај 2024. | | | |
| 8. | <p>Са ученицима од првог до четвртог разреда на часовима одељењских заједница разговало се са децом о болестима зависности-алкохолизам, никотинизам и наркоманија као и о употреби лекова и како им се одупрети.</p> | Учитељи, психолог школе Снежана Мраовић | У току школске године | 8. | <p>Са ученицима од првог до четвртог разреда на часовима одељењских заједница разговало се са децом о болестима зависности-алкохолизам, никотинизам и наркоманија као и о употреби лекова и како им се одупрети.</p> | Учитељи, психолог школе Снежана Мраовић |

| | | | | | | |
|-----|--|------------------------------------|-----------------------|--|--|--|
| 9. | Са ученицима 7. разреда , а такође у оквиру наставне теме „Човек и здравље“ говорило се о вирусима, то јест болестима које они изазивају код људи, као и о стицању имунитета и значају вакцинације. | Ана Ковановић и Мирјана Теодоровић | Мај 2023. | | | |
| 10. | Са ученицима 8. разреда се сумирало градиво , а које се односи на здраве стилове живота. | Ана Ковановић и Мирјана Теодоровић | Мај 2023. | | | |
| 11. | Са ученицима 7. разреда урађене су радионице на тему Болести зависности, конкретно никотинизма, алкохолизма и наркоманије где су ученици кроз видео презентације имали прилике да се суоче са реалним последицама од | Јасмина Богојевић | У току школске године | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|-------------------|------------------------|--|--|--|
| | конзумирања истих. | | | | | |
| 12. | Са ученицима 7. разреда урађена је радионица о сиду , при чему су приказане истините приче из саветовалишта (видео презентација, филм „Дечко који се стидео“) при чему је циљ да се ученицима оствари лична одговорност за избегавање ризичних понашања | Јасмина Богојевић | У току школске године. | | | |

Председавајући: Мирјана Теодоровић, проф.

Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Извештај о реализованим активностима из области интервенције и превенције дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања

| планирани задаци | реализоване активности | напомене |
|---|---|---|
| сензибилисање свих запослених за проблеме насиља кроз стручно усавршавање - обуке за запослене којима се развијају компетенције потребне за превенцију и интервенцију | <ol style="list-style-type: none"> 1. Психолог, координатор Тима, на првом Наставничком већу је упознала наставнике, а родитеље на првом Савету родитеља са Акционим планом превенције насиља у школи за школску 2023/24. годину. 2. 22.8.2023. психолог је одржала интерну обуку за одељењске старешине на тему израде ИПЗ и ПВР. Истом приликом је презентован и прихваћен начин организације када су процедуре и евиденција у питању. 3. Иста активност (као под 2) је реализована и за учитеље на Стручном већу учитеља 13.2.2023. 4. Свим одељењским старешинам и учитељима у другом полугодишту презентована је платформа „Чувам те” и начин њеног функционисања. Они су са истом упознали родитеље ученика. 5. Објављен је истраживачки рад психолога на платформи „Чувам те” под називом „Морално суђење деце кроз избор награда и казни” 6.10.2023. године | У школи је успостављена јединствена организација којом су усклађене процедура и евиденција када је вршњачко насиље у питању и иста је презентована као пример добре праксе на скупу стручних сарадника основних и средњих школа општине Шабац одржаном у РЦСУ Шабац |
| постављање релевантних васпитних циљева у редовној настави и ваннаставним активностима | <ol style="list-style-type: none"> 1. Инсистирало се на превентивном раду у току редовне наставе кроз наставне садржаје као и у делу реализације ДКР ученика са којима се обавља ПВР 2. Реализован је Обогаћен једносменски рад у ИО Орид 3. Све реализоване активности са ученицима у оквиру разноврсних манифестација у којима је школа учествовала | Више података се налази у појединачним извештајима тимова за сваку активност, посебно Тима за културну и јавну делатност школе |
| доношење школских и одељењских правила уз партиципацију свих актера | <p>-На почетку школске године ученици и родитељи су упознати са правилима понашања у школи и изменама Правилника.</p> <p>-Израђени су и допуњени специфични правилници сваког одељења</p> <p>-Допуњен је Кодекс понашања у сали</p> <p>- Тим је својим предлозима за допуну Правилника о понашању наставника, ученика и родитеља и прилозима за израду Акта у којим се за установе образовања и васпитања прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности ученика допунио и унапредио поменутог документа</p> | Акцент је стављен на понашања којима се превенира вршњачко насиље свих облика као и поштовање правила у школи. |

| | | |
|---|---|---|
| <p>реализовање програма и радионица помоћи у развијању просоцијалних вештина или превазилажење школског неуспеха са ученицима</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагог је реализовала програм „Учење учења” са ученицима који су имали недовољне оцене на полугодишту 2. ИОП2 (13 ученика) и ИОП3 дефектолог је обављала саветодавни рад и помагала у изради и праћењу реализовања ИОП планова 3. Програм професионалне оријентације реализовала је психолог са ученицима осмог разреда у сарадњи са НСЗ 4. Психолог је реализовала део превентивних радионица са групама ученика То су: за први разред „Децо следите став трезни, будите увек опрезни”, у сва 4 одељења, за трећи разред о понашању у две групе и социометријско истраживање, за пети разред „Рече ми један човек” у два одељења и за шести разред „Свест о личној одговорности” у три групе 5. Дефектолог је реализовала радионице у петом разреду под називом „Реци нешто лепо о мени”, а у шестом разреду „Круг пријатеља” 6. Педагог је реализовала програм превенције злоупотребе психоактивних супстанци и СИДЕ са ученицима седмог разреда и њиховим родитељима. | <p>Стручни сарадници и наставници су се посебно ангажовали у ради са одељењским заједницама након догађаја у школи "В.Рибникар" у Београду. Опширнији извештаји о овом раду се налазе у годишњим извештајима стручних сарадника и Стручних већа.</p> |
| <p>Сарадња тимова и предметних наставника у превенцији насиља</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 24.2.2024. године обележен је Дан розе мајица, односно Дан борбе против вршњачког насиља. Путем многобројних активности остварена је сарадња учитеља (сви су дали свој допринос) и појединих стручних већа (српски језик и страни језици, информатика, физичка и ликовна култура). Урађен је свеобухватан извештај поткрепљен многобројним фотографијама и прослеђен надлежнима. 2. Сарадња је остварена и у реализацији ПВР са појединим ученицима | <p>Све реализоване активности у школи имају превентивни карактер и укључују више реализатора. Ове активности су детаљније приказане у појединачним извештајима тимова, већа и стручних сарадника</p> |
| <p>укључивање различитих учесника из школе и локалне заједнице у превенцију и заштиту ученика од насиља, првенствено, остваривање што видљивије сарадње са родитељима ученика</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. У сарадњи Тима за насиље, Ученичког парламента и одељењских старешина од 5. до 8. разреда, реализована је анонимна анкета о томе да ли се ученици осећају безбедно у школи. 2. На Савету родитеља дефектолог је резентовала резултате истраживања и анализира стање у школи /очекивани су конструктивни предлози ученика и родитеља кад је превенција у питању до краја школске године/ 3. Упознати су ученици, наставници и родитељи са сајтом на коме се налазе он лајн семинари за наставнике и родитеље о дечјим правима и дискриминацији | <p>У циљу добијања што више података релевантних за израду новог Плана превенције насиља учитељи су у обавези да евидентирају сваки облик насиља у својим одељењима и о томе обавесте директора школе на крају школске године дајући и предлоге превентивних активности</p> |
| <p>обезбеђивање превентивне и заштитне</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организоване су игре у којима је акценат на фер плеју у групама и млађих и старијих | |

| | | |
|--|--|--|
| улоге школског спорта и осталих, ваннаставних активности ученика кроз активну сарадњу тимова и са родитељима ученика | разреда, посебно у оквиру прославе Дана розе мајица | |
| интервенције | <ol style="list-style-type: none"> 1. Појачан васпитни рад реализован је са са 37 ученика (5-3; 5-4; 6-1; 6-4; 7-1; 7-3; 7-4; 7-5; 8-1; 8-2; 8-3; 8-4) 2. Планови заштите урађени су и реализовани за 5 ученика 3. Вођено је 10 дисциплинских поступака 4. Писано је 8 дописа ЦСР у случајевима поремећених породичних односа и занемаривања деце 5. Поднете су кривичне пријаве за родитеље 4 ученика због неоправданог изостајања са наставе 6. Одржано је 19 састанака Тима ЗДНЗЗ <ol style="list-style-type: none"> а) физичко насиље – 12 б) занемаривање – 5 в) психичко насиље – 2 г) сексуално узнемиравање- 1 д) дигитално насиље -2 ђ) инцидент на екскурзији 8. раз. Од поменутих облика у млађим разредима било је 2 за занемаривање и 2 физичко насиље 7. Реализовано је 54 посредовања у решавању конфликта између ученика 8. Позивани су родитељи свих ученика који су учествовали у сукобима и због великог броја изостајања /сумњало се на занемаривање деце/ <p><u>Закључак:</u> <u>Највише захтева за ПВР било је због кршења школских правила /14/ самог вршњачког насиља другог нивоа којима се тим бавио, било је 12 случајева</u></p> | ПВР и ИПЗ по одељењима: 5.-3 - 2 5.-4 - 1 6.-1 - 2 6.-4 - 1 7.-1 - 2 7.-3 - 1 7.-4 - 6 7.-5 - 2 8.-1 - 7 8.-2 - 13 8.-3 - 2 8.-4 - 3 = 42 <p><u>Облици:</u> 7 физичко насиље 2 дигитално насиље 3 вербално насиље 4 неоправдани изостанци 7 посматрачи 14 кршење правила</p> |

Извештај о раду Тима за културну и јавну делатност школе

| Редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|------------|---|---|--|------|----------|
| 1. | <p style="text-align: center;">Пријем првака</p> <p>Свечаност поводом пријема првака је реализована у сарадњи са Шабачким позориштем и НДА „Весело мајмунче“.</p> | <p>М. Пријовић</p> <p>К. Гајић</p> | 31. VIII 2023. | 4 | |
| 2. | <p style="text-align: center;">Чивијада</p> <p>Одржано је такмичење „Шампитијада“. Учествовали су ученици другог разреда, за финале се пласирао ученик П2 Петар Иванковић који је победио и у финалу. Одржан је „Дечји чивијашки карневал“. Учествовали су ученици четвртог разреда који су се представили перформансом „Метаморфоза“ и ученици П2 који су се представили кореографијом „Стоп, стани“ у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја.</p> | <p>М. Пријовић</p> <p>К. Гајић</p> <p>Д. Ђурђевић</p> <p>И. Смиљанић</p> <p>Љ. Максимовић</p> <p>РВ другог и четвртог разреда</p> | <p>од 9. IX 2023.</p> <p>до 15. IX 2023.</p> | 4 | |

| | | | | | |
|----|---|---|--|---|--|
| 3. | <p align="center">Дечја недеља</p> <p>Обележена је Дечја недеља под слоганом „Велико срце деце Србије“ активностима које су реализоване у школи и ван ње. Сарадња је реализована са Полицијском управом из Шапца, Шабачким мажореткињама, КУД „Абрашевић“ из Шапца, Одељењем за ванредне ситуације из Шапца и другим установама.</p> | <p>М. Пријовић Р. Гајић К. Гајић</p> | <p>од 2. X 2023. до 8. X 2023.</p> | 4 | |
| 4. | <p align="center">Посета Музеју у Мишару</p> <p>Ученици четвртог разреда су посетили Музеј у Мишару.</p> | <p>Разредно веће четвртог разреда</p> | <p>10. X 2023.</p> | 4 | |
| 5. | <p align="center">Фестивал „Миња Субота“</p> <p>У Музичкој школи „Михаило Вукдраговић“ у Шапцу је, у оквиру фестивала „Миња Субота“, одржано Окружно такмичење младих певача. Све три наше представнице су освојиле прва места у својим категоријама и пласирале се за даље такмичење.</p> | <p>М. Пријовић И. Марковић К. Гајић</p> | <p>14. X 2023.</p> | 4 | |

| | | | | | |
|----|---|---|--------------|----|--|
| 6. | <p>80 година школе у Корману</p> <p>Припремљен је програм који су у просторијама школе реализовали ученици наше школе поводом обележавања 80 година школе у Корману. Салу за прославу је уступила МЗ Корман.</p> | <p>К. Гајић М. Пријовић Љ. Максимовић</p> | 7. XI 2023. | 10 | |
| 7. | <p>Концерт у Геронтолошком центру</p> <p>Хор ученика наше школе је одржао концерт у Геронтолошком центру у Шапцу. Хором је дириговала наставница Марица Пријовић.</p> | <p>М. Пријовић</p> | 22. XI 2023. | 8 | |
| 8. | <p>Спортски дан</p> <p>Представници Спортског савеза и клубова су организовали полигоне спретности и такмичарске игре са ученицима млађих разреда.</p> | <p>К. Гајић</p> | 23. XI 2023. | 8 | |
| 9. | <p>Трибина: “Различити, па шта?”</p> <p>Пројекат који спроводи Канцеларија за младе и Удружење за оболеле од аутизма из Шапца је реализован у нашој школи уз учешће у трибини ученика V, VI, VII и VIII разреда.</p> | <p>С. Мраовић К. Гајић</p> | 28. XI 2023. | 10 | |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|----|--|
| 10. | <p>Посета Шабачком позоришту</p> <p>Ученици млађих разреда су гледали представу „Новогодишња чуда“ Шабачког позоришта.</p> | К. Гајић | 20. XII 2023. 27. XII 2023. | 4 | |
| 11. | <p>Посета Народном музеју</p> <p>Ученици млађих разреда су посетили Народни музеј у Шапцу.</p> | К. Гајић | 16. XI 2023. 18. XI 2023. 6. VI 2024. | 4 | |
| 12. | <p>Школска слава Свети Сава</p> <p>Програм је реализован у Дому културе, у Мишару. Представу су припремили и реализовали ученици наше школе из Орида.</p> | К. Симић Г.Павличић К. Гајић Б.Игњатовић Љ.Максимовић | 27. I 2024. | 10 | |
| 13. | <p>Дан школе</p> <p>Програм је реализован у Дому културе, у Мишару. Представу „Љубавне муке и поуке” су припремили и реализовали ученици наше школе из Шапца.</p> | С. Тошић С. Топић Д. Ђурђевић К. Гајић | 18. III 2024. | 10 | |

| | | | | | |
|--------------------|--|---|-------------------------|-----------|--|
| <p>1</p> <p>4.</p> | <p>Јевремови дани Јевремови дани од 18. 3. 2024. до 30. 4. 2024.</p> <p>ШАБАЦ С. Тошић и С. Топић Културни центар „Љубавне муке и поуке“ март 2024. у 18.00</p> <p>Стручно веће наставника предмета Математика и Физика Математички квиз, 2. 4. 2024. 11.50 – 12.35</p> <p>Стручно веће наставника предмета Биологија и Хемија „Поглед у мали кућни оглед“ 3. 4. 2024. од 12.00 до 12.45 – плато испред школе</p> <p>Стручно веће наставника страних језика Вече страних језика у просторијама школе, 26. 4. 2024. у 19.15</p> <p>М. Плежевић и продужени боравак 26. 3. 2024. дружење са предшколцима у вртићу „Слобода“</p> <p>М. Пријовић Хорско вече, април 2024. Хорско вече, мај 2024.</p> <p>Ј. Божић и Т. Пакљанац „Са хемијом на ти“ 19. 3. 2024. го дине, просторије школе</p> <p>С. Мраовић и К. Гајић „Форум театар“ Културни центар, мај 2024.</p> | <p>Учитељи, наставници и стручни сарадници</p> | <p>Март, април, мај</p> | <p>20</p> | |
|--------------------|--|---|-------------------------|-----------|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Први разред Радионица „ Богатство различитости“ 18. 3. 2024.</p> <p>Други разред Градско зеленило и ученици другог разреда озелењавају наш простор „Биљке нас воле, а и ми њих“</p> <p>Трећи разред Дружимо се уз караоке – 27. 3. 2024. 17.00 – 17.45</p> <p>Четврти разред Одељењска музичка активност „Нек се песма врти укруг“</p> <p>Предворица „Живот и дело Јеврема Обреновића“ пано, април, 2024.</p> <p>Мишар „Живот и дело Јеврема Обреновића“ пано, април, 2024.</p> <p>Миокус „Живот и дело Јеврема Обреновића“ пано, април, 2024.</p> <p>Орашац „Планета је у нашим рукама - гледај како растем“, еколошка радионица, 23. 4. 2024.</p> <p>Орид Квиз из српског језика и књижевности „Ко зна – зна“. 10. 4. 2024. године у 12.40</p> <p>„Прича о Јеврему“ 18. 3. 2024.године 7.час, II,III и IV разред, С. Ђурић и Г. Павличић</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|-----|---|---|--------------|------------|--|
| 15. | <p>Улица хуманих Чивијаша</p> <p>Ученици наше школе су направили и продавали васкршње украсе на штанду у Господар Јевремовој улици. Прикупљена средства су намењена лечењу оболеле деце.</p> | <p>К. Арсеновић</p> <p>М. Јеличић</p> <p>Н. Бојанић</p> <p>К. Гајић</p> | 27. IV 2024. | 10 | |
| 16. | <p>Фестивали</p> <p>Ученици су учествовали на: републичким, општинским и окружним такмичењима, такмичењу “Триолица”, “Исидор Бајић” фестивалу, концертима хорова млађих и старијих ученика у Културном центру у Шапцу.</p> | <p>М. Пријовић</p> <p>И. Марковић</p> | април и мај | 10 | |
| 17. | <p>Посета Библиотеци шабачкој</p> <p>Ученици другог (II/2 и II/3) и трећег (III/2) разреда су посетили Библиотеку шабачку и изложбу посвећену животу у прошлости нашег града.</p> | <p>К. Гајић</p> | мај | 10 | |
| 18. | У К У П Н О | | | 134 | |

Напомена:

Реализована су четири од четири планирана састанка. Записници се налазе у школској документацији, уредно заведени и копирани у два примерка.

Координатор Тима за културну и јавну делатност школе у школској 2023/2024. години,
Катарина Гајић

Извештај о раду Тима за спортске активности

Чланови тима су се договорили о томе које спортске активности ће бити реализоване у овој школској години и у складу са тим је направљен план рад тима.

Договорена су задужења наставника за поједине спортове. Жељко Пакић је водио школску екипу из одбојке, Драган Радивојевић је био задужен за кошаркашку, рукометну и за атлетску екипу, а Милош Палежевић за фудбалску екипу, за спортску гимнастику и за пливаче.

Јесењи и пролећни крос су одржани на школском терену и учествовали су ученици од првог до осмог разреда, а наставници физичког су преузели целокупну организацију и реализацију ове активности.

И ове школске године у школи је реализована активност Расти здраво.

У складу са планом, школске екипе су учествовале на такмичењима које је организовало Министарство просвете и технолошког развоја. Остварени су следећи резултати:

На општинском такмичењу у кошарци девојчице су заузеле прво место, као и на окружном такмичењу, а на међуокружном су освојиле треће место. Мушка кошаркашка екипа је заузела друго место на општинском такмичењу.

На такмичењу у баскету 3 на 3 дечаци су освојили друго место на општинском нивоу, а женска екипа је освојила прво место на општинском, као и прво место на окружном такмичењу, а на међуокружном су освојиле друго место.

На такмичењу у одбојци девојчице су освојиле прво место на општинском такмичењу, и четврто место на окружном.

Одржано је такмичење у пливању и ученици наше школе су освојили 16 медаља, од тога се шест ученика пласирало на републички ниво.

Женска рукометна екипа је учествовала на општинском такмичењу и освојила друго место. а дечаци су на истом нивоу освојили треће место.

На такмичењу из атлетике (општинско-окружни ниво) Дуња Миловановић је освојила прво место у скоку у даљ, а на међуокружном је освојила треће место. Дарко Бохнец је освојио прво место у бацању кугле на општинско-окружном нивоу, а на међуокружном је био други.

На општинском-окружном такмичењу у спортској гимнастици Лена Остојић је освојила прво место.

Координатор Тима

Жељко Пакић

Извештај о раду Тима за професионални развој

ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац

Школска 2023/2024. година

| Општи и специфични циљеви | Захтеване методе и активности | докази | напомене |
|--|--|--|--|
| Организовање рада тима и планирање активности за текућу школску годину | <p>- Реализована су три састанка тима.</p> <p>1. На првом састанку у септембру урађена је систематизација досадашњег рада</p> <p>и постигнут је договор о предстојећим активностима у школи,</p> <p>2. На другом састанку у децембру договоран је начин обављања тестирања и саветодавног рада са ученицима осмог разреда</p> <p>3. На трећем састанку, на почетку јуна месеца, психолог је, са одељењским старешинама, договорила термине родитељских састанака. Упућени су да информишу родитеље ученика који нису опредељени, или не знају како да попуне листе жеља, да се обрате психологу после матурског испита /кад се буде знало колико дете има тачно бодова/ како би се тада обавио адекватан саветодавни рад</p> | <p>Записници са састанака Тима</p> <p>Тестови и обрађени резултати тестирања у сарадњи са НСЗ</p> <p>Евиденција психолога о саветодавном раду</p> <p>Записници о реализованим родитељским састанцима у Ес-дневнику</p> | <p>Тестови се после 1 године враћају у НСЗ</p> |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <p>Упознавање индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и подстицање да и сами свесно допринесе свом професионалном развоју</p> <p>1.,2.,3. разред</p> | <p>- У току часова редовне наставе физичког васпитања и слободних активности радило се на формирање навика за бављење физичким активностима, за подстицање опште физичке способности</p> <p>- Кроз игру, имитацију послова одраслих и кооперативно учење, ученици су стицали почетне представе о свету рада и занимања</p> <p>- Радило се на развијању индивидуалне потребе за радом, учењем, обављањем кућних послова, учешћем у раду хуманитарних организација</p> <p>- Развијана је издржљивост, прецизност, радозналост, истрајност и сл. код деце кроз такмичење и рад у групи /кооперативна метода/</p> <p>-У оквиру свих активности подстицао се активитет и самосталност ученика</p> | <p>ученици се укључују у спортске активности и клубове о чему наставници физичког васпитања имају евиденцију</p> <p>у школи су видљиви панои са радовима ученика</p> <p>садржаји пројеката ученика који су промовисани у школи</p> | <p>У другом полугодишту ове активности су посебно наглашене у оквиру прославе Ускрса и Јевремових дана</p> <p>/детаљније о овим активностима има у извештају Тима за културну и јавну делатност школа /</p> |
| <p>Упознавање индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и подстицање да и сами свесно допринесе свом професионалном развоју /4.-7.разреда/</p> | <p>- Реализовано је праћење психофизичког развоја ученика путем разноврсних мерења и посматрања /нарочито на часовима физичког/</p> <p>- Утицало се на даље формирање навика бављењем радним, физичким и спортским активностима</p> <p>- Уочаване су посебне способности деце која су укључивана у додатни рад и рад слободних активности</p> <p>- Подстицао се испитивачки став према себи и свету рада и занимања кроз дебате и критичке расправе на угледним часовима из свих предмета</p> | <p>У школи постоји евиденција о праћењу физичког развоја ученика, њихових резултата на такмичењима и другим ангажовањима у школи и ван школе.</p> <p>Припреме наставника за час</p> <p>Евиденција са посета часовима о.в. рада</p> | <p>У другом полугодишту ове активности су посебно наглашене кроз посете часовима и инструктивни рад педагога са наставницима и учитељима</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>Сарадња са родитељима ученика и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у избору средње школе и будућег занимања</p> | <p>Са родитељима из области ПО остваривана је сарадња у оквиру тема из ПО на родитељским састанцима / психолог је одржала пет родитељских састанака у пет одељења осмог разреда /и на Савету родитеља /информисање/</p> <p>Кроз индивидуално-саветодавни рад из области ПО остварена је сарадња са родитељима ученика који раде по ИОП-2 и ученицима који до краја осмог разреда нису били опредељени за школу или занимање</p> | <p>родитељи знају које активности школа предузима у циљу помоћи деци у вези избора будућег занимања</p> | <p>На сарадњи са родитељима посебно се инсистирало код родитеља ученика који раде ИОП-2 и који нису били опредељени до краја школске године</p> |
| <p>Сарадња са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика, превазилажењу предрасуда и доношењу коначне одлуке о избору занимања / реализовању реалних сусрета и Дана девојчица/</p> | <p>-Ове школске године остварена је сарадња са НСЗ приликом тестирања способности и професионалних опредељења ученика осмог разреда у матичној школи и ИО Орид</p> <p>- Од средњих школа, презентацију су реализовале све школе путем посете нашој школи /хемијска, техничка и уметничка школа/ и разговора са ученицима, у оквиру дана отворених врата школе /медицинска, музичка и економска школа/, родитељског састанка /гимназија/ и путем материјала који су прослеђени он лајн или поштом /школе из других средина</p> | <p>Мејлови које су школе послале и ЦД</p> | <p>Чланови тима су водили заинтересоване ученике у средње школе које су имале Дан отворених врата школе</p> |

Координатор тима,

Снежана Мраовић, психолог

Извештај о раду Тима за промоцију школе и сарадњу са медијима

ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац

школска: 2023/2024.

КООРДИНАТОР ТИМА: СЛАВИЦА ТОПИЋ





| Редни број | Садржај реализованих активности | Носилац активности | Време реализације | Сати | Напомена |
|------------|---|-------------------------------|-------------------|------|----------|
| 1. | Глас Подриња и Подринске новине – Јевремова школа на Чивијади | С. Топић, чланови тима | септембар | 2 | |
| 2. | Глас Подриња и Подринске новине – чланак поводом Дечије недеље | С. Топић, чланови тима | октобар | 2 | |
| 3. | Ажурирање сајта школе | П. Васић, чланови тима | октобар | 1 | |
| 4. | Обележавање Светског дана здраве хране | Д. Милићевић, чланови тима | октобар | 2 | |
| 5. | Пано презентација продуженог боравка у школи | Д. Милићевић, чланови тима | октобар | 2 | |
| 6. | Глас Подриња и Подринске новине – Обележавање Светског дана детета | С. Топић, чланови тима | новембар | 2 | |
| 7. | Глас Подриња и Подринске новине – Фестивал "Миња Субота" | С. Топић, чланови тима | новембар | 2 | |
| 8. | Глас Подриња и Подринске новине – чланак о прослави 80 година постојања школе у Корману | С. Топић, чланови тима | новембар | 2 | |





| | | | | | |
|-----|---|-------------------------------|----------|---|--|
| 9. | Еколошка радионица реализована је у продуженом боравку | Д. Милићевић, чланови тима | децембар | 2 | |
| 10. | Ажурирање сајта школе | П. Васић, чланови тима | децембар | 1 | |
| 11. | Јевремови дани - Радионица продуженог боравка у сарадњи са родитељима | Д. Милићевић, чланови тима | март | 2 | |
| 12. | Пано презентација продуженог боравка у школи | Д. Милићевић, чланови тима | март | 2 | |
| 13. | Ажурирање сајта школе | П. Васић, чланови тима | март | 1 | |
| 14. | Глас Подриња и Подринске новине – чланак Јевремови дани у ОШ „Јеврем Обреновић“ | С. Топић, чланови тима | март | 2 | |
| 15. | Посета Предшколској установи и реализација спортских активности | Д. Милићевић, чланови тима | март | 2 | |
| 16. | Глас Подриња и Подринске новине – Учесће Основне школе "Јеврем Обреновић" на Међународном карневалу у Будви | С. Топић, чланови тима | мај | 2 | |
| 17. | Глас Подриња и Подринске новине –Хорско вече ученика старијих разреда у Основној школи „Јеврем Обреновић“ | С. Топић, чланови тима | мај | 2 | |

| | | | | | |
|-----|---|-------------------------------------|-----|---|--|
| 18. | Глас Подриња и Подринске новине –Хорско вече ученика млађих разреда у Основној школи „Јеврем Обреновић“ | С. Топић, чланови тима | мај | 2 | |
| 19. | Глас Подриња и Подринске новине –Спортске игре младих | С. Топић, чланови тима | мај | 2 | |
| 20. | Глас Подриња и Подринске новине –Републичке награде за ОШ „Јеврем Обреновић“ | С. Топић, чланови тима | јун | 2 | |
| 21. | Ажурирање сајта школе | П.Васић, чланови тима | јун | 1 | |
| 22. | Пано презентација продуженог боравка у школи | Д. Милићевић, чланови тима | јун | 2 | |

Извештај о раду Тима за стручно усавршавање наставника

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

| Бр. | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације | Напомена: Није реализовано | Напомена: Реализовано нешто друго |
|-----|---|---|---|----------------------------|-----------------------------------|
| 3. | <ul style="list-style-type: none">  Анализа потреба Стручних већа за стручним усавршавањем (Лични професионални план наставника)  Израда Годишњег плана стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за шк.2023/24.год.  Израда Годишњег плана стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника у установи за шк. 2023/24.год. | Директор Стручна већа-наставници Стручни сарадници Тим за СУ | септембар | / | / |
| 4. | <ul style="list-style-type: none">  Рад на заказивању, организацији и реализацији семинара (сарадња са ЦСУ | Тим за СУ Директор | октобар, новембар, децембар, фебруар, март, април, мај, јун | / | / |

| | | | | | |
|----|--|---|---------------------------|---|---|
| | Шабач и другим организацијама) | | | | |
| 5. | <ul style="list-style-type: none">  Праћење облика активности СУ у оквиру установе (презентације, пројекти, радионице, угледни часови, едукације...)  Организовање активности које се односе на развој праксе хоризонталног учења-коришћење сопствених ресурса | Директор Стручни сарадници Наставници | У току школске године | / | / |
| 6. | <ul style="list-style-type: none">  Сређивање извештаја и папирне документације о СУ | Тим за СУ Наставници Стручни сарадници Секретар | У току школске године/јун | / | / |
| 7. | <ul style="list-style-type: none">  Анализа и евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе у школској 2023/24. год. | Директор Тим за стручно усавршавање Педагошки колегијум Наставничко веће | децембар/јун/август | / | / |

Координатор Тима, Јања Живковић

Извештај о раду Тима за пројекте

| Редни број: | Садржај активности тима у току школске године: | Носилац активности: | Време реализације: |
|-------------|---|---|--------------------------|
| 1. | Санација школског дворишта матичне школе | Душко Бојић, Ненад Лукић | 1.8.2023. – 30.8.2023. |
| 2. | Пројекат инсталације хидрантске мреже | Душко Бојић, Данијела Лазаревић, Ненад Лукић, Вања Вилотић | 1.8.2023. – 31.8.2023. |
| 3. | Спровођење обавезног пројекта Министарства просвете „Заједно и безбедно кроз детињство“ | Душко Бојић, Ненад Лукић | 1.09.2023. – 10.06.2024. |
| 4. | Набавка пројектора | Душко Бојић | 1.09.2023. – 30.10.2023. |
| 5. | Набавка школског намештаја ормари, беле табле, табле за клупе | Душко Бојић | 1.11.2023. – 25.11.2023. |
| 6. | Реновирање спрата у ИО Миокус, адаптирање нових просторија и учионице | Душко Бојић | 1.8.2023. - 15.8.2023. |
| 7. | Добављање, расподела и инсталација ИКТ опреме од ШУ Ваљево | Душко Бојић, Ненад Лукић | 1.1.2024. – 15.1.2024. |
| 8. | Подношење пријава (конкурсне документације) за пројекте Опортунитета | Ненад Лукић | 1.11.2023. – 20.11.2023. |

Координатор Тима, Ненад Лукић

Извештај о раду Стручног актива за развој Школског програма

| Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време |
|--|---|-----------------|
| <p>На првом састанку чланови Стручног актива су упознати са планом рада и планираним активностима у школској 2023/24. години.</p> <p>Договорено је око припреме анекса за предмет Дигитални свет за четврти разред, као и помоћи око израде материјала заједно са председницима Стручних већа, ради информисања родитеља о начину спровођења школског програма.</p> | Чланови Стручног актива | Септембар 2023. |
| <p>У току првог класификационог периода председник Стручног актива је проверавао педагошку документацију наставника заједно са стручном службом. Акцент је био на евидентирању међупредметних компетенција које су присутне у припремама наставника и извештају о томе.</p> <p>На овом састанку чланови Стручног актива су анализирали извештај о успеху ученика на крају првог класификационог периода и предлог мера за рад са ученицима и родитељима ученика који имају проблем у учењу и понашању.</p> | Чланови Стручног актива и председник | Новембар 2023. |
| <p>Чланови Стручног актива су анализирали присуство ученика на часовима допунске и додатне наставе, њихово ангажовање, као и постигнуте ефекте ове наставе, такође разматрани су успех ученика на крају првог полугодишта и предлог мера за побољшање успеха у току наредног периода.</p> | Координатори тимова и сви председници Стручних већа | Март 2024. |
| <p>Чланови Стручног актива су анализирали резултате пробног завршног испита и припреме за завршни испит.</p> <p>После изјашњавања ученика за слободне наставне активности, урађени су и планови за: Музиком кроз живот за 5.разред, Цртање, вајање и сликање за 5.разред, Уметност за 7.разред и Моја животна средина за 8.разред.</p> | Председник и чланови актива | Јун 2024. |
| <p>Председник је упознао чланове Стручног актива са извештајем о раду Стручног актива у протеклој школској години.</p> <p>Под текућим питањима није било конкретних предлога, осим предлога да у наредној школској години председник Стручног актива буде неко од чланова из актива.</p> | Председник актива | Август 2024. |

Председник Стручног актива :
Драгољуб Арсеновић

Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

| Р.бр. | Садржај реализованих активности у току године | Носилац активности | Време реализације |
|-------|--|--|-------------------|
| 1. | На првом састанку чланови Стручног актива су упознати са Планом рада и активностима у 2023/2024. години. Представљени су резултати самовредновања свих области квалитета рада. За сваку област задужена је особа која ће пратити реализацију акционих планова. Договорено је да акциони планови буду израђени до краја октобра. | Координатор актива | Септембар, 2023. |
| 2. | На другом састанку за сваку област задужени наставници су дискутовали о изабраним приоритетима и планираним активностима. За сваку област у акционим плановима детаљно су планиране активности, задаци, развојни циљеви који ће бити реализовани у наредном периоду. Планирано је да се акциони планови дораде и да се почетком децембра одржи састанак са сваким појединачно. | Чланови актива и координатор | Новембар, 2023. |
| 3. | На трећем састанку детаљно су анализирани акциони планови са сваким задуженим наставником појединачно, дате додатне инструкције око реализације појединих активности као и конкретна упутства. | Чланови актива и координатор | Децембар 2023. |
| 4. | На четвртм састанку дискутовано о до сада реализованим активностима у оквиру акционих планова вреднованих области квалитета рада школе. Договорено да педагог школе направи табелу за извештавање чланова актива о реализованим активностима у оквиру акционих планова. | Чланови актива и координатор | Мај 2024. |
| 5. | На састанку поднет је Извештај о раду стручног актива за развојно планирање за школску 2023/2024. годину. Чланови стручног актива обавештени су да ће и следеће године радити на унапређивању издвојених приоритета у оквиру сваке области. | Координатор Актива за развојно планирање и координатор Тима за вредновање квалитета рада школе | Август, 2024. |

У школској 2023/24години, Стручни актив за развојно планирање одржао је 5 састанака.

Координатор стручног актива: Јасмина Богојевић

Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум је имао за циљ повезаност стручних тела у школи, као и помоћ директору у континуираном праћењу свих активности. Одржано је четири седнице у протеклој школској години.

Педагошки колегијум бавио се бројним питањима у школској 2023/2024. години везаним за рад школе, од којих издвајамо:

Упознавање чланова са Извештајем о раду школе и Годишњим планом рада у новој школској години. Упознавање чланова колегијума са анексима у оквиру Школског програма, са планом превентивног рада на спречавању насиља у школи као и резултатима самовредновања кључних области, упознавање са Извештајем о раду пројекта Обогаћеног једносменског рада у издвојеном одељењу у Ориду.

Обележавању значајних манифестација у школи, Чивијада, Дечја недеља, Свети Сава, Европски дан језика, Дан примирења у Првом светском рату као и низом других манифестација:

- Усвајањем ИОП планова, унапређивањем, оцењивањем.
- Такмичењима ученика.
- Пружање различите врсте подршке ученицима.
- Анализом рада Ученичког парламента.
- Активностима у оквиру професионалне оријентације.
- Безбедности ученика.
- Анализом посећених часова, применом интерактивних метода.
- Анализом рада Тимова у школи.
- Анализом резултата завршног испита
- Стручним усавршавањем наставника и стручних сарадника.
- Спортским активностима у школи и граду.
- Сарадњом са установама из локалне средине.
- Активностима у оквиру превентивног рада са ученицима
- Хуманитарним акцијама у школи.
- Анализом рада вршњачких тимова у школи.
- Културном и јавном делатношћу школе.
- Анализом рада у настави
- Усвајањем закључака за седнице Наставничког већа

У раду Педагошког колегијума у школској 2023/2024. години учествовало је 22 члана колектива.

Записници са седница Педагошког колегијума су уредно вођени и саставни су део документације о раду школе. Читани су и усвајани на седницама Наставничког већа.

Извештај о раду педагога школе

У школској 2023/2024. години педагог је реализовао већину програмских садржаја у оквиру утврђених подручја рада. Акценат у раду педагога био је на унапређивању образовно-васпитног рада у школи и пружању стручне помоћи наставницима, родитељима и ученицима. Педагог је и ове школске године био координатор Стручног актива за развојно планирање. Поред тога педагог је био и члан једног броја тимова у школи. Следи извештај по програмским садржајима:

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Педагог је у школској 2023/2024. учествовао у изради Годишњег извештаја о раду школе, Годишњег плана рада школе, делова Школског програма и Развојног плана, као и акционих планова за вредноване области квалитета рада школе. Поред тога радио је на планирању и програмирању следећих докумената: Годишњи план рада педагога; Оперативни-месечни планови рада.

Предлозима, идејама и сугестијама пружао је стручну помоћ у планирању рада свих стручних органа и стручних већа у школи. Такође је планирао рад појединих тимова, родитељских састанака и одељенских заједница. Планирао је рад и са ученицима који су у току године имали тешкоће у учењу и понашању. У оквиру овог подручја рада током школске године планирао је сарадњу са родитељима ученика (индивидуално-саветодавни рад и родитељске састанке), акценат је био на сарадњи са родитељима ученика седмог и петог разреда-радионичарски рад. Планирао је рад са наставницима у циљу унапређивања образовно-васпитног рада (појачаним педагошко-инструктивним радом и пружањем помоћи у припремању часова по активним методама).

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

У школској 2023/2024. години посете часовима редовне наставе су реализоване по плану. Педагог је посетио 35 часова редовне наставе. Посебан акценат у овој школској години стављен је на индивидуално саветодавни рад са наставницима и на развијању међупредметних компетенција код ученика. Педагог је са наставницима обављао и инструктивни рад у циљу унапређивања образовно-васпитне праксе. Посебно се водило рачуна о приправницима и наставницима који су у нашој школи засновали први пут радни однос. Поред тога што се укључивао у рад великог броја тимова, педагог је посебно пратио и усмеравао рад Тима за унапређивање квалитета и развој установе, Тима за пружање подршке ученицима, Тима за самовредновање квалитета рада школе, Тима за развијање међупредметних компетенција и предузетништва. Педагог је континуирано пратио напредовање ученика у току школске године (за сваки класификациони период радио анализе успеха, квалитативне, квантитативне као и упоредне). На сваком класификационом периоду ученици и наставници су били информисани о успеху ученика као и предлозима мера за њихово побољшање (пано - у холу школе), као и врстама подршке. У току протекле године педагог је пратио успех ученика на такмичењима као и резултате завршног испита ученика осмог разреда.

Рад са наставницима

Значајно подручје рада у коме се педагог посебно ангажовао на следећим пословима :

Пружао стручну помоћ приправницима и новим наставницима у припремању и реализацији наставног процеса. У току године педагог је пружао помоћ појединим наставницима на осмишљавању рада са ученицима којима је била потребна додатна подршка, посебно новим ученицима наше школе и ученицима са сметњама у развоју. Педагог је у току школске године пружао помоћ заинтересованим наставницима у припреми часова применом интерактивних метода. У школској 2023/2024. години педагог је пружао значајну помоћ у реализацији појединих програма у оквиру рада одељенских заједница (пети разред- програм УЧЕЊЕ УЧЕЊА, седми разред-болести зависности СИДА и осми разред-ТРГОВИНА ЉУДИМА, превентивни рад). Педагог је заједно са наставницима пратио и анализирао резултате постигнућа ученика осмог разреда (пробно тестирање и завршни испит). Педагог је учествовао у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао приправника. О раду са наставницима води се евиденција (дневник рада, обрасци за праћење наставе, као и документација о педагошко-инструктивном раду са наставницима).

Рад са ученицима

Педагог је у школској 2023-2024. години радио на пружању различитих врста подршке ученицима, посебно у погледу адаптације једног броја ученика првог, четвртог и петог разреда, као и новим ученицима наше школе. Пружао је подршку ученицима са сметњама у развоју, тимски рад са дефектологом. Идентификовао ученике на сваком класификационом периоду који су имали тешкоће у учењу, пружао подршку у њиховом напредовању реализујући програм „УЧЕЊЕ УЧЕЊА“. У току школске године у овај рад било је укључено 15 ученика. У току године евидентирано је 55 ученика којима је био потребан неки вид подршке. Поред тога у сарадњи са псих ологом реализован је и саветодавни рад са ученицима који су у току године имали тешкоће у понашању, -појачан васпитни рад и васпитно дисциплински поступак - Педагог је сарађивао са дефектологом школе, везано и за рад Ученичког парламента.

Рад са родитељима односно старатељима ученика

Педагог је у току протекле школске године сарађивао са родитељима у циљу пружања стручне помоћи и саветодавног рада. У току године органозован је индивидуално-саветодавни рад са родитељима и старатељима ученика који су имали тешкоће у учењу и понашању, као и родитељима ученика који нису редовно похађали наставу У протеклој школској години евидентирано је 57 родитеља, са којима се сарађивало у циљу пружања неког вида помоћи и подршке родитељима, Поред тога реализовани су и родитељски састанци са родитељима ученика петог и седмог разреда, везаних за адаптацију ученика на предметну наставу и превенцију болести зависности, као и дигитално насиље. Педагог је уредно водио евиденцију о раду са родитељима и старатељима ученика.

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

Педагог је у току године континуирано сарађивао са директором школе и стручним сарадницима, психологом и дефектологом. Сарадња се огледала у истраживању образовно-васпитне праксе, предлагању мера за унапређивање рада школе, раду тимова, а посебно Тима за развијање међупредметних компетенција и предузетништва и Тима за вредновање квалитета и развој установе, распоређивању нових ученика, изради значајних документа за рад школе (планова, програма, извештаја, анализа), као и на решавању бројних организационих питања значајних за рад школе. Педагог је сарађивао и са личним пратиоцима у нашој школи у циљу праћења и пружања стручне помоћи једном броју ученика.

Рад у стручним органима и тимовима

Педагог је активно учествовао у раду свих стручних органа школе (Наставничко веће, Одељенска већа, Педагошки колегијум), а повремено и у раду стручних већа, саветодавних тела и органа управљања.

Активности педагога биле су следеће: информисао је наставнике о питањима значајним за рад школе и унапређивање наставе, анализи успеха и дисциплине ученика, резултатима спроведених истраживања, презентацијама везаним за приоритете Развојног плана за школску 2023/2024. годину. Педагог је координатор једног актива, а члан 5 тимова у школи. Као координатор актива радио је планове, организовао састанке, извештавао стручне органе о раду актива. Поред тога, педагог је учествовао у раду Стручног актива за развој школског програма и Педагошког колегијума-у циљу праћења, информисања, као и унапређивања рада школе.

Сарадња са надлежнима установама, организација, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Педагог је у току школске 2023/2024. године сарађивао, са Центром за социјални рад и Црвеним крстом ради остваривања циљева образовно-васпитног рада у школи. Поред тога, повремено је сарађивао и са: Институтом за психологију, Заводом за вредновање квалитета рада, Образовним форумом, Школском управом Ваљево, Интерресорном комисијом, а све у циљу праћења вредновања и унапређивања рада. Сарађивао је и са Активом педагога и психолога на нивоу града, са циљем размене искустава и унапређивања праксе.

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Педагог је током школске 2023/2024 године водио евиденцију о свом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу. Поседује Годишњи програм рада, месечне планове и дневник рада. Поред тога у документацији педагога су листе праћења ученика и обрасци за праћење наставе. Педагог се стручно усавршавао, пратио семинаре, стручну литературу и стално сарађивао са колегама педагозима.

Јасмина Богојевић, педагог

Катарина Арсеновић, педагог

Извештај о раду психолога школе

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА:

У оквиру ове области рада, психолог је реализовала следеће:

- израда дела Годишњег плана рада школе
- израда Годишњег плана рада психолога
- израда Плана акције на основу добијених резултата самовредновања б области квалитета
- израда плана одељењских заједница
- планирање рада са родитељима
- израда Акционог плана за превенцију насиља, Плана антидискриминаторних поступака и израда дела Плана поступања школе у кризним ситуацијама
- планирање рада Тима за професионални развој,Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља,занемаривања и злостављања и појачан васпитни рад /као координатор тимова/
- учешће у изради дела Извештаја о раду школе
- учешће у планирању рада других тимова у школи /као члан/
- планирање рада са ученицима
- планирање рада са родитељима ученика
- учешће у планирању рада Стручних органа школе
- планирање рад стручног Актива психолога на нивоу града
- планирање сарадње са локалним институцијама, фирмама и предузећима
- учешће у изради индивидуалних планова заштите ученика и планова појачаног васпитног рада

ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

Психолог је координатор Тима за самовредновање квалитета рада школе. Ове школске године је учествовала у анализама резултата вредновања свих шест области квалитета, свих истраживања и тестирања у школи. У сарадњи са Стручним већем за развојно планирање, дала је свој допринос у предлагању мера за унапређивање свих шест области квалитета кроз израду акционих планова. Посебно је учествовала у предлагању и праћењу остваривања мера за унапређивање превентивног рада у школи и унапређивању постигнућа ученика на завршном испиту

Пратила је и вредновала примену мера у оквиру индивидуално-образовног плана за поједине ученике у сарадњи са стручним сарадницима и предметним наставницима, посебно са ученицима који раде по ИОП-2 и ИОП-1

Пратила је поступак и ефекте оцењивања ученика на часовима редовне наставе и предлагала мере за превазилажење проблема изостајања појединих ученика са наставе.

Учествовала је у праћењу напредовања ученика, посебно у првом и петом разреду. Посетила је 5 угледних часова и била члан комисије за давање мишљења о раду приправника /4/.

Обавила је евалуацију сопственог рада и стручног усавршавања о чему је поднела извештај директору школе.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Психолог је учествовала у пружање стручне помоћи наставницима и учитељима у редовном раду, посебно приправницима и колегама који раде први пут у школи, којих је, ове школске године, било 8. Нарочито је посветила пажњу на сугестије и подршку колегама у раду које су истицали родитељи/4/.

Водила је инструктивни рад са наставницима после опсервираних часова редовне наставе и давала предлоге за унапређивање рада, посебно рада са ученицима којима је потребна додатна подршка, а обављала је и свакодневни инструктивни рад са свим наставницима зависно од специфичности проблематике због које су се обраћали психологу /проблеми у одељењу или са појединим ученицима, вођење евиденције, подршка у раду, однос са родитељима ученика итд./ . Обављала је и инструктивни рад са учитељима у продуженом боравку у вези појединих ученика и група - праћење, предлози.

Пружала је додатну помоћ у припреми појединих часова, реализацији и вредновању /4 колега је полагала пред стручном комисијом како би добили саласност за полагање за лиценцу/

Посебно је обављан инструктивни рад са старешинама осмог разреда у вези професионалне оријентације и пружила је помоћ у саветодавном раду са ученицима, нарочито у попуњавању листе жеља приликом конкурисања у средње школе

Обавила је обуку са одељењским старешинама од 5-8. разреда у вези израде индивидуалних планова заштите и планова појачаног васпитног рада и осмислила организацију вођења документације о појачаном васпитном раду у школи.

На Стручном већу учитеља је, такође, одржала предавање и инструктивни рад у вези израде ПВР и указала на значај евиденције како би се адекватно водила платформа „Чувам те“.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

Психолог је обавила **индивидуално- саветодавни рад** са 134 ученика/47 ученика од 1-4. разреда, 87 ученика 5-8. разреда/ у оквиру 382 сусрета и то кроз: 1. **појачан васпитни рад** /31 ученик/

2. саветодавни и терапијски рад са: ученицима из породица са поремећеним породичним односима /22/, ученицима са проблемима у понашању и кршење школских правила /43/, ученицима којима је била потребна подршка у развоју/ 12/, ученици којима је била потребна помоћ у адаптацији /8/, помоћ у учењу и мотивацији -организација градива, приказ технике мапе ума и техника смањивања треме/7/остало /44/.

Рад са мањим групама ученика реализован је као саветодавни рад приликом избора средње школе и будућег занимања /137ученик осмог разреда/ и кроз посредовање у решавању конфликтних ситуација у њиховим међусобним односима /76 посредовања/ и друго /36 ситуација/

Психолог је обавила анализу безбедности ученика од 5-8. разреда у сарадњи са Ученичким парламентом и резултате презентовала на Наставничком већу.

Са групом ученика /12/ психолог је осмислила **представу Форум театра** и реализовала је у школи пред ученицима петог разреда и представницима удружења деце са аутизмом и КЗМ. Исту представу реализовала је и у економској школи за прву годину као и у Културном центру , у оквиру Јевремових дана, за ученике седмог разреда свих шабачких основних школа /по 15 ученика из 7 школа/

Рад са оптималним групама ученика психолог је реализовала кроз часове одељењских заједница на одређене теме /по плану одељењских заједница/

1.разред – Децо, следите став трезни будите увек опрезни /4 часа/

4. разред „О понашању“ /4 одељења/

- 4.разред: „Прича о дечаку који је први пут ступио у контакт са дрогом“ 4_{1,2,3}
- 5.разред „Ширење гласина“ 5_{1,3}
- 6. разред „Свест о личној одговорности“ 6_{1,2,3}; 5₃
- 6. разред: „Опасности на интернету /сва одељења од 5. до 8. разреда
- 8. разред –ПО – „Значај успеха за упис у средњу школу“ 8_{5,4,3,2,1}
- 8. разред ПО „Предрасуде о занимањима и родни стереотипи“ 8₅

Примена психолошких инструмената у раду са ученицима и наставницима –

ТИП -1 коришћен за испитивање зрелости за полазак у школу /104 ученика, будућих првака/и написани извештаји за учитеље, за свако дете, са предлогом мера;
 КОГ батерија тестова примењена за испитивање способности и ТПО задат ученицима осмог разреда /137 ученика/и обављен саветодавни рад.
 РЕВИСК је рађен са 5 ученика 5₅. и написани су извештаји.
 За два детета је написан предлог за одлагање школаовања.

РАД СА РОДИТЕЉИМА ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА

Са родитељима и старатељима ученика психолог је континуирано реализовала саветодавни и терапијски рад као и разговоре у току којих су прикупљани анамнестички подаци о ученицима – посебно приликом испитивања спремности за полазак у школу. Следи квантитативни приказ:

1. Прикупљање анамнестичких података приликом испитивања спремности за полазак у школу /104 родитеља/
2. Саветодавни рад са родитељима ученика са којима је рађен појачан васпитни рад – 35 родитеља – 65 сусрета
3. Саветодавно-терапијски рад са родитељима ученика који имају специфичне тешкоће у учењу и развоју -18 родитеља -52 сусрета
4. Саветодавно-терапијски рад са родитељима из породица са поремећеним породичним односима /6 родитеља – 17 сусрета/
5. Посредовање у решавању конфликта на релацији наставник – родитељ /изражено незадовољство радом и односом наставника према ученику -10 родитеља -12 сусрета
6. Родитељи ученика из депривираних средина – подршка -6 родитеља -13 сусрета
7. Психолог се обратила 11 пута надлежним установама пријављујући родитеље због изостајања деце са редовне наставе /писани захтеви и пријаве/ и 3 пута је контактиран усмено ЦСР због консултација у вези појединих породица.
8. Родитељски састанци - ове године психолог је реализовала 15 родитељска састанка –на тему Дигитално насиље, 5 родитељских састанака са родитељима ученика 8.разреда из области ПО и један родитељски састанак у 5₁ на тему Проблеми, вредности и правила.
9. Психолог је присуствовала на 4 састанка Савета родитеља и извештавала о безбедности деце у школи, професионалној оријентацији и превенцији

РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

Посебно је остварена сарадња у области планирања и организовања рада у школи, израде Акционих планова, превенције и интервенције када је вршњачко насиље у питању.

Обављане су консултације у вези рада појединих наставника и приправника. У оквиру тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања посебно су биле честе консултације /детаљније у извештају тима/. У школи је вођено 6 дисциплинских поступака према ученицима

Остварена је и сарадња са управом школе по питањима жалби родитеља и ученика на рад школе. Такође, сарађивано је и приликом планирања и израде докумената значајних за рад школе: допуна Развојном плану школе израдом акционих планова проистеклих из самовредновања, План рада школе, Извештај о раду школе, Школски програм и План поступања у кризним ситуацијама.

На предлог психолога, директор је заказао и ванредне седнице одељењских већа 5₂ и 6₃ одељења у току којих је дата подршка наставницима и донет предлог мера за рад у току следеће школске године. Такође, реализован је и превентивни састанак са наставницима физичке културе са циљем унапређивања Кодекса понашања у физкултурној сали. Са 7 пратилаца наших ученика који раде ИОП-2 континуирано је обављан саветодавни рад

САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Ове школске године психолог је остварила посебну сарадњу са Министарством просвете и Школском управом у Ваљевоу пошто је спољњи сарадник за проблеме насиља, а, од ове године, и спољњи сарадник за инклузију. Континуирано је остваривана сарадња са ЦСР Шабац и МУП-ом Шабац у вези превенције вршњачког насиља и интервентних активности када је у питању насиље и занемаривање деце /детаљније видети у извештају Тима за насиље/. Остварена је сарадња са свим средњим школама у граду и шире из области ПО и промоције школа /детаљније написано у извештају тима за ПО/.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Психолог школе се редовно припремала и редовно је водила евиденцију о сопственом раду /дневном, месечном, годишњем/и о раду са ученицима, родитељима и наставницима. Психолог је учествовала и у писању посебних протокола од значаја за рад у школи /ученички портфолији, листе праћења, евиденција посредовања у решавању конфликта између ученика, евиденција о појачаном васпитном раду и индивидуално-саветодавном раду са децом и родитељима/. Што се тиче стручног усавршавања, психолог је поднела посебан извештај директору школе.

Психолог школе, Снежана Мраовић

Извештај о раду дефектолога школе

Извештај о раду дефектолога школе

У школској 2023/2024. години дефектолог је реализовао већину програмских садржаја у оквиру утврђених подручја рада. Акцент у раду дефектолога био је на унапређењу инклузивног образовања у школи и пружању стручне помоћи учитељима, наставницима, родитељима и ученицима са сметњама у развоју.

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Дефектолог је у школској 2023/2024. години учествовао у изради Годишњег плана рада школе.

Радио је на планирању и програмирању следећих докумената:

Годишњи план рада дефектолога;

Оперативни – месечни планови рада;

Годишњи план рада Тима за инклузивно образовање;

План рада Ученичког парламента;

Планирао је рад са ученицима који имају одређене сметње у развоју.

У оквиру овог подручја рада у току школске године планирао је и сарадњу са родитељима ученика са сметњама у развоју (индивидуално-саветодавни рад). Планирао је рад са наставницима и учитељима у циљу унапређивања инклузивног образовања у школи. Планирао је реализацију радионица и одељењских заједница с циљем унапређивања инклузивног образовања. Планирао је сарадњу са Интерресорном комисијом, Основном школом „Свети Сава“, Црвеним крстом и Удружењима у локалној заједници.

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2023/2024. години дефектолог је посећивао часове редовне наставе у којима су ученици са сметњама у развоју и пружао им подршку (17 часова).

После посете часовима редовне наставе дефектолог је обављао саветодавно-инструктивни рад са наставницима и учитељима у циљу унапређивања инклузивне праксе.

Био је укључен у рад три тима, а посебно је пратио и усмеравао рад Тима за инклузивно образовање. Континуирано је пратио напредовање ученика у току школске године који су се образовали по ИОП-у 1 и ИОП-у 2 и о томе извештавала наставнике, учитеље и родитеље.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Значајно подручје рада у коме се дефектолог посебно ангажовао је пружање стручне помоћи наставницима и учитељима када је у питању израда, примена и евалуација ИОП планова, као

и непосредни рад у разреду са ученицима са сметњама у развоју (добри примери инклузивне праксе).

Посебно је обављан инструктивни рад са учитељима и наставницима који су у нашој школи засновали по први пут радни однос. Са њима се током целе године обављао како инструктивни тако и саветодавни рад када је у питању израда, примена и евалуација ИОП планова.

У оквиру саветодавно инструктивног рада обављао је разговоре са наставницима и учитељима који предају у одељењима у којима су деца са сметњама у развоју.

Путем мејла и школског сајта информисала је наставнике и учитеље о документима значајним за инклузију као и о методама и техникама рада са ученицима са сметњама у развоју.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

Дефектолог је школској 2023/2024. години радио на пружању различитих врста подршке ученицима, а посебно ученицима са сметњама у развоју. Пратио је напредовање и постигнућа ученика који су се у школској 2023/2024. години образовали по ИОП-у 1 и ИОП-у 2 (19 ученика).

У области рада са ученицима реализовано је:

Кроз посете часовима идентификовани су ученици од првог до осмог разреда којима је потребна додатна подршка и у сарадњи са наставницима и учитељима израђен је педагошки профил и План мера индивидуализације за те ученике (10 ученика).

Пружање подршке ученицима са сметњама у развоју првог разреда и ученицима петог разреда, у циљу адаптације на нову васпитно-образовну средину.

Посебну подршку дефектолог школе пружио је ученицима осмог разреда. Учествовала је у изради Плана транзиције за два ученика као виду подршке за прелазак на наредни ниво образовања, у избору занимања за ове ученике, као и у изради тестова за пробни завршни и завршни испит.

Такође, подршку је пружао двојници ученика током полагања завршног испита. Дефектолог је током године реализовала индивидуално-едукацијске поступке и индивидуално-саветодавне разговоре са ученицима са сметњама у развоју који су се у школској 2023/2024. години образовали по ИОП-у 1 и ИОП-у 2 (19 ученика) и пратио њихов напредак и постигнућа на полугодишту и на крају школске 2023/2024. године.

Реализовала је радионицу у оквиру одељењских заједница четвртог разреда под називом “ Лептир хоће да се дружи“, са циљем подстицања развоја емпатије, толеранције и прихватања и поштовања различитости.

РАД СА РОДИТЕЉИМА ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА

Дефектолог је у току целе школске 2023/2024. године сарађивао са родитељима деце са тешкоћама у развоју у циљу пружања стручне помоћи и саветодавног рада.

Учествовао је у организацији заједничких састанака са родитељима, односно старатељима ученика са сметњама у развоју и наставницима и учитељима (79 састанака), у оквиру ИОП тимова. Током састанака родитељи су информисани о постигнућима ученика који су се образовали по ИОП-у 1 и ИОП-2 у школској 2023/2024. години, на полугодишту и на крају школске године, и са њима је, током сваког састанка, обављан саветодавни рад.

Такође, дефектолог школе, организовао је и реализовао и индивидуално-саветодавне разговоре са родитељима ученика са сметњама у развоју, по потреби. Присуствовао је контроли ученика четвртог разреда код дечијег психијатра, како би добио неопходне информације за прилагођавање ученика на наредни ниво образовања.

РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦИМА УЧЕНИКА

Дефектолог је у току године континуирано сарађивао са директором школе и стручним сарадницима, педагогом и психологом.

Сарадња се огледала у:

Сарадњи са директором и стручним сарадницима у изради значајних докумената за рад школе (планова, извештаја и анализа), као и на решавању бројних организационих питања, значајних за рад школе. Дефектолог је сарађивао и са личним пратиоцима седам ученика, у нашој школи, у циљу праћења и пружања стручне помоћи која је у најбољем интересу детета, односно ученика праћења и пружања стручне помоћи која је у најбољем интересу детета, односно ученика.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Дефектолог је активно учествовао у раду свих стручних органа школе (Наставничко веће, Одељењска већа, Стручна већа). Информисао је Наставничко веће, Одељењска већа и Педагошки колегијум о постигнућима и напредовању ученика који су се у школској 2023/2024. години образовали по ИОП-у 1 и ИОП-у 2 и давао препоруке за даљи рад и унапређење инклузивног образовања у нашој школи.

Посебно је учествовао као координатор у раду и састанцима Тима за инклузивно образовање, а као члан у раду и састанцима Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања као и у раду Тима за културну делатност. Дефектолог је учествовао у раду Педагошког колегијума у циљу информисања, праћења и унапређивања инклузивног образовања у нашој школи.

САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Дефектолог је током школске 2023/2024. године интензивно сарађивао са Интерресорном комисијом с циљем упућивања ученика наше школе на процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику (2 ученика).

Остварио је сарадњу, током школске 2023/2024. године са удружењем „Да будемо сви једнаки“. У оквиру ове сарадње дефектолог школе организовала је прикупљање чепова („Чеп за једнакост“). Сарађивао је и са стручним сарадницима на нивоу града, с циљем размене искустава и унапређивања праксе. У оквиру сарадње са Основном школом „Свети Сава“ ученицима наше школе пружена је додатна подршка (1 ученик). Сарадња са библиотекарском ОШ „Свети Сава“ и присуство ученика првог разреда интерактивној представи „Шешир пун боја“.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Дефектолог је током 2023/2024. године водио евиденцију о свом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу. Поседује годишњи план рада, месечне планове, као и дневник рада. Стручно се усавршавао, пратио семинаре, стручну литературу и током године сарађивала са стручним сарадницима.

Милица Јеличић

Извештај о раду библиотекара школе – матична школа

Извештај о раду школског библиотекара за школску 2023/2024.годину

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- израђени годишњи, месечни планови рада школске библиотеке; школског библиотекара; библиотечке секције;
- осмишљаван рад са ученицима у школској библиотеци, не само са члановима библиотечке секције, већ и посебно заинтересованим ученицима за рад у школској библиотеци.
- реализовани часови библиотекара у нижим разредима

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- учешће у изради годишњег плана рада школе; извештаја о раду школске библиотеке
- реализован истраживачки рад (број позајмљених публикација)
- одабир и припремање литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности
- на седницама Наставничког већа праћена анализа успеха ученика на квалификационим периодима.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- задуживање/раздуживање наставника за бесплатне уџбенике
- сарадња са колегама: пружање подршке за планирање,припрему и евалуацију часова
- колеге информисане о набављеним публикацијама
- учитељи су се задуживали за лектуру (матична школа,издвојене јединице)
- одељенске старешине: враћање позајмљених публикација
- подељени уџбеници и промо материјали разних издавача председницима актива
- штампање тестова

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

- свакодневно инсистирање на културном понашању, пажљивом руковању и чувању позајмљених књига
- заједничко санирање похабаних и оштећених публикација
- пружана помоћ ученицима при избору књиге невезане за лектуру
- ученици упознати са књижним фондом,посебно дечијом белетристиком
- сви прваци матичне школе упознати са радом школске библиотеке
- рад са члановима библиотечке секције: задуживање/раздуживање корисника, радионице, израда пано презентација
- замена одсутних колега
- часови библиотекара

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- помоћ при раздуживању ученика у школској библиотеци
- договор о посети другим институцијама у граду

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ,ЗАМЕНИКОМ ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- електронске базе података
- договор и сарадња са школским педагогом,психологом, замеником директора ,директором око поделе радних задужења (прекуцавање, фотокопирање, штампање, пребројавање, печатање, анкете, изборни предмет, Ученички парламент (ментор), завршни испит)

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- учешће у раду Наставничког већа, Педагошког колегијума, Ученички парламент
- члан школског тима: Тим за промоцију школе и сарадњу са медијима, Ученички парламент

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА; ОРГАНИЗАЦИЈАМА; УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- Сарадња са ТОШ-ом
- Сарадња са вишим библиотекарском библиотеке Шабачке

9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ; ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- статистика-месечна и годишња
- редовна евиденција коришћења не/књижног фонда у школској библиотеци
- редовна евиденција о раду школског библиотекара
- набавка, класификација, инвентарисање, каталошка обрада, сигнирање, смештај библиотечког фонда
- преко интернета праћење иновације у савременом библиотечком пословању
- евиденција о позајмици/враћању бесплатних уџбеника
- вођена редовна евиденција о раду библиотечке секције
- вођена редовна евиденција са седница Библиотечког одбора
- час библиотекара
- обуке ЗУОВ-а, семинари, стручни скуп

Остварени су циљеви: одабири, стављање на располагање библиотечке грађе ученицима и радницима школе-значајне за реализацију наставног плана и програма, ваннаставних активности и у слободно време. Ученици су стицали знања према својим интересовањима. Подстицана је самосталност у учењу код ученика, како да критички

размишљају и извуку најбитније из мноштва информација о одређеној теми. Ученици су оспособљавни да самостално пронађу и користе постојећу библиотечку грађу у нашој школи - чиме су се изградила трајна интересовања ученика за књигу и учење.

И наредне, 2024/2025.школске године, планира се сарадња са родитељима и локалном средином, другим школама у зависности од потребе и предлога стручних сарадника наше школе. У плану је и ревизија библиотеке и активнија сарадња са културним институцијама у нашем граду.

Школски библиотекар је својим радом доприносио остваривању циљева и задатака рада школе.

**Школски библиотекар
Нада Бојанић**

Извештај о раду школске библиотеке издвојеног одељења Орид

У оквиру задужења за школску 2023/2024. годину, руководила сам библиотеком и радила сам на развијању љубави ученика према књизи, као и развијању потреба, навика и интересовања за коришћење библиотечке грађе и на остваривању задатака културне и јавне делатности школе, на издавању књига, као и набавци нових књига, упису нових чланова у библиотеку, вођењу евиденције, радила у стручним органима и тимовима, вршила дежурства и замене одсутних наставника, сређивала простор библиотеке, сарађивала и обављала послове библиотекара заједно са колегиницом у матичној школи када год је за то постојала потреба, обављала саветодавни рад са ученицима у библиотеци и учествовала и била главни покретач многих активности у издвојеној јединици у Ориду.

Активности

које су реализоване у току ове школске године у оквиру рада библиотеке, а у којима су учествовали ученици, учитељи и наставници и у вези са којим су направљени многи панони који красе хол школе су:

- 6. октобар 2023. - Дечија недеља
Радионица о љубави и другарству
- 30.10.2023. – Дан школских библиотека
Радионица са ученицима и израда панона
- 7. фебруар 2024. – Светски дан читања наглас
Читање наглас омиљених делова књига-радионица
- 26. фебруар 2024. – Светски дан читања бајки
Обрада омиљене Андерсенове бајке-радионица
- 28. фебруар 2024. – Национални дан књиге
Читање одломака омиљених књига по избору ученика
- 2. април 2024. – Дан дечије књиге
Израда корица омиљене дечије књиге-радионица

На почетку школске године су добијене идентификационе картице за књиге и карте корисника, те је на тај начин олакшан начин евидентирања позајмљених књига из школске библиотеке.

Током школске године, 06.02.2024. године, библиотечки фонд је обogaћен следећим примерцима књига:

- „Лето када сам научила да летим“, Јасминка Петровић – 4 комада
- „Од читања се расте“, Јасминка Петровић – 5 комада
- „Ципела на крају света“, Дејан Алексић – 5 комада
- „О дугмету и срећи“, Јасминка Петровић – 5 комада

Вероучитељица Катарина Симић је 6. фебруара 2024. године библиотеци на поклон даровала књигу „Православна поезија за децу“.

Библиотекар, Марија Цвејић

Извештај о раду школске библиотеке – матична школа

Извештај о раду школске библиотеке за школску 2023/2024.годину

Школска библиотека у ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац, организована је као централна библиотека чији фонд треба да задовољи читалачке потребе и различита интересовања ученика, наставног и ненаставног особља матичне школе и седам издвојених јединица: Мишар, Орид, Корман, Миокус, Предворица, Мрђеновац и Орашац.

Руководство школе и школски библиотекар посебно брину о побољшавању услова за успешан рад школске библиотеке.

Вођена је редовна евиденција о коришћењу библиотечког фонда у матичној школи. Нове публикације су унете у књигу монографских публикација и у интерну електронску базу података.

Библиотечки фонд је обogaћен новим насловима (7), укупно 70 књига. 59 књига је купљено захваљујући донацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја. У одабиру је учествовала комисија коју сачињавају: Светлана Тошић, Наташа Туменко, Милица Јеличић и школски библиотекар Нада Бојанић. Књиге су распоређене у библиотеку матичне школе и издвојено одељење у Ориду.

Већина издавача је и ове године послала промо уџбенике, који су подељени активима учитеља и наставника.

Простор: Погодан за тимски рад, рад у малим групама. Површина библиотеке је 25 квадратних метара. Опрема је функционална. Простор за смештај књига је на полицама и у орманима. Организован је део за слободан приступ публикацијама. Читалачки простор је у оквиру исте просторије. Постоји радни сто за рад библиотекара и још три стола предвиђена за раднике рачуноводства. Генерално, сређен простор. Публикације се редовно заводе у електронску базу података за књиге, приручнике и часописе, као и у монографску књигу публикација.

Корисници услуга школске библиотеке, и ове школске године, највише су били ученици од првог до четвртог разреда. И ове школске године је био већи број позајмљених публикација и број корисника у односу на прошлу школску годину.

И у наредном периоду библиотекар ће радити на развијању навика читања код ученика.

Школски библиотекар, Нада Бојанић

Извештај о раду Библиотечке секције

У рад библиотечке секције били су укључени ученици 4/1, али по потреби били су укључивани и ученици других одељења. Ученици су подстицани да препознају своја интересовања и способности.

Реализовано је 36 часова на основу Плана за ову школску годину.

Ученици су упознати са Планом рада библиотечке секције. Објашњено им је како функционише рад у школској библиотеци, смештај књига, књижни фонд (лектира, белетристика, енциклопедије), радно време, начин задуживања/раздуживања, рок за враћање позајмљених публикација.

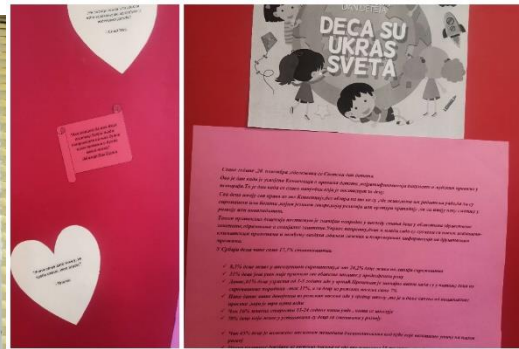
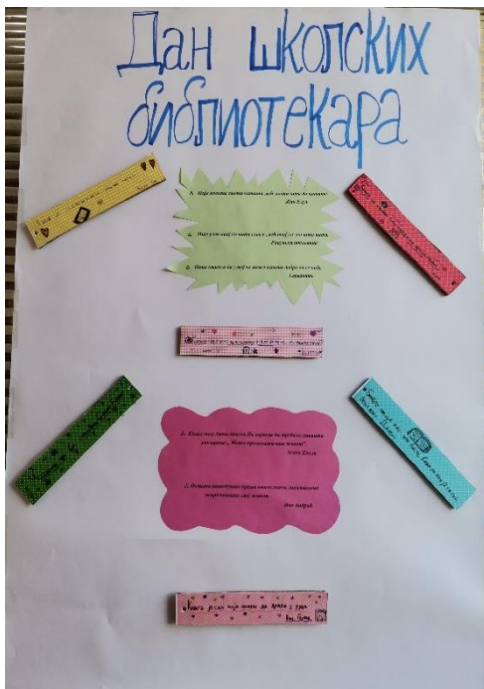
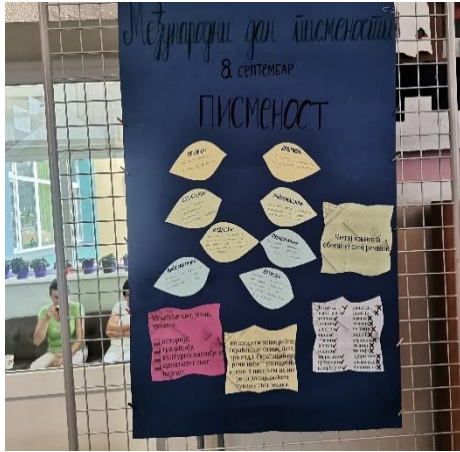
Обележени су важни датуми: Дан писмености, Европски дан језика, Дан школских библиотекара, Дечија недеља, Дан толеранције, Национални дан књиге, Светски дан породице. Дан писмености је обележен изградом пано презентације. Говорили смо о писмености, врстама писмености. Циљ је био истицање важности образовања и писмености. Истакнуто је да је писменост вештина која не значи само познавање граматике и правописне норме, већ много више. У Дечијој недељи под слоганом „Велико срце деце Србије“, направљено је велико срце од салвета и изложено на улазу у библиотеку. Дан школских библиотекара, последњег понедељка у октобру, обележен је разговором о библиотекама и важности библиотеке, књиге и читања. Пано са лепим мислима украсио је улаз у библиотеку. Час о толеранцији односио се на учење о уважавању различитости, шта толеранција јесте, а шта није, зашто је важно да будемо толерантни, шта је емпатија, како да више разумемо и поштујемо једни друге. Поводом обележавања Међународног дана детета са циљем да се пажња јавности скрене на актуелне проблеме са којима се деца широм света суочавају, чланови секције су се са библиотекарком подсетили садржаја Конвенције о правима детета и „Букваром дечијих права“.

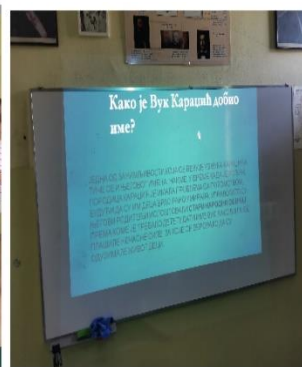
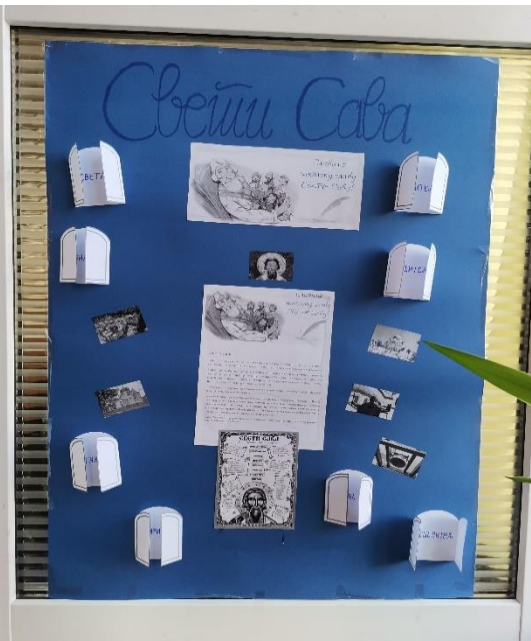
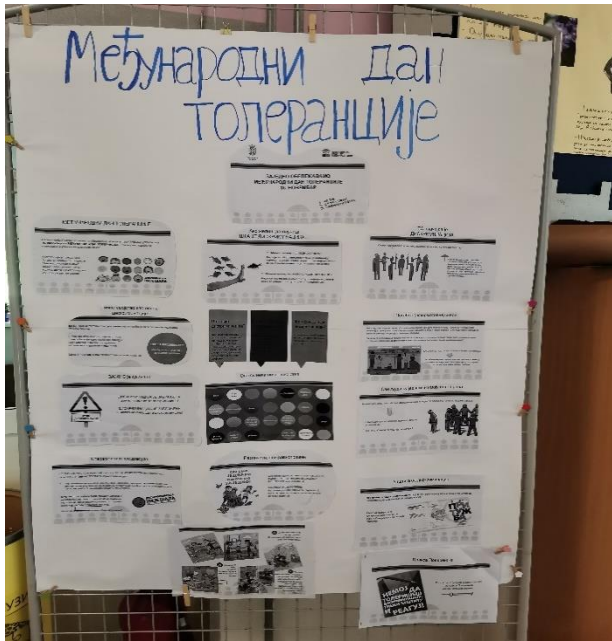
Ко је био Свети Сава подсетили смо се заједно и урадили пано. На предлог Друштва школских библиотекара Србије Национални дан књиге, читали смо наглас омиљене песме, приче, бајке. Остварен је циљ да се промовише и подсиче читање, негује матерњи језик. Написан је кратак извештај који је послат Друштву школских библиотекара Србије. За учешће у овој акцији, наша школа добила је захвалницу.

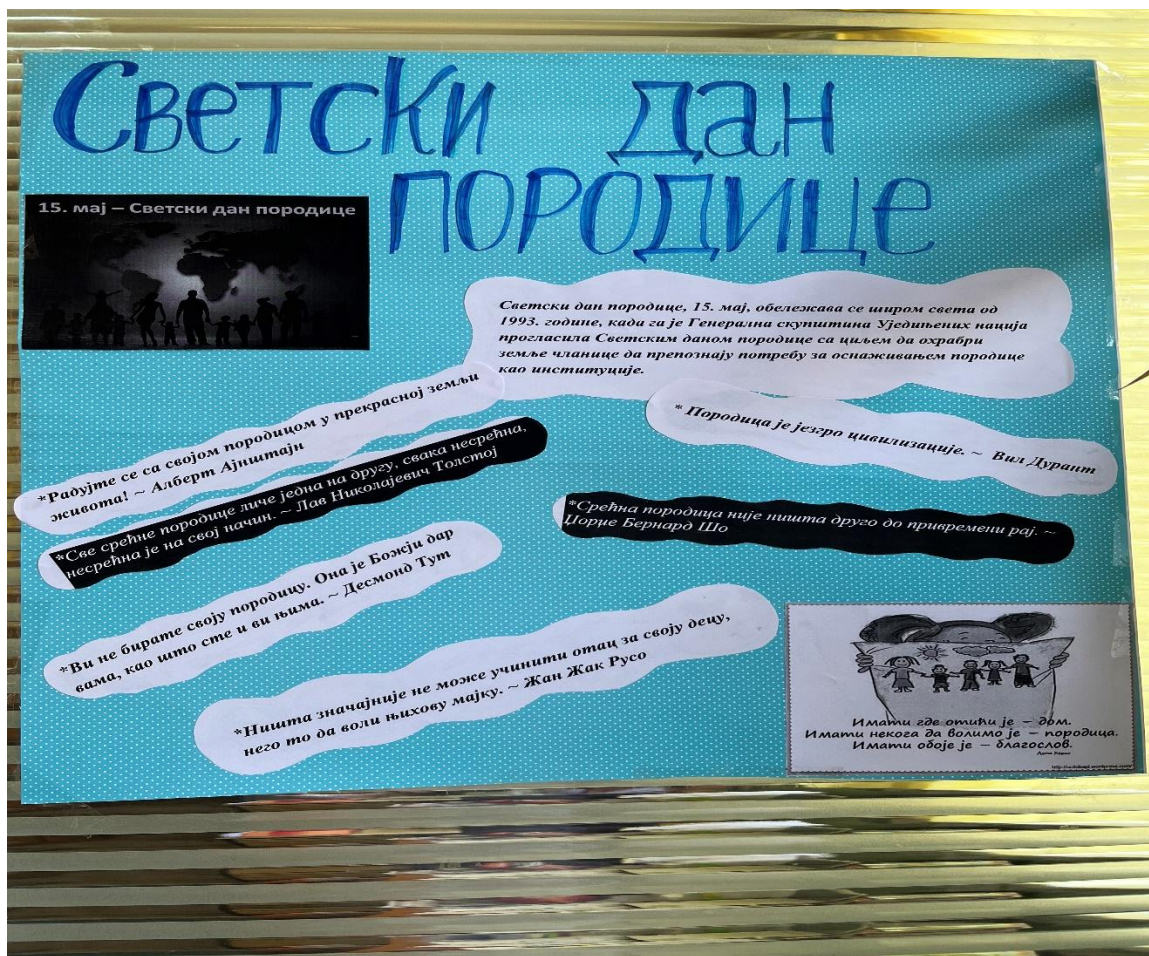
У Јевремовим данима упознали смо Јеврема Обреновића и причали о његовом животу. Међународни дан дечије књиге, обележен је са ученицима првог и другог разреда цртањем омиљене бајке. Светски дан породице обележен изградом паноа и разговором о важности и улози породице у животу сваког човека.

Санитарно је десетак примерака школске лектире. Урађена је и евалуација читаности по одељењима. Раздужене су позајмљене публикације.

Разноврсност активности допала се члановима секције. Учествовали су у њима на основу својих жеља и афинитета и слободног времена. Дат је предлог да се оствари сарадња са библиотечком секцијом неке друге шабачке основне школе и да се међусобно посећујемо. Тај предлог ће ући у план рада библиотечке секције за наредну школску годину.







Школски библиотекар, Нада Бојанић

Извештај о раду библиотечког одбора

Библиотечки одбор расправља и одлучује о раду библиотеке, прати остваривање рада школске библиотеке, даје Школском одбору, Наставничком већу и директору предлоге и мишљења у вези рада библиотеке, предлаже набавку књижне и некњижне грађе и потребне библиотечке опреме.

Библиотечки одбор ради на седницама. Седнице сазива библиотечки радник. Библиотечки одбор може правоснажно одлучивати ако је на седници присутна већина његових чланова. Одлуке се доносе већином гласова чланова.

Стални чланови Библиотечког одбора су директор, педагог и школски библиотекар, а остали чланови су Славица Топић, професор српског језика; Марија Цвејић, библиотекар; Бојана Грујић, професор српског језика.

У школској 2023/2024. години Библиотечки одбор је одржао 4 седнице.

На првој седници Библиотечког одбора, одржаној 29.08.2023. чланови одбора су измењени. Уместо Ане Вујковић, члан библиотечког одбора је Марија Цвејић, библиотекар. Председник Библиотечког одбора је школски библиотекар Нада Бојанић, а записничар Бојана

Грујић. Чланови одбора су упознати са Правилником о раду школске библиотеке. Поднет је извештај о раду школске библиотеке и школског библиотекара у претходној школској години.

На другој седници Библиотечког одбора одржаној 14.12.2023. прихваћен је предлог наставног особља за набавку књижне грађе из донације Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Ове године од Министарства школа је добила износ од 24.500,00 динара за набавку књижне грађе. Формирана је комисија за избор публикација и Библиотечки одбор се сложио са избором. Изабрани су наслови који се налазе у наставном плану и програму а нема их у школској библиотеци, као и наслови којих нема довољно.

Трећа седница Библиотечког одбора одржана је 5.06.2024. Комисија за избор публикација дала је предлог за набавку публикација за награђене ученике у овој 2023/2024. школској години. Библиотечки одбор се сложио са избором.

На четвртој седници Библиотечког одбора одржаној 13.06. 2024. године извршена је припрема за писање извештаја о раду Библиотечког одбора у 2023/2024. години. Поднет је статистички извештај о раду библиотеке и библиотекара. Дати су предлози за будући план рада Библиотечког одбора.

Библиотечки одбор је увек спреман за сарадњу са наставним и ненаставним особљем и ученицима, све са циљем побољшања рада школске библиотеке, а и побољшања самог наставног процеса.

Председник Библиотечког одбора, Нада Бојанић

Извештај о раду Школског одбора

Од органа управљања у школи је радио **Школски одбор**. Чланови Школског одбора на својим седницама бавили су се бројним питањима:

- Усвојили су Годишњи извештај о раду школе за 2022/2023.годину,
- Анализирали и усвајали Извештај о раду директора школе,
- Анализирали оствареност програмских задатака за школску 2023/2024. годину,
- Усвојили Годишњи план рада школе за 2023/2024. годину,
- Анализирали и разматрали извештај о резултатима самовредновања и усвојили Акциони план за 2023/24. годину у оквиру развојног планирања,
- Анализирали су предлог програма стручног усавршавања за школску 2023/24. годину,
- Анализирали су успех ученика на појединим класификационим периодима,
- Школски одбор именовao је комисију за избор најповољнијег понуђача за давање у закуп простора за школску кухињу и салу,
- Упознавао се са планом унапређивања квалитета рада установе проистеклом из рада тимова у школи,
- Усвајао финансијски план за 2023. извештај о попису имовине за 2023/2024. годину,
- Усвајао план набавке за 2023/2024. годину,
- Избором уџбеника за 2024/2025,
- Решавањем кадровских питања (слободна радна места и технолошки вишкови),
- Чланови одбора су анализирали финансијско стање школе и завршни рачун,
- Анализирали су резултате завршног испита као и активности везане за обележавање Дана школе односно Јевремове дане,
- Потврдили одлуку Савета родитеља о прослави матуре за ученике осмог разреда која ће бити организована ван школе и у организацији родитеља,
- Извештајима о реализованим екскурзијама, наставом у природи као и наградама за најуспешније ученике и наставнике,
- Чланови одбора су разматрали и договарали се око награда за најбоље ученике и ученика генерације,
- Чланови одбора су анализирали Обогаћен једносменски рад у ИО Орид.

Чланови Школског одбора поред ових питања бавили су се и низом других организационих питања значајних за рад школе.

Извештај о раду Савета родитеља

У школи је у школској 2023/24. години радио Савет родитеља, чија је основна функција била саветодавна.

Одржано је 5 седница на којима су реализоване различите активности.

На првој седници Савета родитеља конституисан је Савет родитеља за школску 2023/24. годину. За председника Савета родитеља изабрана је Катарина Ивановић. На првој седници је поднет извештај о раду школе за школску 2022/23. годину, извештај о раду директора школске 2022/23. године. Представници Савета родитеља су упознати са планом рада школе и упућени су на сајт школе, на коме се налазе сви подаци. Представљен је акциони план проистекао из самовредновања, представници Савета родитеља су упознати са инклузивним образовањем и бројем ученика који наставу похађају по ИОП1 и ИОП2. На нивоу града је утврђена висина средстава за побољшање квалитета образовања и представници су упознати и са том информацијом. Разматран је план превенције насиља. Представљене су релације за екскурзије и наставу у природи.

На другој седници Савета родитеља анализирани су успех и дисциплина на крају првог пресека стања, похађање часова редовних и ваннаставних активности, безбедност у школи, наставна средства и материјални услови рада школе. Поднет је извештај о реализацији пројеката у школи.

На трећој седници Савета родитеља анализирани су успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта школске 2023/24. године. Поднети су извештаји о реализованим систематским прегледима (зубар), раду продуженог боравка, ученичког парламента. Представници Савета родитеља су информисани и припремној настави за ученике осмог разреда. Разговарано је о професионалној оријентацији и укључивању родитеља у исту.

На четвртој седници Савета родитеља анализирани су успех и дисциплина ученика на крају трећег пресека стања. Разматран је избор уџбеника за наредну школску годину као и слободне наставне активности. Поднет је извештај о пробном завршном испиту за ученике осмог разреда, који је реализован 22. и 23. марта 2024. године. Предложене су мере за побољшање. Поднет је извештај и о реализованој настави у природи. Дискутовало се о програму унапређења образовно- васпитног рада, његовој реализацији и предлогу мера. Представници Савета родитеља су обавештени и одржаном предавању о ХПВ вирусу.

На последњој, петој, седници Савета родитеља извршена је евалуација превентивних активности из области заштите ученика од насиља, дискриминације, занемаривања и запостављања, као и евалуација инклузивног образовања. Поднет је извештај о сарадњи са институцијама локалне средине. Представници Савета родитеља су информисани о резултатима такмичења, најуспешнијим ученицима школске 2023/24. године, као и о ученицима носиоцима Вукове дипломе. За ђака генерације је изабрана Емилија Ђурковић, као најуспешнији ученик те генерације. Предложен је план екскурзије за наредну школску годину.

Напомена: Извештај о раду директора школе је посебан документ и саставни је део извештаја о раду за школску 2023/24. годину.

Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће је у протеклој школској години радило на реализацији циљева и задатака школе утврђених Годишњим планом рада за школску 2023/2024. годину.

У оквиру бројних активности поменимо да је Наставничко веће на осам одржаних седница разматрало:

- Извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину,
- Годишњи план рада школе за школску 2023/2024,
- Школски програм за период 2022 - 2026,
- избор чланова за Школски одбор из редова запослених,
- план рада Педагошког колегијума,
- Развојни план школе,
- Пословник о раду наставничког већа,
- предлоге за изборне предмете и слободне наставне активности,
- планове наставних и ваннаставних активности,
- индивидуално-образовне планове,
- распореде часова за школску 2023/2024.
- анализу иницијалног тестирања,
- анализу и припрему плана стручног усавршавања,
- разматрање правилника о оцењивању,
- избор уџбеника за наредну школску годину,

На Наставничком већу реализована је презентација истраживања о процени имплементације активности инклузивног образовања. Наставничко веће је упознато са правилником о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада и правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања вређања угледа, части или достојанства.

Наставничко веће је у 2023/2024. години разматрало успех и дисциплину ученика, пратило развој и напредовање ученика који раде по индивидуализованом плану као и ученицима који раде по ИОП-у 1, ИОП-у 2, доносило одлуке о похвалама и наградама ученика и наставника који су остварили резултате на такмичењима, изрицало васпитнодисциплинске мере појединим ученицима, анализом пробног и завршног испита, Ученичким парламентом, као и анализом превентивних активности заштите деце од насиља и злостављања, и усвајањем закључака Педагошког колегијума. Посебну пажњу Наставничко веће, као стручни орган школе, посветило је анализи реализације програма унапређивања образовно-васпитног рада интерактивним методама у настави, угледним часовима, културној и јавној делатности школе, превентивном раду а бавило се анализом реализованих активности у оквиру РП-а, као и активностима око самовредновања квалитета рада школе.

Чланови Наставничког већа информисани су о активностима које се реализују из области професионалне оријентације, низом активности поводом Јевремових дана и Дана школе. Наставничко веће је дало мишљење о пројекту под називом „Обогаћен једносменски

рад“ у основним школама у ИО Ориду. Бавило се анализом рада Тимова, стручних већа, као и активностима у оквиру културне и јавне делатности школе.

Наставничко веће бавило се и резултатима истраживања у оквиру вредновања и самовредновања кључне области постигнућа ученика, акционим планом за превенцију насиља, резултатима такмичења наших ученика као и бројним другим питањима и закључцима са Педагошког колегијума, Правилницима о оцењивању ученика, раду наставника, педагошко-инструктивном раду, извештавању са семинара стручног усавршавања, безбедности ученика, уџбеницима, екскурзијама, резултатима завршног испита.

Наставничко веће је потврдило предлог Одељењског већа за избор најбољих ученика, ђака генерације, спортиста генерације. Донета је одлука о додели Вукових и посебних диплома.

На основу уредно вођених записника са седница Наставничког већа можемо закључити да је већина наставника редовно присуствовала седницама. Наставници су учествовали у раду дискутујући о питањима од значаја за рад школе, посебно везано за самовредновање квалитета рада и инклузивно образовање (детаљан извештај се налази у записницима седница Наставничког већа).

Извештај о раду Одељењских већа

Разредна настава

Одржане су четири седнице одељенских већа у млађим разредима. Све теме предвиђене планом су реализоване. Посебан акценат у раду одељенских већа стављен је на адаптацију ученика првог разреда (на школску средину) и ученика другог разреда (на бројчано оцењивање).

Поред овога реализоване су следеће теме: анализа постигнућа ученика и идентификовање појединачних потешкоћа у учењу и понашању, подршка ученицима у постизању бољих резултата постигнућа, развијање међупредметних компетенција, евалуација васпитног и превентивног рада са ученицима, утврђивање успеха и дисциплине као и низ други тема предвиђених програмом.

Предметна настава

Одржано је пет седница одељенских већа у старијим разредима. Све теме предвиђене планом су реализоване. Посебан акценат у раду стављен је на адаптацију ученика петог разреда на предметну наставу.

Поред наведене, теме којима се веће бавило су: успех и дисциплина ученика, анализа рада ученика који се образују по индивидуалном образовном плану, подршка ученицима у постизању бољих резултата постигнућа, анализа учешћа ученика на такмичењима и постигнутих резултата, сарадња са институцијама локалне заједнице као и низ других тема предвиђених програмом.

Стручна већа

У школској 2023/2024. години у школи је радило девет Стручних већа: Стручно веће учитеља, наставника историје и географије, биологије и хемије, Стручно веће наставника математике и физике, техничког и информатичког образовања, наставника српског језика, наставника за стране језике, веће ликовне и музичке културе и Стручно веће наставника физичког васпитања.

На основу Извештаја о раду Стручних већа можемо закључити да је код већине акценат у раду био на иновирању наставног процеса–применом интерактивних метода, уједначавању критеријума оцењивања, примени тестова знања, стручном усавршавању, коришћењу ЕС Дневника, развијању међупредметних компетенција, размени искустава, организацији такмичења и анализи резултата на завршном испиту, образовним стандардима и исходима, оцењивању ученика, избором уџбеника, програмским садржајима, мотивацијом ученика, педагошком документацијом и низом других питања. Детаљан извештај о раду стручних већа је саставни део Извештаја о раду школе.

Рад одељењских старешина

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања и захтевима Годишњег плана рада школе, одељењске старешине су на време планирале и евидентирале рад у дневницима образовно-васпитног рада.

Свакодневно реализовање редовне наставе и ваннаставних активности, непосредна сарадња са предметним наставницима, родитељима, стручним сарадницима школе, а по потреби и са наставницима разредне наставе, као и рад у тимовима, су у школској 2023/2024. години биле приоритетне активности одељењских старешина. Поред овога приоритет у раду наставника била је онлајн настава у матичној школи где су ученици похађали наставу по комбинованом моделу, док су ученици издвојених одељења били подељени у групе и сви похађали наставу кроз непосредан рад. Поред тога, одељењске старешине су били носиоци послова везаних за реализовање културних и јавних манифестација, екскурзија и других послова у школи. Поред уредног вођења есдневника код већине наставника, постојали су одређени учени пропусти код једног броја колега који су у ходу и уз помоћ координатора решавани.

Одељењске старешине су, као и остали наставници и стручни сарадници, посветили време и стручном усавршавању, и то у оквиру рада Стручних већа, семинара и личног усавршавања. Детаљнији извештај о стручном усавршавању наставника налази се у Извештају тима за стручно усавршавање.

Извештај о раду Обогаћеног једносменског рада у издвојеном одељењу у Ориду

У школској 2023-24 години реализовано је 11 активности у оквиру Обогаћеног једносменског рада са ученицима од првог до осмог разреда. Учесће у реализацији узело је 9 наставника предметне наставе и 1 наставник разредне наставе. У току ове школске године реализовање радионица Обогаћеног једносменског рада је у оквиру шестог и седмог часа сваким радним даном. Распоред је направљен тако да радионице похађају ученици који у терминима шестог и седмог часа имају слободан час. Све радионице реализоване су према предвиђеном плану и програму. Као завршну активност ове године направили смо орјентиринг, такмичење у проналажењу контролних тачака и решавању задатака на њима за што краће време. Такмичење је било организовано у школском дворишту. Задаци који су се решавали на контролним тачкама били су направљени од стране наставника који су водили радионице. Сваки наставник је у оквиру своје радионице осмислио питања и задатке које су ученици који су учествовали у Обогаћеном једносменском раду кроз игру и забаву решавали. На крају такмичења проглашена је најуспешнија екипа. У последњој седмици подељене су сагласности деци да се изјасне за следећу школску годину да ли желе и наредне године да посећују радионице у оквиру Обогаћеног једносменског рада.

Назив активности и реализатори:

1. Ликовна радионица – Драгана Ђурђевић
2. Географија квизоманија – Биљана Чикарић
3. Новинарница – Катарина Мијаиловић
4. Старе и нове игре и Финансијска писменост – Сандра Ђурић
5. Проучи, истражи, закључи – Јелена Божић
6. Истраживачи прошлости – Ивана Павловић
7. Музичка радионица – Љубица Максимовић
8. Математиком у свет – Данијела Марковић
9. Припремна настава из математике – Виолета Димитрић
10. Дечија је стрећа уз спорт и игру већа – Милош Палежевић

Ликовна радионица

Реализатор : Драгана Ђурђевић

ИЗРАДА ОДЕЋЕ ОД РЕЦИКЛИРАНОГ МАТЕРИЈАЛА

Ученици су на радионицама креирали од различитих материјала одећу. Циљ радионице је да кроз рециклажни материјал осмисле и направе креативну одећу и алудирају на важност екологије у данашњем друштву.

Кроз цртање,сликање,моделовање ученици су успешно реализовали ову тему.



ИЗРАДА КРАФТ ЛОПТИЦА

Ученици су научили поступак израде лоптица од пиринча и балона. Кроз тимски рад су их израдили. Користили су балоне, пиринач и левак. Након тога су играли игру добацивања. Циљ игре је био да усаврше и побољшају моторику. Задатак им је био да се у кругу добацују док бројимо до 10, они не смеју да испусте лоптицу. Након више покушаја они су успели да превазиђу број 10 и да дођу до броја 20 и не испусте лоптицу на земљу.



Израда паноа за 8. Март

Ученици су за ову тему креирали честитке и цртеже знаменитих жена попут Фриде Кало, Драге Љочић, Милеве Ајнштајн, Надежде Петровић... Радови су били изложени у школском холу.



Пано за дан заљубљених

Ученици су кроз разноврсне технике и колаже креирали пано на ову тему.



Ускршњи пано

Ученици су кроз различите материјале и технике осмислили изложбу.

Правили су обележиваче за књиге са Христовим изрекама као и илустрације везане за овај празник.



НЕДЕЉА СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА

Поводом обележавања "Недеље сећања и заједништва" ученици 5/5 и 6/4 осмислили су креативне радове на тему мира, пријатељства и емпатије према ђацима из Рибникара. Радови су изложени у школском холу на Ориду.

У Црквеном дворишту су израђивали радове на ову тему након тога су запалили свеће у Цркви Успења Пресвете Богородице у Ориду настрадалим ученицима.



МАГНЕТНА СЛИКА

Ученици су испробали први пут овакву врсту технике. Користили магнетне фолије у боји које су секли у виду геометријских фигура или неправилних облика и стављали на белу таблу креирајући креативну слику попут магнетног мозаика.



ПЛЕСНА ИГРА

Ученици су такође на Обогаћеном једносменском раду стекли неформално знање из плесних вештина Валцера. Стечена знања преносили су на друге ученике.



Географска квизоманија

Реализатор: Биљана Чикарић

Предвиђене активности у другом полугодшту школске 2023/2024. године у оквиру пројекта Обогаћен једносменски рад реализоване су под називом „Географска квизоманија“ за ученике трећег и петог разреда. Часови су реализовани по предвиђеном плану, један час недељно.

У току ове активности, у другом полугодшту ученици су проучавали разне врсте информатичких алата који се могу употребити у настави географије и прављењу квизова. Ученици су били веома заинтересовани да проуче неке од тих алата, а нарочито да се баве

истраживачким радом користећи их и да на потпуно другачији начин доживе неке географске садржаје.

У складу са својим могућностима и интересовањима неки ученици су били активнији и више учествовали у раду. Ученици трећег разреда су, без обзира што су млађи и што још увек немају одговарајуће предмете, приказали велико предзнање. Већу радозналост и спремност за рад показали су ученици петог разреда, јер су ове школске године добили нове предмете – географију и информатику који су у директној вези са нашом активношћу.

НОВИНАРНИЦА

Реализатор: Катарина Мијаиловић

Предвиђена активност у другом полудишту у оквиру пројекта *Обогаћен једносменски рад* реализована је под називом *Новинарница*, за ученике петог и шестог разреда.

Циљеви активности у другом полугодишту су реализовани. Ученици су се упознали са облицима новинарског изражавања (вест, извештај, репортажа, интервју) и питањима на које они треба да одговоре (ко, шта, када, где, како и зашто). Надаље, током трајања активности ученици су и у другом полугодишту лекторисали текстове и осмишљавали креативне квизове и укрштенице. Анализом новинарских текстова и вежбама у писању истих, ученици су уочавали карактеристике новинарског језика и стила. Индивидуално и радом у групи, ученици су, пре свега, развијали вештине писања и проширили знања о новинарству, али и оснаживали тимски рад.

Старе и нове игре, Финансијска писменост

Реализатор Сандра Ђурић

Глобалним планом предвиђена активност Пилот пројекта за друго полугодиште 2023/2024. школске године, носи назив Старе и нове игре-, а назив друге је Финансијска писменост. Непосредни рад са ученицима подразумева групни модел активности, по узрасним категоријама разреда. Реализовано је:

- | | | |
|------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 1. Кликери | 13. Цепарац | 23. „Вреди да се штеди“ |
| 2. Човече не љути се | 14. Штедња | 24. „Штедљива сијалица“ |
| 3. Ледени чика | 15. Осигурање | 25. Одговорна куповина |
| 4. Царе,царе,говедаре | 16. Штедимо за... | 26. Циљ штедње |
| 5. Шарена јаја | 17. „Од касице до прасице“ | 27. Шкртица и расипник |
| 6. Ринге, ринге јаја | 18. Град без пластичних кеса | 28. Штедња воде у школи |
| 7. Иде маца око тебе | 19. „Вреди да се штеди“ | 29. Трговац |
| 8. Шуга | 20. Шкртица и расипник | 30. Потрошач |
| 9. Лист, камен, маказе | 21. Чувамо природне ресурсе | 31. Декларација |
| 10. Видео игре | 22. Град без пластичних кеса | |
| 11. Примања | | |
| 12. Плата и пензија | | |

Ученици су током активности, развијали способност за тимски рад, развијање осећања солидарности, разумевања и сарадње са другима, неговање другарства. , Пружање подршке целовитом развоју ученика, развијање компетенција за сналажење и активно учешће у друштву које се мења, пун емоционални, физички,социјални и морални развој сваког ученика у складу са узрастом,развојним потребама и интересовањима,развој стваралачких способност. Ученици су редовно присуствовали радионицама.





Проучи, истражи , закључи

Реализатор: Јелена Божич

Предвиђене активности у другом полугодишту школске 2023 /2024. године у оквиру пројекта Обогаћен једносменски рад реализоване су под називом

„Проучи,истражи,закључи“ за ученике шестог и седмог разреда (група Б). Часови су реализовани по предвиђеном плану ,један час недељно.

У току ове активности, у другом полугодишту ученици су проучавали биолошки важна једињења као што су протеини,угљени хидрати и масти и уља.Ученици су били веома заинтересовани да проуче које намирнице садрже наведена једињења, као и који је значај ових супстанци за човеков организам.

Улога ових једињења у човековом организму била је интересантна јер до сада нису знали да су мишићи изграђени од протеина и да угљени хидрати и масти представљају значајан извор енергије за наше тело,али учествују и у терморегулацији и другим функцијама које нам омогућавају нормалан живот.

У складу са својим могућностима и интересовањима неки ученици су били активнији и више учествовали у раду. Радозналост и спремност за рад показали су сви полазници ове радионице (активности).

Истраживачи прошлости

Реализатор : Иван Павловић

У оквиру пројекта обogaћени једносменски рад са часовима чија је тема била истраживање прошлости за ученике шестог и седмог разреда почело се 8. септембра 2023. године и настављено током другог полугодишта.

Ученици су имали један час недељно, петком након завршетка редовне наставе. У другом полугодишту је одржано по седамнаест часова у шестом и седмом разреду.

Ученици који су се изјаснили за похађање часова обogaћеног једносменског рада редовно присуствују настави с тим што се повремено придружују и ученици чији родитељи нису потписали сагласности. Циљ ових часова био је да заинтересује ученике за тумачење историјских извора, догађаја и појава као и да развија критичко мишљење правећи поређења и тражећи скривене поруке у историјским текстовима. Ученици су били врло мотивисани за рад, сами су на врло креативан начин долазили до решења и смишљали задатке једни другима.

Музичка радионица

Реализатор: Љубица Максимовић

У току првог полугодишта школске 2023/24. године, реализовани су сви планирани садржаји. Музичку радионицу посећују ученици две групе. Прву групу чине ученици првог до четвртог разреда, а другу групу ученици петог разреда. Од почетка године, сви ученици који су уписани на ОЈР, долазе редовно на радионице. Често су се радионици прикључивали и ученици који се нису уписали на ОЈР.

Одабрани ученици обе групе су припремили наступ поводом обележавања 80 година школе у Корману. Овај наступ је изведен у школи у Корману, 07.11.2022. године. Деца су отворила приредбу певањем школске химне и на крају приредбе су певали народну песму „Дођи Миле у наш крај“. Ученица Дуња Ћирковић је наступила као солиста. Радионице су биле веома посећене током припремања горе поменутог наступа. Ученици у овој радионици уче нове песме које иначе не уче на редовној настави, уче да свирају различите инструменте Орфовог инструментаријума, и уче да музику изразе кроз покрет.

Почетком октобра су на час ОЈР-а дошли ученици музичке школе „Михаило Вукдраговић“ како би представили своју школу и инструменте. Ученици који похађају ОЈР могли су да чују звуке гитаре, хармонике, виолине и клавира. Након завршене приредбе у Корману, ученици који похађају ОЈР су започели припрему приредбе која се одржала на Мишару 27.01.2024. године, за школску славу, Св. Саву.

Ученици су певали у хору Химну Св. Сави и још две пригодне песме.

Ученица четвртог разреда, Дуња Ћирковић, је певала самостално „Дивну песму о Св. Сави“.

Иста ученица, Дуња Ћирковић, која је певала и на приредбама у Корману и на Мишару, се током другог полугодишта на часовима музичке радионице припремала за такмичење „Триолица“ из области певања традиционалне музике.

Ученица је постигла завидне резултате освојивши 100 поена на школском, општинском, окружном и републичком такмичењу. Републичко такмичење је одржано 01.06.2024. године у Београди, у ОШ „Радоје Домановић“.

Током радионице, ученици су научили бројне песме, научили су да свирају више песама на клавиру и металофону, наступали су на приредбама и такмичењима и постигли веома добре резултате.

Следеће године би било добро још само додати више плеса на отвореном, у дворишту школе, када то време дозвољава.

МАТЕМАТИКОМ У СВЕТ

Реализатор: Данијела Марковић

РАЗРЕД: други, трећи и четврти

Током реализације активности „Математиком у свет“ у оквиру обогаћеног једносменског рада у другом полугодишту за школску 2023/24.год. укупно је одржано 40 часова, по 20 часова у два одељења.

У оквиру овог периода као прва наставна јединица је са ученицима обрађена тема „Множење и дељење бројева“. Ученици су научили да множе и деле бројеве прве десетице.

Следећи корак је био проверавање знања везани за множење и дељење десетица прве стотине на српском језику. Када смо утврдили знање на српском прешли смо на множење и дељење десетица прве стотине на немачком језику.

Цртали смо и научили називе углова.

Могу исто закључити као и на крају првог полугодишта, а то је да су деца веома заинтересована за овај начин рада. Припремна настава из математике

Реализатор: Виолета Димитрић

У другом полугодишту школске 2023./2024. године у оквиру Обогаћеног једносменског рада у ИО Орид, водим активност под називом „Припремна настава за завршни испит из математике“. Реализација ових активности се одвија према плану који је утврђен на почетку школске године. Ученици су подељени у две групе, чиме је омогућен лакши рад него на редовној настави. А када се ученици распусте (две недеље раније од осталих ученика), када су у могућности да долазе на наставу и у термину редовног часа, као и у терминима обе групе као и раније (како ком детету одговара, због обавеза и око осталих предмета које полажу на завршном испиту).

На активностима које су реализоване се обрађују теме из ове као и претходних школских година. На тај начин ученици се присећају градива, које им је неопходно, како за пријемни испит, тако и у даљем школовању. Ученици пролазе кроз задатке које бирамо из збирке задатака за пријемни испит (по 20 задатака се бира насумичним избором броја задатка) и у виду мини такмичења, при чему сакупљају бодове, као што би их добили и на самом полагању, те су мотивисани да раде и допуњују своја знања. Имају радионицу, где једни друге подучавају у зависности од процене наставника ко је неку област савладао и у стању је да појасни неком од другова, који је спорији од осталих у групи.

Општи утисак је да овај пројекат показује добре резултате у пракси, јер су ученици у могућности да постављају питања и отколоне све нејасноће уколико их имају. Такође се развијају логичке способности ученика кроз могућност посматрања проблема из више углова, као и показивању креативности у проналажењу решења код проблемских задатака.

Дечија је срећа уз спорт и игру већа

Реализатор: Милош Палежевић

Активност Дечија је срећа уз спорт и игру већа је реализована према плану и програму и у другом полугодишту. Активност је реализована са ученицима шестог и седмог разреда са по један час недељно. Ученици су редовно учествовали у радионицама у којима су се обрађивали елементи технике и игре кроз кретања у полигонима спретности, стоном тенису, фудбалу, орјентирингу. Ученици су били заинтересовани да пробају да изведу неке нове елементе технике у спортовима који су њима блиски и да их повежу са свакодневним животом.

Циљ активности је остварен, да се деца кроз игру и забаву друже, остварују бољу сарадњу и комуникацију, развијају моторичке способности, усавршавају технике рада са различитим реквизитима и развијају своју орјентацију у простору. Радионицу су посећивали поред ученика који су се пријавили и ученици који се нису првобитно пријавили за Обогаћени једносменски рад. Општи утисак је да сама активност јако прија деци да се растерете, скрену мисли од учења и опусте се уз игру и забаву и усвоје нешто ново.

ОРЈЕНТИРИНГ

ДОДАТНА АКТИВНОСТ

Активност је реализована у уторк 11. 6.2024. у термину седмог часа за ученике који су ишли на Обогаћени једносменски рад у шклској 2023/24.

План реализације:

Од ученика који су редовно похађали ОЈР направиле су се четири мешовите екипе (по узрасту, дечаци и девојчице).

Полигон за оријентиринг направљен је у школском дворишту код спортских терена. Било је онолико станица колико има и активности у ОЈР и биле су распоређене по наведеном простору.

Наставници су били подељени по станицама и контролисали правилно решавање задатака.

Свака екипа је добила папир на којем је писало којим редом ће ићи да обилазе станице и решава задатке. Да би екипа могла да напусти станицу наставник који је контролише треба да потпише ту станицу да је завршена и екипа треба да му преда задатак који је радила коју ће он обележити редним бројем екипе.

Наставници који су водили активности направили су по четири групе различитих задатака свако у оквиру своје активности коју је водио. Нпр. Физичко – задатак узети рукометну лопту, сви ученици стану у једну колону, сваки ученик из екипе треба да баци лопту у зид и да је ухвати и преда другом ученику. Када то ураде задатак је решен.

Екипа која је долазила на станицу узимала је један од четири или колико је преостало задатака и решавала га. Папир на којем га је решавала предавала је наставнику због бодовања на крају.

Победника смо добила тако што смо мерили време за које ће урадити све задатке (први 4 бода, други 3 бода, трећи 2 бода, четврти 1 бод) и (сваки успешно решен задатак био је 1 бод а погрешан 0) . Бодови су се сабрали и добили смо победника ЕКИПА БЕОЈ 1.

Извршавање задатака на станицама било је временски ограничено.

У случају да се десило да смо добили две екипе које би требале да деле место са истим бројем бодова направили смо додатне задатке за њих.

Активност је реализована успешно, деци се свидела, били су задовољна и насмејана током активности и након ње.



Извештај о раду помоћника директора

Помоћник директора је током школске године био ангажован на следећим пословима:

- администратор сервера школе;
- администратор сајта школе;
- администратор АМРЕС академске мреже;
- администратор система за евидентирање запослених у школи;
- руководилац Радне групе за „ФУК“, финансијско управљање и контролу;
- одговорно лице за ИС ЛИСП;
- администратор „СИРИУС+“ система;
- администратор „Microsoft Teams“ платформе;
- администратор „Moodle“ платформе;
- координатор Тима за пројекте;
- члан Тима за припрему података за школску евиденцију;
- члан Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе;
- члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- председник Централне комисије за попис финансијске и нефинансијске имовине школе;
- координатор есДневника (директор замена);
- техничка подршка у платформи „Чувам те“;
- техничка подршка за рад у апликацијама еУпис и еЗаказивање;
- техничка подршка у рачуноводственом ИС „ИСКРА“;
- техничка подршка при изради јавних набавки и извештаја јавних набавки школе;
- одговорно лице за управљање система школског електричног звона;
- одговорно лице за управљање алармног система и видео надзора у матичној школи и ИО;
- помоћ у организацији семинара и такмичења у школи;
- посете састанцима и сарадња са припадницима МУП-а;
- поправка и одржавање ИКТ уређаја;
- учешће у припреми седница колегијума и Наставничког већа;
- организовање замене одсутних наставника;
- организатор и техничка подршка такмичења „Пажљивкова смотра“;
- преглед есДневника;
- технички послови око припреме школске славе;
- архивирање оперативних планова запослених;
- технички послови око припреме школских такмичења;
- учешће на стручним усавршавањима и семинарима;
- посете ИО;
- ажурирање сајта школе.
- технички послови око припреме седница;
- техничка подршка и помоћ у организацији приредби у школи;
- технички послови око припреме Дана школе;
- помоћ секретару школе за коришћење портала Јавних набавки;
- ДОСИТЕЈ – унос бесплатних уџбеника;
- информатичка подршка и израда архивске књиге школе;
- техничке припреме за почетак другог полугодишта;

- реконструкција сајта школе (Ш);
- организација завршног испита (информатичка подршка);
- израда полугодишњег извештаја помоћника директора за школску 2023/2024. годину.
- ажурирање података школског интернет сервера;
- израда ЦЕНУС за школску 2024/2025. годину;
- ажурирање података у ЈИСП-у за школску 2024/2025. годину;
- помоћ при изради Извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину;
- информатичка подршка током такмичења и организованих семинара;
- израда Плана рада помоћника директора за школску 2024/2025. годину.

Помоћник директора је, поред ових, обављао и низ других послова из свог делокруга рада као и послове по налогу директора школе.

Помоћник директора, Ненад Лукић

Извештај о раду секретара школе

У протеклој школској 2023/2024. години, секретар школе је реализовао послове утврђене Законом о основама система образовања и васпитања, Статута школе и Правилника о систематизацији и организацији послова и то:

- пратио и спроводио поступке доношења општих аката и правно-стручне помоћи у обради тих аката, радио на изради свих врста уговора,
- пратио законске и друге прописе,
- пратио примену Статута и других општих аката и припремао предлоге за измене и допуне, заступао школу пред судовима и другим органима и организацијама, учествовао у припремању седница органа управљања ради давања објашњења и правних тумачења,
- обављао правно-техничке послове око избора органа школе и стручне послове за ове органе, спроводио све врсте тендера и јавних набавки за потребе школе, обављао стручне административно-техничке послове око конкурса за пријем радника,
- бавио се стручним и административно-техничким пословима у вези са престанком радног односа и другим променама радно-правног статуса радника, водио кадровске евиденције за раднике школе,
- обављао послове пријављивања и одјављивања запослених код надлежне службе запошљавања, помоћ при убацивању података у информациони систем Доситеј, активности у оквиру рада појединих тимова, стручно се усавршавао.

Секретар је у протеклој школској години обављао и друге послове у складу са законом.

Данијела Лазаревић, секретар школе

Извештај о раду рачуноводствено – финансијске службе

Извештај о раду рачуноводствено-финансијске службе

У протеклој школској години руководилац рачуноводства и финансијски референт школе обављали су послове утврђене планом рада.

Све планиране активности су реализоване.

Највећи број послова везаних за рачуноводство и финансије обавља руководилац службе, а мањи број административни радник који има и друге активности везане за сегменте пословања школе ван рачуноводства и финансија.

Све активности у служби могу се поделити на периодичне (обављају се једном или више пута у години) и свакодневне – текуће послове.

У протеклој школској години урађени су следећи послови:

- Састављање финансијског плана Школе као и измена финансијског плана,
- Попуњавање кадровских и обрачунских података у порталу Искра, за обрачун зарада радника Школе, накнада за боловање преко 30 дана
- Периодични извештаји о финансијском пословању за Министарство просвете, бројни захтеви Градској управи за пренос средстава из буџета Града.
- Затварање књига на крају године и састављање годишњег извештаја о пословању школе,
- Обрачун личних доходака и боловања као и друге врсте исплата (уговори о делу, отпремнине, јубиларне награде, итд.),
- Помоћ при попуњавању података за информациони систем ЈИСП.
- Регистар запослених

Свакодневне активности које су обављане у служби су следеће:

- Пријем и контрола документације (фактура, отпремница, уплатница итд.) и вођење помоћних књига (књига примљених рачуна, књига издатих рачуна)
- Израда фактура за купце, е-фактуре, плаћање фактура добављачима,
- Контирање и књижење документације, праћење и евидентирање трошкова по врстама,
- Усклађивање обавеза и потраживања са добављачима,
- Благајнички послови (путни налози, дневнице, готовински рачуни),
- Сарадња са Пореском управом (израда пореских пријава, обрачун и плаћање пореза), сарадња са Управом за Трезор,
- Праћење прописа и примена нормативних аката,
- Спровођење Закона о роковима плаћања, стално праћење обавеза и измирења, у ЦРФ-у (Централном регистру фактура), сагласно Закону.
- Састављање и издавање разних врста потврда за раднике школе, свакодневни рад на рачунару и рад са странкама,

Руководилац рачуноводства помаже директору у комерцијалном пословању школе, обавља и друге послове у складу са потребама из области рачуноводства и финансија.

Извештај о раду техничких и помоћних радника

Према динамици послова рада у протеклој школској години, редовно су обављани послови одржавања чистоће учионица и канцеларија, као и кошење и одржавање чистоће школског дворишта. За ове послове у школи били су задужени помоћни радници, ложач (издвојено одељење у Ориду) и домар у матичној школи. Све просторије у школи биле су беспрекорно чисте, свеже и дезинфиковане. Ходници, санитарije, двориште и други објекти били су уредни захваљујући великом ангажовању овог особља. Технички и помоћни радници су, у складу са описом послова, реализовали своје задатке у протеклој школској години.

Резултати завршног испита у школској 2023/24. години

Полагање завршног испита у школској 2023/24 организовано је и реализовано у условима и на начин који је прописан од стране Министарства просвете. Ученици осмог разреда, полагали су тест из српског језика у уторак 18.6.2024. године, тест из математике ученици су полагали у среду, 19.6.2024. године а трећи тест (изабрани предмет) ученици су полагали у четвртак 20.6.2024. године. Сва три теста ученици су полагали од 09.00 до 11.00 часова.

На завршни испит, на сва три теста, изашло је 137 ученика. Ученица Емилија Гудураш није приступила завршном испиту јер није завршила разред. По ИОП- у 1 завршни испит полагала су 2 ученика. По ИОП-у 2 завршни испит полагала су 2 ученика. 135 ученика радило је стандардни тест.

У Нашој школи биологију је полагао 21 ученик, историју 55 ученика (од тога један ученик по ИОП-у 2), географију 44 ученика (од тога један ученик по ИОП-у 2), физику 11 ученика и хемију 6 ученика.

Тестови за све предмете који су се полагали на завршном испиту, дистрибуирани су од стране Школске управе. Тестове за ученике по ИОП-у 2 припремили су предметни наставници у сарадњи са дефектологом школе. Прегледање стандардних тестова вршено је скенирањем, док су тестове за ученике по ИОП-у 2 прегледали предметни наставници.

Просеци по одељењима су:

| Одељење | Српски језик | Математика | Трећи тест | |
|---------|--------------|------------|---------------|--|
| | | | Укупан просек | По предметима |
| 8-1 | 12,10 | 11,87 | 13,90 | БИО-9,08 ИСТ-15,50 ГЕО-15 ФИЗ-19 ХЕМ-13,67 |
| 8-2 | 14,71 | 13,59 | 17,21 | БИО- 11,50 ИСТ-18,16 ГЕО-15,25 ФИЗ-18 ХЕМ-16 |
| 8-3 | 11,29 | 10,54 | 14,88 | БИО-12,25 ИСТ-15,44 ГЕО-15,55 ФИЗ-18,5 ХЕМ-5,5 |
| 8-4 | 12,09 | 12,43 | 15,34 | БИО-10 ИСТ-17 ГЕО-15,12 ФИЗ-15 ХЕМ-12 |
| 8-5 | 10,84 | 9,52 | 12,52 | БИО-7,8 ИСТ-13,67 ГЕО-13,72 ФИЗ ХЕМ |

*

Просек на нивоу школе

| Српски језик | Математика | Хемија | Физика | Историја | Биологија | Географија |
|--------------|------------|--------|--------|----------|-----------|------------|
| 12,20 | 11,55 | 11,43 | 17,27 | 16,41 | 10,52 | 14,79 |

Максималан број бодова из математике имали су Емилија Ђурковић VIII-1 и Лука Митровић VIII-2. Из историје Ксенија Палежевић VIII-1, Стефан Станић VIII-2, Калина Сокић VIII-2, Лана Илић VIII-2 и Лазар Илић VIII/3. Из српског језика максималан број бодова имала је Ксенија Палежевић VIII-1.

На нивоу школе просеци са помноженим коефицијентом:

Српски језик – 8,58

Математика-8,16

Трећи тест – 8,92

По резултатима завршног испита на 3. месту смо у граду. Општи просек 13,45.

Координатор за завршни испит, Бркић Александар

Извештај о резултатима уписа наших ученика у средњу школу

РЕЗУЛТАТИ УПИСА НАШИХ УЧЕНИКА У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ И ДОЊИ ПРАГ ЗА ПОЈЕДИНЕ СМЕРОВЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2024./2025.ГОДИНУ

137 ученика осмог разреда, 2 ученика радило по ИОП- у 2.

| ШКОЛА | СМЕР | БРОЈ УПИ САН ИХ | ДОЊИ ПРАГ |
|--|--|-----------------|-----------|
| ШАБАЧКА ГИМНАЗИЈА 39 ученика | Друштвено- језички смер | 22 | 86,07 |
| | Општи тип | 2 | 77,06 |
| | Природно-математички смер | 3 | 92,50 |
| | Ученици са посебним способностима за рачунарство и информатику | 6 | 213,59 |
| | Ученици са посебним способностима за сценску и аудио-визуелну уметност | 3 | 188,61 |
| | Ученици са посебним способностима за филолошке науке-енглески језик | 3 | 209,82 |
| МЕДИЦИНСКА ШКОЛА 20 ученика | Медицинска сестра - техничар | 7 | 79,87 |
| | Козметички техничар | 3 | 79,43 |
| | Зубни техничар | 3 | 86,65 |
| | Санитарно –еколошки техничар | 6 | 76,36 |
| | Фармацеутски техничар | 1 | 83,38 |
| ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА | Економски техничар | 2 | 75,54 |
| | Финансијско-рачуноводствени техничар | 8 | 76,69 |
| | Правно пословни техничар | 2 | 78,57 |
| | Комерцијалиста | 4 | 72,33 |
| | Кулинарски техничар | 1 | 68,24 |

| | | | |
|--|---|---|--------|
| 25 ученика | Трговац | 5 | 46,17 |
| | Кувар | 2 | 59,94 |
| | Конобар | 1 | 48,06 |
| ТЕХНИЧКА ШКОЛА 17 ученика | Техничар за администрирање рачунарских мрежа | 3 | 83,73 |
| | Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина | 2 | 72,85 |
| | Архитектонски техничар | 3 | 72,89 |
| | Техничар мехатронике | 2 | 78,05 |
| | Аутоелектричар | 2 | 67,12 |
| | Електричар | 3 | 57,62 |
| | Возач моторних возила | 1 | 62,44 |
| | Сервисер термичких и расхладних уређаја | 1 | 56,22 |
| ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА 11 ученика | Пољопривредни техничар | 2 | 39,39 |
| | Ветеринарски техничар | 5 | 50,12 |
| | Прехрамбено биотехнолошки техничар | 1 | 50,72 |
| | Пекар | 1 | 38,09 |
| | Месар | 1 | 38,63 |
| | Прерађивач млека | 1 | 50,72 |
| ХЕМИЈСКО – ТЕКСТИЛНА ШКОЛА 12 ученика | Техничар за заштиту животне средине | 3 | 58,51 |
| | Техничар за хемијску и фармацеутску технологију | 3 | 66,82 |
| | Модни кројач | 5 | 37,27 |
| | Фризер | 1 | 53,82 |
| ШКОЛА ПРИМЕЊЕНИХ УМЕТНОСТИ 3 ученика | Аранжер | 2 | 418,25 |
| | Фирмописац- калиграф | 1 | 462,82 |
| МУЗИЧКА ШКОЛА 2 ученика | Дизајнер звука | 1 | |
| | Извођач класичне музике | 1 | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| ВЛАДИМИРЦИ 5 ученика | Економски техничар | 1 | |
| | Бравар- заваривач | 1 | |
| | Кувар | 1 | |
| | Посластичар | 2 | |
| | | | |
| КОЦЕЉЕВА 1 ученик | Инсталатер водовода, грејања и клима уређаја | 1 | |
| БЕОГРАД МАТЕМАТИЧКА ГИМНАЗИЈА 1 ученик | Ученици са посебним способностима за математику | 1 | |
| МАЧВАНСКА СР.ШК.БОГАТИЋ 1 ученик | Економски техничар | 1 | |
| | | | |

НАПОМЕНА: Неколико ученика се уписало у средње школе ван Шапца, и то су:

- 1) Емилија Ђурковић - ученици са посебним способностима за математику, Београд.
- 2) Милица Илић – средња школа у Богатићу
- 3) Страхиња Живковић – средња школа у Коцељеви
- 4) Четири ученика са Орида – средња школа у Владимирцима
- 5) Растко Павловић – средња школа у Владимирцима

6) РЕДНИ БРОЈ ЖЕЉЕ НА ЛИСТИ ОПРЕДЕЉЕЊА УЧЕНИКА

| | Осмо један | Осмо два | Осмо три | Осмо четири | Осмо пет | Укупн о | Просек |
|---------------------|-------------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------|----------------|---------------|
| Прва жеља | 12 | 20 | 18 | 16 | 11 | 77 | 59,69 |
| Друга жеља | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 16 | 12,40 |
| Трећа жеља | 1 | 3 | 2 | 2 | | 10 | 7,75 |
| Четврта жеља | | 1 | 2 | 1 | 2 | 6 | 4,65 |
| Пета жеља | | | 1 | 2 | 2 | 5 | 3,88 |

| | | | | | | | |
|-----------------------|----|----|----|----|----|-----|------|
| Шеста жеља | 2 | | | | 2 | 4 | 3,10 |
| Седма жеља | 1 | 1 | | | | 2 | 1,55 |
| Осма жеља | 2 | | | 1 | | 3 | 2,33 |
| Девета жеља | 1 | | | | | 2 | 0,78 |
| Десета жеља | | | 2 | | 1 | 3 | 2,33 |
| Једанаеста жеља | | | | 1 | | 1 | 0,78 |
| Дванаеста жеља | 1 | | | | | 1 | 0,78 |
| Укупно ученика | 24 | 29 | 28 | 27 | 22 | 129 | |

НАПОМЕНА: Пет ученика се није уписало у првом кругу. Једна од њих је ученица Марија Симеуновић која је осми разред завршила претходне школске године. Преостала четири ученика су: Милица Живановић 8₁, Михаило Пајичић 8₁, Јован Кукић 8₅, Живковић Страгиња 8₄.

Марија Симеуновић (претходне године завршила) није хтела да попуњава листу жеља у другом кругу, док су преостали ученици попунили листу опредељења и распоређени су у средње школе (свих четворо прва жеља).

Четири ученика нису попуњавала листу жеља, два ученика који су радили по ИОП –у 2 (распоређени од стране ОУК; уписали су смер фризер у стручној хемијској и текстилној школи и смер посластичар у Владимирцима) и два ученика која су уписала музичку школу.

Табеларни приказ уписа наших ученика на поједине смерове у средњим школама по одељењима

| одељ | ШГ | МЕД | МУЗ | ШПУ | ЕТШ | | ТШ | | ХТШ | | ПШ | | Влади мирци 3 4 | Бео град | Бога тић |
|--------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|-----------------------|-------------|-------------|
| | | | | | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | | | |
| 8.-1 | 6 | 2 | 1 | 2 | 4 | 3 | 1 | 1 | 1 | | | 3 | 1 | 1 | |
| 8.-2 | 17 | 6 | | | 1 | 2 | | 2 | | | | 1 | | | |
| 8.-3 | 7 | 4 | | | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 1 | | 2 | | | 1 |
| 8.-4 | 7 | 5 | | 1 | | 4 | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 2 | Коцељ ева 1 | | |
| 8.-5 | 2 | 3 | 1 | | 2 | 5 | 1 | | 1 | 4 | 2 | | 4 | | |
| укуп но | 39 | 20 | 2 | 3 | 9 | 16 | 7 | 10 | 6 | 6 | 3 | 8 | 5 | 1 | 1 |

ШГ – шабачка гимназија

МЕД- медицинска школа

МУЗ –музичка школа

ШПУ –школа примењених уметности

ЕТШ –економско-трговинска школа

ТШ – техничка школа

ХТШ – хемијско –текстилна школа

ПШ – пољопривредна школа

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

(август 2024.г.)

У школској 2023/24. години, укупан број ученика у школи је 994.

Са позитивним успехом, на крају школске године, разред је завршило 985 ученика, односно 99,09%. Са одличним успехом 486 ученика, односно 55,48%, врло добар успех остварило је 251 ученик, односно 28,65%, добар успех 128 ученика, односно 14,61%. Са довољним успехом 2 ученика, односно 0,23%. Недовољан успех има 4 ученика, односно 0,46% и они понављају разред. Неоцењено је 4 ученика, односно 0,46% (један ученик трећег се преводи у четврти разред, два ученика понављају, а једна ученица осмог разреда прелази у школу за образовање одраслих).

Укупно 19 ученика, односно 2,17% је упућено на полагање разредних и поправних испита (4 ученика - разредни испит, а 15 ученика - поправни испит).

Поправни испити за ученике осмог разреда (8 ученика, односно 0,91%) одржани су у јуну месецу и сви ученици су положили. Једна ученица осмог разреда није приступила полагању разредног испита и прелази у основну школу за образовање одраслих.

Од 2. до 7. разреда 10 ученика, односно 1,26 % упућено је на полагање поправних или разредних испита у августу месецу. Поправни испит је положило 5 ученика, једна ученица није положила поправни испит и понавља разред.

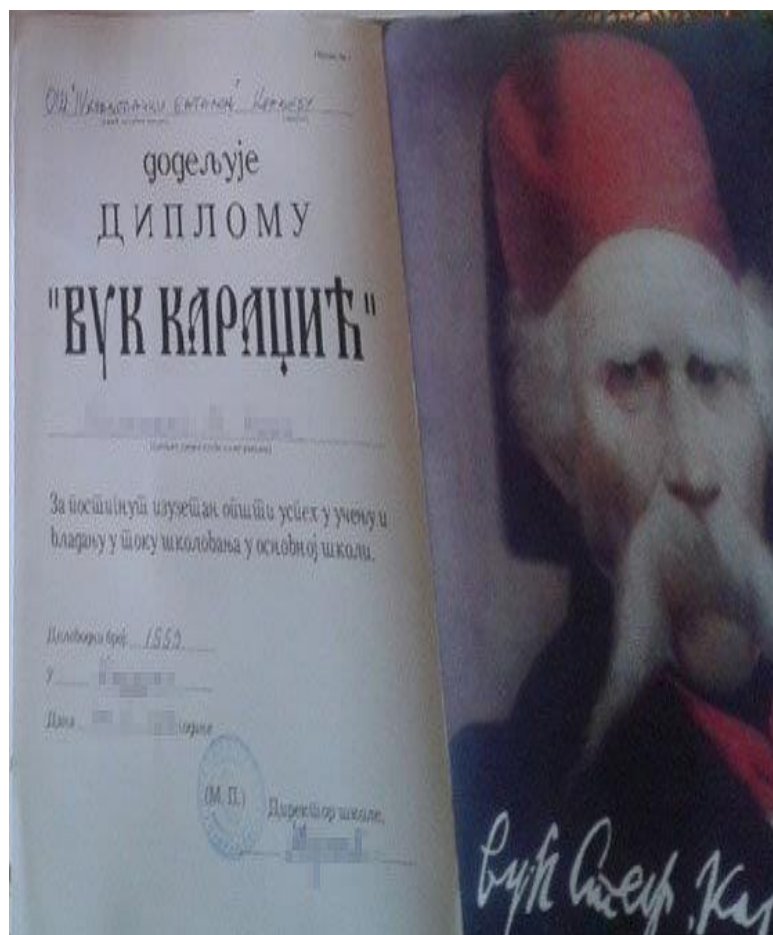
*Напомена : Ученица 6/3 Калина Марковић није се појавила на полагању због здравствених проблема.

***Напомена:** Ученик 3/5 Денис Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита и преводи се у четврти разред.

***Напомена:** Ученик 4/5 Кевин Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита и понавља разред.

***Напомена:** Ученик 5/5 Лоренцо Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита понавља разред.

У школској 2023/24. години, 16 ученика су носиоци дипломе, „Вук Караџић“ (табеларни приказ).



| Редни број | Име | Презиме | Одељење |
|------------|----------|------------|---------|
| 1. | Лазар | Драгојевић | 8-1 |
| 2. | Емилија | Ђурковић | 8-1 |
| 3. | Миодраг | Јовановић | 8-1 |
| 4. | Ксенија | Палежевић | 8-1 |
| 5. | Ненад | Петковић | 8-1 |
| 6. | Лука | Митровић | 8-2 |
| 7. | Стефан | Станишић | 8-2 |
| 8. | Владимир | Исаковић | 8-2 |
| 9. | Михаило | Бродић | 8-2 |
| 10. | Маша | Вујић | 8-2 |
| 11. | Калина | Сокић | 8-2 |
| 12. | Саша | Радовић | 8-3 |
| 13. | Лена | Гавриловић | 8-3 |
| 14. | Немања | Видовић | 8-4 |
| 15. | Бојана | Симић | 8-5 |
| 16. | Неда | Урошевић | 8-5 |

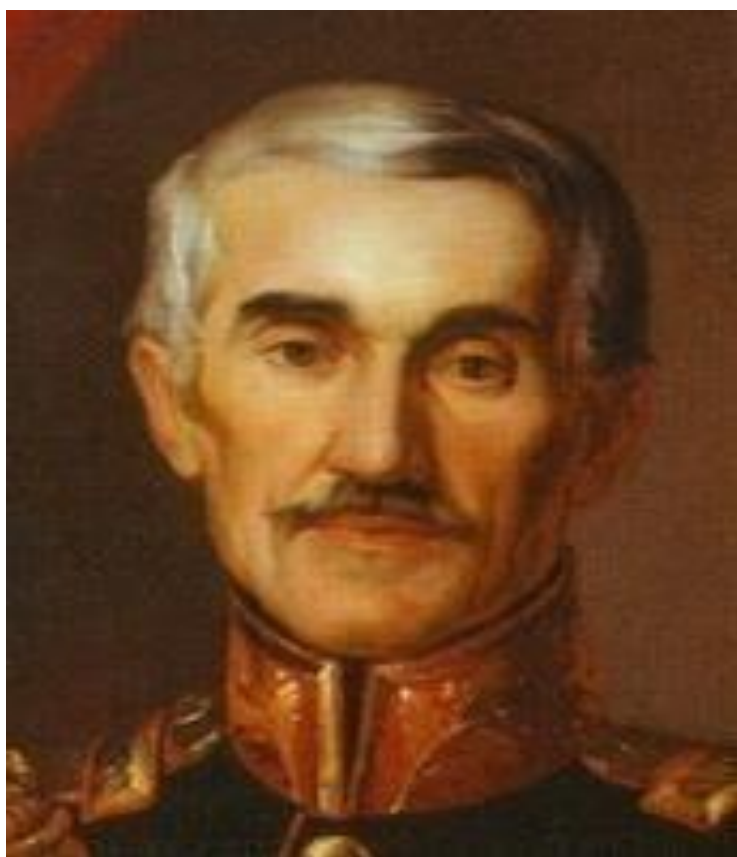
Оцена реализације активности у школској 2023/2024. години

Анализирајући активности као и постигнуте резултате остварене у току протекле школске године, можемо закључити:

- да је разноврсним активностима у оквиру рада школе већина циљева и задатака остварена,
- да су постигнути и добри резултати када је питању успех ученика (четири ученика је понављало разред),
- да су сви ученици, осим два уписали средњу школу у првом кругу, и да је већина ученика уписала средњу школу на основу прве жеље,
- да смо путем менторства и партнерства у области ПО и ове године сарађивали са другим школама, установама и фирмама у граду,
- да смо укупним резултатима на такмичењима задовољни, (7 републичких награда)
- да је у току протекле школске године било значајних активности на унапређивању образовно-васпитног рада, као и различитих врста подршке ученицима,
- да смо током протекле школске године успешно сарађивали са родитељима ученика, локалном заједницом и културним институцијама у граду у циљу промовисања школе,
- да смо посветили време и пажњу стручном усавршавању наставника и стручних сарадника, као предуслову побољшања квалитета образовно-васпитног рада,
- да је у протеклој школској години било доста активности везаних за процес самовредновања квалитета рада школе (свих 6 области)
- да је у школској 2023/2024. год. успешно радио продужени боравак,
- да је у школи радио и Ученички парламент,
- да је у школској 2023/2024. години реализован један број активности у оквиру Развојног плана
- да је већина планираних активности у протеклој години реализована

Тим за израду Извештаја о раду школе

Ненад Лукић
Милица Јеличић
Драгољуб Арсеновић
Јања Живковић
Снежана Мраовић
Сандра Качаревић
Милош Палежевић
Светозар Чекић
Мирјана Теодоровић
Катарина Гајић
Драгана Милићевић
Светлана Тошић
Дејан Макевић
Ивана Павловић
Снежана Теодоровић



Прилози

Такмичња збирно за школску 2022/23. годину

| | 2023/24. | Школско | Општинско | Број награда на општинском | | | Окружно | Број награда на окружном | | | Републичко | Број награда на републичком | | |
|-----|---|---------|-----------|----------------------------|----------------|----|---------|--------------------------|-----|----------------|------------|-----------------------------|----------|----------|
| | | | | Укупно ученика | Укупно ученика | I | | II | III | Укупно ученика | | I | II | III |
| 1. | Српски језик и књижевност - граматика | | 35 | - | 2 | 12 | 14 | - | 4 | 5 | 1 | - | - | - |
| 2. | Математика | 106 | 59 | 3 | 2 | 4 | 22 | 2 | 4 | 7 | 1 | - | - | 1 |
| 3. | Физика | | 9 | 1 | 2 | 1 | 6 | 1 | - | 4 | 2 | 1 | - | - |
| 4. | Хемија | 11 | 6 | 1 | 2 | 3 | 5 | - | 1 | 1 | - | - | - | - |
| 5. | Историја | 38 | 16 | 1 | 1 | 8 | 10 | 1 | 1 | 2 | 2 | - | 1 | 1 |
| 6. | Географија | | 10 | 3 | 2 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | 1 |
| 7. | Биологија | | 11 | - | 1 | 4 | 5 | - | - | 3 | 1 | - | - | - |
| 8. | Енглески језик | 9 | 5 | - | - | 2 | 2 | - | 2 | - | - | - | - | - |
| 9. | Немачки језик | - | 1 | - | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - |
| 10. | Техника и технологија | | 11 | 1 | 2 | - | 3 | 1 | - | 1 | 2 | 1 | - | 1 |
| 11. | Техника и технологија „Шта знаш о саобраћају“ | | 7 | - | - | 1 | 1 | | | | | | | |
| 12. | Информатика и рачунарство- програмирање | - | 3 | - | - | - | 3 | - | - | 1 | 1 | - | - | - |
| 13. | Математика -Математички турнир - појединачно | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 | - | - | 2 |
| 14. | Пливање | - | - | - | - | - | 24 | 4 | 5 | 4 | 4 | - | - | - |
| 15. | Атлетика | - | - | - | - | - | 19 | 5 | 1 | 4 | 1 | - | - | 1 |
| | Укупно | | | | | | | | | | 21 | 2 | 1 | 7 |

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

| Р.з. | Б.р. ученик | Накрајунаставног | | | | | | | | | | Накрајушколскегодине | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-------------|------------------|-----------------------------------|------------|------------|-----|------------|--------------|-----|------------|-----------------|----------------------|----------|----------|-----------|-----|----------|------------|-----------------|--------------|----------------------|-----|---|-------------|---|
| | | Позитивану спех | | | | | | | | П.р. | Завршило разред | | Пола | | | | Положило | Н.ј.е.п.о. | Укупно завршило | | Није завршило разред | | | | |
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | Св. | % | св. | % | | по | раз | п | нео | поп | раз | | | св. | Бр. | % | Бр. | % | Бр. | % |
| | | св | ж | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | 118 | 56 | Свиу потпуности савладали градиво | | | | 118 | | 100 | | | | | | | | | 118 | 100 | | | | | | |
| II | 126 | 69 | 104 | 18 | 4 | | 126 | 100 | | 126 | 100 | | | | | | | 126 | 100 | | | | | 4,51 | |
| III | 143 | 68 | 98 | 35 | 9 | | 142 | 99,30 | | 142 | 99,30 | | | 1 | | | | 143 | 100 | | | 1 | | 4,49 | |
| IV | 112 | 54 | 77 | 29 | 5 | | 111 | 99,11 | | 111 | 99,11 | | | 1 | | | | 111 | 99,11 | | | 1 | | 4,41 | |
| Св. | 499 | 247 | 279 | 82 | 18 | | 497 | 99,60 | | 497 | 99,60 | - | - | - | 2 | - | - | - | 498 | 99,78 | | | | 4,47 | |
| V | 112 | 63 | 48 | 41 | 20 | | 109 | 97,32 | | 109 | 97,32 | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 110 | 98,21 | 1 | | 1 | | 4,18 | |
| VI | 108 | 50 | 37 | 37 | 26 | | 100 | 92,59 | | 100 | 92,59 | 6 | | 2 | | 5 | | 106 | 98,15 | 2 | | | | 3,96 | |
| VI I | 137 | 62 | 59 | 49 | 28 | | 136 | 99,27 | | 136 | 99,27 | | | 1 | | | | 136 | 99,27 | 1 | | | | 4,09 | |
| VI II | 138 | 68 | 63 | 41 | 25 | | 129 | 93,48 | | 129 | 93,48 | 8 | | 1 | 8 | | 8 | 137 | 99,27 | 5 | | 1 | | 4,13 | |
| Св. | 495 | 243 | 208 | 168 | 99 | | 474 | 95,76 | | 474 | 95,76 | 15 | 4 | 2 | | | | 489 | 98,72 | 6 | | | | 4,09 | |
| Ук. | 994 | 490 | 480 | 250 | 117 | | 971 | 97,69 | | 971 | 97,69 | 15 | 4 | 4 | 14 | | | 987 | 99,25 | 7 | 1 | | | 4,28 | |

Општи успех ученика на нивоу школе за школску 2023/2024. Годину

***Напомена:** Ученик 3/5 Денис Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита и преводи се у четврти разред.

***Напомена:** Ученик 4/5 Кевин Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита и понавља разред.

***Напомена:** Ученик 5/5 Лоренцо Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита понавља разред.

Напомена: Ученица 6/3 Калина Марковић није се појавила на полагању због здравствених проблема.

***Напомена:** Ученица 8/1 Емилија Гудураш није се појавила на полагању разредног испита. С обзиром да је напустила 15. година у априлу, прелази у основну школу за образовање одраслих.

Општи успех ученика у издвојеним одељењима за школску 2023/2024. годину

| Ра з. | Б рој уче ник | | На крају наставног | | | | | | | | | | На крају школске године | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|------------------------|-----------|---|----------|----------|----------|------------|--------------|--------|--------------------|--------------|----------|-------------------------|----------|----------|--------------|------|------|----------------------------|--------------------|-----|-------------------------|---|----------------------|--------|-----------------|-------------|--------|--|
| | | | Позитиван успех | | | | | | П р | Завршило разред | | Пола | | | | Положил о | | | Н и ј е п о | Укупно завршило | | Није завршило разред | | | | | | | |
| | | | св | ж | 5 | 4 | 3 | 2 | | Св. | % | св. | % | по | раз р | по н | неоц | попр | | раз р | св | Бр. | % | По на в. Бр | С О | Нео ц. Бр | % | С О | |
| | | | Сви у потпуности савладали градиво | | | | | | | | | | 18 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | 18 | 10 | Сви у потпуности савладали градиво | | | | | | 18 | 100 | | | | | | | | | | 18 | 100 | | | | | | | | |
| II | 17 | 11 | 10 | 4 | 3 | | 17 | 100 | | 17 | 100 | | | | | | | | 17 | 100 | | | | | | | 4,29 | | |
| III | 33 | 13 | 17 | 1 | 2 | | 32 | 96,97 | | 32 | 96,97 | | | 1 | | | | | 33 | 100 | | | 1 | | | | 4,38 | | |
| IV | 17 | 6 | 8 | 7 | 1 | | 16 | 94,12 | | 16 | 94,12 | | | 1 | | | | | 16 | 94,12 | | | 1 | | | | 4,20 | | |
| Св | 85 | 40 | 35 | 2 | 6 | | 83 | 97,65 | | 83 | 97,65 | | | 2 | | | | | 84 | 98,53 | | | | | | | 4,29 | | |
| V | 19 | 12 | 3 | 9 | 5 | | 17 | 89,48 | | 17 | 89,48 | | | 1 | 1 | | | | 17 | 89,47 | 1 | | 1 | | | | 3,82 | | |
| VI | 22 | 12 | 5 | 7 | 9 | | 21 | 95,45 | | 21 | 95,45 | 1 | | | | 1 | | | 22 | 100 | | | | | | | 3,84 | | |
| VII | 27 | 11 | 6 | 1 | 2 | 8 | 26 | 96,30 | | 26 | 96,30 | | | 1 | | | | | 26 | 96,30 | 1 | | | | | | 3,78 | | |
| VIII | 25 | 11 | 8 | 8 | 9 | | 25 | 100 | | 25 | 100 | | | | | | | | 25 | 100 | | | | | | | 3,93 | | |
| Св | 93 | 46 | 22 | 3 | 3 | 6 | 89 | 95,70 | | 89 | 95,70 | 1 | | 2 | 1 | | | | 90 | 96,44 | | | | | | | 3,84 | | |
| Ук. | 178 | 86 | 57 | 6 | 3 | 0 | 172 | 96,63 | | 172 | 96,63 | 1 | | 2 | 3 | 1 | | | 174 | 97,48 | | | | | | | 4,06 | | |

*Напомена: Ученик 3/5 Денис Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита и преводи се у четврти разред.

*Напомена: Ученик 4/5 Кевин Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита и понавља разред.

*Напомена: Ученик 5/5 Лоренцо Мијаиловић није се појавио на полагању разредног испита понавља разред.

| Р.з. | Број ученик | | Накрајунаставног | | | | | | | | | | | Накрајушколскегодине | | | | | | | | | | | | |
|-------|-------------|-----|-----------------------------------|-----|----|---|-----|-------|-----|-------|------|-----------------|------|----------------------|-------|--------|-------|----------|------------|-----|-----------------|------|----------------------|------|------|------|
| | | | Позитивануспех | | | | | | | | П.р. | Завршило разред | | Пола | | | | Положило | | | Укупно завршило | | Није завршило разред | | | |
| | | | 5 | 4 | 3 | 2 | Св. | % | св. | % | | по | разр | п.о.н. | неоц. | поп.р. | разр. | св. | Н.ј.е.п.о. | Бр. | % | Б.р. | С.О. | Б.р. | % | С.О. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | 100 | 46 | Свиу потпуности савладали градиво | | | | | | | 100 | | | | | | | | | 100 | 100 | | | | | | |
| II | 109 | 58 | 94 | 14 | 11 | | 109 | 100 | 109 | 100 | | | | | | | | 109 | 100 | | | | | | 4,77 | |
| III | 110 | 55 | 82 | 12 | 7 | | 110 | 100 | 110 | 100 | | | | | | | | 110 | 100 | | | | | | 4,65 | |
| IV | 95 | 48 | 69 | 22 | 4 | | 95 | 100 | 95 | 100 | | | | | | | | 95 | 100 | | | | | | 4,62 | |
| Св. | 414 | 207 | 244 | 58 | 12 | | 414 | 100 | 414 | 100 | - | - | - | - | - | - | - | 414 | 100 | | | | | | 4,68 | |
| V | 93 | 51 | 45 | 32 | 15 | | 92 | 98,92 | 92 | 98,92 | 1 | | | 1 | | 1 | | 93 | 100 | | | | | | 4,27 | |
| VI | 86 | 38 | 32 | 30 | 17 | | 79 | 91,86 | 79 | 91,86 | 5 | | 2 | | 4 | | 4 | 84 | 97,67 | 2 | | | | | 4,00 | |
| VII | 110 | 51 | 53 | 37 | 20 | | 110 | 100 | 110 | 100 | | | | | | | | 110 | 100 | | | | | | 4,25 | |
| VII I | 113 | 57 | 55 | 33 | 16 | | 104 | 92,04 | 104 | 92,04 | 8 | | 1 | 8 | | 8 | | 112 | 99,11 | | | 1 | 0,88 | 4,17 | | |
| Св. | 402 | 197 | 185 | 132 | 68 | | 385 | 95,77 | 385 | 95,77 | 14 | | 2 | 1 | 13 | | 13 | 399 | 99,19 | | | 1 | 0,88 | 4,17 | | |
| Ук. | 816 | 404 | 429 | 190 | 80 | | 799 | 97,92 | 799 | 97,92 | 14 | | 2 | 1 | 13 | | 13 | 813 | 99,59 | 2 | | 1 | 0,88 | 4,42 | | |

Општи успех ученика у матичној школи за школску 2023/2024. Годину

***Напомена:** Ученица 8/1 Емилија Гудураш није се појавила на полагању разредног испита. С обзиром да је напунила 15. година у априлу, прелази у основну школу за образовање одраслих.
Ученица 6/3 Калина Марковић није се појавила на полагању због здравствених проблема.

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18 - други закони и 10/2019) и члана 85. Статута школе, Школски одбор ОШ „Јеврем Обреновић“ Шабац на седници одржаној 12.09.2024. године, донео је

ПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНА ШКОЛА
ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ
Број 1395
Ступ 12.09.2024
ШАБАЦ

О Д Л У К У

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду школе за школску 2023/2024.годину
2. Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да **Школски одбор** доноси школски програм, развојни план, годишњи план рада и усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању.

Чланом 85. Статута школе прописано је да Школски одбор доноси школски програм, развојни план, годишњи план рада и усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању.

У складу са горе наведним Школски одбор одлучио је као у изреци одлуке.

Председник Школског одбора

Дамир Пајић

Дамир Пајић