

ОШ „ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ“

Жике Поповића 20.

15000 Шабац

Србија

Телефон и факс:

+381(0)15-343-154, 341-299

+381(0)15-342-910

Е-mail:

osobrenovicjevrem@gmail.com

www.osjevremobrenovic.edu.rs

Дел. број: 1047/1

Датум: 15.09.2021.

предмет: Извештај о раду в. д. директора школе

Извештај о раду обухвата реализоване активности планиране Годишњим планом рада школе, као и месечне и недељне планове. Због одласка в. д. директора школе Светлане Станковић на друго радно место, 17.11.2020. године, Решењем Министра просвете, науке и технолошког развоја, постављен је в. д. директор школе. У овом периоду дакле, од новембра до краја школске године, рад в. д. директора је обухватио следеће програмске садржаје:

- руковођење образовно-васпитним процесом у школи, планирање, организовање и контрола рада установе.

У оквиру овог подручја рада акценат у школској 2020/21. години је био на оперативном планирању, организовању и реализовању наставе у посебним условима, због епидемиолошке ситуације. Поред тога, рад је био усмерен и на праћење реализације часова преко платформе Microsoft Teams као и отклањање одређених тешкоћа у коришћењу исте. Активности у оквиру овог подручја рада биле су усмерене на увид, како на глобално планирање, тако и на оперативне планове наставника. Оно што је било у малој мери заступљено у раду в. д. директора је непосредна посета часовима управо због епидемиолошке ситуације целе прошле школске године. У оквиру овог подручја рада доста се сарађивало са стручним сарадницима и њиховом раду у школи везано за образовно васпитни рад.

В. д. директор је учествовао у припремању и реализацији седница Савета родитеља и Школског одбора најчешће „on line“ као и индивидуалних контаката родитеља, по бројним питањима.

В. д. директор школе је имао увид у припремање и реализацију родитељских састанака, са одељењским старешинама. Као што је већ речено у школској 2020/21. години изостале су посете часовима редовне наставе као и присуство угледним часовима па самим тим и анализе посећеним часовима.

У оквиру овог подручја рада в. д. директора је имао комплетан увид у реализацију припремне наставе као и поправних испита. Када је реч о праћењу и саветодавном раду са ученицима, в. д. директор школе је пратио, током школске године, рад Ученичког парламента и био упознат са свим планираним али и реализованим активностима у постојећим условима.

- подручје рада везано за инструктивно-педагошко учествовање у раду стручних органа, тимова и сарадње са стручним сарадницима.

Ово подручје рада реализовано је кроз учешће у раду одељењских већа, припремања и вођења Наставничког већа, најчешће „on line“ као и праћење рада стручних већа и стручних тимова увидом у записнике. Такође, обављен је педагошко-инструктивни рад са приправницима али и новим колегама у школи. У оквиру овог подручја рада акценат је био на учешћу в. д. директора у раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе као и Стручног актива за развојно планирање. В. д. директор школе је свакодневно водио лични дневник рада.

ОШ „ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ“

Жике Поповића 20.

15000 Шабац

Србија

Телефон и факс:

+381(0)15-343-154, 341-299

+381(0)15-342-910

Е-mail:

osobrenovicjevrem@gmail.com

www.osjevremobrenovic.edu.rs

Дел. број: 1047/1

Датум: 15.09.2021.

- подручје рада везано за општу организацију рада школе и непосредно руковођење образовно-васпитним радом.

В. д. директор је упознат са активностима у реализацији пројекта доградње школе као и предузетим мерама везаним за легализацију физкултурне сале. Имао је увид у стање свих објеката тј. издвојених одељења као и планирању и реализацији послова на побољшању услова рада на целом подручју, како у матичној школи, тако и у издвојеним одељењима. Дакле, у школској 2020/2021. години урађено је следеће:

- у ИО Предворица окречени су учионица и санитарни чвор;
- у ИО Миокус окречена је учионица;
- у ИО Мрђеновац окречена је учионица;
- у ИО Орашац је урађена комплетна адаптација објекта;
- у ИО Мишар је започет пројекат замене столарије у учионицама;
- у ИО Орид окречена је физкултурна сала, инсталирано електрично звоно, постављено 5 клима уређаја, намештајем опремљена школска библиотека, саниране 2 учионице, извршене техничке преправке система грејања;

- у матичној школи у Шапцу је урађена фасада на физкултурној сали (калкани), окречена је физкултурна сала, набављено 12 преносних интерактивних табли.

Поред тога, у оквиру овог подручја, в. д. директор школе је имао увид у коришћење физкултурне сале, послова везаних за уређење школских дворишта у матичној школи и издвојеним одељењима, рада помоћних радника, домара, кухињског особља, припреме и уписа ученика у први разред као и увид у рад на сређивању документације школе и нормативних аката, увид у резултате рада школе у целини, непосредно и преко стручних сарадника, увид у квалитет рада преко Тима за самовредновање као и вођење евиденције о одсуству и заменама наставника, реализацији фонда часова, праћењу насталих штета и предузимању одговарајућих мера.

Због специфичне ситуације, Дан школе и Јевремови дани су обележени „on line“, путем платформе.

- праћење реализације Школског програма, Годишњег програма рада и Развојног плана.

В. д. директор је имао комплетан увид у реализацију Школског програма (анекси за ову школску годину), Годишњег плана рада и Развојног плана, пратио рад наставника путем платформе, имао увид у електронски дневник као и организацију наставе на даљину.

- праћење и унапређивање рада запослених

У оквиру овог подручја в. д. директор школе је учествовао у раду стручних органа школе, стручних скупова и посећивао одређене семинаре. Поред тога, сарађивао је и пратио рад Педагошког колегијума, стручних већа и тимова у школи и, на основу тога, вредновао рад и резултате рада школе, у овим специфичним условима. В. д. директор је учествовао и у раду Стручног актива директора, на нивоу града.

- развој сарадње са родитељима, органима управљања, синдикатом и широм заједницом

Активности в. д. директора биле су усмерене на:

- припремање састанака Савета родитеља;
- учешће у раду Школског одбора;

ОШ „ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ“

Жике Поповића 20.

15000 Шабац

Србија

Телефон и факс:

+381(0)15-343-154, 341-299

+381(0)15-342-910

Е-mail:

osobrenovicjevrem@gmail.com

www.osjevremobrenovic.edu.rs

Дел. број: 1047/1

Датум: 15.09.2021.

- анализе предлога и примедбе родитеља заједно са стручним сарадницима, наставницима, помоћником и предузимање мера,
- индивидуалне контакте са родитељима;
- решавање кадровских питања;
- сарадњу са репрезентативним синдикатом у школи као и бројним свакодневним организационим питањима;
- сарадњу са Министарством просвете, науке и технолошког развоја;
- сарадњу са Школском управом у Ваљеву;
- сарадњу са градском управом, са школама у граду, Црвеним крстом, Полицијском управом, Домом здравља, ЦСУ, Комуналном полицијом, локалним медијима...

- финансијско и административно управљање радом установе

У оквиру овог подручја активности в. д. директора биле су усмерене на праћење:

- финансијског пословања у сарадњи са шефом рачуноводства;
- учествовање у изради Финансијског плана за школу, заједно са шефом рачуноводства;
- сталним консултацијама са секретаром школе на праћењу актуелних прописа, норматива, правилника...

- обезбеђивање законитости рада установе

У оквиру овог подручја активности в. д. директора су биле усмерене на праћење и разумевање релевантних прописа, изради општих аката и документације установе као и на примени истих уз сталне консултације стручњака.

Поред свих ових активности в. д. директор школе је обављао и низ других послова.

У Шапцу,

15.09.2021.. године

МП



в.д. директор школе,

J. Bogojević
Јасмина Богојевић