

Прилози Годишњем плану
рада школе – планови рада
ТИМОВА
за школску 2021/22. годину

ПЛАН ЗА РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

<i>Општи циљ рада тима: Обезбеђивање квалитетног образовања свој деци без обзира на њихове различитости.</i>					
Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Обезбеђивање квалитетног образовања свој деци без обзира на њихове различитости	Доношење плана рада Тима за инклузивно образовање, подела обавеза и задужења за текућу школску годину	чланови тима	Унапређен квалитет напредовања и осамостаљивања ученика у вршњачком колективу (евиденција са састанака, план рада)	септембар 2021	координатор тима
Пружање додатне подршке ученицима којима је подршка потребна	Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка (индивидуализација, ИОП- прилагођени, измењени) или ученика код којих је престала потреба за додатном подршком	-чланови тима -стручни сарадници	Идентификовани су сви ученици којима је потребна додатна подршка (педагошка документација, опсервација, посета часовима)	септембар 2021 током године	координатор тима, директор школе

<p>Упознавање свих циљних група (родитеља, ученика, и запослених у школи) са акционим планом Тима за инклузивно образовање</p>	<p>-Информисање Педагошког колегијума о акционом плану Тима за инклузивно образовање и ученицима којима је потребна додатна подршка или престаје потреба за додатном подршком - Информисање Наставничког већа о акционом плану Тима за инклузивно образовање за текућу школску годину - Информисање Савета родитеља и Школског одбора о акционом плану Тима за инклузивно образовање за текућу школску годину - Упознавање шире локалне заједнице са радом тима путем школског сајта</p>	<p>-координатор Тима -чланови Тима</p>	<p>Све циљне групе (родитељи, ученици, запослени у школи) упознати су са акционим планом Тима за инклузивно образовање и укључени су активно у ширење инклузивне климе (евиденција, извештај)</p>	<p>септембар 2021</p>	<p>координатор тима</p>
--	---	---	---	-----------------------	-------------------------

<p>-Унапређење инклузивног образовно-васпитног рада</p> <p>-Јачање толеранције, поштовање различитости, сузбијање дискриминације</p>	<p>-Извештавање о резултатима упитника за родитеље деце са сметњама у развоју</p> <p>- Унапређивање квалитета рада партиципацијом у процесу развојног планирања и развоју школских програма</p> <p>- Иницирање и организовање антидискриминаторних активности</p>	<p>-чланови тима</p> <p>-тим за самовредновање</p> <p>-стручни сарадници</p>	<p>Резултати упитника</p> <p>Смањен степен дискриминације (записник са одељенских заједница, постер)</p>	<p>током године</p>	<p>координатор тима</p> <p>директор школе</p>
<p>Пружање додатне подршке ученицима и сензибилисање наставника за рад по ИОП-у</p>	<p>- Пружање помоћи и учешће у изради педагошког профила ученика</p> <p>-Покретање предлога за утврђивање права на ИОП, подношење предлога и успостављање сарадње са Итерресорном комисијом</p> <p>-Учешће у изради ИОП-а</p>	<p>-наставници</p> <p>-учитељи</p> <p>-стручни сарадници</p> <p>-чланови тима</p>	<p>Висок степен мотивисаности наставника/учитеља за израду и примену ИОП-а (евиденција)</p>	<p>септембар 2021</p> <p>током године</p>	<p>координатор тима</p> <p>директор</p>
<p>Праћење напредовања ученика који се образују по ИОП-у</p>	<p>Праћење примене ИОП-а, вредновање и измене</p>	<p>-наставници</p> <p>-учитељи</p> <p>-стручни сарадници</p> <p>-чланови тима</p>	<p>ИОП планови се реализују за све евидентиране ученике</p>	<p>децембар 2021</p> <p>јун 2022</p> <p>током године</p>	<p>координатор тима</p> <p>директор</p>

<p>-Сензибилизација родитеља у вези инклузивног образовања</p> <p>-Пружање подршке и мотивација родитеља, односно старатеља за активно учешће у образовању свог детета</p>	<p>Сарадња са родитељима: -организовање и реализација заједничког састанка родитеља и наставника поводом рада на ИОП-има -едукација родитеља о инклузивном образовању -Информативни „кутак за родитеље“ на школском сајту везан за инклузивно образовање</p>	<p>-чланови тима -Тим за додатну подршку -стручни сарадници</p>	<p>90% родитеља активно учествује у образовању своје деце (евиденција, чланак на сајту)</p>	<p>током године</p>	<p>координатор тима директор</p>
<p>-Јачање сарадње између Тима за инклузивно образовање и осталих запослених у школи кроз едукацију и саветовање -Развој свести о прихватању различитости код ученика редовне популације</p>	<p>Сарадња са наставницима, Бачким парламентом и другим тимовима: -интерна едукација запослених о индивидуализацији, ИОП-у, упућивање на стручну литературу -едукација ученика редовне популације о сузбијању предрасуда о корисницима ИОП-а кроз ваннаставне активности и радионице</p>	<p>-чланови тима -одељенске старешине -учитељи -стручни сарадници</p>	<p>Сви наставници су упућени у процес израде и примене ИОП-а -Већина ученика прихвата и пружа подршку корисницима ИОП-а (извештај, вршњачка подршка кроз различите активности, „круг пријатеља“)</p>	<p>током године</p>	<p>координатор тима директор</p>

<p>Промоција инклузивног образовања</p>	<p>-Прикупљање материјала за школски сајт -прикупљање и размена примера добре инклузивне праксе -израда промо материјала, постављање и израда постера, реализација манифестација на нивоу школе и/или у сарадњи са локалном заједницом</p>	<p>-сви запослени -ученици -удружење „Живимо заједно“ -Удружење „Да будемо сви једнаки“</p>	<p>Успешна промоција инклузивног образовања у оквиру школе и на нивоу локалне заједнице (примери добре праксе, извештаји)</p>	<p>током године</p>	<p>координатор тима директор</p>
<p>Подстицати ученике да напредују у складу са својим могућностима</p>	<p>Анализа остварених исхода за ученике који се образују по ИОП-у -оцењивање ученика који се образују по ИОП-у -предлог мера за унапређивање рада, евиденција</p>	<p>-учитељи наставници -стручни сарадници</p>	<p>Сви ученици који раде по ИОП-у остварили су планиране циљеве и исходе предвиђене ИОП-ом на крају првог полугодишта (евалуација, ивештаји, записник са састанка)</p>	<p>јануар 2022</p>	<p>координатор тима директор</p>

Остварени резултати у складу са постављеним циљевима ИОП-а	Информисање чланова тима о реализацији ИОП-а -анализа успеха ученика -евлуација ИОП-а -размена искустава, анализа рада тима и оставрености акционог плана (предлози за даљи рад)	-учитељи -наставници -стручни сарадници	Сви ученици остварили су планиране циљеве и исходе предвиђене ИОП-ом на крају школске године (евалуација, извештаји, записник са састанка)	јун 2022	координатор тима директор
--	---	---	--	----------	------------------------------

Напомена/коментар:

Планирано је најмање 4 састанака током школске године (септембар, јануар, фебруар, јун)

Координатор тима
Ивана Гајић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.

Општи циљ рада тима: унапређивање образовно-васпитног рада у свим доменима.

Напомена: Ове школске године обавиће се самовредновање кључне области : Образовна постигнућа ученика

Координатор тима : Снежана Мраовић, психолог

Чланови тима: Ивана Гајић , дефектолог ; председници разредних већа и руководиоци стручних већа за наставне области

Активности	Одговорни за реализовање активности	Остали учесници	Време реализације	Инструменти, извори, облик рада	исходи, начин евалуације
успостављање договора о областима самовредновања; информисање Наставничког већа о изабраној области за самовредновање- Образовна постигнућа ученика /образложење/	Снежана Мраовић	Наставничко веће	31.8.2021.	презентација	Наставничко веће зна шта је област самовредновања и активно ће учествовати у процесу

<p>Договор о одговорностима чланова тима; подела задужења</p>	<p>Снежана Мраовић</p>	<p>Остали чланови тима</p>	<p>Прво тримесечје 2021/22. школске година</p>	<p>Упитници за наставнике, родитеље и ученике; резултати матурског испита за шк.2020/21. годину</p>	<p>Тим је упознат са постигнућима ученика за прошлу школску годину и предузете су мере за њихово унапређивање – свако Стручно веће урадило је План за унапређивање школских постигнућа за одређени предмет</p>
<p>Проучавање области квалитета и договор о циљевима, стандардима, индикаторима и нивоима које треба преиспитати</p>	<p>Ивана Гајић за, 3.1.6. 3.2.2.; 3.2.1. Наташа Туменко и Биљана Гајић за 3.1. Душко Бојић 3.2.3., 3.2.4. ;3.2.5. ; 3.2.6; 3.2.7</p>	<p>Координа- тор тима</p>	<p>У току првог полуго- дишта</p>	<p>Припремљена питања за све групе испитаника у складу са показатељима</p>	<p>Неће бити ангажовани сви чланови тима</p>

Идентификовање и прикупљање доказа за процену оствареног нивоа одређеног стандарда у свим индикаторима;	Издвојени координатори подгрупа	остали чланови /по потреби/	Друго полугодиште	Упитници за наставнике , родитеље и ученике; примењивани тестови знања из свих области	појединачно, према утврђеном плану, прикупљају релевантне податке
уочавање јаких и слабих страна,	Подгрупе независно	Снежана Мраовић	Након обављених истраживања	Свот анализа	издвојене добре и лоше стране
састављање извештаја о процесу самовредновања; презентовање на састанцима стручних органа школе; израда Акционог плана	Снежана Мраовић	Ангажовани чланови тима	Јун 2022.	извештај	Извештај и Акциони план

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.

Општи циљ рада тима: Квалитетна промоција школе и продуженог боравка, кроз креативне и маштовите сценске наступе, радионице, сарадњу са јавним установама и родитељима, а првенствено ради уписа што већег броја ученика у нашу школу.

Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
*Организовање рада тима и планирање активности за текућу школску годину. *Унапредити квалитет рада тима	Израда плана -договор о предстојећим активностима - договор о сарадњи са Предшколском установом -договор о сарадњи са родитељима (вербално – текстуална и кооперативна метода)	Чланови тима	Конкретан и остварљив план активности	јул	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић
* Промоција школе и продуженог боравка * Упис што већег броја деце у нашу школу	Сарадња са предшколском установом „ Наше дете „ (илустративно - демонстративна, вербална, метода практичних активности, кооперативна, драматизација)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић	Број уписане деце у школу и продужени боравак	током школске године	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић

<p>*Развијање свести о дечијим правима и обавезама * Уважавање индивидуалности сваког детета * Развијање другарства и стварање услова за сигурно, креативно и срећно детињство</p>	<p>Обележавање Дечије недеље (све активности биће реализоване кроз игру, илустративно-демонстративну и кооперативну методу)</p>	<p>Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Учитељи првог и другог разреда</p>	<p>Очекује се да ће 80% ученика разумети своја права и обавезе и више поштовати свог друга</p>	<p>октобар</p>	<p>Драгана Милићевић Снежана Тодоровић</p>
<p>*Развијање свести о правилној исхрани *Упознавање ученика са здравим стилем живота *Сарадња млађих и старијих ученика</p>	<p>Светски дан здраве хране (вербално-демонстративна, илустративна и кооперативна метода)</p>	<p>Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Милена Мирчић</p>	<p>Повећање заинтересованости деце да се здраво хране</p>	<p>октобар</p>	<p>Драгана Милићевић Снежана Тодоровић</p>
<p>*Сарадња са родитељима и дружење *Развијање еколошке свести, бриге о непосредном окружењу и развијање љубави према природи *Развијање другарства, креативности, тимског рада, стицање добрих навика и естетских вредности</p>	<p>Еколошка радионица са родитељима (метода практичних активности, метода игре, вербална и кооперативна метода)</p>	<p>Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Родитељи</p>	<p>Повећање нивоа еколошке свести и боља сарадња родитеља са школом</p>	<p>децембар</p>	<p>Драгана Милићевић Снежана Тодоровић</p>

*Сарадња са родитељима *Развијање дечије креативности и говорне културе *Подстицање на сарадњу *Развијање другарства	Јевремови дани (метода практичних активности, метода игре, вербална и кооперативна метода)	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић Родитељи	Боља сарадња родитеља са школом	април	Драгана Милићевић Снежана Тодоровић
Напомена/коментар: Планирано најмање 4 састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: крај септембра, новембар, фебруар и март). Све активности реализоваће се са мањим бројем деце и родитеља у више група.					

Координатор тима,
Драгана Милићевић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.

Општи циљ рада тима:

Усмеравање образовања и васпитања на ученика кроз разноврсне облике учења којима се излази у сусрет различитим потребама ученика, развија мотивација за учење и подиже квалитет постигнућа;

оставривање целоживотног учења, које укључује све облике учења, учествовање у различитим облицима образовних активности, са циљем сталног унапређивања потребних личних, грађанских, друштвених и радних компетенција;

обезбеђивање добробити и подршка целовитом развоју детета, ученика и одраслог;

развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;

развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине.

Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Упознавање ученика са значајем културних установа, грађом коју чувају и њиховим значајем за културно и историјско наслеђе као и мотивисање ученика да учествују у културним дешавањима свога града.	Сарадња са историјским архивима и музејима (посете, организација изложби, трибина, огледа, угледних и јавних часова у просторијама архива и музеја, учешће у културним дешавањима града)	Ивана Павловић	Степен и провера усвојености знања, мотивисаности и навика.	16. јун 2022.	директор школе

<p>Развијање и неговање читалачких способности ученика; подстицање ученика да развијају потребу за учењем током целог живота; припремање изложби из библиотечких фондова; учествовање у припреми и изради школског листа, организовање културне и јавне делатности школе: књижевни сусрети, трибине, позоришне представе, посете изложбама, Сајму књига и сл. учествовање у организацији Дана школе као и свих свечаности које се организују у школи;</p>	<p>Сарадња са библиотеком (посете, књижевни сусрети, учешће у „Библишиној рингераји“, посете Сајму књига у граду)</p>	<p>Наташа Туменко</p>	<p>Евиденција и процена успешности реализованих посета и активности.</p>	<p>16. јун 2022.</p>	<p>директор школе</p>
---	---	-----------------------	--	----------------------	-----------------------

<p>Стицање знања о сценској уметности ;Упознавање драме као дела уметности; Изражавање осећања мимиком, гестом, покретом;Култивисање говора; Подстицање и унапређење концентрације, маште, пажње, памћења; Подстицање на креативност и стваралаштво; Ослобађање у експериментисању гласом и телом; Подстицање и унапређивање критичког мишљења, уметничког сензибилитета и укуса према делима драмске и филмске уметности; Развијање способности за импровизацију; Развијање и унапређење способности за разне видове комуникације; Ослобађање, социјализација, сарадња.</p>	<p>Сарадња са позориштима (посете, гостовање глумаца у просторијама школе у улози ментора, припрема школских представа)</p>	<p>Катарина Гајић</p>	<p>Реакција публике, мишљење стручњака, примена и степен усвојености научног.</p>	<p>31. мај 2022.</p>	<p>директор школе</p>
--	---	-----------------------	---	----------------------	-----------------------

<p>Изражавање осећања мимиком, гестом, покретом;Култивисање говора; Подстицање и унапређење концентрације, маште, пажње, памћења; Подстицање на креативност и стваралаштво; Ослобађање у експериментисању гласом и телом; Подстицање и унапређивање критичког мишљења, уметничког сензибилитета и укуса; Развијање способности за импровизацију; Развијање и унапређење способности за разне видове комуникације; Ослобађање, социјализација, сарадња.</p>	<p>Луткарско позориште (припрема представа, гостовање у другим школама –вршњачка едукација, учешће у културним дешавањима у граду)</p>	<p>Наташа Јовановић</p>	<p>Реакција публике, мишљење стручњака, примена и степен усвојености научног.</p>	<p>16. јун 2022.</p>	<p>директор школе</p>
--	--	-------------------------	---	----------------------	-----------------------

<p>Подстицање на креативност и стваралаштво; Ослобађање у експериментисању гласом и телом; Подстицање и унапређивање критичког мишљења, уметничког сензибилитета и укуса; Развијање способности за импровизацију; Развијање и унапређење способности за разне видове комуникације;</p>	<p>Чивијада (учешће на „Шампителијади“ и „Чивијашком карневалу“)</p>	<p>Марица Пријовић</p>	<p>Реакција публике, мишљење стручњака, примена и степен усвојености наученог.</p>	<p>16. септембар 2021.</p>	<p>директор школе</p>
<p>Афирмација културних и креативних вредности; Промовисање спорта, маште и креативности; Развијање осећаја заједништва и међусобног уважавања; Развијање и неговање другарства, тимског рада; Стицање добрих навика и естетских вредности.</p>	<p>Дечја недеља (учешће у културним, креативним и спортским активностима организованим у установама културе и просторијама школе)</p>	<p>Радмила Гајић</p>	<p>Учешће 90% ученика школе и провера усвојености знања, навика креативних и естетских вредности.</p>	<p>15. октобар 2021.</p>	<p>директор школе</p>

<p>Упознавање ученика са ликом, делом и значајем рада Светог Саве; Стицање знања о сценској уметности ; Упознавање драме као дела уметности; Изражавање осећања мимиком, гестом, покретом; Култивисање говора; Подстицање и унапређење концентрације, маште, пажње, памћења; Подстицање на креативност и стваралаштво;</p>	<p>Прослава Светог Саве (припрема приредбе ученика наше школе)</p>	<p>Михаило Симић</p>	<p>Реакција публике, мишљење стручњака, примена и степен усвојености научног.</p>	<p>27. јануар 2022.</p>	<p>директор школе</p>
<p>Активно учешће и усвајање новог начина изражавања кроз сценски покрет, мимику, правилан изговор и представљање јавности. Афирмација културних и креативних вредности; Стручна обука и асистенција глумца-ментора при реализацији сценско-драмских приказа и представа у којима глуме ученици</p>	<p>Прослава Дана школе (припрема и извођење представе)</p>	<p>Светлана Тошић</p>	<p>Реакција публике, мишљење стручњака, примена и степен усвојености научног.</p>	<p>18. март 2022.</p>	<p>директор школе</p>

<p>Афирмација културних и креативних вредности; Промовисање знања, спорта, маште и креативности; Развијање осећаја заједништва и међусобног уважавања; Развијање и неговање другарства, тимског рада; Подстицање на стицање знања, креативност и стваралаштво. Стицање добрих навика и естетских вредности.</p>	<p>Јевремови дани (реализација угледних часова из различитих предмета или група предмета, гостовање ученика наше школе у другим школама – вршњачка едукација, музичке и ликовне радионице, концерти, књижевне вечери, спортска такмичења)</p>	<p>Ивана Гајић</p>	<p>Учешће 90% ученика школе и провера усвојености знања, навика, креативних и естетских вредности.</p>	<p>31. мај 2022.</p>	<p>директор школе</p>
<p>Напомена/коментар:.</p> <p>Планирано је најмање 4 састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: почетак септембра, почетак новембра, почетак фебруара и почетак марта.). По потреби заказати и више састанака. Планирана подршка су представници разредних и стручних већа, Савета родитеља и Ученичког парламента.</p>					

Координатор тима,
Катарина Гајић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ И САРАДЊУ СА МЕДИЈИМА

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.

Општи циљ рада тима:

Запослени су ангажовани на промоцији школе у складу са принципима професије како би допринели њеној видљивости у заједници.

Општи циљ је боља презентација школе и маркетинг, као и промоција резултата ученика и наставника школе.

Општи и специфични циљев	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Промовисање реализованих активности и презентација резултата ученика и наставника на сајту школе.	Благовремено ажурирање сајта (интернет презентације) школе и друштвене мреже.	наставници информатике, уз лекторску подршку наставника српског језика, прикупљању материјала допринеће и библиотекар и учитељица из боравка	реакције посетилаца сајта	од почетка школске године до краја школске године	координатор тима

Промовисање реализованих активности и обележавање важних датума на паноима у ходнику школе.	Благовремено ажурирање пано презентације школе	школски библиотекар и учитељ из боравка у сарадњи са наставником српског језика	реакције ученика и посетилаца школе	од септембра до јуна	координатор тима
Договор, писање и објављивање чланака о активностима реализованим у школи ради промоције истих.	Објављивање чланака у писаним медијима.	наставник српског језика, школски библиотекар, учитељица из боравка	реакција читалаца и мишљење стручњака	од септембра до јуна	координатор тима
Гостовање у емисијама ради промоција активности које се реализују у школи.	Гостовање у емисијама на локалним телевизијама.	гостовање чланова колектива у емисијама	реакција публике и мишљење стручњака	од септембра до јуна	координатор тима
Сарадња са пријатељским школама.	Посете наших ученика другим школама.	чланови тима	реакције ученика	од септембра до јуна	координатор тима
<p>Напомена/коментар: ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЋЕ БИТИ РЕАЛИЗОВАНЕ АКО У ПРЕДВИЂЕНИМ ТЕРМИНИМА НЕ БУДЕ НА СНАЗИ ВАНРЕДНО СТАЊЕ И АКО ЕПИДЕМИОЛОШКА СИТУАЦИЈА БУДЕ БЕЗБЕДНА.</p> <p>Планирано најмање 4 састанка током школске године (оквирно време одржавања састанака: крај септембра, новембар, фебруар и јун). По потреби заказати и више састанака.</p> <p>Планирана подршка целокупног колектива школе.</p>					

Координатор тима, Славица Топић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.

Општи циљ рада тима: Развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности

Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
- Унапређивање физичке способности, моторичке вештине и знања из области физичке и здравствене културе, ради очувања здравља и примене правилног и редовног физичког вежбања у савременим условима живота и рада.	Учешће на спортским такмичењима у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја	Наставници физичког васпитања	Резултати остварени на такмичењима	Јун 2022.	Пакић Жељко
	Јесењи и пролећни крос	Наставници физичког васпитања, учитељи	Резултати остварени на кросу.	Октобар 2021. и мај 2022.	Пакић Жељко
-Развијање међупредметних компетенција за учење, одговоран однос према здрављу, сарадња	Активности поводом обележавања Јевремових дана – такмичење у малом фудбалу и одбојци, екипа ученика против екипе наставника	Наставници физичког васпитања	Извештај о реализованим активностима.	Април – мај 2022. године	Пакић Жељко

-Промоција здравих стилова живота	Спортски турнири у оквиру школе	Наставници физичког васпитања	Извештај о реализованим активностима.	До јуна 2022.	Пакић Жељко
-Превенција насиља (фер плеј) -Организовање заједничких активности наставника, ученика и родитеља у циљу јачања осећања припадности школи.	Школица спорта „Расти здрово“	Милош Палежевић Воја Костадиновић	Извештај о реализованим активностима.	До јуна 2022.	Воја Костадиновић
<p>Напомена/коментар: Реализација плана рада тима ће зависити од епидемиолошке ситуације.</p> <p>Планирано најмање 5 састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: крај септембра, новембар, фебруар, април и јун).</p>					

Координатор тима,
Пакић Жељко

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Општи циљ рада тима: Наставник, васпитач и стручни сарадник, са лиценцом и без лиценце, дужан је да се стално стручно усавршава ради успешнијег остваривања и унапређивања образовно-васпитног рада и стицања, односно унапређивања компетенција потребних за рад, у складу са општим принципима и за постизање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа					
Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
-Подела задужења ради бољег рада тима	Расподела задужења међу члановима Тима и договор о раду Тима за СУ Израда Годишњег плана рада Тима за стручно усавршавање	Тим за СУ	-Извршена расподела задужења и направљен договор о динамици састајања Тима -Израђен годишњи план рада Тима за стручно усавршавање	септембар	Директор Тим за СУ
- Планирање и реализација стручног усавршавања остварује се на основу анализе потреба запослених, установе и савремених токова образовног система.	Анализа потреба Стручних већа за стручним усавршавањем (Лични професионални план наставника) Израда Годишњег плана стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за шк.2021/22.год.	Директор Стручна већа Стручни сарадници Тим за СУ	-Прикупљени подаци о избору семинара које Стручна већа желе да похађају у шк.2021/22.год. -Израђен План стручног усавршавања наше школе ван установе	септембар	Директор Тим за СУ

<p>-У оквиру пуног радног времена наставник, васпитач и стручни сарадник треба да има 64 сата годишње различитих облика стручног усавршавања, и то: 20 сати стручног усавршавања ван установе 44 сата стручног усавршавања које предузима установа у оквиру својих развојних активности;</p>	<p>Рад на заказивању, организацији и реализацији семинара</p>	<p>Тим за СУ Директор ЦСУ Шабац и друге организације</p>	<p>-Заказани семинари -Извештај са одржаних семинара -Уверења -Вредновање семинара (упитник)</p>	<p>У току школске године</p>	<p>Директор</p>
	<p>Облици активности СУ у оквиру установе (презентације, пројекти, радионице, угледни часови, едукације...)</p>	<p>Директор Психолог Наставници</p>	<p>-Извештаји са састанака, написани пројекти, припреме...</p>	<p>У току школске године</p>	<p>Директор</p>

<p>-Основна школа: 1) прати остваривање плана свих облика стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника; 2) води евиденцију о стручном усавршавању и професионалном развоју наставника, васпитача и стручног сарадника;</p>	<p>Формирање и ажурирање већ постојеће електронске базе и папирне документације о СУ</p>	<p>Тим за СУ Учитељи Наставници Стручни сарадници Секретар</p>	<p>-Постоји електронска база података о стручном усавршавању као и папирна документација</p>	<p>У току школске године</p>	<p>Директор</p>
<p>-Евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе у школској 2021/22.год.</p>	<p>Тим за СУ врши евалуацију и подноси извештај о остварености плана СУ Учитељи, наставници и стручни сарадници подnose извештај о остварености личног плана стручног усавршавања</p>	<p>Тим за стручно усавршавање Наставничко веће</p>	<p>-Извештај о реализованим активностима које су планиране у плану стручног усавршавања на нивоу установе као и у личним плановима стручног усавршавања наставника</p>	<p>август</p>	<p>Директор</p>
<p>Напомена/коментар: Планирана подршка стручних сарадника, директора. Рад тима, као и само заказивање и реализација семинара, обављаће се у складу са ситуацијом везаном за епидемију вируса COVID-19. Према томе, постоји могућност одступања од плана.</p>					

Координатор тима, Јања Живковић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРИПРЕМУ ПОДАТАКА ЗА ШКОЛСКУ ЕВИДЕНЦИЈУ

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.

Општи циљ рада тима: прикупљање података и израда докумената као што су Извештај о раду школе, Годишњи план рада школе, Анекс школског програма за дигитални свет за трећи разред, анализа и статистичка обрада пробног и завршног испита, унос података у базу података за упис у средње школе, координисање електронским дневником и ажурирање података у току школске године, уношење и ажурирање података у ЈИСП.

Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Извештај о раду школе Годишњи план рада школе	Прикупљање података и координација са члановим стручних већа и тимова, припремање података у електронском дневнику за школску 2021/22. годину	Ивана Јанковић Драгољуб Арсеновић	Документ Извештај о раду школе 2020/21.	Септембар 2021.	Директор школе
	Прикупљање података за израду Годишњег плана рада школе, координација са координаторима стручних већа и тимова	Ненад Лукић Ивана Јанковић Драгољуб Арсеновић	Документ Годишњи план рада школе 2021/22.	Септембар 2020.	Директор школе

Статистичка обрада и израда извештаја пробног испита	Обрада и анализа података	Ивана Јанковић Предграг Васић	Анализа резултата пробног завршног испита и предлог мера за побољшање истих на нивоу стручних већа	Март 2022.	Директор школе
База за упис у средњу школу	Унос података за упис у средњу школу	Ивана Јанковић	База података упис у средњу школу	Април, мај, јун 2022.	Директор школе
Статистичка обрада и израда извештаја завршног испита	Обрада и анализа података	Ивана Јанковић	Анализа резултата завршног испита и предлог мера за побољшање истих на нивоу стручних већа	Јун 2022.	Директор школе
Анекс школског програма	Прикупљање података и координација са члановима стручних већа	Ивана Јанковић Драгољуб Арсеновић	Документ Школски програм	Јун 2022.	Директор школе

Напомена/коментар:

Поред наведених активности, постоји и низ других активности који се током целе школске године раде, као што су: благовремено ажурирање података у електронском дневнику, ЈИСП-у, ажурирање сајта школе. Састанци ће бити одржавани у складу са ситуацијом везаном за пандемију.

Укључити представнике Ученичког парламента и Савета родитеља.

Координатор тима,
Ивана Јанковић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.

Општи циљ рада тима: размена искуства са часова у циљу развијања међупредметних компетенција и предузетништва

Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Организовање рада тима и планирање активности за школску 2021/22. годину	Састанак тима и анализа досадашњег рада. Договор о планираним активностима и значају рада на развијању компетенција код ученика. Предлог теме за предузетништво у оквиру овог тима, планирање и реализација акција које се односе на предузетништво (предложена тема – акција прикупљања пластичних чепова за помоћ особама са инвалидитетом, питања, предлози и идеје)	Координатор тима и чланови	Конкретан план активности, имплементиране активности у планове рада наставника и стручних већа	Септембар 2021.	Сви присутни (упитник)

Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација пројеката по избору наставника 1. и 2. разреда у оквиру дигиталног света	Наставници разредне наставе 1. и 2. разреда	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Новембар 2021.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација „Индустријска револуција 19. век“	Стручно веће наставника технике и технологије и информатике и рачунарства	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Децембар 2021.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација на тему по слободном избору чланова стручног већа	Стручно веће наставника физичког и здравственог васпитања	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Децембар 2021.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација „Божићни вашар“	Стручно веће страних језика	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Јануар 2022.	Сви присутни (упитник)

Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација „Коцка по коцка кубни метар“	Стручно веће математике и физике	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Март 2022.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација пројекта по избору наставника 3. и 4. разреда у оквиру пројектне наставе	Наставници разредне наставе 3. и 4. разреда	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Март 2022.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација на тему „Демографија Србије“	Стручно веће историја и географија	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Април 2022.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација на тему „Од Едисона до Дизера“	Стручно веће музичке и ликовне културе	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Април 2022.	Сви присутни (упитник)

Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација на тему „Болести зависности“	Стручно веће биологије и хемије	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Мај 2022.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Презентација на тему „Косовски бој“	Стручно веће наставника српског језика	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Мај 2022.	Сви присутни (упитник)
Развијање сопствених компетенција за рад на пројектној настави кроз размену искуства и критички осврт као и пример добре праксе	Анализа рада тима	Координатор и чланови	Број заступљених компетенција везано за презентацију (минимум 5, већина присутних пројеката оценило оценом 4 или 5)	Јун 2022.	Сви присутни (упитник)
<p>Напомена/коментар: Планирано најмање 8 састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: крај септембра, новембар, фебруар, март, април, мај и јун). По потреби заказати и више. Планирана подршка Ивана Јанковић. Укључити представнике Ученичког парламента и Савета родитеља.</p>					

Координатор тима,
Јасмина Богојевић

ПЛАН ЗА РАДА ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ , СИДЕ И ПРОМОЦИЈУ ЗДРАВИХ СТИЛОВА ЖИВОТА

<p><i>Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18. Општи циљ рада тима: Неговање здравих стилова живота и како рећи НЕ ризичним облицима понашања.</i></p>					
Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Стицање основних знања из ове области и освешћивање личне одговорности	У сваком одељењу од 1. до 4. разреда биће организована по 1. одељењска заједница посвећена разговору са децом о штетности никотина, алкохола, дроге, употреба лекова и како са одупрети притисцима	Учитељи, педагог школе	Увид у педагошку документацију, интервју	Утоку школску године	Ј. Богојевић
Препознавање особа ризичног понашања и обучавање како да се истим одупру	Психолошка радионица; Прича о дечаку који је први пут ступио у контакт са дрогом	Јасмина Богојевић	Увид у педагошку документацију	Прво полугодиште	Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић

<p>Стицање основних знања везаних за ризичне облике понашања и освешћивање ученика тј. њихове личне одговорности и како рећи НЕ</p>	<p>У сваком одељењу од 5. до 8. разреда биће реализована по 1. одељењска заједница где ће се са ученицима разговарати о болестима зависности</p>	<p>Разредне старешине, наставници биологије, Ј.Богојевић и вршњачки едукатори ученици 8. разреда</p>	<p>Увид у педагошку документацију, интервју са ученицима</p>	<p>У току школске године</p>	<p>Мирјана Теодоровић</p>
<p>Значај правилне исхране за очување здравља</p>	<p>Обележавање Светског дана хране 16. октобра, где ће наставници биологије са децом разговарати о значају правилне исхране за нормалан раст и развој</p>	<p>Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић, учитељи разредне наставе четвртог разреда</p>	<p>Увид у педагошку документацију</p>	<p>Октобар, 2021. године</p>	<p>Мирјана Теодоровић</p>
<p>Продубљивање знања о ХИВ-у, као и развијање свести о значају избегавања ризичног понашања</p>	<p>Обележавање Међународног дана борбе против ХИВ/АИДС-а, где ће се ученици седмог разреда кроз разговор и дискусију упознати са овом болешћу, начинима преношења и мерама заштите, а све у оквиру Превентивног програма везаног за 7. разред</p>	<p>Јасмина Богојевић, наставници биологије и вршњачки едукатори ученици 7. разреда</p>	<p>Увид у педагошку документацију, интервју са ученицима</p>	<p>Децембар, 2021. године</p>	<p>Јасмина Богојевић</p>

Освешћивање личне одговорности сваког ученика	На часовима одељењске заједнице ученика седмог разреда биће приказана видео-презентација о истинитим причама из саветовалишта за сиду, студентске поликлинике	Јасмина Богојевић, одељењске старешине седмичног разреда	Увид у педагошку документацију	Децембар, 2021. године	Јасмина Богојевић
Продубљивање знања о болестима зависности и значаја личне одговорности	Евалуација везана за болести зависности у одељењима седмог разреда и видео презентација филма "Дечко који се стидео"	Јасмина Богојевић	Увид у педагошку документацију, тест	Децембар, 2021. године	Јасмина Богојевић
Истицање штетности дуванског дима по здравље људи и какве ризике оно носи	Обележавање Светског дана без дуванског дима, где ће се са ученицима на часовима одељењске заједнице разговарати на ову тему, у питању су ученици седмог разреда	Наставници биологије	Увид у педагошку документацију	Фебруар 2022. године	Мирјана Теодоровић
Овладавање основним знањима из области дигиталног насиља и освешћивање личне одговорности сваког појединца	Предавање на тему дигиталног насиља	Снежана Мраовић, наставница биологије	Увид у педагошку документацију	У току школске године	Мирјана Теодоровић

Председавајући тима,
Мирјана Теодоровић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

<p><i>Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.</i></p> <p><i>Општи циљ рада тима: Системско упознавање, праћење, усмеравање и пружање подршке ученицима у њиховом даљем образовању и професионалном развоју, нарочито у доношењу реалне одлуке о избору средње школе/будућег занимања</i></p>					
Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
<p>Организовање рада тима и планирање активности за текућу школску годину</p>	<p>- састанак тима и систематизација досадашњег рада - договор о предстојећим активностима у школи /планирање група деце за ПО радионице, родитељски састанци, време, динамика рада/ - договор о сарадњи са другим школама /као менторска школа за ПО/ - планирање које се односи на међупредметну компетенцију-предузетништво - планирање имплементације ПО активности у наставне и ваннаставне активности од 1.-4. и од 5.-8. разреда</p>	<p>Чланови тима, Милена Мирчић и Мирјана Теодоровић /реализују радионице /</p>	<p>конкретан и остварљив план активности формиране групе ученика 7.и8. разреда са којима се реализују радионице имплементиране активности видљиве у наставним и ваннаставним плановима</p>	<p>септембар</p>	<p>Снежана Мраовић, Милена Мирчић, Мирјана Теодоровић</p>

<p>Упознавање индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и подстицање да и сами свесно доприносе свом професионалном развоју</p> <p>1.,2.,3. разред</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Формирање навика за бављење физичким активностима, за подстицање опште физичке способности - Кроз игру, имитацију послова одраслих и кооперативно учење стицати почетне представе о свету рада и занимања - Развијање индивидуалне потребе за рад, учење, обављање кућних послова, учешће у раду хуманитарних организација - Развијање издржљивости, прецизности, радозналости, истрајности и сл. код деце кроз такмичење и рад у групи /кооперативна метода/ 	<p>учитељи 1.,2.,и 3.разреда</p>	<p>ученици се укључују у спортске активности и клубове</p> <p>у школи су видљиви панои са радовима ученика</p> <p>садржај пројеката ученика</p>	<p>током школске године, до јуна</p>	<p>Дејан Макевић Бранислав Сарић Драгица Пешић</p>
<p>Упознавање индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и подстицање да и сами свесно доприносе свом професионалном развоју</p> <p>4.,5.,6. разред</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Даље праћење психофизичког развоја ученика путем разноврсних мерења и посматрања - Утицање на даље формирање навика бављењем радним, физичким и спортским активностима - Уочавање посебних способности и укључивање у додатни рад и рад слободних активности - Учвршћивање радних навика путем кооперативног рада, рада на тексту... - Подстицање испитивачког става према себи и свету рада и занимања кроз дебате и критичке расправе 	<p>учитељи 4. разреда и предметни наставници</p>	<p>У школи постоји евиденција о праћењу физичког развоја ученика, њихових резултата на такмичењима и другим ангажовањима у школи и ван школе</p>	<p>током школске године, до јуна</p>	<p>Сандра Качаревић, Наталија Бајић Војислав Костадиновић</p>

<p>Подстицање младих да путем активног учења у петофазном процесном моделу професионалне оријентације преузму одговорност за своју будућност, упознају себе и своје способности, путеве школовања и путеве каријере, да промишљено донесу одлуку о избору школе или да се укључе у свет рада и на тај начин постигну успех у планирању своје каријере. 7. и 8.разред</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Самоспознаја – радионице и тестирање способности и професионалних опредељења ученика -Информисање о занимањима кроз наставу и радионице -Могућности школовања и каријере-упознавање мреже школа кроз радионице и преглед Конкурса за упис у средње школе -Реални сусрети реализовани кроз презентације и посете средњим школама, локалним фирмама и предузећима; организовање сусрета са експертима у некој области -Одлука о избору средње школе и занимања кроз саветодавни рад и примену модела конструктивног мишљења "Шест шешира" 	<p>Одељењске старешине осмог разреда, Снежана Мраовић Милена Мирчић и Мирјана Теодоровић</p>	<p>Ученици самостално и сигурно попуњавају листе жеља и 70% њих уписују жељени смер на основу првоизражене жеље</p>	<p>Јул</p>	<p>Снежана Мраовић</p>
<p>Сарадња са у родитељима ученика и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци</p>	<ul style="list-style-type: none"> -родитељски састанци на тему професионалног развоја -општи родитељски састанак са родитељима ученика осмог разреда -индивидуално саветодавни рад са родитељима ученика -учешће родитеља у самовредновању рада школе и области ПР /попуњавање упитника/ -реализовање радионице "Предрасуде о занимањима" на појединим родитељским састанцима -Извештавање на Савету родитеља 	<p>Одељењске старешине Снежана Мраовић</p>	<p>родитељи знају које активности школа предузима у циљу помоћи деци у вези избора будућег занимања и партиципирају у томе</p>	<p>током школске године мај</p>	<p>Снежана Мраовић</p>

<p>Сарадња са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика, превазилажењу предрасуда и доношењу коначне одлуке о избору занимања / реализовању реалних сусрета и Дана девојчица/</p>	<p>-презентација средњих школа -организоване посете средњим школама -посета ученица осмог разреда д.о.о "Галеб" групи у оквиру манифестације Дан девојчица -активности продуженог боравка, нарочито у реализовању реалних сусрета ученика са светом рада и разноврсним занимањима -сарадња са КзМ, НСЗ и ЦТ Лозница кроз укључивање у радионице и тестирања -сарадња са другим основним школама као менторска школа из области ПО и реализовање заједничке манифестације -сарадња са центром "Инвентива"</p>	<p>Милена Мирчић Мирјана Теодоровић Снежана Мраовић</p>	<p>фотографије, панои, резултати тестирања и евалуациони листови након обављене посете</p> <p>заједничка манифестација са другим школама</p>	<p>децембар-јун</p> <p>април</p>	<p>Милена Мирчић Мирјана Теодоровић Снежана Мраовић</p>
<p>Напомена/коментар:</p> <p>Планирано најмање 4 састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: новембар, фебруар, април и јун). Укључити представнике Ученичког парламента и Савета родитеља</p>					

Координатор тима,
Снежана Мраовић, психолог

**ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И
ЗЛОСТАВЉАЊА**

Координатор: Снежана Мраовић

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	временска динамика	Мерљиви индикатори за постизање циљева
1. 1.Састанак Тима и анализа рада у току прошле школске године 1.2. Предлог Акционог плана за превенцију насиља	- излиставање превентивних активности реализованих током прошле године -предлагање нових превентивних активности за текућу школску годину -унапређивање процедура и евиденције о раду	координатор Снежана Мраовић, чланови тима	август	унапређена превенција у школи -свеобухватне превентивне акције -систематична евиденција
2. Презентовање Акционог плана превенције насиља	- презентација Стручним органима школе -презентација Органима управљања школом	Снежана Мраовић	септембар	усвојен План
3. Праћење и иницирање реализације превентивних активности које су планиране	- извођење превентивних радионица и реализација тема на часовима одељењских заједница -реализовање превентивних активности у оквиру ваннаставних и других активности -евиденција	чланови тима као иницијатори и они који прате реализацију	током године	све активности реализоване и вредноване
4. Редовни састанци тима поводом размене мишљења и анализе стања у школи када је насиље у питању	-анализа дежурства у школи -планирање и предлагање обука за запослене којима се развијају компетенције потребне за превенцију и интервенцију -планирање и организовање обука за родитеље и ученике -разматрање законских процедура -планирање и праћење акција које	Чланови тима	Два пута месечно, сваког другог петка	Тим упознат са свим ситуацијама насиља у школи, предузете одговарајуће мере и активности константно спречавају и смањују насиље у

	<p>промовишу сарадњу , разумевање и помоћ, оглашаваће у медијима поводом истих</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализа појединих случајева првог и другог нивоа насиља - процена ризика и доношење одлука о поступцима у случају сумње да се дешава било који вид насиља -праћење реализовања појачаног васпитног рада са ученицима -анализа потребе да се додају , унапреде или укину неке превентивне активности -анализа ситуација посредовања у решавању конфликта између ученика -анализа могућих пријава или ангажовања родитеља ученика или других из СЗМ -праћење реализовања ДКР - укључивање Ученичког парламента у рад тима -анализа вођења евиденције о насиљу -анализа процедура и поступака и унапређивање истих -планирање истраживања - вредновање предузетих превентивних и интервентних мера 			<p>школи</p> <p>Сви запослени сензибилисани за проблеме насиља и упознати са мерама, поступцима и процедурама које школа предузима када је потвђено насиље и примењују исте</p>
<p>5. Састанци тима поводом хитних случајева интервенције активирање УЗМ /унутрашње заштитне мреже/ и по потреби СЗМ</p>	<ul style="list-style-type: none"> -упознавање са садржајем пријаве у року од 24h -прикупљање информација и релевантних чињеница о насиљу -провера информација, појачавање васпитног рада -процена нивоа угрожености детета 	<p>Координатор</p> <p>разредни старешина</p> <p>чланови Тима</p>	<p>по потреби</p>	<p>предузете мере спречиле наставак вршења насиља у конкретној ситуацији</p>

/спољашње заштитне мреже/	<p>-ако је ниво угрожености II или III утврђује се време заједничког састанка и, по потреби, се предузимају хитне акције</p> <ul style="list-style-type: none"> - одређивање и позивање особе значајне за разрешавање пријављене ситуације (актере, медијатора, повереника, саветника... -пријављивање одговарајућим институцијама /МУП, ЦСР/и праћење реализације у случају 3.нивоа угрожености. Медицинско особље се укључује ако се констатује здравствена или физичка повреда. -Тим узима у обзир све релевантне чињенице и постојећу документацију ,планира се појачан васпитни рад или директор школе покреће дисциплински поступак -вођење листа за евиденцију и праћење ефеката предузетих мера -вршење периодичне евалуације обрађених случајева -архивирање документације 			
6. Организовање појачаног васпитног рада са конкретним ученицима	<ul style="list-style-type: none"> -пријавни лист попуњава одељењски старешина и предаје директору -формира се тим за појачан васпитни рад са конкретним учеником -одељењски старешина прави индивидуални план заштите на основу знања о детету и података из упитника Снага и тешкоћа који попуњава са 	<p>Одељењски старешина</p> <p>стручни сарадници</p> <p>наставници</p>	<p>по потреби, током школске године, у трајању од месец дана или више</p>	<p>појачани васпитни рад и укључивање свих значајних актера подршке детету остварује постављен циљ дефинисан у приоритетима</p>

	<p>учеником</p> <p>-у планиране активности се укључују други наставници, ученици, стручни сарадници и родитељи</p> <p>-одељењски старешина предлаже и прати ДКР као и активности планиране ИПЗ, после месец дана рада сазива чланове тима за појачан васпитни рад и пише извештај о реализовању ПВР и предлог за његово обустављање или настављање</p> <p>-вођење евиденције о ПВР и ДКР и извештавање директора школе</p>			
7. Сарадња са представницима СЗМ /спољашње заштитне мреже/	<p>- консултације, добијање података и информација о ученицима и породицама</p> <p>-писање извештаја и захтева</p> <p>- реализовање васпитних мера и поступака</p> <p>-сазивање конференције случаја</p> <p>-укључивање у превентивни рад Кол Центар за безбедан интернет- 19833</p>	директор школе координатор тима	по потреби	сарадња свих актера функционише брзо и ефектно
8. Извештавање о раду тима и реализовању превентивних и интервентних активности	-уознавање стручних органа школе са реализованим превентивним и интервентним активностима	координатор тима	на сваком класификационом периоду	правовременост информација
8. Евалуација рада	<p>- вредновање појачаног васпитног рада</p> <p>-вредновање превентивних активности</p> <p>-вредновање предузетих мера и поступака</p> <p>-писање полугодишњег и годишњег извештаја</p>	чланови тима Снежана Мраовић	на крају првог и др. полугодишта	комплетни извештаји

ПЛАН ЗА РАДА ТИМА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018. и др. закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС“ 14/18.

Општи циљ рада тима:

- обезбеђивање подршке ученицима која обухвата здравствене, социјалне и образовне активности ,а које им омогућавају пуну друштвену укљученост и напредовање у развоју и образовању:
- обезбеђивање подршке даровитим ученицима, код којих се због њихових изузетних способности могу очекивати висока постигнућа.
- обезбеђивање подршке сваком ученику из друштвено осетљивих група, ученику којем је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју , инвалидитета, тешкоћа у учењу и других разлога потребна подршка у образовању , здравству или социјалној заштити.

Напомена : Планиране активности ће бити реализоване у зависности од проглашеног ванредног стања услед епидемиолошке ситуације и у складу са прописаним мерама заштите.

Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Датум/месец до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Подршка учењу и развоју ученика током ванредног стања проглашеног услед епидемиолошке ситуације	Активности из плана рада	Директор, запослени	Дефинисани у плану рада	током трајања ванредног стања	Предметни наставници, стручни сарадници, директор
Подршка учењу и развоју ученика кроз обогаћени једносменски рад у ИО Орид	Активности из плана пилот-пројекта за обогаћени једносменски рад	Директор, запослени	Дефинисани у плану пилот-пројекта за обогаћени једносменски рад	током године (у зависности од ванредног стања)	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

<p>Рано откривање даровите деце и праћење</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Активности препознавања и идентификације на основу резултата ТИП-1 - Поређење резултата са успехом на тромесечјима, полугодишту и крају године - Праћење резултата тестирања знања у 4.7.и 8.разреду - Тестирање способности издвојених ученика 7. разреда - Анализа резултата свих тестирања и предлагање мера -Резултати такмичења од 3.до 8.разреда 	<p>Учитељи првог разреда, психолог, тим, учитељи, предметни наставници, Центар за таленте Лозница, стручни сарадници, НСЗ</p>	<p>Степен поклапања резултата ТИП-1 и успеха (80% резултата се поклапа)</p>	<p>Септембар децембар, март, јун</p>	<p>Педагог, Драгољуб Арсеновић</p>
<p>Подстицање развоја интересовања, осећаја успешности и потенцијалних талената ученика</p>	<p>Појачана индивидуализација рада и давање посебних задатака у току редовне наставе деци која показују интересовање и брзо савлађују садржаје одређених области</p>	<p>Учитељи и предметни наставници</p>	<p>Број индивидуалних припрема (100% наставника има припреме), евиденција о праћењу успеха и напредовању ученика</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Предметни наставници, педагог, директор</p>
<p>Подстицање развоја талената ученика</p>	<p>Додатна настава – континуирано извођење, организација и динамика</p>	<p>Учитељи и предметни наставници</p>	<p>Број индивидуалних припрема (100% наставника има припреме)</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Педагог</p>

<p>Подстицање развоја талената ученика</p>	<p>Изборна настава – појачана индивидуализација рада и давање посебних задатака</p>	<p>Учитељи и предметни наставници</p>	<p>Број индивидуалних припрема (100% наставника има припреме)</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Дефектолог, педагог</p>
<p>Подстицање развоја интересовања, ангажованости и активности, као и потенцијалних талената ученика</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ваннаставне активности у функцији откривања, подстицања и афирмисања талената за спорт и уметност /музика, глума, писање.../ - Организовање спортских турнира и такмичења - Школске представе које прате многе значајне датуме које школа обележава - Литерарни и ликовни конкурси на нивоу разреда или школе - Учешће на конкурсима других институција - Музички клуб, хор, група који спремају заједнички наступ... 	<p>Предметни наставници и учитељи</p> <p>Тим за културну и јавну делатност школе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Анкета о задовољству ученика учешћем и својим доприносом (100% ученика изразило задовољство својим доприносом и радом) - Успех на конкурсима - представе, медијска пропраћеност 	<p>Током школске године</p>	<p>Тим за културну и јавну делатност школе</p>

Промовисање знања као вредности	Промовисање ученика који постижу резултате на такмичењима /објављивање на разгласу, пријем код директора, објављивање слике и интервјуа на паноу, школском листу, локалним медијима	Директор, Тим за разглас, Тим за промоцију школе и сарадњу са медијима, новинарска секција предметни наставници	Докази о видљивости резултата /слике,чланци	Током школске године	Директор
Подстицање развоја талената и специфичних способности ученика	Остало -организовање и учествовање на математичком такмичењу "Мислиша" - квизови знања на појединим часовима као део активне наставе - израда паноа од стране ученика на поједине теме	наставници и учитељи	Процена задовољства изражена квантитативно од 1-5	Током школске године	Педагог, наставници реализатори
Подстицање даровите деце за поједине области	Рад по ИОП-у 3 и учешће на смотри које организује Центар за таленте Лозница	Предметни наставници	Број ИОП3 и наставника ментора, успех на смотри	Септембар, октобар март	наставници реализатори
Откривање ученика са потешкоћама и праћење	Идентификација ученика са потешкоћама; испитивање ученикових потешкоћа и тражење узрока (ресурс – иницијална тестирања, индивидуални разговори)	Учитељи, предметни наставници, стручни сарадници	Педагошка документација	Током школске године	Дефектолог

Дефинисање мера подршке за сваког ученика, у складу са откривеним потешкоћама	Израда педагошког профила ученика и индивидуалног програма са предлогом мера подршке	Учитељи, предметни наставници, стручни сарадници	Педагошка документација	Током године, након идентификације ученика	Дефектолог
Подстицање развоја интересовања, осећаја успешности ученика, укључености и напредовања	Појачана индивидуализација рада у току редовне наставе и давање посебних задатака ученицима, примена предложених мера подршке; саветодавни рад са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка	Учитељи и предметни наставници, стручни сарадници	Број индивидуалних припрема (100% наставника има) евиденција о праћењу успеха и напредовању ученика	Током школске године	Дефектолог
Омогућавање праћења редовне наставе	Унапређивање допунске наставе – континуирано извођење, организација, динамика, изазови, потешкоће и методе превазилажења	Учитељи и предметни наставници, стручни сарадници	Интервју са члановима тима и извештаји (90% планираних активности је реализовано, што је допринело унапређивању допунске наставе)	Током школске године	Педагог
Оспособљавање ученика за примену различитих метода и техника учења	Реализовање програма „Учење учења“	Педагог	евиденција активности и извештај педагога о процени остварености циљева	фебруар	Педагог

<p>Добијање повртане информације о ефикасности предузетих мера подршке и евентуалној корекцији плана рада</p>	<p>Праћење и контролисање напретка у допунској и редовној настави</p>	<p>Учитељи и предметни наставници, стручни сарадници</p>	<p>Интервју са члановима тима и извештаји (90% планираних активности је реализовано, што је допринело унапређивању допунске наставе)</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Педагог, дефектолог</p>
<p>Безбедно коришћење дигиталних уређаја и интернета</p>	<p>- Сарадња са ученицима који похађају Истраживачку секцију, који би путем вршњачке едукације кроз радионице на одељењским заједницама обучавали друге ученике о безбедном коришћењу интернета; - Активности Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (превентивне и интервентне активности) - радионице о безбедности на интернету предвиђене акционим планом за превенцију насиља</p>	<p>Чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ,ученици, Милена Мирчић, Центар 19833</p>	<p>Анкета о задовољству ученика учешћем и својим доприносом (100% ученика изразило задовољство својим доприносом и радом), успешност ИПЗ и ДКР</p>	<p>Током школске године</p>	<p>психолог</p>

Стицање знања потребних за сопствену безбедност	Акција „Безбедност деце у саобраћају“, сарадња са ПУ Шабац, едукативни час за ученике првог разреда (матична школа)	представници ЦК и ПУ Шабац	Интервју са ученицима	Септембар	наставници
Превенција насиља	Активности из Акционог плана за превенцију насиља	предвиђено Акционим планом за превенцију насиља	предвиђено Акционим планом за превенцију насиља	предвиђено Акционим планом за превенцију насиља	наставници
Омогућавање школовање под једнаким условима сваком детету	Сарадња чланова тима са наставницима и одељењским старешинама везано за обезбеђивање материјално угрожених ученика (бесплатна ужина, гардероба, књиге – на нивоу одељења и школе) Акција – чувам књигу за млађег друга	одељењске старешине, чланови тима	Материјално угрожена деца примају бесплатну ужину и остале видове помоћи.	Октобар	Педагог
Обука ученике да препознају опасности у непосредном окружењу и да се заштите	Едукација ученика и родитеља осмог разреда, тема "Трговина људима" (трибина видео-презентација)	Волонтери ЦК Погранична полиција	Евиденција о присуству ученика и родитеља едукативном програму, сви ученици и родитељи осмог разреда едуковани	Новембар	Педагог

Развијање хуманости и солидарности код ученика	Хуманитарна акција у школи поводом Новогодишњих и Божићних празника – "Један пакетих-пуно љубави"	Одељењске старешине, чланови Ученичког парламента, педагог	Извештај о спроведеној акцији	Децембар,	Педагог
Подстицање хуманости и љубави према добровољном давалаштву крви	Учешће наших ученика на конкурс "Крв живот значи" у организацији ЦК (ликовни и литерарни радови)	наставници ликовне културе	Увид у радове ученика, успех на конкурс	Март	Педагог
СТИЦАЊЕ ОСНОВНИХ ЗНАЊА О ЗНАЧАЈУ И РАДУ ЦК	Едукација ученика четвртог разреда, „Мала школа Црвеног крста". Пријављивање и учешће наше екипе на квизу „Шта знаш о црвеном Крсту?"	С. Петровић Представник ЦК Волонтери ЦК А. Брдаревић	Упитник за ученике - већина ученика четвртог разреда стекла основна знања о ЦК	Мај	Педагог
Овладавање знањима и вештинама неопходним за пружање прве помоћи	Формирање и обука екипе ученика наше школе за такмичење из прве помоћи на нивоу града.	Волонтери ЦК ученици Медицинске школе	Извештај са такмичења екипе у првој помоћи Екипа наше школе обучена за пружање прве помоћи.	Јун	Педагог
Развијање спретности и вештина код ученика и подстицање волонтеризма	Укључивање заинтересованих ученика Школе - волонтера у едукативне семинаре на локалном нивоу и обележавању значајних датума	Ј. Богојевић С. Петровић	Евалуациониупитник за ученике Већина обучених ученика оспособљена за вођење појединих радионица.	Током школске године	Педагог

<p>Пружање помоћи ученицима у адаптацији на школску средину</p>	<p>Саветодавни рад са ученицима 4.разреда: -припрема за прелазак на предметну наставу -посета предметних наставника часовима са циљем представљања предмета -часови одељењске заједнице и родитељски састанци на тему преласка на предметну наставу Саветодавни рад са ученицима 5.разреда: - одељењске заједнице на тему „ Проблеми и тешкоће при преласку на предметну наставу“ - индивидуални саветодавни рад - праћење адаптације на часовима образовно-васпитно рада Саветодавни рад са новодошлим ученицима: - индивидуални саветодавни рад - подршка у учењу - сарадња са родитељима - праћење адаптације на часовима образовно-васпитно рада</p>	<p>Стручни сарадници, предметни наставници</p>	<p>Успех на крају полугодишта и на крају школске године</p>	<p>Септембар, током године</p>	<p>Педагог, психолог, одељењске старешине</p>
---	--	--	---	--------------------------------	---

Превенција болести зависности, култура понашања, здравствено васпитање и превенција насиља	<ul style="list-style-type: none"> - Посебне радионице и активности планиране радом тимова које се баве васпитним радом - Теме предвиђене планом рада Одељењских заједница 	Чланови Тима за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота, одељењске старешине, педагог	Интервју са ученицима	Током школске године	Координатор Тима за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота
Подстицање и неговање демократског духа и ученичких иницијатива и активности, упознавање ученика са Повељом о правима детета УН	<ul style="list-style-type: none"> - Активности Ученичког парламента - Активности у оквиру обележавања „Дечије недеље“ 	Ученички парламент	Извештај о активностима	Током школске године	Педагог
Промовисање здравствене заштите и здравог начина живота	<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са здравственом службом, организовање предавања о актуелним темама (подршка ученицима дијабетичарима...) - израда паноа и едукативних постера са циљем промовисања стила здравог живота - активности Тима за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота 	представници здравствене установе, чланови Тима за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота	Анкета о задовољству ученика учешћем и својим доприносом (100% ученика изразило задовољство својим доприносом и радом)	децембар, током године	Координатор Тима за превенцију болести зависности, сиде и промоцију здравих стилова живота

Помоћ ученицима при избору даљег образовања	- Активности Тима за професионални развој (самопроцена сопствених способности и интересовања, информисање ученика о могућностима наставка школовања, сарадња са родитељима...)	Чланови Тима за професионални развој, одељењске старешине, стручни сарадници	Број уписаних ученика у средње школе у првом упином року	Током године	Психолог
Добијање повртане информације о ефикасности предузетих мера подршке	Анализа предузетих мера подршке и процене ефикасности њихове примене	Учитељи и предметни наставници, стручни сарадници	Евалуациони упитник (процена оставрености планираних циљева)	Током године, квартално	Директор
<p>Напомена/коментар:</p> <p>Планирано најмање <u>5</u> састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: крај септембра, новембар, фебруар, април и јун). По потреби заказати и више састанака.</p> <p>Планирана подршка ЦК, Пограничне полиције, ПУ Шабац, Завода за јавно здравље, НСЗ, Центар за таленте Лозница</p>					

Координатор тима,

Биљана Гајић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Оквир за дефинисање циљева: Закон о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС” 88/2017, 27/2018, и други закони и 10/2019. и Правилник о стандардима квалитета рада установе „Службени гласник РС” 14/18.

Општи циљ рада тима: успостављање и функционисање интерног система квалитета у установи и обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада.

Општи и специфични циљеви	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Мерљиви индикатори за постизање иљева	Датум до кога ће циљеви бити испуњени	Одговорно лице за вредновање остварености циљева
Праћење остваривања школског програма	педагошко-инструктивни рад са наставницима разредне и предметне наставе	стручни сарадници, чланови тима	документационе листе за праћење часова редовне наставе	до краја школске године	директор, помоћник директора, стручни сарадници
Праћење остваривања Пилот пројекта у ИО Орид који ће се реализовати on line	педагошко-инструктивни рад са наставницима разредне и предметне наставе	стручни сарадници, чланови тима	документационе листе за праћење часова редовне наставе као и активности у оквиру Пилот пројекта	до краја школске године	директор, помоћник директора, стручни сарадници
Доградња зграде матичне школе у Шапцу	праћење и извештавање Тима за израду пројектне документације доградње школе	стручни сарадници, чланови тима	извештај о изради пројектне документације	током школске године	директор, помоћник директора, стручни сарадници
Избор и анализа аналитичко-истраживачких података за даљи развој установе	израда упитника и прикупљање аналитичко - истраживачких података	стручни сарадници, чланови тима	аналитичко - истраживачки подаци и план рада за даљи развој установе	током школске године	директор, помоћник директора, стручни сарадници
Унапређивање	примена нових	стручни сарадници,	евиденција о праћењу	током школске	директор, помоћник

<p>квалитета наставе и учења ученика: а) Остваривање циљева, исхода и стандарда постигнућа ученика; б) развој међупредметних компетенција и предузетништва; в) праћење напредовања ученика у односу на очекиване резултате г) праћење и утврђивање резултата рада ученика</p>	<p>наставних метода уз употребу нових технологија као повећање мотивације: примена платформе MS Teams, изабране на нивоу школе; примена различитих стилова учења; комбиновање различитих метода и облика рада и различитих задатака; израда листи за самоевалуацију рада ученика</p>	<p>чланови тима, наставници</p>	<p>успеха и напредовању ученика, писмене провере знања, критеријумски тестови, записници са састанака Стручних већа</p>	<p>године</p>	<p>директора, стручни сарадници</p>
<p>Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног образовно-васпитног рада, резултате</p>	<p>израда документационих листи за праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника</p>	<p>стручни сарадници, чланови тима</p>	<p>документационе листе за праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника</p>	<p>током школске године</p>	<p>директор, помоћник директора, стручни сарадници</p>

самовредновања и спољашњег вредновања					
Вредновање резултата рада наставника и стручних сарадника	израда документационих листи за праћење резултата рад наставника и стручних сарадника	стручни сарадници, чланови тима	документационе листе за вредновање резултата рада наставника и стручних сарадника	током школске године	директор, помоћник директора, стручни сарадници
Давање стручног мишљења у поступцима за стицање звања наставника и стручног сарадника	пружање подршке колегама који покрећу поступак за стицање звања	стручни сарадници, чланови тима	покретање поступка наставника за стицање звања	током школске године	директор, помоћник директора, стручни сарадници
<p>Напомена/коментар:</p> <p>Планирано најмање 4 састанака током школске године (оквирно време одржавања састанака: октобар, децембар, фебруар и април). По потреби заказати и више састанака. С обзиром на епидемиолошку ситуацију, састанци се могу одржавати и on line, ако буде неопходно. Укључити представнике Ученичког парламента и Савета родитеља</p>					

Координатор тима: Душко Бојић